



Comune di Impruneta

Città metropolitana di Firenze

AVVISO DI MOBILITA' ESPLORATIVO

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 36 dell'11/4/2023 di approvazione del PIAO (piano integrato di attività e organizzazione) 2023/2025.
- Richiamato il Decreto del Sindaco n. 5 del 17/5/2023, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Affari generali fino al 31/12/2023.
- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale dei Servizi e degli Uffici - Disposizioni sull'accesso al pubblico impiego, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 21/3/2023.
- Vista la propria determinazione n. 504 del 27/07/2023 di approvazione del presente avviso.
- Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Dato atto che il presente avviso *in primis* è **subordinato** all'effettiva uscita di personale dipendente e successivamente all'espletamento del procedimento di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante invio di richieste alla Regione Toscana, ad ARTI ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica.

RENDE NOTO

che il Comune di Impruneta intende verificare la disponibilità di personale interessato al trasferimento presso questo Ente mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per l'eventuale copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Funzionario amministrativo", Area dei funzionari e dell'Elevata qualificazione.

ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI.

1. Per la partecipazione alla selezione in oggetto è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con inquadramento nel profilo professionale di "Funzionario amministrativo", Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui al CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 o profilo equivalente;
 - non aver subito condanne penali passate in giudicato e non avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la destituzione dai pubblici uffici;



Comune di Impruneta

Città metropolitana di Firenze

- non aver subito sanzioni disciplinari definitive, superiori al rimprovero verbale, nei due anni precedenti (24 mesi), da calcolarsi alla data di scadenza del presente avviso;
- avere superato con esito positivo il periodo di prova presso l'attuale Ente di appartenenza;
- avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del ruolo da ricoprire.

2. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e devono sussistere al momento dell'immissione in servizio, a pena decadenza dall'eventuale nomina.

3. Ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001, il Comune di Impruneta prenderà contatti con l'Ente di provenienza del candidato risultato idoneo al fine di acquisire, se necessario, il nullaosta al trasferimento, oppure per concordare la data del trasferimento del candidato medesimo.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO.

1. La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa dai candidati esclusivamente in via telematica attraverso il **Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica**, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://www.inpa.gov.it>. L'interessato alla predetta selezione potrà inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere perfezionata solo mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies del D.Lgs. 82/2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018.

2. La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà essere inviata **entro e non oltre le ore 23:59 del 6 Settembre 2023** attraverso le modalità di cui al suddetto comma 1. Si invita a trasmettere la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire una tempestiva ricezione della domanda. In caso di avaria temporanea del sistema telematico, fermo restando l'originario termine di scadenza al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al menzionato art. 1, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività dello stesso.

Oltre il suindicato termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate ed ancora risultanti in corso di invio.

Si precisa che, ai sensi di legge, non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta.

3. Si fa presente ai candidati che al momento della compilazione della domanda sul **Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica** (<https://www.inpa.gov.it>) verrà rilasciato



Comune di Impruneta

Città metropolitana di Firenze

dal sistema un **codice di istanza**. Tale codice verrà utilizzato quale **identificativo anonimo dei candidati per tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione, che verranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Impruneta, come meglio specificato al successivo art. 3 comma 2.**

4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto l'esclusiva responsabilità del candidato.

5. Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare e dichiarare:

a) il nome e il cognome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza e il recapito telefonico;

b) l'indirizzo di posta elettronica personale, che il candidato è tenuto a mantenere attivo per ricevere le eventuali comunicazioni relative alla presente selezione;

c) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso una Pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, indicandone l'esatta denominazione, con inquadramento nel profilo professionale di "Funzionario amministrativo", Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di cui al CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 o profilo equivalente;

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che comportino la destituzione dai pubblici uffici. In caso contrario, devono essere indicate le condanne riportate e i procedimenti penali in corso;

e) di non essere incorso in sanzioni disciplinari definitive, superiori al rimprovero verbale, nei due anni precedenti il termine di scadenza del presente avviso. In caso contrario, devono essere indicate le sanzioni disciplinari riportate;

6. Ai sensi degli artt. 44, 46 e 47 del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio. L'ammissione alla selezione è effettuata sulla base dei dati dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione.

7. La nomina del candidato idoneo è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti sopra indicati, secondo quanto previsto dal successivo art. 3 comma 10.

8. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicheranno le sanzioni penali di cui all'art. 76 del suddetto DPR n. 445/2000.

9. Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni dei propri recapiti, sollevando l'Amministrazione stessa da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario

10. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi informatici del Comune di Impruneta, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore né per malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente.



Comune di Impruneta

Città metropolitana di Firenze

11. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare in qualunque momento della procedura di selezione, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti richiesti dall'avviso, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione. In tal caso verrà data informazione ai candidati interessati mediante apposita comunicazione di esclusione.
12. Sono cause di esclusione dalla selezione, senza alcuna possibilità di regolarizzazione:
 - a) il mancato possesso dei requisiti previsti per la partecipazione, indicati all'art. 1;
 - b) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo;
 - c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato dall'Ente.
13. Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalle altre dichiarazioni oppure dall'eventuale documentazione allegata.
14. La mancanza o l'incompletezza delle altre dichiarazioni potrà essere sanata dal candidato entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte del Responsabile del procedimento. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto, determina l'esclusione del candidato dalla selezione.

ART. 3 - MODALITÀ PROCEDURALI.

1. L'individuazione del/la candidato/a idoneo/a sarà effettuata sulla base del *curriculum vitae* e di un eventuale colloquio finalizzato ad accertare l'esperienza necessaria, come indicata nel menzionato art. 1 comma 1, ai fini della copertura del ruolo richiesto, nonché le motivazioni e l'attitudine alla tipologia della prestazione lavorativa da svolgere.
2. Tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva in oggetto (esito dell'istruttoria delle domande, diario dell'eventuale colloquio, graduatoria finale, etc.) verranno effettuate **esclusivamente mediante apposite pubblicazioni sul sito istituzionale del Comune di Impruneta all'indirizzo <http://www.comune.impruneta.fi.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente"/ "Bandi di Concorso" e sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Impruneta.**
3. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge nei confronti degli interessati.
4. L'elenco dei candidati ammessi a sostenere l'eventuale colloquio, che potrà svolgersi anche in modalità telematica, verrà reso noto tramite avviso pubblicato con le modalità indicate dal predetto comma 2. Tale elenco riporterà soltanto il codice identificativo di cui al menzionato art. 2 comma 3, senza quindi l'indicazione del nome e del cognome del candidato medesimo.
5. Per essere ammessi a sostenere l'eventuale colloquio, i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
6. Sono esclusi dalla selezione i candidati che non si presenteranno all'eventuale colloquio nei luoghi, alle date, negli orari e secondo le modalità che verranno stabilite dall'Amministrazione.



Comune di Impruneta

Città metropolitana di Firenze

7. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare o sospendere in qualsiasi momento la presente procedura di mobilità, senza che per i partecipanti possa insorgere alcuna pretesa e/o diritto nei confronti dell'Ente.

8. L'Amministrazione si riserva, inoltre, di non dar seguito alla presente procedura di mobilità ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria oppure qualora ritenga che nessun candidato possieda la professionalità, le motivazioni e l'attitudine richieste, oppure a seguito del reperimento di specifiche graduatorie di altri Enti, senza che per i partecipanti possa insorgere alcuna pretesa e/o diritto nei confronti dell'Ente.

9. Qualora i tempi di trasferimento del candidato prescelto risultassero incompatibili con le esigenze di questo Ente, l'Amministrazione si riserva di non procedere a perfezionare il trasferimento.

10. L'effettivo trasferimento del candidato, nel caso in cui l'Amministrazione Comunale di Impruneta intenda procedere all'assunzione, è in ogni caso subordinato:

- a) all'effettiva uscita di personale dipendente;
- b) all'espletamento con esito negativo della procedura prevista di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- c) alla verifica di requisiti e dei titoli dichiarati dal candidato per la partecipazione alla presente procedura di mobilità;
- d) all'eventuale rilascio del nullaosta, da parte dell'Amministrazione di provenienza, all'assunzione di cui trattasi, nei termini e con le modalità stabiliti dal Comune di Impruneta.

ART. 4 - DATI PERSONALI.

1. La raccolta ed il trattamento dei dati personali avverranno per le finalità inerenti la procedura selettiva in questione e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi del GDPR Reg. UE 2016/679 ed in funzione dei procedimenti finalizzati all'assunzione, dandone comunicazione ad altri Enti Pubblici. **I dati saranno conservati presso il Servizio Affari generali nella esclusiva responsabilità del Responsabile del Servizio.**

2. La proposizione della domanda di partecipazione alla selezione varrà anche come autorizzazione in favore dell'Ente al trattamento dei dati di cui al comma precedente.

3. **Il titolare del trattamento dei dati** è il Comune di Impruneta, Piazza Buondelmonti, 41 - 50023 Impruneta - P.I. 00628510489 – PEC: comune.impruneta@postacert.toscana.it

4. Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato potrà:

- a) proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante privacy);
- b) rivolgersi al **Responsabile Protezione Dati del Comune**, nella persona dell'Avv. Guido Paratico, al seguente indirizzo email: consulenza@entionline.it

ART. 5 - NORME FINALI.

1. Per quanto non specificatamente disciplinato dal presente avviso, si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia.

2. Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro (L. 125/1991 e ss.mm.ii.).



Comune di Impruneta

Città metropolitana di Firenze

3. Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.
4. Si comunica che il Responsabile del procedimento di cui alla selezione in oggetto è il Dr. Pietro Cosentino (tel. 055/2036455 - email: p.cosentino@comune.impruneta.fi.it).
5. Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro dodici mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso. L'Amministrazione Comunale di Impruneta si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare o revocare il presente avviso di selezione per motivi di pubblico interesse.
6. Avverso il presente avviso è ammesso ricorso al TAR della Toscana ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine, rispettivamente, di 60 (sessanta) e di 120 (centoventi) giorni, tutti termini decorrenti dalla pubblicazione dello stesso.
7. Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al Servizio Affari generali / Funzione Personale, attraverso i seguenti recapiti:
 - Dr.ssa Virginia Possenti (tel. 055/2036446 - email: v.possenti@comune.impruneta.fi.it);
 - Dr. Pietro Cosentino (tel. 055/2036455 - email: p.cosentino@comune.impruneta.fi.it);
 - Sig. Fabio Valdiserri (tel. 055/2036456 - email: f.valdiserri@comune.impruneta.fi.it).

Impruneta, 7 Agosto 2023

F.to Il Responsabile del Servizio Affari Generali
Dr.ssa Virginia Possenti