**Rep. n. Fasc. n.**

**CONVENZIONE PER L’ATTUAZIONE DI INTERVENTI IN AMBITO CULTURALE VOLTI ALL’ORGANIZZAZINE DI ATTIVITA’ MUSICALI DA INSERIRE NEL CALENDARIO DELLA RASSEGNA ESTIVA 2024 DA ALLESTIRSI AL GIARDINO SCOTTO**

L’anno duemilaventiquattro (2024) e questo dì …… (……) del mese di……in

Pisa, Piazza XX Settembre, presso gli uffici del Comune di Pisa

**TRA**

**- Comune di Pisa,** con sede legale in Pisa, Via degli Uffizi, 1- codice fiscale e Partita IVA 00341620508- rappresentato nell’atto dal ……il quale interviene a questo atto non in proprio, ma nella sua esclusiva qualità di Dirigente della Direzione D-06 Turismo-Tradizioni storiche-Culturadel suddetto ente, tale nominato giusta decisione del Sindaco …… ai sensi dell’art. 25, comma 7 del Regolamento comunale sull’assetto organizzativo e gestionale, il quale agisce e si impegna ai sensi dell’art. 107, 3° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 giusta deliberazione di Giunta Comunale n. …… del ……, esecutiva ai sensi di legge, e del Provvedimento Dirigenziale n. ……, domiciliato per la carica presso la sede del Comune

**E**

- ……, con sede legale in Pisa, ……, rappresentato nell’atto da ……nato/a a …… il …… che interviene in questo atto non in proprio ma nella sua esclusiva qualità di …… di suddetto Ente del Terzo Settore;

**PREMESSO CHE:**

Il Comune di Pisa ha inteso avviare un procedimento di co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 117/2017 e delle "Linee Guida” approvate con Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, rivolto agli Enti del Terzo Settore interessati alla formazione di un partenariato per la progettazione esecutiva e attuazione di venti eventi e attività musicali da allestirsi al Giardino Scotto nell’ambito del calendario della programmazione culturale estiva 2024;

Con delibera di Giunta Comunale n. …… del …… avente ad oggetto “Coprogettazione e attuazione di interventi in ambito culturale volti all’organizzazione di eventi e attività musicali da inserire nel calendario della rassegna estiva 2024 da allestirsi al Giardino Scotto” è stato dato mandato di attivare un percorso di co-progettazione per la gestione del progetto in oggetto;

Con determina n. …… del …… ad oggetto “……**”,** si è dato avvio al procedimento di coprogettazione;

Con determina n. …… del ……è stata nominata la Commissione incaricata di valutare i progetti presentati;

Con la determina n. …… del …… ad oggetto “……” sono stati approvati gli esiti della co-progettazione;

Con la delibera della Giunta Comunale n. …… del ……si è approvato il progetto definitivo come da conclusione del percorso di co-progettazione ed individuati gli ETS attuatori;

con determina dirigenziale n. …… del ……si è impegnata la spesa a favore degli ETS attuatori del progetto;

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

tra le parti come sopra rappresentate si conviene e si stipula quanto segue:

**Art.1**- **Recepimento delle premesse e degli allegati**

Le premesse e l’allegato formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Art.2** - **Oggetto della Convenzione**

Le parti, Comune di Pisa e …… quale soggetto ETS partner, si impegnano all’esecuzione delle attività previste nel progetto esecutivo per la “Coprogettazione e attuazione di interventi in ambito culturale volti all’organizzazione di eventi e attività musicali da inserire nel calendario della rassegna estiva 2024 da allestirsi al Giardino Scotto”, redatto nell'ambito del procedimento di co-progettazione attivato ai sensi dell'art. 55 del Codice del Terzo settore, che risulta articolato come da progetto definitivo allegato alla presente convenzione quale atto integrante e sostanziale come approvato con delibera della Giunta Comunale n…… ;

L’esecuzione delle attività è subordinata alla piena e incondizionata osservanza di quanto previsto nel progetto esecutivo approvato dalla Giunta Comunale con delibera di Giunta Comunale n. …… l’ETS partner dichiara di ben conoscere tale documentazione, il relativo cronoprogramma e budget (conservata agli atti d’ufficio) e di approvare integralmente il suo contenuto. L’ ETS partner, con la firma del presente atto, dichiara la condivisione delle finalità e obiettivi di interesse generale del progetto e assume diretta responsabilità per il loro raggiungimento, con proprie risorse materiali e immateriali.

**Art. 3 - Durata**

La durata del progetto è stabilita dalla data di stipula del presente atto e fino al termine delle attività previste dal progetto.

**Art. 4 - Risorse**

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, il Comune di Pisa provvede al rimborso delle spese sostenute dall’ETS partner sulla base della rendicontazione da questo fornita, nei limiti di quanto previsto dal quadro economico del progetto esecutivo approvato con la delibera Giunta Comunale n. ….. e secondo le fasi temporali indicate nell’avviso pubblico e nella presente convenzione.

Il finanziamento pubblico ha natura di contributo e non di corrispettivo (ai sensi delle "Linee Guida” approvate con Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali) essendo in correlazione allo sviluppo di un progetto condiviso e non all’acquisto di un servizio.

Le risorse che il Comune di Pisa mette a disposizione, sono pari a complessivi € ….. per la durata del progetto.

L’ETS partner si impegna a mettere a disposizione del progetto le seguenti risorse, come indicate nel progetto presentato: ……

**Art. 5 – Utilizzo degli spazi**

Il Giardino Scotto è reso disponibile da parte del Comune per lo svolgimento delle attività di cui al progetto in allegato.

L’ETS partner ha stipulato apposita polizza assicurativa RCT/RCO di copertura dei rischi e polizza incendio durante lo svolgimento delle attività nello spazio suddetto, come di seguito indicate: n. ….. per il sito e n. ….. per assicurazione volontari.

Gli allestimenti ulteriori rispetto a quelli presenti come da verbale di consegna sono a carico dell‘ETS partner. L’acquisto di eventuali ulteriori allestimenti necessari potrà essere rendicontato all'interno del contributo previsto dall'Amministrazione, in tal caso al termine del progetto verranno acquisiti al patrimonio del Comune di Pisa.

Pena la risoluzione della presente convenzione, salvo il diritto dell’ente al risarcimento dei danni, gli spazi resi disponibili dall’ente per lo svolgimento degli interventi e le attività previste dal progetto di cui alla presente convenzione non possono essere oggetto di mutamento della destinazione e di disposizione a favore di terzi, sotto qualsiasi forma, dei locali stessi e, in caso di danneggiamento, devono essere ripristinati con costi a carico dell’ETS partner, con procedure e modalità previste dalle vigenti normative.

L’area del Giardino Scotto è resa disponibile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. L’ETS partner si impegna ad utilizzarla ai fini di cui alla presente convenzione e ad applicare le vigenti norme antincendio e, più in generale, le norme di sicurezza previste dall’ordinamento giuridico. Al termine della Convenzione, gli spazi andranno restituiti nella loro integrità e nello stato in cui sono stati affidati, salvo il normale deterioramento d'uso. Dovrà essere garantito, in qualsiasi momento, l'accesso da parte del personale dell'Amministrazione comunale, per eventuali accertamenti, verifiche, controlli ed ispezioni.

Per l’attuazione del progetto sono a carico del Comune di Pisa:

* agibilità per pubblico spettacolo per 600 posti seduti/1000 o 1500 posti in piedi e le relazioni per l’impatto acustico
* utenze per energia elettrica e acqua
* palco m. 10x8x0,60H con copertura
* luci di base
* sedie secondo agibilità
* servizi igienici per agibilità 600 posti

Sono a carico dell’ETS partner:

* service audio
* pulizia e manutenzione dell’area e del back stage prima, durante e dopo ogni spettacolo
* servizi di sala e steward secondo agibilità
* servizi safe & security (ambulanze, personale sanitario, VVF)
* assicurazione RCT, assicurazione artisti e per danni a luoghi e strutture (compreso incendio)
* Siae
* transenne antipanico secondo agibilità
* licenze di pubblico spettacolo intestate al proponente di ogni singola iniziativa
* ogni autorizzazione necessaria per la realizzazione del progetto proposto
* utenze telefoniche e collegamento internet wifi
* integrazione WC chimici per agibilità 1000 o 1500 posti in piedi

E’ vietato all’ETS partner:

* concedere in tutto o in parte gli spazi concessi in usi
* mutare la destinazione degli spazi e/o attrezzature o l’uso irregolare degli stessi
* violare le vigenti norme antincendio e, più in generale, le norme di sicurezza previste dall’ordinamento giuridico
* danneggiare l’area e le pertinenze, sorgendo in tale eventualità l’obbligo di ripristino
* organizzare eventi difformi da quanto previsto dalla convenzione stipulata per l’attuazione del progetto, dall’agibilità e dalle licenze di pubblico spettacolo

Il Comune di Pisa si assume l'onere della manutenzione ordinaria e straordinaria dell’area e del taglio dell’erba.

Per quanto attiene ad eventuali migliorie e addizioni, l’Amministrazione comunale si riserva la facoltà di acquisire, alla proprietà del Comune di Pisa, gratuitamente, tutte le addizioni o le migliorie che dovessero essere state apportate all’area o di richiederne la rimozione e quindi la rimessa in ripristino senza oneri aggiuntivi per il Comune, alla scadenza della Convenzione.

L’ETS si impegna ad apporre su tutto il materiale pubblicitario dell’iniziativa, anche on line, il logo di eventuali sponsorizzazioni indicate dal Comune.

**Art. 6 - Termini e modalità di rendicontazione delle spese**

Le spese ammissibili per il progetto sono le seguenti:

* Stipendi, oneri sociali e tasse relativamente al personale dipendente impegnato
* Spese per l’acquisto di divise e di presidi di protezione individuale
* Rimborso spese sostenute dai volontari impiegato nel servizio, sulla base del Regolamento interno dell’associazione;
* Assicurazioni contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato
* Assicurazioni per la responsabilità civile verso i terzi e prestatori d’opera
* Spese per la logistica utilizzata per le attività convenzionate
* Spese organizzazione eventi (acquisizione servizi, artisti, ecc.)
* Spese per materiali utilizzati per le attività convenzionate
* Arredi idonei all'allestimento dei locali, attrezzature
* Spese per pulizie e materiali per i servizi igienici.

**Art. 7 - Liquidazione del contributo**

Il Comune di Pisa si impegna alla liquidazione del contributo, a rimborso delle spese effettive sostenute, nella misura massima di: € ……= (fuori campo applicazione IVA per mancanza del requisito oggettivo) a conclusione del progetto, dietro presentazione della rendicontazione delle spese e delle entrate, e relazione descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento con indicazione del numero di spettatori per ogni singolo evento.

La liquidazione verrà disposta a seguito di dichiarazione in merito alla ritenuta ai sensi dell'art. 28 comma 2 DPR 600/1973.

Per il rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari L. n. 136/2010 e s.m.i., come precisato dalle linee guida approvate dal Decreto n. 72/2021 “Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli art.li 55-57 del D. Lgs. n. 117/2017, l’ETS attuatore ha reso formale comunicazione del conto corrente dedicato.

**Art. 8 - Risoluzione**

Il Comune di Pisa ha facoltà di risolvere la presente convenzione in qualunque momento, previo pagamento delle spese sostenute e rendicontabili dall’ETS per il progetto in argomento, oltre che nel caso in cui venissero a mancare all’ETS i requisiti morali necessari per gestire il progetto, ed inoltre nei seguenti casi:

- nel caso di cancellazione dell'Associazione dal RUNTS ovvero mancata iscrizione nel Registro Unico nazionale del Terzo Settore ai sensi del D. Lgs. 117/2017 o comunque nel caso di perdita dei requisiti di partecipazione alla selezione, dichiarati nell'Istanza di partecipazione;

- per accertata inosservanza degli obblighi di cui al “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonché degli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pisa” i quali, secondo quanto disposto dall’art. 2 del citato D.P.R. 62/2013, sono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi in favore del Comune;

- per gravi inadempienze nello svolgimento delle attività;

- per mancata osservanza delle disposizioni impartite dal Comune di Pisa e per realizzazione di attività non rispondenti alla finalità del progetto;

nei casi di utilizzo non consentito degli spazi resi disponibili dal Comune di Pisa, come previsto nella presente Convenzione

- irregolarità nei versamenti degli obblighi contributivi;

- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative alla presente convenzione, ai sensi dell’art. 3 comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii..

**Art. 9 - Personale**

Per lo svolgimento delle attività di cui all’art. 1 della presente Convenzione l’ETS partner garantiscono l’utilizzo di personale dotato delle necessarie competenze e la sua sostituzione in caso di assenza. Tutto il personale volontario operante nell’ ETS partner dovrà risultare regolarmente assicurato nel rispetto delle vigenti normative in materia. Il rapporto con l’eventuale personale dipendente o con collaboratori è regolato dai contratti di lavoro in vigore e dalle normative previdenziali e fiscali, vigenti in materia.

**Art. 10 - Responsabilità**

…… si assume in via diretta ed esclusiva ogni responsabilità civile e penale ed amministrativa circa l’adempimento di tutti gli obblighi previdenziali, contributivi ed assicurativi inerenti il personale utilizzato.

…… si assume, di fronte al Comune di Pisa e ai terzi, la piena responsabilità di eventuali danni arrecati agli utenti, nel corso delle attività di propria competenza e si obbliga a rispondere dei danni e a eseguire a proprie spese la messa e il ripristino.

…… assume, inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall’operato, anche omissivo, delle persone da essa designate per lo svolgimento delle attività connesse al Progetto esonerando il Comune di Pisa per qualsiasi fatto avvenuto durante lo svolgimento del progetto, per danni a cose o persone.

…… si impegna a rispettare le norme relative al Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, relativamente alle informazioni personali di cui avrà accesso nelle attività del progetto.

…… si impegna inoltre a garantire, pena la risoluzione della presente convenzione, il rispetto degli obblighi di cui al “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonché degli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pisa” i quali, secondo quanto disposto dall’art. 2 del citato D.P.R. 62/2013, sono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore del Comune.

**Art. 11 - Modifiche**

Eventuali modifiche e/o integrazioni rispetto a quanto disciplinato nel presente atto saranno concordate tra le parti all’interno del tavolo di co- progettazione.

**Art. 12 – Registrazione e trattamento fiscale**

La presente convenzione sarà registrata in caso d’uso. Ai sensi dell’art. 82, comma 5, D. Lgs. 117/2017, la presente convenzione è esente dall’assolvimento dell’imposta di bollo.

**Art. 13 - Foro competente**

Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione alla presente convenzione saranno devolute, in via esclusiva, alla competenza del Foro di Pisa.

**Art. 14 - Privacy**

I dati e le informazioni fornite, anche sotto forma documentale, saranno gestiti in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”.

Le parti esprimono reciproco consenso affinché venga effettuato il trattamento dei dati personali in proprio possesso e la comunicazione degli stessi per l’assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

**Art. 15 – Allegato**

Ѐ allegato al presente contratto, per farne parte integrante e sostanziale, il seguente documento, firmato dalle parti: Allegato Progetto definitivo come approvato con Delibera di Giunta Comunale n. …… del ……

Letto approvato e sottoscritto.

IL COMUNE DI PISA

IL SOGGETTO ATTUATORE