



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO *DECISIONI SINDACO*

N. atto 133

del 14/12/2022

PROPONENTE *SEGRETERIA SINDACO*

OGGETTO

CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE E INCARICO TEMPORANEO AD INTERIM AL DOTT. FRANCESCO SARDO

| Uffici Partecipati | |
|--------------------------|------------------------|
| Gestione Giuridica | ASSESSORE MAGNANI |
| Organico | ASSESSORE LATROFA |
| SEGRETARIO GENERALE | ASSESSORE DRINGOLI |
| PRESIDENTE DEL CONSIGLIO | ASSESSORE BONANNO |
| VICE SINDACO | ASSESSORE BEDINI |
| ASSESSORE POLI | Dirigente Direzione 12 |
| ASSESSORE PESCIATINI | Dirigente Direzione 02 |
| ASSESSORE MUNNO | SARDO FRANCESCO |

IL SINDACO

Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 9/2019 esecutiva, è stata adottata la nuova macrostruttura dell'Ente (vigente dal 01.03.2019) e sono state modificate alcune funzioni e denominazioni delle Direzioni stesse;
- con deliberazioni della Giunta Comunale n. 87 del 06/06/2019, n. 116 del 29/07/2019, n. 190 del 14/11/2019, n. 187 del 29/10/2020, n. 209 del 19/11/2020, n. 85 del 06/05/2021, n. 135 del 15/06/2021, n. 251 del 11/11/2021, n. 294 del 02/12/2021, n. 10 del 27/01/2022, n. 18 del 03/02/2022, n. 49 del 03/03/2022 n. 131 del 26/05/2022 e n. 256 del 20/10/2022 tale macrostruttura è stata aggiornata, modificata e/o integrata per alcune funzioni e sono stati aggiornati l'organigramma e il funzionigramma;
- a seguito della deliberazione della Giunta Comunale n. 10/2022, integrata con la deliberazione G.C. 18/2022, con proprio atto n° 13 del 04.02.2022 veniva conferito al Dr. Francesco Sardo l'incarico dirigenziale della Direzione "Sociale-Disabilità-Politiche Della Casa-URP-Servizi Demografici-Supporto Giuridico- Prevenzione e Protezione-Datore di Lavoro" con decorrenza 04/02/2022 e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione;
- con decorrenza 15.12.2022 si rende vacante la posizione dirigenziale della Direzione "Servizi Educativi-Politiche Giovanili-Pari Opportunità-Partecipazione" (Direzione 9) a seguito della cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato per mobilità esterna della Dott.ssa Laura Tanini al quale era stato conferito il relativo incarico con atto del sottoscritto n. 14 del 04.02.2022;

Considerato che, a seguito della cessazione dal rapporto di lavoro di cui sopra, si è ritenuto opportuno procedere ad una redistribuzione delle funzioni all'interno delle direzioni in un'ottica di maggiore razionalizzazione ed efficienza organizzativa;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 331 del 13/12/2022, esecutiva, ad oggetto: "Modifica alla Macrostruttura dell'Ente–aggiornamento organigramma e funzionigramma", con cui, al fine di non modificare gli assetti organizzativi e amministrativi negli ultimi giorni del corrente anno si è deliberato di procedere come segue:

- a far data dal **01/01/2023**:
 - trasferire le funzioni afferenti i "Servizi Educativi" dalla sopprimenda Direzione 9 alla Direzione 13;
 - trasferire le funzioni afferenti i "Servizi demografici" e l' "URP dalla Direzione 13 alla Direzione 2;
 - trasferire le funzioni afferenti il "Supporto Giuridico" dalla Direzione 13 alla Direzione 12;
 - ridenominare, di conseguenza, la Direzione 13 "Sociale-Disabilità-Politiche Della Casa-URP-Servizi Demografici-Supporto Giuridico- Prevenzione e Protezione-Datore di Lavoro" in "**Sociale – Disabilità - Politiche della Casa - Servizi Educativi - Prevenzione e Protezione-Datore di Lavoro**";
- nelle more dell'esecutività della deliberazione in esame, attribuire *incarico ad interim* ad altro dirigente **dal 15/12/2022 al 31/12/2022**;
- dare atto che con successivo provvedimento sarà adeguato il PEG, con i relativi allegati, alla diversa distribuzione delle funzioni nella macrostruttura, al fine di rendere operative tali modifiche a far data dal 01/01/2023;

Considerato che l'art.25 del vigente Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale prevede che:

- comma 4 – *Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione ovunque maturate, purché attinenti al conferimento dell'incarico.*
- comma 6 - *In corrispondenza dell'attribuzione degli incarichi dirigenziali di cui al presente articolo, è stabilita una retribuzione di posizione ed una retribuzione di risultato, nella misura e con le modalità di erogazione previste in base alla vigente disciplina contrattuale.*

- comma 7 – *In caso di conferimento di incarico dirigenziale ad interim o di necessità di copertura di una singola posizione dirigenziale, il Sindaco può procedere in deroga alla procedura sopra delineata... (emanazione di avviso – commi 2 e 3)... fermo restando quanto previsto dal comma 4.*
- comma 8 – *Gli incarichi dirigenziali cessano comunque alla scadenza del mandato del Sindaco che li ha conferiti.*

Considerato altresì che:

- gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, di cui agli atti programmatici dell'amministrazione;
- ai Dirigenti sono affidate, ai sensi degli artt. 4 c. 2 e 17 c. 1 del d.lgs. n. 165, le risorse finanziarie e strumentali e la gestione del personale, e che per tale ultimo ambito è previsto, dall'art. 5 c. 2 del medesimo decreto,
- ai dirigenti spettano, in via esclusiva, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;
- la dirigenza debba attenersi al codice di comportamento dei dipendenti pubblici definito, ai fini dell'art. 54 del decreto 165, dal DPR n. 62/2013, al Codice di comportamento dell'Ente, di cui alla deliberazione G.C. n. 1792021 ed agli obblighi di cui all'art. 34 del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020, attinenti al rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità, trasparenza dell'attività amministrativa, di collaborazione, diligenza e fedeltà, al perseguimento degli obiettivi di innovazione e di miglioramento dell'organizzazione,
- viene richiesta ai dirigenti incaricati una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità, quale condizione per l'efficacia dell'incarico medesimo, da rendere al responsabile anticorruzione e quindi pubblicata sul sito dell'amministrazione stessa (art. 20 del D.lgs. 39/2013);

Ritenuto in esecuzione delle modifiche previste dalla deliberazione più sopra citata di attribuire al Dott. Francesco Sardo:

- l'incarico dirigenziale *ad interim* della sopprimenda **Direzione “Servizi Educativi-Politiche Giovanili-Pari Opportunità-Partecipazione” dal 15/12/2022 al 31/12/2022;**
- l'incarico dirigenziale della Direzione **“Sociale – Disabilità - Politiche Della Casa - Servizi Educativi - Prevenzione e Protezione-Datore di Lavoro” dal 01/01/2023** e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione;
- di confermare provvisoriamente all'incaricato la retribuzione di posizione e di risultato attualmente in godimento, salvo conguaglio a seguito della determinazione dei valori di graduazione;

Visti:

- il D.lgs. 165/01 e s.m.i., e, in particolare l'art. 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale;
- il D.lgs. 267 del 18/08/2000, ed in particolare, agli artt. 50, comma 10, 107 e 109 relativo alle funzioni dirigenziali;
- il Capo III del vigente Statuto Comunale;
- la vigente normativa in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali;
- la vigente normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'Area Funzioni Locali;
- il D. lgs 150/2009 in particolare riferimento agli artt. 67,68, e 69 Capo V;
- la disciplina legislativa in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione ai sensi del D. lgs 39/2013
- il piano triennale di prevenzione e corruzione 2021-2023 approvato con deliberazione G.C. n. 14 del 04/02/2021;
- il piano della performance approvato con deliberazione G. C. n. 65/2022;

DISPONE

Per le motivazioni sopra esposte,

1. Di attribuire al **Dott. Francesco Sardo:**

- l'incarico dirigenziale *ad interim* della sopprimenda **Direzione “Servizi Educativi-Politiche Giovanili-Pari Opportunità-Partecipazione”** dal **15/12/2022 al 31/12/2022**;
 - l'incarico dirigenziale della Direzione **“Sociale – Disabilità - Politiche Della Casa - Servizi Educativi - Prevenzione e Protezione-Datore di Lavoro”** con decorrenza **01/01/2023** e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione;
2. I sopra menzionati incarichi sono, comunque, revocabili esclusivamente nei casi e con le modalità di cui all'art. 21 del D.lgs. 165/2001;
 3. Di confermare provvisoriamente la retribuzione di posizione e di risultato in godimento, salvo conguaglio a seguito della determinazione dei valori di graduazione;
 4. Di riconoscere in capo al dirigente in esame, gli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione adottati dall'amministrazione
 5. Di stabilire che:
 - l'incarico in esame è, comunque, revocabile esclusivamente nei casi e con le modalità di cui all'art. 21 del D.lgs. 165/2001;
 - Il dirigente potrà disporre, qualora necessario, modifiche alla propria microstruttura, tenendo conto degli obiettivi assegnati e delle direttive disposte dall'Amministrazione, attenendosi alle indicazioni e modalità previste;
 - Il dirigente è, in particolare, responsabile del raggiungimento degli obiettivi assegnati, compreso il raggiungimento di specifici standards qualitativi, e della gestione delle risorse attribuite
 - I dirigenti, nell'espletamento delle relative funzioni, dovranno attenersi, tra l'altro, a quanto disposto, in materia dalla normativa vigente in tema di:
 - a) tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
 - b) tutela della riservatezza e protezione dei dati personali
 - c) prevenzione della corruzione
 - d) trasparenza
 6. Di comunicare il presente provvedimento ai dirigenti interessati, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, al Segretario Generale, alla struttura competente in materia di personale
 7. Di dare notizia dell'adozione del presente incarico al Comitato Unico di garanzia, all'Organismo di valutazione, alla RSU e alle OO.SS. d'ente del personale e della dirigenza.

Il Sindaco
Michele Conti

Documento firmato digitalmente da

CONTI MICHELE / ArubaPEC S.p.A.