



## COMUNE DI PISA

**Tipo Atto : PROVVEDIMENTO DIRIGENTE**

**N. Atto 1291**

**del 01/08/2022**

**Proponente : DIREZIONE-13 Sociale - Disabilità - Politiche della Casa - URP - Servizi Demografici - Supporto Giuridico - Prevenzione e protezione - Datore di lavoro**

**OGGETTO** **ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA “URP – SOCIALE – RUNTS – UFFICIO DI DIREZIONE”.**

Uffici Partecipati	
DIREZIONE-01 Segreteria Generale	DIREZIONE-08 Polizia Municipale – Sicurezza Urbana
ASSESSORE POLI	DIREZIONE-06 Infrastrutture e Viabilità – Mobilità - Verde e arredo urbano - Edilizia Scolastica
DIREZIONE-14 Programmazione Lavori Pubblici - Edilizia Pubblica - Sport - Servizi Cimiteriali - Attività Produttive	DIREZIONE-05 - Programmazione e controllo - Sistemi Informativi - Patrimonio - Protezione Civile
DIREZIONE-13 Sociale - Disabilità - Politiche della Casa - URP - Servizi Demografici - Supporto Giuridico - Prevenzione e protezione - Datore di lavoro	DIREZIONE-03 Finanze - Provveditorato - Aziende - Servizi Assicurativi
PERSONALE ECONOMICA BIL.	DIREZIONE-10 Urbanistica - Edilizia Privata - Espropri - Grandi interventi di edilizia residenziale pubblica
PERSONALE ORGANICO	DIREZIONE-07 Avvocatura Civica
DIREZIONE-12 Gare e contratti - Organizzazione e personale - Servizi istituzionali - Consiglio comunale	SEGRETARIO GENERALE
DIREZIONE-11 Turismo - Tradizioni Storiche - Cultura - Ambiente	PO-ASI2
DIREZIONE-09 Servizi Educativi - Politiche giovanili - Pari opportunità - Partecipazione	

## IL DIRIGENTE

### Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 14.02.2019, ad oggetto “*Area delle posizioni organizzative - atto di indirizzo*”, di istituzione dell’area delle posizioni organizzative con riferimento alla nuova struttura organizzativa;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 31.03.2022 ad oggetto “*Area delle posizioni organizzative – Atto di indirizzo*” che, per l’attribuzione dei nuovi incarichi di posizione organizzativa individua la possibilità di indire nuove selezioni interne o, in alternativa, il rinnovo degli incarichi già conferito e da mandato al Segretario generale di provvedere agli atti conseguenti;
- il provvedimento del Segretario Comunale Direzione 01 n. 597 del 12.04.2022, con il quale si richiedeva ai dirigenti l’elaborazione delle proposte di posizione organizzativa per il conferimento dei nuovi incarichi;
- la propria nota prot. 45796 del 26.04.2022 avente ad oggetto “*Proposte incarichi di posizione organizzativa 2022*” con al quale, nel confermare in via generale gli incarichi in essere nei contenuti e nell’importo, con riferimento alla posizione organizzativa “*URP e Sociale – Segreteria*”, assegnata con atto 614 del 17/05/2019, da ultimo confermata con atto n.20 del 9/01/2021, di importo complessivo 10.000,00, si proponeva la modifica e l’integrazione del valore economico dell’incarico di posizione organizzativa in “*URP - Sociale - RUNTS - Ufficio di Direzione*” per un importo complessivo pari ad €, di cui € 8.800,00 a titolo di retribuzione di posizione ed € 2.200,00 a titolo di retribuzione di risultato, in considerazione dell’aumento delle responsabilità e competenze attribuite, con particolare riferimento al rientro di deleghe specifiche dal Consorzio Società della Salute Zona Pisana al Comune di Pisa e, nello specifico, alla UO Sociale e Disabilità, così come in passato già avvenuto in casi analoghi e come già richiesto con propria precedente nota prot. 6504 del 14/02/22;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 9.06.2022, avente ad oggetto “*Area delle posizioni organizzativa – Attribuzione risorse*”, che ha disposto in merito all’attribuzione ai competenti dirigenti delle risorse da destinare agli incarichi di posizione organizzativa, secondo quanto riportato nell’allegato 1 alla medesima delibera, stabilendo al contempo che i dirigenti provvedano a rivedere o riformulare le proprie proposte in base alle risorse assegnate ed ha dato mandato al Segretario Generale di adottare quanto necessario per l’attuazione dello stesso atto;
- la nota del Segretario Comunale prot. 68402 del 15.06.2022, avente ad oggetto “*Area delle posizioni organizzative – Adempimenti*”, con la quale si chiedeva di procedere, in relazione al budget attribuito, di procedere al conferimento dei nuovi incarichi di posizione organizzativa o al rinnovo delle stesse, precisando che in caso di nuovi incarichi dovranno essere utilizzati criteri e procedure di cui agli allegati al provvedimento Direzione 01 n. 293/2019;
- l’atto Direzione 1 / 293 del 18.03.2019, esecutivo, ad oggetto “*Disposizioni organizzative di attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 14/2019 ad oggetto Area delle posizioni organizzative-atto di indirizzo*”, con il quale si disponeva l’elaborazione, da parte dei dirigenti, delle proposte di posizione organizzativa “*con specificazione di requisiti, criteri, graduazione e proposta di valore economico secondo le indicazioni contenute nel documento allegato 1 per ciascuna delle tipologie previste dal vigente CCNL*”;

### Richiamato, inoltre, l’atto Direzione 13 / 1189 del 13.07.2022 con il quale si decideva:

- Di configurare, secondo quanto disposto nel provvedimento Direzione 01 n. 293/2019, citato in premessa, la nuova posizione organizzativa denominata “*URP – Sociale – RUNTS – Ufficio di Direzione*” come da allegato 1, parte integrante e sostanziale del citato atto, per un valore di retribuzione di posizione pari ad € 8.800 e di retribuzione di risultato pari a 2.200, in base alle risultanze della pesatura complessiva;
- Di indire, per quanto in premessa evidenziato, una manifestazione di interesse per l’attribuzione dell’incarico di responsabilità della posizione organizzativa descritta nel citato allegato al presente avviso, secondo le modalità ivi previste
- Che le domande saranno selezionate con le modalità previste nel dispositivo, conformi a quanto previsto dal provvedimento Direzione 01 n. 293/2019;
- Che le risultanze della valutazione saranno espresse come segue:

Candidati	Criterio di valutazione 1	Criterio di valutazione 2	.....	Criterio di valutazione n	Punteggio Totale
Peso	P1	P2		Pn	
Candidato1	valutazione	valutazione		valutazione	Totale 1
Candidato2	valutazione	valutazione		valutazione	Totale 2
...	...	...		...	...
Candidato n	valutazione	valutazione		valutazione	Totale n

- "valutazione" è un valore compreso tra 0-10

- "P1, P2, ..., Pn" sono i valori della pesatura del singolo criterio di valutazione ed ognuno è un valore compreso tra 1 e 5.

- Punteggio Totale è uguale a (P1\*valutazione1) + (P2\*valutazione2) + (...) + (Pn\*valutazione n)

### Rilevato che:

- la documentazione relativa all'incarico da conferire è stata resa disponibile nella sezione 'Selezioni interne' tramite il seguente percorso: "*Il Comune/Personale/Concorsi/Selezioni interne*"
- le domande potevano essere presentate dal 14 luglio e fino al 29 luglio 2022;
- il suddetto termine risulta scaduto e che quindi il sottoscritto:
  - esaminerà le istanze ricevute, valutando i relativi curricula;
  - ove lo ritenga necessario, procederà a colloqui con i richiedenti;
  - a conclusione della suddetta procedura di valutazione, adotterà apposito provvedimento per l'attribuzione dell'incarico;

**Ritenuto**, ai fini dell'individuazione del soggetto da incaricare, di stabilire i seguenti criteri di valutazione della posizione organizzativa, stabilendone per ciascuno il relativo peso:

#### Criterio 1 Competenze Esperienziali Peso =3

Precedenti esperienze professionali e/o lavorative connotate da autonomia e capacità organizzative in ordine alla gestione di strutture, procedimenti e processi di lavoro, anche complessi.  
Esperienza nell'ambito delle procedure della comunicazione anche digitale e collaborazione nelle strategie per il superamento del *digital divide*, di strumenti della *customer satisfaction*, della gestione documentale e della gestione amministrativa.  
Esperienza nel settore Sociale e nei rapporti con i soggetti del terzo settore.

Valutazione Criterio = (da 1 a 10)\*3

#### Criterio 2 Competenze trasversali Peso=5

Autonomia e iniziativa, capacità organizzativa e innovativa, attitudine alla soluzione di problematiche complesse, alla gestione e semplificazione di procedure, alla razionalizzazione degli interventi  
Attitudine al coordinamento di gruppi di lavoro per attività calendarizzata e rispetto delle tempistiche imposte dalla legge.  
Approfondita conoscenza delle dinamiche relazionali e del rapporto con l'utenza.  
Attitudine all'uso di strumenti e procedure di monitoraggio e controllo di attività svolta anche da soggetti esterni all'ente, gestori di servizi e attori di progetti.  
Capacità di reporting.

Valutazione criterio = (da 1 a 10)\*5

#### Criterio 3 Competenze formative Peso=2

Curriculum formativo con particolare riferimento a titoli studio, corsi, esperienze formative coerenti con la posizione da ricoprire

Valutazione Criterio = (da 1 a 10)\*2

Valutazione complessiva = (Valutazione criterio 1) + (Valutazione criterio 2) + (Valutazione criterio 3)

**Rilevato** che, alla scadenza del termine fissato (29.07.2022), sono pervenute all'URP le seguenti istanze per la posizione organizzativa in oggetto:

1) Massimiliano Bacchiet , nota prot. n. 82503 del 18.07.2022;

### Ritenuto:

- di ammettere il richiedente, in possesso dei requisiti di base richiesti dall'avviso;
- dopo aver preso visione dell'istanza e del curriculum del candidato ammessi, di non effettuare il colloquio in quanto i dati presenti nel curriculum sono esaustivi e sufficienti ad esprimere una valutazione dei requisiti richiesti;

- procedere, pertanto, alla seguente valutazione:

Candidato	Valutazione curricula			Totale
	Criterio di valutazione 1	Criterio di valutazione 2	Criterio di valutazione 3	
	Peso 3	Peso 5	Peso 2	
<b>Massimiliano Bacchiet</b>	30	50	20	<b>100</b>

**Ritenuto**, pertanto, di attribuire l'incarico di Posizione Organizzativa "**URP – Sociale – RUNTS – Ufficio di Direzione**" al dott. Massimiliano Bacchiet;

**Attestato** che non sussistono ragioni o cause ostative all'attribuzione e allo svolgimento dell'incarico, in base alla vigente normativa legislativa e contrattuale nonché al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pisa, neppure con riguardo ad ipotesi di incompatibilità o conflitto di interessi;

**Dato atto** che le risorse finanziarie occorrenti per la retribuzione di posizione e di risultato attribuita al responsabile della P.O. e per ogni relativo onere accessorio sono state oggetto di impegno di spesa da parte del Dirigente competente in materia di gestione del personale;

**Visti:**

- gli artt. 2, comma 1; 5, comma 2; 17, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001;
- gli artt. 88 e 89 del D.Lgs. 267/2000;
- il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
- il Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale, approvato con deliberazione GC n. 205/2012;

Per le ragioni in premessa esposte e tutte richiamate

**DETERMINA**

1. Di attribuire al Dott. Massimiliano Bacchiet, all'esito della selezione di cui in premessa, l'incarico di responsabilità della posizione organizzativa "**URP – Sociale – RUNTS – Ufficio di Direzione**" di cui all'Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, con decorrenza dal 1.08.2022 e fino al 31.07.2024, o comunque fino a eventuale riorganizzazione anche interna della Direzione;
2. Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto risulta già prevista ed impegnata ai pertinenti capitoli di bilancio;
3. Di trasmettere il presente atto ed i relativi allegati al Dott. Bacchiet, all'Assessore alle politiche sociali, al Segretario Generale, alla Direzione 12, all'URP, alle Direzioni dell'ente;
4. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on line del Comune e nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

**Il Dirigente  
Francesco Sardo**

*Documento firmato digitalmente da*

FRANCESCO SARDO / ArubaPEC S.p.A.