



# COMUNE DI PISA

DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI-POLITICHE  
GIOVANILI-PARI OPPORTUNITA'-  
PARTECIPAZIONE  
UFFICIO P.O. SERVIZI SCOLASTICI  
U.O. TRASPORTO- DIRITTO ALLO STUDIO

Via del Carmine, 12  
56125 Pisa

tel. 050 910717/718/739

e-mail: [dirittoallostudio@comune.pisa.it](mailto:dirittoallostudio@comune.pisa.it)

PEC: [comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it)

**ALLEGATO A**

Pisa, 29/04/2022

## AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA AGLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI PISA PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Il presente avviso di manifestazione di interesse è rivolto ai rivenditori che intendano fornire i libri di testo delle scuole primarie agli alunni residenti nel Comune di Pisa. L'adesione è valida per l'intero a.s. 2022/2023. Le famiglie potranno scegliere qualsiasi rivenditore che abbia presentato preventivamente apposita manifestazione di interesse alla fornitura e che risulta dunque nell'elenco dei rivenditori autorizzati dal Comune alla vendita dei libri di testo delle scuole primarie.

I soggetti iscritti alla Camera di Commercio per le categorie merceologiche ATECO 47.61 e/o 47.62 (e loro sub classi) e comunque per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati e che gestiscono in via diretta un punto vendita al dettaglio nel territorio italiano, dotato delle necessarie autorizzazioni o comunicazioni, possono presentare:

- 1) domanda redatta secondo il facsimile allegato B) e inviarla alla seguente PEC dell'Amministrazione: [comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it)
- 2) informativa sulla privacy controfirmata per accettazione (allegato C).

Tutta la documentazione dovrà essere inviata entro il **23 maggio 2022** debitamente sottoscritta con firma digitale in corso di validità (ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e D.Lgs. 4 aprile 2006, n. 159) e inviata tramite utilizzo della PEC.

In mancanza di firma digitale, la domanda potrà essere firmata con firma autografa, scansionata allegando documento d'identità del sottoscrittore ed inviata sempre tramite PEC. Sarà accettata la richiesta anche successivamente alla data sopra indicata, previa verifica delle opportune verifiche dei requisiti. Il Comune di Pisa manterrà costantemente aggiornato l'elenco delle librerie aderenti.

### Prezzi e sconti da applicare

Per quanto disposto dal DM 91 del 13 aprile 2022, i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2022/2023:

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1a	€ 12,28				€ 7,55	€ 3,71
2a		€ 17,21				€ 5,55
3a		€ 24,59				€ 7,42
4a			€ 15,91	€ 19,76	€ 7,55	€ 7,42
5a			€ 19,30	€ 23,02		€ 9,28

Il prezzo è comprensivo di IVA.

Per gli acquisti effettuati a carico degli Enti Locali viene praticato uno sconto non inferiore allo 0,25 per cento sul prezzo di copertina.

Ai sensi dell'art. 156 co. 2 Dlgs 297/1994, per le classi di scuola elementare, che svolgono sperimentazioni ai sensi degli articoli 277 e 278 del Dlgs stesso, qualora siano previste forme alternative all'uso del libro di testo, è consentita l'utilizzazione della somma equivalente al costo del libro di testo per l'acquisto di altro materiale librario, secondo le indicazioni bibliografiche contenute nel progetto di sperimentazione.

#### **Obblighi del rivenditore:**

1. accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto (alunni scuola primaria residenti nel Comune di Pisa risultante dagli elenchi forniti dall'Ufficio) provvedendo con la massima sollecitudine all'ordinazione ed alla consegna dei libri;
2. ordinare e fornire, sia testi curriculari che testi alternativi su richiesta del genitore in conformità a quanto stabilito dallo specifico decreto ministeriale;
3. non richiedere ai cittadini alcun compenso rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura;
4. applicare nei confronti del Comune di Pisa i prezzi e lo sconto minimo indicati dall'apposito D.M.;
5. accettare ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni;
6. emettere fattura elettronica;
7. adottare, in relazione al trattamento dei dati personali, le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento UE 2016/679).

#### **Obblighi del Comune:**

1. redigere un elenco delle ditte interessate alla fornitura e metterlo a disposizione degli utenti;
2. controllare nelle fatture sia riportata la corretta quantità di libri consegnati, che i prezzi siano e lo sconto applicato siano quelli indicati dallo specifico DM ministeriale;
3. disporre il pagamento previa verifica della regolarità contributiva del rivenditore e in seguito alla verifica della apposita rendicontazione da presentare in due tranches: entro il 31/08 ed entro il 31/10. Qualsiasi variazione dell'IBAN rispetto a quello comunicato in sede di presentazione della domanda deve essere tempestivamente comunicato all'Ufficio U.O. Trasporto – Diritto allo studio.

Gli uffici ricevono al pubblico previo appuntamento telefonando allo 050910464. Per eventuali informazioni scrivere alla seguente mail:

[dirittoallostudio@comune.pisa.it](mailto:dirittoallostudio@comune.pisa.it) oppure telefonare ai numeri 050910717 – 050910718 – 050910739.

Il presente avviso è reso disponibile sul sito del Comune di Pisa alla pagina: <https://www.comune.pisa.it/it/ufficio/libri-di-testo-scuola-primaria>.

La Responsabile P.O.  
(Dr.ssa Barbara Ruggiero)