

Allegato 3

Oggetto: **CANDIDATURA PER INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
"MANIFESTAZIONI STORICHE E GESTIONE EVENTI**

”.

Il/La sottoscritto/a, nato/a a
il, dipendente del Comune di Pisa in servizio presso la Direzione
.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura selettiva per l'attribuzione dell'incarico di responsabile della posizione organizzativa "Manifestazioni storiche e gestione eventi" della Direzione 11 "Turismo, Tradizioni Storiche, Cultura, Ambiente".

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1) di aver preso visione dell'Avviso emanato dalla Direzione 11, relativo ai contenuti della posizione organizzativa ed ai tempi e modalità della procedura per l'attribuzione dell'incarico, compresa la possibilità di essere sottoposto/a colloquio in sede di selezione;

2) di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pisa, appartenente alla categoria giuridica D, con profilo professionale istruttore direttivo amministrativo-contabile o Funzionario amministrativo contabile, con laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale in Discipline Umanistiche o equipollenti;

3) che, a proprio carico, non sussistono cause di inconferibilità e incompatibilità né di conflitto di interessi che sono ostative, ai sensi della normativa vigente, con l'attribuzione e/o con lo svolgimento dell'incarico di responsabilità della posizione organizzativa in oggetto.

ALLEGA

Il proprio curriculum vitae in formato europeo

Pisa -----

Firma