COMUNE DI PISA

TIPO ATTO ***PROVVEDIMENTO SENZA IMPEGNO con FD***	
N. atto DIREZIONE-04 / 806	**del 21/06/2019**
Codice identificativo ***1802141***	

PROPONENTE ***PATRIMONIO-POLITICHE DELLA CASA-SERVIZI ASSICURATIVI***

OGGETTO	**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO IN UTILIZZO AUTORIZZATO DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ANNO 2019- APPROVAZIONE 1°ELENCO DOMANDE PARTECIPANTI/AMMESSE/ESCLUSE ED APPROVAZIONE GRADUATORIE SPECIFICHE**

Istruttoria Procedimento	
Posizione Organizzativa responsabile	ELISABETTA SULIGOJ
Dirigente della Direzione	***GROSSI CLAUDIO***

OGGETTO: Avviso pubblico per il conferimento in Utilizzo Autorizzato di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica anno 2019- Approvazione 1°Elenco domande PARTECIPANTI/AMMESSE/ESCLUSE ed Approvazione Graduatorie specifiche

IL DIRIGENTE

Vista la Determina DD-16B n.49 del 18.1.2019 con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per assegnazione di alloggi ERP in utilizzo autorizzato-anno 2019, con un termine iniziale di pubblicazione dal 21 gennaio 2019;

Richiamati:

- la L.R.T. n. 96 del 20.12.1996 come modificata dalla L.R.T. n. 41 del 31.03.2015 (Disciplina per l'assegnazione, gestione e determinazione del canone di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica") e in particolare l'art 13 ter –Utilizzo autorizzato degli alloggi;
- la Delibera Assemblea Lode Pisano n.65 del 10.3.2016 di approvazione del regolamento di attuazione ed integrazione della legge Regione Toscana n.96/96 come modificata dalla legge regionale n.41/2015;
- la Delibera di Consiglio Comunale n.34 del 11.9.2018 avente ad oggetto "*Regolamento degli Interventi per l'Emergenza Abitativa, Riserve, Mobilità e Commissione ERP ai sensi Della L.R.T.96/96 come modificata dalla L.R.T.41/2015";*
- il Provvedimento Sindacale n. 122 DD 16B del 9.10.2018 avente ad oggetto "Nomina componenti della Commissione Tecnica di gestione dell'emergenza abitativa e della Commissione (ERP) per la formazione delle graduatorie di assegnazione e mobilità di cui agli art.17 e 21 del regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 11 settembre 2018";
- il Provvedimento Sindacale n. 71 Direzione-04 del 18.6.2019 avente ad oggetto "Sostituzione componenti delle Commissioni ERP ed Emergenza Abitativa";

Considerato che sono state presentate ed esaminate **n. 83** domande di accesso, pervenute nei primi trenta giorni dall'apertura dell'Avviso per assegnazione di alloggi ERP in utilizzo autorizzato-anno 2019 ossia a partire dal 21 gennaio 2019, come disposto dal secondo paragrafo dell'art.6 dell'Avviso;

Visti gli accertamenti circa il possesso dei requisiti di accesso e le risultanze istruttorie condotte ai sensi dell'art 6 dell'Avviso;

Considerato che all'art.6 dell'Avviso è stata prevista, per le domande ammesse, la formazione di due graduatorie specifiche, con attribuzione dei punteggi di cui all'art. 4 dell'Avviso:

1. Graduatoria per i casi di cui alle lettere c) e d) art. 4 Avviso ("Graduatoria sfratti")
2. Graduatoria per i casi di cui alle lettere a) b) e) f) g) h) i) l) m) art. 4 Avviso ("Graduatoria altre cause")

Visti i verbali della Commissione Emergenza abitativa del 13.5.2019 e del 18.6.2019 ai quali integralmente si riporta, agli atti d'ufficio;

Considerato che, nel rispetto dell'art 6 dell'Avviso, la Commissione emergenza abitativa, ha formati i seguenti elenchi:

1. Domande partecipanti (All.1)
2. Domande ammesse (All.2)
    a) Graduatoria sfratti (all.2a)
    b) Graduatoria altre cause (all2b)
3. Domande escluse (all.3)

Ritenuto opportuno recepire quanto approvato dalla Commissione Emergenza Abitativa, prendendo atto dei suddetti elenchi al fine di disporre l'utilizzo autorizzato provvisorio di alloggi ERP, ai soggetti aventi diritto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 6 e 7 dell'Avviso;

Visti il Regolamento UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali) 679/2016, il Dlsgs 196/2003 e la Circolare del Segretario Comunale, Prot. 48438 del 27.9.2013 avente ad oggetto: "Misure transitorie per l'attuazione del decreto legislativo n.33/2013 in materia di pubblicità e trasparenza;

Ritenuto necessario nel rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio, individuare i soggetti ammessi ed esclusi tramite il numero di protocollo di ricezione della relativa domanda;

Dato atto che il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria;

Visto il "Regolamento per lo svolgimento del controllo di regolarità amministrativa e per l'organizzazione dei procedimenti di gara" approvato con deliberazione della G.C. 189/2012, nonché i provvedimenti 213/2016 e 352/2019 del Segretario Generale;

Dato atto:
- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza e del codice di comportamento,
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Attestato, sotto la propria responsabilità esclusiva, la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente determinazione e del procedimento a questa presupposto.

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 23 del 14/02/2019 di nomina del sottoscritto a Dirigente della Direzione DD- 04 "Patrimonio – Politiche della Casa – Servizi Assicurativi ";

D E T E R M I N A

- di approvare i seguenti Elenchi:

1. **DOMANDE PARTECIPANTI** (All. 1) per n. 83 domande

2. **DOMANDE AMMESSE** (All.2) per n.34 domande così suddiviso:

a) la Graduatoria provvisoria “Sfratti” (All.2a) per n. 19 domande
b) la Graduatoria provvisoria “ Altre cause” (All.2b) per n.15 domande

3. **DOMANDE ESCLUSE** (All.3) per n.49

- di dare atto che, per le domande escluse le motivazioni non saranno oggetto di pubblicazione ma risultano agli atti di questo ufficio e gli interessati potranno avere conoscenza accedendo alla pratica di proprio d’interesse;

- di dare atto che entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, i richiedenti potranno presentare opposizione avverso la graduatoria medesima utilizzando apposito modello ;

DISPONE

- la **pubblicazione** del presente provvedimento all’Albo Pretorio on line del Comune di Pisa per 15 (quindici) giorni consecutivi a far data **dal giorno 21 giugno 2019;**

- Disporre la pubblicazione nella apposita sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE del sito del Comune di Pisa in attuazione degli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 che ha disposto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni “

- di pubblicare sulla Rete Civica del Comune di Pisa la graduatoria provvisoria “Sfratti”, la graduatoria provvisoria “Altre cause”, e l’elenco degli esclusi al seguente link: https://www.comune.pisa.it/it/ufficio-scheda/7072/Graduatorie.html

IL DIRIGENTE
Dott. Claudio Grossi

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Pisa.