

Direzione 08

UFFICIO FIERE E MERCATI INTRATTENIMENTI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

ART. 1 OGGETTO: Il Comune di Pisa per il 2023 ha approvato il presente bando pubblico finalizzato alla formazione del calendario **01.02.2024 al 24.11.2024** per MANIFESTAZIONI COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO CON PREVISIONE DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTARE E NON, ai sensi dell'art. 44 del vigente regolamento Commercio su aree pubbliche del Comune di Pisa.

ART. 2 REQUISITI E CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 44 del Regolamento per il commercio su aree pubbliche possono presentare domanda in qualità di organizzatori associazioni di volontariato, consorzi e cooperative di operatori, associazioni di categoria, comitati senza scopo di lucro regolarmente costituiti con atto pubblico, ovvero con scrittura privata autenticata o registrata.

ART. 3 LUOGHI PER I QUALI E' POSSIBILE FARE DOMANDA

I luoghi per cui è possibile fare domanda, nelle aree indicate nelle planimetrie allegate, cui si rinvia, sono i seguenti

- a) **nel centro storico:**
 - Logge dei Banchi;
 - Piazza Don Minzoni
 - Piazza Dante;
 - Piazza Martiri della Libertà;
 - Via San Francesco;
 - Via Palestro;
- b) **sul litorale:**
 - Piazza dei Fiori, lato vecchia Stazione, a partire da dopo la Chiesa, a Tirrenia;
 - L.go Pontecorvo, a Marina di Pisa;
 - Piazza Sardegna, a Marina di Pisa

ART. 4 LIMITAZIONI IN ORDINE AL NUMERO MASSIMO DEGLI EVENTI E DEI GIORNI NEL PERIODO DI RIFERIMENTO

Piazza Don Minzoni e Logge dei Banchi, per ciascuna area :

-manifestazioni commerciali **4** eventi (con un numero massimo di 3 giorni consecutivi ad evento); gli eventi non potranno essere più di due al mese)

-le manifestazioni commerciali che prevedono la somministrazione di alimenti, previste esclusivamente nell'area di Piazza Don Minzoni, in città e in Piazza Sardegna sul litorale. Il numero di utilizzo massimo di tale Piazza Don Minzoni, come anzi detto, non potrà essere superiore a **4** eventi, con un numero massimo di 3 giorni consecutivi per evento, quella di Piazza Sardegna non potrà essere superiore a **2** eventi con un numero massimo di 3 giorni consecutivi per evento. Per quanto riguarda Piazza Sardegna, è esclusa la realizzazione degli eventi nei mesi di Luglio e Agosto.

-intero plateatico costituito da Piazza Dante, Piazza Martiri della Libertà, Via San Francesco e Via Palestro, il numero di utilizzo complessivo massimo, non potrà essere superiore a **12** eventi con un limite di 3 giorni per evento:

litorale plateatico complessivo di Marina e Tirrenia:

-manifestazioni commerciali **12** eventi (con un numero massimo di 3 giorni consecutivi ad evento).

ART. 5 DATE PER CUI E' POSSIBILE FARE DOMANDA - LIMITAZIONI IN ORDINE AD ALCUNE DATE E LUOGHI PER EVENTI DIVERSI GIA' PROGRAMMATI/IN PROGRAMMAZIONE

E' possibile fare domanda per il periodo 01.02.2024 al 24.11.2024 tenuto conto del calendario in allegato 2 con indicate date ed eventi già previsti dall'amministrazione comunale e delle indicazioni e preclusioni di cui all'art. 4 del disciplinare allegato 1).

ART. 6 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire esclusivamente **a mezzo PEC e tramite il modello allegato A1), pena non ammissione**, debitamente sottoscritte, all'indirizzo comune.pisa@postacert.toscana.it, **entro il 25.01.2024**

Dovranno recare espressamente nell'oggetto: BANDO PER LA FORMAZIONE DEL CALENDARIO RELATIVO AL PERIODO dal **01.02.2024 al 24.11.2024** DI MANIFESTAZIONI A CARATTERE STRAORDINARIO DI TIPO COMMERCIALE CON PREVISIONE DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTARE E NON

Alla domanda dovrà essere allegato , **a pena di non ammissione** il progetto con planimetria generale e con pianta con indicazione degli ingombri massimi di ciascun espositore e della manifestazione nel suo complesso.

ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande validamente pervenute e complete ai sensi dell'art. precedente saranno valutate come segue

Criteria di valutazione:	Punteggio max attribuibile dalla commissione
Qualità del progetto proposto in termini di azioni concrete volte a sostenere la valorizzazione città e centro storico, e il potenziamento delle attività commerciali e turistiche della città, in termini di: 1) tipologia degli allestimenti proposti e qualità del progetto in merito ai seguenti aspetti: - banchi, strutture, prodotti, definizione utilizzo delle aree pubbliche; 2- promozione del made in italy, dei prodotti tipici e della filiera corta; 3- promozione esclusiva di determinate categorie merceologiche 4- originalità ed innovatività del progetto	45 punti
Offerta su un'area semicentrale: Piazza Don Minzoni, Piazza Dante, Piazza Martiri della Libertà,	20 punti

Via San Francesco e Via Palestro, rispetto al fulcro cittadino di Logge di Banchi	
Realizzazione di ulteriori attività culturali, e/o di animazione e aggregazione connesse al tema del progetto proposto, da svolgersi nell'ambito del mercatino, mirate al coinvolgimento dei commercianti e degli abitanti, come laboratori creativi per bambini, artisti di strada, spettacoli di intrattenimento, mostre, cori	15 punti (2 punti per ogni iniziativa)
Documentata esperienza pluriennale nel settore dimostrata attraverso dettagliato curriculum da rendere in autocertificazione	10 punti (2 punti per ogni iniziativa analoga organizzata)
Completezza e qualità della documentazione presentata, con presentazione di eventuale rendering e indicazione della modalità di pubblicizzazione dell'evento volta a garantire la conoscenza della manifestazione	10 punti
<p>Per l'attribuzione dei punteggi i relativi coefficienti saranno determinati sulla base del giudizio espresso dalla Commissione preposta alla valutazione delle offerte attraverso l'attribuzione di un valore coefficiente condiviso secondo la tabella sottostante , che sarà successivamente riparametrato in base alla formula che segue: $P = \frac{P_{max} * Coeff}{1}$</p>	
Scala di valutazione	Valore coefficiente
Non valutabile	0
Parzialmente adeguato	0,3
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	1
<p>Il criterio di assegnazione è il seguente:</p> <p>il maggior punteggio ottenuto determinerà l'assegnazione delle date richieste per la manifestazione. In caso di manifestazioni che prevedono ripetizione dell'evento, salva l'assegnazione del primo richiesto, potranno essere prese in considerazione se previste in date/luoghi non assegnate/i ad altra manifestazione.</p> <p>A parità di punteggio si applicheranno i criteri di priorità di cui all'art. 4 comma 9 del disciplinare all 1)</p>	

ART. 8 RICHIESTA DI CHIARIMENTI.

In ordine a quanto sopra possono essere assunti per email presso: Comunedì Pisa, Direzione 08 - Ufficio Attività produttive, U.O. FIERE E MERCATI INTRATTENIMENTI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE, mail attivitaeconomiche@comune.pisa.it

ART. 9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Ai sensi dell'art. 5 e seg. della legge n. 241 del 7/8/1990 e ss.mm.ii. Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Paola Rosellini, responsabile E.Q Ufficio SUAP del Comune di Pisa. Il titolare del potere sostitutivo, ai sensi dell'art. 2 comma 9-bis della Legge n. 241/90, è il Dirigente della Direzione 08 Dott.ssa Cristina Pollegione.

ART. 10) ALTRE INFORMAZIONI

Con successivo provvedimento sarà individuata la commissione di valutazione delle domande, dopo la chiusura dei termini di ricevimento delle stesse, con eventuale integrazione di esperti esterni all'amministrazione. La commissione potrà individuare eventuali sub-criteri decisionali nell'ambito di quelli stabiliti all'art. 7.

Le risultanze della commissione saranno approvate con successivo provvedimento dirigenziale approvando il calendario contenente l'assegnazione delle date delle manifestazioni, fermo restando che gli organizzatori dovranno assolvere agli ulteriori obblighi di comunicazione connessi all'avvio dell'attività previsti dalla legge.

ART. 11) RINVIO

Per quanto non specificato dal presente bando e dai suoi allegati, si rinvia al vigente regolamento Comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con CC n. 1 del 25 01 2022 e al codice del commercio regionale approvato con L.R. 62/2018 e ss.sm.ii.

La Dirigente

Allegati

All. 1) Disciplinare DELLE MANIFESTAZIONI IN OGGETTO

All 2) calendario con indicazione di date e date e luoghi
Impegnati

All A1) modulo presentazione domanda

All A2) modulo elenco operatori potenzialmente partecipanti alla manifestazione

All A3) n. 9 planimetrie relative agli spazi disponibili per cui è possibile fare domanda