



## COMUNE DI PISA

**TIPO ATTO** *DECISIONI SINDACO*

**N. atto** 32

del 29/03/2023

**PROPONENTE** *SEGRETERIA SINDACO*

**OGGETTO**

**CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DELLA DIREZIONE "SERVIZI ISTITUZIONALI-SPORT" AL DOTT. LUCA LEONE**

Uffici Partecipati	
Gestione Economica	ASSESSORE MUNNO
PERSONALE	ASSESSORE MAGNANI
SEGRETARIO GENERALE	ASSESSORE LATROFA
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	ASSESSORE DRINGOLI
CAPOGABINETTO DEL SINDACO	ASSESSORE BONANNO
ASSESSORE POLI	ASSESSORE BEDINI
ASSESSORE PESCIATINI	VICE SINDACO

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DELLA DIREZIONE  
"SERVIZI ISTITUZIONALI-SPORT" AL DOTT. LUCA LEONE**

**IL SINDACO**

**Premesso che:**

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 9/2019 esecutiva, è stata adottata la nuova macrostruttura dell'Ente (vigente dal 01.03.2019) e sono state modificate alcune funzioni e denominazioni delle Direzioni stesse;
- con deliberazioni della Giunta Comunale n. 87 del 06/06/2019, n. 116 del 29/07/2019, n. 190 del 14/11/2019, n. 187 del 29/10/2020, n. 209 del 19/11/2020, n. 85 del 06/05/2021, n. 135 del 15/06/2021, n. 251 del 11/11/2021, n. 294 del 02/12/2021, n. 10 del 27/01/2022, n. 18 del 03/02/2022, n. 49 del 03/03/2022 n. 131 del 26/05/2022, n. 178 del 14/07/2022, n. 256 del 20/10/2022 e n. 331 del 13/12/2022 tale macrostruttura è stata aggiornata, modificata e/o integrata per alcune funzioni e sono stati aggiornati l'organigramma e il funzionigramma;
- con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 13 e n. 21/2021 "Piano triennale dei fabbisogni anni 2021-2023" veniva disposta, tra le altre, l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente amministrativo contabile;
- con la determinazione DIREZIONE-12 n. 970 del 23/07/2021 veniva disposta l'assunzione a tempo indeterminato del Dott. Leone Luca in qualità di dirigente amministrativo a decorrere dal 01/08/2021;
- con proprio atto n. 56 del 31/07/2021, veniva conferito al Dott. Luca Leone l'incarico dirigenziale in qualità di Capo di Gabinetto, a decorrere dal 01/08/2021 e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione;

**Richiamate:**

- la deliberazione G.C. n. 84 del 23/03/2023, esecutiva, ad oggetto: "Modifica alla macrostruttura dell'Ente - Aggiornamento organigramma e funzionigramma", con cui, al fine di procedere ad una redistribuzione delle funzioni all'interno delle direzioni in un'ottica di maggiore razionalizzazione ed efficienza organizzativa, a decorrere **dal 01/04/2023** si è deliberato di istituire la nuova Direzione 4 denominata "**Servizi istituzionali – Sport**" mediante il trasferimento delle funzioni afferenti i "*Servizi istituzionali*" dalla Direzione 12 e le funzioni afferenti lo "*Sport (ad esclusione dei lavori pubblici in materia di impiantistica sportiva)*" dalla Direzione 14;
- la deliberazione G.C. n. 86 del 23/03/2023 ad oggetto "PIAO-aggiornamento e modifiche a seguito della nuova macrostruttura"

**Considerato che** l'art.25 del vigente Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale prevede che:

- comma 4 – *Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione ovunque maturate, purché attinenti al conferimento dell'incarico.*
- comma 6 - *In corrispondenza dell'attribuzione degli incarichi dirigenziali di cui al presente articolo, è stabilita una retribuzione di posizione ed una retribuzione di risultato, nella misura e con le modalità di erogazione previste in base alla vigente disciplina contrattuale.*
- comma 8 – *Gli incarichi dirigenziali cessano comunque alla scadenza del mandato del Sindaco che li ha conferiti.*

**Considerato altresì che:**

- gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, di cui agli atti programmatici dell'amministrazione;
- ai Dirigenti sono affidate, ai sensi degli artt. 4 c. 2 e 17 c. 1 del d.lgs. n. 165, le risorse finanziarie e strumentali e la gestione del personale, e che per tale ultimo ambito è previsto, dall'art. 5 c. 2 del medesimo decreto,
- ai dirigenti spettano, in via esclusiva, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

- la dirigenza debba attenersi al codice di comportamento dei dipendenti pubblici definito, ai fini dell'art. 54 del decreto 165, dal DPR n. 62/2013, ed agli obblighi di cui all'art. 5 del CCNL della dirigenza del 22/2/10, attinenti al rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità, trasparenza dell'attività amministrativa, di collaborazione, diligenza e fedeltà, al perseguimento degli obiettivi di innovazione e di miglioramento dell'organizzazione,
- viene richiesta ai dirigenti incaricati, ed in particolare ai nuovi assunti, una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità, quale condizione per l'efficacia dell'incarico medesimo, da rendere al responsabile anticorruzione e quindi pubblicata sul sito dell'amministrazione stessa (art. 20 del D. lgs 39/2013);

**Ritenuto** in esecuzione delle modifiche previste dalla deliberazione più sopra citata:

- di attribuire **al Dott. Luca Leone** l'incarico dirigenziale della Direzione **“Servizi Istituzionali-Sport” con decorrenza 01/04/2023**, e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione, con cessazione di ogni altro tipo di incarico;
- di attribuire in via provvisoria al Dott. Luca Leone la retribuzione di posizione e di risultato in base alla fascia dirigenziale bassa di cui alla deliberazione n. 35/2023 in relazione alle funzioni a lui assegnate, salvo conguaglio a seguito della determinazione dei valori di graduazione;

**Visti:**

- il D.lgs. 165/01 e s.m.i., e, in particolare l'art. 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale;
- il D.lgs. 267 del 18/08/2000, ed in particolare, agli artt. 50, comma 10, 107 e 109 relativo alle funzioni dirigenziali;
- il Capo III del vigente Statuto Comunale;
- la vigente normativa in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali;
- la vigente normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'Area Funzioni Locali;
- il D. lgs 150/2009 in particolare riferimento agli artt. 67,68, e 69 Capo V;
- la disciplina legislativa in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione ai sensi del D. lgs 39/2013
- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che assorbe vari adempimenti tra cui il piano della performance ed il piano prevenzione della corruzione, approvato con delibera della G.C. n. 55 del 09/03/2023 ad oggetto “PIAO anno 2023-2025 - approvazione”,

## **DISPONE**

Per le motivazioni esposte in parte narrativa:

1. Di attribuire **al Dott Luca Leone** l'incarico dirigenziale della Direzione **“Servizi Istituzionali-Sport”**, a **decorrere dal giorno 01/04/2023**, e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione, con cessazione di ogni altro tipo di incarico;
2. Di attribuire in via provvisoria al Dott. Luca Leone la retribuzione di posizione e di risultato in base alla fascia dirigenziale bassa di cui alla deliberazione n. 35/2023 in relazione alle funzioni a lui assegnate, salvo conguaglio a seguito della determinazione dei valori di graduazione;
3. Di riconoscere in capo al dirigente in esame, gli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione adottati dall'amministrazione;
4. Di stabilire che:
  - l'incarico in esame è, comunque, revocabile esclusivamente nei casi e con le modalità di cui all'art. 21 del D.lgs. 165/2001;
  - Il dirigente potrà disporre, qualora necessario, modifiche alla propria microstruttura, tenendo conto degli obiettivi assegnati e delle direttive disposte dall'Amministrazione, attenendosi alle indicazioni e modalità previste;
  - Il dirigente è, in particolare, responsabile del raggiungimento degli obiettivi assegnati, compreso il raggiungimento di specifici standards qualitativi, e della gestione delle risorse attribuite

- I dirigenti, nell'espletamento delle relative funzioni, dovranno attenersi, tra l'altro, a quanto disposto, in materia dalla normativa vigente in tema di:
  - a) tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
  - b) tutela della riservatezza e protezione dei dati personali
  - c) prevenzione della corruzione
  - d) trasparenza
- 5. Di comunicare il presente provvedimento ai dirigenti interessati, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, al Segretario Generale, alla struttura competente in materia di personale;
- 6. Di dare notizia dell'adozione del presente incarico al Comitato Unico di garanzia, all'Organismo di valutazione, alla RSU e alle OO.SS. d'ente del personale e della dirigenza.

**IL SINDACO**  
**Michele Conti**

*Documento firmato digitalmente da*  
*CONTI MICHELE / ArubaPEC S.p.A.*