

## ALLEGATO 2 – ELEVATE QUALIFICAZIONI GESTIONALI

Direzione	09		
Elevata Qualificazione	Edilizia Privata (Procedimenti Sanatoria – SCIA - Condono)		
Tipologia	GESTIONALE		
Valore economico su base annua	Valore Posizione € 8.000	Valore Risultato € 2.000	Punteggio totale* 88
Durata incarico			

*\*inserire la sommatoria dei punteggi relativi ai parametri di graduazione utilizzati*

### REQUISITI BASE

appartenenza alla categoria D

Elementi	Descrizione
possesso di specifico titolo di studio e/o abilitazione se espressamente richiesto in considerazione del programma di attività previsto	

### REQUISITI FUNZIONALI

Elementi	Parametri	Descrizione
Esperienza maturata in attività/posizioni lavorative coerenti con la elevata qualificazione da ricoprire	<ul style="list-style-type: none"> <li>svolgimento di funzioni ed attività comportanti in modo particolare responsabilità organizzative, gestionali e tecnico professionali</li> <li>responsabilità procedurali in ordine all'istruttoria, perfezionamento ed integrazione di procedimenti amministrativi complessi</li> <li>significative esperienze formative su tematiche rilevanti e coerenti con la elevata qualificazione da ricoprire</li> </ul>	Il titolare della E.Q. dovrà coordinare e gestire il personale assegnato per procedere all'istruttoria delle richieste di titolo abilitativo per interventi di edilizia privata presentati dai soggetti interessati.
Attitudine a ricoprire l'incarico	<ul style="list-style-type: none"> <li>autonomia e iniziativa</li> <li>capacità organizzative: programmazione, direzione e controllo del lavoro proprio e altrui</li> <li>capacità di prevenire e risolvere problemi di con soluzioni operative adeguate</li> <li>capacità di gestire risorse</li> <li>propensione al cambiamento ed all'applicazione delle innovazioni</li> </ul>	Sono richieste tutte le capacità organizzative e gestionali e i requisiti attitudinali indicati in quanto gli interventi di trasformazione urbanistico - edilizia coinvolgono aspetti e problematiche variabili e diversamente articolate in considerazione del sito interessato, del regime dei vincoli, delle procedure applicabili alla luce della L.R. n. 65/2014. Le disposizioni normative di riferimento subiscono continue revisioni e integrazioni e risulta spesso necessario applicare diverse norme in combinato disposto.

### DESCRIZIONE E GRADUAZIONE DELLA ELEVATA QUALIFICA

Elementi	Parametri	Descrizione								
Collocazione funzionale	Interazione con le strutture dell'ente	<p>Misura il livello di interazione con le altre elevate qualifiche e le strutture dell'ente</p> <p>Livello di impegno richiesto alla elevata qualificazione nella gestione e/o partecipazione al lavoro di altri uffici</p> <table border="1"> <tr> <td>Attività di partecipazione di rilevante entità permanentemente assolta</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td>Attività di partecipazione di rilevante entità occasionalmente assolta</td> <td>7 punti</td> </tr> <tr> <td>Attività di partecipazione di modesta entità permanentemente assolta</td> <td>5 punti</td> </tr> <tr> <td>Attività di partecipazione di modesta entità occasionalmente assolta</td> <td>2 punti</td> </tr> </table> <p><i>Indicare uno dei livelli proposti – cancellare gli altri – inserire dati e motivazioni</i></p> <p>L'attività prevede la valutazione di istanze che richiedono competenze specialistiche pluridisciplinari e la capacità di elaborare relazioni, provvedimenti e</p>	Attività di partecipazione di rilevante entità permanentemente assolta	10 punti	Attività di partecipazione di rilevante entità occasionalmente assolta	7 punti	Attività di partecipazione di modesta entità permanentemente assolta	5 punti	Attività di partecipazione di modesta entità occasionalmente assolta	2 punti
Attività di partecipazione di rilevante entità permanentemente assolta	10 punti									
Attività di partecipazione di rilevante entità occasionalmente assolta	7 punti									
Attività di partecipazione di modesta entità permanentemente assolta	5 punti									
Attività di partecipazione di modesta entità occasionalmente assolta	2 punti									

		<p>proposte di provvedimento di carattere non ordinario e ricorrente data la molteplicità delle casistiche, il numero dei soggetti istituzionali ed Enti coinvolti e la specificità delle diverse situazioni/istanze oggetto di esame.</p>														
	<p>Interazione con utenza esterna</p>	<p>Misura il livello di interazione con i cittadini o con altri enti/istituzioni Rilevanza dei rapporti e della visibilità esterna</p> <table border="1" data-bbox="622 286 1366 481"> <tr> <td colspan="2">Rapporti con soggetti rilevanti per visibilità o cariche ricoperte; provvedimenti di competenza con rilevante visibilità ed impatto; iniziative di comunicazione; rapporti con il pubblico</td> </tr> <tr> <td>Se ricorrono almeno 3 delle 4 ipotesi</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td>Se ricorrono almeno 2 delle 4 ipotesi</td> <td>8 punti</td> </tr> <tr> <td>Se ricorre 1 delle 4 ipotesi</td> <td>6 punti</td> </tr> <tr> <td>Se ricorrono sporadicamente almeno 3 delle 4 ipotesi</td> <td>4 punti</td> </tr> <tr> <td>Se ricorrono sporadicamente almeno 2 delle 4 ipotesi</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>Se ricorre sporadicamente 1 sola delle 4 ipotesi</td> <td>0 punti</td> </tr> </table> <p><i>Indicare uno dei livelli proposti – cancellare gli altri – inserire dati e motivazioni</i></p> <p>L'attività prevede la valutazione di istanze che richiedono tutte le capacità organizzative e gestionali e i requisiti attitudinali indicati in quanto gli interventi di trasformazione urbanistico - edilizia coinvolgono aspetti e problematiche variabili e diversamente articolate in considerazione del sito interessato, del regime dei vincoli, delle procedure applicabili alla luce della L.R. n. 65/2014.</p> <p>I soggetti interessati possono essere rilevanti per cariche ricoperte e per le attività imprenditoriali correlate; può essere necessaria la convocazione di Conferenze Servizi con il coinvolgimento di numerosi Enti esterni.</p> <p>Il rapporto con il pubblico caratterizza costantemente l'istruttoria delle pratiche edilizie.</p>	Rapporti con soggetti rilevanti per visibilità o cariche ricoperte; provvedimenti di competenza con rilevante visibilità ed impatto; iniziative di comunicazione; rapporti con il pubblico		Se ricorrono almeno 3 delle 4 ipotesi	10 punti	Se ricorrono almeno 2 delle 4 ipotesi	8 punti	Se ricorre 1 delle 4 ipotesi	6 punti	Se ricorrono sporadicamente almeno 3 delle 4 ipotesi	4 punti	Se ricorrono sporadicamente almeno 2 delle 4 ipotesi	2 punti	Se ricorre sporadicamente 1 sola delle 4 ipotesi	0 punti
Rapporti con soggetti rilevanti per visibilità o cariche ricoperte; provvedimenti di competenza con rilevante visibilità ed impatto; iniziative di comunicazione; rapporti con il pubblico																
Se ricorrono almeno 3 delle 4 ipotesi	10 punti															
Se ricorrono almeno 2 delle 4 ipotesi	8 punti															
Se ricorre 1 delle 4 ipotesi	6 punti															
Se ricorrono sporadicamente almeno 3 delle 4 ipotesi	4 punti															
Se ricorrono sporadicamente almeno 2 delle 4 ipotesi	2 punti															
Se ricorre sporadicamente 1 sola delle 4 ipotesi	0 punti															
<p><b>Responsabilità</b></p>	<p>Autonomia decisionale</p>	<p>Misura l'autonomia decisionale. Firma atti (determine, ordinanze, concessioni, ...)</p> <table border="1" data-bbox="622 927 1366 1003"> <tr> <td>Meno di 20 atti/anno</td> <td>4 punti</td> </tr> <tr> <td>Tra 20 e 50 atti/anno</td> <td>8 punti</td> </tr> <tr> <td>Oltre 50 atti/anno</td> <td>10 punti</td> </tr> </table> <p>Complessità organizzativa della struttura coordinata</p> <table border="1" data-bbox="622 1055 1366 1173"> <tr> <td>Struttura con almeno 3 U.O. con competenza in ambiti eterogenei</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td>Struttura con almeno 3 U.O. con competenza in ambiti omogenei oppure con almeno 2 U.O. con competenze in ambiti eterogenei</td> <td>6 punti</td> </tr> <tr> <td>Struttura con almeno 2 U.O. con competenza in ambiti omogenei</td> <td>3 punti</td> </tr> <tr> <td>Struttura con una sola U.O.</td> <td>0 punti</td> </tr> </table> <p>L'interessato ha le funzioni di Responsabile del Procedimento e quindi sottopone al Dirigente le proposte motivate di accoglimento o diniego delle istanze presentate.</p>	Meno di 20 atti/anno	4 punti	Tra 20 e 50 atti/anno	8 punti	Oltre 50 atti/anno	10 punti	Struttura con almeno 3 U.O. con competenza in ambiti eterogenei	10 punti	Struttura con almeno 3 U.O. con competenza in ambiti omogenei oppure con almeno 2 U.O. con competenze in ambiti eterogenei	6 punti	Struttura con almeno 2 U.O. con competenza in ambiti omogenei	3 punti	Struttura con una sola U.O.	0 punti
Meno di 20 atti/anno	4 punti															
Tra 20 e 50 atti/anno	8 punti															
Oltre 50 atti/anno	10 punti															
Struttura con almeno 3 U.O. con competenza in ambiti eterogenei	10 punti															
Struttura con almeno 3 U.O. con competenza in ambiti omogenei oppure con almeno 2 U.O. con competenze in ambiti eterogenei	6 punti															
Struttura con almeno 2 U.O. con competenza in ambiti omogenei	3 punti															
Struttura con una sola U.O.	0 punti															

<b>Complessità Gestionale</b>	Eterogeneità delle funzioni	<p>Misura la tipologia di attività. Procedure diverse e/o complesse. Attività non ripetitive</p> <p>Rilevanza delle proposte di competenza della P.O. e degli atti cui collabora</p> <table border="1"> <tr> <td>E' responsabile di istruttorie in atti strategici per l'ente</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td>Contribuisce all'istruttoria di atti strategici per l'ente oppure è responsabile di istruttoria di atti ordinari per l'ente</td> <td>8 punti</td> </tr> <tr> <td>Contribuisce all'istruttoria di atti ordinari per l'ente</td> <td>4 punti</td> </tr> </table> <p>Grado di poliedricità richiesto nell'assolvimento dei compiti, in ragione al numero di funzioni, tipologicamente diversificate, afferenti la elevata qualificazione (<i>i vari profili sono cumulabili</i>)</p> <table border="1"> <tr> <td>Funzione caratterizzante di tipo gestionale/funzionale</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>Funzione caratterizzante di tipo organizzativo</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>Funzione caratterizzante di tipo progettuale</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>Funzione caratterizzante di tipo erogativo esterno</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>Funzione caratterizzante di tipo erogativo interno</td> <td>2 punti</td> </tr> </table> <p>Tipologia dei processi</p> <table border="1"> <tr> <td>↑ principali e più qualificanti processi su cui opera la elevata qualificazione non hanno carattere di ripetitività e richiedono ogni volta una procedura ed una programmazione di base</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td>I principali e più qualificanti processi su cui opera la elevata qualificazione sono in gran parte standardizzati o standardizzabili, mentre alcuni sono variabili e di difficile programmazione</td> <td>7 punti</td> </tr> <tr> <td>↑ principali e più qualificanti processi su cui opera la elevata qualificazione sono in gran parte standardizzati o standardizzabili, regolati o regolabili anche nel loro operativo da procedure e sono facilmente programmabili</td> <td>4 punti</td> </tr> </table> <p>Impegno e flessibilità</p> <table border="1"> <tr> <td>Orario di lavoro con aspetti rilevanti di flessibilità richiesta dal ruolo; maggior impegno di ore di lavoro rispetto alle 36 ore settimanali</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td>Orario di lavoro con aspetti di media flessibilità con sporadico impegno di maggiore ore di lavoro rispetto alle 36 ore settimanali</td> <td>4 punti</td> </tr> <tr> <td>Orario di lavoro con sporadica flessibilità</td> <td>2 punti</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"><i>Indicare uno dei livelli proposti – cancellare gli altri – inserire dati e motivazioni</i></p> <p style="text-align: center;"><b>Data la complessità di taluni procedimenti e la necessità di partecipare a incontri, Conferenze Servizi, commissioni consiliari, ecc. è essenziale la flessibilità dell'orario di lavoro. Gli impegni sono difficilmente conciliabili con la presenza in servizio limitata a 36 ore settimanali.</b></p>	E' responsabile di istruttorie in atti strategici per l'ente	10 punti	Contribuisce all'istruttoria di atti strategici per l'ente oppure è responsabile di istruttoria di atti ordinari per l'ente	8 punti	Contribuisce all'istruttoria di atti ordinari per l'ente	4 punti	Funzione caratterizzante di tipo gestionale/funzionale	2 punti	Funzione caratterizzante di tipo organizzativo	2 punti	Funzione caratterizzante di tipo progettuale	2 punti	Funzione caratterizzante di tipo erogativo esterno	2 punti	Funzione caratterizzante di tipo erogativo interno	2 punti	↑ principali e più qualificanti processi su cui opera la elevata qualificazione non hanno carattere di ripetitività e richiedono ogni volta una procedura ed una programmazione di base	10 punti	I principali e più qualificanti processi su cui opera la elevata qualificazione sono in gran parte standardizzati o standardizzabili, mentre alcuni sono variabili e di difficile programmazione	7 punti	↑ principali e più qualificanti processi su cui opera la elevata qualificazione sono in gran parte standardizzati o standardizzabili, regolati o regolabili anche nel loro operativo da procedure e sono facilmente programmabili	4 punti	Orario di lavoro con aspetti rilevanti di flessibilità richiesta dal ruolo; maggior impegno di ore di lavoro rispetto alle 36 ore settimanali	10 punti	Orario di lavoro con aspetti di media flessibilità con sporadico impegno di maggiore ore di lavoro rispetto alle 36 ore settimanali	4 punti	Orario di lavoro con sporadica flessibilità	2 punti
	E' responsabile di istruttorie in atti strategici per l'ente	10 punti																												
Contribuisce all'istruttoria di atti strategici per l'ente oppure è responsabile di istruttoria di atti ordinari per l'ente	8 punti																													
Contribuisce all'istruttoria di atti ordinari per l'ente	4 punti																													
Funzione caratterizzante di tipo gestionale/funzionale	2 punti																													
Funzione caratterizzante di tipo organizzativo	2 punti																													
Funzione caratterizzante di tipo progettuale	2 punti																													
Funzione caratterizzante di tipo erogativo esterno	2 punti																													
Funzione caratterizzante di tipo erogativo interno	2 punti																													
↑ principali e più qualificanti processi su cui opera la elevata qualificazione non hanno carattere di ripetitività e richiedono ogni volta una procedura ed una programmazione di base	10 punti																													
I principali e più qualificanti processi su cui opera la elevata qualificazione sono in gran parte standardizzati o standardizzabili, mentre alcuni sono variabili e di difficile programmazione	7 punti																													
↑ principali e più qualificanti processi su cui opera la elevata qualificazione sono in gran parte standardizzati o standardizzabili, regolati o regolabili anche nel loro operativo da procedure e sono facilmente programmabili	4 punti																													
Orario di lavoro con aspetti rilevanti di flessibilità richiesta dal ruolo; maggior impegno di ore di lavoro rispetto alle 36 ore settimanali	10 punti																													
Orario di lavoro con aspetti di media flessibilità con sporadico impegno di maggiore ore di lavoro rispetto alle 36 ore settimanali	4 punti																													
Orario di lavoro con sporadica flessibilità	2 punti																													
	Risorse umane e finanziarie assegnate	<p>Misura l'entità e la quantità di risorse umane e finanziarie assegnate</p> <p>Risorse umane assegnate:</p> <table border="1"> <tr> <td>Sotto le 5 unità</td> <td>6 punti</td> </tr> <tr> <td>Tra 5 e 10 unità</td> <td>8 punti</td> </tr> <tr> <td>Oltre 10 unità</td> <td>10 punti</td> </tr> </table> <p>Numero dei capitoli di bilancio gestiti:</p> <table border="1"> <tr> <td>Inferiori a 10</td> <td>4 punti</td> </tr> <tr> <td>Tra 10 e 25</td> <td>8 punti</td> </tr> <tr> <td>Oltre 25 capitoli</td> <td>10 punti</td> </tr> </table> <p>Quantificazione delle risorse:</p> <table border="1"> <tr> <td>Inferiori a 100.000 Euro/anno</td> <td>4 punti</td> </tr> <tr> <td>Tra 100.000 e 250.000 Euro/anno</td> <td>8 punti</td> </tr> <tr> <td>Tra 250.000 e 500.00 Euro/ anno</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td>Tra 500.000 e 1.000.000 Euro/ anno</td> <td>12 punti</td> </tr> <tr> <td>Oltre 1.000.000 Euro/anno</td> <td>14 punti</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"><i>Indicare uno dei livelli proposti – cancellare gli altri – inserire dati e motivazioni</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Il valore è stato determinato in relazione all'importo degli oneri concessori riconducibili alle tipologie di istanze assegnate.</i></p>	Sotto le 5 unità	6 punti	Tra 5 e 10 unità	8 punti	Oltre 10 unità	10 punti	Inferiori a 10	4 punti	Tra 10 e 25	8 punti	Oltre 25 capitoli	10 punti	Inferiori a 100.000 Euro/anno	4 punti	Tra 100.000 e 250.000 Euro/anno	8 punti	Tra 250.000 e 500.00 Euro/ anno	10 punti	Tra 500.000 e 1.000.000 Euro/ anno	12 punti	Oltre 1.000.000 Euro/anno	14 punti						
Sotto le 5 unità	6 punti																													
Tra 5 e 10 unità	8 punti																													
Oltre 10 unità	10 punti																													
Inferiori a 10	4 punti																													
Tra 10 e 25	8 punti																													
Oltre 25 capitoli	10 punti																													
Inferiori a 100.000 Euro/anno	4 punti																													
Tra 100.000 e 250.000 Euro/anno	8 punti																													
Tra 250.000 e 500.00 Euro/ anno	10 punti																													
Tra 500.000 e 1.000.000 Euro/ anno	12 punti																													
Oltre 1.000.000 Euro/anno	14 punti																													