All. A1) – modello obbligatorio domanda

**Al Comune di Pisa**

**Ufficio Attività Produttive**

**FIERE E MERCATI INTRATTENIMENTI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE** **PEC:** **comune.pisa@postacert.toscana.it**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

*comprensiva di dichiarazione avente valore sia di dichiarazione di scienza e di volontà che di autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000*

PER LA PROPOSTA MANIFESTAZIONI A CARATTERE STRAORDINARIO DI TIPO COMMERCIALE CON PREVISIONE DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTARE E NON, ai sensi dell’art. 44 Manifestazioni commerciali a carattere straordinario messe a bando dall’Amministrazione comunale del vigente regolamento Commercio su aree pubbliche del Comune di Pisa.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specificare se Presidente, legale rappresentante, ecc.) di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_(specificare se soggetto privato, pubblico, associazione), per il periodo indicato in oggetto,

DICHIARA

di aver preso visione dell’avviso approvato con Provv. XXXXXXX e di accettarlo integralmente e, conseguentemente,

* di essere in possesso dei requisiti previsti dall’art. 44 del Regolamento per il commercio su aree pubbliche approvato con C.C. n. 1 del 25/01/2022 e che non si trova in alcuna della cause di esclusione previste dalla normativa vigente nonché previste dall’avviso e dal disciplinare correlati alla presente domanda;
* di rispettare gli obblighi previsti agli articoli 7), 8) e 9) del disciplinare allegato 1);

PROPONE

l’organizzazione della seguente manifestazione a carattere straordinario:

TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

l’inserimento della presente proposta nel calendario 2023 periodo **01.02.2024 al 24.11.2024** e, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA QUANTO SEGUE:

1.PRESENTAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE:

compilare in merito al punto 1

Si allega l’atto Costitutivo o Statuto del soggetto promotore (compreso l’eventuale iscrizione alla Camera di Commercio e il curriculum sottoscritto ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000 da cui rilevare esperienze pregresse…

2.FINALITA’ DELLA MANIFESTAZIONE: indicare le finalità e gli obbiettivi che si intendono raggiungere scegliendo, in ordine, una o più delle seguenti priorità:

a) favorire iniziative tese alla promozione del territorio e aree specifiche della città;

b) valorizzare determinate specializzazioni merceologiche e prodotti tipici locali;

c) valorizzare i prodotti made in Italy..

compilare in merito al punto 2 esplicando le azioni concrete che si intendono intraprendere .

3.PERIODO E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE:

Nella redazione della proposta occorre tener presente quanto previsto dal disciplinare come tempi massimi per le manifestazioni e come premialità in ordine alle aree periferiche rispetto a Logge di Banchi, ovvero Piazza Don Minzoni, Piazza Dante; Piazza Martiri della libertà, Via San Francesco, Via Palestro: le cartografie allegate al bando circoscrivono l’area messa a disposizione dall’Amministrazione nei luoghi indicati

compilare in merito al punto 3.

4. ALLESTIMENTO E TIPOLOGIA MERCEOLOGICHE PRESENTI:

Occorre descrivere le categorie merceolologiche (con esauriente documentazione di presentazione dei prodotti oggetto di vendita) degli allestimenti e del relativo posizionamento (con riferimento allo spazio indicato nella relativa planimetria e, in ordine alle strutture di vendita con riferimento a quanto previsto dall’art. 7 del disciplinare: per Logge di Banchi, in particolare, al comma 7 del medesimo articolo).

compilare in merito al punto 4.

A tal fine per la specifica iniziativa proposta allega (barrare la versione che si allega, se del caso, entrambe, tenuto conto che la piantina e le descrizioni dettagliate sono comunque obbligatorie)

1.□ pianta/□rendering di allestimento con indicazione dell’ingombro massimo di ciascun operatore e, dunque dell’intera merce esposta.

2. caratteristiche tipologiche della struttura oggetto di allestimento temporaneo;

3. caratteristiche e tipologia dei prodotti esposti ed oggetto di vendita;

Dichiara di essere consapevole che la mancanza di pianta e della descrizione di cui ai punti da 1a 3) determina l’inammissibilità della proposta.

5. EVENTUALI INIZIATIVE COLLATERALI PROPOSTE:

In caso di presentazione di iniziative collaterali, la proposta dovrà contenere l’elenco dettagliato delle eventuali manifestazioni collaterali (eventi culturali, promozionali, di spettacolo o di intrattenimento, musicali o laboratori tematici come da disciplinare

compilare in merito al punto 5.

6.IMPEGNI:

l soggetto proponente attraverso il firmatario della presente proposta si impegna a presentare l’ulteriore documentazione prevista agli art. 3 lett. h (5 giorni prima della manifestazione relativamente ai partecipanti effettivi), e alla costituzione della polizza di cui alla lettera j) prima di procedere con l’occupazione del suolo pubblico.

Si impegna , altresì:

- al rispetto dei restanti obblighi previsti dagli artt. 3 del Disciplinare coerentemente con la fase di avvio e di conclusione dell’iniziativa:

- al rispetto integrale degli obblighi previsti dagli artt. 7), 8) e 9) del disciplinare;

- all’assunzione delle spese eventualmente necessarie all’effettiva supervisione a cura di incaricati pubblici in fase di allestimento e smontaggio dell’evento;

Dichiara di essere consapevole che: - l’inosservanza di tali obblighi formali e sostanziali determina l’inammissibilità/decadenza della proposta e che eventuali difformità a quanto previsto in fase di approvazione del calendario, eventualmente riscontrato anche in fase di allestimento della manifestazione stessa, determinerà l’esclusione dell’organizzatore dalla successiva programmazione comunale di iniziative commerciali a carattere straordinario.

Elenco degli allegati presentati:

□ Atto costituivo e statuto del soggetto promotore;

□ Progetto con planimetria generale e con pianta con indicazione degli ingombri massimi di ciascun espositore e della manifestazione nel suo complesso **(allegato obbligatorio a pena di non ammissione);**

□ rendering/progetto con individuazione delle qualità estetiche per l’inserimento delle strutture nel contesto urbano riferito all’area prescelta;

□curriculum dettagliato , sottoscritto ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000, con elenco delle esperienze pregresse ritenute significative;

□ elenco dei soggetti potenzialmente partecipanti alla manifestazione;

Dichiara di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura ad uno dei seguenti recapiti, sollevando l’Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e con impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi:

Indirizzo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dichiara di aver preso visione dell'Informativa che trovasi pubblicata al seguente link <https://www.comune.pisa.it/sites/default/files/2020_07_14_15_24_59.pdf>

e di acconsentire al trattamento dei dati personali, nel rispetto del vigente Regolamento UE 2016/679 per quanto attiene lo svolgimento degli adempimenti previsti dalla procedura in corso.

IL DICHIARANTE/PROPONENTE

SOTTOSCRIVERE DIGITALMENTE;

ALLEGARE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA’ IN CORSO DI VALIDITA’(non autenticata)