



## COMUNE DI PISA

**Tipo Atto : PROVVEDIMENTO DIRIGENTE**

**N. Atto 1586**

**del 10/10/2022**

**Proponente :** DIREZIONE-14 Programmazione Lavori Pubblici - Edilizia Pubblica - Sport - Servizi Cimiteriali - Attività Produttive

**OGGETTO**

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ESTERNO A CUI AFFIDARE IN GESTIONE LA PROGRAMMAZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DI UN CALENDARIO DEGLI EVENTI NATALIZI PER IL PERIODO DAL 25.11.2022 AL 06.01.2023.- APPROVAZIONE**

**Uffici Partecipati**

PM - Amministrativa

GUERRAZZI MARCO

MESSERINI ALBERTO

BRUGIONI LAURA

ASSESSORE PESCIATINI

Avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto esterno a cui affidare in gestione la programmazione e l'organizzazione di un calendario degli eventi Natalizi e per il periodo dal 25.11.2022 al 06.01.2023.– APPROVAZIONE.

## **IL DIRIGENTE**

### **VISTI:**

- il vigente Piano per il commercio su aree pubbliche e relativo Regolamento di attuazione approvato con delibera di Consiglio comunale n. 1 del 25.01.2022 ed in particolare il punto 3.4 del Piano che per il c.d. "Mercato di Natale" prevede il suo rilancio con l'affidamento all'esterno tramite manifestazione di interesse rivolta ad enti terzi;

- CHE è necessario procedere alla redazione ed approvazione di apposito avviso pubblico finalizzato all'individuazione di un soggetto esterno a cui affidare l'organizzazione di un calendario di eventi natalizi che comprenda sia il Mercato di Natale che altri eventi collaterali ad esso collegati riguardanti eventi musicali, di intrattenimento di vario genere, ludico e culturali;

- Vista la Legge regionale n. 23 novembre 2018, n. 62 Codice del Commercio ed in particolare quanto previsto dal Capo V del Titolo II che regola il commercio su aree pubbliche;

### Richiamati:

il provvedimento del Sindaco n. 56 del 01/06/2022, con il quale il sottoscritto arch. Marco Guerrazzi è stato nominato Dirigente della Direzione PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA – SERVIZI CIMITERIALI - SPORT - ATTIVITA' PRODUTTIVE ;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 35 del Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale approvato con delibera di G.C. n. 205/2012, il sottoscritto dichiara:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Laura Brugioni Posizione organizzativa Ufficio Commercio su aree pubbliche;

**Visto** l'Avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto esterno a cui affidare in gestione la programmazione e l'organizzazione di un calendario degli eventi Natalizi e attività per il periodo dal 25.11.2022 al 06.01.2023 predisposto dall'ufficio Commercio su aree pubbliche; (ALL. A);

**per i motivi sopra esposti e tutti richiamati**

## **DETERMINA**

1. Di approvare espressamente le motivazioni riportate in premessa:

2. **di approvare** l'avviso allegato A) AVVISO PUBBLICO PER L' INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ESTERNO PER L' ORGANIZZAZIONE E GESTIONE CALENDARIO EVENTI NATALIZI E ATTIVITÀ PER IL PERIODO 25/11/2022 – 06/01/2023 e i relativi allegati;

3. **di stabilire che** il termine iniziale per la presentazione delle domande è la data di pubblicazione dell'avviso succitato e il termine finale coincide con le **ore 24:00 del 30 ottobre 2022**, intendendo che entro tale orario la domanda deve pervenire al Comune di Pisa, a pena di non ammissione;

4. la domanda deve essere predisposta, sempre a pena di non ammissione alla procedura, secondo il modulo allegato all'avviso sub A3 e con le dichiarazioni ad esso allegate A1 e A2;

5. la domanda deve essere inoltrata, sempre a pena di non ammissione, **esclusivamente** mediante: - posta elettronica certificata all'indirizzo **comune.pisa@postacert.toscana.it**, nel qual caso l'accettazione deve avere un orario pari o inferiore al termine stabilito;

6. le domande pervenute oltre il termine indicato al punto 3), anche se per causa di forza maggiore, non sono ammesse alla procedura;

7. la valutazione dell'ammissibilità delle domande nonché la valutazione dei contenuti progettuali delle stesse sarà effettuata da specifica commissione da nominarsi successivamente alla scadenza delle domande di partecipazione;

8. il presente provvedimento, salva la pubblicazione all'Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente, deve essere pubblicato immediatamente sul profilo committente del Comune di Pisa, sito internet del Comune di Pisa nella sezione: "BANDI DI GARA E ALTRI BANDI" all'indirizzo

<https://www.comune.pisa.it/it/ricerca-bandi/altri%20bandi>, nonché trasmesso all'Assessore competente per materia e all'Ufficio Attività Produttive di questa Direzione.

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Marco Guerrazzi**

*Documento firmato digitalmente da*

MARCO GUERRAZZI / ArubaPEC S.p.A.