



COMUNE DI PISA

Tipo Atto : PROVVEDIMENTO DIRIGENTE

N. Atto 1593

del 27/09/2023

Proponente : DIREZIONE-14 Programmazione Lavori Pubblici - Edilizia Pubblica - Impianti sportivi - Servizi Cimiteriali - Protezione Civile

OGGETTO

CONFERMA INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX POSIZIONE ORGANIZZATIVA) DELLA DIREZIONE 14 “PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI – EDILIZIA PUBBLICA – IMPIANTI SPORTIVI – SERVIZI CIMITERIALI – PROTEZIONE CIVILE”.

Uffici Partecipati	
Gestione Economica	SEGRETARIO GENERALE
PERSONALE	

OGGETTO: Conferma incarichi di Elevata Qualificazione (ex posizione organizzativa) della Direzione 14 “Programmazione Lavori Pubblici – Edilizia Pubblica – Impianti Sportivi – Servizi Cimiteriali – Protezione Civile”.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

-con atto del Sindaco n. 157 del 15/09/2023 è stata attribuito al sottoscritto l’incarico Dirigenziale della Direzione 14 “Programmazione LL.PP – Edilizia Pubblica – Impianti Sportivi – Servizi Cimiteriali - Protezione Civile”, a decorrere dal 18/09/2023;

Preso atto dell’atto Direzione-14 n. 1044 del 08/09/2023 con il quale sono stati confermati gli incarichi di Posizione Organizzativa:

- Responsabile Programmazione e Monitoraggio OO.PP. all’Ing. Antonella Meini;
- Qualita’ Urbana – Manutenzione Edifici Pubblici e Restauro Palazzi Storici Comunali Arch. Roberto Pasqualetti;
- Protezione Civile all’Ing. Luca Padroni;

Ritenuto pertanto necessario confermare gli incarichi di Elevata Qualificazione (ex posizione organizzativa) di cui sopra;

Visti:

- Il D.Lgs. 165/2001
- il D.lgs. 267/2000
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;

per i motivi sopra esposti e tutti richiamati

DETERMINA

- 1) Di confermare** gli incarichi di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) di cui al precedente citato atto Direzione-14 n. 1044 del 08/09/2023, e più precisamente:
 - Responsabile Programmazione e Monitoraggio OO.PP. all’Ing. Antonella Meini;
 - Qualita’ Urbana – Manutenzione Edifici Pubblici e Restauro Palazzi Storici Comunali Arch. Roberto Pasqualetti;
 - Protezione Civile all’Ing. Luca Padroni;
- 2) Di riservarsi** eventuali aggiornamenti a seguito dell’evoluzione della normativa o della situazione organizzativa.
- 3) Di partecipare** il presente atto ai soggetti incaricati;
- 4) Di trasmettere** il presente atto al Segretario Generale e alla Direzione Gare e contratti – Organizzazione e personale – Servizi Istituzionali – Consiglio Comunale, per quanto di competenza.
- 5) Di pubblicare** il presente atto all’Albo pretorio e nella sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Dirigente
Ing. Gabriele Cerri

Documento firmato digitalmente da

GABRIELE CERRI / ArubaPEC S.p.A.