

| ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E DELLE PROCEDURE | RESPONSABILE | CAT. | UFFICIO / UNITA' OPERATIVA |
|---|---------------------|-------------|--|
| Buoni servizio | Berti Maristella | D | UFFICIO P.O. SERVIZI EDUCATIVI - U.O. Gestione Amministrativa - Gestione del personale |
| Iscrizione Nidi d'infanzia comunali (a gestione diretta, indiretta e convenzionata) | Rizzo Salvatore | C | UFFICIO P.O. SERVIZI EDUCATIVI - U.O. Gestione Amministrativa - Gestione del personale |
| Iscrizione Scuole dell'Infanzia comunali | Rizzo Salvatore | C | UFFICIO P.O. SERVIZI EDUCATIVI - U.O. Gestione Amministrativa - Gestione del personale |
| Iscrizione servizio Refezione scolastica (Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I grado) | Fabbri Federica | D | UFFICIO P.O. SERVIZI SCOLASTICI - U.O. Refezione - Attività estive |
| Pacchetto scuola | De Cosmo Silvia | D | UFFICIO P.O. SERVIZI SCOLASTICI - U.O. Trasporto - Diritto allo studio |
| Iscrizione servizio Trasporto scolastico | De Cosmo Silvia | D | UFFICIO P.O. SERVIZI SCOLASTICI - U.O. Trasporto - Diritto allo studio |
| Erogazione libri di testo scuola primaria | De Cosmo Silvia | D | UFFICIO P.O. SERVIZI SCOLASTICI - U.O. Trasporto - Diritto allo studio |
| Buoni Scuola 3-6 anni | De Cosmo Silvia | D | UFFICIO P.O. SERVIZI SCOLASTICI - U.O. Trasporto - Diritto allo studio |
| Buoni Scuola 3-6 anni MIUR | De Cosmo Silvia | D | UFFICIO P.O. SERVIZI SCOLASTICI - U.O. Trasporto - Diritto allo studio |

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Pisa, 21/10/2022

F.to