



Comune di Pisa

SELEZIONE PUBBLICA

**PER TITOLI
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO
DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE,
CATEGORIA GIURIDICA "C" – CCNL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI-
PROFILO DI ISTRUTTORE EDUCATORE ASILO NIDO**

IL DIRIGENTE

- Vista la determinazione n° ... del ... , con la quale si approva lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli, per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o tempo parziale, categoria C, posizione economica C1, profilo di istruttore educatore asilo nido, da utilizzare per il conferimento di supplenze a medio o a breve termine;
- Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, approvato con delibera di Giunta Comunale n° 174 del 18.12.2006;

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

E' indetta una selezione pubblica, per titoli, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o tempo parziale, categoria giuridica "C", posizione economica C1, profilo di istruttore educatore asilo nido da utilizzare per il conferimento di supplenze a medio o a breve termine, e per la copertura delle altre necessità, ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale Regioni Autonomie Locali e nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art.36 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. e nel Dlgs 368/2001 e s.m.i.

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo determinato. Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

Il trattamento giuridico ed economico fisso è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni - Autonomie Locali per la categoria giuridica C, posizione economica C1, propria del profilo professionale di "istruttore educatore asilo nido".

Il Comune di Pisa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 2 - Disciplina applicabile

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal vigente regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 174 del 18 dicembre 2006.

Il Comune di Pisa si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente bando.

Per l'eventuale proroga, riapertura, modifica o revoca del bando si procede in base alle previsioni del Regolamento.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione alla selezione

I richiedenti dovranno essere in possesso:

dei requisiti richiesti per l'ammissione al pubblico impiego:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.94, n. 174 e successive modificazioni;
- b) aver compiuto 18 anni di età;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non aver riportato condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici;
- g) avere conoscenza della lingua italiana, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;
- h) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo.
- i) possesso di specifico titolo di studio, come riportato più sotto;
- j) per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

Per ricoprire il posto di educatore asilo nido è necessario il **possesso di uno dei titoli di studio** previsti dall'art.13, comma 1 e comma 2 del Regolamento N. 41/R del 31/07/2013 di attuazione dell'art. 4 bis della L. R. 26 Luglio 2002, n.32 della Regione Toscana, riportato di seguito:

"1. Per ricoprire il ruolo di educatore è necessario il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- a) laurea o laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
- b) master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche;
- c) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- d) diploma di liceo delle scienze umane ad indirizzo socio-psico-pedagogico;
- e) diploma di assistente comunità infantile;
- f) diploma di dirigente di comunità;
- g) titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

2. Possono inoltre ricoprire il ruolo di educatore coloro che sono in possesso di uno dei titoli di studio di cui **all'articolo 11**¹ del regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R (Regolamento di esecuzione della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32) nonché coloro che, alla data di entrata in vigore del presente regolamento, hanno intrapreso il percorso per l'acquisizione di tali titoli di studio e li conseguono entro il ciclo di istruzione o formazione previsto dalla normativa vigente."

Nel caso in cui i candidati partecipino con riferimento ai titoli indicati alla **lettera k) dell'art. 11** del vecchio regolamento regionale riportato in nota, occorre ***il possesso di diploma di scuola media superiore***, come previsto dal CCNL del Comparto regioni ed Autonomie Locali, per l'accesso alla categoria C; ***(in questo caso l'ente si riserva la possibilità di verificare presso i competenti uffici della Regione Toscana, la validità di tale qualifica professionale quale requisito di accesso)***

In relazione ai titoli indicati al **comma 1, lettera a) – art. 13** del regolamento vigente **e alla lettera i) – art. 11** del vecchio regolamento regionale riportato in nota si precisano di seguito le classi di laurea richieste per l'accesso alla presente selezione:

- Laurea in Pedagogia, Psicologia, Scienze dell'educazione, Scienze della Formazione Primaria; (Vecchio ordinamento)
- Classi delle Lauree n. L-18: Scienze dell'Educazione e della Formazione; L-34: Scienze e tecniche Psicologiche; (D.M. 509/99);
- Classi delle Lauree n. L-19: Scienze dell'Educazione e della Formazione; L-24: Scienze e tecniche Psicologiche; (D.M. 270/04);
- Classi delle Lauree specialistiche n. 56/S : Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi; n. 58/S: Psicologia; n. 87/S: Scienze Pedagogiche (D.M. 509/99);
- Classi delle Lauree magistrali n. LM-50: Programmazione e gestione dei servizi educativi; n. LM-51: Psicologia; LM85: Scienze Pedagogiche (D.M. 270/04)
- Classe di Laurea magistrale (a ciclo unico quinquennale) n. LM-85 bis: Scienze della formazione primaria

¹ Per comodità si riporta la formulazione del vecchio artt. 11:

- a) diploma di dirigente di comunità infantile rilasciato dall'Istituto tecnico femminile;
- b) diploma di maturità magistrale rilasciato dall'Istituto Magistrale;
- c) diploma di scuola magistrale di grado preparatorio;
- d) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- e) diploma di assistente di comunità infantile rilasciato dall'Istituto professionale di stato per assistente all'infanzia;
- f) diploma di maestra di asilo;
- g) diploma di operatore dei servizi sociali;
- h) diploma di tecnico dei servizi sociali;
- i) titolo di studio universitario conseguito in corsi di laurea afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
- j) master di primo o secondo livello avente ad oggetto la formazione della prima infanzia;
- k) attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale per un profilo professionale attinente ai servizi per la prima infanzia
- l) k bis) titoli equipollenti, equiparati, o riconosciuti ai sensi di legge.

I requisiti richiesti, di accesso alla selezione, di cui al presente articolo devono *inderogabilmente* essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione dalla procedura.

Art. 4 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al bando, deve essere inoltrata all'Amministrazione scegliendo **esclusivamente una delle seguenti modalità**, *pena l'inammissibilità* della domanda:

- a) tramite consegna diretta presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Pisa in Lungarno Galilei 43, con ingresso su Piazza XX Settembre, nel seguente orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30; martedì e giovedì dalle ore 15 alle 17. In questo caso la domanda sarà protocollata con contestuale rilascio di ricevuta al consegnatario;
- b) tramite spedizione a mezzo di raccomandata a.r. indirizzata alla Direzione Personale e Organizzazione del Comune di Pisa - Via Uffizi 1 – 56125 PISA; in questo caso, sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura "*Selezione per assunzioni a tempo determinato istruttore educatore asilo nido*";
- c) per via telematica alla seguente casella postale digitale certificata (PEC) dell'Amministrazione: comune.pisa@postacert.toscana.it, purché inviate secondo quanto previsto dall'articolo 65, comma 1, del D.lgs. n. 82 del 07/03/2005².

A questo proposito si precisa che l'invio per via telematica con mezzo diverso dalla posta elettronica certificata non garantisce al mittente rispetto alla avvenuta consegna.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre venti (20) giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale", a cui seguirà la pubblicazione dell'avviso sul sito web istituzionale del Comune di Pisa e saranno accettate, ancorché spedite nel termine di cui sopra (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante), qualora pervenute al suddetto indirizzo entro il quindicesimo giorno consecutivo decorrente dalla scadenza del termine per la presentazione delle stesse. Nel caso di invio telematico, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

Ove i termini previsti dalla presente disposizione ricadessero in giorno di festività nazionale, sono prorogati al primo giorno lavorativo utile.

Le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso oppure pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono inammissibili.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi o disservizi, postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Art. 5 - Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello allegato al presente bando, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità;
- b) di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;
- c) il possesso del titolo di studio richiesto;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza;
- f) di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;
- g) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003, inserita all'interno dell'avviso di selezione;
- h) l'indirizzo presso il quale devono pervenire, ad ogni effetto, eventuali comunicazioni relative alla selezione, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, dell'indirizzo e-mail o di posta elettronica certificata e del **recapito telefonico** e l'impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione esclusivamente per

² Per comodità si riporta l'Art. 65, comma 1 - Istanze e dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica: 1. Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide:

- a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;
- b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all'articolo 64, comma 2, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- c-bis) ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'articolo 6, comma 1, secondo periodo. Sono fatte salve le disposizioni normative che prevedono l'uso di specifici sistemi di trasmissione telematica nel settore tributario.

iscritto mediante raccomandata A.R., posta elettronica certificata all'indirizzo sopra riportato oppure al seguente numero di fax: 050/910715

- i) di allegare copia fotostatica di documento di identità;
- j) di **allegare, in caso di possesso di periodi di servizio come indicato all'art. 8, il prospetto dei titoli di servizio, allegato 2 del presente avviso,**
- k) che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e nel prospetto di cui al punto J sono documentabili a richiesta dell'ente.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione, dell'ausilio e di quanto eventualmente necessario in ordine all'espletamento della selezione, con riferimento al proprio handicap.

La firma in calce alla domanda deve essere apposta per esteso ed in modo leggibile.

Art. 6 - Allegati alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) la **copia fotostatica** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio ai sensi dell'art. 45, comma 3 DPR 445/2000);
- b) in caso di possesso di periodi di servizio come indicato all'art. 8, **il prospetto dei "titoli di servizio"**, allegato 2 del presente avviso, pena la non attribuzione del punteggio previsto.

A questo proposito si comunica che:

- la mancata presentazione del prospetto verrà ritenuta quale assenza di periodi di servizio valutabile.
- non verrà preso in considerazione alcun periodo di servizio svolto se indicato in documenti diversi, es. curriculum vitae;

Alla domanda NON deve essere allegata alcuna documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti o posseduti (a mero titolo esemplificativo: copie titoli di studio, copie dei contratti di lavoro o certificazioni di servizio, ecc)

Tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente selezione deve essere dichiarato nella domanda e nel prospetto – allegato 2.

Si precisa che il modulo di domanda ed il prospetto devono essere compilati in tutte le loro parti. In particolare il modulo di domanda NON può essere modificato in alcun modo, pena l'inammissibilità della stessa. Qualora gli spazi del prospetto dei titoli di servizio non dovessero risultare sufficienti, il candidato dovrà integrare il modulo stesso riproducendone le pagine interessate, purché complete di intestazione e sottoscrizione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nell'allegato 2 hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 7 – Casi di esclusione

L'ammissione dei richiedenti alla selezione è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione e del relativo allegato 2. In ogni caso, l'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- art. 3 del bando: mancato possesso dei requisiti di accesso, compresi quelli relativi al titolo di studio;
- art. 4 del bando: domanda inviata con modalità diversa da quelle indicate; domanda inviata per via telematica non rispettando le disposizioni dell'art. 65, comma 1 del D. Lgs. 82/2005; domanda inviata per via telematica ad indirizzo diverso da quello indicato oppure oltre le ore 24 del giorno fissato per la scadenza; invio domanda prima della pubblicazione dell'avviso oppure oltre il termine di scadenza;
- quando non risultino identificabili i candidati in maniera univoca oppure ove manchi la sottoscrizione della domanda;
- art. 6 del bando: utilizzo di modulo domanda modificato rispetto a quello predisposto; la mancata presentazione del prospetto dei titoli (Allegato 2) non comporta inammissibilità o esclusione dalla procedura, ma l'impossibilità di attribuire il punteggio previsto. L'invio di prospetti dei titoli non conformi al modello allegato 2 (ad esempio, mancanza intestazione o sottoscrizione) comporta la necessità di integrazione entro il termine assegnato, a pena di esclusione, fermo restando che non potranno essere apportate modifiche ai servizi dichiarati.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione della Direzione del Personale e Organizzazione.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta con determinazione del Dirigente della Direzione Personale l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori, da rispettare a pena di esclusione, che verranno loro comunicati tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Art. 8 Valutazione dei titoli

La selezione è finalizzata all'individuazione di soggetti da inserire nella graduatoria per l'espletamento di funzioni collegate al profilo di istruttore educatore asilo nido.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione alla selezione.

Saranno valutati esclusivamente, con modalità e punteggio sotto indicato i seguenti titoli:

➤ TITOLI DI STUDIO:

Al titolo di accesso non sarà attribuito alcun punteggio.

Qualora il candidato indichi il possesso di un ulteriore titolo di studio, tra quelli ammessi dal regolamento regionale, di livello superiore quale laurea o master sarà data la seguente valutazione:

- diploma di laurea triennale: punti 4
- diploma di laurea specialistica o magistrale: punti 4
- diploma di laurea quadriennale: punti 8
- diploma di laurea magistrale quinquennale: punti 9
- master: punti 10, con assorbimento del punteggio della laurea

➤ TITOLI DI SERVIZIO

Saranno valutati esclusivamente, con modalità e punteggio precisato più sotto i seguenti servizi, purché svolti nel quinquennio 1° settembre 2008 – 31 agosto 2013 e comunque **fino ad un massimo di 36 mesi**:

a) Servizio d'insegnamento in qualità di istruttore educatore asilo nido prestato con rapporto di lavoro **subordinato** negli asili nido comunali o di altri enti pubblici, privati convenzionati, privati a gestione indiretta o altri privati ivi compreso l'insegnamento prestato su posti di sostegno a favore degli alunni portatori di handicap:

0.50 punti per ogni 30 giorni di servizio, **anche non consecutivi**, prestato presso i nidi d'infanzia del Comune di Pisa. Nel caso di rapporto di lavoro a tempo parziale il punteggio sarà riparametrato in base alla percentuale lavorativa ed alla tipologia di part-time.

0.25 per ogni 30 giorni di servizio, **anche non consecutivi**, prestato presso i nidi d'infanzia di altri Comuni od altri Enti Pubblici. Nel caso di rapporto di lavoro a tempo parziale il punteggio sarà riparametrato in base alla percentuale lavorativa ed alla tipologia di part-time.

0.25 punti per ogni 30 giorni di servizio, **anche non consecutivi**, prestato presso i nidi d'infanzia privati a gestione indiretta presso il Comune di Pisa, altri Comuni o Enti Pubblici, oppure convenzionati con il Comune di Pisa, altri Comuni o Enti Pubblici. Nel caso di rapporto di lavoro a tempo parziale il punteggio sarà riparametrato in base alla percentuale lavorativa ed alla tipologia di part-time.

0.12 punti per ogni 30 giorni di servizio, **anche non consecutivi**, prestato presso i nidi d'infanzia privati non ricompresi nelle tipologie precedenti. Nel caso di rapporto di lavoro a tempo parziale il punteggio sarà riparametrato in base alla percentuale lavorativa ed alla tipologia di part-time.

b) Servizio d'insegnamento in qualità di istruttore educatore scuola materna prestato con rapporto di lavoro subordinato presso scuole materne paritarie del Comune di Pisa, ivi compreso l'insegnamento prestato su posti di sostegno a favore degli alunni portatori di handicap

0.25 punti per ogni 30 giorni di servizio, **anche non consecutivi**, prestato presso le scuole d'infanzia paritarie del Comune di Pisa. Nel caso di rapporto di lavoro a tempo parziale il punteggio sarà riparametrato in base alla percentuale lavorativa ed alla tipologia di part-time.

Si ricorda che il possesso dei titoli di servizio, di cui sopra, deve essere indicato dai candidati mediante l'apposito prospetto "titoli di servizio" allegato al presente avviso, *pena la non attribuzione del punteggio previsto*.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente (www.comune.pisa.it), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Art. 9 - Formazione della graduatoria

Sulla base dei lavori della commissione esaminatrice viene formata una graduatoria di merito dei candidati, secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, ottenuto sommando il punteggio riportato per i titoli di studio e di servizio, e tenendo conto, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'allegato 3 al presente bando.

La graduatoria finale viene approvata con determinazione dirigenziale e costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale, viene pubblicata all'Albo pretorio e sulla rete civica del Comune e ne può essere presa visione presso la sede della Direzione Personale e Organizzazione.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

La graduatoria, una volta approvata, rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente.
Per l'intero periodo di validità della graduatoria a tempo determinato, potranno essere stipulati contratti con lo stesso candidato per un periodo complessivo non superiore al limite massimo di 36 mesi previsto dalla normativa vigente.

Art. 10 – Assunzione

L'assunzione è subordinata alla verifica delle esigenze ed alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previo accertamento del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione come indicati dai candidati nella domanda di partecipazione e nell'apposito prospetto dei titoli di servizio allegato al presente avviso, nonché alla verifica del rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e di spesa negli Enti Locali.

La gestione della graduatoria avverrà a cura della Direzione Servizi Educativi-Affari Sociali secondo le seguenti modalità:

- lo scorrimento della graduatoria avviene sempre a partire dal primo dei candidati risultati idonei, che non risulti già titolare di rapporto di lavoro con l'amministrazione comunale di Pisa;
- gli idonei in graduatoria verranno contattati dall'ufficio competente presso la Direzione suddetta ai recapiti telefonici indicati nella domanda di partecipazione alla selezione, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.45 alle ore 13.30;
- anche successivamente all'approvazione della graduatoria, gli idonei hanno l'onere di comunicare le variazioni dei recapiti agli uffici competenti al seguente numero di fax: 050/910715 - Direzione Servizi educativi-Affari Sociali;
- l'irreperibilità registrata per la terza volta a fronte di tre diverse chiamate comporta la collocazione in coda alla graduatoria;
- gli aventi diritto all'assunzione, dovranno essere disponibili e in grado di prendere immediatamente ed effettivamente servizio nel termine fissato dalla convocazione, agli orari e presso l'asilo nido indicato dall'Ufficio competente. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Entro lo stesso termine l'interessato, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione;
- la mancata presa di servizio alle date, agli orari e presso il nido d'infanzia indicato dall'Ufficio competente viene considerata come rinuncia all'incarico e, pertanto, il contratto, anche se già stipulato, si intende risolto;
- gli aventi diritto all'assunzione che per tre volte diverse rinunceranno alla proposta lavorativa, mediante comunicazione diretta o sottoscrizione di atto di rinuncia verranno collocati in coda alla graduatoria.

Con la presentazione della domanda, i candidati dichiarano di avere preso visione delle modalità di gestione della graduatoria e di accettarle integralmente.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal D.Lgs. 196/2003.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione esaminatrice nominata con determinazione dirigenziale.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente della Direzione Personale e Organizzazione, Francesco Sardo.

Art. 12 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare i numeri telefonici 050/910323-571 o scrivere all'indirizzo e-mail personale-assunzioni@comune.pisa.it.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile P.O. della U.O. "Assunzioni e dotazione organica-Relazioni Sindacali", Bruno Pezzano.

**Il Dirigente
Francesco Sardo**