

**Allegato 2)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DI  
COMPONENTE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI PISA**

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ (prov \_\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

**PRESENTA**

La propria candidatura a partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di componente esterno dell'Organismo di Valutazione del Comune di Pisa.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato Decreto, dichiara:

- 1) di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- 2) di godere dei diritti civili e politici;
- 3) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- 4) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- 5) di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- 6) di non ricoprire e di non aver ricoperto nei tre anni antecedenti la scadenza del presente avviso, uno dei seguenti incarichi o cariche:
  - a) cariche pubbliche a qualunque livello ovunque;
  - b) cariche in partiti o movimenti politici a qualunque livello ovunque;
  - c) cariche in organizzazioni sindacali a qualunque livello ovunque;
  - d) collaborazioni coordinate e continuative o consulenze continuative con partiti, movimenti politici od organizzazioni sindacali;

- 7) di non trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- 8) di non aver ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Pisa nel triennio precedente la nomina;
- 9) di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Amministrazione Comunale di Pisa;
- 10) di non essere destinatario (se dipendente pubblico) di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- 11) di non aver un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nel Comune di Pisa, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- 12) di non essere revisore dei conti presso il Comune di Pisa e di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000;
- 13) di essere a conoscenza e accettare il contenuto del Codice di Comportamento pubblicato su Amministrazione Trasparente, attenendosi allo stesso nello svolgimento dell'incarico;
- 14) di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di Nuclei di Valutazione/OdV /OIV prima della scadenza del mandato;
- 15) di essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea magistrale o specialistica in: \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_
- 16) di essere in possesso di ulteriori titoli accademici e/o professionali (master, dottorato iscrizione ad albi professionali.....) \_\_\_\_\_  
conseguito/i il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_
- 17) di essere in possesso di comprovata esperienza professionale (di almeno 5 anni complessivi) maturata nell'ambito della Programmazione/Controllo e misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 18) di avere buona conoscenza teorico-pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
- 19) di avere buona conoscenza della lingua inglese;
- 20) di dichiarare che quanto indicato nel curriculum vitae corrisponde al vero;
- 21) di aver preso visione dell'informativa allegata al presente schema di domanda e di autorizzare il Comune di Pisa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Reg. UE 679/2016)

Allega curriculum vitae in formato europeo, datato e debitamente sottoscritto, con allegata fotocopia del proprio documento di riconoscimento valido.

Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra riportati.

Luogo e data

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

## Allegato 2 a)

### **Informativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per il trattamento dei dati personali.**

Il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) d'ora in avanti GDPR, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Con la presente informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR il Comune di Pisa, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, (in seguito "**Titolare**"), intende fornirle, in quanto "interessato" dal trattamento le seguenti informazioni:

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI.**

Il **Titolare del trattamento** è il Comune di Pisa, con sede in Via degli Uffizi n. 1, in persona del Sindaco in carica, email: [info@comune.pisa.it](mailto:info@comune.pisa.it); pec: [comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it), tel. 050 910111.

Il **Responsabile della protezione dei dati** è l'avv.to Veronica Malfatti, Funzionario presso l'Ufficio del Segretario Generale del Comune di Pisa, con sede in Pisa, Via degli Uffizi, 1, tel: [050 910354](tel:050910354), e-mail: [privacy@comune.pisa.it](mailto:privacy@comune.pisa.it) oppure [v.malfatti@comune.pisa.it](mailto:v.malfatti@comune.pisa.it); pec: [comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it).

#### **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO** (*per quale scopo si trattano i dati personali e perché è consentito trattarli*)

Il Comune di Pisa, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal GDPR, e delle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore, utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici procederà al trattamento - ovvero alla raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, raffronto, interconnessione e cancellazione - dei Suoi dati personali per le seguenti finalità:

- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti attivati su iniziativa degli interessati o d'ufficio;
- prestare i servizi richiesti dagli interessati;
- dare esecuzione ai contratti di cui il Comune di Pisa è parte.

La liceità del trattamento si fonda sul perseguimento dell'interesse pubblico di cui è investito il Comune di Pisa, ex art. 6, lett. e) del Reg. UE 679/2016 cui si unisce, per i servizi a domanda individuale, la natura contrattuale del rapporto tra Titolare ed utente.

#### **DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI** (*chi può conoscere i Suoi dati personali*)

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono **accessibili** ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici del Comune, che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

**1. comunicati** (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a:

- altre Pubbliche Amministrazioni, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale;
- a quei soggetti pubblici ai quali la comunicazione è dovuta obbligatoriamente perché previsto da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento

- alle società partecipate dal Comune di Pisa per lo svolgimento delle funzioni affidate o per l'erogazione di servizi che saranno debitamente nominati come Responsabili esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR;
- a soggetti privati, ove ciò sia necessario per l'esecuzione dei contratti di cui il Comune di Pisa è parte;
- a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 (accesso ai documenti);

**2. diffusi** (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) ove sia necessario ai fini della:

- pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;
- pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di Pisa avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o in cloud e/o su server esterni di fornitori dei servizi online che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI** *(per quanto tempo vengono trattati i Suoi dati)*

Il periodo di conservazione dei dati è pari a quello necessario al perseguimento dei fini per cui essi sono stati raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del GDPR nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare. I dati raccolti saranno conservati solo per il tempo consentito dalla normativa vigente e dal Piano di conservazione e scarto della Soprintendenza regionale. Oltre tale termine i dati potranno essere conservati con accesso limitato ai soli fini della difesa in sede civile e penale per eventuali controversie con l'interessato

### **OBBLIGO DI CONFERIRE I DATI E CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO**

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati richiesti dal Comune di Pisa.

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza:

- - l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, saranno sospesi, interrotti, archiviati o avranno esito negativo;
- - l'impossibilità di erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- - l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

L'interessato ha diritto di richiedere al Comune di Pisa, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Amministrazione e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

L'interessato ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra (anche utilizzando l'apposito **modello per l'esercizio dei diritti** pubblicato alla pagina <https://www.comune.pisa.it/it/progetto-scheda/25607/Protezione-dati.html> ) inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati ai seguenti indirizzi e-mail: [v.malfatti@comune.pisa.it](mailto:v.malfatti@comune.pisa.it) e [privacy@comune.pisa.it](mailto:privacy@comune.pisa.it) pec: [comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it).

## **MEZZI DI TUTELA**

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di Pisa abbia violato le disposizioni del Regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

Ai sensi dell'art.144 del D. Lgs 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018, chiunque può rivolgere all'autorità Garante una mera segnalazione.

Maggiori informazioni sulla protezione dei dati personali sono disponibili sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.pisa.it/it/progetto-scheda/25607/Protezione-dati.html>