



## COMUNE DI PISA

**TIPO ATTO** *DECISIONI SINDACO*

**N. atto** 130

del 25/11/2022

**PROPONENTE** *SEGRETERIA SINDACO*

**OGGETTO**

**INCARICO DIRIGENZIALE AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 2 DEL D.LGS. 267/2000 AL DOTT. GIOVANNI VIALE**

Uffici Partecipati	
TOMARELLI ANTONELLA	ASSESSORE PESCIATINI
Gestione Giuridica	ASSESSORE MUNNO
Gestione Economica	ASSESSORE MAGNANI
SEGRETARIO GENERALE	ASSESSORE LATROFA
PO PREVENZIONE CORRUZIONE – TRASPARENZA	ASSESSORE DRINGOLI
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	ASSESSORE BONANNO
VICE SINDACO	ASSESSORE BEDINI
ASSESSORE POLI	CAPOGABINETTO DEL SINDACO

## IL SINDACO

### **Premesso che:**

- con la deliberazione della Giunta Comunale. n. 182 del 14/07/2022 ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024: aggiornamento e verifica valori soglia consuntivo 2021” si prevedeva l’eventuale assunzione di n. 1 Dirigente ai sensi dell’art. 110, comma 2 del D. Lgs. 267/2000;
- con la deliberazione della Giunta Comunale. n. 209 del 05/08/2022 ad oggetto “atto di indirizzo: approvazione progetto e individuazione delle modalità di attribuzione di incarico dirigenziale ex art. 110 c. 2”, tra gli altri aspetti, si deliberava di attivare (nel caso in cui non vi fossero professionalità interne in possesso dei requisiti necessari) un bando pubblico per la ricerca di un profilo amministrativo contabile a cui attribuire l’incarico di alta specializzazione sopra richiamato per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - Supporto e coordinamento di tutti i progetti del PNRR, compresi i progetti PINQUA, di cui all’allegato 1 di tale delibera, che indica anche tutti i riferimenti normativi dei progetti de quibus;
  - Verifica osservanza delle circolari e comunicazioni ministeriali che indicano tutti i passaggi dei vari progetti, aggiornamento costante della disciplina e dei bandi relativi al PNRR;
  - Supporto all’ufficio Gare e contratti relativo ai progetti in parola;
  - Coordinamento per la rendicontazione degli investimenti sulle specifiche piattaforme ministeriali

### **Considerato che:**

- con la determinazione dirigenziale DIREZIONE-12 n. 1527 del 21/09/2022 è avviata la selezione pubblica per l’assunzione a tempo determinato pieno di n. 1 Dirigente amministrativo fuori dalla dotazione organica ai sensi dell’art. 110 c.2 D. Lgs. 267/2000 e art. 19 D. Lgs. 165/2001, fino alla scadenza del mandato del Sindaco, con scadenza per la presentazione delle domande fissata per il giorno 21/10/2022;
- con la determinazione dirigenziale DIREZIONE-12 n. 1667 del 24/10/2022 è stata disposta l’ammissione con riserva di n. 1 candidato e la non ammissione di n. 2 candidati per difetto dei requisiti previsti;

**Vista la** nota del 27/10/2022 con cui il sottoscritto veniva informato delle determinazioni della commissione a seguito del colloquio svoltosi in data 27/10/2022 con l’unico candidato ammesso, Dr. Viale Giovanni, ritenuto idoneo (nel rispetto dell’art. 8 del bando relativo alla selezione in esame);

**Ritenuto di** conferire l’incarico dirigenziale finalizzato all’assunzione a tempo determinato pieno ai sensi dell’art. 110, comma 2, fuori dalla dotazione organica, del D. Lgs. 267/2000, al Dr. Viale Giovanni, come espresso con propria nota, trasmessa al Dirigente della Direzione competente in materia di personale, in data 03/11/2022;

### **Considerato che** il vigente Regolamento sull’assetto organizzativo e gestionale:

- all’art. 23, comma 2 prevede che possono essere istituite posizioni di responsabilità dirigenziale corrispondenti a progetti ed attività di studio e ricerca particolarmente rilevanti;
- all’art. 27 prevede:
  - comma 3 – *Il rapporto ...di lavoro con i dirigenti assunti a contratto ... è regolato da un contratto individuale a tempo determinato che viene stipulato dal dirigente della funzione personale a seguito del conferimento dell’incarico da parte del Sindaco;*
  - comma 4 – *La durata del contratto è stabilita nell’atto di incarico e non può essere superiore a quella del mandato del Sindaco;*
  - comma 5 – *Ai Dirigenti assunti a contratto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità ed incompatibilità previste per i dirigenti con rapporto a tempo indeterminato;*

### **Considerato altresì che:**

- gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, di cui agli atti programmatici dell’amministrazione;

- al Dirigente in esame non sono assegnate né risorse finanziarie e strumentali, né risorse umane, stante la peculiarità dell'incarico prettamente non gestionale, e pertanto tale incarico non può sovrapporsi a competenze gestionali;
- al Dirigente in esame, non spettano in via esclusiva, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;
- la dirigenza deve attenersi al codice di comportamento dei dipendenti pubblici definito, ai fini dell'art. 54 del decreto 165, dal DPR n. 62/2013, al Codice di comportamento dell'Ente, di cui alla deliberazione G.C. n. 179/2021 ed agli obblighi di cui all'art. 34 del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020, attinenti al rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità, trasparenza dell'attività amministrativa, di collaborazione, diligenza e fedeltà, al perseguimento degli obiettivi di innovazione e di miglioramento dell'organizzazione,
- viene richiesta ai dirigenti incaricati una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità, quale condizione per l'efficacia dell'incarico medesimo, da rendere al responsabile anticorruzione e quindi pubblicata sul sito dell'amministrazione stessa (art. 20 del D.lgs. 39/2013);

**Ravvisata** la necessità di provvedere al conferimento dell'incarico dirigenziale finalizzato all'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 2, fuori dalla dotazione organica, del D. Lgs. 267/2000 al **Dr. Giovanni Viale** a decorrere **dal 05/12/2022** e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso;

**Dato atto** che le attività che dovrà svolgere sono le seguenti:

- Supporto e coordinamento di tutti i progetti del PNRR, compresi i progetti PINQUA, di cui all'allegato 1 di tale delibera, che indica anche tutti i riferimenti normativi dei progetti de quibus;
- Verifica osservanza delle circolari e comunicazioni ministeriali che indicano tutti i passaggi dei vari progetti aggiornamento costante della disciplina e dei bandi relativi al PNRR;
- Supporto all'ufficio Gare e contratti relativo ai progetti in parola;
- Coordinamento per la rendicontazione degli investimenti sulle specifiche piattaforme ministeriali

**Visti:**

- il D.lgs. 165/01 e s.m.i., e, in particolare l'art. 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale;
- il D.lgs. 267 del 18/08/2000, ed in particolare, agli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 110 comma 2, relativo alle funzioni dirigenziali;
- il Capo III del vigente Statuto Comunale;
- la vigente normativa in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali;
- la vigente normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'Area Funzioni Locali;
- il D. lgs 150/2009 in particolare riferimento agli artt. 67,68 e 69 Capo V;
- la disciplina legislativa in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione ai sensi del D. lgs 39/2013
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza approvato con deliberazione G.C. n. 59 del 17/03/2022;
- il piano della performance approvato con deliberazione G. C. n. 65/2022;

## **DISPONE**

Per le motivazioni sopra esposte,

1. Di conferire l'incarico dirigenziale finalizzato all'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 2, fuori dalla dotazione organica, del D. Lgs. 267/2000 al **Dr. Giovanni Viale** a decorrere **dal 05/12/2022** e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso;
2. Di riconoscere in capo al dirigente in esame, gli obiettivi afferenti lo svolgimento delle seguenti attività:

- Supporto e coordinamento di tutti i progetti del PNRR, compresi i progetti PINQUA, di cui all'allegato 1 di tale delibera, che indica anche tutti i riferimenti normativi dei progetti de quibus;
  - Verifica osservanza delle circolari e comunicazioni ministeriali che indicano tutti i passaggi dei vari progetti, aggiornamento costante della disciplina e dei bandi relativi al PNRR;
  - Supporto all'ufficio Gare e contratti relativo ai progetti in parola;
  - Coordinamento per la rendicontazione degli investimenti sulle specifiche piattaforme ministeriali;
3. Di attribuire al medesimo l'inquadramento nella posizione dirigenziale con rapporto di lavoro a tempo determinato pieno fino alla scadenza del mandato amministrativo in corso e fuori della vigente dotazione organica;
  4. Di dare mandato alla Direzione "Gare e Contratti – Organizzazione e Personale – Servizi Istituzionali- Consiglio Comunale" di porre in essere gli atti necessari conseguenti al presente provvedimento.
  5. Di stabilire che:
    - l'incarico in esame è, comunque, revocabile esclusivamente nei casi e con le modalità di cui all'art. 21 del D.lgs. 165/2001;
    - il dirigente è, in particolare, responsabile del raggiungimento degli obiettivi assegnati;
    - i dirigenti, nell'espletamento delle relative funzioni, dovranno attenersi, tra l'altro, a quanto disposto, in materia dalla normativa vigente in tema di:
      - a) tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
      - b) tutela della riservatezza e protezione dei dati personali
      - c) prevenzione della corruzione
      - d) trasparenza
  6. Di comunicare il presente provvedimento al dirigente interessato, al Capo di Gabinetto, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, al Segretario Generale, alla struttura competente in materia di personale;
  7. Di dare notizia dell'adozione del presente incarico al Comitato Unico di garanzia e all'Organismo di valutazione;

IL SINDACO  
Michele Conti

*Documento firmato digitalmente da*  
*CONTI MICHELE / ArubaPEC S.p.A.*