COMUNE DI PISA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 57 del 19/03/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE PIAO 2024 - 2026

L'anno 2024 il giorno diciannove del mese di Marzo presso la Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti i Signori:

Nominativo	Funzione	Presenza	Assenza
CONTI MICHELE	SINDACO	X	
LATROFA RAFFAELE	VICE SINDACO	X	
BEDINI FILIPPO	ASSESSORE		X
BONANNO GIOVANNA	ASSESSORE	X	
BUSCEMI RICCARDO	ASSESSORE	X	
DRINGOLI MASSIMO	ASSESSORE	X	
GAMBINI GIULIA	ASSESSORE	X	
PESCIATINI PAOLO	ASSESSORE	X	
PORCARO GABRIELLA	ASSESSORE	X	
SCARPA FRIDA	ASSESSORE	X	

Partecipa alla riunione Il Vice Segretario: Cristina Pollegione

Presiede Il Sindaco: Michele Conti.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

L'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone, la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, gli atti programmatori cui sono tenute le amministrazioni;
Il DM del 30 giugno 2022, n. 132, definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO;
Il DPR n. 81 del 30.06.2022 abroga i riferimenti normativi dei documenti programmatici assorbiti nel PIAO, con i relativi adempimenti;

TENUTO CONTO che il D.M. n.132/2022, stabilisce:
- all'art. 7, c. 1, che "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";
- all'art. 8, comma 2, che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 è stato differito al 15 marzo 2024 dal Decreto Ministeriale 22.12.2023 *"Differimento al 15 marzo 2024 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024/2026 degli Enti Locali"* la scadenza per l'adozione del PIAO da parte degli Enti Locali è slittata al 15 aprile 2024;

CONSIDERATO che anche ANAC con comunicato del Presidente del 10.01.2024 - *PIAO e PTPCT 2024*- ha evidenziato che per i soli Enti Locali il termine ultimo per l'approvazione del PIAO è fissato al 15 aprile 2024 a seguito del differimento del termine per l'approvazione del bilancio al 15 marzo 2024;

TENUTO CONTO che il PIAO integra tutti gli strumenti di programmazione in un unico documento unitario e, quale strumento innovativo di programmazione integrata tende a perseguire l'orientamento verso la semplificazione e, allo stesso tempo, il miglioramento della programmazione in modo funzionale proiettata all'ottimizzazione dei servizi della pubblica amministrazione per conseguire il complessivo accrescimento del benessere di cittadini ed imprese, massimizzando la creazione e protezione del "valore pubblico" generato dall'azione amministrativa;

CONSIDERATO che già nell'anno 2022 era stato costituito con provvedimento del SG n.309/2022 e sotto la direzione ed il coordinamento dello stesso Segretario Generale, una unità di coordinamento interfunzionale con professionalità interne all'Amministrazione in materia e funzioni inerenti al reclutamento e valorizzazione del personale, compresi lavoro agile e formazione, in materia di programmazione e controllo, informatica, anticorruzione e trasparenza, performance;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di C.C. n. 64 del 05/12/2023 è stato approvato il DUP 2024-2026;

- con deliberazione di C.C. n. 72 del 19/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

-con deliberazione di GC n. 349 del 21/12/2023 è stato approvato il PEG 2023 - Parte finanziaria - e sono state assegnate le risorse ai responsabili delle strutture;

CONSIDERATO che il PIAO è stato unificato in un unico documento riportante le diverse sezioni elaborate, per quanto di competenza, dai diversi Responsabili di Struttura in un'ottica di programmazione sinergica avviando un processo di trasversalità e integrazione dei documenti che compongono unitariamente lo stesso PIAO 2024-2026;

SENTITO l'Organismo di Valutazione, in merito all'applicazione dell'art 4 bis c. 2 DL 13/2023 convertito con L.41/2023 recante "*Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni";*

CONSIDERATO che, nelle more della revisione del Regolamento *"in materia di misurazione e valutazione della performance e erogazione della premialità"* approvato con deliberazione di GC n. 86 /2021 si ritiene opportuno procedere all'applicazione dell'art. 4 bis c. 2 DL 13/2023 convertito con L.41/2023, assegnando quale obiettivo di Ente il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, rimodulando altresì l'incidenza percentuale sulla valutazione dei pesi degli obiettivi riassunti nella tabella seguente:

Ambiti di Performance	**Elementi di misurazione e valutazione**	**Incidenza percentuale sulla valutazione**				
		Dirigenti	**EQ**		**Personale Cat. D-C-B-A**	
Organizzativa	Obiettivi di ente	40 (di cui 30 obiettivo pagamento fatture commericiali)	5		5	
Organizzativa	Obiettivi di struttura	40	45	0	25	0
Individuale	Obiettivi individuali specifici		10	55	20	45
Individuale	Comportamenti organizzativi	20	40		50	
	totale	100	100		100	

CONSIDERATO che le il PIAO 2024-2026, come da allegato parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione (**allegato A**) e quale documento unitario, riporta le diverse sezioni che risultano essere:

Sezione 1: Scheda anagrafica dell'Amministrazione

Sezione 2: Valore pubblico, performance e anticorruzione

- Sottosezione 2.1 Valore pubblico
- Sottosezione 2.2 Performance
- Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza

Sezione 3: Organizzazione e Capitale umano

- Sottosezione 3.1 Struttura organizzativa
- Sottosezione 3.2 Organizzazione del lavoro agile
- Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

Sezione 4: Monitoraggio

CONSIDERATO che, con riferimento alla sezione 2.2 performance sono da considerarsi, inoltre, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- l'**allegato A1** che riporta gli *obiettivi di performance organizzativa e individuale*

e, con riferimento alla sezione 2.3 sezione anticorruzione e trasparenza:

- l'**allegato A2** con riferimento alla tabella - *Elenco degli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente*;
- l'**allegato A3** con riferimento alla tabella - *Aree a Rischio/misure anticorruzione*;

CONSIDERATO che sono stati acquisiti, agli atti di ufficio, i pareri dei Responsabili delle diverse sezioni che compongono il PIAO;

CONSIDERATO che è stata data informazione ai soggetti sindacali titolari della contrattazione integrativa in relazione al Piano triennale di fabbisogno di personale sez 3.3 del PIAO, in data 11.03.2024;

CONSIDERATO che è stato acquisito il parere favorevole rilasciato dall'Organo di Revisione per quanto di competenza del Piano triennale di fabbisogno di personale sez 3.3 del PIAO;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Segretario Generale ed il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"* - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Dirigente della Direzione Servizi Finanziari e Patrimonio, che si allegano al presente atto (**Allegato 1)**;

RITENUTO opportuno concedere al presente atto l'immediata eseguibilità ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", vista la necessità di definire gli atti programmatori dell'Ente in un unico documento (PIAO), assegnando contestualmente alle strutture comunali gli obiettivi di performance e gli obiettivi anticorruzione e trasparenza per l'anno 2023;

Con voti unanimi legalmente resi,

DELIBERA

1. **Di approvare** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, PIAO- 2024-2026 come da allegato parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione (allegato A), unitamente agli allegati ivi richiamati costituendone, quest'ultimi, parte integrante e sostanziale ed in particolare:

con riferimento alla sezione 2.2 performance sono da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto:

- l'allegato A1 che riporta gli *obiettivi di performance organizzativa e individuale*

e con riferimento alla sezione 2.3 sezione anticorruzione e trasparenza:

- l'allegato A2 con riferimento alla tabella - *Elenco degli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente;*
- l'allegato A3 con riferimento alla tabella - *Aree a Rischio/misure anticorruzione.*

2. **Di provvedere** alla pubblicazione del PIAO in Amministrazione Trasparente per quanto attiene alle singole sezioni, per quanto di competenza dei vari Responsabili, oltre alla pubblicazione dello stesso PIAO nella sottosezione di primo livello "Disposizioni Generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali".

3. **Di trasmettere**, inoltre, copia del presente atto al Sindaco, Assessori, Dirigenti, Organismo di Valutazione.

4. **Di dare mandato** al Dirigente della Direzione 2 di provvedere alla trasmissione del PIAO come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, comma 4 del D.L 80/2022.

5. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Indi, la GIUNTA COMUNALE

In ragione di approvare il PIAO quale strumento integrato di programmazione dell'Ente e al fine di assegnare contestualmente gli obiettivi di performance e gli obiettivi anticorruzione e trasparenza per l'anno 2024, oltre ad attuare le Sezioni che lo costituiscono;

Con successiva votazione e con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

Il Presidente	Il Vice Segretario
Michele Conti	Cristina Pollegione

Uffici Partecipati	
GRUPPI CONSILIARI	Dirigente Direzione 03
SINDACO	Dirigente Direzione 04
VICE SINDACO	Dirigente Direzione 05
ASSESSORE BEDINI	Dirigente Direzione 06
ASSESSORE BONANNO	Dirigente Direzione 07
ASSESSORE BUSCEMI	Dirigente Direzione 09
ASSESSORE DRINGOLI	Dirigente Direzione 10
Dirigente Direzione 08	Ufficio del Comandante di Polizia Municipale - Sicurezza urbana
Ufficio del Segretario Generale	DD 01 Avvocatura Civica
DD 05 URP – Politiche Giovanili – Pari Opportunità – Prevenzione e protezione – Datore di lavoro	DD 10 Attuazione e rendicontazione progetti PNRR – Programmazione lavori pubblici – Infrastrutture verdi
DD 08 Ambiente – Demanio Marittimo – Golena Fluviale – Attività produttive – Servizi demografici – Partecipazione	Dirigente Direzione 12
ASSESSORE GAMBINI	DD 02 Gare – Organizzazione e personale – Sistemi informativi – Consiglio Comunale – Supporto giuridico
ASSESSORE PESCIATINI	DD 03 Patrimonio – Servizi Finanziari
ASSESSORE PORCARO	DD 04 Programmazione e controllo – Provveditorato – Economato – Aziende – Servizi assicurativi – Servizi istituzionali – Contratti
ASSESSORE SCARPA	DD 06 Turismo – Tradizioni Storiche – Cultura
Dirigente ad Interim Direzione 01	DD 07 Sociale – Disabilità – Politiche della Casa – Servizi educativi
Dirigente Direzione 11	DD 09 Urbanistica – Edilizia privata – Espropri – Grandi interventi di edilizia residenziale pubblica – Archivio di Deposito
DD 12 Infrastrutture stradali e fluviali – Mobilità – TPL – Supporti logistici	DD 11 Edilizia Pubblica – Servizi cimiteriali – Sport – Protezione Civile
Dirigente Direzione 02	PO PREVENZIONE CORRUZIONE – TRASPARENZA