



## COMUNE DI PISA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 65 del 24/03/2022

#### OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PIANO DELLA PERFORMANCE 2022- APPROVAZIONE

L'anno 2022 il giorno ventiquattro del mese di Marzo presso la Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti i Signori:

Nominativo	Funzione	Presenza	Assenza
CONTI MICHELE	SINDACO	X	
BONSANGUE RAFFAELLA	VICE SINDACO	X	
BEDINI FILIPPO	ASSESSORE		X
BONANNO GIOVANNA	ASSESSORE	X	
DRINGOLI MASSIMO	ASSESSORE	X	
LATROFA RAFFAELE	ASSESSORE	X	
MAGNANI PIERPAOLO	ASSESSORE	X	
MUNNO SANDRA	ASSESSORE	X	
PESCIATINI PAOLO	ASSESSORE	X	
POLI VERONICA	ASSESSORE	X	

Partecipa alla riunione Il Segretario Generale: Mordacci Marco

Presiede Il Sindaco: Michele Conti.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO** che:

- l'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone, la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, degli atti programmatici cui sono tenute le amministrazioni;
- il Decreto Legge n.228 del 30.12.2021 "Decreto mille proroghe" coordinato con la Legge di conversione 25 febbraio 2022, n. 25, ha stabilito che in sede di prima applicazione il termine è differito al 30 aprile 2022;

### **VISTI** i seguenti documenti di programmazione del Comune di Pisa per il triennio 2022-2024:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e ss.mm.ii.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 22.12.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2022-2024 e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 23.12.2021 è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2022-2024 - parte finanziaria e ss.mm.ii.;
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 11 del 27.01.2022, n. 19 del 03.02.2022 e n. 49 del 03.03.2022 con le quali è stato approvato il PEG 2022 per la parte relativa alle attività, al personale e agli immobili;

**PRESO ATTO** della struttura organizzativa dell'Ente, come delineata negli allegati organigramma e funzionigramma di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale n. 18 del 03.02.2022 e n. 49 del 03.03.2022;

**CONSIDERATO** ai sensi dell'art 169 comma 3-bis del D.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/12 nel testo integrato dalla legge di conversione n. 213/12, che ha previsto che il Piano Esecutivo di Gestione unifichi organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi con il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del D.lgs. 150/09;

**VISTO** il Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 86 del 06.05.2021;

**CONSIDERATO** che la sopracitata deliberazione Giunta Comunale n. 49/2022 prevedeva *"di rinviare ad un successivo atto, da adottarsi entro il mese di marzo 2022, l'approvazione degli Obiettivi gestionali e del Piano Performance da assegnare alle strutture comunali ridefinite dalla nuova macrostruttura"*

**PRESO ATTO** che è stato effettuato un processo iterativo e partecipato coinvolgendo la Giunta e la dirigenza dell'ente che ha portato alla definizione degli *Obiettivi gestionali* in attuazione e in coerenza con gli obiettivi operativi inseriti nel DUP 2022-2024;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 13 del Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità (approvato con delibera GC 86/2021):

- si è proceduto alla pesatura dei suddetti obiettivi richiedendo agli assessori la correlazione dell'obiettivo con la pianificazione strategica (Strategicità) e ai dirigenti, il grado di complessità gestionale e tecnica richiesto nella realizzazione dell'obiettivo (Complessità)

- la suddetta pesatura ha consentito di individuare tra gli obiettivi gestionali quelli da qualificare come obiettivi di performance organizzativa di struttura e individuale (così come evidenziati nella colonna presente nel riepilogo degli obiettivi di ciascuna direzione di cui all'allegato 3)
- su proposta del Segretario Generale sono stati individuati ed inseriti nel piano performance gli *Obiettivi di performance organizzativa di ente*;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere all'approvazione del PEG 2022 che unifica organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi con il Piano della Performance, così come previsto dall'art. 10 del D.lgs. 150/09 e dall'art 5 del Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità;

**RITENUTO** di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Segretario Generale (**Allegato A**) nel quale si attesta che la deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con voti unanimi legalmente resi,

## **DELIBERA**

1. **Di approvare**, per le motivazioni indicate in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione 2022, caratterizzato dai seguenti allegati:
  - il *Repertorio delle attività e il personale* assegnati alle strutture comunali, come riportati nell'**allegato 1**
  - l'*Elenco degli immobili* individuati dalla Direzione Patrimonio e assegnati alle strutture comunali ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sulla gestione del patrimonio comunale, come riportati nell'**allegato 2**
  - gli *Obiettivi gestionali* assegnati alle strutture comunali, come riportati nell'**allegato 3**
  - il *Piano Performance*, contenente gli obiettivi di performance organizzativa e individuale, come riportato nell'**allegato 4**.
2. **Di stabilire** che entro il 31.05.2022 si procederà ad un monitoraggio sull'andamento degli *Obiettivi gestionali*, riservandosi di approvare una eventuale revisione degli stessi.
3. **Di attribuire** al Dirigente della *Direzione 05 Programmazione e controllo - Sistemi informativi - Patrimonio - Protezione Civile* la competenza all'adozione dei provvedimenti di modifica al repertorio delle attività che derivino dalla necessità di intervenire per integrazioni e/o specificazioni dei contenuti o, comunque, modifiche coerenti con il funzionigramma attuale e che non incidono sulle scelte della Giunta Comunale.
4. **Di trasmettere** il presente atto al Sindaco, agli Assessori, ai Dirigenti, al Collegio dei revisori dei Conti e all'Organismo di Valutazione.
5. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed

integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

### **Indi la GIUNTA COMUNALE**

In ragione della necessità di dar corso quanto prima agli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione, con successiva specifica votazione e con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge;

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

Il Presidente

Michele Conti

Il Segretario Generale

Mordacci Marco

Uffici Partecipati	
TANINI LAURA	DIREZIONE-10 Urbanistica - Edilizia Privata - Servizi Amministrativi alla mobilità - Espropri
SEGRETERIA CONSIGLIO	DIREZIONE-09 Servizi Educativi - Politiche giovanili - Pari opportunità - Partecipazione
SEGRETARIO GENERALE	DIREZIONE-08 Polizia Municipale – Sicurezza Urbana
SARDO FRANCESCO	DIREZIONE-07 Avvocatura Civica
RICCI DAISY	DIREZIONE-06 Infrastrutture e Viabilità – Verde e arredo urbano - Edilizia Scolastica e Cimiteriale
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	DIREZIONE-05 - Programmazione e controllo - Sistemi Informativi - Patrimonio - Protezione Civile
PO PREVENZIONE CORRUZIONE – TRASPARENZA	DIREZIONE-03 Finanze - Provveditorato - Aziende - Servizi Assicurativi
MESSERINI ALBERTO	DIREZIONE-02 IN DISMISSIONE Tipografia Comunale - Servizi Demografici - Cultura - Servizi Istituzionali - Partecipazione - Pari Opportunità - Politiche Giovanili
GUERRAZZI MARCO	DIREZIONE-01 Segreteria Generale
DAOLE FABIO	SINDACO
CAPOGABINETTO DEL SINDACO	VICE SINDACO
BALDUCCI ALESSANDRO interim D07	ASSESSORE POLI
BALDUCCI ALESSANDRO	ASSESSORE PESCIATINI
BACCIARDI GIUSEPPE	ASSESSORE MUNNO
Dirigente Direzione 05	ASSESSORE MAGNANI
Dirigente Direzione 03	ASSESSORE LATROFA
DIREZIONE-14 Programmazione Lavori Pubblici - Edilizia Pubblica - Sport - Attività Produttive	ASSESSORE DRINGOLI
DIREZIONE-13 Sociale - Disabilità - Politiche della Casa - URP - Servizi Demografici - Supporto Giuridico - Prevenzione e protezione - Datore di lavoro	ASSESSORE BONANNO
DIREZIONE-12 Gare e contratti - Organizzazione e personale - Servizi istituzionali - Consiglio comunale	ASSESSORE BEDINI
DIREZIONE-11 Turismo - Tradizioni Storiche - Cultura - Ambiente	GRUPPI CONSILIARI
COLLEGIO DEI REVISORI	

# ***ATTIVITÀ E PERSONALE***

*aggiornato al 24/03/2022*

## Ufficio del Segretario Generale

---

### PERSONALE ASSEGNATO

<b>ID</b>	<b>Nominativo</b>	<b>PG</b>	<b>PE</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Area prof.</b>
2433	GRASSI SILVIA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19925	LIZZA GIANLUCA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17144	MALFATTI VERONICA	D3	D3	FUNZ. PROCURATORE LEGALE	AMMINISTRATIVA
998	MAZZONI SIMONETTA (*)	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19509	MORDACCI MARCO	SEG	SEG	SEG. GEN.	DIRIGENZA
19860	NARI ILARIA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17184	SELMI NICOLETTA	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
16420	TURINI PAOLA	D1	D3	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA

(\*) MAZZONI SIMONETTA in cessazione dal 01/07/2022

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

**SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]****AT-238** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI**SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E CONTROLLO ORGANIZZATIVO [S-54]****AT-267** SUPPORTO AL PROCESSO DI PESATURA DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI**AT-269** SUPPORTO ALLA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI DIRIGENTI**AT-455** SUPPORTO ALL'ODV NEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI AL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE**SERVIZIO CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE [S-56]****AT-408** PREDISPOSIZIONE DI LINEE GUIDA E DIRETTIVE PER INDIRIZZARE L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA**AT-409** CONTROLLI DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**AT-450** COORDINAMENTO E CONTROLLO DEL SISTEMA COMUNALE DI PREVENZIONE DELL'ILLEGALITÀ E DELLA CORRUZIONE**SERVIZIO GESTIRE IL PERSONALE [S-65]****AT-439** PRESIDENZA DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA**SERVIZIO FORNIRE ASSISTENZA TECNICA-OPERATIVA ALLE ATTIVITÀ DELIBERATIVE DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO [S-71]****AT-370** SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELIBERATIVE DELLA GIUNTA COMUNALE**AT-435** ASSISTENZA ALLA GIUNTA COMUNALE**AT-436** COORDINAMENTO DI PROGETTI E PROCESSI DI NATURA COMPLESSA**AT-437** ASSISTENZA AL CONSIGLIO COMUNALE**SERVIZIO FORNIRE SUPPORTO E CONSULENZA GIURIDICA-AMMINISTRATIVA ALLE STRUTTURE COMUNALI [S-74]****AT-374** SUPPORTO E CONSULENZA IN MATERIA GIURIDICA E AMMINISTRATIVA**AT-507** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DELLA PRIVACY**SERVIZIO STIPULARE I CONTRATTI DELL'ENTE [S-76]****AT-438** VERIFICA E ROGITO DEI CONTRATTI**SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]****AT-175** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO

-----

**AT-238 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-267 Supporto al processo di pesatura delle posizioni dirigenziali**

Riguarda la pesatura e conseguente gradazione delle posizioni dirigenziali presenti nell'ente al fine di individuare la relativa componente di retribuzione. Le principali attività in questo ambito sono: eventuale aggiornamento e revisione della metodologia di pesatura delle posizioni dirigenziali; raccolta dati e informazioni necessarie o comunque utili per l'applicazione dei criteri individuati; pesatura delle posizioni da parte del soggetto individuato e predisposizione degli atti amministrativi conseguenti; gestione delle eventuali contestazioni.

**AT-269 Supporto alla valutazione delle prestazioni dei dirigenti**

Riguarda la valutazione del risultato dei dirigenti, finalizzata alla distribuzione della relativa componente di retribuzione dirigenti. In particolare si estrinseca nella collaborazione e nel supporto all'Organismo Indipendente per la Valutazione nell'ambito delle seguenti attività: eventuale aggiornamento e revisione della metodologia di valutazione e della disciplina relativa agli organismi preposti alla valutazione; raccolta dati e informazioni, in maniera strutturata e/o incidentale, utili per la valutazione del comportamento organizzativo; ricezione delle risultanze del controllo di gestione e del monitoraggio delle performance e predisposizione di relativa reportistica da fornire all'organismo di valutazione; supporto all'organismo di valutazione (convocazione riunioni, predisposizione verbali, raccolta materiali da distribuire durante riunioni ecc); predisposizione rapporto sull'esito conclusivo della valutazione (schede valutazione, relazione ecc) e atti amministrativi conseguenti; gestione delle eventuali contestazioni.



**AT-455 Supporto all'ODV negli adempimenti connessi al ciclo di gestione della performance**

Consiste nel fornire supporto all'Organismo di Valutazione nell'espletamento di tutte le attività afferenti la gestione del ciclo della performance come individuate dalle norme e dai regolamenti interni: monitoraggio sul funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della performance; validazione della relazione sulla performance e relativa pubblicizzazione; collaborazione alla predisposizione del piano annuale della performance; validazione della pesatura degli obiettivi. Comprende inoltre il supporto alla realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il grado di condivisione del sistema di valutazione.

**AT-408 Predisposizione di linee guida e direttive per indirizzare l'attività amministrativa**

Consiste nel fornire indicazioni e indirizzi di natura operativa alle strutture dell'Ente al fine di orientarne l'attività amministrativa verso un costante miglioramento della qualità e, conseguentemente, dell'efficienza. Si esplica di norma attraverso l'elaborazione di direttive, circolari e istruzioni operative di carattere sia generale che particolare.

**AT-409 Controlli di regolarità amministrativa**

Consiste nell'attuare idonee forme di controllo sulla regolarità amministrativa degli atti per garantirne la legittimità, la regolarità e la correttezza: si esplica attraverso segnalazioni, richieste di chiarimento, report periodici e relazione annuale.

**AT-450 Coordinamento e controllo del sistema comunale di prevenzione dell'illegalità e della corruzione**

Consiste nello svolgimento di tutte le attività connesse al ruolo di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza. Con riferimento alla prevenzione della corruzione: elaborazione, attuazione, aggiornamento, monitoraggio, controllo e modifica del Piano anticorruzione; attività svolte in collaborazione con la struttura competente per la gestione del personale volte alla verifica circa l'effettiva rotazione del personale nelle strutture a più elevato rischio di corruzione e di individuazione del personale da inserire negli specifici programmi di formazione. Con riferimento alla trasparenza: aggiornamento, monitoraggio e controllo della sezione Trasparenza del Piano Anticorruzione; definizione dei criteri per l'organizzazione della struttura della Rete Civica e delle pagine web per adempiere agli obblighi di pubblicità e trasparenza; verifica sulla completezza, chiarezza e aggiornamento dei dati, delle informazioni e dei documenti pubblicati in Amministrazione Trasparente; emanazione direttive in materia di semplificazione del linguaggio amministrativo e di comunicazione efficace e monitoraggio e controllo sull'applicazione delle stesse; verifica relativa alla presenza di contenuti non aggiornati, non pertinenti o non corrispondenti a quelli dei documenti ufficiali; segnalazioni circa il mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicità. Consiste altresì nel fornire supporto all'Organismo di Valutazione nell'espletamento delle attività afferenti la promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed integrità.

**AT-439 Presidenza della delegazione trattante di parte pubblica**

Ricomprende le attività riconducibili alla presidenza da parte del Segretario Generale della delegazione trattante di parte pubblica: presenza alle sedute, gestione della trattativa con i sindacati, verifica degli accordi predisposti...

**AT-370 Supporto alle attività deliberative della Giunta Comunale**

L'attività è riconducibile al supporto amministrativo alla Giunta, che ricomprende la gestione del flusso documentale relativo alla ricezione delle proposte di deliberazione, alla predisposizione dell'ordine del giorno delle riunioni e relativa comunicazione ai destinatari, alla effettiva verbalizzazione delle sedute, alla successiva pubblicazione e archiviazione delle delibere.

**AT-435 Assistenza alla Giunta Comunale**

Consiste nello svolgimento delle funzioni proprie del Segretario Generale (art. 97 DLgs 267/2000) di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti della Giunta Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti. In particolare, partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni della Giunta e ne cura la verbalizzazione.

**AT-436 Coordinamento di progetti e processi di natura complessa**

Consiste nello svolgimento di attività di coordinamento di progetti, processi e procedimenti di natura complessa, trasversale e/o intersettoriale, con riferimento a specifici compiti ed incarichi conferiti dal Sindaco: si esplicano di norma attraverso l'elaborazione di pareri di carattere generale e di relazioni, nella partecipazione a riunioni con compiti di consulenza e supporto, nella produzione diretta di provvedimenti, nella gestione diretta di procedimenti amministrativi complessi e/o nel coordinamento di attività amministrative complesse.

**AT-437 Assistenza al Consiglio Comunale**

Consiste nello svolgimento delle funzioni proprie del Segretario Generale (art. 97 DLgs 267/2000) di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti del Consiglio Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti. Il segretario generale svolge le funzioni di segretario di seduta del consiglio, partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza dando anche informazioni e chiarimenti sull'argomento in discussione allorché sia richiesto dai consiglieri e autorizzato dal presidente, e sovrintende all'attività di verbalizzazione.

**AT-374 Supporto e consulenza in materia giuridica e amministrativa**

Consiste nel fornire supporto e consulenza in materia giuridica e amministrativa in base a richieste specifiche o ad esigenze e problematiche che siano sorte, secondo le disposizioni del Segretario Generale.

**AT-507 Attività connesse alla gestione della privacy**

L'attività ricomprende: aggiornamento del sistema di gestione della privacy adottato dall'Ente, monitoraggio sull'attuazione delle direttive impartite e sulla conformità dell'attività delle strutture alle stesse e alla normativa vigente in materia di protezione dati; coordinamento e supporto alle strutture dell'Ente nella gestione delle procedure per l'esercizio dei diritti da parte degli interessati e della procedura di segnalazione della violazione di dati personali; svolgimento funzioni di Responsabile Protezione Dati e coordinamento Unità di Supporto privacy.

**AT-438 Verifica e rogito dei contratti**

Consiste nella verifica e nel rogito dei contratti da parte del Segretario Generale.

**AT-175 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**Ufficio di Gabinetto**

---

PERSONALE ASSEGNATO

<b>ID</b>	<b>Nominativo</b>	<b>PG</b>	<b>PE</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Area prof.</b>
19982	LEONE LUCA	DIR	DIR	DIRIGENTE	DIRIGENZA

**DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI**PERSONALE ASSEGNATO

<b>ID</b>	<b>Nominativo</b>	<b>PG</b>	<b>PE</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Area prof.</b>
17156	APPIANI ALESSIO	B3	B4	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
17564	BARDINI FABIO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19380	BARSACCHI ROBERTO	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
16934	BELLOTTI ANDREA	C	C3	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18973	BENASSI ALESSANDRO	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19379	BIAGINI PAOLO	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
2369	BOLDRINI FEDERICO	D3	D6	FUNZ. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19549	BOLOGNINI GABRIELE	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19321	BOTTAI ELEONORA	D1	D5	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17157	COLELLA RINALDO	B3	B4	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
1956	DAINI LUCIA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2156	D'ARRIGO BARBARA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
20049	FILIPPELLI FRANCESCO	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
17159	FIORINZA GIUSEPPE	B3	B4	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
19824	FIORIO LUCA	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
19832	GARZELLA FRANCESCA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19823	GATTA GANDOLFO	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
17586	GHILLI SABRINA	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19459	GIACONI VALENTINA	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
18791	GIUSTI FEDERICO	B3	B5	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
19836	GROSSI SOFIA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19377	MARIOTTI GIOVACCHINO	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
19839	MARTINEZ IRENE	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2351	MECONI ANDREA	B1	B3	ESEC. TECNICO	TECNICA
19864	PACINI GESSICA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1709	PAPUCCI MARCO	B3	B6	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19700	REALI PAOLA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1293	RICCIARELLI SANDRA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2041	ROSATI SANDRA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19378	RUBERTI MARCO	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
17086	SAETTINI GAIA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2384	SASSETTI CLAUDIO	DIR	DIR	DIRIGENTE	DIRIGENZA
2460	SEGONI PATRIZIA	D1	D4	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1457	SIMONETTI MONICA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17160	SOPRANZI SABRINA	B3	B4	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
2088	VETTORI MAURO	B3	B7	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

- SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI ESTIVI [S-18]**  
**AT-127** GESTIONE DEI MEZZI PER IL TRASPORTO AI CAMPI SOLARI
- SERVIZIO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO [S-21]**  
**AT-122** GESTIONE DEI MEZZI PER IL TRASPORTO SCOLASTICO
- SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**  
**AT-226** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI  
**AT-290** ACQUISIZIONE CENTRALIZZATA DI BENI E ATTREZZATURE GENERICHE
- SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [S-51]**  
**AT-257** SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA  
**AT-272** PREDISPOSIZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE  
**AT-279** ELABORAZIONE DI ANALISI E REPORT SPECIFICI DI TIPO ECONOMICO-FINANZIARIO
- SERVIZIO GESTIRE LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE [S-52]**  
**AT-353** MONITORAGGIO DEL CONTRATTO PER LA GESTIONE E RISCOSSIONE DELLE ENTRATE COMUNALI
- SERVIZIO COORDINAMENTO E CONTROLLO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE [S-55]**  
**AT-274** PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO  
**AT-276** GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO SULLE PARTECIPAZIONI COMUNALI  
**AT-416** SUPPORTO E CONSULENZA IN MATERIA DI SOCIETÀ PARTECIPATE  
**AT-446** CONTROLLI SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE NON QUOTATE
- SERVIZIO CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE [S-56]**  
**AT-347** CONTROLLI DI REGOLARITÀ CONTABILE
- SERVIZIO GESTIRE I BENI IMMOBILI COMUNALI E DEMANIALI [S-57]**  
**AT-302** GESTIONE E MONITORAGGIO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI
- SERVIZIO GESTIRE I BENI MOBILI COMUNALI [S-59]**  
**AT-291** GESTIONE DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI  
**AT-309** GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI A DISPOSIZIONE DEI DIPENDENTI COMUNALI
- SERVIZIO REPERIRE LE RISORSE FINANZIARIE [S-66]**  
**AT-343** GESTIONE ATTIVA DELL'INDEBITAMENTO
- SERVIZIO GESTIRE LE RISORSE FINANZIARIE [S-67]**  
**AT-348** GESTIONE DELLE ENTRATE COMUNALI  
**AT-349** GESTIONE DELLE SPESE COMUNALI  
**AT-351** GESTIONE E MONITORAGGIO DELLA CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA  
**AT-356** GESTIONE DELLE RILEVAZIONI IN CONTABILITÀ (FINANZIARIA, ECONOMICO-PATRIMONIALE, ANALITICA)  
**AT-361** GESTIONE DEL SERVIZIO DI ECONOMATO  
**AT-385** SUPPORTO E CONSULENZA IN MATERIA FINANZIARIA E CONTABILE, FISCALE, TRIBUTARIA  
**AT-449** GESTIONE DELLA CONTABILITÀ FISCALE E RELATIVI ADEMPIMENTI
- SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]**  
**AT-159** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
- SERVIZIO GESTIRE LE POLIZZE E I SINISTRI DELL'ENTE [S-79]**  
**AT-398** GESTIONE DEI SERVIZI ASSICURATIVI  
**AT-399** GESTIONE DEI SINISTRI PASSIVI  
**AT-401** GESTIONE DEI SINISTRI ATTIVI
-

**AT-127 Gestione dei mezzi per il trasporto ai campi solari**

L'attività ricomprende: progettazione dei percorsi; assegnazione e sostituzione degli autisti; gestione degli itinerari e dei turni; attività svolta dagli autisti per il trasporto effettivo degli alunni sugli automezzi.

**AT-122 Gestione dei mezzi per il trasporto scolastico**

L'attività ricomprende: progettazione dei percorsi; assegnazione e sostituzione degli autisti; gestione degli itinerari e dei turni; gestione dei mezzi per il trasporto scolastico (assicurazioni e bolli, manutenzioni, inventario...); attività svolta dagli autisti per il trasporto effettivo degli alunni sugli automezzi.

**AT-226 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-290 Acquisizione centralizzata di beni e attrezzature generiche**

Consiste nell'espletamento delle attività finalizzate all'acquisizione di forniture di beni e attrezzature generiche a favore degli uffici comunali: analisi dei fabbisogni e programmazione annuale degli acquisti da effettuare a livello centralizzato; ricezione richieste provenienti dagli uffici comunali e rapporti con i fornitori; individuazioni di soluzioni organizzative e procedurali per realizzare risparmi nel reperimento delle forniture; espletamento delle procedure di acquisto previste dalla legge (nel caso eventuale di procedure di gara queste vengono espletate direttamente dalla presente struttura, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per lo svolgimento del controllo di regolarità amministrativa e per l'organizzazione dei procedimenti di gara).

**AT-257 Supporto alla programmazione economico-finanziaria**

Consiste nel fornire supporto al processo di programmazione che si instaura all'interno dell'Ente, rendendo disponibili informazioni di carattere economico-finanziario a supporto della definizione delle strategie dell'amministrazione e degli obiettivi da assegnare ai responsabili delle strutture comunali insieme con le risorse necessarie. L'attività consiste inoltre nella predisposizione, insieme alle altre strutture coinvolte nel processo, dei principali documenti di programmazione previsti dalla normativa con particolare riferimento al loro contenuto economico-finanziario.

**AT-272 Predisposizione del rendiconto della gestione**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività finalizzate alla predisposizione dei documenti che compongono il rendiconto annuale della gestione e delle relative certificazioni, al fine della sua deliberazione da parte dell'organo consiliare entro i termini previsti dalla normativa.

**AT-279 Elaborazione di analisi e report specifici di tipo economico-finanziario**

Consiste nella produzione di analisi di tipo economico-finanziario in merito a specifiche questioni, a seguito di richieste provenienti dagli organi di vertice dell'amministrazione per l'approfondimento di particolari problematiche e/o per la partecipazione a progetti speciali, nonché in materia di tributi locali a supporto delle scelte di politica tributaria dell'amministrazione. Ricomprende inoltre l'attività di studio e analisi dei bilanci e dei piani industriali delle società partecipate dal Comune, e nella elaborazione di specifici rapporti che possano essere richiesti dagli organi di vertice.

**AT-353 Monitoraggio del contratto per la gestione e riscossione delle entrate comunali**

Consiste nella gestione e monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio per la gestione e la riscossione delle entrate comunali (SEPI).

**AT-274 Predisposizione del bilancio consolidato**

Consiste in tutte le attività finalizzate alla predisposizione del bilancio consolidato per il gruppo comunale: raccolta delle informazioni contabili riguardanti il Comune (a partire dal rendiconto della gestione, richiedendo eventualmente documentazione integrativa necessaria); raccolta presso le società partecipate, tramite appositi schemi, delle informazioni relative alle operazioni infragruppo; raccolta dei bilanci di esercizio delle società partecipate; rielaborazione di tutti i dati e le informazioni contabili ed extra-contabili raccolte ai fini della predisposizione del bilancio consolidato e dei suoi allegati.

**AT-276 Gestione del sistema informativo sulle partecipazioni comunali**

Consiste nel mantenere aggiornate le principali informazioni sulle società direttamente partecipate dal Comune di Pisa, anche attraverso la gestione dell'inventario relativo alle quote di partecipazione societaria detenute dal Comune di Pisa, aggiornando la situazione in base alle informazioni provenienti dalla banca dati del Registro delle Imprese, ai dati contabili presenti nei bilanci di esercizio approvati dalle società, ad altri atti e/o documenti disponibili all'interno dell'Ente. Ricomprende altresì la compilazione e trasmissione di specifici questionari o rapporti che vengano richiesti da organismi esterni.

**AT-416 Supporto e consulenza in materia di società partecipate**

Consiste nel fornire supporto giuridico ed economico-finanziario alle strategie societarie dell'Ente, in relazione alla costituzione, partecipazione, dismissione di società, modifiche statutarie, patti parasociali e convenzioni ex art. 30 TUEL (anche ai fini del controllo analogo), e ad ogni altro aspetto in materia di società partecipate

**AT-446 Controlli sulle società partecipate non quotate**

Consiste nello svolgimento delle procedure di controllo sulle società partecipate non quotate, previste dall'art. 9 comma 4 del regolamento sull'organizzazione e funzionamento del sistema integrato dei controlli interni. Il controllo riguarda la rilevazione dei rapporti economico-patrimoniali e finanziari con le società partecipate non quotate, da effettuarsi attraverso l'esame dei bilanci nonché della situazione contabile di tali società e dello stato di realizzazione degli obiettivi economici e finanziari prestabiliti.

**AT-347 Controlli di regolarità contabile**

Consiste nell'attuare le forme di controllo sulla regolarità contabile degli atti aventi natura finanziaria, così come previste dal TUEL e dal regolamento di contabilità dell'Ente. In particolare: rilascio di pareri in ordine alla regolarità contabile su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente (art. 49 TUEL); apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria per quei provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa (art. 151 TUEL); effettuazione, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione delle spese (art. 184 TUEL).

**AT-302 Gestione e monitoraggio del contratto di servizio per la pulizia degli immobili comunali**

Consiste nella gestione e monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio per la pulizia degli immobili comunali.

**AT-291 Gestione dell'inventario dei beni mobili**

Consiste nella gestione e aggiornamento dell'inventario informatizzato dei beni mobili, registrando tutte le variazioni relative a tali beni (ubicazione, consistenza, consegnatario, cancellazioni) in base a sopralluoghi e a informazioni provenienti dalle strutture comunali.

**AT-309 Gestione degli automezzi a disposizione dei dipendenti comunali**

Consiste nella gestione amministrativa del parco auto comunale destinato all'utilizzo da parte dei dipendenti (secondo quanto stabilito da apposito regolamento per la gestione dell'autoparco comunale): gestione delle richieste di utilizzo dei mezzi e loro consegna; manutenzioni, lavaggio e cura in generale dei veicoli; assolvimento obblighi amministrativi (tasse di circolazione, revisioni...); custodia dei mezzi in apposito deposito; gestione dell'inventario.

**AT-343 Gestione attiva dell'indebitamento**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività connesse ad operazioni di indebitamento volte a reperire risorse per gli investimenti dell'Ente (attraverso strumenti classici o innovativi): analisi e definizione delle esigenze di risorse finanziarie; identificazione delle opportune tipologia di raccolta; identificazione degli investitori e/o dei soggetti con i quali attivare le opportune operazioni di negoziazione; gestione delle procedure per l'acquisizione delle risorse (accensione mutui ed emissione di prestiti obbligazionari); cura e tenuta dell'archivio corrente dei mutui e dei prestiti (fascicolo del mutuo, sia cartaceo e sia informatico); gestione attiva dell'indebitamento e dell'ammortamento dei prestiti; gestione operazioni di finanza derivata e di ristrutturazione del debito. Ricomprende inoltre la gestione delle procedure relative all'ottenimento del rating per l'Ente ed alle successive verifiche per la conferma/revisione del rating attribuito.

**AT-348 Gestione delle entrate comunali**

Consiste nell'espletamento delle molteplici attività di competenza della struttura in ordine alla gestione e corretta contabilizzazione delle entrate comunali. A titolo di esempio: verifiche di competenza sulle determinazioni di accertamento adottate dai singoli responsabili dei servizi; regolarizzazione delle riscossioni tramite emissione delle reversali d'incasso e degli eventuali movimenti compensativi; controllo periodico della rispondenza fra i rendiconti presentati dagli incaricati interni della riscossione ed i versamenti dagli stessi eseguiti a norma del Regolamento di contabilità; predisposizione di copie di reversali di incasso e trasmissione agli uffici richiedenti previa apposizione, ove richiesto, dell'attestazione di "copia conforme"; tenuta e aggiornamento dell'archivio corrente dei documenti giustificativi degli accertamenti e delle reversali di incasso, e dei relativi fascicoli di entrata; monitoraggio flussi di entrata; rapporti con il Tesoriere e con SEPI per la corretta gestione delle entrate.

**AT-349 Gestione delle spese comunali**

Consiste nell'espletamento delle molteplici attività di competenza della struttura in ordine alla gestione e corretta contabilizzazione delle spese comunali. A titolo di esempio: assunzione degli impegni di spesa; liquidazione contabile delle spese correnti relative ad acquisto di beni, prestazioni di servizi, utilizzo di beni di terzi, trasferimenti, imposte e tasse, oneri straordinari della gestione, con verifica della regolarità contabile e fiscale e della correttezza delle modalità di pagamento; predisposizione ed emissione mandati di pagamento e dei relativi allegati sulla base degli atti di liquidazione; predisposizione di copie di mandati di pagamento e trasmissione agli uffici richiedenti previa apposizione, ove richiesto, dell'attestazione di "copia conforme"; tenuta e aggiornamento dell'archivio corrente dei documenti giustificativi degli impegni, delle liquidazioni e dei mandati di pagamento, e dei relativi fascicoli di spesa; gestione dei rapporti con l'Ufficio Personale ai fini del pagamento delle competenze al personale dipendente, agli amministratori ed ai collaboratori; gestione delle attività relative al fondo rotativo per la progettazione interna ed ai relativi pagamenti e riscontri contabili; tenuta dell'archivio delle fatture e dell'anagrafe dei fornitori/beneficiari; monitoraggio flussi di spesa; rapporti con il Tesoriere per la corretta gestione delle spese; adempimenti connessi ai prelevamenti dal fondo di riserva; adempimenti connessi alla gestione dei debiti fuori bilancio.

**AT-351 Gestione e monitoraggio della convenzione per il servizio di Tesoreria**

Consiste nella gestione e monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio di Tesoreria: controllo del rispetto della normativa e della convenzione di tesoreria da parte del Tesoriere, anche con riferimento alla puntuale verifica della regolarità dell'esecuzione dei pagamenti e delle riscossioni (mandati e reversali), dell'adempimento delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dell'applicazione dell'Imposta di bollo.

**AT-356 Gestione delle rilevazioni in contabilità (finanziaria, economico-patrimoniale, analitica)**

L'attività riguarda l'effettuazione delle rilevazioni dei fatti gestionali nella contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale, con dettaglio pari al 5° livello del piano integrato dei conti finanziario ed al corrispondente piano integrato dei conti economici e patrimoniali definito dal DLgs 118/2011.

L'attività ricomprende altresì l'effettuazione delle rilevazioni in contabilità analitica secondo criteri e regole stabiliti di concerto con le strutture preposte al controllo di gestione ai fini di una corretta ed affidabile alimentazione dei dati presenti nel sistema.

**AT-361 Gestione del servizio di economato**

Il Cassiere Economo procede all'effettuazione della spesa su richiesta dei singoli servizi che sono direttamente responsabili della richiesta avanzata ivi incluso l'obbligo di non frazionare artificialmente le forniture. Prima di effettuare ogni singola spesa, deve assicurarsi che la stessa trovi capienza nella disponibilità risultante nel competente impegno di spesa. Presso la cassa economale è tenuto un registro di cassa, anche gestito con modalità informatiche, nel quale vengono annotate le operazioni di gestione del fondo economale, con distinta ed analitica evidenza dei movimenti effettuati. Il Cassiere Economo deve produrre con cadenza almeno trimestrale la rendicontazione delle somme impiegate e deve rimborsare completamente l'anticipazione ricevuta entro il mese di dicembre. Il rendiconto è presentato al responsabile del servizio finanziario ed indica, per ciascuna spesa effettuata, l'impegno sul quale la stessa trova imputazione. L'attività ricomprende inoltre i procedimenti legati all'affidamento, acquisizione, distribuzione, liquidazione e pagamento dei buoni pasto per i dipendenti comunali.

**AT-385 Supporto e consulenza in materia finanziaria e contabile, fiscale, tributaria**

Consiste nel fornire supporto giuridico ed economico-finanziario alle strategie dell'Ente in materia finanziaria e contabile, fiscale, tributaria. Consiste inoltre nel fornire indicazioni e supporto qualificato agli uffici comunali ai fini di una corretta gestione delle risorse finanziarie loro assegnate, anche con riferimento alla predisposizione di schede e/o schemi contrattuali per il monitoraggio dei singoli contratti di servizio stipulati con soggetti esterni.

**AT-449 Gestione della contabilità fiscale e relativi adempimenti**

L'attività consiste nella gestione della contabilità fiscale dell'Ente: adempimenti in materia di IVA, IRAP e Imposta di bollo; adempimenti in materia di sostituto d'imposta; predisposizione delle relative certificazioni e dichiarazioni (Modello 770 - lavoro autonomo, dichiarazioni IVA, etc.) ed inoltre agli uffici competenti; adempimenti in materia di ravvedimento operoso e di sanatorie fiscali; verifica della regolarità fiscale degli atti.



**AT-159 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-398 Gestione dei servizi assicurativi**

Consiste nell'affidamento, in base alle procedure e alle competenze individuate dalle disposizioni vigenti all'interno dell'Ente, dei servizi assicurativi per la copertura di sinistri di Responsabilità Civile e per gli altri rischi dell'Ente, e nell'espletamento di tutte le attività finalizzate alla esecuzione dei contratti assicurativi, con la esclusione della gestione sinistri: in tale ambito rientrano oltre al pagamento del premio, la definizione con altri uffici comunali della regolazione premio e il relativo pagamento, la consulenza amm.va agli uffici comunali, la gestione concreta delle polizze ass.va per aspetti diversi dalla gestione sinistri.

**AT-399 Gestione dei sinistri passivi**

Consiste nella gestione delle richieste di risarcimento danni avanzate da terzi nei confronti del Comune di Pisa, attraverso la gestione diretta dei sinistri di responsabilità civile senza copertura assicurativa e la collaborazione con le agenzie assicurative per la gestione dei sinistri con copertura assicurativa: rapporti con gli altri uffici comunali (che forniscono relazioni tecniche, perizie e valutazioni del rischio sulla base delle specifiche competenze), con assicurazioni e broker; predisposizione della documentazione ed eventuale istruttoria del sinistro o collaborazione con le agenzie di assicurazione per supporto all'istruttoria; contatti con la controparte ai fini della risoluzione stragiudiziale; quantificazione dei danni e liquidazione; controlli e verifiche in merito al pagamento della franchigia; rimborsi della franchigia.

**AT-401 Gestione dei sinistri attivi**

Consiste nella gestione dei sinistri attivi, quelli cioè per i quali il Comune è parte lesa. Parte rilevante dei suddetti sinistri riguarda il danneggiamento del patrimonio comunale, per i quali vengono espletate attività di istruttoria e di gestione dei procedimenti.

## DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

### PERSONALE ASSEGNATO

ID	Nominativo	PG	PE	Profilo professionale	Area prof.
19939	BECHERINI DANIELA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2037	BERTOLI STEFANIA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19936	BRIGIOTTI VALERIO	B1	B1	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
20022	CANNATA MARCO	DIR	DIR	DIRIGENTE	DIRIGENZA
17202	CAPPUCCI IVANA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17090	CHELI ALESSANDRO	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
2295	COSCI DENISE	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
17290	D'ALO' LAURA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19364	DE STEFANO ANTONIO	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19501	DEL CIMA MICHELE	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
19676	DESIDERI FABRIZIO	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
19654	DI GIANDOMENICO MICHELA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2129	FAVATI ALBERTO (*)	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19845	FIORE CHIARA	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
17581	FOGLI DAVIDE	B1	B1	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19962	FOGLI GIANNA	B1	B1	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
17084	FRUZZA FRANCESCA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1772	GENNARIELLI CLAUDIO	B3	B6	C.P. SORVEGLIANTE	TECNICA
19861	GIANNONE SERGIO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2030	GUERRA LUCA	C	C3	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17127	GUERRINI NICOLA	D1	D2	ISTR. DIR. INFORMATICO	INFORMATICA
2221	IACONA DOMENICO	B1	B4	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2189	LELLI GABRIELE	D1	D6	ISTR. DIR. INFORMATICO	INFORMATICA
17282	MAFFEI KATIUSCIA	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
19220	MELANI FEDERICA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1977	MENCONI LUISSELLA	B3	B7	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17091	PADRONI LUCA	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
19114	PARENTI MARINA	D3	D6	FUNZ. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1897	PECCHIOLO FRANCO (*)	B1	B4	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
17186	PENNASILICO FRANCESCO	C	C3	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19999	PERRONE ERICO	C	C1	ISTR. INFORMATICO	INFORMATICA
19345	PIRAS FRANCESCO	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1265	PULIDORI DANIELA (*)	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
20008	RASEA FRANCESCO	D1	D2	ISTR. DIR. INFORMATICO	INFORMATICA
19868	ROGNINI VALERIA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17168	SAGLIOCCO GABRIELE	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2241	SAGLIOCCO STEFANO	C	C5	ISTR. INFORMATICO	INFORMATICA
1396	SBRANA GIOVANNI	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18856	SIMI RICCARDO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19078	SPERA MARIA CARMEN	B1	B1	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
17254	SURACI MICHELE	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA

(\*) FAVATI ALBERTO in cessazione dal 01/06/2022, PECCHIOLO FRANCO in cessazione dal 01/04/2022, PULIDORI DANIELA in cessazione dal 01/04/2022

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

- SERVIZIO GESTIRE LE INFRASTRUTTURE DI VIDEOSORVEGLIANZA [S-103]**  
**AT-571** GESTIONE DELLE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE DI VIDEOSORVEGLIANZA
- SERVIZIO PROMUOVERE LO SVILUPPO DEL COMMERCIO LOCALE [S-13]**  
**AT-99** RILASCIO PARERI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO ITINERANTE SU AREE DEMANIALI MARITTIME
- SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**  
**AT-230** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI  
**AT-486** ACQUISIZIONE CENTRALIZZATA DI INFRASTRUTTURE HARDWARE E SOFTWARE
- SERVIZIO SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE [S-44]**  
**AT-214** PREDISPOSIZIONE E REVISIONE DI PIANI DI PROTEZIONE CIVILE  
**AT-215** GESTIONE DELLE ESERCITAZIONI E DEGLI EVENTI DI EDUCAZIONE ALLA POPOLAZIONE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE  
**AT-216** GESTIONE DELLE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE A SUPPORTO DELLA PROTEZIONE CIVILE  
**AT-217** GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE  
**AT-218** PREDISPOSIZIONE DELLE ORDINANZE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE  
**AT-33** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (PROTEZIONE CIVILE)  
**AT-405** VERIFICHE E CONTROLLI SUL TERRITORIO FINALIZZATI ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE
- SERVIZIO ACCESSO ALLE INFORMAZIONI SULL'ATTIVITÀ COMUNALE [S-47]**  
**AT-231** GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO COMUNALE E DELLA BACHECA TELEMATICA DEGLI ATTI  
**AT-315** ATTIVITÀ PRELIMINARE ALLA NOTIFICAZIONE  
**AT-317** NOTIFICA EFFETTIVA DI ATTI E DOCUMENTI ALL'UTENZA  
**AT-324** COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI NOTIFICAZIONE E PUBBLICAZIONE
- SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [S-51]**  
**AT-256** SUPPORTO AL PROCESSO DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA E DI PROGRAMMAZIONE OPERATIVA  
**AT-263** GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO RELATIVO A SERVIZI, ATTIVITÀ E INDICATORI  
**AT-264** MONITORAGGIO SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI E SULLA REALIZZAZIONE DELLE STRATEGIE  
**AT-278** ELABORAZIONE DI ANALISI E REPORT SPECIFICI GESTIONALI
- SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E CONTROLLO ORGANIZZATIVO [S-54]**  
**AT-266** AGGIORNAMENTO DEL QUADRO CONOSCITIVO SULLE MICROSTRUTTURE
- SERVIZIO CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE [S-56]**  
**AT-482** SUPPORTO AL RESPONSABILE IN MATERIA DI TRASPARENZA
- SERVIZIO GESTIRE I BENI IMMOBILI COMUNALI E DEMANIALI [S-57]**  
**AT-281** ELABORAZIONE DI ANALISI E REPORT SPECIFICI SUL PATRIMONIO COMUNALE  
**AT-284** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE E DISMISSIONE DI BENI IMMOBILI  
**AT-287** GESTIONE DELL'INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI  
**AT-292** GESTIONE ED AMMINISTRAZIONE DEGLI IMMOBILI  
**AT-304** GESTIONE DELLE UTENZE DI ENERGIA TERMICA, ACQUA, ENERGIA ELETTRICA  
**AT-305** GESTIONE DELLE UTENZE DI TELEFONIA MOBILE E DI TELEFONIA FISSA  
**AT-306** ASSEGNAZIONE DI SPAZI PER L'ASSOCIAZIONISMO  
**AT-307** RILASCIO E GESTIONE DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME  
**AT-411** GESTIONE DEI DIRITTI REALI MINORI SU BENI IMMOBILI  
**AT-412** GESTIONE DEI FITTI PASSIVI
- SERVIZIO GESTIRE I BENI MOBILI COMUNALI [S-59]**  
**AT-310** GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DELLA PROTEZIONE CIVILE
- SERVIZIO GESTIRE IL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE [S-62]**  
**AT-236** GESTIONE DELLA RETE CIVICA COMUNALE E DEL PORTALE CITELE  
**AT-313** GESTIONE DELLE INFRASTRUTTURE HARDWARE E SOFTWARE COMUNALI  
**AT-316** GESTIONE E MONITORAGGIO DEI CONTRATTI DI SERVIZIO PER ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE
- SERVIZIO PROTOCOLLO GENERALE E ARCHIVIO DI DEPOSITO [S-75]**  
**AT-308** GESTIONE DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO DEI DOCUMENTI ANALOGICI  
**AT-314** GESTIONE DELLE PROCEDURE DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI  
**AT-331** GESTIONE DEL PROTOCOLLO GENERALE PER LA PARTE RELATIVA AI DOCUMENTI ANALOGICI  
**AT-338** GESTIONE DEL PROTOCOLLO GENERALE PER LA PARTE RELATIVA AI DOCUMENTI INFORMATICI  
**AT-339** COORDINAMENTO DEL PROTOCOLLO GENERALE E DEL FLUSSO DOCUMENTALE AUTOMATIZZATO  
**AT-506** GESTIONE DELLE PROCEDURE DI DIGITALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI ANALOGICI

**SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]****AT-163** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO**SERVIZIO PROMUOVERE LO SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE [S-95]****AT-104** GESTIONE DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI OSPEDALETTO

-----

**AT-571 Gestione delle infrastrutture tecnologiche di videosorveglianza**

L'attività ricomprende: la progettazione, in collaborazione con altre strutture comunali, delle reti di videosorveglianza con particolare riferimento agli apparati per la gestione dell'acquisizione delle immagini e di trasmissione dati su fibra ottica e via wireless; il supporto tecnico alla PM e alle altre Forze dell'Ordine nella gestione e nell'utilizzo della rete di videosorveglianza, con particolare riferimento agli aspetti legati all'amministrazione di sistema dei server e degli apparati che compongono la rete stessa; la manutenzione degli apparati, verificando se le eventuali anomalie e guasti negli impianti siano gestibili direttamente oppure se sia necessaria l'attivazione di interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria a carico della PM; la redazione e aggiornamento della topologia della rete su piattaforma Gis per la gestione della progettazione e manutenzione.

**AT-99 Rilascio pareri per l'esercizio del commercio itinerante su aree demaniali marittime**

Consiste nel rilascio di specifici pareri a carattere urbanistico nell'ambito delle procedure attivate dall'utenza per l'esercizio delle attività commerciali: autorizzazioni all'accesso ai fini dell'esercizio del commercio itinerante su aree demaniali marittime.

**AT-230 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-486 Acquisizione centralizzata di infrastrutture hardware e software**

Consiste nell'espletamento delle attività finalizzate all'acquisizione di forniture di infrastrutture hardware e software a favore degli uffici comunali: analisi dei fabbisogni e programmazione annuale degli acquisti da effettuare a livello centralizzato; ricezione richieste provenienti dagli uffici comunali e rapporti con i fornitori; individuazioni di soluzioni organizzative e procedurali per realizzare risparmi nel reperimento delle forniture; espletamento delle procedure di acquisto previste dalla legge (nel caso eventuale di procedure di gara queste vengono effettuate in collaborazione con l'ufficio preposto).

**AT-214 Predisposizione e revisione di piani di Protezione Civile**

L'attività consiste nella individuazione e previsione delle principali ipotesi di rischio a carattere locale, e nella conseguente redazione, revisione e aggiornamento di opportuni piani di Protezione Civile attraverso i quali si tenta di individuare al meglio i ruoli e i compiti dei numerosi Enti e soggetti chiamati ad operare durante un'emergenza, disciplinando le modalità concrete di gestione delle situazioni nei casi in cui si verificassero (azioni da svolgere, enti partecipanti, personale coinvolto per ogni ente, cronologia temporale degli eventi, correlazione e vincolo tra attività, eventuale valutazione dei costi e gestione turni di lavoro). La predisposizione di tali piani richiede pertanto un costante lavoro di confronto e collaborazione con gli altri soggetti e istituzioni interessati presenti sul territorio.

I piani sono approvati dal Consiglio Comunale secondo un iter analogo a quello previsto dalla normativa per l'adozione degli strumenti urbanistici. Al momento attuale la pianificazione riguarda i rischi individuati per il nostro territorio: allagamenti, incidenti aerei, incendi boschivi, alluvioni e straripamenti del fiume Arno, eventi sismici.

**AT-215 Gestione delle esercitazioni e degli eventi di educazione alla popolazione in materia di Protezione Civile**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività connesse alla gestione delle esercitazioni di Protezione Civile, a partire dalla predisposizione di uno specifico calendario (da inviare preventivamente alla Regione, ove necessario accompagnato da dettagliati progetti) relativo alle esercitazioni che si intendono promuovere nel corso del successivo anno. Tali momenti sono fondamentali per verificare la corretta operatività dei piani di emergenza anche ai fini di un loro eventuale aggiornamento o correzione, nonché per fornire ai diversi soggetti coinvolti la possibilità di apprendere le corrette procedure di comportamento.

Consiste inoltre nell'organizzazione di momenti di educazione indirizzati alla popolazione in materia di Protezione Civile, finalizzati a promuovere la conoscenza sui rischi del territorio e la cultura dell'autoprotezione (interventi nelle scuole, organizzazione delle Giornate di Protezione Civile...).

**AT-216 Gestione delle infrastrutture tecnologiche a supporto della Protezione Civile**

Consiste nel reperimento, nello sviluppo e nell'adeguamento di opportuni strumenti tecnologici e delle infrastrutture di comunicazione eventualmente necessari per la gestione delle emergenze di Protezione Civile: tali strumentazioni vengono modificate e adeguate direttamente dal personale dell'ufficio, minimizzando pertanto il ricorso a centri di assistenza hardware/software esterni, in modo tale da renderli particolarmente flessibili rispetto alle reali esigenze degli operatori e per garantirne una più efficace implementazione. L'attività ricomprende inoltre la gestione del progetto regionale UMVT.

**AT-217 Gestione delle situazioni di emergenza di Protezione Civile**

Consiste nel coordinamento delle attività di competenza comunale nel corso di situazioni di emergenza: rapporti con i competenti organi dello Stato, della Regione, della Provincia e con le associazioni di volontariato; interventi di Protezione Civile; gestione del servizio di reperibilità per macro e micro emergenze; rilievi dall'alto del territorio per conto della Regione (colonna mobile); assegnazione ed erogazione dei contributi trasferiti dalla Regione o altri enti per eventi calamitosi; etc. In base ai possibili livelli di emergenza sono attivate le previste modalità operative per la gestione degli interventi, articolate in: Centro Situazioni (servizio di reperibilità h24 coperto dal personale appartenente all'ufficio di Protezione Civile e, in caso di carenza di personale, da dipendenti di altri uffici comunali attinti da apposita graduatoria); Centro Operativo (si attiva in caso di particolari situazioni di emergenza, per la gestione di tutte le attività operative di competenza diretta del Comune sulla base delle forze interne a disposizione, coinvolgendo pertanto anche altre strutture comunali e i soggetti esterni gestori di servizi manutentivi comunali); Unità di Crisi (è un'apposita unità di crisi convocata e presieduta dal Sindaco in caso di eventi più gravi, alla quale partecipano anche altri soggetti e/o istituzioni presenti sul territorio quali ad esempio Vigili del Fuoco, associazioni di volontariato...).

**AT-218 Predisposizione delle ordinanze per la gestione delle emergenze di Protezione Civile**

Consiste nella predisposizione degli ordinanze ordinarie di competenza dirigenziale (ex art. 107 D.Lgs 267/2000) o ordinanze contingibili e urgenti di competenza sindacale (ex art. 50 e 54 D.Lgs 267/2000) per la gestione delle emergenze di Protezione Civile. Tali ordinanze vengono emesse a seguito di segnalazioni, verifiche o accertamenti provenienti dai preposti soggetti, in relazione alle quali l'ufficio svolge l'attività di istruttoria necessaria per predisporre amministrativamente l'atto (ricerche e verifiche anche catastali sui proprietari degli immobili per determinare correttamente i destinatari delle ordinanze, redazione atto, caricamento e gestione iter sul software Iride, inoltro per notifica a soggetti esterni...).

**AT-33 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (protezione civile)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale. In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-405 Verifiche e controlli sul territorio finalizzati alla gestione delle emergenze di Protezione Civile**

Consiste nell'espletamento di tutte quelle attività di verifica e controllo degli strumenti e delle condizioni che costituiscono il presupposto per la gestione delle situazioni di emergenza: verifiche sul funzionamento degli idranti e pressioni di esercizio; verifiche periodiche dei gruppi elettrogeni; aggiornamento e gestione della bacheca chiavi; verifiche sulle dotazioni di borsa reperibili; verifiche sulla viabilità bosco; gestione e monitoraggio dei materiali immagazzinati; etc.

**AT-231 Gestione dell'Albo Pretorio comunale e della bacheca telematica degli atti**

Consiste nella gestione delle affissioni all'Albo Pretorio, presso il quale sono esposti regolamenti, statuti, deliberazioni, ordinanze, avvisi e bandi di gara, concorsi e tutti gli atti che devono essere portati a conoscenza della cittadinanza. Consiste inoltre nella gestione della bacheca telematica degli atti comunali.

**AT-315 Attività preliminare alla notificazione**

Consiste nell'espletamento delle attività preliminari alla notifica vera e propria di atti e documenti all'utenza: presidio scrivania virtuale messi; presa in carico delle richieste di notifica; espletamento di tutte le attività preliminari connesse con i processi di notificazione degli atti compreso le verifiche anagrafiche; attribuzione degli atti al messo di competenza sulla base della ripartizione del territorio comunale.

**AT-317 Notifica effettiva di atti e documenti all'utenza**

Consiste nell'effettiva attività di notifica di atti e documenti all'utenza, sia attraverso la consegna presso la residenza degli interessati sia attraverso il ritiro presso apposito sportello: presidio della scrivania virtuale del singolo messo; gestione del sistema di notifiche di atti e documenti alla residenza degli interessati, e nel rapporto con l'utenza per il ritiro presso apposito sportello di quegli atti per i quali non è stato possibile effettuare la consegna; trasmissione dell'atto e della relata di notifica agli Enti; gestione registro e archivio notifiche.

**AT-324 Coordinamento delle attività di notificazione e pubblicazione**

Consiste nel coordinamento amministrativo delle attività di notificazione e pubblicazione: gestione dei rapporti con gli altri enti/utenti; monitoraggio e reportistica delle notifiche e delle pubblicazioni finalizzati agli adempimenti connessi alla normativa anticorruzione; gestione delle richieste dei diritti di rimborso per le notifiche effettuate per le varie amministrazioni/enti; predisposizione atti per liquidazione spese notifiche a favore degli altri comuni.

**AT-256 Supporto al processo di pianificazione strategica e di programmazione operativa**

Consiste nel fornire supporto al più ampio processo di pianificazione strategica che si instaura all'interno dell'Ente, attraverso il quale emergono e si delineano le strategie e le politiche di medio-lungo termine dell'amministrazione che forniranno alla tecnostruttura il movente e la giustificazione della propria azione orientandone le scelte organizzative e determinandone gli specifici obiettivi operativi.

Consiste altresì nel fornire supporto tecnico-operativo alla negoziazione che si instaura in sede di programmazione tra i responsabili dei servizi e gli organi politici: tale processo conduce all'identificazione degli obiettivi operativi da assegnare ai responsabili delle strutture comunali insieme con le risorse necessarie, definendo altresì opportuni indicatori per la verifica del loro raggiungimento.

L'attività ricomprende inoltre la predisposizione, insieme alle altre strutture coinvolte nel processo, dei principali documenti di pianificazione strategica dell'Ente e di programmazione operativa.

**AT-263 Gestione del sistema informativo relativo a servizi, attività e indicatori**

Consiste nella progettazione, implementazione e alimentazione del complesso sistema informativo posto a supporto dei controlli interni, caratterizzato da dati di varia natura e tipologia necessari per costruire le informazioni alla base di tutte le valutazioni strategiche, gestionali ed organizzative.

I principali elementi che compongono tale sistema riguardano: aggiornamento del quadro informativo relativo ai servizi esterni/interni erogati dall'Ente, attraverso cui poter avere una visione sempre attuale delle principali caratteristiche del servizio stesso (in termini di finalità perseguite, utenza di riferimento, output prodotti...) e delle attività svolte nell'ambito delle varie strutture comunali che ne caratterizzano il processo di erogazione; definizione e implementazione di adeguati e condivisi pacchetti di indicatori in grado di fornire sinteticamente informazioni utili per la comprensione delle principali caratteristiche dei servizi e/o attività cui si riferiscono; rilevazione sistematica dalle strutture preposte di dati quantitativi sull'andamento della gestione, ivi compreso l'impiego delle risorse assegnate (finanziarie ed economiche, umane, strumentali), alimentando così il sistema di misurazione delle performance attraverso cui monitorare nel tempo i risultati raggiunti; definizione delle regole e procedure per il funzionamento del sistema di contabilità analitica dei costi (piano dei conti, piano dei centri di costo, regole e metodologie per l'imputazione ed il ribaltamento dei costi...); reperimento di informazioni derivanti dai monitoraggi sugli aspetti qualitativi della gestione effettuati dalle strutture competenti, con particolare riferimento al grado di soddisfazione dell'utenza e all'impatto sulla collettività dell'azione amministrativa.

**AT-264 Monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi programmati e sulla realizzazione delle strategie**

Mediante il confronto tra i risultati della gestione con le risorse acquisite/impiegate e con la qualità/quantità dei servizi offerti, si effettua un monitoraggio sul grado di raggiungimento degli obiettivi programmati, evidenziando nel corso della gestione gli eventuali scostamenti tra obiettivi prestabiliti e risultati conseguiti per consentire ai soggetti responsabili di intraprendere opportune azioni correttive, verificando altresì i livelli di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa. E' qui ricompresa la predisposizione del referto del controllo di gestione e di altri eventuali documenti previsti dalla normativa.

Consiste inoltre nell'implementazione di un sistema per la misurazione quali-quantitativa dei risultati raggiunti attraverso le singole strategie intraprese, anche e soprattutto in un'ottica di impatto sul benessere della collettività (outcome), ai fini dell'eventuale ridefinizione delle decisioni da parte degli organi di vertice dell'amministrazione.

**AT-278 Elaborazione di analisi e report specifici gestionali**

Consiste nella produzione di studi di fattibilità e analisi di vario genere in merito a specifiche questioni, a seguito di richieste provenienti dagli organi di vertice dell'amministrazione per l'approfondimento di particolari problematiche e/o per la partecipazione a progetti speciali.

**AT-266 Aggiornamento del quadro conoscitivo sulle microstrutture**

Consiste nella predisposizione e/o aggiornamento degli schemi attraverso cui i dirigenti possono definire la propria microstruttura, fornendo inoltre loro un supporto operativo alla relativa compilazione: attraverso tali modelli è possibile rilevare l'organizzazione del lavoro all'interno di ogni singola struttura comunale, base informativa imprescindibile per comprendere la ripartizione delle responsabilità e delle attività svolte rispetto al personale assegnato.

**AT-482 Supporto al responsabile in materia di trasparenza**

L'attività ricomprende il supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nell'assolvimento dei suoi compiti e funzioni come definiti dalla legge e dal regolamento: il monitoraggio e controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione con riferimento agli appalti; l'individuazione e applicazione delle soluzioni tecniche più idonee per garantire l'accessibilità e la sicurezza della Rete Civica; l'individuazione e realizzazione degli obiettivi di accessibilità annui di cui all'articolo 9, comma 7, del DL n. 179/2012; il coordinamento e controllo sull'attività dei soggetti esterni che operano per la Rete Civica; la segnalazione al Responsabile circa il mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicità con riferimento agli appalti.

**AT-281 Elaborazione di analisi e report specifici sul patrimonio comunale**

Consiste nella produzione di analisi sul patrimonio comunale in merito a specifiche questioni, a seguito di richieste provenienti dagli organi di vertice dell'amministrazione per l'approfondimento di particolari problematiche e/o per la partecipazione a progetti speciali. Consiste inoltre nella raccolta dei dati relativi alle concessioni ed agli immobili (fabbricati e terreni), nella compilazione delle schede di rilevazione e nella successiva comunicazione al Dipartimento del Tesoro tramite l'inserimento delle stesse nel "Portale Tesoro".

**AT-284 Gestione delle procedure per l'acquisizione e dismissione di beni immobili**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività necessarie per l'acquisizione e/o la dismissione di beni immobili: attività connesse all'acquisizione che possono variare a seconda della tipologia e delle modalità dell'operazione (acquisizione a titolo oneroso di un immobile per espressa scelta dell'amministrazione, trasferimento da altri soggetti pubblici e/o per imposizioni di legge...); ricognizione annuale dei beni non strumentali ai fini della programmazione delle alienazioni; gestione, in base alle procedure e alle competenze individuate dalle disposizioni vigenti all'interno dell'Ente, delle procedure per la scelta del contraente (redazione bandi di gara e cura della relativa pubblicità, verbalizzazioni e determinazioni di aggiudicazione, gestione delle cauzioni, rapporti con contraenti e/o eventuali interessati all'acquisto...).

**AT-287 Gestione dell'inventario dei beni immobili**

Consiste nella gestione e aggiornamento dell'inventario informatizzato dei beni immobili, secondo le regole stabilite dalla normativa vigente e dal regolamento sul patrimonio, registrando tutte le principali informazioni relative a tali beni (ubicazione, consistenza, riferimenti catastali, destinazione e assegnazione, rapporti giuridici attivi e passivi, valorizzazione...) anche in base a sopralluoghi e a informazioni provenienti dalle strutture comunali. L'attività ricomprende inoltre: classificazione e declassificazione dei beni immobili e dei diritti reali; regolarizzazione giuridico-catastale dei beni (procedure catastali, frazionamenti, accampionamenti...); tenuta dell'archivio cartaceo; verifiche patrimoniali sulla base di richieste provenienti da altri uffici comunali o da terzi; tenuta del conto del patrimonio.

**AT-292 Gestione ed amministrazione degli immobili**

Comprende tutte le attività di competenza della struttura volte alla gestione ed amministrazione dei beni immobili di proprietà comunale, ad eccezione delle aree in Golea d'Arno (fatte salve le competenze degli uffici tecnici comunali in merito alle manutenzioni degli immobili di proprietà comunale): gestione delle procedure di assegnazione degli immobili alle varie strutture comunali sulla base delle disposizioni approvate con il PEG; gestione e razionalizzazione degli spazi adibiti ad uffici comunali; ricognizione dei beni comunali appartenenti al patrimonio disponibile al fine di programmare l'utilizzazione e comunque la corretta gestione secondo i principi generali contenuti nel regolamento; assegnazione in uso a terzi di beni di proprietà al fine di attuare una completa e razionale utilizzazione dei beni pubblici nel rispetto delle esigenze degli utenti e delle caratteristiche dei beni stessi, di garantirne la redditività e di assicurarne la più ampia fruibilità; individuazione ed applicazione dei canoni secondo quanto previsto dal vigente regolamento; attività finalizzate alla tutela dei beni immobili comunali (effettuazione di controlli e sopralluoghi, ricognizioni sulle occupazioni senza titolo da regolarizzare, predisposizione ed esecuzione di ordinanze di sgombero, verifiche di legittimità); gestione dei procedimenti di sdemanializzazione; gestione dei procedimenti di verifica d'interesse culturale di cui al DLgs n. 44/2004; gestione dei rapporti con gli amministratori di condominio e partecipazione alle assemblee condominiali; pagamento di imposte e tasse relative ai beni di proprietà comunale.

Sono ricomprese, inoltre, le attività connesse alla gestione dei contratti di locazione dei beni assegnati alla direzione (ivi compresi quelli relativi ai terreni di proprietà comunale posti sulla fascia litoranea, complementari al Demanio Marittimo in quanto locati per le attività di stabilimento balneare e relative pertinenze): determinazione dei canoni, accertamento delle entrate di competenza, abilitazione come gestore incaricato in Entratel, registrazione dei contratti, pagamento delle imposte di registro relative ai contratti di locazione e alle eventuali indennità di occupazione, gestione delle eventuali risoluzioni. È esclusa l'attività istruttoria in ordine alla prima registrazione.

**AT-304 Gestione delle utenze di energia termica, acqua, energia elettrica**

Consiste nell'espletamento delle attività connesse al coordinamento e monitoraggio delle utenze (gas, energia, acqua) attivate presso le strutture comunali: selezione dei gestori, assegnazione utenze alle strutture, verifiche e controlli.

**AT-305 Gestione delle utenze di telefonia mobile e di telefonia fissa**

Consiste nell'espletamento delle attività connesse al coordinamento e monitoraggio delle utenze (telefonia fissa e mobile) attivate presso le strutture comunali: selezione dei gestori, assegnazione utenze alle strutture, verifiche e controlli, trasmissione dati telefonia fissa e mobile.

**AT-306 Assegnazione di spazi per l'associazionismo**

Consiste nell'espletamento delle procedure previste per l'assegnazione degli spazi di proprietà comunale destinati alle associazioni per lo svolgimento delle loro attività, compresa l'elaborazione di protocolli, atti di intesa, accordi con gli enti e/o i soggetti coinvolti nei procedimenti. L'attività comprende inoltre la partecipazione agli organismi istituiti per la programmazione e il coordinamento degli interventi e delle azioni in materia di spazi associativi e, in genere, la partecipazione a riunioni e tavoli di concertazione comunque denominati finalizzati alla gestione di detti spazi, nonché l'attuazione degli obiettivi scaturiti dagli stessi e nell'attivazione dei procedimenti conseguenti.

Non è ricompresa in tale attività l'assegnazione oraria di determinati spazi di proprietà comunale situati presso le ex-circoscrizioni.

**AT-307 Rilascio e gestione delle concessioni demaniali marittime**

Consiste nel rilascio e nella gestione delle concessioni demaniali marittime, a partire dalla predisposizione dell'apposito bando fino all'espletamento di tutte le attività collegate: rilascio e rinnovo delle concessioni demaniali marittime; rilascio concessioni per spiagge libere; rilascio delle autorizzazioni per l'affidamento delle attività in concessione a terzi e per attività complementari; rendicontazione mensile all'Agenzia delle Entrate relativamente all'introito dei canoni concessori; provvedimenti di revoca, decadenza ed estinzione delle concessioni; subingressi e/o variazioni al contenuto delle concessioni.

**AT-411 Gestione dei diritti reali minori su beni immobili**

Consiste nell'espletamento delle attività connesse alla gestione dei diritti reali minori su beni immobili propri o di proprietà altrui, quali diritti di superficie, uso e abitazione, usufrutto, servitù, enfiteusi.

**AT-412 Gestione dei fitti passivi**

Consiste innanzitutto nella ricognizione ed inventariazione delle occupazioni di beni non di proprietà comunale, e nella relativa gestione delle locazioni passive e delle indennità/concessioni demaniali per occupazioni varie ed attraversamenti idrici (ad esclusione delle locazioni passive a favore degli Uffici Giudiziari). Consiste inoltre nella raccolta dei dati necessari per l'inserimento nel portale Avcp "Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici" delle informazioni relative ai canoni di locazione corrisposti a terzi.

**AT-310 Gestione degli automezzi della Protezione Civile**

Consiste nella gestione amministrativa degli automezzi destinati ai servizi di Protezione Civile: manutenzioni, lavaggio e cura in generale dei veicoli; assolvimento obblighi amministrativi; resoconti dei buoni per carburante; custodia dei mezzi; gestione dell'inventario.

**AT-236 Gestione della Rete Civica comunale e del Portale CiTel**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività connesse alla gestione della Rete Civica comunale: gestione del sito web; coordinamento dell'attività di produzione ed aggiornamento delle pagine web da parte degli uffici comunali, con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di "trasparenza"; coordinamento delle pagine di altri enti o istituzioni ospitate; collegamento con la Rete Telematica Regionale Toscana. Consiste inoltre nella gestione del Portale CiTel, sportello telematico per l'erogazione di servizi ai cittadini e alle imprese.

**AT-313 Gestione delle infrastrutture hardware e software comunali**

Consiste nell'espletamento delle molteplici attività finalizzate alla gestione dell'infrastruttura hardware e software in dotazione agli uffici comunali: pianificazione e revisione del sistema di cablaggio delle sedi comunali; gestione del sistema di intranet documentale.

**AT-316 Gestione e monitoraggio dei contratti di servizio per assistenza hardware e software**

L'attività consiste nella gestione della procedura di gara volta alla scelta dei soggetti cui affidare la manutenzione delle infrastrutture hardware e software comunali. Consiste inoltre nella gestione vera e propria dei contratti di servizio attivi, anche attraverso la compilazione delle specifiche schede di monitoraggio da trasmettere alla struttura competente ai fini della predisposizione di un report complessivo per la Giunta.

**AT-308 Gestione dell'Archivio di Deposito dei documenti analogici**

Consiste nella gestione dell'Archivio comunale presso il quale sono depositati atti e documenti storici del Comune in formato analogico: archiviazione degli atti e dei documenti, indicizzazione informatica ed etichettatura con bar-code; effettuazione di ricerche in archivio; coordinamento dei trasferimenti dei nuclei documentari cartacei all'Archivio comunale; gestione delle procedure di scarto; gestione dei rapporti con la Soprintendenza Archivistica; monitoraggio e reportistica finalizzati agli adempimenti connessi alla normativa anticorruzione.

**AT-314 Gestione delle procedure di conservazione dei documenti informatici**

Consiste nella gestione delle procedure di conservazione dei documenti informatici secondo la normativa vigente: coordinamento delle attività di trasferimento dei documenti informatici al sistema di conservazione a norma PARER; verifica della conformità dei formati; definizione dei metadati e delle classi documentarie; monitoraggio del processo di conservazione con la verifica delle modalità di versamento, la verifica di integrità e delle aggregazioni documentali informatiche trasferite; soddisfazione dei requisiti di esibizione; gestione dei rapporti con la Soprintendenza Archivistica.

**AT-331 Gestione del Protocollo Generale per la parte relativa ai documenti analogici**

Consiste nell'espletamento delle attività connesse alla gestione del Protocollo Generale per la parte relativa ai documenti analogici: apertura della corrispondenza in arrivo e registrazione di protocollo; segnatura con bar-code e digitalizzazione dei documenti cartacei; smistamento ed assegnazione dei documenti in arrivo agli uffici destinatari; gestione della spedizione della posta in partenza (ordinaria e raccomandate).



**AT-338 Gestione del Protocollo Generale per la parte relativa ai documenti informatici**

Consiste nell'espletamento delle attività connesse alla gestione del Protocollo Generale per la parte relativa ai documenti informatici: presidio della scrivania virtuale; registrazione di protocollo dei documenti informatici in arrivo (tramite PEC, Interpro, fax-server); assegnazione dei documenti informatici in arrivo agli uffici destinatari; gestione e manutenzione delle anagrafiche.

**AT-339 Coordinamento del Protocollo Generale e del flusso documentale automatizzato**

Consiste nel coordinamento del Protocollo Generale e del flusso documentale automatizzato: firma digitale del registro di protocollo generale giornaliero ed invio in conservazione a norma; marcatura temporale dei contratti/convenzioni; rilascio della firma digitale in qualità di CDRL (centro di registrazione locale); monitoraggio e reportistica finalizzati agli adempimenti connessi alla normativa anticorruzione; predisposizione degli atti di liquidazione delle spese postali; supporto agli uffici all'uso della piattaforma software documentale.

**AT-506 Gestione delle procedure di digitalizzazione dei documenti analogici**

Consiste nella gestione delle procedure di digitalizzazione delle pratiche native in formato analogico e del riversamento su supporti ottici.

**AT-163 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-104 Gestione del mercato ortofrutticolo di Ospedaletto**

L'attività consiste nella gestione delle procedure concorsuali per la locazione dei magazzini presso il mercato ortofrutticolo di Ospedaletto e, in base alle procedure e alle competenze individuate dalle disposizioni vigenti all'interno dell'Ente, per l'affidamento di servizi da effettuarsi presso lo stesso (apertura e chiusura dei cancelli, controllo degli accessi, pulizia...), provvedendo alla riscossione dei canoni di affitto ed al pagamento dei servizi affidati. Inoltre vengono svolte attività di rilevazione finalizzate alla formazione del listino prezzi dei vari prodotti del mercato e per la stesura del Mercuriale, inviando i relativi dati alla Camera di Commercio.

## DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

### PERSONALE ASSEGNATO

ID	Nominativo	PG	PE	Profilo professionale	Area prof.
2120	ARPAG AUS ALESSANDRO	B3	B7	C.P. OPER. TECNICO	TECNICA
2176	BOI MASSIMO	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19246	BONANNO GIUSEPPE	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2318	BONICOLI DAVIDE	D1	D6	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
2389	CAMILLONI CARLO	B1	B5	ESEC. TECNICO	TECNICA
426	CINI RICCARDO	D1	D5	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
1985	COSCIA CARLO	D1	D6	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19985	D'ACCARDIO IRENE	D1	D1	ISTR. DIR. AGR.	TECNICA
16654	DAOLE FABIO	DIR TD	DIR TD	DIRIGENTE TD	DIRIGENZA
1980	DEL SEPPIA ANDREA	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19931	DONATI FRANCESCA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
572	ERCOLI STEFANO	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
2000	FALBO GIUSEPPINA	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
17258	FAVILLI FRANCESCA	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
19986	FERRARINI DANIELE	B3	B3	C.P. ELETTRICISTA	TECNICA
2124	GALLIGANI CLAUDIO (*)	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
16558	GARZELLA STEFANO	D1	D4	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
2125	GELONI MASSIMO	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
716	GIACOMELLI MASSIMO	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2130	GIGLIOLI LEONARDO	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
20069	IANNARONE LUCA	B3	B3	C.P. FALEGNAME	TECNICA
2026	LEMMI STEFANO	D1	D5	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
880	LUPERI TIZIANA (*)	B3	B6	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2315	MAGGIO BENEDETTO	D3	D6	FUNZ. TECNICO	TECNICA
19768	MANNUCCI FRANCESCA	D1	D1	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
2105	MASOLINI MASSIMO (*)	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19187	MASSIRONI ALDO	D1	D3	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
2106	MENICAGLI ANTONIO (*)	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
17281	MERLA GIUSEPPE	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
20059	MERO MARCO VINICIO	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
19974	MONI ALBERTO	B1	B1	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19263	MONTANELLI DANIELA	D1	D5	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
19699	NUCCI FRANCESCO	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19983	PAOLICCHI NICOLA	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
1982	PARDINI EMILIO	B3	B6	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19186	PECORI SERENA	D1	D1	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
2126	PIEROTTI ANDREA	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19343	RAGGI ELISA	D1	D1	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
18981	ROMAGNOLI SANDRO	B3	B4	C.P. SORVEGLIANTE	TECNICA
19784	SABIA GIOVANNA	B3	B3	C.P. OPER. TECNICO	TECNICA
17082	SARTOR STEFANO	D3	D5	FUNZ. TECNICO	TECNICA
17569	SCARANTINO GIUSEPPE	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
2132	SCARPELLINI ROBERTO	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
16675	SENATORE PAOLA	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
20150	SOLI LARA	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19655	VALLINI CESARE	D3	D4	FUNZ. TECNICO	TECNICA

(\*) GALLIGANI CLAUDIO in cessazione dal 01/06/2022, LUPERI TIZIANA in cessazione dal 01/05/2022, MASOLINI MASSIMO in cessazione dal 01/05/2022, MENICAGLI ANTONIO in cessazione dal 01/05/2022

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

- SERVIZIO DISCIPLINARE L'USO E L'ASSETTO DEL TERRITORIO [S-1]**  
**AT-12** RILASCIO PARERI INERENTI PIANI ATTUATIVI AD INIZIATIVA PRIVATA  
**AT-497** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELL'ARREDO URBANO
- SERVIZIO GESTIRE LE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA MOBILITÀ URBANA [S-10]**  
**AT-414** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI INFRASTRUTTURE STRADALI  
**AT-488** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA  
**AT-75** RILASCIO PARERI PER IL TRANSITO DI TRASPORTI ECCEZIONALI SUI PONTI CITTADINI
- SERVIZIO VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO [S-102]**  
**AT-494** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI EDIFICI SCOLASTICI AD INTERESSE STORICO E ARTISTICO  
**AT-508** GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL GIARDINO SCOTTO E DEL BASTIONE SANGALLO  
**AT-515** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO (PARTE IMPIANTISTICA)  
**AT-526** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI CIMITERI AD INTERESSE STORICO E ARTISTICO
- SERVIZIO GESTIRE LE INFRASTRUTTURE DI VIDEOSORVEGLIANZA [S-103]**  
**AT-548** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI INFRASTRUTTURE STRUMENTALI IN MATERIA DI SICUREZZA (PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE [S-12]**  
**AT-410** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
- SERVIZIO PROMUOVERE LO SVILUPPO DEL COMMERCIO LOCALE [S-13]**  
**AT-542** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE AL COMMERCIO (PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA 0-3 [S-16]**  
**AT-417** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI ASILI NIDO
- SERVIZIO SCUOLE DELL'INFANZIA [S-17]**  
**AT-418** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA
- SERVIZIO SERVIZI A SUPPORTO DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE [S-22]**  
**AT-419** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE
- SERVIZIO ORGANIZZARE/GESTIRE PROGETTI ED EVENTI A CARATTERE EDUCATIVO [S-24]**  
**AT-131** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DEGLI ORTI SCUOLA
- SERVIZIO PROMUOVERE LE ATTIVITÀ CULTURALI [S-25]**  
**AT-544** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE CULTURALI (PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO SERVIZI BIBLIOTECARI [S-26]**  
**AT-546** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE BIBLIOTECHE (PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO PROMUOVERE LO SPORT E LE ATTIVITÀ RICREATIVE [S-27]**  
**AT-517** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE SPORTIVE (PARTE IMPIANTISTICA)  
**AT-530** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE PER ATTIVITÀ RICREATIVE
- SERVIZIO CONOSCERE E TUTELARE IL TERRITORIO [S-33]**  
**AT-422** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI INTERVENTI PER LA DIFESA DEL SUOLO
- SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**  
**AT-237** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI
- SERVIZIO CONTROLLARE E GARANTIRE IL CORRETTO USO DEL TERRITORIO [S-4]**  
**AT-25** CONTROLLI SULLA REALIZZAZIONE DI OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO DEI RELATIVI ONERI
- SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI [S-40]**  
**AT-190** GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI SERVIZI CIMITERIALI  
**AT-193** GESTIONE DELLE STRUTTURE E DELLE OPERAZIONI TECNICHE CIMITERIALI  
**AT-196** GESTIONE DELLE OPERAZIONI TECNICHE DI CREMAZIONE  
**AT-525** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE CIMITERIALI
- SERVIZIO RILASCIARE PERMESSI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO [S-5]**  
**AT-242** PARERI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO IN MATERIA DI URBANIZZAZIONE E VERDE PUBBLICO
- SERVIZIO SERVIZI A SUPPORTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI [S-50]**

- AT-550** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI (PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DELLE OPERE PUBBLICHE [S-53]**
- AT-261** SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE
- AT-552** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE SEDI ISTITUZIONALI E DEGLI UFFICI DELL'ENTE (PARTE IMPIANTISTICA)
- AT-554** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI ALTRI EDIFICI COMUNALI (NON RICOMPRESI IN SPECIFICHE ATTIVITÀ - PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO GESTIRE I BENI IMMOBILI COMUNALI E DEMANIALI [S-57]**
- AT-504** GESTIONE DEL CONTRATTO DI GLOBAL SERVICE PER GLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI
- SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]**
- AT-173** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
- SERVIZIO TUTELARE L'AMBIENTE E IL VERDE URBANO [S-8]**
- AT-14** ELABORAZIONE RELAZIONI E PARERI A CARATTERE AMBIENTALE
- AT-498** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE URBANO
- SERVIZIO SERVIZI CONNESSI ALL'IMPIEGO DELLE FONTI ENERGETICHE [S-81]**
- AT-501** SUPPORTO TECNICO ALL'UFFICIO ATEM GAS
- SERVIZIO TUTELARE LE BIODIVERSITÀ E I BENI PAESAGGISTICI [S-83]**
- AT-58** CONTROLLO E GESTIONE DI BOSCHI E PINETE
- SERVIZIO INTERVENTI IN AMBITO IGIENICO-SANITARIO [S-85]**
- AT-556** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE IGIENICO-SANITARIE (PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO GESTIRE I SISTEMI PER IL TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE [S-89]**
- AT-402** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE
- SERVIZIO SERVIZI CONNESSI AL TRASPORTO MARITTIMO E FLUVIALE [S-91]**
- AT-407** GESTIONE E MONITORAGGIO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER IL CANALE DEI NAVICELLI
- AT-413** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PER VIE D'ACQUA
- SERVIZIO PROMUOVERE LA RICERCA E L'INNOVAZIONE [S-96]**
- AT-558** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE A RICERCA E INNOVAZIONE (PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DELLE PERSONE DISABILI [S-97]**
- AT-560** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE A PERSONE DISABILI (PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DEGLI ANZIANI [S-98]**
- AT-212** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DEGLI ORTI SOCIALI
- AT-562** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE A PERSONE ANZIANE (PARTE IMPIANTISTICA)
- SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DELLE PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE [S-99]**
- AT-564** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE A PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE (PARTE IMPIANTISTICA)

-----

## **AT-12 Rilascio pareri inerenti piani attuativi ad iniziativa privata**

Consiste in un'attività di verifica sui progetti presentati dai privati che intendono presentare piani e programmi di loro iniziativa per la realizzazione di opere pubbliche a scampo dei relativi oneri di urbanizzazione, nonché nella collaborazione con le strutture competenti ai fini della predisposizione delle conseguenti convenzioni urbanistiche.

**AT-497 Progettazione, realizzazione e manutenzione dell'arredo urbano**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- ARREDO URBANO
- MIGLIORAMENTO QUALITATIVO DEGLI SPAZI PUBBLICI ESISTENTI (piazze, aree pedonali...)

**AT-414 Progettazione, realizzazione e manutenzione di infrastrutture stradali**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- INFRASTRUTTURE STRADALI (strade e vie urbane, strade extra-urbane e autostrade...)
- PERCORSI CICLABILI E PEDONALI

**AT-488 Progettazione, realizzazione e manutenzione dell'illuminazione pubblica**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- ILLUMINAZIONE PUBBLICA

**AT-75 Rilascio pareri per il transito di trasporti eccezionali sui ponti cittadini**

Consiste nel fornire pareri di propria competenza sulla possibilità o meno di transito di un determinato trasporto eccezionale sui ponti cittadini ai fini dell'eventuale rilascio di un permesso al soggetto richiedente.

**AT-494 Progettazione, realizzazione e manutenzione di edifici scolastici ad interesse storico e artistico**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- EDIFICI SCOLASTICI AD INTERESSE STORICO E ARTISTICO

**AT-508 Gestione e valorizzazione del Giardino Scotto e del Bastione Sangallo**

L'attività consiste nella gestione diretta del Giardino Scotto (con riferimento al solo periodo 01/10 - 30/04) e del Bastione Sangallo (per l'intero anno solare): custodia delle strutture (apertura e/o chiusura delle strutture; accoglienza dei visitatori; vigilanza); espletamento delle procedure previste per l'assegnazione degli spazi; monitoraggio sulle iniziative svoltesi, a qualunque titolo, presso tali strutture.

**AT-515 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle strutture di interesse storico e artistico (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto)

**AT-526 Progettazione, realizzazione e manutenzione di cimiteri ad interesse storico e artistico**

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- COMPLESSI CIMITERIALI E PERTINENTI AREE VERDI AD INTERESSE STORICO E ARTISTICO

**AT-548 Progettazione, realizzazione e manutenzione di infrastrutture strumentali in materia di sicurezza (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- INFRASTRUTTURE STRUMENTALI IN MATERIA DI SICUREZZA (videosorveglianza...)

**AT-410 Progettazione, realizzazione e manutenzione di infrastrutture per il trasporto pubblico locale**

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- SISTEMI E INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO URBANO ED EXTRA-URBANO

**AT-542 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate al commercio (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- MERCATI REGIONALI E FIERE CITTADINE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-417 Progettazione, realizzazione e manutenzione degli asili nido**

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE DEDICATE ALL'INFANZIA E AI MINORI (asili nido...)

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-418 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle scuole dell'infanzia**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- EDIFICI PER L'ISTRUZIONE PRE-SCOLASTICA

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-419 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle scuole primarie e secondarie**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- EDIFICI PER L'ISTRUZIONE PRIMARIA  
- EDIFICI PER L'ISTRUZIONE SECONDARIA

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-131 Attività connesse alla gestione degli Orti Scuola**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività necessarie alla gestione e promozione del progetto "Orti nelle Scuole", attraverso il quale promuovere l'educazione ambientale nelle scuole accompagnata dall'attività pratica al fine di fornire ai giovani una coscienza profonda sui problemi ambientali e un coinvolgimento attivo nel miglioramento dell'ambiente: predisposizione e aggiornamento del progetto; rapporti con le scuole per la loro adesione; collaborazione con soggetti esterni per l'organizzazione dei momenti educativi.

**AT-544 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle strutture culturali (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE CULTURALI E CON FINALITÀ CULTURALI (musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici, orti botanici, acquari, arboreti...)  
- STRUTTURE DEDICATE AL CULTO

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-546 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle biblioteche (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- BIBLIOTECHE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-517 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle strutture sportive (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- IMPIANTI E INFRASTRUTTURE DESTINATI ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-530 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle strutture per attività ricreative**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE PER LE ATTIVITÀ RICREATIVE (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio...)

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-422 Progettazione, realizzazione e manutenzione di interventi per la difesa del suolo**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- OPERE FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO
- OPERE FINALIZZATE ALLA STABILIZZAZIONE DEI FENOMENI DI DISSESTO IDROGEOLOGICO
- OPERE FINALIZZATE ALLA DIFESA DEI LITORALI
- OPERE FINALIZZATE ALLA SICUREZZA DEGLI INVASI
- OPERE FINALIZZATE ALLA DIFESA DEI VERSANTI E DELLE AREE A RISCHIO FRANA

**AT-237 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-25 Controlli sulla realizzazione di opere di urbanizzazione a scomputo dei relativi oneri**

Consiste in un'attività di controllo, verifica e collaudo finale dei lavori effettuati dai privati nell'ambito di piani attuativi che prevedano la realizzazione di opere di urbanizzazione a scomputo dei relativi oneri, per garantirne la corretta esecuzione.

**AT-190 Gestione amministrativa dei servizi cimiteriali**

Consiste nella gestione amministrativa delle richieste di attivazione del servizio di lux perpetua e nella gestione delle concessioni di loculi / ossari / cinerari esistenti presso le strutture cimiteriali comunali (le concessioni sono a tempo determinato e di durata non superiore a 50 anni, salvo rinnovo), e delle concessioni di apposite aree cimiteriali ove i privati possono costruire sepolture a sistema di tumulazione individuale, per famiglie e collettività (nelle aree avute in concessione è possibile impiantare, in luogo di sepolture a sistema di tumulazione, campi di inumazione per famiglie e collettività, purché tali campi siano dotati ciascuna di adeguato ossario. Le concessioni sono a tempo determinato e di durata non superiore a 99 anni, salvo rinnovo).



**AT-193 Gestione delle strutture e delle operazioni tecniche cimiteriali**

L'attività consiste nello svolgimento di tutti i compiti finalizzati alla eventuale gestione diretta delle strutture cimiteriali: apertura e chiusura delle strutture, coordinamento delle operazioni cimiteriali, verifica e controllo del corretto smaltimento dei rifiuti cimiteriali, pulizia delle aree cimiteriali, taglio erba e piccoli interventi di manutenzione, eventuale supporto alle operazioni tecniche di sepoltura, tumulazione o traslazione.

L'attività consiste altresì nell'eventuale affidamento a terzi, in base alle procedure e alle competenze individuate dalle disposizioni vigenti all'interno dell'Ente, della gestione delle strutture e delle operazioni tecniche cimiteriali (apertura e chiusura delle strutture, custodia, sorveglianza, ricevimento salme, segnalazione guasti, piccoli interventi di manutenzione, operazioni tecniche cimiteriali...), e nella verifica e controllo della qualità dei servizi offerti.

**AT-196 Gestione delle operazioni tecniche di cremazione**

Consiste nella gestione materiale delle operazioni di cremazione presso il forno crematorio situato nel Cimitero Suburbano, il quale viene utilizzato non solo per le operazioni relative ai residenti nel territorio comunale pisano, ma anche per soddisfare le richieste provenienti da residenti in altri comuni, oppure per operazioni di cremazione previste dalle Leggi sanitarie su richiesta delle ASL.

**AT-525 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle strutture cimiteriali**

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- COMPLESSI CIMITERIALI E PERTINENTI AREE VERDI

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-242 Pareri per l'occupazione di suolo pubblico in materia di urbanizzazione e verde pubblico**

Consiste nell'emissione di pareri nell'ambito della propria competenza ai fini del rilascio delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico da parte di SEPI. Si esprime sui seguenti aspetti: interferenze con i lavori pubblici; necessità di spostamento di fosse biologiche su suolo pubblico; tutela aree a verde pubblico soggette e non a vincolo ambientale.

**AT-550 Progettazione, realizzazione e manutenzione degli uffici giudiziari (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- UFFICI GIUDIZIARI CITTADINI

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-261 Supporto alla programmazione delle opere pubbliche**

L'attività consiste nella predisposizione, per la parte di propria competenza, di un elenco di interventi da proporre per l'inserimento nel Piano delle opere pubbliche, effettuando stime circa i costi di realizzazione. Successivamente le singole strutture partecipano al processo di negoziazione e definizione del contenuto del Piano triennale delle opere pubbliche e del relativo elenco annuale.

**AT-552 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle sedi istituzionali e degli uffici dell'Ente (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- IMMOBILI CHE SONO SEDI ISTITUZIONALI E DEGLI UFFICI DELL'ENTE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-554 Progettazione, realizzazione e manutenzione degli altri edifici comunali (non ricompresi in specifiche attività - parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- ALTRI EDIFICI COMUNALI (NON RICOMPRESI IN SPECIFICHE ATTIVITÀ)

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-504 Gestione del contratto di global service per gli impianti termici comunali**

...

**AT-173 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-14 Elaborazione relazioni e pareri a carattere ambientale**

Ricomprende tutte le attività collegabili alla predisposizione di relazioni tecniche e di documenti previsti dalla normativa vigente che devono essere inoltrati all'autorità competente (nucleo interno costituito nel Comune di Pisa o soggetti esterni) nell'ambito delle procedure di VAS, VIA e/o VIE, al fine di valutare la fattibilità e la compatibilità ambientale di piani, programmi o progetti.

**AT-498 Progettazione, realizzazione e manutenzione del verde urbano**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- VERDE URBANO

Ricomprende inoltre la gestione del progetto per le adozioni e le sponsorizzazioni delle aree verdi, attraverso il quale vengono concesse a soggetti privati aree verdi di proprietà comunale affinché effettuino periodici interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria per garantire l'efficienza delle opere e il decoro del patrimonio verde urbano: ricezione delle richieste provenienti dai soggetti interessati; quantificazione della cauzione e verifiche sulla documentazione presentata; rilascio delle concessioni di adozione e consegna delle aree ai destinatari; sopralluoghi e controlli sul rispetto del disciplinare.

**AT-501 Supporto tecnico all'ufficio Atem Gas**

L'ufficio assegnatario della presente attività rappresenta il referente tecnico per il Comune di Pisa nell'ambito del Comitato tecnico di cui all'art. 20 della Convenzione.

Espleta le funzioni centralizzate di Stazione appaltante per la parte tecnica di cui all'art. 22 della Convenzione stipulata con i Comuni dell'ambito. In particolare: identificazione degli elementi programmatici di sviluppo (Documento guida) per gli impianti comuni a più Comuni concedenti, revisione dei documenti a base di gara nella loro parte tecnica predisposti dall'advisor tecnico.

Espleta altresì le funzioni locali del Comune di Pisa di cui all'art. 22 della Convenzione stipulata con i Comuni dell'ambito anche mediante affidamento a terzi (advisor tecnico). In particolare: acquisizione dei dati dei gestori uscenti; attività necessarie alla valutazione della rete di distribuzione e alla determinazione del valore di rimborso al gestore uscente, inclusi gli accessi agli impianti e la predisposizione delle valutazioni di dettaglio; identificazione degli elementi programmatici di sviluppo (Documento Guida).

**AT-58 Controllo e gestione di boschi e pinete**

Consiste nell'espletamento delle molteplici attività volte alla gestione, tutela e salvaguardia dei boschi e delle pinete presenti sul territorio comunale: predisposizione e gestione del piano forestale del complesso di Tombolo; controlli e manutenzioni relativi al bosco comunale; prevenzione e repressione incendi boschivi.

**AT-556 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture igienico-sanitarie (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- CANILI PUBBLICI  
- SERVIZI IGIENICI-PUBBLICI  
- STRUTTURE ANALOGHE (...)

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-402 Progettazione, realizzazione e manutenzione degli impianti per il trattamento delle acque reflue**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- SISTEMI DI COLLETTORI, CONDUTTURE, TUBAZIONI E POMPE PER SMALTIRE TUTTI I TIPI DI ACQUE REFLUE

**AT-407 Gestione e monitoraggio del contratto di servizio per il Canale dei Navicelli**

Consiste nella gestione e monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario dei servizi di gestione Canale dei Navicelli (ad esclusione del controllo sulle nuove opere e sugli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria, già previsto in altra attività).

**AT-413 Progettazione, realizzazione e manutenzione di infrastrutture per il trasporto per vie d'acqua**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- SISTEMI E INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO MARITTIMO, LACUALE E FLUVIALE (porti, interporti...)

**AT-558 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate a ricerca e innovazione (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE DEDICATE AL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E ALLA RICERCA

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-560 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate a persone disabili (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE DEDICATE ALLE PERSONE DISABILI

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-212 Attività connesse alla gestione degli Orti Sociali**

Consiste nell'espletamento delle attività per l'assegnazione di lotti di terreno da adibire ad orto sociale finalizzati a sviluppare ed incentivare attività sociali-ricreative legate alla coltivazione del terreno (a tal fine è assicurata la massima fruibilità da parte dei soggetti interessati, secondo criteri di rotazione): predisposizione del bando per l'assegnazione delle aree destinate ad orti sociali e gestione delle relative procedure; definizione delle direttive per la gestione degli orti in collaborazione con i singoli consigli degli d'area; organizzazione della festa annuale degli orti e promozione di eventi informativi sul progetto. (riferimenti art. 34-36 Regolamento per la gestione del patrimonio)

**AT-562 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate a persone anziane (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE RESIDENZIALI E PER IL RICOVERO DI ANZIANI

- STRUTTURE MIRATE A FAVORIRE LA LORO MOBILITÀ E L'INTEGRAZIONE SOCIALE DELLE PERSONE ANZIANE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-564 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate a persone a rischio di esclusione sociale (parte impiantistica)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte impiantistica, ad eccezione della componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE DEDICATE A PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**DD 07 AVVOCATURA CIVICA**

---

PERSONALE ASSEGNATO

<b>ID</b>	<b>Nominativo</b>	<b>PG</b>	<b>PE</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Area prof.</b>
19757	CIARAMELLI SANDRA	D1	D2	ISTR. DIR. AVV.	AMMINISTRATIVA
19394	PEDRESCHI MILENA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

**SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]****AT-239** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI**SERVIZIO REPERIRE LE RISORSE UMANE [S-63]****AT-461** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ATTIVAZIONE DEL PRATICANTATO**SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]****AT-183** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO**SERVIZIO GESTIRE IL CONTENZIOSO DELL'ENTE [S-78]****AT-393** CONSULENZA ED ISTRUTTORIA PRELIMINARE SU CONTROVERSIE IN ATTO O POTENZIALI**AT-395** GESTIONE DEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI**AT-396** GESTIONE DEI PROCEDIMENTI STRAGIUDIZIALI**AT-397** SUPPORTO PER LA GESTIONE DEI CONTENZIOSI ASSICURATIVI**SERVIZIO GESTIRE LE POLIZZE E I SINISTRI DELL'ENTE [S-79]****AT-462** TUTELA LEGALE DEI DIPENDENTI**AT-239 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-461 Gestione delle procedure per l'attivazione del praticantato**

Consiste nella gestione delle procedure per l'attivazione della pratica legale presso l'avvocatura: predisposizione dei bandi di selezione; procedure di selezione.

**AT-183 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

**AT-393 Consulenza ed istruttoria preliminare su controversie in atto o potenziali**

Consiste nella consulenza giuridica fornita agli uffici su casi suscettibili di sfociare in una lite: istruttoria preliminare della situazione, congiuntamente all'ufficio competente; esame delle problematiche giuridiche sottoposte dall'ufficio richiedente; proposizione di una soluzione giuridica; eventuale assistenza alla predisposizione di atti; coordinamento di procedimenti giuridicamente complessi, afferenti attività proprie di uffici diversi, al fine di evitare il contenzioso.

Consiste altresì nell'effettuazione dell'istruttoria preliminare in tutti i casi in cui la lite sia effettivamente sorta: ricognizione dei fatti e degli atti inerenti il caso conflittuale in questione; individuazione della eventuale possibilità di risolvere il conflitto stragiudizialmente; eventuale adozione dell'atto di autorizzazione a stare in giudizio (salvo i casi previsti dallo Statuto comunale per i quali la competenza ad adottare tale provvedimento è affidata al Sindaco); gestione delle procedure per l'individuazione e l'affidamento degli incarichi a legali esterni.

**AT-395 Gestione dei procedimenti giudiziari**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività finalizzate alla rappresentanza e difesa dell'Amministrazione nei giudizi dinanzi a tutte le magistrature amministrative, ordinarie (civili, penali, giudice del lavoro), tributarie nei diversi gradi di giudizio; predisposizione degli atti per il giudizio nei termini previsti dalla legge; partecipazione alle udienze; attività istruttoria dibattimentale; cancelleria giudiziaria necessaria per i giudizi di cognizione avanti all'Autorità Giudiziaria Ordinaria, al Giudice Amministrativo ed alle Commissioni Tributarie (deposito atti, ritiro atti, richiesta copie, notifica atti, pagamento imposta di Registro, visure Conservatoria Registri Immobiliari, ...).

Ricomprensive altresì la gestione delle riscossioni giudiziali, cioè nello svolgimento dei processi esecutivi finalizzati alla riscossione delle somme vinte in giudizio e non spontaneamente pagate: predisposizione degli atti nei termini previsti dalla legge; cancelleria giudiziaria necessaria per i giudizi di esecuzione avanti all'Autorità Giudiziaria Ordinaria (deposito atti, ritiro atti, richiesta copie, notifica atti, richiesta pignoramenti, pagamento imposta di Registro, visure Conservatoria Registri Immobiliari, ...); eventuale partecipazione alle udienze; attività istruttoria; presenza, ove necessaria, unitamente al dirigente competente, agli atti compiuti dall'ufficiale giudiziario.

Viene garantita un'informazione costante agli uffici in merito agli sviluppi del procedimento, alle scadenze, agli adempimenti cui l'ufficio è via via tenuto.

**AT-396 Gestione dei procedimenti stragiudiziali**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività finalizzate alla gestione di eventuali percorsi stragiudiziali intrapresi per la risoluzione di conflitti (ricorsi straordinari dinanzi al Presidente della Repubblica, transazioni stragiudiziali, negoziazioni assistite, mediazioni, arbitrati...).

**MEDIAZIONE**

- Consiste nell'assistenza al dirigente all'interno del procedimento di mediazione (la presenza degli avvocati è obbligatoria nelle ipotesi di mediazione obbligatoria, facoltativa nelle altre). Questa comprende la trattazione della questione presso un organismo accreditato di mediazione, con l'esame delle pretese, la ricerca e produzione delle prove, la formulazione delle conclusioni. Al termine della prima fase l'organismo formula una proposta di mediazione che gli avvocati dell'ente valutano congiuntamente con il dirigente competente e, se accoglibile, la sottoscrivono. Gli avvocati attestano e certificano la conformità dell'accordo alle norme imperative e all'ordine pubblico. Ove necessario, ai fini dell'esecuzione coattiva dell'accordo, rappresenteranno l'ente nel successivo procedimento di omologazione.

**NEGOZIAZIONE ASSISTITA**

- Consiste nell'espletare attività finalizzate alla prevenzione di una lite giudiziale tramite il raggiungimento di un accordo avente valore di titolo esecutivo e valido per iscriverne ipoteca giudiziale ed ai fini della trascrizione: informativa al dirigente; eventuale formulazione dell'invito a stipulare una convenzione di negoziazione assistita; predisposizione della convenzione e sottoscrizione della medesima, unitamente al dirigente competente; assistenza alla negoziazione; redazione dell'accordo, o certificazione del mancato accordo.

**TRANSAZIONE STRAGIUDIZIALE** - La transazione è un contratto concluso tra due o più parti al fine di porre termine ad una lite già iniziata o di prevenirla, qualora sussista il serio pericolo che la stessa possa essere instaurata. Si tratta di un contratto tipico, espressamente regolato dal codice civile, che nell'art. 1965 lo definisce come il contratto col quale le parti, facendosi reciproche concessioni, pongono fine ad una lite già incominciata o prevenendo una lite che può sorgere fra loro.

**PROCEDIMENTI ARBITRALI** - Consiste nell'espletamento di tutte le attività finalizzate alla rappresentanza e difesa dell'Amministrazione nei giudizi arbitrali, compresi quelli di arbitrato volontario previsti dal D.L. 132/2006: predisposizione degli atti per il giudizio nei termini previsti dall'accordo arbitrale; partecipazione agli incontri; attività istruttoria. Viene garantita un'informazione costante agli uffici in merito agli sviluppi del procedimento, alle scadenze, agli adempimenti cui l'ufficio è via via tenuto.

**AT-397 Supporto per la gestione dei contenziosi assicurativi**

Consiste nella gestione dei rapporti con gli avvocati incaricati dalle Compagnie Assicuratrici dell'Ente per la risoluzione dei contenziosi per sinistri di importo superiore alla franchigia prevista.

**AT-462 Tutela legale dei dipendenti**

Consiste nelle attività volte ad assicurare la tutela legale ai dipendenti, nei limiti di cui alle corrispondenti norme contrattuali. Ricomprensive: produzione di un disciplinare; valutazione della connessione della condotta con l'espletamento dei doveri dell'ufficio; valutazione sulla esistenza o meno di conflitti di interesse tra l'ente e il dipendente; eventuali attività legate alla formazione di un albo dei professionisti e nella determinazione del giusto rimborso (o anticipazione) ai dipendenti dell'ente.



## DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA

## PERSONALE ASSEGNATO

ID	Nominativo	PG	PE	Profilo professionale	Area prof.
20167	ANDOLEI MIRKO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2440	ANDREOZZI FRANCESCA	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19417	ANNICCHIARICO LIVIANNA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
16120	ARINGHERI FABIO	C	C3	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2447	BALESTRI NICOLA	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2461	BANDECCHI MONIA	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19657	BARBAGALLO LUCA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
18800	BARBAGLI DANIELA	C	C3	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2059	BARONI CARLO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1995	BATINI PAOLA	D1	D4	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
19774	BECUZZI ELENA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19439	BERTINI ENRICO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2233	BIAGI LUCIA	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20054	BIRIDELLI CHRISTIAN	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17328	BOZZATO GIAMPAOLO	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2306	BOZZI MAURIZIO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19580	BRAMBILLA EMANUELE	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19540	CALONI ILARIA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1969	CAMPANI ALBERTO	D1	D4	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
18858	CAPOBIANCO MIRELLA	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19269	CAPORALI GIOVANNA MARGHERITA	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2198	CARACCILO MARIA FRANCESCA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17571	CARLESÌ ANDREA	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19590	CARUSO GIUSEPPE	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19589	CASAGLI DARIO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2048	CASELLA GABRIELE	D1	D4	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
20056	CEI ALESSIO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
18260	CESI DANIELE	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2234	CIACCHINI ENZA	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
16965	CIGNONI ALESSIO	C	C3	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2235	CIUCCI EMANUELE	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19591	CORRADINI GIORGIO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20038	COTRONEO MATTEO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19021	CROCI ESTER	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20045	DE GIORGIO MATTIA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20030	DEL TICCO LUCA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
18300	DEL TICCO MARCO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20040	DELLA MAGGIORA SARA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20035	DI BERT CRISTIANA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1997	DI RUSCIO STEFANIA	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2236	FABRI BRUNO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17576	FERRARI GUIDO	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
18799	FERRONI GEMMA	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2446	FIVIZZOLI GIOVANNA	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2356	FORTEZZA LEONARDO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19243	FRANCESCHINI MARIA ELENA	D1	D2	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
19333	FRANCHINI PAOLO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19593	FRANCIA PAOLO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19309	FRANCIONI STEFANIA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2357	FRESCHI VIRGINIA	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2050	FROLI MARCO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19193	GALATI ANTONINO	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19585	GALEAZZI GIANLUCA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20048	GALLETTI DANIELE	C	C1	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17266	GHEZZANI GIADA	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2051	GHIMENTI TIZIANO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2052	GIACOMELLI STEFANO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19392	GIANNINI GIADA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20033	GIOLI MIKAEL	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19165	GIUBBILINI MAURIZIO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20031	GIUSTI MARCO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17495	GRASSI CRISTINA	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2239	GRAZZINI SIMONETTA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19678	GUANTINI EVA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17413	GUIDI ALESSANDRO	D1	D1	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
2207	LENSI TIZIANA	D3	D6	FUNZ. P.M.	VIGILANZA

17462	LO GIUDICE ELENA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2053	LORENZINI SABRINA	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1986	MADRIGALI ALBERTO	C	C3	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19541	MALVALDI MIRKO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17263	MANCINI MATTEO	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2054	MANNOCCI FABIO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19745	MARANO ROBERTO	D1	D1	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
2243	MARIOTTI CRISTINA	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19596	MARLIA DAVIDE	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19625	MARTELLI SIMONE	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20034	MARTINI SEAN	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2411	MASINI DANIELA	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20055	MAZZONE NIKOLAY	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19631	MESSERINI ALBERTO	DIR TD	DIR TD	DIRIGENTE TD	DIRIGENZA
2353	MICALIZZI ANTONIO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17460	MIGLIORINI PAOLO	D3	D3	FUNZ. P.M.	VIGILANZA
17838	MINUTI FEDERICA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17417	MOSCA MARIANGELA	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19229	NASSI MANUELA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17573	NERI GRAZIA	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2444	ORAZZINI STEFANIA	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17461	ORLANDINI FABIO	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19595	PAGLIA ANDREA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20039	PALAZZO DAVID	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20043	PANATTONI LORENZO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1192	PENSIERINI MARCO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2161	PICCINI GIUSEPPE	B3	B7	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19598	PINO FRANCESCO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1973	POLI ROBERTO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
16556	PUC CETTI ENZO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2358	PUCCIONI ANDREA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
20053	QUARTARARO TOMMASO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2012	QUIRIGONI STEFANIA	C	C3	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20047	RANDIS RICCARDO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
16592	RIZZO MARGHERITA	C	C3	AGENTE P.M.	VIGILANZA
16718	ROSSI ALESSANDRO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20044	RUGANI ANDREA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19310	RUGO MASSIMILIANO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
20032	SABATELLI GIOVANNA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17333	SABBATINI RICCARDO	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17114	SAGLIOCCO SILVIA	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2055	SALOTTI GRAZIA	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1975	SALVADORI MAURIZIO	D1	D4	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
2056	SALVADORI PAOLO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17411	SAMMARTANO MAURIZIO	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19599	SAMMURI GIORDANO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20057	SANTUCCI DANIELE	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20042	SBRANA LEONARDO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1994	SBRANA SILVIA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19597	SCAMUZZI GIACOMO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2413	SEPPIA FRANCESCA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2057	SERMONTI MICHELA	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
18798	SESSA GIUSEPPE FRANCESCO	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20071	SILVIO ANDREA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2013	SISIA MAURIZIO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17269	SODI RICCARDO	D1	D1	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
2308	SOLDANI SIMONE	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1487	TACCINI PAOLO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
1991	TACCOLA VANNI SANDRO	C	C3	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2058	TAMBURRI LUIGI	D1	D4	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
20046	TAURO FRANCESCO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
16351	TERRENI FABRIZIO	C	C3	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19601	TIANO EMANUELE	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20036	TOGNETTI ALESSIO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19639	TRAMONTANA MARINO	D1	D2	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
19542	TROPEANO LORENA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19600	VALENTINI FILIPPO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2002	VANNOZZI MARIO	D1	D4	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
20041	VENDITTELLI LORENZO	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
2309	VENDITTI ANTONELLA	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
20015	VERDONE NICOLA	C	C1	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17575	VIEGI ALESSANDRO	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17030	VIERUCCI CINZIA	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19395	VITAGLIANO GINA	D1	D1	ISTR. DIR. P.M.	VIGILANZA
19075	VITILLO MIRKO	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA

<b>2476</b>	VOLPE GIULIA	C	C4	AGENTE P.M.	VIGILANZA
<b>16557</b>	ZOMPARELLI PIERANGELO	C	C3	AGENTE P.M.	VIGILANZA

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

- SERVIZIO GESTIRE LE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA MOBILITÀ URBANA [S-10]**  
**AT-74** RILASCIO PERMESSI PER LA SOSTA E LA CIRCOLAZIONE SUL TERRITORIO COMUNALE
- SERVIZIO PREVENZIONE E ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE [S-11]**  
**AT-76** ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E EDUCAZIONE STRADALE  
**AT-78** CONTROLLI SUL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE  
**AT-80** RIMOZIONE, CUSTODIA E RESTITUZIONE DEI VEICOLI  
**AT-82** RILEVAZIONE TECNICA DEGLI INCIDENTI STRADALI E RILASCIO RELATIVA DOCUMENTAZIONE
- SERVIZIO VIGILARE SULL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE [S-14]**  
**AT-101** SOPRALLUOGHI E CONTROLLI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ COMMERCIALI ED ECONOMICHE
- SERVIZIO TENERE I REGISTRI COMUNALI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE [S-29]**  
**AT-168** ACCERTAMENTI ANAGRAFICI
- SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**  
**AT-240** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI
- SERVIZIO CONTROLLARE E GARANTIRE IL CORRETTO USO DEL TERRITORIO [S-4]**  
**AT-37** ISPEZIONI E SOPRALLUOGHI IN MATERIA EDILIZIA-URBANISTICA [PM]
- SERVIZIO FORNIRE SOSTEGNO ABITATIVO A SOGGETTI E FAMIGLIE IN STATO DI BISOGNO [S-41]**  
**AT-203** SOPRALLUOGHI E CONTROLLI SULL'OCCUPAZIONE DEGLI ALLOGGI ASSEGNATI
- SERVIZIO SICUREZZA LOCALE [S-45]**  
**AT-211** ATTIVITÀ RELATIVE ALL'ESECUZIONE DI TRATTAMENTI SANITARI OBBLIGATORI  
**AT-219** ATTIVITÀ DI POLIZIA GIUDIZIARIA  
**AT-220** ATTIVITÀ DI PUBBLICA SICUREZZA  
**AT-221** ATTIVITÀ RELATIVE ALLA GESTIONE DI OGGETTI SMARRITI
- SERVIZIO ACCESSO ALLE INFORMAZIONI SULL'ATTIVITÀ COMUNALE [S-47]**  
**AT-234** ATTIVITÀ DI NOTIFICA DA PARTE DEGLI AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE
- SERVIZIO RILASCIARE PERMESSI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO [S-5]**  
**AT-41** PARERI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE E SICUREZZA URBANA  
**AT-43** RILASCIO CONCESSIONI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PER TRASLOCHI
- SERVIZIO GESTIRE LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE [S-52]**  
**AT-485** ATTIVITÀ DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE E A FENOMENI DI ILLEGALITÀ FISCALE
- SERVIZIO GESTIRE I BENI MOBILI COMUNALI [S-59]**  
**AT-311** GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DELLA POLIZIA MUNICIPALE
- SERVIZIO RILASCIARE AUTORIZZAZIONI PER INSTALLAZIONE E GESTIONE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI [S-6]**  
**AT-44** PARERI E SOPRALLUOGHI RELATIVI ALL'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI PUBBLICITARI
- SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI, IGIENE URBANA [S-7]**  
**AT-441** SOPRALLUOGHI E CONTROLLI IN MATERIA DI RIFIUTI E IGIENE URBANA [PM]
- SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]**  
**AT-186** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
- SERVIZIO TUTELARE L'AMBIENTE E IL VERDE URBANO [S-8]**  
**AT-57** SOPRALLUOGHI E CONTROLLI IN MATERIA AMBIENTALE [PM]
- SERVIZIO DISCIPLINARE LA MOBILITÀ URBANA [S-9]**  
**AT-69** PREDISPOSIZIONE E ADOZIONE DELLE ORDINANZE PER LA CIRCOLAZIONE STRADALE A CARATTERE TEMPORANEO  
**AT-70** ADOZIONE DELLE ORDINANZE PER LA CIRCOLAZIONE STRADALE A CARATTERE PERMANENTE  
**AT-71** ATTIVITÀ DI REGOLAZIONE DEL TRAFFICO
- SERVIZIO TUTELARE GLI ANIMALI [S-92]**  
**AT-61** SOPRALLUOGHI E CONTROLLI IN MATERIA DI ANIMALI [PM]

-----

**AT-74 Rilascio permessi per la sosta e la circolazione sul territorio comunale**

Consiste nell'espletamento delle attività volte al rilascio di permessi per la sosta e la circolazione sul territorio comunale di competenza della presente struttura: permessi per il transito e/o la sosta di trasporti eccezionali.

**AT-76 Attività di prevenzione e educazione stradale**

L'attività consiste nell'attuazione di tutte le azioni volte alla prevenzione e educazione al rispetto delle norme che regolano la circolazione stradale: incontri formativi sulle nozioni basilari di circolazione stradale e sulla normativa che la disciplina svolti da personale opportunamente individuato e preposto all'insegnamento presso le scuole che ne facciano richiesta; aggiornamento delle informazioni trasmesse attraverso i sistemi luminosi presenti sulle strade di accesso alla città (messaggi relativi alla condotta di guida, informazioni su particolari eventi o situazioni contingenti che causano rallentamenti o interruzioni del traffico veicolare).

**AT-78 Controlli sul rispetto delle norme in materia di circolazione stradale**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli sul rispetto delle norme in materia di circolazione stradale nell'ambito del territorio comunale. In base agli esiti di tali controlli vengono poi irrogate le sanzioni amministrative pecuniarie e/o accessorie di propria competenza prescritte dal Codice della Strada. Sono qui ricomprese, a titolo di esempio, le attività di pattugliamento stradale sul territorio, i controlli effettuati mediante postazioni con Autovelox/Teleser, e la gestione del Centro Telematico di controllo della ZTL.

**AT-80 Rimozione, custodia e restituzione dei veicoli**

Quando, ai sensi del Codice della Strada, è prevista la sanzione amministrativa accessoria della rimozione del veicolo, questa è operata dagli organi di polizia che accertano la violazione, i quali provvedono a che il veicolo sia trasportato e custodito in luoghi appositi. Viene qui ricompresa anche l'attività relativa alla eventuale restituzione dei veicoli rimossi agli aventi titolo, redigendo apposito verbale e verificando che il soggetto abbia ottemperato agli adempimenti richiesti.

**AT-82 Rilevazione tecnica degli incidenti stradali e rilascio relativa documentazione**

Gli agenti di Polizia Municipale intervengono qualora si verificano incidenti stradali sul territorio comunale, per rilevare e ricostruire tecnicamente la dinamica dei sinistri e svolgere tutte le attività conseguenti di propria competenza (avvisare i familiari delle persone coinvolte sul sinistro, recuperare i loro beni assicurandone la custodia, assistere le parti nella rimozione e ricovero dei veicoli, informare le parti interessate sulle modalità burocratiche da seguire...). Ove necessario effettuano anche operazioni di soccorso automobilistico e stradale.

L'attività consiste inoltre nel fornire informazioni relative ad un sinistro stradale rilevato ai soggetti che ne abbiano titolo (parti coinvolte, studi legali e di infortunistica stradale, compagnie assicurative): ciò avviene fornendo la necessaria assistenza e le delucidazioni richieste in merito all'incidente, oltre eventualmente a copia degli atti e documenti non coperti da segreto istruttorio. L'attività ricomprende inoltre l'inserimento dei dati relativi ai sinistri stradali rilevati nel sistema informatico ISTAT, ai fini di appositi studi sulla incidentalità.

**AT-101 Sopralluoghi e controlli relativi alle attività commerciali ed economiche**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli: sull'esercizio delle attività commerciali su area privata (grandi e medie strutture, esercizi di vicinato), dalla regolare titolarità della gestione al rispetto delle disposizioni di legge (pubblicità dei prezzi, norme d'igiene, indicazione ingredienti...), fino alla verifica del rispetto delle norme in materia di vendite straordinarie (saldi, liquidazioni, vendite promozionali); sull'esercizio delle attività commerciali su area pubblica, in particolare nell'ambito dei mercati cittadini, delle fiere e dei posteggi sparsi, attraverso la rilevazione delle presenze, corretta occupazione degli spazi, rispetto della pubblicità dei prezzi e delle norme d'igiene, controlli sul fenomeno dell'abusivismo; su pubblici esercizi (bar, pub, birrerie, ristoranti, pizzerie...), verificando la legittimità della gestione, il rispetto dell'igiene degli alimenti e delle bevande, il rispetto degli orari, il regolare svolgimento di eventuali attività di intrattenimento (piccoli concerti, musica diffusa, ...); in ulteriori settori delle attività economiche (discoteche e in genere le attività di pubblico spettacolo e trattenimento, le attività ricettive, le agenzie d'affari, i parrucchieri e gli estetisti, le mense aziendali, le rivendite di giornali, i distributori di carburanti).

I sopralluoghi possono essere effettuati sia di propria iniziativa che su richiesta di altre strutture comunali e/o di altri soggetti, ed in base agli esiti di tali controlli vengono poi irrogate le sanzioni di propria competenza e/o emesse ordinanze specifiche.

**AT-168 Accertamenti anagrafici**

A seguito dell'istanza presentata dal cittadino volta ad ottenere una variazione della residenza nell'ambito comunale, un'immigrazione da altro comune o un'emigrazione verso altro comune, e/o su richiesta dell'ufficio di anagrafe, gli agenti di polizia municipale compiono opportuni accertamenti ed acquisiscono le informazioni necessarie sulla situazione dichiarata dal soggetto.

**AT-240 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-37 Ispezioni e sopralluoghi in materia edilizia-urbanistica [PM]**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli sul rispetto delle norme edilizie-urbanistiche da parte dei privati per interventi di costruzione, demolizione o restauro realizzati sul territorio comunale. I sopralluoghi possono essere effettuati sia di propria iniziativa che su richiesta di altre strutture comunali e/o di altri soggetti, ed in base agli esiti di tali controlli vengono redatti specifici verbali trasmessi agli uffici comunali competenti all'adozione di ordinanze di ripristino/demolizione e alla Procura della Repubblica per l'applicazione di sanzioni di tipo penale. Inoltre vengono eventualmente redatti verbali di sequestro e/o irrogate le sanzioni amministrative pecuniarie di propria competenza.

**AT-203 Sopralluoghi e controlli sull'occupazione degli alloggi assegnati**

Consiste nell'effettuazione degli eventuali sopralluoghi volti ad accertare la corrispondenza tra le dichiarazioni anagrafiche e l'effettiva occupazione degli alloggi, nonché a verificare il corretto utilizzo dell'alloggio. Ricomprende inoltre la presenza, ove richiesta, di agenti alle operazioni di sgombero degli immobili.

**AT-211 Attività relative all'esecuzione di Trattamenti Sanitari Obbligatorii**

Il T.S.O. (Trattamento Sanitario Obbligatorio) è un provvedimento emanato dal Sindaco che dispone che una persona sia sottoposta a cure psichiatriche contro la sua volontà: ricevute le opportune certificazioni mediche, il Sindaco dispone il TSO facendo accompagnare la persona dai vigili urbani presso i reparti di psichiatria degli ospedali generali (SPDC - Servizi Psichiatrici di Diagnosi e Cura). Il provvedimento di TSO deve quindi essere inviato al Giudice Tutelare (entro le 48 ore successive al ricovero) per la necessaria convalida. Cfr. Legge 23 dicembre 1978, n. 833

**AT-219 Attività di polizia giudiziaria**

Ai vigili urbani sono attribuite anche qualifica e funzioni di agenti di polizia giudiziaria, che si esplicano in un'attività di indagine relativa all'accertamento di reati svolta alle dipendenze e sotto la direzione del Pubblico Ministero; alcuni atti (come sommarie informazioni, rilievi ed accertamenti urgenti, sequestri probatori ...) possono essere compiuti di propria iniziativa dalla polizia giudiziaria prima dell'intervento del Pubblico Ministero; altri atti (ad es. perquisizioni, sequestri, interrogatori) vengono delegati alla polizia giudiziaria dal Pubblico Ministero. Ricomprende inoltre l'eventuale ricezione di denunce provenienti dal cittadino.

**AT-220 Attività di pubblica sicurezza**

Quando sono in servizio, nell'ambito territoriale dell'ente di appartenenza, gli operatori di polizia municipale rivestono la qualità di ausiliari di pubblica sicurezza (quando vengono riconosciuti tali dal Prefetto competente per territorio su richiesta del Sindaco). In questo caso sono assegnati funzionalmente ad un agente di pubblica sicurezza (Polizia di Stato, Arma Carabinieri o Guardia di Finanza) che può chiedere il loro ausilio limitatamente alle loro competenze: l'attività consiste nel mantenimento dell'ordine pubblico, della sicurezza dei cittadini e della loro incolumità, nella tutela della proprietà, nella cura dell'osservanza delle leggi e dei regolamenti generali e speciali dello Stato, delle Province e dei Comuni, nonché delle ordinanze delle Autorità, nel soccorso in caso di pubblici e privati infortuni, nell'effettuazione di scorte.

**AT-221 Attività relative alla gestione di oggetti smarriti**

Ricomprende tutte le eventuali attività rientranti nella competenza degli organi di polizia municipale e correlate alle situazioni di smarrimento di oggetti: accettazione oggetti smarriti; rinvenimento/recupero veicoli; ricerca e contatti con i legittimi proprietari; restituzione degli oggetti smarriti.

**AT-234 Attività di notifica da parte degli agenti di polizia municipale**

Consiste nella effettuazione di notifiche di atti e documenti alla residenza degli interessati, sia per conto del Comune che per conto di altri Enti che ne facciano richiesta. Vengono qui ricomprese anche alcune attività svolte dagli agenti di PM a favore di soggetti non deambulanti recandosi presso la loro residenza (consegna carte di identità, firme per deleghe...).

**AT-41 Pareri per l'occupazione di suolo pubblico in materia di circolazione stradale e sicurezza urbana**

Consiste nell'emissione di pareri nell'ambito della propria competenza ai fini del rilascio delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico da parte di SEPI. Si esprime sui seguenti aspetti: circolazione e traffico, mobilità pedonale e veicolare, vivibilità e sicurezza urbana.

**AT-43 Rilascio concessioni per l'occupazione di suolo pubblico per traslochi**

La presente struttura gestisce direttamente il rilascio delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico da parte di privati in occasione dell'effettuazione di traslochi.

**AT-485 Attività di contrasto all'evasione fiscale e a fenomeni di illegalità fiscale**

...

**AT-311 Gestione degli automezzi della Polizia Municipale**

Consiste nella gestione amministrativa degli automezzi destinati ai servizi di Polizia Municipale: manutenzioni, lavaggio e cura in generale dei veicoli; assolvimento obblighi amministrativi (tasse di circolazione, assicurazioni, revisioni...); custodia dei mezzi; gestione dell'inventario.

**AT-44 Pareri e sopralluoghi relativi all'installazione di impianti pubblicitari**

Consiste nell'emissione di pareri nell'ambito della propria competenza ai fini del rilascio delle autorizzazioni all'installazione di impianti pubblicitari da parte di SEPI, nonché nell'effettuazione di sopralluoghi per verificare eventuali irregolarità (mancanza del titolo abilitativo, non rispetto delle prescrizioni relative all'installazione, mancato pagamento dell'imposta sulla pubblicità...).

**AT-441 Sopralluoghi e controlli in materia di rifiuti e igiene urbana [PM]**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli sul rispetto delle norme in materia di rifiuti e igiene urbana. I sopralluoghi possono essere effettuati sia di propria iniziativa che su richiesta di altre strutture comunali e/o di altri soggetti, ed in base agli esiti di tali controlli vengono poi irrogate le sanzioni di propria competenza e/o emesse ordinanze specifiche.

**AT-186 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-57 Sopralluoghi e controlli in materia ambientale [PM]**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli sulla salubrità delle acque, del suolo, degli aggregati urbani e delle abitazioni che insistono sul territorio comunale. I sopralluoghi possono essere effettuati sia di propria iniziativa che su richiesta di altre strutture comunali e/o di altri soggetti, ed in base agli esiti di tali controlli vengono poi irrogate le sanzioni di propria competenza e/o emesse ordinanze specifiche.

**AT-69 Predisposizione e adozione delle ordinanze per la circolazione stradale a carattere temporaneo**

L'attività consiste nella predisposizione e adozione delle ordinanze per la circolazione stradale a carattere temporaneo: chiunque abbia un interesse tutelato dall'ordinamento giuridico può richiedere la predisposizione di un atto (ordinanza dirigenziale) con il quale vengono disposti provvedimenti a carattere temporaneo al traffico veicolare e/o pedonale, adottati per consentire lo svolgimento, in assoluta sicurezza per la collettività, di lavori, manifestazioni o altro (tali richieste possono provenire da Pisamo, SEPI, Enel, Acque, associazioni culturali, sindacali, sportive, privati cittadini...).

**AT-70      Adozione delle ordinanze per la circolazione stradale a carattere permanente**

L'attività consiste nella verifica e adozione delle ordinanze per la circolazione stradale a carattere permanente predisposte da Pisamo.

**AT-71      Attività di regolazione del traffico**

Attività di regolazione del flusso veicolare svolta direttamente dagli agenti di polizia municipale (in casi temporanei e/o urgenti nel caso, per esempio, di eventi particolari che determinano modifiche temporanee al traffico, di sicurezza stradale presso le scuole, di incidenti stradali...).

**AT-61      Sopralluoghi e controlli in materia di animali [PM]**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli inerenti la tutela degli animali, anche dal punto di vista igienico-sanitario. I sopralluoghi possono essere effettuati sia di propria iniziativa che su richiesta di altre strutture comunali e/o di altri soggetti, ed in base agli esiti di tali controlli vengono poi irrogate le sanzioni di propria competenza e/o emesse ordinanze specifiche.



## DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE

### PERSONALE ASSEGNATO

ID	Nominativo	PG	PE	Profilo professionale	Area prof.
19929	ALFAIOLI SEBASTIANO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19571	BELLANTI MARINA	D3	D3	FUNZ. PEDAGOGISTA	SOCIO-EDUCATIVA
2192	BENEDETTI BEATRICE	D1	D5	ISTR. DIR. ASS. PEDAG. A NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19821	BENELLI SISSI	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2009	BEONI CARLA	C	C5	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19942	BERRETTA ANITA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2314	BERTI MARISTELLA	D1	D6	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2420	BIANCHI ANTONELLA	C	C4	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19878	BIANCO MARIA GRAZIA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2181	BUQUICCHIO TOMMASO	C	C5	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2182	CANARINI MINA	D1	D5	ISTR. DIR. ASS. PEDAG. S MATERNA	SOCIO-EDUCATIVA
20146	CAPPELLI ANGELA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2419	CEI BARBARA	C	C4	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2015	CENTI ANNA MARIA (*)	C	C5	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19945	CEOLIN LAVINIA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
17365	CIONI FRANCESCA	C	C2	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
17591	CIPRIANI DEBORA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
17185	COLOSIMO VALERIA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19771	COLUCCI SERENA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19051	CONSANI LARA	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2475	COVILI ALICE	C	C4	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
20145	D'ANNIBALLE LINDA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19346	DE COSMO SILVIA	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2421	DE FELICE ADRIANA	C	C4	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19632	DEL MONTE ELENA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
18988	DEMICHIS PAOLA MARIA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19196	FABBRI FEDERICA	D1	D6	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19267	FABRIZI FEDERICA	D3	D3	FUNZ. PEDAGOGISTA	SOCIO-EDUCATIVA
19636	FANTOZZI VERONICA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19162	FERRAIOLI CINZIA	C	C2	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
18986	FERRAZZOLA GAETANA	C	C2	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2457	FIGONE ANNA CARLA	C	C5	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
16940	FRUZZETTI ANTONELLA	B3	B7	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
647	FUSTINI PAOLA	D1	D5	ISTR. DIR. ASS. PEDAG. A NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19877	GADDINI SARA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19772	GHIARA GIADA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2392	GIACONI SANDRA	C	C5	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19274	GRISOLIA ANGELA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2393	ISOLA LUCIA	C	C5	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19641	LARI BENEDETTA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19527	LENZI SILVIA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
16946	LOGLI BEATRICE	C	C3	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19293	MACCHIA SIMONA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19510	MANNORI BARBARA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
16952	MARSILI OMBRETTA	C	C3	ISTR. EDUC. SCUOLA MATERNA	SOCIO-EDUCATIVA
19943	MASSANTINI KATIUSCIA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
1923	MODESTI CLAUDIO	B1	B4	ESEC. TECNICO	TECNICA
19796	MONTAGNANI CHIARA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19642	NEDELCO SIMONA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19506	ORLANDI ELENA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19283	PALA PIERANNA	C	C1	ISTR. EDUC. SCUOLA MATERNA	SOCIO-EDUCATIVA
2417	PAOLETTI MICHELE	B1	B4	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
17280	PAOLUCCI LAURA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2061	PARRA CATERINA	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
16936	PAVOLETTONI FEDERICA	C	C3	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19876	PELLEGRINI PIETRO	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2072	PERINI LAZZERINI PATRIZIA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19770	PERSEU VALENTINA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2040	POLVANI DONATELLA	C	C5	ISTR. EDUC. SCUOLA MATERNA	SOCIO-EDUCATIVA
19161	POMA PAOLA	C	C2	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
2424	PRATALI ELENA	C	C4	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
17596	PULCINELLI DONATELLA	C	C2	ISTR. EDUC. SCUOLA MATERNA	SOCIO-EDUCATIVA
19507	RACUGNO SIBILLA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
19281	RECANO CARMELA	C	C1	ISTR. EDUC. SCUOLA MATERNA	SOCIO-EDUCATIVA
1307	RIZZO SALVATORE	C	C5	ISTR. INFORMATICO	INFORMATICA

<b>19280</b>	ROSSI SILVIA	C	C2	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
<b>19261</b>	RUGGIERO BARBARA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>19769</b>	SACCUZZO SILVIA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
<b>19275</b>	SALSEDO MARIA GIULIA	C	C1	ISTR. EDUC. SCUOLA MATERNA	SOCIO-EDUCATIVA
<b>18939</b>	SANNINO VITTORINA ROSALBA	C	C2	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
<b>19340</b>	SARACENO MARIA GRAZIA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
<b>19656</b>	SCARMOZZINO ETTORE	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>17590</b>	SCHIAVELLI TIZIANA	C	C2	ISTR. EDUC. SCUOLA MATERNA	SOCIO-EDUCATIVA
<b>19944</b>	SCORZAPIOPPO ELISA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
<b>2425</b>	SECHI MARIA MADDALENA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>19773</b>	SIGNORINI PAOLA	C	C1	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
<b>17592</b>	SIMULA MONICA	C	C2	ISTR. EDUC. SCUOLA MATERNA	SOCIO-EDUCATIVA
<b>17121</b>	SOLDATI PATRIZIA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>2331</b>	TANINI LAURA	DIR	DIR	DIRIGENTE	DIRIGENZA
<b>19308</b>	TOGNONI LETIZIA	C	C3	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
<b>2426</b>	TORRESI MANUELA	C	C4	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
<b>18987</b>	UNGUENTINI FRANCESCA	C	C2	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA
<b>2427</b>	ZANGARELLI SILVIA	C	C4	ISTR. EDUC. ASILO NIDO	SOCIO-EDUCATIVA

(\*) CENTI ANNA MARIA in cessazione dal 01/07/2022

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

**SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA 0-3 [S-16]**

- AT-106** GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI NIDI D'INFANZIA  
**AT-107** ATTIVITÀ EDUCATIVE PRESSO NIDI D'INFANZIA COMUNALI A GESTIONE DIRETTA  
**AT-108** ATTIVITÀ EDUCATIVA PRESSO STRUTTURE PER LA PRIMA INFANZIA A GESTIONE INDIRECTA  
**AT-117** GESTIONE DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEI BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI (0-3)  
**AT-336** GESTIONE DEGLI EDUCATORI A TEMPO DETERMINATO

**SERVIZIO SCUOLE DELL'INFANZIA [S-17]**

- AT-109** GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA  
**AT-110** ATTIVITÀ EDUCATIVE PRESSO SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI  
**AT-111** RAPPORTI CON SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE PRIVATE

**SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI ESTIVI [S-18]**

- AT-112** GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI ESTIVI

**SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI PRE-POST SCUOLA [S-19]**

- AT-114** GESTIONE DEI SERVIZI PRE E POST SCUOLA

**SERVIZIO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA [S-20]**

- AT-115** GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA  
**AT-118** GESTIONE E MONITORAGGIO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA REFEZIONE SCOLASTICA  
**AT-119** PREPARAZIONE E DISTRIBUZIONE DEI PASTI PRESSO CENTRI COTTURA A GESTIONE DIRETTA  
**AT-120** CONTROLLI E SONDAGGI SULLA QUALITÀ DEI PASTI EROGATI

**SERVIZIO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO [S-21]**

- AT-121** GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

**SERVIZIO SERVIZI A SUPPORTO DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE [S-22]**

- AT-124** RICONOSCIMENTO DI INCENTIVI ECONOMICI INDIVIDUALI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE  
**AT-125** FORNITURA DI TESTI SCOLASTICI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE

**SERVIZIO SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA AGLI ALUNNI DISABILI E STRANIERI [S-23]**

- AT-126** GESTIONE DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEI BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI (3-18)  
**AT-465** GESTIONE DEI PROGETTI PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI STRANIERI

**SERVIZIO ORGANIZZARE/GESTIRE PROGETTI ED EVENTI A CARATTERE EDUCATIVO [S-24]**

- AT-128** ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA INERENTE L'ASTRONOMIA  
**AT-129** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DEL PIANO EDUCATIVO ZONALE  
**AT-130** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI EDUCAZIONE NON FORMALE  
**AT-84** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (ISTRUZIONE E FORMAZIONE)

**SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**

- AT-241** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI

**SERVIZIO PROMUOVERE LE POLITICHE GIOVANILI [S-42]**

- AT-136** ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E INIZIATIVE PER LE POLITICHE GIOVANILI  
**AT-21** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (POLITICHE GIOVANILI)  
**AT-427** SUPPORTO AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO DELLE POLITICHE GIOVANILI

**SERVIZIO GESTIRE I BENI IMMOBILI COMUNALI E DEMANIALI [S-57]**

- AT-254** ASSEGNAZIONE ORARIA DI SPAZI PER L'ASSOCIAZIONISMO PRESSO LE EX-CIRCOSCRIZIONI

**SERVIZIO REPERIRE LE RISORSE FINANZIARIE [S-66]**

- AT-345** REPERIMENTO DI RISORSE FINANZIARIE EXTRA-COMUNALI

**SERVIZIO SVILUPPO DELL'ENTE IN UN'OTTICA DI GOVERNANCE E PARTECIPAZIONE [S-73]**

- AT-243** SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALL'ATTIVITÀ DEGLI ORGANISMI TERRITORIALI DI PARTECIPAZIONE  
**AT-431** COORDINAMENTO DELLE FORME ISTITUZIONALI DI PARTECIPAZIONE

**SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]**

- AT-189** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO

**SERVIZIO PROMUOVERE LE PARI OPPORTUNITÀ [S-87]**

- AT-137** ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LE PARI OPPORTUNITÀ  
**AT-244** SUPPORTO AMMINISTRATIVO AGLI ORGANISMI DI PARITÀ

**AT-83** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (PARI OPPORTUNITÀ)

-----

**AT-106 Gestione amministrativa dei nidi d'infanzia**

Consiste innanzitutto nella gestione delle domande presentate per l'iscrizione ai servizi educativi per la prima infanzia: sulla base di specifici criteri definiti in apposito regolamento tra le domande pervenute viene formata una prima graduatoria provvisoria degli ammessi alla fruizione del servizio (bambini tra 3 mesi e 3 anni), alla quale possono presentare ricorso gli interessati, e successivamente viene predisposta e pubblicata la graduatoria definitiva assegnando tanti posti quanti sono quelli disponibili, formulando contestualmente un elenco degli ammessi alla lista di attesa (gestione rapporti con utenti anche attraverso internet e sms).

L'attività ricomprende inoltre: gestione del personale educativo e ausiliario; assegnazione e sostituzione degli educatori (gestione della graduatoria educatori a tempo determinato; formazione e aggiornamento del personale insegnante e ausiliario; attività di coordinamento pedagogico; rapporti con i comitati di gestione e con i genitori; gestione amministrativa degli immobili scolastici (gestione e monitoraggio delle utenze, responsabilità per l'uso e custodia degli immobili, segnalazioni alle strutture competenti per interventi di manutenzione, adempimenti connessi alla materia della sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro...); redazione di studi/report statistici, mappatura degli utenti e dei flussi demografici, report sulla qualità; studio e adeguamento alle procedure in ambito CITEL; rendicontazione sul Sistema Informativo Regionale Infanzia e Adolescenza (SIRIA) dei dati strutturali/economici/anagrafici di ogni struttura nido a gestione diretta, indiretta e privata; adesione al bando regionale dei buoni servizio riservato agli eventuali utenti in lista di attesa nella graduatoria pubblica e gestione delle attività collegate al bando.

**AT-107 Attività educative presso nidi d'infanzia comunali a gestione diretta**

Rappresenta l'attività educativa vera e propria svolta dagli educatori comunali presso i nidi d'infanzia comunali a gestione diretta, anche attraverso la programmazione delle attività e la formazione del personale secondo le decisioni prese all'interno del coordinamento pedagogico (sviluppo del rapporto con i genitori e con i comitati di gestione, progetti specifici di carattere pedagogico, organizzazione e coordinamento dei collettivi dei nidi).

**AT-108 Attività educativa presso strutture per la prima infanzia a gestione indiretta**

Al fine di poter ampliare i servizi alla prima infanzia, il Comune, oltre a gestire direttamente l'attività educativa in 9 strutture di sua proprietà, instaura rapporti di collaborazione con cooperative socio-educative alle quali affida la gestione di ulteriori strutture di proprietà. Inoltre instaura rapporti, regolati con la stipula di apposite convenzioni, con soggetti privati gestori di nidi d'infanzia accreditati, con l'obiettivo di ampliare l'azione dei nidi di infanzia garantendo risposte flessibili e differenziate alle esigenze delle famiglie e dei bambini. L'attività in questione può riguardare: collaborazione con il SUAP per la gestione delle procedure di autorizzazione e/o accreditamento delle strutture private; stipula delle convenzioni attraverso cui regolare i rapporti con le altre strutture non comunali (i comuni possono stipulare convenzioni solo con le strutture private accreditate presenti nel proprio territorio); controlli ed ispezioni per accertare la permanenza dei requisiti dell'autorizzazione e dell'accreditamento, nonché per verificare il benessere dei bambini, l'attuazione del progetto educativo e la soddisfazione del servizio; programmazione di attività educative comuni e formazione del personale, decise all'interno del coordinamento pedagogico unico.

**AT-117 Gestione delle attività finalizzate all'integrazione scolastica dei bambini diversamente abili (0-3)**

Con riferimento al servizio di sostegno educativo per alunni frequentanti i nidi d'infanzia comunali a gestione diretta l'attività consiste in: gestione delle procedure per l'affidamento del servizio di sostegno educativo a cooperative socio-educative e monitoraggio sull'attività svolta; partecipazione quale componente al gruppo tecnico area per interventi sull'infanzia, nonché ai gruppi di studio e di lavoro sul caso (GLIC) per la redazione del Piano Educativo Individualizzato (sulla base del Piano Dinamico Funzionale redatto dall'equipe di specialisti di riferimento), ed ai gruppi di studio e di lavoro a livello di Istituto (GLIS) per la redazione del Piano dell'Offerta Formativa (POF). Vengono inoltre gestite, per tutti i nidi d'infanzia, le forniture di attrezzature di supporto per consentire l'effettiva integrazione e inserimento del bambino portatore di handicap nella struttura scolastica.

**AT-336 Gestione degli educatori a tempo determinato**

Consiste nell'espletamento delle attività di propria competenza volte alla gestione degli educatori assunti a tempo determinato: partecipazione alla predisposizione delle graduatorie del personale a tempo determinato per le supplenze nei nidi d'infanzia e nelle scuole d'infanzia comunali; gestione delle graduatorie per gli incarichi; gestione dei contratti a tempo determinato e relativi trattamenti di fine rapporto.

**AT-109 Gestione amministrativa delle scuole dell'infanzia**

Consiste innanzitutto nella gestione delle domande presentate per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia comunali e statali: sulla base di specifici criteri definiti in apposito regolamento tra le domande pervenute viene formata una prima graduatoria provvisoria degli ammessi alla fruizione del servizio (bambini tra 3 a 6 anni), alla quale possono presentare ricorso gli interessati, e successivamente viene predisposta e pubblicata la graduatoria definitiva assegnando tanti posti quanti sono quelli disponibili, formulando contestualmente un elenco degli ammessi alla lista di attesa.

L'attività ricomprende inoltre: gestione del personale comunale e del personale ausiliario del gestore privato; assegnazione e sostituzione degli educatori; formazione e aggiornamento del personale insegnante e ausiliario; coordinamento delle attività didattiche; gestione di progetti didattici integrativi (teatro, inglese... etc); contatti con l'Ufficio Scolastico Regionale (trasmissione dei dati relativi alle scuole attraverso il portale dedicato, trasmissione dei dati riguardanti il personale educativo e la gestione delle attività per il mantenimento dei requisiti della parificazione e conseguente ottenimento dei contributi economici statali); gestione amministrativa degli immobili scolastici (gestione e monitoraggio delle utenze, responsabilità per l'uso e la custodia degli immobili, segnalazioni alle strutture competenti per interventi di manutenzione, adempimenti connessi alla materia della sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro...).

**AT-110 Attività educative presso scuole d'infanzia comunali**

Rappresenta l'attività educativa vera e propria svolta dagli educatori comunali presso le scuole dell'infanzia, anche attraverso la programmazione delle attività e la formazione del personale secondo le decisioni prese all'interno del coordinamento pedagogico (sviluppo del rapporto con i genitori, progetti specifici di carattere pedagogico).

**AT-111 Rapporti con scuole dell'infanzia paritarie private**

Consiste sostanzialmente nell'erogazione di contributi (sia Comunali che Regionali) a favore delle scuole dell'infanzia gestite da soggetti privati, dopo aver verificato il mantenimento da parte di queste di situazioni di paritarietà rispetto al livello di servizio erogato dalle scuole materne comunali e statali: richiesta annuale di documentazione sull'andamento generale della scuola (progetti educativi, bilancio, numero degli iscritti, ...); stipula delle convenzioni con ciascuna struttura; liquidazione dei contributi; verifiche sulle rendicontazioni.

Consiste inoltre nell'adozione di un bando comunale (nell'ambito di un più ampio bando regionale) per la realizzazione di progetti finalizzati al sostegno alle famiglie per la frequenza alle scuole dell'infanzia paritarie private: accettazione e verifica delle domande di partecipazione; istituzione della relativa graduatoria sulla base di criteri stabiliti nell'avviso regionale; sottoscrizione di convenzione con i soggetti gestori delle scuole che aderiscono al bando; verifica della documentazione probatoria volta a dimostrare l'avvenuto abbattimento delle rette e della documentazione a rendiconto emessa dai soggetti gestori delle scuole dell'infanzia paritarie; controlli a campione presso le strutture che aderiscono al progetto; monitoraggi e rendicontazioni periodiche nei modi e nei tempi previsti dall'avviso regionale; gestione delle procedure per la liquidazione ai vari destinatari dei buoni scuola assegnati.

**AT-112 Gestione dei servizi educativi estivi**

Consiste in primo luogo nella pubblicazione di un avviso pubblico per la costituzione di un albo biennale di soggetti gestori con i quali collaborare nello svolgimento delle attività estive rivolte a bambini/e nella fascia di età di nido, scuola d'infanzia e scuola primaria e secondaria di primo grado (da 18 mesi a 14 anni). L'attività ricomprende inoltre: la promozione, attraverso opportuna pubblicizzazione, delle attività estive nelle scuole cittadine e nelle altre sedi anche di educazione non formale a livello locale; l'erogazione, attraverso apposito bando, di contributi economici (voucher) a famiglie residenti in Pisa in base al reddito I.S.E.E. per la frequenza ai campi solari; la concessione di un contributo ai gestori che lo richiedano per la copertura della spesa sostenuta per l'assunzione di educatori di sostegno ai minori diversamente abili in situazione di gravità, certificati ai sensi della legge 104/92, frequentanti i centri estivi; l'assegnazione ai soggetti gestori inseriti nell'albo che ne facciano richiesta (ad eccezione per le attività rivolte alla fascia 18/36 mesi), di edifici scolastici in linea con il progetto presentato, per una durata temporale e numero compatibili con la disponibilità e con lavori di manutenzione previsti nel periodo estivo; la ricezione e verifica degli elenchi consegnati dai soggetti gestori relativi agli utenti che hanno fruito del servizio di trasporto per bambini di età 6/14 anni con il dettaglio dei turni/giorni effettuati e le copie delle ricevute dei versamenti; rapporti con SdS per trasporto bambini con disabilità motorie; il controllo generale sulle attività effettivamente svolte da tali soggetti gestori.

**AT-114 Gestione dei servizi pre e post scuola**

Consiste nel trasferimento di risorse economiche agli Istituti Comprensivi che le utilizzeranno per affidare alle associazioni la gestione delle attività educative negli orari pre e post scuola attraverso associazioni: alla fine dell'anno scolastico viene richiesta agli Istituti che hanno attivato il servizio una rendicontazione dell'attività svolta (scuole interessate, numero iscritti, associazioni cui è stato affidato il servizio...).

**AT-115 Gestione amministrativa del servizio di refezione scolastica**

Consiste in primo luogo nella gestione delle domande presentate per l'iscrizione al servizio di refezione scolastica: ricezione delle domande presentate dagli utenti per l'iscrizione al servizio di refezione scolastica; inserimento delle domande nel programma URBI; ricezione e controllo dei registri presenti in tutte le scuole; inserimento nominativo dei pasti consumati da ciascun utente in tutte le scuole; emissione bollettini pagamento ed invio a Sepi per il successivo invio dei bollettini a domicilio; rapporti con Sepi (per monitoraggio dei bollettini emessi, mancati pagamenti, rateizzazioni, aggiornamento protocolli...).

L'attività ricomprende inoltre: affidamento a terzi, in base alle procedure e alle competenze individuate dalle disposizioni vigenti all'interno dell'Ente, della gestione della refezione scolastica, del servizio di gestione delle cucine e del servizio di reparto presso i nidi a gestione diretta e le scuole d'infanzia comunali in cui non sia presente personale comunale; assegnazione e sostituzione del personale ausiliario e di cucina nei nidi a gestione diretta e nelle scuole d'infanzia comunali; rapporti con ASL per predisposizione menù e programmi/iniziativa rivolte agli utenti per educazione alimentare, e per controlli effettuati sulle strutture (a seguito dei quali vengono richiesti agli uffici competenti gli eventuali interventi per l'adeguamento delle strutture); gestione amministrativa delle cucine e dei refettori; rapporti con i genitori e gestione dei lavori della Commissione Mensa; rapporti con Dirigenti scolastici; monitoraggio della rete scolastica.

**AT-118 Gestione e monitoraggio del contratto di servizio per la refezione scolastica**

Consiste nella gestione e monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio per la refezione scolastica.

**AT-119 Preparazione e distribuzione dei pasti presso centri cottura a gestione diretta**

Consiste nell'attività di preparazione, sporzionamento e/o distribuzione dei pasti svolta direttamente da personale comunale presso centri cottura di proprietà comunale a gestione diretta.

**AT-120 Controlli e sondaggi sulla qualità dei pasti erogati**

Il servizio di refezione scolastica ha istituito al suo interno un'attività di Quality Assurance che, attraverso controlli periodici ed a campione, garantisce il raggiungimento di standard qualitativi ottimali del servizio erogato, sia per quanto riguarda la preparazione nei vari centri di cottura (diretti ed esterni) sia per quanto riguarda l'effettiva erogazione del pasto. Viene inoltre rilevato il gradimento da parte dell'utenza (customer satisfaction) attraverso la somministrazione di apposite schede condivise con i membri della Commissione Mensa e alle insegnanti, e sulla base delle risultanze viene redatto a fine anno scolastico uno specifico report.

**AT-121 Gestione amministrativa del servizio di trasporto scolastico**

Consiste nell'espletamento delle attività connesse alla gestione amministrativa dei servizi di trasporto scolastico o in ambito scolastico (visite guidate, spettacoli, gite scolastiche ed altre iniziative, purché di carattere formativo-educativo). Per quanto riguarda il trasporto scolastico: predisposizione del bando annuale per le iscrizioni al servizio di trasporto scolastico, raccolta delle domande e valutazione, redazione degli elenchi degli aventi diritto, collaborazione alla progettazione dei percorsi effettuata dalla struttura preposta alla gestione dell'autoparco, gestione del servizio di accompagnamento sui mezzi e di sorveglianza attraversamento presso le scuole affidato a soggetti privati, rilevazione delle presenze a bordo dei veicoli, gestione del servizio di trasporto dedicato ai bambini Rom. Per quanto riguarda altri servizi di trasporto in ambito scolastico: programmazione delle gite scolastiche per tutte le scuole dall'infanzia alla scuola secondaria di primo grado, attraverso la predisposizione del calendario e l'organizzazione effettiva delle uscite.

L'attività ricomprende inoltre la riscossione delle tariffe relative sia al servizio ordinario che all'utilizzo degli scuolabus per gite, ivi compresi i rapporti con SEPI per l'invio dei bollettini di pagamento e per l'eventuale gestione dei recuperi coattivi.

**AT-124 Riconoscimento di incentivi economici individuali agli alunni delle scuole primarie e secondarie**

Consiste nella predisposizione e successiva gestione del bando finalizzato al riconoscimento dei soggetti cui attribuire gli incentivi economici individuali: entro la data stabilita nel bando stesso l'ufficio preposto controlla che le domande siano complete, comunica l'esclusione nei casi di incompletezza, inserisce i dati di tutti i richiedenti, formula la graduatoria degli aventi diritto e gestisce gli eventuali ricorsi che possano essere avanzati dagli interessati. Vengono inoltre gestite le procedure per la liquidazione ai vari destinatari degli incentivi economici individuali assegnati ed effettuate verifiche a campione sull'ISEE dei beneficiari.

**AT-125 Fornitura di testi scolastici agli alunni delle scuole primarie**

Il costo dei libri di testo viene stabilito, ogni anno, dal Ministero dell'Istruzione, con apposito decreto. Prima dell'inizio dell'anno scolastico l'ufficio comunale preposto chiede alle Istituzioni Scolastiche gli elenchi degli iscritti dalla 1° classe alla 5°, e li invia alle librerie che trattano testi per le scuole primarie in modo che possano fornire i testi ai genitori che ne fanno richiesta e i cui figli figurano negli elenchi trasmessi (le librerie fattureranno al Comune gli importi dovuti per le forniture effettuate).

**AT-126 Gestione delle attività finalizzate all'integrazione scolastica dei bambini diversamente abili (3-18)**

Con riferimento al servizio di sostegno educativo per alunni frequentanti scuole dell'infanzia comunali l'attività consiste in: gestione delle procedure per l'affidamento del servizio di sostegno educativo a cooperative socio-educative e monitoraggio sull'attività svolta; partecipazione quale componente al gruppo tecnico area per interventi sull'infanzia, nonché ai gruppi di studio e di lavoro sul caso (GLIC) per la redazione del Piano Educativo Individualizzato (sulla base del Piano Dinamico Funzionale redatto dall'equipe di specialisti di riferimento), ed ai gruppi di studio e di lavoro a livello di Istituto (GLIS) per la redazione del Piano dell'Offerta Formativa (POF).

Con riferimento al servizio di assistenza scolastica specialistica agli alunni/studenti disabili (figura professionale che si occupa di comunicazione, relazione e autonomia) frequentanti scuole dell'infanzia comunali/statali e scuole di istruzione primaria e secondaria gli uffici comunali mantengono rapporti con la Società della Salute cui è stato dato mandato di provvedere a garantire tale assistenza, attraverso personale afferente a cooperative specializzate nel settore. Per tutte le scuole dell'infanzia (comunali e statali) e per le scuole di istruzione primaria e secondaria, vengono raccolte le richieste di forniture di attrezzature di supporto per consentire l'effettiva integrazione e inserimento del bambino portatore di handicap nella struttura scolastica, e trasmesse alla struttura competente alle procedure di acquisto.

**AT-465 Gestione dei progetti per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri**

L'attività consiste nell'attribuzione di risorse stanziata dalla Regione a soggetti che presentino progetti finalizzati all'integrazione scolastica degli alunni stranieri.

**AT-128 Attività di divulgazione scientifica inerente l'astronomia**

Attraverso la gestione del Planetario, in collaborazione con la sezione di Astronomia del Dipartimento di Fisica dell'Università di Pisa, vengono realizzati itinerari tematici e iniziative culturali per la divulgazione dell'astronomia nell'ambito del territorio. Le proposte operative, veicolate in maniera differenziata per fasce di età, si rivolgono ad una utenza varia: giovanissimi, giovani, adulti.

**AT-129 Attività connesse alla gestione del Piano Educativo Zonale**

Attraverso il PEZ vengono realizzate attività ed interventi sul territorio in relazione all'età dei destinatari: attività rivolte ai bambini in età 0-6 anni e alle famiglie, comprese le attività che si svolgono nel periodo estivo e comunque di sospensione del tempo nido e scuola dell'infanzia; attività rivolte ai bambini e ragazzi in età scolare, anche con il coinvolgimento delle famiglie, che possono essere svolte nel tempo scuola e/o nel tempo extra-scuola. Le misure realizzabili sono volte a contrastare e prevenire l'abbandono scolastico, oltre che alla realizzazione di percorsi di educazione e socializzazione, complementari ed integrativi rispetto ai momenti formali di istruzione e formazione.

Il P. E. Z. è finanziato con contributi regionali e comunali dei Comuni dell'area pisana. Il Comune di Pisa, oltre a partecipare alle attività della Conferenza, della Segreteria tecnica e del Gruppo tecnico in quanto Comune dell'area, svolge un ruolo fondamentale per la gestione di area, ovvero quello di Ente capofila degli interventi di area deliberati dalla Conferenza. Ha responsabilità di gestione dei contributi e di rendicontazione degli stessi alla Conferenza, ai Comuni dell'area e alla Regione. Quindi compete al Comune di Pisa tutta la gestione contabile amministrativa degli interventi di area. Oltre a svolgere attività di gestione amministrativa contabile connesse agli interventi e ai lavori della Conferenza, assicura lo svolgimento della funzione di segreteria tecnica e verbalizzazione delle riunioni di Conferenza e delle riunioni svolte dal supporto tecnico.

**AT-130 Attività connesse alla gestione degli interventi di educazione non formale**

I Comuni, ferme restando le competenze di cui all'articolo 30 della L.R. n. 32/2002 (regolamento di attuazione con DPGR Toscana 47R/2003 e DPGR Toscana 41R/2013), organizzano il sistema locale di educazione non formale mediante accordi e intese di rete tra i soggetti pubblici e privati promotori/attuatori delle iniziative, e stabiliscono le procedure di adesione alle reti e di promozione e sviluppo delle attività: per attività del sistema dell'educazione non formale degli adolescenti, dei giovani e degli adulti s'intendono gli interventi di carattere informativo, documentale, formativo, consulenziale ricreativo e del tempo libero, finalizzati a favorire la mobilità verticale e orizzontale dei/le ragazzi/e per facilitare i passaggi fra i diversi canali educativi e di apprendimento formale e non formale e fornire alla popolazione, le più ampie opportunità di apprendimento individuale nell'intento di migliorare conoscenze, specializzazioni e competenze idonee a supportare la realizzazione di percorsi personali di apprendimento e di educazione complementari ed integrativi dei momenti formali d'istruzione e formazione. In questa attività rientrano tutti i progetti finanziati dalla Regione Toscana dell'Area Educativa di ambito non formale 3/18 anni (CIAF/Ludoteche) e adulti. L'ufficio predispone tutti gli atti necessari (gare, convenzioni...) relativamente allo svolgimento di dette attività e, se necessario, assegna gli spazi di proprietà comunale per lo svolgimento delle attività non formali (CIAF/Ludoteche, attività in orario extra curriculare, progetti vari...).

Inoltre, in funzione dei finanziamenti stanziati dalla Regione, la Conferenza Zonale può programmare itinerari tematici ed iniziative culturali per la divulgazione della conoscenza in materia ambientale, in ambito formale e non formale. Le proposte operative, veicolate in maniera differenziata per fasce d'età, si rivolgono ad una utenza varia (giovanissimi, giovani, adulti) e sono progettate/realizzate nell'ambito del Sistema di Educazione Ambientale deliberato dalla Conferenza Zonale (recepto dal comune di Pisa con delibera consiliare n. 45/2011). Il Comune di Pisa svolge ruolo di Ente capofila per la gestione dei contributi assegnati all'area pisana ed è responsabile della rendicontazione alla Regione Toscana.

**AT-84 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (istruzione e formazione)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-241 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-136 Organizzazione di eventi e iniziative per le politiche giovanili**

Consiste nell'organizzazione diretta o in collaborazione con altri soggetti (istituzioni, comitati d'Ente cittadini, associazioni/organizzazioni...) di eventi e iniziative formative, aggregative e di socializzazione per i giovani, attraverso progetti specifici caratterizzati da esperienze laboratoriali nei vari ambiti, finalizzati a sostenere, promuovere e sviluppare il protagonismo e la creatività giovanile, l'acquisizione della autoconsapevolezza e del senso di responsabilità. L'attività ricomprende il reperimento di risorse finanziarie attraverso la ricerca di finanziamenti extra-comunali, l'espletamento di eventuali gare e/o affidamenti diretti per l'acquisizione di servizi afferenti l'organizzazione delle iniziative, la rendicontazione delle spese sostenute.

**AT-21 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (politiche giovanili)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrociniate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrociniate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-427 Supporto amministrativo nell'ambito delle politiche giovanili**

Gestione dei rapporti con altre Istituzioni: rapporti con l'Università nell'ambito della Conferenza Università e Territorio; rapporti con la Provincia nell'ambito del Patto Territoriale per i Giovani; rapporti con Università, ARDSU e Provincia nell'ambito dei Protocolli d'Intesa; assistenza e supporto alla Consulta Comunale dei Giovani Universitari. Rientra nelle suddette attività il coordinamento più generale delle politiche giovanili dell'Ente, anche nei confronti di associazioni esterne impegnate in progetti per i giovani condivisi dal Comune.

**AT-254 Assegnazione oraria di spazi per l'associazionismo presso le ex-circoscrizioni**

Consiste nell'espletamento delle procedure previste per l'assegnazione oraria di determinati spazi di proprietà comunale situati presso le ex-circoscrizioni alle associazioni per lo svolgimento delle loro attività. L'attività consiste in: ricezione e istruttoria delle richieste pervenute; tenuta e aggiornamento del calendario delle assegnazioni; verifica sui pagamenti effettuati; consegna e ritiro delle chiavi; controllo sullo stato delle sale riconsegnate ed eventuali segnalazioni alla struttura competente per i conseguenti adempimenti.

**AT-345 Reperimento di risorse finanziarie extra-comunali**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività di "fund raising", connesse cioè al reperimento di risorse finanziarie extra-comunali (fondi comunitari, nazionali, regionali, da fondazioni bancarie e/o da altri soggetti, contributi e sponsorizzazioni da parte di soggetti pubblici o privati): supporto e coordinamento per la programmazione e definizione dei progetti da finanziare mediante ricerca di sponsorizzazioni e contributi esterni; monitoraggio sulle opportunità di finanziamento previste da bandi e progetti comunitari, nazionali o regionali; supporto tecnico alle strutture comunali competenti per la predisposizione dei progetti finalizzati alla richiesta di contributi e sponsorizzazioni o alla partecipazione a bandi; cura dei rapporti con i soggetti finanziatori, in particolare per la risoluzione di problematiche relative alla presentazione delle domande per il finanziamento ed alla modalità di predisposizione dei progetti.

**AT-243 Supporto amministrativo all'attività degli organismi territoriali di partecipazione**

L'attività consiste nel fornire supporto amministrativo agli organismi territoriali di partecipazione come definito dall'apposito regolamento previsto dall'articolo 51bis dello Statuto comunale.

**AT-431 Coordinamento delle forme istituzionali di partecipazione**

Consiste nell'espletamento delle eventuali attività connesse all'attivazione e/o gestione nell'Ente delle forme istituzionali di partecipazione previste nello Statuto comunale e nell'apposito regolamento: predisposizione di regolamenti, supporto alle altre strutture comunali, raccolta dati sulle forme di partecipazione attivate.



**AT-189 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-137 Organizzazione di eventi per le pari opportunità**

Consiste nell'organizzazione di eventi e iniziative finalizzate alla sensibilizzazione, allo sviluppo e alla diffusione delle pari opportunità, gestiti direttamente dal Comune o in collaborazione con altri soggetti (istituzioni, comitati d'Ente cittadini, associazioni/organizzazioni...). L'attività comprende l'organizzazione di convegni, tavole rotonde, dibattiti, campagne pubblicitarie, corsi specifici di formazione, nonché l'espletamento di eventuali gare e/o affidamenti diretti per l'acquisizione di servizi afferenti l'organizzazione degli eventi.

**AT-244 Supporto amministrativo agli organismi di parità**

Consiste nella gestione delle attività riguardanti il funzionamento del Consiglio Cittadino per le Pari Opportunità: gestione delle procedure per l'individuazione delle/dei componenti; valutazione nuove domande per l'ammissione al Consiglio Cittadino; gestione delle procedure di decadenza e/o sostituzione dei componenti gli organismi di parità; convocazioni; rinnovo di detti organismi alle scadenze naturali, etc. Sono ricomprese inoltre le attività connesse all'attuazione della carta europea per le pari opportunità, nonché quelle per adesioni a reti locali e nazionali (Rete LGBT, Reti contro l'omofobia e contro la violenza intrafamiliare, etc.).

**AT-83 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (pari opportunità)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

## DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

### PERSONALE ASSEGNATO

ID	Nominativo	PG	PE	Profilo professionale	Area prof.
19423	BELCARI DANIELE	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
19265	BERRUGI DAVIDE	D1	D6	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
18857	BOSCO MARIA DANIELA	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
19850	CARAMANICA JESSICA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2325	CARMINE FASCETTI SABRINA	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19843	CEI YLENIA (*)	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18824	CIABATTI SANDRO	D1	D3	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
19701	CIANCIO SAVERIO	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
2165	DE LUCA AGATA SILVANA	B3	B6	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2338	DINI DAVID	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
562	DOLFI ANTONIO	D1	D5	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
567	DONATI MASSIMO	D3	D6	FUNZ. TECNICO	TECNICA
2326	FREDIANELLI MARCO	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
2292	GEMIGNANI LEONARDO	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19846	GIAQUINTO ADELE	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2327	GIOMMONI SIMONE	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
17088	LAZZERINI MICHELE	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
19420	LORA CHIARA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17087	PAGNI VALERIA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19988	PANNOCCHIA DANIEL	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
2332	PICCOLOMINI STEFANIA	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19276	PIERAZZINI CARLOTTA	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
19456	PIPPI ALESSANDRA	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
19560	RICCI DAISY	DIR TD	DIR TD	DIRIGENTE TD	DIRIGENZA
1322	ROSELLINI LOREDANA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19785	SABIA ANGELO	B3	B3	C.P. OPER. TECNICO	TECNICA
18015	SBRANA CRISTINA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19987	SCOTTO FRANCESCO	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
1889	SERRENTINO ROBERTO	D3	D6	FUNZ. TECNICO	TECNICA
17056	SIMONCINI LUCIA	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
2329	STABILE PIETRO	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
1496	TAMBERI CLAUDIO	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
19320	TIMPANIDIS VALERIA	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
2031	TOGNETTI PAOLA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA

(\*) CEI YLENIA in cessazione dal 12/04/2022

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

- SERVIZIO DISCIPLINARE L'USO E L'ASSETTO DEL TERRITORIO [S-1]**
- AT-16** GESTIONE DEGLI STRUMENTI PER LA DISCIPLINA DELL'ATTIVITÀ EDILIZIA
- AT-295** GESTIONE DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA
- AT-297** GESTIONE DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA A CARATTERE SOVRACOMUNALE
- AT-523** CONTROLLO PREVENTIVO SULLA QUALITÀ DEI PROGETTI NELL'AMBITO DEI PIANI ATTUATIVI AD INIZIATIVA PRIVATA
- AT-539** VERIFICHE SULLE CONVENZIONI URBANISTICHE
- AT-6** PREDISPOSIZIONE DEL PIANO STRUTTURALE D'AREA
- AT-9** GESTIONE DEI PIANI E PROGRAMMI ATTUATIVI AD INIZIATIVA PUBBLICA O PRIVATA
- SERVIZIO GESTIRE LE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA MOBILITÀ URBANA [S-10]**
- AT-444** GESTIONE E MONITORAGGIO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA MOBILITÀ URBANA
- AT-65** COORDINAMENTO DEI LAVORI CHE INCIDONO SULLA MOBILITÀ URBANA
- SERVIZIO SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE [S-12]**
- AT-88** GESTIONE E MONITORAGGIO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
- SERVIZIO REGOLARE GLI INTERVENTI DI EDILIZIA PRIVATA [S-3]**
- AT-34** ELABORAZIONI CARTOGRAFICHE PER L'UTENZA
- AT-40** ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI DERIVANTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA
- AT-458** GESTIONE DELLE ISTANZE A CARATTERE EDILIZIO
- AT-459** GESTIONE DELLE ISTANZE A CARATTERE URBANISTICO
- SERVIZIO CONOSCERE E TUTELARE IL TERRITORIO [S-33]**
- AT-1** EFFETTUAZIONE INDAGINI A CARATTERE MORFOLOGICO-AMBIENTALE SUL TERRITORIO
- AT-3** TENUTA ED AGGIORNAMENTO DEL PATRIMONIO CARTOGRAFICO COMUNALE
- AT-4** ELABORAZIONI CARTOGRAFICHE PER GLI UFFICI COMUNALI
- SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**
- AT-192** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI
- SERVIZIO CONTROLLARE E GARANTIRE IL CORRETTO USO DEL TERRITORIO [S-4]**
- AT-103** VERIFICA FRAZIONAMENTI E TIPI MAPPALI
- AT-148** ISPEZIONI E SOPRALLUOGHI IN MATERIA EDILIZIA-URBANISTICA
- AT-36** CONTROLLI SUL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA EDILIZIA-URBANISTICA
- AT-38** GESTIONE DELLE ISTANZE PER IL CONDONO EDILIZIO
- SERVIZIO RILASCIARE PERMESSI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO [S-5]**
- AT-502** PARERI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO IN MATERIA DI EDILIZIA
- SERVIZIO GESTIRE I BENI IMMOBILI COMUNALI E DEMANIALI [S-57]**
- AT-19** GESTIONE DELLE PROCEDURE ESPROPRIATIVE
- AT-2** EFFETTUAZIONE DI INDAGINI E STIME SUL VALORE DEGLI IMMOBILI COMUNALI
- AT-572** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DELLA GOLENA D'ARNO
- SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]**
- AT-149** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
- SERVIZIO INTERVENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE [S-88]**
- AT-423** GESTIONE DELLE CONVENZIONI PEEP
- SERVIZIO DISCIPLINARE LA MOBILITÀ URBANA [S-9]**
- AT-62** PIANIFICAZIONE DELLA MOBILITÀ URBANA E DI AREA
- AT-67** ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA FIGURA DEL MOBILITY MANAGER
-

**AT-16 Gestione degli strumenti per la disciplina dell'attività edilizia**

L'attività consiste nella predisposizione e revisione degli atti recanti la disciplina di ambito edilizio sia di carattere generale che speciale (ad es. Regolamento edilizio, Regolamento di edilizia sostenibile ecc).

**AT-295 Gestione degli strumenti di pianificazione urbanistica**

Consiste nella gestione dell'iter per la predisposizione e approvazione degli strumenti di pianificazione e degli atti di governo del territorio: piano strutturale e sue varianti; regolamento urbanistico e sue varianti; piano complessi di intervento e loro varianti; piano per la distribuzione e localizzazione delle funzioni; piani e programmi di settore; accordi di programma e gli altri atti della programmazione negoziata comunque denominati.

**AT-297 Gestione degli strumenti di pianificazione urbanistica a carattere sovracomunale**

Consiste nella gestione dell'iter per la predisposizione e approvazione degli strumenti di pianificazione e degli atti di governo del territorio: varianti al piano strutturale e al regolamento urbanistico; piano per la distribuzione e localizzazione delle funzioni; piani e programmi di settore; accordi di programma e gli altri atti della programmazione negoziata comunque denominati.

**AT-523 Controllo preventivo sulla qualità dei progetti nell'ambito dei piani attuativi ad iniziativa privata**

L'attività consiste nel controllo di tipo preventivo sulla qualità dei progetti presentati dai soggetti interessati nell'ambito dei piani attuativi ad iniziativa privata, anche avvalendosi di pareri provenienti dagli altri uffici comunali competenti.

**AT-539 Verifiche sulle convenzioni urbanistiche**

Comprende le attività di verifica sulle convenzioni urbanistiche, anche pregresse.

Comprende altresì la gestione delle eventuali procedure volte all'acquisizione e/o cessione degli immobili oggetto di previsioni nelle convenzioni urbanistiche: istruttoria delle pratiche di acquisizione e/o cessione; verifica di conformità degli immobili oggetto di acquisizione e/o cessione, una volta effettuati i relativi collaudi delle opere realizzate dalle strutture competenti; redazione delle necessarie determinazioni e stipula dei relativi contratti.

**AT-6 Predisposizione del Piano strutturale d'area**

Consiste nella predisposizione del Piano strutturale d'area e nella gestione dell'iter per la sua approvazione.

**AT-9 Gestione dei piani e programmi attuativi ad iniziativa pubblica o privata**

Consiste nella predisposizione dei piani attuativi ad iniziativa pubblica, i quali costituiscono strumenti urbanistici di dettaglio di attuazione del regolamento urbanistico o dei piani complessi di intervento ai fini del coordinamento degli interventi sul territorio (art. 65 LR 1/2005). I principali piani attuativi ad iniziativa comunale sono: Piano di Edilizia Economica e Popolare (PEEP); Piani attuativi/particolareggiati di iniziativa pubblica; Programmi complessi di riqualificazione insediativa; Piani di recupero del patrimonio edilizio ad iniziativa delle amministrazioni centrali dello Stato (ex art. 81); Programmi complessi di riqualificazione insediativa ad iniziativa delle amministrazioni centrali dello Stato (ex art. 81).

Consiste inoltre nell'espletamento delle attività connesse alla gestione dell'iter per l'approvazione da parte dell'amministrazione dei piani attuativi ad iniziativa privata: istruttoria dei piani attuativi di iniziativa privata e loro varianti; verifica sulla compatibilità delle proposte con le linee e con gli obiettivi degli strumenti di pianificazione urbanistica; supporto ai professionisti esterni per la verifica della documentazione prodotta; attività connesse alla predisposizione, modifica e integrazione delle convenzioni urbanistiche. I principali piani attuativi ad iniziativa privata sono: piano di recupero del patrimonio edilizio; piano di lottizzazione; programmi aziendali di miglioramento agricolo ambientale, quando comportano una variante al regolamento urbanistico (L.R. 64/1995); programmi complessi di riqualificazione insediativa.

**AT-444 Gestione e monitoraggio del contratto di servizio per la mobilità urbana**

Consiste nella gestione e monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio per la mobilità urbana (ad esclusione del controllo sulle nuove opere e sugli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria, già previsto in altra attività).

**AT-65 Coordinamento dei lavori che incidono sulla mobilità urbana**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività per la gestione ed il supporto allo specifico Comitato Tecnico Permanente istituito con delibera di Giunta n. 79/2008 per il coordinamento dei lavori aventi ad oggetto interventi che incidono direttamente o indirettamente sulla mobilità programmati da enti pubblici e/o da privati (del quale faranno parte i titolari degli uffici comunali interessati, i rappresentanti di SEPI, PISAMO e CPT, nonché i rappresentanti degli altri enti pubblici e aziende pubbliche titolari dei progetti o interessati o coinvolti); verifiche preliminari sui progetti presentati, supporto amministrativo di segreteria alle riunioni, rilascio dei pareri previsti...

**AT-88 Gestione e monitoraggio del contratto di servizio per il trasporto pubblico locale**

Consiste nella pianificazione, anche in collaborazione con la Provincia e i comuni dell'Area Pisana, del servizio di trasporto pubblico locale erogato nell'ambito del territorio comunale dal Consorzio Pisano dei Trasporti (CPT), nella gestione delle entrate e spese relative, nel monitoraggio sul servizio offerto e nell'individuazione dei relativi miglioramenti e/o integrazioni. L'attività ricomprende inoltre la partecipazione alle procedure per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale (gara unica regionale).

**AT-34 Elaborazioni cartografiche per l'utenza**

Consiste nella elaborazione e produzione di stampe cartografiche richieste dall'utenza in ordine a questioni di carattere urbanistico-edilizio.

**AT-40 Assegnazione dei contributi derivanti da oneri di urbanizzazione secondaria**

Ricomprende tutte le attività finalizzate alla gestione delle procedure per l'assegnazione di contributi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria (Art. 120 comma 4 LR Toscana n. 1/2005, Deliberazione Consiglio Comunale n. 9/2007) per la realizzazione di chiese ed altri edifici per servizi religiosi e a centri civici e sociali, attrezzature culturali e sanitarie: predisposizione del bando per l'assegnazione dei contributi; ricezione delle domande; elaborazione della graduatoria; assegnazione effettiva dei contributi.

**AT-458 Gestione delle istanze a carattere edilizio**

Le attività consistono in: ricezione e raccolta delle istanze a carattere edilizio e della relativa documentazione, presentate direttamente presso lo sportello istituito o provenienti dall'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico; supporto e primo orientamento dell'utenza; verifica sulla completezza formale della documentazione presentata, eventualmente ricontattando l'interessato per le opportune integrazioni; avvio dell'istruttoria acquisendo, ove necessari, pareri di competenza comunale e/o procedendo all'acquisizione degli atti dagli enti competenti attraverso l'indizione di una specifica conferenza di servizi; sulla base delle valutazioni tecniche di propria competenza, viene predisposto il contenuto del provvedimento finale e/o della certificazione da rilasciare.

**AT-459 Gestione delle istanze a carattere urbanistico**

Le attività consistono in: ricezione e raccolta delle istanze a carattere urbanistico e della relativa documentazione, presentate direttamente presso lo sportello istituito o provenienti dall'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico; supporto e primo orientamento dell'utenza; verifica sulla completezza formale della documentazione presentata, eventualmente ricontattando l'interessato per le opportune integrazioni; avvio dell'istruttoria acquisendo, ove necessari, pareri di competenza comunale e/o procedendo all'acquisizione degli atti dagli enti competenti attraverso l'indizione di una specifica conferenza di servizi; sulla base delle valutazioni tecniche di propria competenza, viene predisposto il contenuto del provvedimento finale e/o della certificazione da rilasciare.

**AT-1 Effettuazione indagini a carattere morfologico-ambientale sul territorio**

Ricomprende tutte le attività collegabili alla predisposizione di relazioni tecniche e di pareri di competenza aventi ad oggetto l'analisi e lo studio delle caratteristiche morfologiche del territorio: vengono effettuate indagini geologiche, geotecniche, idrogeologiche e idrauliche al fine di valutare la fattibilità e la compatibilità delle trasformazioni urbanistiche e dei lavori pubblici e privati.

E' qui ricompresa inoltre l'attività afferente il monitoraggio della falda superficiale (gestione piezometri, rapporti con il soggetto manutentore, elaborazione dei dati...).

**AT-3 Tenuta ed aggiornamento del patrimonio cartografico comunale**

Tale attività consiste nell'aggiornamento del sistema informativo cartografico territoriale con dati e informazioni provenienti dagli strumenti urbanistici e relative variazioni, e da specifiche indagini a carattere morfologico-ambientale condotte sul territorio.

**AT-4 Elaborazioni cartografiche per gli uffici comunali**

Consiste nella elaborazione e produzione di stampe cartografiche richieste dagli uffici comunali per lo svolgimento delle loro attività.

**AT-192 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-103 Verifica frazionamenti e tipi mappale**

L'attività ricomprende l'analisi dei tipi di frazionamento / mappali presentati dai vari tecnici liberi professionisti in relazione alle previsioni dello strumento urbanistico vigente, nello spirito di quanto previsto dalla norma di riferimento (art. 30 D.P.R. 380/2001), tesa a contrastare il fenomeno della lottizzazione abusiva: nei casi in cui si rilevino elementi collegabili ad una possibile lottizzazione di aree a scopo edificatorio, la circostanza viene segnalata, contestualmente al rilascio dell'attestazione di avvenuto deposito, al competente Ufficio Controllo del Territorio.

**AT-148 Ispezioni e sopralluoghi in materia edilizia-urbanistica**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli sul rispetto delle norme edilizie-urbanistiche da parte dei privati per interventi di costruzione, demolizione o restauro realizzati sul territorio comunale. I sopralluoghi possono essere effettuati su richiesta di altre strutture comunali o su esposto di altri soggetti, ed in base agli esiti di tali controlli vengono poi irrogate le sanzioni di propria competenza e/o emesse ordinanze specifiche. Viene qui ricompresa tutta l'attività relativa alla verifica sul rispetto delle ordinanze emesse, eventualmente provvedendo per propria competenza secondo quanto disposto dalla legge (ad esempio: gestione delle procedure per la demolizione delle opere qualora i soggetti non abbiano provveduto...).

L'attività ricomprende inoltre ispezioni in ordine al rispetto dei requisiti di abitabilità e agibilità delle costruzioni (ex art. 86 comma 4 LR 1/2005) finalizzate al rilascio o meno delle certificazioni sugli alloggi per extra-comunitari nei casi di ricongiungimento familiare.

**AT-36 Controlli sul rispetto delle norme in materia edilizia-urbanistica**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli finalizzati a verificare il rispetto delle norme edilizie-urbanistiche da parte dei privati nell'ambito dei loro interventi di costruzione, demolizione o restauro realizzati sul territorio comunale: questo tipo di attività è in genere effettuata a campione sulle istanze presentate dall'utenza attraverso una verifica sostanziale della documentazione prodotta, segnalando eventualmente alle strutture competenti la necessità di effettuare sopralluoghi. Tale attività è svolta da unità operative diverse in relazione ai controlli su strutture di tipo produttivo o residenziale.

**AT-38 Gestione delle istanze per il condono edilizio**

Comprende tutte le attività relative alla gestione delle pratiche di condono edilizio, in particolare ciò riguarda la ricezione delle relative domande da parte dell'utenza (negli anni in cui la legge prevede il condono) e l'istruttoria delle istanze ricevute al fine di valutare se rilasciare il titolo abilitativo edilizio in sanatoria delle opere esistenti non conformi alla disciplina vigente, oppure se emettere provvedimenti di rigetto o diniego. E' qui inoltre ricompresa l'istruttoria relativa alle domande di condono e ai progetti di riqualificazione presentati dai titolari degli stabilimenti balneari del litorale. Tale attività è svolta da unità operative diverse in relazione ai controlli su strutture di tipo produttivo o residenziale.

**AT-502 Pareri per l'occupazione di suolo pubblico in materia di edilizia**

Consiste nell'emissione di pareri nell'ambito della propria competenza ai fini del rilascio delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico da parte di SEPI. Si esprime sui seguenti aspetti: corrispondenza a norme edilizie, urbanistiche ed ai piani di riqualificazione; eventuale necessità di inviare le richieste al Collegio del Paesaggio e/o Soprintendenza; rispondenza delle richieste ai parametri qualitativi degli arredi esterni sia intrinseca sia in relazione al contesto; verifica, in collaborazione con la Soprintendenza, le occupazioni che ricadono in aree vincolate; localizzazione, qualità delle strutture, dimensioni, forma e colore delle richieste di occupazione di mercati, manifestazione ed eventi per tutte le aree soggette a vincolo sia fuori che dentro il Centro Storico nonché su aree di particolare pregio e qualità individuate e comunicate dall'ufficio alla Sepi.

**AT-19 Gestione delle procedure espropriative**

Gestione di tutte le procedure di esproprio relative ad opere pubbliche e di pubblica utilità di competenza dell'ente o richieste da terzi. Nello specifico consiste nella gestione del procedimento espropriativo, del procedimento di occupazione temporanea (art. 49 T.U. 327/2001) e del procedimento per l'acquisizione di beni, utilizzati senza titolo per scopi d'interesse pubblico (art. 43 T.U. 327/2001).

**AT-2 Effettuazione di indagini e stime sul valore degli immobili comunali**

Consiste nell'effettuazione di rilievi, accertamenti e stime del valore degli immobili di proprietà comunale, anche ai fini di eventuali alienazioni, nonché nell'effettuazione di stime del valore delle aree ai fini del calcolo dell'ICI (per la SEPI).

**AT-572 Attività connesse alla gestione della Golena d'Arno**

Comprende tutte le attività volte alla gestione ed amministrazione delle aree in Golena d'Arno (fatte salve le competenze degli uffici tecnici comunali in merito alle manutenzioni degli immobili di proprietà comunale): individuazione ed applicazione dei canoni secondo quanto previsto dal vigente regolamento; assegnazione in uso a terzi di beni di proprietà al fine di attuare una completa e razionale utilizzazione dei beni pubblici nel rispetto delle esigenze degli utenti e delle caratteristiche dei beni stessi, di garantirne la redditività e di assicurarne la più ampia fruibilità; attività connesse alla gestione dei contratti di concessione a terzi (accertamento delle entrate di competenza, registrazione dei contratti, pagamento delle imposte di registro, gestione delle eventuali risoluzioni); gestione delle eventuali occupazioni senza titolo; attività finalizzate alla tutela delle aree comunali (effettuazione di controlli e sopralluoghi, ricognizioni sulle occupazioni senza titolo da regolarizzare, predisposizione ed esecuzione di ordinanze di sgombero, verifiche di legittimità); corretta tenuta delle informazioni relative alle aree (riferimenti catastali, caratteristiche e delimitazioni delle aree).

Comprende inoltre la gestione dei rapporti con altri enti coinvolti per eventuali accordi, convenzioni o qualsiasi altro atto necessario allo svolgimento delle predette attività (Ente Parco San Rossore, Soprintendenza, Demanio Fluviale, Regione).

**AT-149 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-423 Gestione delle convenzioni PEEP**

Consiste nella gestione delle convenzioni P.E.E.P. in relazione alle richieste di determinazione dei prezzi massimi di cessione degli alloggi, alla trasformazione dei diritti di superficie in proprietà, alla eliminazione dei vincoli sulla disposizione delle aree assegnate in proprietà. L'attività comprende l'istruttoria delle richieste, la stima dei corrispettivi da introdurre da parte dell'Ente, la redazione delle necessarie determinazioni e la stipula dei relativi contratti.

**AT-62 Pianificazione della mobilità urbana e di area**

Consiste in un'attività di collaborazione con altri enti o soggetti per la predisposizione di strumenti di pianificazione della mobilità urbana e di area: [PUT] collaborazione con PISAMO alla predisposizione del Piano Urbano del Traffico e delle sue eventuali varianti, finalizzato ad ottenere il miglioramento delle condizioni di circolazione e della sicurezza stradale, la riduzione degli inquinamenti acustico ed atmosferico ed il risparmio energetico (tale piano deve essere redatto in accordo con gli strumenti urbanistici vigenti e con i piani di trasporto e nel rispetto dei valori ambientali, stabilendo le priorità e i tempi di attuazione degli interventi, e deve essere aggiornato ogni 2 anni: a seguito della sua adozione il PUT va portato in attuazione attraverso la redazione dei relativi Piani di dettaglio particolareggiati e esecutivi); [PUM] collaborazione con gli altri Comuni facenti parte dell'Area Pisana ai fini della predisposizione ed aggiornamento di un Piano della Mobilità sovracomunale, strumento attraverso il quale viene progettato il sistema della mobilità comprendente l'insieme organico degli interventi sulle infrastrutture di trasporto pubblico e stradali, sui parcheggi di interscambio, sulle tecnologie, sul parco veicoli, sul governo della domanda di trasporto attraverso la struttura dei mobility manager, i sistemi di controllo e regolazione del traffico, l'informazione all'utenza, la logistica e le tecnologie destinate alla riorganizzazione della distribuzione delle merci nelle città.

**AT-67 Adempimenti connessi alla figura del Mobility Manager**

Consiste nell'espletamento delle funzioni di coordinamento tra enti, aziende private e aziende di pubblici trasporti finalizzato a promuovere e favorire l'utilizzo dei mezzi pubblici tramite la sottoscrizione di apposite convenzioni.

**DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE**PERSONALE ASSEGNATO

<b>ID</b>	<b>Nominativo</b>	<b>PG</b>	<b>PE</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Area prof.</b>
2434	ARCUCCI ANTONIO	B1	B3	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19941	ARGAMANTE BARBARA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2416	BACCIARDI GIUSEPPE	DIR	DIR	DIRIGENTE	DIRIGENZA
1696	BERTELLI LUCIA (*)	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
17264	BOTTICI PIETRO GIOVANNI	D1	D1	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
16706	CARDARELLI MASSIMO	C	C5	AGENTE P.M.	VIGILANZA
17415	CARMIGNANI ERICA	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
16318	CARMIGNANI SONIA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
380	CERRAI MAURIZIO (*)	D1	D5	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
394	CHICCA ROBERTO	B3	B6	C.P. OPER. TECNICO	TECNICA
2349	COLOMBINI GIOVANNA	D1	D6	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
16658	CONSANI SIMONE	C	C3	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19660	COREVI LARA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19866	DE SANTIS ELENA (*)	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17568	DETOTTO ROBERTO	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2086	DINI MARCO	B3	B7	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2232	FERRI MANUELA	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19194	FIORIDO ILARIA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19910	FRANCIONE MICHELA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
734	GIANNESI GRAZIANO (*)	B1	B6	ESEC. TECNICO	TECNICA
1701	GIUNTINI ALESSANDRO	B1	B6	ESEC. TECNICO	TECNICA
2374	GIUSTI FEDERICO	B1	B6	ESEC. TECNICO	TECNICA
2462	LANDI ILARIA (*)	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
913	MALLOGGI SANDRO (*)	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2140	MARIANCINI LUCA	B3	B7	C.P. OPER. TECNICO	TECNICA
995	MAZZANTI SANDRO	B3	B7	C.P. SORVEGLIANTE	TECNICA
17565	MONTAGNANI CHIARA	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
18867	NANNERINI NICOLA	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
1915	NATALINI CINZIA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19112	NAVARRO IRENE ELOISA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19195	NENCINI LAURA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17016	NORELLI ARIANNA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19937	PALA VALERIA	B1	B1	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
17272	PAPINI ROBERTO	D3	D5	FUNZ. TECNICO	TECNICA
19113	PARINI ANGELA	D1	D4	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2045	PARRA MARCO	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
1214	PICCIRILLI FRANCO	D1	D6	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
1254	PUCCIARELLI ANTONIO	B1	B6	ESEC. TECNICO	TECNICA
19928	QUAGLIERINI ARIANNA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
16390	REDINI MARCO	D1	D4	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
19991	RICOVERI ANDREA	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
18989	SALVAGGIULO ANGELA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17018	SBRANA ANDREA	D1	D3	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
1418	SCARAMELLI MAURIZIO	B3	B4	C.P. SORVEGLIANTE	TECNICA
19934	SCARINCI GABRIELLA	B1	B1	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19856	SCUFFI FRANCESCO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2087	STORTI FABIO	B3	B7	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2078	TURCHI DONATELLA	B3	B6	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17412	VALLINI BEATRICE	C	C2	AGENTE P.M.	VIGILANZA
19424	VANNOZZI CRISTINA	C	C2	ISTR. TECNICO	TECNICA
17368	VIACAVA DORIS	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2101	VOLPI LUCIANA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
20050	ZANINI CARLO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA

(\*) BERTELLI LUCIA in cessazione dal 01/04/2022, CERRAI MAURIZIO in cessazione dal 01/04/2022, DE SANTIS ELENA in cessazione dal 04/04/2022, GIANNESI GRAZIANO in cessazione dal 01/07/2022, LANDI ILARIA in cessazione dal 15/04/2022, MALLOGGI SANDRO in cessazione dal 01/07/2022



## ATTIVITÀ ASSEGNATE

- SERVIZIO VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO [S-102]**  
**AT-134** GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO
- SERVIZIO PROMUOVERE LE ATTIVITÀ CULTURALI [S-25]**  
**AT-133** GESTIONE DELLE STRUTTURE CULTURALI  
**AT-135** ORGANIZZAZIONE DI EVENTI A CARATTERE CULTURALE  
**AT-86** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (ATTIVITÀ CULTURALI)
- SERVIZIO SERVIZI BIBLIOTECARI [S-26]**  
**AT-145** GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI  
**AT-146** GESTIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO  
**AT-147** ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA PROMOZIONE DI OPERE LIBRARIE E DELLA LETTURA
- SERVIZIO CONOSCERE E TUTELARE IL TERRITORIO [S-33]**  
**AT-55** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA TUTELA DEL SUOLO E DEL SOTTOSUOLO
- SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**  
**AT-194** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI
- SERVIZIO PROMUOVERE IL TURISMO E LE INIZIATIVE TURISTICHE [S-48]**  
**AT-487** ATTIVITÀ IN MATERIA DI TURISMO DA ESERCITARE CON RIFERIMENTO A TUTTO IL TERRITORIO PROVINCIALE  
**AT-7** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (TURISMO)  
**AT-91** GESTIONE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE ED ACCOGLIENZA TURISTICA  
**AT-92** GESTIONE DI INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO A LIVELLO LOCALE
- SERVIZIO RILASCIARE PERMESSI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO [S-5]**  
**AT-248** PARERI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO IN MATERIA AMBIENTALE
- SERVIZIO FORNIRE SERVIZI DIVERSI A SUPPORTO DEGLI UFFICI COMUNALI [S-61]**  
**AT-303** GESTIONE DEI SERVIZI DI LOGISTICA INTERNA
- SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI, IGIENE URBANA [S-7]**  
**AT-250** SOPRALLUOGHI E CONTROLLI IN MATERIA DI RIFIUTI E IGIENE URBANA  
**AT-442** GESTIONE E MONITORAGGIO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LO SPAZZAMENTO E L'IGIENE URBANA  
**AT-443** GESTIONE E MONITORAGGIO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI  
**AT-499** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEI SISTEMI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI  
**AT-50** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI E ALL'IGIENE URBANA
- SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]**  
**AT-150** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
- SERVIZIO TUTELARE L'AMBIENTE E IL VERDE URBANO [S-8]**  
**AT-102** COORDINAMENTO DEL NUCLEO COMUNALE PER LE VALUTAZIONI AMBIENTALI  
**AT-13** ELABORAZIONE RELAZIONI E PARERI A CARATTERE AMBIENTALE  
**AT-293** SOPRALLUOGHI E CONTROLLI IN MATERIA AMBIENTALE  
**AT-31** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (TUTELA DELL'AMBIENTE)  
**AT-60** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA TUTELA AMBIENTALE
- SERVIZIO MANIFESTAZIONI STORICHE [S-80]**  
**AT-142** ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI RELATIVI ALLE MANIFESTAZIONI STORICHE  
**AT-143** SUPPORTI LOGISTICI PER LE MANIFESTAZIONI STORICHE  
**AT-144** PROMOZIONE DELLE MANIFESTAZIONI STORICHE E REPERIMENTO CONTRIBUTI E/O SPONSORIZZAZIONI  
**AT-5** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (MANIFESTAZIONI STORICHE)
- SERVIZIO SERVIZI CONNESSI ALL'IMPIEGO DELLE FONTI ENERGETICHE [S-81]**  
**AT-466** PIANIFICAZIONE DELL'USO DI FONTI ENERGETICHE TRADIZIONALI, ALTERNATIVE E RINNOVABILI  
**AT-48** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (FONTI ENERGETICHE)
- SERVIZIO GESTIRE I SISTEMI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO [S-82]**  
**AT-63** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA TUTELA DELL'ACQUA POTABILE
- SERVIZIO TUTELARE LE BIODIVERSITÀ E I BENI PAESAGGISTICI [S-83]**  
**AT-32** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (TUTELA BIODIVERSITÀ E BENI PAESAGGISTICI)  
**AT-509** GESTIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SPIAGGE LIBERE

**SERVIZIO TUTELARE L'ARIA [S-84]**

- AT-404** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI PER LA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO DELL'ARIA  
**AT-53** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA TUTELA DELL'ARIA

**SERVIZIO INTERVENTI IN AMBITO IGIENICO-SANITARIO [S-85]**

- AT-468** ATTIVITÀ CONNESSE A INTERVENTI IGIENICO-SANITARI E DI IGIENE AMBIENTALE

**SERVIZIO GESTIRE I SISTEMI PER IL TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE [S-89]**

- AT-66** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DEI SISTEMI PER IL TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE

**SERVIZIO TUTELARE LE RISORSE IDRICHE [S-90]**

- AT-54** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA TUTELA DELLE RISORSE IDRICHE

**SERVIZIO TUTELARE GLI ANIMALI [S-92]**

- AT-294** SOPRALLUOGHI E CONTROLLI IN MATERIA DI ANIMALI  
**AT-35** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (TUTELA ANIMALI)  
**AT-56** ATTIVITÀ CONNESSE ALLA TUTELA DEGLI ANIMALI

**SERVIZIO REGOLARE L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE SUL TERRITORIO [S-94]**

- AT-98** RILASCIO PARERI A CARATTERE AMBIENTALE PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ PRODUTTIVE

-----

**AT-134 Gestione e valorizzazione delle strutture di interesse storico e artistico**

L'attività consiste nella gestione diretta di strutture di interesse storico e artistico di proprietà comunale: custodia eventuale delle strutture (apertura e/o chiusura delle strutture; accoglienza dei visitatori; vigilanza); espletamento delle procedure previste per l'assegnazione degli spazi; monitoraggio sulle iniziative svoltesi, a qualunque titolo, presso tali strutture. L'attività consiste altresì nell'eventuale affidamento a terzi, in base alle procedure e alle competenze individuate dalle disposizioni vigenti all'interno dell'Ente, della gestione di determinate strutture e nel successivo controllo.

Con specifico riferimento al Giardino Scotto la gestione di competenza è riferita la solo periodo estivo (01/05 - 30/09).

**AT-133 Gestione delle strutture culturali**

L'attività consiste nella gestione diretta di strutture culturali e con finalità culturali di proprietà comunale: custodia eventuale delle strutture (apertura e/o chiusura delle strutture; accoglienza dei visitatori; vigilanza); espletamento delle procedure previste per l'assegnazione degli spazi destinati alle attività culturali. L'attività consiste altresì nell'eventuale affidamento a terzi, in base alle procedure e alle competenze individuate dalle disposizioni vigenti all'interno dell'Ente, della gestione di determinate strutture e nel successivo controllo.

**AT-135 Organizzazione di eventi a carattere culturale**

Consiste nella collaborazione con le istituzioni, con l'associazionismo e con altri soggetti territoriali per la promozione della cultura attraverso la programmazione, la progettazione e l'organizzazione diretta di eventi rivolti alla popolazione, nonché mediante il reperimento di risorse finanziarie, attraverso la ricerca di finanziamenti e/o sponsorizzazioni, e l'espletamento di eventuali gare e/o affidamenti diretti per l'acquisizione di beni e servizi afferenti l'organizzazione degli eventi.

**AT-86 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (attività culturali)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-145 Gestione dei servizi bibliotecari**

Consiste nel fornire supporto all'utenza per la consultazione e il prestito di opere librerie in base alle procedure previste dallo specifico regolamento bibliotecario. Vengono inoltre svolte attività per servizi ulteriori all'utenza: servizi di copia e/o archiviazione su supporti delle opere; invio di documenti per posta; digitalizzazione immagini; attività di supporto nell'utilizzo del servizio di accesso alla rete telematica per i ragazzi di età compresa tra 6 e 15 anni, eventualmente effettuando un'introduzione all'utilizzo del personal computer per i bambini che non ne hanno pratica.

**AT-146 Gestione del patrimonio librario**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività necessarie per la catalogazione e soggettazione delle opere librerie (anche in seguito a nuove acquisizioni) e nella relativa collocazione/disposizione negli spazi della Biblioteca Comunale, nell'ambito del più ampio sistema bibliotecario cittadino. E' qui ricompresa anche la progressiva attività di catalogazione elettronica dell'intero patrimonio librario ai fini del servizio di prestito elettronico.

**AT-147 Organizzazione di eventi per la promozione di opere librerie e della lettura**

Consiste nell'organizzazione di iniziative ed incontri di pubblica lettura per la promozione di opere librerie destinati alla collettività, nonché nell'organizzazione di eventi, iniziative ed incontri per la promozione della lettura destinati ai ragazzi della fascia dell'obbligo (pubblica lettura, spettacoli, visite delle scuole...).

**AT-55 Attività connesse alla tutela del suolo e del sottosuolo**

L'attività riguarda principalmente: messa in sicurezza, bonifica e ripristino dei siti inquinanti; gestione delle verifiche sullo stato di conservazione amianto; procedimenti per interventi di natura igienico-sanitaria (terreni incolti, edifici degradati/abbandonati...) attivati su segnalazione di altri enti preposti al controllo. Ai sensi della normativa regionale LR 25/1998 e regolamento regionale 14/R/2004 il comune ha competenza nell'approvazione dei progetti di bonifica che si compongono di 3 fasi (piano della caratterizzazione, progetto preliminare, progetto definitivo): sia i piani che i conseguenti progetti sono presentati dal soggetto interessato e vengono sottoposti ad esame da parte di conferenza di servizi composta da Comune, ARPAT, USL, Provincia, quindi successivamente approvati dal Comune con determina dirigenziale.

**AT-194 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-487 Attività in materia di turismo da esercitare con riferimento a tutto il territorio provinciale**

Consiste nell'espletamento delle funzioni amministrative in materia di turismo trasferite dall'ente Provincia al Comune di Pisa in qualità di comune capoluogo (ai sensi della Legge Regionale Toscana 86/2016).

AGENZIE DI VIAGGIO E TURISMO: supporto agli operatori per l'espletamento delle attività di loro competenza; controllo delle polizze assicurative delle agenzie di viaggio e aggiornamento del relativo archivio; applicazione delle sanzioni amministrative.

ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO: verifica sul possesso dei requisiti professionali per l'attività di organizzazione di viaggi; vigilanza e controllo diretto sull'attività svolta; disposizione della sospensione dell'iniziativa.

ASSOCIAZIONI PROLOCO: istituzione e tenuta dell'albo delle associazioni proloco; verifica del possesso e del permanere dei requisiti; disposizione della cancellazione dall'albo.

STRUTTURE RICETTIVE, LOCAZIONI TURISTICHE, STABILIMENTI BALNEARI: istituzione e aggiornamento continuo dell'anagrafica delle strutture ricettive e degli stabilimenti balneari; verifica della correttezza della documentazione pervenuta dai SUAP; monitoraggio costante delle aperture e delle chiusure e sollecito richiesta dei dati mancanti; attribuzione del codice regionale e comunicazione dello stesso alle strutture; invio annuale dei dati alla Regione Toscana; supporto agli operatori per l'espletamento delle attività di loro competenza; controllo della classificazione delle strutture ricettive sul territorio comunale mediante sopralluoghi; trasmissione annuale alla Regione Toscana delle caratteristiche delle strutture ricettive e degli stabilimenti balneari; disposizione delle sanzioni amministrative.

FLUSSI TURISTICI: raccolta dei dati statistici mensili sugli arrivi e presenze delle strutture ricettive; supporto agli operatori per l'inserimento dei dati statistici nel sito WebCheckIn RICESTAT; sollecito agli operatori inadempienti all'invio dei dati; elaborazione dei dati raccolti e trasmissione degli stessi, tramite REPOSTAT alla Regione Toscana e ai soggetti pubblici e privati che ne avanzino richiesta; disposizione delle sanzioni amministrative.

**AT-7 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (turismo)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-91 Gestione dei servizi di informazione ed accoglienza turistica**

L'attività consiste nello svolgimento delle funzioni amministrative volte allo sviluppo dei servizi di informazione ed accoglienza turistica a carattere locale e sovracomunale. Per quanto concerne l'ambito sovracomunale, l'attività è svolta ai sensi della L.R.T. 86/2016 e consiste nell'esercizio associato delle funzioni di accoglienza e informazione turistica per l'ambito territoriale "Terre di Pisa"; nella sottoscrizione della convenzione con l'Agenzia regionale di promozione turistica; nella realizzazione del collegamento con la piattaforma informatica regionale; nella programmazione e nel monitoraggio delle strategie e delle attività turistiche dei territori di destinazione avvalendosi dell'Osservatorio Turistico di Destinazione (OTD); nella promozione della destinazione, sviluppo di prodotti tematici e per target.

**AT-92 Gestione di iniziative per la promozione del turismo a livello locale**

L'attività consiste nella gestione di iniziative (direttamente o in collaborazione con altri soggetti territoriali) per la promozione turistica locale volte alla conoscenza e alla valorizzazione delle risorse e dei servizi turistici territoriali.

**AT-248 Pareri per l'occupazione di suolo pubblico in materia ambientale**

Consiste nell'emissione di pareri nell'ambito della propria competenza ai fini del rilascio delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico da parte di SEPI.

**AT-303 Gestione dei servizi di logistica interna**

Consiste nella gestione dei servizi logistici a favore degli uffici comunali e degli assessorati nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività istituzionali: montaggio, trasporto e smontaggio di strutture di supporto per eventi e iniziative; traslochi di arredi e attrezzature varie (eventualmente smontati e rimontati), spostamento di documentazione e consegna di materiali, allestimento locali per le attività di cerimoniale.

L'attività consiste altresì nel montaggio, trasporto e smontaggio di attrezzature varie (tribune, palchi, sedie, tavoli, pedane...) effettuato per gli eventi organizzati da soggetti esterni patrocinati o condivisi dal Comune di Pisa. È qui ricompresa l'attività di trasporto e collocazione di transenne o quanto altro necessario per la sicurezza durante lo svolgimento di eventi sportivi rilevanti.

**AT-250 Sopralluoghi e controlli in materia di rifiuti e igiene urbana**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli sul rispetto delle norme in materia di rifiuti e igiene urbana. I sopralluoghi possono essere effettuati sia di propria iniziativa che su richiesta di altre strutture comunali e/o di altri soggetti.

**AT-442 Gestione e monitoraggio del contratto di servizio per lo spazzamento e l'igiene urbana**

Consiste nella gestione e monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio di spazzamento e igiene urbana (ad esclusione del controllo sulle nuove opere e sugli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria, già previsto in altra attività).

**AT-443 Gestione e monitoraggio del contratto di servizio per la raccolta e smaltimento rifiuti**

Consiste nella gestione e monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti (ad esclusione del controllo sulle nuove opere e sugli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria, già previsto in altra attività).

**AT-499 Progettazione, realizzazione e manutenzione dei sistemi raccolta e smaltimento rifiuti**

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- SISTEMI DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

**AT-50 Attività connesse alla gestione dei rifiuti e all'igiene urbana**

L'attività si esplicita attraverso la gestione di particolari procedure in materia di gestione dei rifiuti: gestione delle segnalazioni pervenute relative a cassonetti e/o isole ecologiche, rifiuti abbandonati e altri disservizi relativi all'igiene urbana; discariche abusive; rimozione e smaltimento dei rifiuti abbandonati su aree pubbliche; rimozione di scritte murarie da edifici pubblici; provvedimenti di rimozione e smaltimento di rifiuti su aree private; comunicazioni in materia di rifiuti e raccolta differenziata (report MUD e ARRR sui dati in materia di raccolta differenziata); gestione delle procedure di erogazione di bonus/incentivi ambientali (es: Ecobonus).

**AT-150 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-102 Coordinamento del nucleo comunale per le valutazioni ambientali**

Consiste nell'espletamento delle attività connesse al coordinamento del nucleo comunale per le valutazioni ambientali istituito con delibera di Giunta n.115/2012.

VAS: emissione del provvedimento di verifica di assoggettabilità sulla base del documento preliminare predisposto dalla struttura proponente; formulazione di contributi di merito documento preliminare di definizione dei contenuti del rapporto ambientale predisposto dalla struttura proponente; espressione del parere motivato a conclusione del procedimento di VAS.

VIA (il nucleo rappresenta la struttura operativa): verifica di assoggettabilità sulla base dello studio preliminare ambientale predisposto dalla struttura proponente ed emissione del conseguente provvedimento conclusivo; formulazione di contributi di merito sul documento preliminare di definizione delle informazioni da includere nello studio di impatto ambientale predisposto dalla struttura proponente; supporto alla Giunta per la pronuncia di compatibilità ambientale a conclusione del procedimento di VIA.

VIEc: adempimenti previsti dalla normativa vigente in merito ai procedimenti di VIEc.

L'attività ricomprende inoltre l'espressione di pareri in merito a piani/programmi/progetti la cui valutazione è di competenza di altri enti, quando il Comune di Pisa è una delle amministrazioni interessate.

**AT-13 Elaborazione relazioni e pareri a carattere ambientale**

Ricomprende tutte le attività collegabili alla predisposizione di relazioni tecniche e di documenti previsti dalla normativa vigente che devono essere inoltrati all'autorità competente (nucleo interno costituito nel Comune di Pisa o soggetti esterni) nell'ambito delle procedure di VAS, VIA e/o VIE, al fine di valutare la fattibilità e la compatibilità ambientale di piani, programmi o progetti.

**AT-293 Sopralluoghi e controlli in materia ambientale**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli sulla salubrità delle acque, del suolo, degli aggregati urbani e delle abitazioni che insistono sul territorio comunale. I sopralluoghi possono essere effettuati sia di propria iniziativa che su richiesta di altre strutture comunali e/o di altri soggetti.

**AT-31 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (tutela dell'ambiente)**

È qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-60      Attività connesse alla tutela ambientale**

L'attività consiste nella gestione di patti e reti di città in tema di sostenibilità ambientale.

Consiste inoltre nell'attivazione e coordinamento degli iter previsti per l'ottenimento di certificazioni e riconoscimenti a carattere ambientale (es: EMAS, Bandiera Blu, Ecosistema Urbano...); supporto e coordinamento ai processi di riorganizzazione e razionalizzazione delle attività svolte dai vari uffici e servizi comunali finalizzati al raggiungimento di una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione delle problematiche ambientali; realizzazione di alcune attività specifiche (interventi formativi, gruppi di lavoro, etc.) volte a sensibilizzare e coinvolgere direttamente gli amministratori, i tecnici del comune ed i soggetti locali portatori di interesse; raccolta dati e informazioni a carattere ambientale sia da altri uffici comunali che da soggetti esterni (ASL, ARPAT...); rielaborazione dati ai fini della compilazione di questionari e/o rapporti a carattere ambientale.

L'attività ricomprende inoltre la partecipazione e/o collaborazione a specifiche iniziative di educazione e sensibilizzazione ambientale (es: Puliamo al Mondo...).

**AT-142      Organizzazione degli eventi relativi alle manifestazioni storiche**

L'attività consiste innanzitutto nella predisposizione del programma di eventi che caratterizza ogni singola manifestazione storica, anche mediante incontri e/o riunioni con i soggetti territorialmente coinvolti (associazioni culturali, commercianti, albergatori...).

Vengono inoltre espletate tutte le altre attività di volta in volta necessarie per l'organizzazione vera e propria delle singole manifestazioni: gestione e reperimento degli spazi necessari per lo svolgimento degli eventi e/o per le prove ed allenamenti di figuranti e atleti; gestione degli spazi per il magazzino delle attrezzature delle manifestazioni; gare e/o affidamenti diretti per l'acquisizione di beni e servizi afferenti l'organizzazione degli eventi connessi alle manifestazioni storiche (acquisto di biancheria per la Luminara; servizio di sartoria per i costumi storici; montaggio e/o trasporto di particolari infrastrutture...).

**AT-143      Supporti logistici per le manifestazioni storiche**

Consiste nel fornire supporto logistico per tutte quelle operazioni eventualmente necessarie di predisposizione e/o allestimento dei luoghi e delle attrezzature per il regolare svolgimento delle manifestazioni storiche.

**AT-144      Promozione delle manifestazioni storiche e reperimento contributi e/o sponsorizzazioni**

Qui si concentra l'attività delicata ed importante legata da un lato alla promozione delle manifestazioni storiche cittadine e dall'altro al reperimento di risorse finanziarie aggiuntive per la loro organizzazione. Per quanto concerne l'aspetto della promozione, essa comporta un continuo ripensamento circa lo svolgimento delle manifestazioni storiche per renderle capaci di attrarre pubblico ed attenzione anche a livello internazionale. Ciò implica un impegno continuo e costante di revisione delle regole e delle modalità attuative, coinvolgendo gli altri soggetti presenti sul territorio (quali per esempio agenzie di viaggio e tour operator, albergatori, ristoratori, associazioni...).

Dall'altro lato diviene fondamentale la ricerca ed il reperimento di sempre maggiori fonti di finanziamento provenienti da soggetti pubblici e privati, quali contributi e sponsorizzazioni, che vadano ad integrare le risorse già messe in campo dagli enti pubblici promotori (che sono spesso scarse ed inevitabilmente destinate per molteplici motivi ad assumere un trend decrescente). Si rende necessario stabilizzare in qualche modo l'ammontare di tali risorse, cioè dotarsi di un costante e duraturo flusso di entrate che possa assicurare determinati standard qualitativi nell'organizzazione di tali eventi.

**AT-5      Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (manifestazioni storiche)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-466      Pianificazione dell'uso di fonti energetiche tradizionali, alternative e rinnovabili**

L'attività consiste nella gestione di patti e reti di città in tema di razionalizzazione delle fonti energetiche tradizionali e per lo sviluppo di fonti alternative e rinnovabili (Patto dei sindaci e correlato PAES)

**AT-48 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (fonti energetiche)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-63 Attività connesse alla tutela dell'acqua potabile**

L'attività riguarda principalmente la sospensione dell'uso di acqua potabile a causa di inquinamento e/o carenze idriche (sulla base dei controlli effettuati dall'ASL sulla potabilità delle acque dell'acquedotto e delle fontanelle cittadine, vengono emanate le eventuali ordinanze di divieto di utilizzo o chiusura per gestire situazioni di tutela della salute pubblica)

**AT-32 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (tutela biodiversità e beni paesaggistici)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-509 Gestione del servizio di pulizia delle spiagge libere**

Consiste nell'espletamento delle attività volte alla gestione del servizio di pulizia delle spiagge lasciate alla libera fruizione (ad esclusione del servizio di salvamento).

**AT-404 Progettazione, realizzazione e manutenzione di impianti per la riduzione dell'inquinamento dell'aria**

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- SISTEMI E STAZIONI DI MONITORAGGIO DELL'INQUINAMENTO AMBIENTALE
- BARRIERE E ALTRE STRUTTURE ANTI-RUMORE
- IMPIANTI PER LA DECONTAMINAZIONE DI TERRENI INQUINATI E PER IL DEPOSITO DI PRODOTTI INQUINANTI

**AT-53 Attività connesse alla tutela dell'aria**

RUMORE: ricezione comunicazioni per emissioni sonore a carattere continuativo/temporaneo nei termini di legge; rilascio di autorizzazioni per emissioni sonore temporanee in deroga; gestione esposti per attività rumorose ed eventuale emissione di diffide o ordinanze per adeguamento ai limiti di legge.

TELEFONIA MOBILE ED ELETTRODOTTI: gestione delle segnalazioni elettromagnetiche; controllo delle emissioni degli impianti di telefonia mobile e elettrodomesti installati sul territorio comunale; emissione di ordinanze per violazioni riscontrate a seguito di controlli ARPAT; gestione del catasto impianti di telefonia mobile; coordinamento del Gruppo Tecnico di Valutazione (GTV) ai sensi dell'art. 9 del regolamento per l'installazione, il monitoraggio e la localizzazione degli impianti di telecomunicazione.

FIUMI, IMPIANTI TERMICI ED EMISSIONI ODORIGENE: gestione degli esposti su impianti termici e/o su evacuazione fumi ed eventuale emissione di ordinanze e diffide conseguenti; gestione delle problematiche associate a emissioni odorigene.

QUALITÀ ARIA: gestione delle procedure per l'acquisto di veicoli a basso impatto ambientale.

**AT-468    Attività connesse a interventi igienico-sanitari e di igiene ambientale**

L'attività riguarda principalmente: rimozione di spoglie animali giacenti su strade pubbliche; soccorso cani giacenti su strade pubbliche; gestione/adozione di cani ospitati presso il canile comunale; catture di cani vaganti e mantenimento presso strutture private; interventi di derattizzazione/dezanzarizzazione e di allontanamento volatili. L'attività ricomprende la concessione di terreni per l'esercizio della caccia al colombaccio.

**AT-66    Attività connesse alla gestione dei sistemi per il trattamento delle acque reflue**

L'attività riguarda principalmente i seguenti ambiti: autorizzazioni agli scarichi idrici in assenza di pubblica fognatura; ordinanze per l'allacciamento alla fognatura da parte dell'utenza e adeguamento alla separazione delle acque chiare da quelle scure; gestione delle problematiche igieniche derivanti da rottura o intasamento della pubblica fognatura; adeguamento impianti di smaltimento liquami a corredo di civili abitazioni non servite da pubblica fognatura.

**AT-54    Attività connesse alla tutela delle risorse idriche**

L'attività riguarda principalmente il controllo sulle acque di balneazione (sulla base dei controlli effettuati dall'ARPAT sulle acque di balneazione vengono emanate le eventuali ordinanze di divieto di balneazione).

**AT-294    Sopralluoghi e controlli in materia di animali**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli inerenti la tutela degli animali, anche dal punto di vista igienico-sanitario. I sopralluoghi possono essere effettuati sia di propria iniziativa che su richiesta di altre strutture comunali e/o di altri soggetti.

**AT-35    Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (tutela animali)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrociniate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrociniate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-56    Attività connesse alla tutela degli animali**

L'attività riguarda la realizzazione di interventi ed azioni a tutela degli animali (gestione dello sportello, rilascio del patentino di gattaro...).

**AT-98    Rilascio pareri a carattere ambientale per l'esercizio di attività produttive**

Consiste nel rilascio di specifici pareri a carattere ambientale nell'ambito delle procedure attivate dall'utenza per l'esercizio delle attività produttive.



## DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

### PERSONALE ASSEGNATO

ID	Nominativo	PG	PE	Profilo professionale	Area prof.
16308	ALLEGRETTI CARLO	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
20052	ANGIUS AMINA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
73	BALDESCHI ADRIANA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19750	BALDUCCI ALESSANDRO	DIR	DIR	DIRIGENTE	DIRIGENZA
18983	BALESTRI ALESSIO	B3	B4	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19865	BARGAGNA CAROLINA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1919	BARONTI LAURA	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
164	BENVENUTI ANTONELLA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
207	BIGINI PAOLO	D1	D6	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17212	BRUNI ALESSANDRA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17145	BRUSCHI ELISA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19961	CANTINI LORENZO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
345	CASUBOLO CRISTINA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2390	CAVALLARO CHIARA	B3	B7	C.P. OPER. TELEFONICO	TECNICA
2135	CECCANTI MARCO (*)	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2472	CERAULO CALOGERA	B1	B4	ESEC. TECNICO	TECNICA
1775	CERRAI CLAUDIO	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19783	CERRAI DANIO	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
19658	CERRI ELISA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19853	CIANI SONIA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17081	DE MARTINO ENZO	C	C3	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17539	DEL ROSSO MATTEO	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2455	DELLA CROCE ELENA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
20151	DI DONATO MARTINA	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19822	DI MAURO ALESSANDRO	B3	B3	C.P. AUTISTA PROF.	TECNICA
19341	DI PENTA MARIA ROSARIA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2310	DI SACCO ROBERTA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19863	FABIANI TOMMASO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
582	FANUCCI GABRIELLA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2043	FASCETTI ELISABETTA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19004	FERRARA ELENA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19938	FIANCHINO CLAUDIA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2033	FINOCCHIO ANTONELLA	B1	B6	ESEC. TECNICO	TECNICA
19935	FIORIELLO IRENE	B1	B1	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2143	FRANCHI GIAMPIERO	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2067	GENNARIELLI LETIZIA	B3	B6	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2082	GRAZZINI ALESSANDRO	B3	B7	C.P. OPER. TECNICO	TECNICA
789	GUERRAZZI NADIA	B3	B6	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19855	LANTERI FABIO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19790	LOSONI FEDERICA	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
860	LUGLI SONIA	D1	D6	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1992	MAFFEI GLORIA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19007	MARRAFFINO GABRIELLA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18883	MASINI ALESSIA	D3	D6	FUNZ. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1939	MATTONAI AGNESE	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2230	MINOIA AURORA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1077	NERI CLAUDIO (*)	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2294	NERI GIANLUCA	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19334	PAPOCCHIA LORELLA	D1	D4	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19381	PARRINI GRAZIA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2029	PASQUALETTI PATRIZIA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2225	PENNISI GIANCARLO	B1	B4	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
1783	RICOVERI ALVARO	B1	B6	ESEC. TECNICO	TECNICA
19848	RIVERA ELENA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2211	SALVATORE BRUNO	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
1999	SCARAMELLI MANUELA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1448	SILVESTRI ANTONELLA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
20051	SIMONETTI FRANCESCA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2293	SULPIZIO RICCARDO	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19854	TATA FABRIZIO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1515	TESSITORE ROSA	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2317	TOMARELLI ANTONELLA	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19782	TORCHIARO GIUSY	B3	B3	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2188	TORRESI FRANCESCA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA

<b>2196</b>	TUMMINIA MARIA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
-------------	----------------	---	----	------------------	----------------

(\*) CECCANTI MARCO in cessazione dal 01/07/2022, NERI CLAUDIO in cessazione dal 01/05/2022

Personale in comando funzionale presso altri enti:

<b>ID</b>	<b>Nominativo</b>	<b>PG</b>	<b>PE</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Area prof.</b>
<b>432</b>	CITTADINI MARCO (*)	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA

(\*) CITTADINI MARCO in cessazione dal 01/04/2022

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

- SERVIZIO PROMUOVERE LE ATTIVITÀ CULTURALI [S-25]**  
**AT-18** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (ATTIVITÀ UMANITARIE E SOSTEGNO ALLA PACE)  
**AT-457** ORGANIZZAZIONE DI EVENTI A CARATTERE COMMEMORATIVO
- SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**  
**AT-195** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI  
**AT-20** ESPLETAMENTO DELLE GARE PER AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI  
**AT-288** ESPLETAMENTO DELLE GARE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI  
**AT-570** GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA FIGURA DI REFERENTE PER IL COMUNE DI PISA PER L'ADESIONE A START
- SERVIZIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ALLA CITTADINANZA [S-46]**  
**AT-223** PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI COMUNICAZIONE COMUNALE  
**AT-224** GESTIONE DEL CONFERENCE SYSTEM PER LE SEDUTE CONSILIARI E PUBBLICAZIONE DEI RELATIVI MATERIALI  
**AT-225** GESTIONE DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE A SUPPORTO DELLA GIUNTA COMUNALE  
**AT-460** GESTIONE DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE A SUPPORTO DEL CONSIGLIO COMUNALE
- SERVIZIO ACCESSO ALLE INFORMAZIONI SULL'ATTIVITÀ COMUNALE [S-47]**  
**AT-235** GESTIONE DEL CENTRALINO TELEFONICO
- SERVIZIO SERVIZI A SUPPORTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI [S-50]**  
**AT-463** GESTIONE DEL PERSONALE DISTACCATO PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI
- SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E CONTROLLO ORGANIZZATIVO [S-54]**  
**AT-258** SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE  
**AT-268** SUPPORTO ALLA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL PERSONALE DIPENDENTE  
**AT-270** PREDISPOSIZIONE DI RAPPORTI E/O PROPOSTE DI RIORGANIZZAZIONE
- SERVIZIO CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE [S-56]**  
**AT-484** COORDINAMENTO DEL SISTEMA DI CONTROLLO SUI CONTRATTI DI SERVIZIO
- SERVIZIO GESTIRE I BENI IMMOBILI COMUNALI E DEMANIALI [S-57]**  
**AT-299** GESTIONE DELLE SALE DI RAPPRESENTANZA  
**AT-300** GESTIONE DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E USCIERATO PER PALAZZO GAMBACORTI-MOSCA
- SERVIZIO FORNIRE SERVIZI DIVERSI A SUPPORTO DEGLI UFFICI COMUNALI [S-61]**  
**AT-312** GESTIONE DELLA TIPOGRAFIA COMUNALE
- SERVIZIO REPERIRE LE RISORSE UMANE [S-63]**  
**AT-320** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER LA SELEZIONE E REPERIMENTO DI PERSONALE  
**AT-321** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI, STAGE, BORSE DI STUDIO  
**AT-322** PREDISPOSIZIONE E STIPULA DEI CONTRATTI DI LAVORO
- SERVIZIO GESTIRE IL PERSONALE [S-65]**  
**AT-323** PIANIFICAZIONE, GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE  
**AT-332** DETERMINAZIONE DEL TRATTAMENTO ECONOMICO DA EROGARE AL PERSONALE  
**AT-333** GESTIONE DEGLI ISTITUTI GIURIDICI AFFERENTI IL PERSONALE  
**AT-334** ATTIVITÀ CONNESSE ALL'ATTUAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI  
**AT-335** GESTIONE DELLE ASSEGNAZIONI DI PERSONALE ALLE STRUTTURE COMUNALI  
**AT-337** GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO RELATIVO AL PERSONALE ED AI RAPPORTI DI LAVORO  
**AT-341** GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI  
**AT-389** SUPPORTO E CONSULENZA IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE E DEL RAPPORTO DI LAVORO  
**AT-567** GESTIONE DEGLI INTERVENTI PER LO SVILUPPO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO DEL PERSONALE DIPENDENTE
- SERVIZIO SUPPORTARE L'ATTIVITÀ DEL SINDACO E DEGLI ASSESSORI [S-68]**  
**AT-364** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA A SUPPORTO DEL SINDACO  
**AT-371** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA A SUPPORTO DEGLI ASSESSORI  
**AT-383** GESTIONE DEL CERIMONIALE
- SERVIZIO SUPPORTARE L'ATTIVITÀ DELLA PRESIDENZA, DEL CONSIGLIO COMUNALE E DEI CONSIGLIERI [S-69]**  
**AT-365** SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CONSIGLIO COMUNALE  
**AT-366** SUPPORTO AMMINISTRATIVO AI GRUPPI CONSILIARI  
**AT-367** SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE COMMISSIONI CONSILIARI  
**AT-368** GESTIONE DELL'ANAGRAFE PATRIMONIALE DEGLI AMMINISTRATORI  
**AT-369** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA PARTICOLARE A SUPPORTO DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO  
**AT-379** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA A SUPPORTO DEL GARANTE DEI DETENUTI

**SERVIZIO GARANTIRE UN SERVIZIO DI TRASPORTO A FAVORE DEL SINDACO E DEGLI ASSESSORI [S-70]**

**AT-372** GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PARCO AUTO DI RAPPRESENTANZA

**AT-373** TRASPORTO EFFETTIVO SUGLI AUTOMEZZI DI RAPPRESENTANZA

**SERVIZIO FORNIRE ASSISTENZA TECNICA-OPERATIVA ALLE ATTIVITÀ DELIBERATIVE DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO [S-71]**

**AT-451** ASSISTENZA AL CONSIGLIO COMUNALE NEL RUOLO DI VICE SEGRETARIO GENERALE

**AT-452** ASSISTENZA ALLA GIUNTA COMUNALE NEL RUOLO DI VICE SEGRETARIO GENERALE

**AT-464** SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELIBERATIVE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**SERVIZIO STIPULARE I CONTRATTI DELL'ENTE [S-76]**

**AT-15** PREDISPOSIZIONE E STIPULA DEI CONTRATTI

**AT-390** SUPPORTO E CONSULENZA IN MATERIA CONTRATTUALE

**AT-453** VERIFICA E ROGITO DEI CONTRATTI NEL RUOLO DI VICE SEGRETARIO GENERALE

**SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]**

**AT-151** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO

**SERVIZIO GESTIRE IL CONTENZIOSO DELL'ENTE [S-78]**

**AT-22** GESTIONE DEL CONTENZIOSO IN MATERIA DI AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI E DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI

**AT-430** GESTIONE DEL CONTENZIOSO STRAGIUDIZIALE IN MATERIA DI LAVORO

**SERVIZIO SERVIZI CONNESSI ALL'IMPIEGO DELLE FONTI ENERGETICHE [S-81]**

**AT-440** GESTIONE DELL'UFFICIO ATEM GAS

**SERVIZIO GESTIRE LE RELAZIONI INTERNAZIONALI E LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO [S-86]**

**AT-382** GESTIONE DELLE COOPERAZIONI INTERNAZIONALI

**AT-403** GESTIONE DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI ESTERNE

-----

**AT-18 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (attività umanitarie e sostegno alla pace)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonomia iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-457 Organizzazione di eventi a carattere commemorativo**

Consiste nella collaborazione con le istituzioni, con l'associazionismo e con altri soggetti territoriali per la promozione di iniziative relative alla Città della Memoria, dei Valori e della Legalità attraverso la programmazione, la progettazione e l'organizzazione diretta di eventi rivolti alla popolazione, nonché mediante il reperimento di risorse finanziarie, attraverso la ricerca di finanziamenti e/o sponsorizzazioni, e l'espletamento di eventuali gare e/o affidamenti diretti per l'acquisizione di beni e servizi afferenti l'organizzazione degli eventi.

**AT-195 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-20 Espletamento delle gare per affidamento di lavori pubblici**

Consiste, di concerto con la direzione competente, nell'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento di lavori pubblici escluse le procedure per gli affidamenti in economia. In particolare l'Ufficio Gare presta attività di assistenza per la corretta individuazione dei contenuti della determinazione a contrattare, per l'individuazione delle modalità di scelta del contraente, per l'individuazione dei requisiti di partecipazione, per la definizione del criterio di aggiudicazione. L'Ufficio Gare inoltre: redige gli atti di gara, compresi il bando di gara, il disciplinare di gara e la lettera di invito; cura tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento dei procedimenti di gara in tutte le sue fasi, compresi l'assolvimento degli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti dalle normative vigenti in materia e la verifica, a sorteggio, del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa; verbalizza le sedute di gara e, ove presente, le sedute della Commissione giudicatrice; verifica il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa degli aggiudicatari provvisori e del concorrente che segue in graduatoria e trasmette l'esito del controllo al RUP; gestisce le segnalazioni all'A.N.A.C. - Vigilanza Contratti Pubblici delle cause di esclusione dalle gare riscontrate in capo alle imprese partecipanti; invia le segnalazioni alla Procura della Repubblica nel caso si accerti la commissione di reati da parte delle imprese partecipanti; collabora con l'Ufficio Contratti ai fini della stipulazione del contratto; partecipa al gruppo di lavoro permanente per la programmazione dei lavori pubblici (vedi regolamento delibera 189/2012); gestisce la formazione e l'aggiornamento di appositi elenchi di operatori economici per l'esecuzione di lavori (tali soggetti possono essere interpellati in caso di ricorso a procedure negoziate).

**AT-288 Espletamento delle gare per l'acquisto di beni e servizi**

Consiste, di concerto con la direzione competente, nell'espletamento delle procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi che non siano assegnate ad altre strutture comunali negli atti di programmazione dell'Ente. In particolare l'Ufficio Gare presta attività di assistenza per la corretta individuazione dei contenuti della determinazione a contrattare, per l'individuazione delle modalità di scelta del contraente, per l'individuazione dei requisiti di partecipazione, per la definizione del criterio di aggiudicazione. L'Ufficio Gare inoltre: redige gli atti di gara, compresi il bando di gara, il disciplinare di gara e la lettera di invito; cura tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento dei procedimenti di gara in tutte le sue fasi, compresi l'assolvimento degli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti dalle normative vigenti in materia e la verifica, a sorteggio, del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa; verbalizza le sedute di gara e, ove presente, le sedute della Commissione giudicatrice; verifica il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa degli aggiudicatari provvisori e del concorrente che segue in graduatoria e trasmette l'esito del controllo al RUP; gestisce le segnalazioni all'A.N.A.C. - Vigilanza sui Contratti Pubblici delle cause di esclusione dalle gare riscontrate in capo alle imprese partecipanti; invia le segnalazioni alla Procura della Repubblica nel caso si accerti la commissione di reati da parte delle imprese partecipanti; collabora con l'Ufficio Contratti ai fini della stipulazione del contratto.

**AT-570 Gestione degli adempimenti connessi alla figura di referente per il Comune di Pisa per l'adesione a START**

L'attività ricomprende la gestione degli adempimenti connessi alla figura di referente per il Comune di Pisa per l'adesione al Sistema Telematico degli Acquisti Regionale della Toscana (START): abilitazione dell'ente all'utilizzo di START per lo svolgimento delle procedure di gara; creazione e aggiornamento delle utenze interne all'Ente (Responsabile e Buyer).

**AT-223 Predisposizione e aggiornamento del Piano di Comunicazione comunale**

Consiste nell'espletamento delle attività connesse alla redazione del piano di comunicazione, quale strumento che consente di programmare e gestire le azioni di comunicazione per il raggiungimento di specifici obiettivi strategici e di comunicazione dell'organizzazione. In questa accezione dunque rappresenta un importante strumento per il governo della comunicazione, nel senso che ne consente la finalizzazione (perché comunichiamo), ne individua gli attori (chi comunica e a quali destinatari), ne indica i prodotti (cosa si dovrebbe realizzare), con quali strumenti e con quali risorse. In un piano di comunicazione tutte queste variabili vengono tra di loro logicamente correlate, mettendo dunque l'organizzazione nelle condizioni di avere una visione complessiva della propria comunicazione.

**AT-224 Gestione del conference system per le sedute consiliari e pubblicazione dei relativi materiali**

L'attività ha lo scopo di favorire la partecipazione diffusa ai lavori del Consiglio e la possibilità di accesso e conoscenza degli stessi anche in tempi differiti utilizzando le tecnologie multimediali a disposizione. In accordo con l'ufficio di presidenza, l'attività si concretizza in: pubblicazione del calendario delle sedute; predisposizione dell'evento sul canale Youtube dedicato e sulla Rete Civica Pisana; pubblicazione di tutta la documentazione istruttoria, dell'ordine del giorno e di eventuali aggiuntivi; gestione del conference system a supporto della specifica seduta; pubblicazione di tutti i contenuti della seduta, ivi compreso l'Estratto del Verbale Sistema Concilium (copia del verbale dei lavori adattata al web); gestione del servizio CiTel SMS per l'invio di notifiche agli iscritti sulla convocazione delle sedute e sui materiali pubblicati. Nello specifico la gestione del Conference System ricomprende: predisposizione e test di tutte le attrezzature informatiche necessarie al regolare svolgimento della seduta (basi microfoniche, impianto audio...); predisposizione badge ospiti; regia tecnica della seduta (registrazione della presenza in aula dei consiglieri sul pannello motorizzato; gestione degli interventi dei consiglieri, degli assessori e di altri soggetti intervenuti; gestione delle operazioni elettroniche di voto; attivazione e controllo dello streaming e dei backup); gestione degli apparati presenti nel rack, dei portatili al seguito dell'assemblea consiliare, nonché della rimozione di tutti i badge; gestione del flusso documentale per l'accesso da parte dei consiglieri, tramite dispositivo con app installata, a tutti i contenuti delle sedute, con possibilità di effettuare direttamente su tablet eventuali emendamenti ed interazione con Iride.

L'attività ricomprende inoltre: effettuazione di riprese audiovisive di altri eventi o attività cui partecipa il Consiglio o i suoi componenti in veste ufficiale, e nella pubblicazione, in accordo con l'ufficio di presidenza, del materiale sul sito web della Rete civica e sul canale Youtube; pubblicazione del calendario delle Commissioni Consiliari e del file audio on demand delle sedute svolte.

**AT-225 Gestione degli strumenti di comunicazione istituzionale a supporto della Giunta Comunale**

Consiste nella gestione di tutti quegli strumenti di comunicazione attraverso i quali viene fornita alla collettività un'informazione sull'attività istituzionale posta in essere dalla Giunta: predisposizione di comunicati stampa; rapporti con giornalisti, televisioni ed altri operatori radio-televisivi; organizzazione di conferenze stampa e/o di interviste con soggetti istituzionali; redazione di articoli giornalistici; gestione del giornale telematico Pisa Informa Flash, quotidiano online con informazioni e notizie riguardanti la città; predisposizione e pubblicazione della rassegna stampa sulla Rete Civica.

**AT-460 Gestione degli strumenti di comunicazione istituzionale a supporto del Consiglio Comunale**

Consiste nella gestione di tutti quegli strumenti di comunicazione, anche multimediali, attraverso i quali viene fornita alla collettività un'informazione sull'attività istituzionale posta in essere dal Consiglio: predisposizione di comunicati stampa; rapporti con giornalisti, televisioni ed altri operatori radio-televisivi; organizzazione di conferenze stampa e/o di interviste con soggetti istituzionali; redazione di articoli giornalistici.

**AT-235 Gestione del centralino telefonico**

L'attività consiste nella gestione del servizio di centralino attraverso il quale si ha contatto telefonico con l'utenza, reindirizzando le richieste pervenute verso le strutture comunali competenti e/o mettendo in contatto gli uffici con l'esterno. E' inoltre attivato un servizio di call & contact center per fornire informazioni per gli uffici comunali che hanno aderito (URP, Gare, Ambiente, Politiche abitative).

**AT-463 Gestione del personale distaccato presso gli Uffici Giudiziari**

Consiste nella gestione del personale distaccato presso gli Uffici Giudiziari.

**AT-258 Supporto alla programmazione del fabbisogno di personale**

Consiste nel fornire supporto al processo di programmazione dei fabbisogni di personale: analisi delle esigenze di risorse umane per l'espletamento dei vari servizi, approfondimento delle previsioni normative in materia, predisposizione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale.

**AT-268 Supporto alla valutazione delle prestazioni del personale dipendente**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività connesse allo svolgimento delle procedure di valutazione del personale dipendente: invio schede ai dirigenti; raccolta e verifica delle schede raccolte; elaborazione dei dati relativi alla valutazione; supporto alla gestione delle procedure conseguenti alle eventuali contestazioni; fornire dati, report e collaborazione alla struttura di supporto all'OIV.

**AT-270 Predisposizione di rapporti e/o proposte di riorganizzazione**

Consiste nella predisposizione di specifici rapporti e/o proposte di riorganizzazione finalizzati ad una migliore comprensione sui reali meccanismi di funzionamento interni all'amministrazione, approfondendone le dinamiche ed evidenziandone le criticità, con l'obiettivo di mantenere un controllo costante sull'impiego delle proprie risorse ed eventualmente ripensare/riprogettare l'organizzazione stessa. Ciò può avvenire attraverso molteplici strumenti: predisposizione proposte di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente; analisi della struttura organizzativa a livello macro e micro (organigrammi, funzionigrammi...); analisi e valutazioni delle posizioni di lavoro; misurazione del lavoro, anche attraverso l'analisi delle microstrutture, e ottimizzazione di efficienza/efficacia/tempi delle attività svolte; analisi, ed eventuali riprogettazioni, dei processi e delle procedure aziendali. Consiste inoltre nella produzione di analisi di tipo organizzativo in merito a specifiche questioni, a seguito di richieste provenienti dagli organi di vertice dell'amministrazione per l'approfondimento di particolari problematiche e/o per la partecipazione a progetti speciali.

**AT-484 Coordinamento del sistema di controllo sui contratti di servizio**

Consiste nel fornire supporto agli uffici comunali ai fini della predisposizione di strumenti per il controllo sui contratti di servizio da loro gestiti per competenza (scheda-tipo per il monitoraggio), nella raccolta dei monitoraggi effettuati dalle singole strutture e nell'elaborazione di un report riepilogativo.

**AT-299 Gestione delle Sale di Rappresentanza**

Le sale di rappresentanza comunale possono essere concesse in uso a uffici comunali, assessorati, commissioni consiliari per iniziative riconducibili all'attività istituzionale: in detti casi l'attività consiste nella verifica della disponibilità e nella calendarizzazione delle richieste pervenute in merito all'utilizzo di tali spazi.

Le sale di rappresentanza comunale possono altresì essere concesse in uso a chi ne faccia richiesta (associazioni e organismi di vario genere, privati cittadini) per iniziative, manifestazioni, conferenze, o presentazioni alle quali venga riconosciuto il valore culturale e/o l'interesse pubblico. In questi casi la concessione avviene, salvo disponibilità, a seguito di richieste provenienti per mail o per scritto: nel caso in cui vi sia un'autorizzazione da parte dell'Assessore competente per materia la concessione è a titolo gratuito, altrimenti vengono applicate apposite tariffe.

**AT-300 Gestione del servizio di portierato e uscierato per Palazzo Gambacorti-Mosca**

Consiste nell'espletamento delle attività volte garantire il servizio di apertura e chiusura del palazzo, ivi compresa la redazione degli orari di lavoro del personale assegnato.

**AT-312 Gestione della tipografia comunale**

Consiste nella gestione della tipografia comunale a favore degli uffici comunali e degli assessorati nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività istituzionali: gestione delle richieste di lavorazione pervenute; ove necessaria, progettazione ed elaborazione grafica; stampa di materiali e modelli di ogni genere. Consiste altresì nella gestione della tipografia comunale a favore di soggetti esterni che abbiano ottenuto un patrocinio comunale: gestione delle richieste di lavorazione pervenute; ove necessaria, progettazione ed elaborazione grafica; stampa di materiali e modelli di ogni genere.

**AT-320 Gestione delle procedure per la selezione e reperimento di personale**

Consiste nella gestione di tutte le procedure relative alla selezione e reperimento di personale: bandi di selezione per assunzioni a tempo indeterminato e determinato; procedure di mobilità esterna; attivazione forme di lavoro interinale; procedure di assunzione tramite Centro per l'Impiego (ivi comprese le assunzioni obbligatorie di categorie protette).

**AT-321 Gestione delle procedure per l'attivazione di tirocini, stage, borse di studio**

Consiste nella gestione delle procedure per l'attivazione di particolari forme di reperimento del personale nelle quali è prevalente l'aspetto formativo dei soggetti (tirocini, stage, borse di studio...): convenzioni con gli enti e/o soggetti interessati; predisposizione dei bandi di selezione; procedure di selezione.

**AT-322 Predisposizione e stipula dei contratti di lavoro**

Consiste nella predisposizione e nella stipula dei singoli contratti di lavoro individuale a seconda delle varie forme di rapporto di lavoro da attivare.

**AT-323 Pianificazione, gestione ed organizzazione delle attività formative**

Consiste nell'analisi dei fabbisogni formativi in collaborazione con le varie strutture comunali, e nella conseguente predisposizione di un piano complessivo della formazione che consenta la programmazione dei corsi da realizzare definendone tempi e costi. Successivamente ricomprende la progettazione ed organizzazione delle varie tipologie di iniziative a carattere formativo (formazione, aggiornamento, riqualificazione) e gestione di tutte le fasi di svolgimento dei corsi fino alla verifica finale. La formazione può essere realizzata sia attraverso l'effettuazione di corsi direttamente presso l'Ente sia tramite la frequenza di corsi realizzati presso altri enti e/o scuole di formazione.

**AT-332 Determinazione del trattamento economico da erogare al personale**

Consiste nella gestione di tutte le fasi e di tutte le attività afferenti la quantificazione del trattamento economico e contributivo da erogare al personale (ivi compresa le procedure di competenza dell'ente relative al trattamento previdenziale nei casi di cessazione del rapporto di lavoro). Ricomprende, inoltre, la predisposizione dei dati per la costituzione del fondo incentivante del personale e della dirigenza.

**AT-333 Gestione degli istituti giuridici afferenti il personale**

Consiste nello studio, applicazione e gestione degli istituti disciplinati dalla normativa di riferimento e dalla contrattazione nazionale e decentrata. In particolare: ferie, permessi, permessi sindacali, malattie, aspettativa, progressioni orizzontali, progressioni verticali, cessazioni del rapporto di lavoro (scadenza naturale dei rapporti a tempo determinato, pensionamento, morte, licenziamento, dimissioni volontarie, trasferimento volontario presso altro ente). È qui ricompresa la predisposizione degli atti relativi agli incarichi dirigenziali e di posizioni organizzative.

**AT-334 Attività connesse all'attuazione del Codice di Comportamento e gestione dei procedimenti disciplinari**

Consiste nell'espletamento delle attività connesse alla vigilanza e monitoraggio sull'attuazione del Codice di Comportamento e al supporto al responsabile anti-corruzione. Consiste inoltre nella gestione dei procedimenti disciplinari in generale attivati nell'ente afferenti il personale dipendente e i dirigenti in collaborazione con i dirigenti e con la direzione generale, verificando la corretta gestione delle procedure previste dalla legge e dai contratti e l'applicazione delle eventuali sanzioni disciplinari conseguenti.

**AT-335 Gestione delle assegnazioni di personale alle strutture comunali**

Consiste nella gestione di tutti i procedimenti volti ad assegnare il personale alle varie strutture comunali (prese di servizio, mobilità interne, trasferimenti temporanei, assegnazioni funzionali presso altri enti o organismi...).

**AT-337 Gestione del sistema informativo relativo al personale ed ai rapporti di lavoro**

Consiste nella gestione del sistema informativo relativo al personale in servizio ed ai contratti di lavoro instaurati con l'Ente, e più in particolare: rapporti di lavoro instaurati dall'Ente (aggiornamento e gestione dei documenti e/o fascicoli contenenti le informazioni relative a tutti i rapporti di lavoro che l'Ente abbia instaurato nel tempo, ad esempio: archivio dei contratti di lavoro; fascicoli dipendenti contenenti informazioni sull'inquadramento contrattuale e giuridico dei soggetti, sul profilo professionale, sui curricula, sui percorsi di carriera, sui titoli formativi...); dotazione organica (aggiornamento delle informazioni relative al personale in dotazione all'Ente, al fine di poterne determinare in ogni momento la consistenza e la collocazione rispetto alle varie strutture comunali); presenze/assenze dei dipendenti (gestione del sistema informativo attraverso il quale viene registrata la presenza o l'assenza del personale in servizio, in particolare: ricezione e controllo dei giustificativi mensili delle presenze in servizio di tutti i dipendenti dell'ente, conteggio effettivo delle ore lavorate, predisposizione e invio di report periodici sintetici sulle presenze effettive in servizio).

**AT-341 Gestione delle relazioni sindacali**

Il processo è finalizzato ad attuare il contratto collettivo nazionale dei dirigenti e dei dipendenti utilizzando i diversi livelli negoziali di relazioni sindacali che il contratto stesso definisce (contrattazione, concertazione, informazione ecc). In particolare l'attività si estrinseca nella costituzione e distribuzione del fondo di posizione e di risultato dei dirigenti, del fondo incentivante del personale, nell'eventuale revisione/aggiornamento del contratto collettivo decentrato e nel supporto amministrativo alla delegazione trattante di parte pubblica (convocazione riunioni, predisposizione verbali, invio documentazione per concertazione/informazione ecc).

**AT-389 Supporto e consulenza in materia di gestione del personale e del rapporto di lavoro**

Consiste nella predisposizione di documenti di vario tipo (circolari, direttive, lettere ecc) per la corretta applicazione di istituti giuridici o la corretta modalità di applicazione delle procedure di gestione del personale.

**AT-567 Gestione degli interventi per lo sviluppo del benessere organizzativo del personale dipendente**

Consiste nella gestione degli interventi volti a sviluppare il benessere organizzativo per i dipendenti dell'ente, tra i quali in particolare la realizzazione di indagini sul personale finalizzate a rilevare il livello di benessere organizzativo e l'attivazione di uno sportello di ascolto.

Comprende altresì la gestione delle attività riguardanti il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia (ex art. 21 Legge n. 183/2010): gestione delle procedure per l'individuazione delle/dei componenti; gestione delle procedure di decadenza e/o sostituzione dei componenti; convocazioni; rinnovo alle scadenze naturali, etc.

**AT-364 Attività di segreteria a supporto del Sindaco**

Consiste nell'espletamento di tutte le molteplici attività svolte a supporto del Sindaco e del suo Ufficio di Gabinetto: tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti; gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...); attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...); supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione; gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza.

**AT-371 Attività di segreteria a supporto degli Assessori**

Consiste nell'espletamento di tutte le molteplici attività svolte a supporto del singolo Assessore: tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti; gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...); attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...); supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione; gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza...

**AT-383 Gestione del cerimoniale**

Consiste nell'organizzazione di cerimonie, eventi e manifestazioni promosse dall'Ufficio del Sindaco, anche in collaborazione con Assessorati, altre strutture comunali e/o soggetti esterni all'Amministrazione. Inoltre assicura la partecipazione del Gonfalone della Città alle manifestazioni pubbliche ed espone le bandiere istituzionali. È qui ricompresa la gestione centralizzata delle procedure per la concessione di patrocini da parte del Comune per il riconoscimento del valore civile, morale o culturale di un'iniziativa, evento o manifestazione e dei suoi promotori, ed espressione della simbologia della propria adesione.

**AT-365 Supporto amministrativo al Consiglio Comunale**

Consiste nell'esercizio di tutte quelle attività amministrative finalizzate a supportare il Consiglio Comunale nell'espletamento delle sue funzioni. Ricomprende: la gestione del sindacato ispettivo dei consiglieri (ricezione delle interrogazioni, interpellanze, mozioni o ordini del giorno, inserimento su software di gestione documentale, archiviazione); la gestione delle presenze dei consiglieri e la corrispondente liquidazione dei gettoni di presenza (rilievo delle presenze alle sedute del Consiglio e delle Commissioni, verifica e resoconto mensile, calcolo degli importi spettanti, invio ai consiglieri per la verifica, predisposizione proposta di liquidazione, invio dell'albo annuale delle presenze agli organi di stampa).



**AT-366 Supporto amministrativo ai Gruppi consiliari**

Consiste nello svolgimento di tutte le attività amministrative e operative a supporto dei consiglieri comunali. In particolare: ricerca e predisposizione della documentazione (in formato cartaceo o informatico) afferente qualunque richiesta proveniente dai consiglieri comunali; gestione dell'agenda relativa ai lavori dei Gruppi consiliari; predisposizione per ciascun consigliere di copia del materiale afferente le questioni iscritte all'ordine del giorno e supporto durante lo svolgimento delle sedute; supporto ai consiglieri nell'esercizio del loro diritto di accesso agli atti.

**AT-367 Supporto amministrativo alle Commissioni consiliari**

Consiste nello svolgimento delle attività amministrative e operative a supporto delle Commissioni consiliari. Ricomprende: supporto ai Presidenti di Commissione per la definizione e gestione del calendario delle sedute, la ricezione delle proposte di deliberazione, la predisposizione dell'ordine del giorno, la preparazione della documentazione necessaria per i lavori delle sedute e l'assistenza nel corso delle stesse, la verbalizzazione e l'invio del parere sulle singole deliberazioni esaminate all'ufficio di presidenza.

**AT-368 Gestione dell'anagrafe patrimoniale degli amministratori**

In applicazione del D.Lgs. 33/2013 e del regolamento del Consiglio Comunale (art. 4), l'ente deve procedere alla pubblicazione di una serie di informazioni afferenti i redditi degli amministratori che loro stessi mettono a disposizione. L'attività consiste, appunto, nell'invio dei prospetti da compilare agli amministratori, nell'assistenza alla compilazione, nella raccolta delle schede e, a seguito del vaglio dell'ufficio di presidenza, nella trasmissione dei dati all'Albo pretorio per la pubblicazione e agli organi di stampa di rilevanza locale per la relativa diffusione.

**AT-369 Attività di segreteria particolare a supporto della Presidenza del Consiglio**

Consiste nell'attività di segreteria tecnico operativa a supporto della Presidenza del Consiglio. Ricomprende la gestione della corrispondenza esterna e interna, il supporto alla predisposizione dei calendari delle sedute di Consiglio e delle Commissioni e l'invio dei relativi atti ai consiglieri, la gestione dell'agenda del Presidente e l'organizzazione degli eventuali trasferimenti, la funzione di segretario della Conferenza dei capigruppo con conseguente invio di convocazioni e predisposizione di verbali.

**AT-379 Attività di segreteria a supporto del Garante dei detenuti**

Consiste nell'attività di segreteria a supporto del Garante detenuti che si esplica nella gestione dell'agenda degli appuntamenti.

**AT-372 Gestione amministrativa del parco auto di rappresentanza**

Consiste nella gestione amministrativa del parco auto di rappresentanza, assegnando mezzi e autisti in base agli impegni istituzionali del Sindaco e degli Assessori: gestione delle richieste di prenotazione del servizio e tenuta di un'agenda specifica degli impegni; gestione amministrativa dei mezzi; manutenzioni, lavaggio e cura in generale dei veicoli; preparazione e studio degli itinerari per il raggiungimento delle destinazioni.

**AT-373 Trasporto effettivo sugli automezzi di rappresentanza**

Attività svolta dagli autisti per il trasporto effettivo del Sindaco e/o degli Assessori sugli automezzi di rappresentanza.

**AT-451 Assistenza al Consiglio Comunale nel ruolo di Vice Segretario Generale**

Il vice segretario generale coadiuva il segretario generale e lo sostituisce nei casi di vacanza, assenza o impedimento, nell'ambito dello svolgimento delle funzioni assegnate: assistenza alle sedute del consiglio; partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza dando anche informazioni e chiarimenti sull'argomento in discussione allorché sia richiesto dai consiglieri e autorizzato dal presidente; attività di verbalizzazione; supporto al presidente ai fini del regolare svolgimento delle sedute (appello nominale, verifica sul risultato delle votazioni); espressione di pareri di legittimità, se richiesti, sugli emendamenti presentati nel corso della discussione su proposte di deliberazioni sottoposte al consiglio.

**AT-452 Assistenza alla Giunta Comunale nel ruolo di Vice Segretario Generale**

Il vice segretario generale coadiuva il segretario generale e lo sostituisce nei casi di vacanza, assenza o impedimento, nell'ambito dello svolgimento delle funzioni assegnate di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti della Giunta Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti. In particolare, partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni della Giunta e ne cura la verbalizzazione.

**AT-464 Supporto alle attività deliberative del Consiglio Comunale**

L'attività è riconducibile al supporto amministrativo al Consiglio, che ricomprende la gestione del flusso documentale relativo alla ricezione delle proposte di deliberazione, alla verifica e controllo della regolarità formale, alla predisposizione dell'ordine del giorno delle riunioni e relativa comunicazione ai destinatari, alla effettiva verbalizzazione delle sedute, alla successiva pubblicazione e archiviazione delle delibere.

**AT-15 Predisposizione e stipula dei contratti**

Comprende tutte le molteplici attività collegate alla predisposizione e stipula delle varie tipologie di contratti posti in essere dall'Ente, ad eccezione dei contratti di locazione. A titolo di esempio: gestione degli eventuali adempimenti contrattuali (cura e gestione del repertorio, registrazione degli atti, trascrizione, comunicazioni alla Questura, diritti di rogito...); supporto al Segretario Generale nella funzione di Ufficiale Rogante; eventuali verifiche sui contratti predisposti da altre strutture comunali e supporto fino alla sottoscrizione finale del contratto.

**AT-390 Supporto e consulenza in materia contrattuale**

Consiste nel fornire indicazioni e supporto qualificato agli uffici comunali ai fini di una corretta gestione dell'attività contrattuale.

**AT-453 Verifica e rogito dei contratti nel ruolo di Vice Segretario Generale**

Consiste nella verifica e nel rogito dei contratti in qualità di vice Segretario Generale.

**AT-151 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-22 Gestione del contenzioso in materia di affidamento di lavori pubblici e di acquisizione di beni e servizi**

Ricomprensive la gestione del pre-contenzioso relativo alle procedure di gara per l'affidamento di lavori pubblici e per l'acquisizione di beni e servizi. Più in particolare presta assistenza al RUP per: controdedurre alle istanze e/o alle informative di proposizione del ricorso ex art. 243 D.Lgs 163/2006 avanzate dalle imprese avverso provvedimenti sfavorevoli adottati dall'Amministrazione Comunale nelle procedure di affidamento; redigere note illustrative e memorie all'A.N.A.C. - Vigilanza sui Contratti Pubblici ex art. 6 lett n) del D.Lgs 163/2006. La struttura collabora inoltre con l'Avvocatura Civica per gli eventuali contenziosi insorti in relazione alla procedura di affidamento, fornendo, nei termini da questa indicati, i documenti e gli elementi tecnico-giuridici rilevanti per la difesa in giudizio.

**AT-430 Gestione del contenzioso stragiudiziale in materia di lavoro**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività finalizzate alla gestione di eventuali percorsi stragiudiziali intrapresi per la risoluzione di conflitti in materia di lavoro.

**AT-440 Gestione dell'ufficio Atem Gas**

Le competenze dell'Ufficio ATEM Gas consistono nell'espletamento delle funzioni centralizzate di Stazione appaltante per l'affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale in tutti i Comuni dell'Ambito Territoriale Minimo Pisa (così come assegnate al Comune di Pisa dall'art. 22 della Convenzione stipulata con i Comuni). In particolare: coordinamento dei comuni dell'ambito; funzioni di Responsabile Unico del Procedimento del Comune di Pisa (rif. art. 20 della Convenzione); redazione del bando di gara e relativi allegati; svolgimento della procedura di gara. Nell'ambito delle descritte attività l'Ufficio ATEM Gas supporta le azioni del Comitato Tecnico di cui all'art. 20 della Convenzione, anche ai fini della rendicontazione ai Comuni convenzionati.

**AT-382 Gestione delle cooperazioni internazionali**

Consiste nella gestione di contributi, rapporti e progetti relativi all'attività di cooperazione internazionale.

**AT-403 Gestione delle relazioni istituzionali esterne**

Consiste nella gestione delle relazioni in ambito istituzionale con altri enti presenti sul territorio, nonché nella gestione delle relazioni e delle iniziative in ambito internazionale. Cura le missioni del Sindaco e degli Assessori. Ricomprende inoltre la gestione dei gemellaggi e dei patti di amicizia, anche attraverso l'ospitalità ed accoglienza delle delegazioni, loro accompagnamento a visite o incontri.

## DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

### PERSONALE ASSEGNATO

ID	Nominativo	PG	PE	Profilo professionale	Area prof.
19488	BACCHIET MASSIMILIANO	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2443	BALDONI ANGELA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
114	BARONI SIMONETTA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2042	BARONTI ANTONELLA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2142	BILANCI PAOLO	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19963	BONFANTI LUCA	B1	B1	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2180	BUONO GIOVANNA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
16656	CATAPANO PAOLA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18835	CECCARELLI FABIO	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2257	CONFORTI MICHELA	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2405	CORBO CATERINA	D1	D5	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19008	CUPELLI FEDERICA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2370	DAINELLI BARBARA	D1	D5	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19748	DE CARIA MARIA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18868	DE FRANCESCO EMANUELA	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2184	DEL SEPPIA ANTONELLA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
539	DETTORI RITA	D1	D6	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18836	DI DOMENICO CHIARA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
561	DIQUAL FABIO (*)	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19650	FONTANA ELENA	B1	B4	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19869	FRANCHI OMAR	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1950	GADDUCCI ALESSANDRO	A	A4	C.P. OPER. AUSILIARIO	TECNICA
19840	GALLETTI RICCARDO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1909	GARGANI SANDRA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18885	GIANFALDONI FEDERICA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1957	GIGLIOLI DONATELLA (*)	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1988	GINGHIALI MARCO	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19940	GIOVANNELLI SILVIA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1922	LAPI MICHELA	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2011	LEGNAIOLI DONATELLA	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
1904	LUPPICHINI LINDA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19857	MANCINO ARIANNA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
16948	MARCHI ALESSANDRA	C	C3	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
16371	MARIANI MANUELA	D1	D3	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
17583	MARIOTTI MASSIMILIANO	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19781	MARROCU GIAMPAOLO	B3	B3	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19335	MASINI ELENA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17588	MENICHETTI SONIA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2432	MIGLIORI EMANUELA	B1	B4	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2396	MORANDI BEATRICE	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2070	NARDELLI SANDRA	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
17580	PICCHIANI ELEONORA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1212	PICCINI LUCA	D1	D6	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
1978	PISTOIA ROSSELLA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1924	PUNTONI LUCA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19862	QUARTARARO SIMONA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1938	RAFFAELLI ALESSANDRA	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
2141	RIBECHINI MAURIZIO	B3	B7	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17582	ROSLIK ANNA	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19543	ROVINA LAURA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19391	RUIZ DE APODACA BAEZA IZASKUN	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19930	SALVESTRINI ELENA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19933	SALVETTI MAURIZIO	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19927	SANNA MAURA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2335	SARDO FRANCESCO	DIR	DIR	DIRIGENTE	DIRIGENZA
17909	SCARPELLINI FRANCESCA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18834	SEBASTIANI NORMAN	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19842	SIMONCINI COSIMA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1462	SIRI DANIA (*)	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
16412	SULIGOJ ELISABETTA	D1	D4	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19545	TOGNETTI SIMONA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1903	TOMESANI ROSANNA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2428	TREBBI LUCINA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
17028	TREVISAN FRANCESCA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19659	VECE GIUSEPPE	D1	D3	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA

<b>1716</b>	VERANI SABRINA	B3	B6	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
-------------	----------------	----	----	-----------------	----------------

(\*) DIQUAL FABIO in cessazione dal 01/04/2022, GIGLIOLI DONATELLA in cessazione dal 01/04/2022, SIRI DANIA in cessazione dal 01/08/2022

Personale in comando funzionale presso altri enti:

<b>ID</b>	<b>Nominativo</b>	<b>PG</b>	<b>PE</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Area prof.</b>
<b>18703</b>	ANCILOTTI ELENA	D1	D2	ISTR. DIR. SOCIO ASSISTENZIALE	SOCIO-EDUCATIVA
<b>2365</b>	BIONDI SABRINA	D3	D6	FUNZ. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>19365</b>	COATTO LAURA	C	C3	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>2456</b>	DERI MICHELA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>2372</b>	GALLI STEFANO	D3	D6	FUNZ. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>2267</b>	GRASSINI MAURIZIO	B3	B7	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>19163</b>	HAJLAOUI KHALED SGHAIER	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
<b>2373</b>	MARCHI BARBARA	D1	D5	ISTR. DIR. SOCIO ASSISTENZIALE	SOCIO-EDUCATIVA

## ATTIVITÀ ASSEGNATE

- SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE [S-100]**  
**AT-568** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ATTRIBUZIONE DI FORME SOSTEGNO ECONOMICO ALLE FAMIGLIE  
**AT-81** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA)
- SERVIZIO PROMUOVERE LO SVILUPPO DELLA COOPERAZIONE E DELL'ASSOCIAZIONISMO NEL SOCIALE [S-101]**  
**AT-569** GESTIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE (RUNTS) CON RIFERIMENTO ALL'AMBITO DELLA PROVINCIA DI PISA
- SERVIZIO TENERE I REGISTRI COMUNALI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE [S-29]**  
**AT-165** GESTIONE DEI REGISTRI DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE  
**AT-166** GESTIONE DEI REGISTRI DI STATO CIVILE  
**AT-167** GESTIONE DELL'ANAGRAFE DEGLI ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO  
**AT-174** GESTIONE DEL REGISTRO DI RACCOLTA DEI TESTAMENTI BIOLOGICI  
**AT-176** GESTIONE DELLA TOPONOMASTICA COMUNALE
- SERVIZIO RILASCIARE DOCUMENTI DI IDENTITÀ [S-30]**  
**AT-169** RILASCIO E RINNOVO DEI DOCUMENTI DI IDENTITÀ TRADIZIONALI  
**AT-170** RILASCIO E RINNOVO DELLE CARTE DI IDENTITÀ ELETTRONICHE
- SERVIZIO RILASCIARE CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE E/O DI STATO CIVILE [S-31]**  
**AT-171** RILASCIO CERTIFICAZIONI E/O AUTENTICAZIONI ANAGRAFICHE  
**AT-172** RILASCIO ESTRATTI E CERTIFICAZIONI DI STATO CIVILE
- SERVIZIO CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE [S-32]**  
**AT-433** ATTIVITÀ CORRELATE ALLA GESTIONE DEI MATRIMONI CON RITO CIVILE
- SERVIZIO EFFETTUARE RILEVAZIONI DI DATI E CENSIMENTI ISTAT [S-34]**  
**AT-177** RILEVAZIONI PERIODICHE SUGLI EVENTI DEMOGRAFICI DI STATO CIVILE E SUL MOVIMENTO DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE  
**AT-178** RILEVAZIONI PERIODICHE SUI PREZZI AL CONSUMO  
**AT-179** RILEVAZIONI SPECIFICHE NELL'AMBITO DEL SISTEMA DELLE INDAGINI MULTISCOPO ISTAT  
**AT-180** GESTIONE DELLE PROCEDURE DI RILEVAZIONE NELL'AMBITO DEI CENSIMENTI ISTAT
- SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**  
**AT-197** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI
- SERVIZIO TENUTA E AGGIORNAMENTO DELLE LISTE ELETTORALI [S-36]**  
**AT-181** GESTIONE DELLE LISTE E DEGLI ALBI SPECIFICI ATTINENTI IL SERVIZIO ELETTORALE  
**AT-182** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ELETTORALI CIRCONDARIALI  
**AT-434** RILASCIO TESSERE E CERTIFICATI ELETTORALI
- SERVIZIO GESTIRE LE CONSULTAZIONI ELETTORALI E POPOLARI [S-37]**  
**AT-184** GESTIONE DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI  
**AT-426** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER LO SVOLGIMENTO DEI REFERENDUM COMUNALI
- SERVIZIO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLE LISTE DI LEVA [S-38]**  
**AT-185** GESTIONE DELLE LISTE DI LEVA MILITARE E DEI RUOLI MATRICOLARI
- SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI [S-40]**  
**AT-191** GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI SERVIZI CIMITERIALI PRESSO STATO CIVILE
- SERVIZIO FORNIRE SOSTEGNO ABITATIVO A SOGGETTI E FAMIGLIE IN STATO DI BISOGNO [S-41]**  
**AT-198** FORMAZIONE E GESTIONE DEI BANDI DI ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI ERP E RELATIVE MOBILITÀ  
**AT-199** ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DI ALLOGGI PER EMERGENZA ABITATIVA E GESTIONE DEL CONTRIBUTO FSEA  
**AT-202** ADOZIONE PROVVEDIMENTI SANZIONATORI RELATIVI AGLI ALLOGGI ASSEGNATI  
**AT-204** FORMAZIONE E GESTIONE DI ULTERIORI BANDI PER IL SOSTEGNO ABITATIVO  
**AT-207** SUPPORTO AL LODE PISANO E ALLA COMMISSIONE TERRITORIALE  
**AT-445** GESTIONE E MONITORAGGIO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP
- SERVIZIO SERVIZI SOCIALI [S-43]**  
**AT-209** RAPPORTI CON SOCIETÀ DELLA SALUTE / ASL E MONITORAGGIO SULLE FUNZIONI DELEGATE
- SERVIZIO ACCESSO ALLE INFORMAZIONI SULL'ATTIVITÀ COMUNALE [S-47]**  
**AT-227** RICEZIONE E GESTIONE DELLE RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI  
**AT-228** RICEZIONE E GESTIONE DI RECLAMI E SEGNALAZIONI  
**AT-233** COORDINAMENTO E RILASCIO AL PUBBLICO DELLE INFORMAZIONI SUI SERVIZI EROGATI DALL'ENTE

**SERVIZIO COORDINAMENTO E CONTROLLO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE [S-55]****AT-505** GESTIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO CON FARMACIE COMUNALI PISA SPA**SERVIZIO GARANTIRE LA SICUREZZA, L'IGIENE E LA SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO [S-64]****AT-325** VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI SUI LUOGHI DI LAVORO**AT-326** GESTIONE DEL CONTROLLO SANITARIO DEI LAVORATORI**AT-327** GESTIONE DELLE PRATICHE DI INFORTUNIO SUL LAVORO**AT-328** GESTIONE DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**AT-329** FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO IN MATERIA DI PREVENZIONE, PROTEZIONE E SICUREZZA**AT-330** GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**SERVIZIO GESTIRE IL PERSONALE [S-65]****AT-340** GESTIONE DEL LIBRO MATRICOLA**SERVIZIO SVILUPPO DELL'ENTE IN UN'OTTICA DI GOVERNANCE E PARTECIPAZIONE [S-73]****AT-246** RICEZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE POPOLARE E RACCOLTA FIRME PRESSO URP**SERVIZIO FORNIRE SUPPORTO E CONSULENZA GIURIDICA-AMMINISTRATIVA ALLE STRUTTURE COMUNALI [S-74]****AT-387** SUPPORTO E CONSULENZA IN MATERIA GIURIDICA**AT-388** REDAZIONE E/O REVISIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI**SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]****AT-152** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO**SERVIZIO INTERVENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE [S-88]****AT-483** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'APPROVAZIONE E IL CONTROLLO DEGLI INTERVENTI ESEGUITI DA APES SUL PATRIMONIO ERP**SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DELLE PERSONE DISABILI [S-97]****AT-210** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ATTRIBUZIONE DI FORME SOSTEGNO ECONOMICO A FAVORE DI DISABILI**AT-52** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (SOSTEGNO AI DISABILI)**SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DEGLI ANZIANI [S-98]****AT-73** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (SOSTEGNO AGLI ANZIANI)**SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DELLE PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE [S-99]****AT-77** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (SOSTEGNO A SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE)

-----

**AT-568 Gestione delle procedure per l'attribuzione di forme sostegno economico alle famiglie**

Consiste nella gestione delle procedure per l'attribuzione di forme di sostegno economico alle famiglie in stato di difficoltà non necessariamente in carico ai servizi sociali. In relazione alle diverse possibili forme di sostegno che di volta in volta possono essere attivate, vengono svolte le seguenti attività: predisposizione della Delibera di Giunta che di volta in volta stabilisce requisiti e indirizzi per l'accesso e per la distribuzione dei punteggi; predisposizione del bando per individuare i beneficiari; raccolta e istruttoria delle domande; verifica dei requisiti e delle dichiarazioni contenute nelle domande; elaborazione e pubblicazione della graduatoria dei beneficiari; eventuale liquidazione dei sostegni economici tramite versamento sul conto corrente o accredito su tessera sanitaria.

**AT-81 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (sostegno alla famiglia)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonomia iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-569 Gestione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) con riferimento all'ambito della Provincia di Pisa**

L'attività ricomprende: esame delle domande presentate dagli Enti del Terzo Settore (ETS), per accertare la presenza degli elementi essenziali e l'assenza di cause ostative previste dalle norme per le nuove iscrizioni al RUNTS; relazioni con gli Enti del Terzo Settore (ETS) per l'eventuale integrazione o rettifica della documentazione prodotta; predisposizione della proposta di iscrizione/cancellazione/diniego da inviare all'Ufficio regionale secondo le indicazioni della Regione Toscana; eventuali revisioni periodiche del RUNTS; ogni altro adempimento inerente i procedimenti di iscrizione/cancellazione che si rendesse necessario; gestione della fase residuale dei Registri regionali sostituiti dal RUNTS.

**AT-165 Gestione dei registri della popolazione residente**

Consiste nell'espletamento di tutte le registrazioni amministrative necessarie per mantenere aggiornate le schede dei registri della popolazione residente, in conseguenza di movimenti naturali e sociali che interessano la popolazione sul territorio comunale (parte dell'attività viene svolta anche negli Uffici Decentrati). Si tratta di tutte quelle operazioni che comportano un aumento (IMMIGRAZIONI) o una diminuzione (EMIGRAZIONI) delle unità presenti nelle schede del registro della popolazione residente, nonché dell'aggiornamento delle schede in conseguenza delle variazioni di abitazione dei cittadini all'interno del territorio comunale (CAMBI DI INDIRIZZO) e di tutte le altre modifiche sulle schede anagrafiche che non sono ricomprese nelle tipologie sopra elencate.

**AT-166 Gestione dei registri di stato civile**

Consiste nello svolgimento delle principali operazioni necessarie per la tenuta dei registri dello stato civile (i registri sono 4 e si distinguono in: cittadinanza, nascita, matrimonio, morte). Si intendono quei procedimenti nei quali gli atti di stato civile sono formati direttamente ed originariamente dall'ufficiale di stato civile (ISCRIZIONI) e di quelli nei quali l'atto è formato riproducendo un atto già formato da altri (TRASCRIZIONI), ma anche le correzioni apportate agli atti dello stato civile le quali possono avvenire solo mediante un decreto del Tribunale civile competente per luogo (RETTIFICAZIONI) ed i procedimenti mediante i quali gli atti di stato civile possono subire integrazioni arricchendosi di ulteriori informazioni (ANNOTAZIONI). È qui ricompresa inoltre la gestione dei procedimenti di separazione/divorzio davanti all'ufficiale di Stato Civile, ai sensi del DL 132/2014.

**AT-167 Gestione dell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero**

Si tratta della gestione dell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (A.I.R.E.), comprendente le operazioni di iscrizione, di cancellazione e di aggiornamento relative appunto alle schede dei cittadini residenti all'estero. Periodicamente poi il personale si occupa di inserire le operazioni effettuate nel registro ANAG-AIRE, al fine di mantenere aggiornato l'archivio centrale presso il Ministero dell'Interno (inoltre, ogni circa 2 anni, viene svolta un'ulteriore attività di confronto dei dati contenuti nel registro AIRE del Comune con quelli provenienti dal Ministero dell'Interno, apportando le opportune correzioni nel caso vi siano difformità).

**AT-174 Gestione del registro di raccolta dei testamenti biologici**

Consiste nelle attività di ricezione, registrazione e successiva conservazione dei testamenti biologici presentati da soggetti residenti.

**AT-176 Gestione della toponomastica comunale**

Ai sensi degli artt. 9-10 della Legge 1228/1954, il Comune provvede alla individuazione e delimitazione delle località abitate, alla suddivisione del territorio comunale in frazioni geografiche con limiti definiti in base alle condizioni antropo-geografiche rilevate, ed alla esecuzione degli adempimenti connessi. I limiti ed i segni relativi agli adempimenti anzidetti saranno tracciati su carte topografiche concernenti il territorio comunale. Il piano topografico costituito da tali carte sarà sottoposto, per l'esame e l'approvazione, all'Istituto centrale di statistica e sarà aggiornato a cura del Comune. Il Comune provvede altresì all'indicazione dell'onomastica stradale e della numerazione civica sul territorio di propria competenza.

**AT-169 Rilascio e rinnovo dei documenti di identità tradizionali**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività necessarie al rilascio dei documenti di identità tradizionali: ricezione delle richieste presentate dall'utenza allo sportello; controlli/raccolta di ulteriori dati necessari; stampa fisica delle carte e rilascio dei documenti di identità ai richiedenti.

**AT-170 Rilascio e rinnovo delle carte di identità elettroniche**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività necessarie al rilascio dei documenti di identità elettronici: ricezione delle richieste presentate dall'utenza allo sportello; controlli/raccolta di ulteriori dati necessari; stampa fisica delle carte e rilascio dei documenti di identità ai richiedenti.

**AT-171 Rilascio certificazioni e/o autenticazioni anagrafiche**

Consiste nel rilascio all'utenza di certificati anagrafici in genere concernenti la residenza e lo stato di famiglia (ivi comprese ricerche e certificazioni anagrafiche storiche) e nella gestione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, le quali possono essere effettuate per certificare, a titolo definitivo stati, fatti e qualità personali, a diretta conoscenza dell'interessato, non compresi nell'elenco dei casi in cui si può ricorrere all'autocertificazione, nonché quelli relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia conoscenza diretta (la dichiarazione può riguardare anche la conformità all'originale della copia di: atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione; pubblicazioni; titoli di studio o di servizio; documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati). È ricompresa inoltre la verifica sulla veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni anagrafiche per gli uffici comunali e per le pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta (cfr. art. 4-5 Legge 1228/1954 e art. 5 lett d) DPR 396/2000).



**AT-172 Rilascio estratti e certificazioni di stato civile**

Consiste nel rilascio all'utenza degli estratti e dei certificati che concernono lo stato civile, nonché copie conformi dei documenti depositati presso gli uffici comunali. È ricompresa inoltre la verifica sulla veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni di stato civile per gli uffici comunali e per le pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta (cfr. art. 4-5 Legge 1228/1954 e art. 5 lett d) DPR 396/2000).

**AT-433 Attività correlate alla gestione dei matrimoni con rito civile**

Consiste nell'espletamento di tutte le attività richieste per l'organizzazione e celebrazione dei matrimoni con rito civile: cura degli adempimenti normativi precedenti e successivi al matrimonio e stesura dell'atto; prenotazione delle sale richieste presso gli uffici competenti; organizzazione degli eventuali servizi aggiuntivi per i luoghi di celebrazione di propria competenza (stesura della guida, accensione/spegnimento luci e impianto stereo, disposizione di sedie per sposi e testimoni e di quant'altro si renda necessario al decoro della cerimonia, accoglienza e assistenza, omaggio dell'Amministrazione, vigilanza sull'accesso ai soli spazi consentiti e sul rispetto dei tempi per lo svolgimento della cerimonia...); rapporti con la ditta preposta alla gestione di specifici luoghi di celebrazione, affinché provveda all'allestimento e successivo ripristino degli spazi, alla vigilanza nel corso della cerimonia e durante l'eventuale rinfresco; assistenza al celebrante.

**AT-177 Rilevazioni periodiche sugli eventi demografici di stato civile e sul movimento della popolazione residente**

L'ISTAT è titolare delle rilevazioni in oggetto, in conformità a quanto previsto dal Programma Statistico Nazionale, e la raccolta dei dati avviene presso tutti i Comuni tramite gli uffici di Anagrafe, di Stato Civile e Statistici: i dati, in base a quanto disciplinato per ogni specifico modello di rilevazione, possono essere inviati dagli Enti in via telematica e/o attraverso la compilazione di modelli cartacei. Le rilevazioni possono avere cadenza annuale (movimento e calcolo della popolazione residente, anche straniera) o mensile (vedere modelli ISTAT per rilevazioni mensili).

**AT-178 Rilevazioni periodiche sui prezzi al consumo**

Su base mensile i rilevatori degli uffici di statistica comunali provvedono a rilevare i prezzi elementari della maggior parte dei prodotti inclusi nel paniere, secondo le procedure definite dall'Istat.

**AT-179 Rilevazioni specifiche nell'ambito del sistema delle indagini multiscopo ISTAT**

I rilevatori degli uffici di statistica comunali provvedono a rilevare, nell'ambito del sistema delle indagini multiscopo ISTAT, dati e informazioni fondamentali relative alla vita quotidiana degli individui e delle famiglie, al fine di contribuire alla creazione di una fondamentale base conoscitiva del quadro sociale del Paese.

**AT-180 Gestione delle procedure di rilevazione nell'ambito dei censimenti ISTAT**

L'ufficio comunale di statistica si occupa della organizzazione e conduzione, a livello locale, dei censimenti generali ed intermedi ISTAT, svolti con cadenza decennale (Agricoltura, Popolazione e le abitazioni).

**AT-197 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-181 Gestione delle liste e degli Albi specifici attinenti il servizio elettorale**

Comprende una serie di attività finalizzate a: aggiornare sia le liste elettorali ordinarie e aggiunte che le posizioni dei cittadini presenti nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero che siano anche elettori (effettuando operazioni di iscrizione, cancellazione o variazione sulle liste specifiche); comunicare eventi agli aventi diritto; aggiornare gli elenchi contenenti i soggetti aventi diritto a svolgere funzioni di Presidente di seggio e Scrutatore (mediante operazioni di iscrizione e di cancellazione) e quelli relativi ai soggetti aventi diritto a svolgere funzione di Giudice Popolare (mediante operazioni di iscrizione e di cancellazione a cadenza biennale, anno dispari); predisporre ed inviare le rilevazioni statistiche sugli elettori al Ministero dell'Interno.

**AT-182 Attività di segreteria e supporto alle Commissioni Elettorali Circondariali**

L'attività consiste nella verifica dei lavori effettuati dagli uffici elettorali afferenti alla Commissione Circondariale (9 comuni) (liste sezionali, generali, fascicoli), nella verbalizzazione e controllo per liste candidati alle elezioni comunali dei 9 comuni, nel supporto alle sedute della commissione con redazione dei relativi verbali e nella raccolta degli stessi per la trasmissione mensile alla Prefettura-UTG ed al Tribunale. Infine, ove fossero richiesti, si procede alla gestione dei rimborsi per la benzina ai componenti della Commissione, previa esecutività del Prefetto.

**AT-434 Rilascio tessere e certificati elettorali**

L'attività consiste nel rilascio delle tessere elettorali e degli altri certificati di tipo elettorale (certificato di godimento dei diritti politici, certificato di iscrizione nelle liste elettorali): viene svolta ordinariamente nell'ambito della tenuta delle liste elettorali ai fini di consentire la presentazione di proposte di legge e di richieste di referendum, mentre nell'ambito delle consultazioni elettorali è funzionale alla presentazione delle candidature.

**AT-184 Gestione delle consultazioni elettorali**

E' l'attività rivolta allo svolgimento delle specifiche consultazioni elettorali (di qualsiasi tipo esse siano) e comprende non solo l'aggiornamento del corpo elettorale secondo quanto richiesto dalle normative di riferimento per la consultazione da tenersi, ma anche operazioni di carattere amministrativo, contabile, tecnico ed organizzativo (reperimento materiali necessari, verifiche dei seggi in loco, nomina degli scrutatori, consegna delle tessere elettorali e dei duplicati, assistenza ai Presidenti di seggio prima e durante la consultazione...).

L'organizzazione delle consultazioni è complessa e coinvolge trasversalmente buona parte delle strutture dell'Ente. Tutti i servizi sono sotto il controllo del responsabile dell'ufficio elettorale che, con il Centro Organizzativo, prepara gli atti e propone/procede ad affidamenti, liquidazioni... Vengono quindi costituiti sia gruppi di lavoro a domanda coordinati direttamente dall'Ufficio Elettorale (centro organizzativo, centro rilevazione dati, posti telefonici, rilevatori, liste elettorali) sia gruppi di servizi seguiti direttamente dalle direzioni di riferimento secondo quanto richiesto dal responsabile dell'ufficio elettorale (polizia municipale, anagrafe, ufficio stampa, manutenzioni ed impianti speciali, notifiche, portineria, centralino, tipografia, autoparco, prevenzione e sicurezza, supporti logistici, risorse finanziarie, personale, sistemi informativi...).

**AT-426 Gestione delle procedure per lo svolgimento dei referendum comunali**

Consiste nello svolgimento delle attività a supporto dei referendum comunali: segreteria e supporto amministrativo al funzionamento del Comitato dei Garanti (art. 9 regolamento partecipazione); controllo individuale delle firme raccolte per l'indizione del referendum, sia attestando il requisito di elettore del referendum posseduto da ciascun firmatario, sia riscontrando l'unicità di ciascuna sottoscrizione (art. 10 regolamento partecipazione); organizzazione generale delle operazioni referendarie (art. 11 regolamento partecipazione).

**AT-185 Gestione delle liste di leva militare e dei Ruoli Matricolari**

In data 08/10/2010 è entrato in vigore il DLgs n. 66/2010 (Codice dell'ordinamento militare), che costituisce una sorta di Testo Unico in materia militare in quanto con l'art. 2268 provvede all'abrogazione espressa di precedenti norme primarie. I comuni e le autorità diplomatiche e consolari continuano a svolgere le attività per la formazione e l'aggiornamento delle liste di leva. Presso i comuni, le liste di leva sono gestite in modo da consentire l'accesso all'Amministrazione della Difesa, senza ulteriori oneri a carico della finanza pubblica. Il Sindaco è tenuto alla compilazione della Lista dei giovani maschi al compimento del 17° anno: tale Lista è affidata alla cura dell'Ufficio Leva comunale che deve provvedere alla sua formazione ed aggiornamento rapportandosi ad uffici di stato civile e di leva di altri comuni ed al Distretto militare di riferimento. Successivamente alla sottoscrizione della lista di leva da parte del Sindaco, e fino al 31 dicembre dell'anno cui si riferisce la lista, l'Ufficio Leva ne cura l'aggiornamento tenendo conto delle modifiche relative alla situazione dei singoli iscritti e di ogni altra variazione rilevante e iscrive gli omessi, che si presentino spontaneamente, o vengano scoperti o denunciati.

I rapporti degli Uffici Leva comunali con i singoli cittadini, cessati i compiti di precettazione a visita di leva e di istruzione di pratiche per domande di dispensa, sono limitati al rilascio di apposite dichiarazioni in seguito all'esame dei Ruoli Matricolari, riportanti i dati sul servizio militare prestato, nonché all'aggiornamento dei Ruoli a seguito di avvenimenti riguardanti gli iscritti fino a 45 anni.

**AT-191 Gestione amministrativa dei servizi cimiteriali presso Stato Civile**

Consiste nella gestione delle procedure relative al rilascio di autorizzazioni alla cremazione, di passaporti mortuari (documenti che consentono il rimpatrio del cadavere o delle ceneri di un cittadino non italiano nel paese di origine), di permessi di seppellimento (con cui l'ufficiale dello Stato Civile autorizza la sepoltura verificata la presenza dei documenti previsti dalla legge) e di autorizzazioni al trasporto cadaveri (trasferimento del cadavere dal luogo di decesso al luogo di veglia funebre o altro luogo).

**AT-198 Formazione e gestione dei bandi di assegnazione degli alloggi ERP e relative mobilità**

Tale attività comporta innanzitutto la predisposizione dei bandi per l'assegnazione degli alloggi facenti parte dell'edilizia residenziale pubblica. Vengono quindi svolte tutte le attività relative alla gestione dei bandi aperti: informazione e orientamento dell'utenza, ricezione delle domande, elaborazione delle graduatorie, partecipazione e supporto alla Commissione ERP, esame degli eventuali ricorsi, effettuazione delle specifiche assegnazioni, verifiche sulle dichiarazioni sostitutive relative ai redditi presentate dai soggetti ed eventuale invio delle risultanze alla Procura in casi di difformità. Inoltre, sulla base di criteri prestabiliti, vengono gestite le mobilità per cambi di alloggio all'interno del patrimonio dell'ERP: attività di istruttoria delle domande presentate, di elaborazione e pubblicazione delle relative graduatorie, di partecipazione e supporto alla Commissione ERP, di assegnazione effettiva del nuovo alloggio, gestione delle procedure di mobilità extra graduatoria (delibera Giunta Comunale n. 247/2012).

**AT-199 Assegnazione provvisoria di alloggi per emergenza abitativa e gestione del contributo FSEA**

Le assegnazione provvisorie di alloggi rientrano tra gli interventi di emergenza abitativa, e sono generalmente concesse solo quando tutti gli altri interventi previsti risultano inefficaci a risolvere la situazione di emergenza casa: l'attività consiste nell'istruttoria dei casi che richiedono un intervento urgente (in seguito a relazioni circostanziate dei servizi sociali della ASL valutate da un'apposita commissione tecnica) e nella gestione delle eventuali procedure di assegnazione dell'alloggio, nonché in un supporto continuo ai lavori della Commissione Emergenza.

E' qui ricompresa inoltre la gestione del contributo comunale FSEA (Fondo sociale emergenza abitativa), che consiste essenzialmente nell'assunzione di un impegno di spesa e nella conseguente liquidazione in favore della Società della Salute. Successivamente viene attivato un monitoraggio sull'utilizzo delle somme così trasferite (U.C. Alta Marginalità): nello specifico viene richiesta alla stessa SdS la redazione di un report sintetico annuale contenente l'elenco dei soggetti beneficiari del contributo e gli importi loro erogati, nonché una relazione che evidenzi nel complesso l'attività svolta ed i bisogni rilevati/soddisfatti.

**AT-202 Adozione provvedimenti sanzionatori relativi agli alloggi assegnati**

Consiste nella verifica delle situazioni trasmesse da APES e, sentita la Commissione ERP, nell'emissione degli eventuali provvedimenti che possono determinare l'annullamento o la decadenza dell'assegnazione e il rilascio dell'alloggio.

**AT-204 Formazione e gestione di ulteriori bandi per il sostegno abitativo**

Ricomprensive la formazione e, ove prevista, anche la gestione di ulteriori bandi per il sostegno abitativo: bando per l'erogazione di contributi ai canoni di locazione; bando sfratti; bando per le sub-locazioni nell'ambito dell'Agenzia Casa; ulteriori bandi che di volta in volta di rendano necessari per particolari situazioni. In genere l'attività consiste nella predisposizione del relativo bando, nell'approvazione e pubblicazione delle graduatorie provvisoria e definitiva, nel coinvolgimento della Commissione ERP e/o di altre commissioni appositamente costituite, nella raccolta ed esame di eventuali ricorsi, nell'adozione dei provvedimenti finali di assegnazione.

**AT-207 Supporto al LODE Pisano e alla Commissione Territoriale**

Consiste nello svolgimento di tutte le attività di supporto al coordinatore del LODE Pisano per gli adempimenti connessi ai compiti ed alle funzioni di spettanza del Comitato Esecutivo e della Conferenza Permanente dei Comuni (rif. convenzione istitutiva del LODE) e degli altri organi costituiti al suo interno. Ricomprensive il coordinamento con gli uffici di riferimento dei Comuni del LODE per la stesura di documenti unitari a livello di LODE, conseguenti alla normativa regionale, anche quelli necessari al fine di partecipare ai bandi regionali per reperire finanziamenti disponibili.

**AT-445 Gestione e monitoraggio del contratto di servizio per la gestione del patrimonio ERP**

Consiste nella gestione e monitoraggio del contratto di servizio attraverso il quale sono affidate le funzioni di gestione amministrativa del patrimonio destinato all'ERP (ad esclusione del controllo sulle nuove opere e sugli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria, già previsto in altra attività).

**AT-209 Rapporti con Società della Salute / ASL e monitoraggio sulle funzioni delegate**

Consiste in primo luogo nella rilevazione di dati e informazioni provenienti dalla Società della Salute e dall'ASL ai fini del monitoraggio sull'espletamento delle funzioni delegate in materia socio-sanitaria. L'attività può ricomprendere inoltre la partecipazione, insieme a tali soggetti, alla gestione associata di specifici progetti a carattere sociale e/o socio-sanitario. Sono inoltre ricomprensive le attività connesse alla gestione amministrativa degli immobili assegnati alla Società della Salute (che non rientrino nelle competenze di altre strutture comunali) ed alla gestione del bilancio e del trasferimento di risorse per funzioni delegate/trasferite, ivi compresa la verifica dei rendiconti prodotti. Gestione dei beni immobili da assegnare alla S.d.S.

**AT-227 Ricezione e gestione delle richieste di accesso agli atti**

Consiste innanzitutto nella ricezione delle richieste scritte, compilate in carta semplice su apposito modulo prestampato, presentate dagli interessati all'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico ai fini dell'esercizio del diritto di accesso.

Qualora la richiesta riguardi atti o documenti disponibili presso l'URP (deliberazioni del consiglio comunale, regolamenti comunali e altri di carattere generale), essa viene esaminata immediatamente e senza formalità e viene accolta mediante esibizione dell'atto o del documento, consegna di copie o indicazione della pubblicazione contenente quanto richiesto (la risposta può essere cartacea, informatica, elettronica o telematica). Per tutti gli altri atti o documenti non presenti presso l'URP, la richiesta, con contestuale rilascio di ricevuta all'interessato, viene trasmessa al servizio competente per la verifica dell'ammissibilità della stessa.

**AT-228 Ricezione e gestione di reclami e segnalazioni**

Consiste nella ricezione diretta e/o nella raccolta presso gli uffici riceventi, da parte dell'URP, dei reclami e delle segnalazioni formali o informali rivolte da chiunque in relazione all'attività svolta dall'amministrazione. Tali reclami e segnalazioni vengono opportunamente registrate e successivamente inviate alla struttura comunale competente: l'eventuale risposta viene infine comunicata dall'URP al soggetto interessato.

**AT-233 Coordinamento e rilascio al pubblico delle informazioni sui servizi erogati dall'Ente**

Consiste innanzitutto nella gestione dello sportello "Ufficio per le Relazioni Pubblico", provvedendo in primo luogo al rilascio delle informazioni relative all'iter da seguire per usufruire dei servizi comunali (gestiti sia in forma diretta che indiretta, per attivare un procedimento amministrativo e per ottenere autorizzazioni, concessioni, licenze, permessi, nulla-osta ecc...) e dell'eventuale modulistica ove disponibile. In secondo luogo vengono ricevute per iscritto in carta semplice quelle richieste concernenti lo stato degli atti/procedure che riguardino il richiedente ed ogni altra informazione in possesso dell'amministrazione comunale: se disponibili vengono rese immediatamente e direttamente dall'ufficio. Nel caso in cui le informazioni richieste non siano disponibili o sorgano dubbi sull'ammissibilità della richiesta, essa viene inoltrata alla struttura comunale competente.

Consiste altresì nel monitoraggio sul grado di aggiornamento delle informazioni presenti nei sottositi della Reta Civica e sulla presenza di eventuali sovrapposizioni informative: verifica, ed eventuale segnalazione alla struttura competente, circa la presenza di informazioni ritenute necessarie per l'utenza; controllo sull'applicazione delle "regole del linguaggio" da usare in Rete Civica nei vari sottositi e nelle pubblicazioni obbligatorie ai sensi di legge; raccolta sulle segnalazioni inerenti la presenza di un contenuto obsoleto o la non corrispondenza delle informazioni presenti sul sito a quelle contenute nei provvedimenti originali.

**AT-505 Gestione del contratto di servizio con Farmacie Comunali Pisa Spa**

L'attività consiste nella gestione del contratto di servizio e del contratto di affitto d'azienda fra il Comune di Pisa e Farmacie Comunali Pisa Spa, e nella relativa attività di controllo sull'attuazione.

**AT-325 Valutazione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro**

Valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.

La valutazione ed elaborazione del documento di cui sopra è effettuata dal datore di lavoro (attività non delegabile), in collaborazione con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente, previa consultazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. La valutazione dei rischi deve essere immediatamente rielaborata in occasione di modifiche del processo produttivo o della organizzazione del lavoro significative ai fini della salute e sicurezza dei lavoratori, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica, della prevenzione o della protezione o a seguito di infortuni significativi o quando i risultati della sorveglianza sanitaria ne evidenzino la necessità: a seguito di tale rielaborazione, le misure di prevenzione debbono essere aggiornati. È inoltre ricompresa la collaborazione con le altre strutture comunali ai fini della redazione e verifica dei DUVRI (Documento Unico Valutazione dei Rischi da Interferenza), e il rilascio di eventuali pareri richiesti in materia di sicurezza sulla regolarità della documentazione prodotta da ditte esterne.

**AT-326 Gestione del controllo sanitario dei lavoratori**

Consiste nell'individuazione e nella collaborazione con il medico competente supportandolo nello svolgimento dei suoi compiti di sorveglianza sanitaria: aggiornamento del calendario per le visite dei dipendenti; monitoraggio sulle attività svolte dal medico competente; liquidazione periodica compensi.

**AT-327 Gestione delle pratiche di infortunio sul lavoro**

Consiste inoltre nella gestione delle pratiche infortuni sul lavoro: inoltro telematico delle denunce di infortunio presso INAIL, ASL e Questura previa acquisizione di certificati medici e informazioni varie sul dipendente (ad esempio voci analitiche della retribuzione); tenuta del registro infortuni; gestione degli incassi e rimborsi INAIL; elaborazioni statistiche annuali eventi per Ispettorato del Lavoro, l'INAIL e l'ASL; creazione e archiviazione di fascicoli personali.

**AT-328 Gestione dei dispositivi di protezione individuale**

Consiste nel fornire informazioni ai dirigenti sulle tipologie di dispositivi di protezione individuale (DPI) necessari in relazione ai vari rischi cui sono sottoposti i lavoratori, intendendo cioè qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo.

**AT-329 Formazione, informazione e addestramento in materia di prevenzione, protezione e sicurezza**

Si tratta di un processo educativo attraverso il quale trasferire loro conoscenze e procedure utili alla acquisizione di competenze per lo svolgimento in sicurezza dei rispettivi compiti (con particolare riferimento ai concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo, assistenza, ed ai rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda), mentre l'addestramento è diretto a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, e le procedure di lavoro. Deve essere inoltre garantita adeguata informazione ai lavoratori diretta a fornire loro conoscenze utili alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi e pericoli insiti nelle attività svolte sui luoghi di lavoro, nonché per individuare correttamente i soggetti preposti e le misure specifiche adottate dal sistema di prevenzione e protezione.

**AT-330 Gestione delle situazioni di sicurezza sui luoghi di lavoro**

Consiste nell'espletamento delle procedure per la gestione di situazioni e problematiche di sicurezza che possano verificarsi ordinariamente o in condizioni di emergenza sui luoghi di lavoro.

**GESTIONE DI SITUAZIONI ORDINARIE**

Consiste nella gestione delle situazioni relative alla sicurezza rilevate d'ufficio o su segnalazione degli interessati: vengono quindi effettuati sopralluoghi e verifiche, individuando le possibili soluzioni per superare le criticità ed eventualmente procedendo ad inoltrare le apposite richieste alle strutture comunali competenti ad effettuare gli interventi tecnici necessari.

**GESTIONE DELLE EMERGENZE**

Consiste innanzitutto nell'assolvere gli adempimenti preliminari dettati ai fini della "preparazione" alla gestione delle possibili situazioni di emergenza: organizzare i necessari rapporti con i servizi pubblici competenti in materia di primo soccorso, salvataggio, lotta antincendio e gestione dell'emergenza; designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza; informare tutti i lavoratori che possono essere esposti a un pericolo grave e immediato circa le misure predisposte e i comportamenti da adottare; programmare gli interventi, prendere i provvedimenti e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave e immediato che non può essere evitato, possano cessare la loro attività, o mettersi al sicuro, abbandonando immediatamente il luogo di lavoro.

Successivamente occorre adottare tutti i provvedimenti necessari affinché qualsiasi lavoratore, in caso di pericolo grave ed immediato per la propria sicurezza o per quella di altre persone e nell'impossibilità di contattare il competente superiore gerarchico, possa prendere le misure adeguate per evitare le conseguenze di tale pericolo, tenendo conto delle sue conoscenze e dei mezzi tecnici disponibili. Tra questi è essenziale garantire, anche attraverso la gestione di apposito registro antincendio, la presenza di mezzi di estinzione idonei alla classe di incendio ed al livello di rischio presenti sul luogo di lavoro, tenendo conto delle particolari condizioni in cui possono essere usati (l'obbligo si applica anche agli impianti di estinzione fissi, manuali o automatici, individuati in relazione alla valutazione dei rischi).

**AT-340 Gestione del Libro Matricola**

Secondo l'art. 20 TU 1124/1965 i datori di lavoro soggetti all'obbligo dell'assicurazione infortuni sul lavoro e contro le malattie professionali devono tenere un libro di matricola in cui siano iscritti, nell'ordine cronologico della loro assunzione in servizio e prima dell'ammissione al lavoro, tutti i prestatori d'opera, indicando per ciascuno di essi determinate informazioni previste dalla normativa.

**AT-246 Ricezione delle istanze di partecipazione popolare e raccolta firme presso URP**

L'attività consiste nella ricezione delle istanze e petizioni di cui all'art.6 del vigente regolamento sulla partecipazione e nella raccolta delle firme per l'esercizio del diritto di proposta ai sensi dell'art.7 dello stesso regolamento e per l'indizione dei referendum previsti dalle leggi e dallo Statuto Comunale.

**AT-387 Supporto e consulenza in materia giuridica**

L'attività consiste nel fornire il supporto giuridico e il rilascio di specifiche consulenze su questioni sottoposte dagli uffici comunali ovvero dal Segretario Generale, dal Sindaco e dagli Assessori, in relazione a questioni giuridiche sia di carattere generale relative alla interpretazione ed applicazione delle leggi sia finalizzate alla redazione di schemi di atti. In particolare: ricezione richieste provenienti dai soggetti destinatari del supporto giuridico; verifica sulla correttezza/completezza della documentazione presentata a corredo della richiesta; istruttoria e rilascio delle consulenze; eventuali consultazioni telefoniche, o comunque per le vie brevi e senza necessità di richieste specifiche, che non richiedano particolari approfondimenti.

**AT-388 Redazione e/o revisione di regolamenti comunali**

Consiste nella redazione e/o revisione, anche d'ufficio, di regolamenti comunali aventi interesse generale (ad esempio regolamento sul procedimento amministrativo, sul trattamento dei dati personali...) e di quelli appositamente affidati dagli amministratori. Consiste inoltre nel fornire supporto giuridico alle strutture dell'Ente per l'elaborazione di regolamenti specifici o settoriali la cui redazione rimane comunque affidata ai singoli uffici competenti per materia.

**AT-152 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-483 Gestione delle procedure per l'approvazione e il controllo degli interventi eseguiti da APES sul patrimonio ERP**

Consiste nell'elaborazione, sulla base del parere tecnico interno rilasciato dalla direzione competente, delle proposte di delibera relative all'approvazione di progetti per la realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie sul patrimonio ERP redatti da APES (ad eccezione dei piani operativi di reinvestimento - POR), ivi compresa l'apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000. Consiste altresì nel controllo sullo stato di avanzamento degli interventi eseguiti da APES sul patrimonio ERP (nuove realizzazioni, manutenzioni straordinarie e ordinarie).

**AT-210 Gestione delle procedure per l'attribuzione di forme sostegno economico a favore di disabili**

Consiste nella gestione delle procedure per l'attribuzione di forme di sostegno economico a favore di disabili o delle loro famiglie: gestione residuale dei contributi riconosciuti in passato ad invalidi civili per l'acquisto della prima casa; gestione delle procedure per l'erogazione dei contributi a famiglie con figli minori disabili di cui alla L.R. Toscana n. 82/2015.

**AT-52 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (sostegno ai disabili)**

È qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-73 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (sostegno agli anziani)**

È qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-77 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (sostegno a soggetti a rischio esclusione sociale)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

## DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

### PERSONALE ASSEGNATO

ID	Nominativo	PG	PE	Profilo professionale	Area prof.
2089	BACCI STEFANO	B3	B7	C.P. OPER. TECNICO	TECNICA
2381	BALDELLI SILVIA	D3	D6	FUNZ. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19849	BETTINETTI GABRIELE	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19637	BIOCCHI JULIE	D1	D1	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
265	BRUGIONI LAURA	D3	D6	FUNZ. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
18803	CALAMAI DANIELA	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19847	CARIOLA ELEONORA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2079	CESARONI MAURIZIO	B3	B7	C.P. OPER. TECNICO	TECNICA
1970	COCOZZA MONICA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2103	COSTA SANDRO	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
19653	COVIELLO CATUSCIA	D1	D2	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19266	CRISTIANI CRISTIANA	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
2001	DAVINI CINZIA	B3	B7	C.P. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19851	FABBRI MARTINA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2028	FALCHI RITA (*)	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19926	FUSCO MARIA GIOVANNA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2339	GIORGI MANUELA	C	C4	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1916	GUERRAZZI MARCO	DIR	DIR	DIRIGENTE	DIRIGENZA
794	GUERRUCCI OLGA	D1	D5	ISTR. DIR. TECNICO	TECNICA
19675	LEONE FRANCESCO	B1	B1	ESEC. TECNICO	TECNICA
2322	LUPI MANUELA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2107	MALASOMA MAURIZIO	C	C5	ISTR. TECNICO	TECNICA
17279	MASETTI CATERINA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2355	MEINI ANTONELLA	D3	D6	FUNZ. TECNICO	TECNICA
18833	MELONI ENRICO	B1	B2	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19164	PAPUCCI CRISTINA	C	C2	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1173	PASQUALETTI ROBERTO	D3	D6	FUNZ. TECNICO	TECNICA
19547	PIEROTTI STEFANO	C	C1	ISTR. TECNICO	TECNICA
2186	RATTI TIZIANA	C	C5	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
19228	RISO SARA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
20000	ROSELLINI PAOLA	D1	D3	ISTR. DIR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
2074	SALVINI SILVIA	B1	B6	ESEC. AMM.	AMMINISTRATIVA
19867	SANASI LUCIA	C	C1	ISTR. AMM. CONT.	AMMINISTRATIVA
1967	SANTARELLA MASSIMO	B1	B6	ESEC. TECNICO	TECNICA

(\*) FALCHI RITA in cessazione dal 01/05/2022



## ATTIVITÀ ASSEGNATE

- SERVIZIO DISCIPLINARE L'USO E L'ASSETTO DEL TERRITORIO [S-1]**  
**AT-10** GESTIONE DEGLI STRUMENTI PER LA DISCIPLINA DELLA QUALITÀ URBANA  
**AT-524** RILASCIO PARERI INERENTI PIANI ATTUATIVI AD INIZIATIVA PRIVATA
- SERVIZIO VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO [S-102]**  
**AT-492** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO (PARTE EDILE)
- SERVIZIO GESTIRE LE INFRASTRUTTURE DI VIDEOSORVEGLIANZA [S-103]**  
**AT-547** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI INFRASTRUTTURE STRUMENTALI IN MATERIA DI SICUREZZA (PARTE EDILE)
- SERVIZIO PROMUOVERE LO SVILUPPO DEL COMMERCIO LOCALE [S-13]**  
**AT-24** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (COMMERCIO)  
**AT-470** GESTIONE DEI POSTEGGI PER MERCATI, FIERE E COMMERCIO ITINERANTE  
**AT-541** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE AL COMMERCIO (PARTE EDILE)  
**AT-94** PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI A FAVORE DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI
- SERVIZIO VIGILARE SULL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE [S-14]**  
**AT-100** CONTROLLI SULL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE
- SERVIZIO PROMUOVERE LO SVILUPPO E LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA PRODUTTIVO LOCALE [S-15]**  
**AT-23** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (INDUSTRIA E ARTIGIANATO)  
**AT-93** PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI A FAVORE DELLE IMPRESE INDUSTRIALI E ARTIGIANALI
- SERVIZIO PROMUOVERE LE ATTIVITÀ CULTURALI [S-25]**  
**AT-543** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE CULTURALI (PARTE EDILE)
- SERVIZIO SERVIZI BIBLIOTECARI [S-26]**  
**AT-545** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE BIBLIOTECHE (PARTE EDILE)
- SERVIZIO PROMUOVERE LO SPORT E LE ATTIVITÀ RICREATIVE [S-27]**  
**AT-154** GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI  
**AT-160** GESTIONE DEGLI SPAZI PRESSO IMPIANTI SCOLASTICI IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO  
**AT-161** ORGANIZZAZIONE DI EVENTI A CARATTERE SPORTIVO  
**AT-164** GESTIONE DELL'ALBO COMUNALE DELLO SPORT  
**AT-493** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE SPORTIVE (PARTE EDILE)  
**AT-8** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (SPORT E TEMPO LIBERO)
- SERVIZIO GESTIRE LE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI [S-35]**  
**AT-201** GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI  
**AT-566** GESTIONE DEL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
- SERVIZIO CONTROLLARE E GARANTIRE IL CORRETTO USO DEL TERRITORIO [S-4]**  
**AT-39** CONTROLLI SULLA QUALITÀ URBANA DEGLI INTERVENTI REALIZZATI SUL TERRITORIO
- SERVIZIO RILASCIARE PERMESSI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO [S-5]**  
**AT-503** PARERI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO IN MATERIA DI COMMERCIO
- SERVIZIO SERVIZI A SUPPORTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI [S-50]**  
**AT-549** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI (PARTE EDILE)
- SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DELLE OPERE PUBBLICHE [S-53]**  
**AT-259** COORDINAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE  
**AT-28** MONITORAGGIO SULLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI E DELLE OPERE PUBBLICHE  
**AT-551** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE SEDI ISTITUZIONALI E DEGLI UFFICI DELL'ENTE (PARTE EDILE)  
**AT-553** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI ALTRI EDIFICI COMUNALI (NON RICOMPRESI IN SPECIFICHE ATTIVITÀ - PARTE EDILE)
- SERVIZIO RILASCIARE AUTORIZZAZIONI PER INSTALLAZIONE E GESTIONE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI [S-6]**  
**AT-46** CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI PUBBLICITARI  
**AT-47** FORNIRE PARERI AI FINI DEL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI ALL'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI PUBBLICITARI
- SERVIZIO REPERIRE LE RISORSE FINANZIARIE [S-66]**  
**AT-346** REPERIMENTO DI RISORSE FINANZIARIE EXTRA-COMUNALI PER OPERE PUBBLICHE E MONITORAGGIO DELLE RENDICONTAZIONI
- SERVIZIO ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO [S-77]**  
**AT-153** ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO

**SERVIZIO TUTELARE L'AMBIENTE E IL VERDE URBANO [S-8]**

**AT-11** ELABORAZIONE RELAZIONI E PARERI A CARATTERE AMBIENTALE

**SERVIZIO INTERVENTI IN AMBITO IGIENICO-SANITARIO [S-85]**

**AT-555** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE IGIENICO-SANITARIE (PARTE EDILE)

**SERVIZIO INTERVENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE [S-88]**

**AT-565** PARERI TECNICI SUI PROGETTI PREDISPOSTI DA APES RELATIVI AL PATRIMONIO ERP

**SERVIZIO REGOLARE L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE SUL TERRITORIO [S-94]**

**AT-469** GESTIONE DEI PROCEDIMENTI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ COMMERCIALI

**AT-96** PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DEI BANDI IN MATERIA DI ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**AT-97** GESTIONE DEI PROCEDIMENTI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**SERVIZIO PROMUOVERE LO SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE [S-95]**

**AT-30** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (AGRICOLTURA)

**AT-471** PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI A FAVORE DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE

**SERVIZIO PROMUOVERE LA RICERCA E L'INNOVAZIONE [S-96]**

**AT-29** EROGAZIONE CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI ECONOMICI PER ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (RICERCA E INNOVAZIONE)

**AT-557** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE A RICERCA E INNOVAZIONE (PARTE EDILE)

**SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DELLE PERSONE DISABILI [S-97]**

**AT-559** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE A PERSONE DISABILI (PARTE EDILE)

**SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DEGLI ANZIANI [S-98]**

**AT-561** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE A PERSONE ANZIANE (PARTE EDILE)

**SERVIZIO EROGARE SERVIZI A SOSTEGNO DELLE PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE [S-99]**

**AT-563** PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRUTTURE DEDICATE A PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE (PARTE EDILE)

-----

**AT-10 Gestione degli strumenti per la disciplina della qualità urbana**

Consiste nella predisposizione di atti di indirizzo, regolamenti e direttive in genere volte a disciplinare la qualità urbana degli interventi edilizi, infrastrutturali, ambientali e di arredo urbano realizzati sul territorio. Consiste inoltre nel rilascio di eventuali pareri o autorizzazioni previste nell'ambito della normativa.

**AT-524 Rilascio pareri inerenti piani attuativi ad iniziativa privata**

L'attività consiste nel rilascio di pareri sulle materie di propria competenza ai fini del controllo sulla qualità dei progetti presentati dai soggetti interessati nell'ambito dei piani attuativi ad iniziativa privata.

**AT-492 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle strutture di interesse storico e artistico (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto)

**AT-547 Progettazione, realizzazione e manutenzione di infrastrutture strumentali in materia di sicurezza (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- INFRASTRUTTURE STRUMENTALI IN MATERIA DI SICUREZZA (videosorveglianza...)

**AT-24 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (commercio)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprensive: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-470 Gestione dei posteggi per mercati, fiere e commercio itinerante**

Tale attività consiste nella predisposizione e gestione dei bandi previsti dalle normative di settore per l'assegnazione di posteggi nell'ambito di fiere, mercati e attività di commercio itinerante sulle aree demaniali marittime: predisposizione effettiva dei bandi, ricezione delle domande, elaborazione delle graduatorie, esame degli eventuali ricorsi, effettuazione delle specifiche assegnazioni.

E' inoltre ricompresa l'attività relativa alla gestione dei posteggi per fiere e mercati occasionali: ricezione e verifica delle domande, predisposizione calendario semestrale...

**AT-541 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate al commercio (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- MERCATI RIONALI E FIERE CITTADINE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-94 Programmazione e gestione di interventi a favore delle attività commerciali**

L'attività consiste nella gestione di iniziative, direttamente o in collaborazione con altri soggetti territoriali, rivolte alla promozione e allo sviluppo del commercio locale. A titolo di esempio: elaborazione protocolli, atti d'intesa e accordi comunque denominati; programmazione degli eventi e delle manifestazioni sul territorio comunale; programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo al commercio locale; rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività commerciali.

Consiste altresì nella predisposizione e/o aggiornamento di regolamenti specifici per la programmazione dell'esercizio delle attività economiche sul territorio comunale. A titolo di esempio: piano e regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche; piano di localizzazione della rete distributiva degli impianti di carburante; regolamento comunale di igiene in materia di alimenti e bevande; ordinanze sugli orari di apertura degli esercizi commerciali; piano comunale di localizzazione dei punti vendita per stampa quotidiana e periodica.

**AT-100 Controlli sull'esercizio delle attività economiche**

L'attività consiste nell'effettuazione di controlli relativi all'esercizio delle attività economiche, richiedendo sopralluoghi e verifiche mirate alle competenti strutture di polizia annonaria e, in base agli esiti dei controlli, irrogando le sanzioni di propria competenza.

**AT-23 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (industria e artigianato)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrociniate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrociniate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-93 Programmazione e gestione di interventi a favore delle imprese industriali e artigianali**

L'attività consiste nella gestione di iniziative, direttamente o in collaborazione con altri soggetti territoriali, rivolte alla promozione e allo sviluppo dell'economia e dell'imprenditorialità locale. A titolo di esempio: elaborazione protocolli, atti d'intesa e accordi comunque denominati nell'ambito dello sviluppo economico; programmazione degli eventi e delle manifestazioni sul territorio comunale; programmazione e sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio; programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio; rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi industriali e artigianali.

L'attività consiste altresì nella gestione di interventi a sostegno e promozione delle aree a vocazione produttiva (Ospedaletto, Montacchiello, Navicelli...): rilascio di autorizzazioni alla disponibilità (vendita, affitto...) delle aree presso la zona industriale e artigianale di Ospedaletto.

**AT-543 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle strutture culturali (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE CULTURALI E CON FINALITÀ CULTURALI (musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici, orti botanici, acquari, arboreti...)
- STRUTTURE DEDICATE AL CULTO

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-545 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle biblioteche (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- BIBLIOTECHE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-154 Gestione degli impianti sportivi comunali**

L'attività consiste nella eventuale gestione diretta di strutture sportive attraverso lo svolgimento di tutti i compiti finalizzati a garantire la fruibilità degli spazi (apertura e chiusura delle strutture; rapporti con l'utenza e verifica del rispetto degli orari; vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni). Ricomprende lo svolgimento delle procedure per l'assegnazione in uso degli spazi presso tali impianti: predisposizione di un avviso di partecipazione per l'assegnazione di spazi orari, istruttoria delle istanze pervenute per la concessione in uso degli spazi richiesti (approvata da parte della Giunta comunale dello Sport e del Comitato comunale dello Sport), gestione delle utenze e dei turni dei custodi. Gli impianti, nel rispetto delle caratteristiche tecniche e compatibilmente con il calendario d'uso degli stessi, possono essere concessi anche per lo svolgimento di manifestazioni occasionali a carattere sportivo.

L'attività consiste altresì nell'eventuale affidamento a terzi, in base alle procedure e alle competenze individuate dalle disposizioni vigenti all'interno dell'Ente, di determinati impianti sportivi comunali in gestione ed uso (la conduzione dell'impianto è affidata a soggetti esterni all'amministrazione che svolgono il duplice ruolo di gestore ed utilizzatore principale) o in sola gestione (quindi il gestore non utilizzerà direttamente l'impianto). Nel primo caso, dopo stipula di specifica convenzione, l'attività si concretizza nella verifica e controllo del rispetto del suo contenuto e della qualità dei servizi offerti; nel caso in cui, invece, si affida esclusivamente la gestione, rimane in capo agli uffici comunali la predisposizione del programma d'uso delle strutture.

**AT-160 Gestione degli spazi presso impianti scolastici in orario extra-scolastico**

L'attività consiste, con riferimento alle strutture presso gli impianti scolastici, nello svolgimento di tutti i compiti amministrativi finalizzati a garantire la fruibilità degli spazi in orario extra-scolastico: gestione dei calendari delle assegnazioni per tutta la durata della stagione sportiva/scolastica, conteggi delle ore d'uso per ciascuna associazione sportiva, redazione atti amministrativi di accertamento di entrata e di fatturazione, rapporti con l'utenza e verifica del rispetto degli orari.

Ricomprende inoltre: predisposizione di un avviso di partecipazione per l'assegnazione di spazi orari extracurricolari; istruttoria delle istanze pervenute per la concessione in uso degli spazi richiesti (approvata da parte della Giunta comunale dello Sport e del Comitato comunale dello Sport); redazione di appositi atti di impegno a firma di ogni Presidente di Associazione sportiva assegnataria; stipula di convenzioni tra l'Amministrazione Comunale - Dirigenti Scolastici - Referente di tutte le Associazioni sportive assegnatarie della medesima Palestra per disciplinare l'uso nelle ore libere dalle attività scolastiche (tali convenzioni stabiliscono le procedure per l'utilizzazione dei locali e delle attrezzature, i soggetti responsabili, le spese per le pulizie, il consumo del materiale, e l'impiego di attrezzature strumentali).

**AT-161 Organizzazione di eventi a carattere sportivo**

Consiste nella collaborazione con le istituzioni e con l'associazionismo sportivo per la promozione dello sport attraverso l'organizzazione diretta di eventi rivolti alla popolazione con particolare riferimento ai giovani, agli anziani ed ai diversamente abili. L'attività ricomprende anche il reperimento di risorse finanziarie, attraverso la ricerca di finanziamenti e/o sponsorizzazioni.

**AT-164 Gestione dell'Albo Comunale dello Sport**

Ai sensi dell'art. 4 Delibera Consiglio 44/2004 è istituito l'Albo Comunale dello Sport, che consiste nell'elenco delle Associazioni/Società/Enti/Gruppi sportivi operanti nel territorio comunale rilevati mediante periodico censimento: l'iscrizione è condizione necessaria per accedere all'uso annuale degli impianti sportivi. La gestione dell'Albo comporta la raccolta delle richieste di iscrizione, la verifica del possesso dei requisiti, e l'aggiornamento delle informazioni sugli organismi inseriti.

**AT-493 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle strutture sportive (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- IMPIANTI E INFRASTRUTTURE DESTINATI ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-8 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (sport e tempo libero)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-201 Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici**

Consiste nell'espletamento delle procedure gestite direttamente dalla presente direzione o in collaborazione con l'ufficio Gare per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici afferenti le attività di competenza della stessa: acquisizioni di beni e servizi sopra soglia tramite centrali di committenza e/o tramite procedure di gara; acquisizioni di beni e servizi sotto soglia tramite tutte le procedure previste dalla normativa; acquisizioni di beni e servizi tramite buoni economici; affidamenti di lavori pubblici sopra soglia e sotto soglia tramite le procedure e gli strumenti telematici e non previsti dalla normativa.

**AT-566 Gestione del processo di programmazione per l'acquisizione di beni e servizi**

L'attività consiste nel coordinamento delle strutture comunali per la redazione del Programma Biennale degli acquisti di Forniture e Servizi ai sensi dell'art. 21 comma 1 DLgs 50/2016 e del DM 14/2018. L'attività comprende: istruttoria e predisposizione del piano e degli atti volti alla sua approvazione, cura dei connessi adempimenti informativi all'interno e all'esterno dell'ente, gestione delle variazioni.

**AT-39 Controlli sulla qualità urbana degli interventi realizzati sul territorio**

Consiste nell'effettuazione di controlli e sopralluoghi volti a verificare il rispetto delle norme in tema di qualità urbana per gli interventi di trasformazione del territorio realizzati.

**AT-503 Pareri per l'occupazione di suolo pubblico in materia di commercio**

Consiste nell'emissione di pareri nell'ambito della propria competenza ai fini del rilascio delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico da parte di SEPI. Si esprime sui seguenti aspetti: conformità regolamentare alle norme del commercio; fattibilità di richieste per lo svolgimento di mercati straordinari; regolarità degli adempimenti amministrativi necessari per lo svolgimento degli eventi/manifestazioni.

**AT-549 Progettazione, realizzazione e manutenzione degli uffici giudiziari (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- UFFICI GIUDIZIARI CITTADINI

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-259 Coordinamento della programmazione delle opere pubbliche**

L'attività consiste nel coordinamento delle strutture coinvolte nella realizzazione di lavori pubblici per la redazione del Piano triennale delle opere pubbliche da sottoporre all'approvazione della Giunta (istruttoria e predisposizione del piano e degli atti volti alla sua approvazione, cura dei connessi adempimenti informativi all'interno e all'esterno dell'ente, individuazione atti e procedure volte alla programmazione annuale degli interventi, gestione delle variazioni).

**AT-28 Monitoraggio sulla realizzazione dei lavori e delle opere pubbliche**

L'attività consiste nel monitoraggio complessivo sullo stato di avanzamento delle opere pubbliche attraverso la raccolta dei report provenienti dalle altre direzioni coinvolte nella realizzazione dei lavori pubblici, e nella pubblicità dei dati.

**AT-551 Progettazione, realizzazione e manutenzione delle sedi istituzionali e degli uffici dell'Ente (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- IMMOBILI CHE SONO SEDI ISTITUZIONALI E DEGLI UFFICI DELL'ENTE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-553 Progettazione, realizzazione e manutenzione degli altri edifici comunali (non ricompresi in specifiche attività - parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprensive alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- ALTRI EDIFICI COMUNALI (NON RICOMPRESI IN SPECIFICHE ATTIVITÀ)

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-46 Concessione della gestione di impianti pubblicitari**

Consiste nella concessione degli impianti pubblicitari a terzi che si occuperanno dell'eventuale installazione, della manutenzione e della gestione di tali strutture, le quali al termine della concessione saranno cedute al Comune. Consiste inoltre nel monitoraggio delle strutture, e nella eventuale rimozione di quelle ritenute decadenti.

**AT-47 Fornire pareri ai fini del rilascio delle autorizzazioni all'installazione di impianti pubblicitari**

Consiste nell'emissione di pareri nell'ambito della propria competenza ai fini del rilascio delle autorizzazioni all'installazione di impianti pubblicitari da parte di SEPI: la competenza della presente struttura riguarda gli impianti pubblicitari a carattere temporaneo e permanente.

**AT-346 Reperimento di risorse finanziarie extra-comunali per opere pubbliche e monitoraggio delle rendicontazioni**

Consiste nell'individuazione di possibili contributi extra-comunali da attivare per finanziare investimenti in opere pubbliche: analisi dei bandi; attività istruttoria ed informativa; coordinamento delle operazioni per la presentazione di piani/progetti complessi; monitoraggio delle rendicontazioni e supporto alle strutture competenti nello svolgimento dei relativi adempimenti.

Consiste inoltre nella predisposizione di tutti gli adempimenti e della relativa documentazione per la partecipazione ai vari bandi regionali per l'assegnazione di finanziamenti per la realizzazione di edilizia residenziale, sovvenzionata o agevolata, nonché di contributi per la realizzazione di alloggi destinati all'affitto: prevede la figura del Responsabile del Procedimento del bando, che costituisce il referente unico nei confronti della Regione in tutte le fasi della procedura, dall'assegnazione del finanziamento, al monitoraggio delle fasi e dei tempi di esecuzione, all'ultimazione degli interventi.

Ricomprende inoltre il supporto alle strutture comunali competenti nell'ambito di progetti di collaborazione internazionale anche attraverso l'istituzione di gruppi di lavoro intersettoriali.

**AT-153 Attività di segreteria e supporto amministrativo**

Consiste nell'espletamento di tutte le variegate e molteplici tipologie di attività eventualmente svolte a supporto del dirigente e delle strutture organizzative che caratterizzano la direzione:

- tenuta dell'agenda degli impegni e degli appuntamenti;
- gestione dei contatti e della corrispondenza (smistamento della posta, archiviazione, predisposizione lettere/mail...);
- attività di segreteria nell'ambito di sedute o riunioni (convocazione, predisposizione materiale, verbalizzazione...);
- supporto materiale alla predisposizione degli atti e loro archiviazione;
- gestione del flusso documentale cartaceo/informatico in arrivo e in partenza;
- gestione contabile di bilancio attraverso la cura dell'iter per gli atti amministrativi di natura finanziaria;
- gestione dei beni mobili e/o immobili assegnati;
- gestione delle utenze assegnate (energia termica, energia elettrica, acqua, telefonia mobile e fissa);
- gestione del personale assegnato (ferie, permessi, giustificativi, prese di servizio...);
- raccolta dati e predisposizione reportistica da inviare periodicamente alle strutture preposte ai controlli interni;
- gestione delle pagine web di propria competenza pubblicate sulla Rete Civica, anche ai fini degli adempimenti sulla trasparenza;
- attività connesse alla eventuale gestione delle richieste di accesso e dei reclami provenienti dall'utenza;
- adempimenti connessi alla normativa su anticorruzione.

È qui ricompreso inoltre l'eventuale supporto fornito all'Avvocatura Civica per la gestione del contenzioso: ricostruzione, tramite apposita relazione, dei fatti attinenti al giudizio e delle motivazioni, anche giuridiche, alla base del comportamento e dell'adozione di determinati atti di cui l'ufficio coinvolto è responsabile; eventuale produzione di integrazioni e/o ulteriore documentazione ove richiesto dall'Avvocatura Civica; partecipazione alle udienze, ove necessario.

**AT-11 Elaborazione relazioni e pareri a carattere ambientale**

Ricomprende tutte le attività collegabili alla predisposizione di relazioni tecniche e di documenti previsti dalla normativa vigente che devono essere inoltrati all'autorità competente (nucleo interno costituito nel Comune di Pisa o soggetti esterni) nell'ambito delle procedure di VAS, VIA e/o VIE, al fine di valutare la fattibilità e la compatibilità ambientale di piani, programmi o progetti.

**AT-555 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture igienico-sanitarie (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- CANILI PUBBLICI
- SERVIZI IGIENICI-PUBBLICI
- STRUTTURE ANALOGHE (...)

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-565 Pareri tecnici sui progetti predisposti da APES relativi al patrimonio ERP**

Consiste nel fornire alla direzione competente in materia di politiche della casa pareri tecnici interni in merito ai progetti per la realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie sul patrimonio ERP redatti da APES.

Consiste altresì nell'elaborazione delle proposte di delibera relative ai piani operativi di reinvestimento (POR) predisposti da APES, ivi compresa l'apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.

**AT-469 Gestione dei procedimenti relativi alle attività commerciali**

Consiste nel fornire all'utenza ed agli interessati informazioni sui servizi e sulle attività di propria competenza e nell'espletamento di tutte le attività finalizzate al rilascio dei titoli necessari e/o nella acquisizione di documenti di varia natura previsti dalla normativa per il corretto esercizio delle molteplici tipologie di attività economiche sul territorio comunale: predisposizione e/o aggiornamento della modulistica dell'ufficio ed eventuale redazione di specifiche istruzioni per la loro compilazione; ricezione delle istanze provenienti dall'utenza e verifiche di tipo formale sulla completezza della documentazione presentata; attività di istruttoria per la parte eventualmente di competenza dell'ufficio; rapporti con altri uffici comunali e/o con soggetti ed enti esterni per la raccolta di pareri o altri atti eventualmente necessari; rilascio finale del provvedimento ove previsto; progettazione e diffusione di eventuali strumenti informativi (quali depliant, opuscoli informativi...).

L'attività ricomprende inoltre la tenuta di un sistema informativo, anche in collaborazione con altri soggetti, finalizzato a fornire un quadro conoscitivo sempre attuale sui principali movimenti delle attività commerciali nell'ambito del territorio comunale (aperture, chiusure, modifiche...).

**AT-96 Predisposizione e gestione dei bandi in materia di attività produttive**

Tale attività consiste nella predisposizione e gestione dei bandi previsti dalle normative di settore in materia di attività produttive (ad esempio per l'assegnazione delle licenze per servizi pubblici di trasporto non di linea...); predisposizione effettiva dei bandi, ricezione delle domande, elaborazione delle graduatorie, esame degli eventuali ricorsi, effettuazione delle specifiche assegnazioni.

**AT-97 Gestione dei procedimenti relativi alle attività produttive**

Consiste nel fornire all'utenza ed agli interessati informazioni sui servizi e sulle attività di propria competenza e nell'espletamento di tutte le attività finalizzate al rilascio dei titoli necessari e/o nella acquisizione di documenti di varia natura previsti dalla normativa per il corretto esercizio delle molteplici tipologie di attività economiche sul territorio comunale: predisposizione e/o aggiornamento della modulistica dell'ufficio ed eventuale redazione di specifiche istruzioni per la loro compilazione; ricezione delle istanze provenienti dall'utenza e verifiche di tipo formale sulla completezza della documentazione presentata; attività di istruttoria per la parte eventualmente di competenza dell'ufficio; rapporti con altri uffici comunali e/o con soggetti ed enti esterni per la raccolta di pareri o altri atti eventualmente necessari; rilascio finale del provvedimento ove previsto; progettazione e diffusione di eventuali strumenti informativi (quali depliant, opuscoli informativi...).

L'attività ricomprende inoltre la tenuta di un sistema informativo, anche in collaborazione con altri soggetti, finalizzato a fornire un quadro conoscitivo sempre attuale sui principali movimenti delle attività produttive nell'ambito del territorio comunale (aperture, chiusure, modifiche...).

**AT-30 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (agricoltura)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-471 Programmazione e gestione di interventi a favore delle attività agricole**

L'attività consiste nella gestione di iniziative, direttamente o in collaborazione con altri soggetti territoriali, rivolte alla promozione e allo sviluppo del settore agricolo e agroindustriale locale. A titolo di esempio: elaborazione protocolli, atti d'intesa e accordi comunque denominati; programmazione degli eventi e delle manifestazioni sul territorio comunale, con particolare riferimento alla filiera alimentare locale; programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo al settore agricolo e agroindustriale locale; rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività agricole.



**AT-29 Erogazione contributi e altri benefici economici per attività di interesse generale (ricerca e innovazione)**

E' qui ricompresa la gestione delle procedure per la concessione di contributi ed altri benefici economici da parte del Comune finalizzati a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale: contributi erogati a sostegno dell'attività ordinaria; contributi erogati a sostegno di particolari eventi e iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo; concessione in uso di sale e spazi comunali (cittadini e associazioni possono chiedere l'utilizzo di talune sale e spazi comunali per organizzare eventi, iniziative, convegni o per svolgere le loro attività); servizi di tipografia (stampa di materiali e modelli di ogni genere, ivi compresa la progettazione ed elaborazione grafica ove necessaria, per iniziative e/o manifestazioni promosse da soggetti esterni quando siano patrocinate dall'Amministrazione); servizi di logistica (fornitura e predisposizione di attrezzature quali palchi, transenne, segnaletica... in occasione di eventi e manifestazioni promosse ed organizzate da soggetti esterni e patrocinate dall'Amministrazione); utilizzo di personale dipendente comunale.

In particolare l'attività ricomprende: predisposizione di specifici bandi per l'assegnazione dei contributi ordinari e gestione delle relative procedure di espletamento (istruzione delle richieste di partecipazione, assegnazione, liquidazione e rendicontazione); gestione delle procedure per la concessione di contributi straordinari e/o di altri benefici economici da parte dell'amministrazione comunale.

**AT-557 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate a ricerca e innovazione (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE DEDICATE AL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E ALLA RICERCA

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-559 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate a persone disabili (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE DEDICATE ALLE PERSONE DISABILI

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-561 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate a persone anziane (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzioni dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE RESIDENZIALI E PER IL RICOVERO DI ANZIANI  
- STRUTTURE MIRATE A FAVORIRE LA LORO MOBILITÀ E L'INTEGRAZIONE SOCIALE DELLE PERSONE ANZIANE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

**AT-563 Progettazione, realizzazione e manutenzione di strutture dedicate a persone a rischio di esclusione sociale (parte edile)**

L'attività si riferisce agli interventi sulla parte edile, ivi compresa la componente idraulica.

Ricomprende alcune o tutte le attività relative alla realizzazione di nuove opere e/o esecuzione di manutenzioni straordinarie e ordinarie: progettazione (articolata in preliminare, definitiva ed esecutiva, i 3 livelli successivi di approfondimento tecnico); direzione dei lavori (direzione dei lavori e controllo tecnico contabile sull'esecuzione di ogni singolo intervento, coordinamento in materia di sicurezza sui cantieri, collaudo dell'opera, monitoraggio sullo stato di avanzamento e trasmissione delle schede informative alla struttura di coordinamento); gestione dei relativi contratti di servizio e/o global service (monitoraggio sull'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio).

- STRUTTURE DEDICATE A PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Fanno eccezione le strutture di interesse storico ed artistico di cui al D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali), che sono opportunamente inserite nell'apposito programma previsto dall'ordinamento contabile (Programma 1 - Missione 5).

# ***PEG 2022***

***IMMOBILI***

***assegnati alle strutture comunali***

id	Descrizione del bene	situazione occupazione	Categoria_Classificazione	dati catastali	Assegnazione 2022			Attività amministrativa			Manutenzione Edile		Manutenzione Implantistica		Manutenzione Verde
					Codice UO	UO Gestione	direzione_OLD	direzione_NEW	UO Gestione	cod_ATT	cod_ATT	Direzione	cod_ATT	Direzione	Direzione
36003	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno in via del Fosso Vecchio incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_761	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36004	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno in via del Fosso Vecchio incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_759	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36005	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno in via del Fosso Vecchio incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_757	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36006	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA - VIA DEL FOSSO VECCHIO _ terreno in via del Fosso Vecchio incolto su cui insiste SRB di telefonia mobile	SRB Telefonia	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_756	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36034	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ striscia di terreno fronte mare con alberi + manufatti + aree a parcheggio - a ridosso di vari Bagni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2959	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36035	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ striscia di terreno fronte mare con alberi + manufatti + aree a parcheggio - a ridosso di vari Bagni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2788	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36036	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccola striscia di terreno all'interno del Bagno La Pace		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2792	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36037	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccola striscia di bosco adiacente il Bagno La Pace		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2794	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36038	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccola striscia di terreno adiacente il Bagno Lido		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2795	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36039	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccola striscia di terreno incolto adiacente il Bagno Lido		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2861	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36040	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccola striscia di bosco adiacente il Bagno Lido		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2862	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36041	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccola striscia di terreno incolto adiacente il Bagno Lido		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2865	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36042	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di bosco ed area a parcheggio davanti al Cipriano's Roca de mar	SRB Telefonia	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2851	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36043	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno con vegetazione ed area a parcheggio davanti al Cipriano's Roca de mar		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2086	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36044	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno fronte mare con alberi + manufatti + aree a parcheggio - a ridosso di vari Bagni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2952	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36045	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di bosco + terreno con manufatti adiacente il Bagno Tirrenia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2956	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36046	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno fronte mare con alberi + manufatti - a ridosso del Bagno Continental Resort		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2288	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

36047	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno fronte mare con alberi + manufatti + aree a parcheggio - a ridosso di vari Bagni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2796	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36048	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno fronte mare con alberi + manufatti + a ridosso del Bagno Lido		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2867	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36049	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccola porzione di terreno sabbioso Bagno Lido		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2868	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36050	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ terreno con manufatti - Bagno Paradiso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2801	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36051	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ terreno sabbioso con manufatti - Bagno Lido		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2872	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36052	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccolissima porzione di terreno con manufatto - Bagno Lido		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2806	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36053	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno con manufatto - Bagno La Pace		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2809	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36054	TERRENO BOSCHIVO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_3310	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36055	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno con manufatto + area a verde - Bagno Miramare Resort		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2082	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36056	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccolissima porzione di terreno con manufatto - Bagno Corallo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2281	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36057	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno fronte mare con alberi + manufatti + aree a parcheggio - a ridosso di vari Bagni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2967	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36058	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccolissima porzione di terreno con area a parcheggio - Bagno Venere		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2501	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36059	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ piccolissima porzione di terreno con manufatto - Bagno Venere		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2502	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36060	TERRENO ZONA TIRRENIA _ porzione di terreno fronte mare con alberi + manufatti + aree a parcheggio - a ridosso di vari Bagni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1845	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36061	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ terreno incolto + strada bianca - Bagno Rondine		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_279	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36062	TERRENO ZONA CALAMBRONE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_288	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36063	TERRENO ZONA CALAMBRONE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_289	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36064	TERRENO ZONA CALAMBRONE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_290	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36065	TERRENO ZONA CALAMBRONE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_291	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36066	TERRENO ZONA GAGNO - I PASSI _ area a verde in Via Marzabotto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_993	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

36067	TERRENO ZONA GAGNO - I PASSI _ porzione della Via Marzabotto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_994	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36069	TERRENO ZONA PORTA A MARE / LA VETTOLA _ area nei pressi di Via Minore incolta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_43_part_686	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36073	TERRENO VIA PIETRASANTINA (LATO CIMITERO) _ area adiacente i capannoni di via S. Jacopo - Una parte è incolta - fabbricati non accatastati		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_7_part_459 - fabbricati non accatastati	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36081	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ TERRENO INCOLTO CON VEGETAZIONE SPONTANEA ADIACENTE IL CIMITERO DI PUTIGNANO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_845	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36083	TERRENO ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE A MARINA DI PISA _ porzione della rotonda SP224 sul viale d'annuncio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_307	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36089	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno costituente porzione di Via del Fosso Vecchio con terreni incolti adiacenti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_507	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36090	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, sul retro dei complessi industriali Colombani e Ghibli nei pressi di Via A. Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_317	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36091	TERRENO ZONA GAGNO - I PASSI (IN PORZIONE VIA PIETRO GIORDANI) _ Porzione della Via P. Giordani con area incolta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_1006	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36093	TERRENO ZONA S. PIERO A GRADO _ terreno costituente la Via SCAURO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_72_part_111	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36094	TERRENO ZONA S. PIERO A GRADO _ terreno costituente la Via SCAURO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_72_part_115	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36101	TERRENO ZONA BARBARICINA _ area a verde in via badaloni angolo via caduti del lavoro		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1613	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36102	TERRENO ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1865	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36103	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ striscia di area incolta in barbaricina		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_465	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36104	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ striscia di area incolta in barbaricina		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_466	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36110	TERRENO BOSCHIVO ZONA LITORALE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_593	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36111	TERRENO ZONA DON BOSCO VIA DE RUGGIERO _ area a verde in via G. de Ruggiero angolo via C. Merlo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_1094	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36113	TERRENO ZONA DON BOSCO VIA DE RUGGIERO _ area verde incontro circostante i campi sportivi s. cataldo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_1097	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36114	TERRENO ZONA DON BOSCO IN VIA DE RUGGIERO _ area verde incontro circostante i campi sportivi s. cataldo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_1106	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36115	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area verde incontro circostante i campi sportivi s. cataldo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_1099	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36116	TERRENO ZONA DON BOSCO VIA DE RUGGIERO _ area verde incontro circostante i campi sportivi s. cataldo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_1101	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36117	TERRENO ZONA DON BOSCO VIA DE RUGGIERO _ area verde incontro circostante i campi sportivi s. cataldo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_1108	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36118	TERRENO ZONA S. MICHELE (AREA A VERDE, VIABILITA, PARCHEGGI)		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_32_part_1221	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36119	TERRENO ZONA S. MICHELE (AREA A VERDE, VIABILITA, PARCHEGGI) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_32_part_1222	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36120	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area verde incontro lungo la strada via L. Russo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1250	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36121	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde Via L. Russo angolo Via Cuppari		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1251	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36122	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde via L. Russo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1252	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36123	TERRENO ZONA S. MICHELE (AREA AVERDE, VIABILITA, PARCHEGGI) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_32_part_734	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36124	TERRENO ZONA S. MICHELE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1193	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36126	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area incolta con vegetazione spontanea in Via Norvegia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1258	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36127	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area incolta con vegetazione spontanea in Via Norvegia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1260	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36128	TERRENO ZONA S. MICHELE di fronte al Cimitero _ terreno costituente il piazzale laterale del Cimitero di S. Michele	SRB Telefonia	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1265	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36129	TERRENO ZONA S. MICHELE _ terreno costituente il viale d'accesso al Cimitero S. Michele		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1267	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36130	TERRENO ZONA S. MICHELE _ terreno costituente il viale d'accesso al Cimitero S. Michele		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1269	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36132	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ area a verde circostante la scuola materna in san giusto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2254	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36137	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1661	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36138	TERRENO ZONA RIGLIONE _ parcheggio in Via Marsala tra via fonda e via Calatafimi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_2097	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36141	TERRENO IN RIGLIONE IN VIA D'ORATOIO TRAVERSA C CONFINANTE CON L'AREA SPORTIVA _ porzione della strada Via D'oratoio traversa C		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_2195	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36144	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ TERRENO INCOLTO CON VEGETAZIONE SPONTANE ADIACENTE IL CIMITERO DI PUTIGNANO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_839	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36145	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ parcheggio di fronte al cimitero di Putignano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_841	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36146	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ TERRENO INCOLTO CON VEGETAZIONE SPONTANE ADIACENTE IL CIMITERO DI PUTIGNANO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_842	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36148	TERRENO ZONA CISANELLO - VIA DI PADULE _ parcheggio antistante la pubblica assistenza in via Bargagna con porzione di area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_829	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36149	TERRENO ZONA CISANELLO - VIA DI PADULE 2 BIS _ area stradale e parcheggio circostante l'immobile dell'Manifestazioni storiche con porzione di area ad uso ortivo delle case popolari confinanti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_831	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36150	TERRENO TRA LE VIE BARGAGNA, DI PADULE, CISANELLO E MANGHI Z _ parco urbano sul retro della pubblica assistenza		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_833	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36151	TERRENO ZONA CISANELLO _ lembo di terreno tra due immobili non visibile .. Controllare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_1183	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36152	TERRENO ZONA S. PIERO A GRADO _ terreno costituente la Via SCAURO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_72_part_113	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36153	TERRENO ZONA RIGLIONE _ vialino pedonale a lato del cimitero di riglione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_2009	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36156	TERRENO ZONA TOMBOLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_126	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36157	TERRENO INTERESSE GENERALE-AMBULANZE VIA PIETRASANTINA ZONA C _ terreno abbandonato		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_6_part_669	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36163	TERRENO VIA PIETRASANTINA (LATO CIMITERO) _ terreno sterrato usato come parcheggio sul retro del cimitero suburbano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_7_part_44	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36171	TERRENO LUNGO LA FERROVIA - ZONA GAGNO - I PASSI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_950	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36172	TERRENO LUNGO LA FERROVIA - ZONA GAGNO - I PASSI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_952	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36175	TERRENO LUNGO LA FERROVIA - ZONA GAGNO - I PASSI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_958	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36178	AREA A VERDE CON IMPIANTO PALLACANESTRO _ area a verde attrezzato		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_440	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36184	AREA N.5 POSTA IN GAGNO ZONA GAGNO - I PASSI _ triangolo di area a verde in Via S. Jacopo a fianco ferrovia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_36	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36185	TERRENO LUNGO LA FERROVIA - ZONA GAGNO - I PASSI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_956	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36188	TERRENO LUNGO LA FERROVIA - ZONA GAGNO - I PASSI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_35	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36190	TERRENO LUNGO LA FERROVIA - ZONA GAGNO - I PASSI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_954	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36192	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_11	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36193	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1153	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36194	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1154	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36195	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1155	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36196	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1156	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							



36197	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1157	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36198	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_12	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36200	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1329	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36201	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1332	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36203	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1334	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36205	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA (via giovanni falcone) _ terreno incolto con vegetazione spontanea in via G. Falcone a lato del parco cani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1341	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36206	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA (via giovanni falcone) _ terreno incolto con vegetazione spontanea in via G. Falcone a lato del parco cani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1343	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36207	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1344	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36208	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1347	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36209	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA (via giovanni falcone) _ terreno incolto con vegetazione spontanea in via G. Falcone a lato del parco cani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1348	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36210	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _ terreno incolto con vegetazione spontanea in via G. Falcone a lato del parco cani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1349	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36211	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1351	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36212	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1353	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36214	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA - VIA DI GELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1356	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36215	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_654	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36216	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_759	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36220	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _ area a verde parco giochi Via Torino		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_11_part_266	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36223	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _ area occupata come giardino privato dall'immobile in Via Firenze n° 31?		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_11_part_488	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36228	TERRENO ZONA BARBARICINA _ area a verde alla rotonda dell'Aurelia con via A. Pisano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_109	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36229	TERRENO ZONA BARBARICINA _ area a verde alla rotonda dell'Aurelia con via A. Pisano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_233	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

36233	TERRENO ZONA BARBARICINA _ striscia di terreno incolto con vegetazione spontanea tra via Camillo Prampolini ed il viale delle Cascine (area averde)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1379	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36234	TERRENO ZONA BARBARICINA _ striscia di terreno incolto con vegetazione spontanea tra via Camillo Prampolini ed il viale delle Cascine (area averde)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1421	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36252	TERRENO UNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _ porzione di marciapiede del complesso ex circoscrizione 6		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_39	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36257	TERRENO LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE PIUSS _ area verde lungo le mura		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_73	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36259	TERRENO LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_196	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36260	PARTICELLA DESTINATA A CIMITERO LUNGO VIA C. MATILDE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_299	1005/1	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio							
36261	TERRENO LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_302	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36263	TERRENO LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _ porzione di strada che da Via U. Rindi va sul retro del Fascetti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_343	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36265	FOSSO TOMBATO UNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_62	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292			D14			
36266	TERRENO UNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _ area a lato dell'abitazione dell'arena garibaldi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_84	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36267	FOSSO TOMBATO UNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_97	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292			D14			
36272	TERRENO UNGO VIA C. MATILDE/MURA URBANE PIUSS _ area a verde lungo le mura via del brennero		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_463	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36273	TERRENO UNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _ porzione di marciapiede in Via del Brennero		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_494	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36285	AREA ZONA S. ZENO - PIUSS _ area a verde circostante la rotonda all'arco San Zeno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_20_part_41	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36288	AREA ZONA S. ZENO - PIUSS _ area a verde circostante la rotonda all'arco San Zeno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_20_part_128	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36289	TERRENO ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL BRENNERO _ area a verde circostante la rotonda all'arco San Zeno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_20_part_129	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36290	TERRENO ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL BRENNERO _ area a verde circostante la rotonda all'arco San Zeno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_20_part_130	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36292	TERRENO ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL BRENNERO _ porzione parcheggio in Via Battelli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_20_part_574	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36302	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ area a verde pubblico sul retro di via pierin del vaga	SRB Telefonia	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_421	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36305	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ porzione strada Via Vecellio ed aree incolte		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_429	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36306	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ porzione strada Via Vecellio ed aree incolte		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_432	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36307	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ strada a lato dx dei locali sottomercato CEP che conduce da via Raffaello Sanzio alla rampa di scale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_436	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36308	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ rampa di scale sul lato del CONAD		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_439	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36310	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ porzione della strada VIA GIAN BATTISTA PERGOLESI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_369	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36311	TERRENO EDIFICABILE VIA TESIO (EX SERBATOIO ACQUEDOTTO) ZONA _ terreno incolto con vegetazione spontanea in Via Tesio		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_26_part_529	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36312	TERRENO ZONA BARBARICINA / CEP _ porzione della strada Via Borodin e porzione di area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_26_part_965	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36316	TERRENO (COMPLESSO SCOLASTICO Concetto Marchesi) _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_53,1051	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36317	TERRENO (COMPLESSO Concetto Marchesi) _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_971,1055,1052,656,982,648,976,658,657,650,649,74,972	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36321	TERRENO ZONA DON BOSCO _ terreno incolto con vegetazione spontanea sul retro del Concetto Marchesi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_654	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36329	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area lunga rettangolare a sinistra di Arcobalò (siepe)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_792	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36330	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area lunga rettangolare a sinistra di ex Arcobalò (siepe)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_801	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36331	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area lunga rettangolare a sinistra di Arcobalò (siepe)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_817	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36332	TERRENO ZONA DON BOSCO _ porzione area a verde Via Clemente Merlo - fosso??		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_880	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36333	TERRENO ZONA DON BOSCO _ porzione area a verde Via Clemente Merlo - fosso??		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_882	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36334	TERRENO ZONA DON BOSCO _ porzione area a verde Via Clemente Merlo - fosso??		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_883	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36335	TERRENO ZONA DON BOSCO _ porzione area a verde Via Clemente Merlo - fosso??		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_885	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36336	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area a verde Via Clemente Merlo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_887	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36340	TERRENO ZONA DON BOSCO _ viale pedonale con piazzalino tondo tra in complesso Via P. Nenni angolo via Valgimigli e Via C. merlo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_948	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36341	TERRENO ZONA DON BOSCO _ terreno incolto con vegetazione spontanea sul retro del Conchetto Marchesi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_949	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36342	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area a verde complesso edilizio via cisanello angolo via P. Nenni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_957	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36343	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area a verde complesso edilizio via cisanello angolo via P. Nenni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_963	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36344	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area a verde complesso edilizio via cisanello angolo via P. Nenni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_965	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36345	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area a verde complesso edilizio via cisanello angolo via P. Nenni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_967	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36350	TERRENO ZONA DON BOSCO _ triangolo di area verde in Largo Esperanto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_983	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36351	TERRENO ZONA DON BOSCO _ area a verde complesso edilizio via cisanello angolo via P. Nenni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_990	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36356	TERRENO VIA DELLE PIAGGE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_30_part_33	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36361	TERRENO IN VIA AVANZI IN PROSSIMITA DI VIA DELLE PIAGGE _ piazzale pavimentato con alberature in Via Avanzi in area ex richard ginori		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_75	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36363	TERRENO ADIACENTE EX FABBRICATO MACCHIA NERA _ porzione area a verde attrezzata retro biblioteca comunale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_95	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36364	TERRENO ADIACENTE FABBRICATO EX MACCHIA NERA _ porzione area a verde circostante la Biblioteca Comunale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_125	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36369	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde Via Cisanello		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_47	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36370	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_63	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36371	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_101	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36373	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde Via Cisanello		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_298	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36374	TERRENO ZONA S. MICHELE _ porzione rotonda Via Cisanello-Via di Padule e porzione Via di Padule con area a verde circostante		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_301	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36375	TERRENO ZONA S. MICHELE _ parcheggio in Via Svevia con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_306	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36383	TERRENO ZONA S. CATALDO _ area scoperta senza vegetazione tra Via A. Cataldo e Via Norvegia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_763	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36392	TERRENO ZONA S. MICHELE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_861	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36393	TERRENO ZONA S. MICHELE _ porzione parcheggio in Via C. Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_862	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36396	TERRENO ZONA S. MICHELE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_872	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36397	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_902	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36402	TERRENO ZONA S. MICHELE _ piccola striscia di area a verde in Via Mario Gattai		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_929	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36403	TERRENO ZONA S. MICHELE _ piccola striscia di terreno a fianco area a verde attrezzata in Via giovan battista funaioli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_931	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36404	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio via cisanello angolo via P. Nenni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_935	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36405	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio via cisanello angolo via P. Nenni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_938	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36407	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde via L. Russo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_945	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36408	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde via L. Russo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_946	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36409	TERRENO ZONA S. MICHELE _ zona S. Cataldo area incolta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_949	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36410	TERRENO ZONA S. MICHELE _ zona S. Cataldo area incolta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_951	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36411	TERRENO ZONA S. MICHELE _ zona S. Cataldo area incolta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_955	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36412	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_958	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36413	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_961	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36414	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_962	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36415	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_963	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36416	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_964	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36417	AREA A VERDE E PARCHEGGIO APPARTAMENTO ERP VIA MATTEUCCI _ porzione strada Via Ferdinando Sbrana		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_32_part_972	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

36418	AREA A VERDE E PARCHEGGIO APPARTAMENTO ERP VIA MATTEUCCI _ area a verde di Matteucci angolo Via Ferdinando Sbrana		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_32_part_973	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36419	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_974	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36420	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_975	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36421	TERRENO ZONA S. MICHELE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_976	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36422	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_978	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36423	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_979	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36424	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_980	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36425	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_981	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36426	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_984	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36427	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1135	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36428	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1139	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36429	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area a verde complesso edilizio Via Sbrana Ferdinando-Via Carlo Matteucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1141	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36431	TERRENO ZONA S. MICHELE _ area incolta con vegetazione spontanea in Via Norvegia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1151	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36434	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde in Via G. Gambini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_68	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36435	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde in Via G. Gambini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_69	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36436	TERRENO ZONA CISANELLO _ terreno adibito a parcheggio in Via Enrico Novelli detto Jambo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_88	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36437	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via Umberto Viale e porz di verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_161	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36438	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde in Via G. Gambini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_204	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36439	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde con manufatti in Via di padule angolo via umberto viale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_301	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36440	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde con manufatti in Via di padule angolo via umberto viale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_302	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36442	TERRENO ZONA CISANELLO _ striscia di terreno incolto sulla rotonda di via A. manghi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_420	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36443	TERRENO ZONA CISANELLO - VIA DI PADULE 2 BIS _ marciapiede Via Cisanello		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_421	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36444	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione area a verde in Via G. Gambini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_517	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36445	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde in Via Bargagna angolo Via Novelli detto Jambo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_521	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36446	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_523	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36447	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_524	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36448	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_525	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36449	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_526	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36450	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_527	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36451	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_528	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36452	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_530	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36453	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_531	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36454	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_533	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36455	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_534	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36456	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_535	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36457	TERRENO ZONA CISANELLO _ fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_537	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36459	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde in via V. 4Frascani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_568	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36460	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde in via V. Frascani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_572	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36463	TERRENO IN VIA BARGAGNA ZONA CISANELLO _ terreno incolto con vegetazione spontanea in via E. Pistolesi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_601	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36465	TERRENO ZONA CISANELLO _ piccola porzione di terreno incolto con vegetazione spontanea in via E. Pistolesi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_607	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36467	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_635	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36468	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_636	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36469	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde in Via Enrico Novelli detto jambo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_637	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36470	TERRENO ZONA CISANELLO _ terreno costituente la Via Enrico Novelli detto Jambo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_638	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36471	TERRENO ZONA CISANELLO _ terreno costituente la Via Enrico Novelli detto Jambo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_639	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36472	TERRENO ZONA CISANELLO _ terreno costituente la Via Enrico Novelli detto Jambo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_640	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36473	TERRENO ZONA CISANELLO _ terreno costituente la Via Enrico Novelli detto Jambo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_644	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36474	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde in Via Enrico Novelli detto jambo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_645	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36475	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_679	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36476	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_683	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36477	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_704	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36478	TERRENO ZONA CISANELLO - VIA DI PADULE _ marciapiede del viale d'accesso alla pubblica assistenza in via bargagna		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_720	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36479	TERRENO ZONA CISANELLO - VIA DI PADULE _ porzione Via Cisanello con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_724	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36480	TERRENO ZONA CISANELLO - VIA DI PADULE _ porzione Via Cisanello con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_750	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36481	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_769	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36482	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde (striscia) interno fabbricati via pungilupo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_799	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36483	TERRENO ZONA CISANELLO - VIA MACCATELLA _ area sul retro del civico 26 di Via Maccatella .... Occupata da privato?		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_12	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36484	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_46	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36485	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde non tenuta tra via Mariscoglio e Viale delle Piagge		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_143	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36486	TERRENO ZONA CISANELLO _ vialino sterrato lungo il viale delle Piagge a fianco albertura		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_162	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36488	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_226	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36489	TERRENO ZONA CISANELLO - VIA MACCATELLA _ area recintata		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_237	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36490	TERRENO ZONA CISANELLO _ terreno incolto tra le case di Via Lazio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_263	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36492	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_338	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36493	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_339	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36494	TERRENO ZONA CISANELLO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_340	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36495	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_341	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						



36496	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via San Biagio lato Ospedale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_369	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36497	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_406	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36498	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_410	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36499	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via San Biagio lato Ospedale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_433	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36500	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via San Biagio lato Ospedale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_434	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36501	TERRENO ZONA CISANELLO _ area sul retro di Via Maccatella .... Occupata da privato?		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_472	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36502	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione Via Venezia Giulia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_475	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36503	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_490	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36504	TERRENO ZONA CISANELLO _ terreno utilizzato da privati (cancello entrara condominio Via Lazio 24B)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_561	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36505	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_564	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36506	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione di pista ciclabile in via cisanello		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_607	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36507	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione parcheggio Via di Puglia angolo Via Cisanello		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_638	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36508	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione Via di Nudo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_653	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36510	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione Via di Nudo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_658	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36511	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_673	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36512	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_675	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36513	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_688	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36514	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_689	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36516	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_693	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36517	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via San Biagio lato Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_694	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36518	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via San Biagio lato Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_695	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36519	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via San Biagio lato Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_701	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36520	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via San Biagio lato Ospedale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_702	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36521	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via San Biagio lato Ospedale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_703	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36522	TERRENO ZONA CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_704	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36523	TERRENO ZONA CISANELLO _ marciapiede Via di Parigi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_742	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36525	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione Via Lazio E Via Toscana con area a verde e parcheggio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_779	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36526	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione Via Lazio e via toscanaA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_780	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36527	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione Via Toscana		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_781	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36529	TERRENO ZONA CISANELLO _ area occupata da privata (muro e cancello) Via Salvatore Pizzarello		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_938	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36532	TERRENO ZONA CISANELLO _ piccolissima porzione di area incolta in Via delle belle torri angolo via Basicata		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_1000	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36533	TERRENO ZONA CISANELLO / OSPEDALE IN VIA ARISTO MANGHI SU CUI INSISTE DISTRIBUTORE CARBURANTE _ terreno incolto sul retro del distributore di benzina Total Erg in via A. Manghi	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_35_part_290	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36534	TERRENO ZONA CISANELLO / OSPEDALE _ terreno incolto sul retro del distributore di benzina Total Erg in via A. Manghi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_35_part_2	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36535	TERRENO ZONA CISANELLO / OSPEDALE _ terreno incolto sotto il cavalcavia di Via G. Gronchi dalla parte di Cisanello		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_35_part_117	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36536	TERRENO ZONA CISANELLO / OSPEDALE _ terreno presso ospedale cisanello		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_35_part_139	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36543	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ area a verde al cavalcavia dell'Aurelia a Portammare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_22	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36544	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ area a verde al cavalcavia dell'Aurelia a Portammare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_77	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36545	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ area a verde al cavalcavia dell'Aurelia a Portammare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_79	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36546	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ area a verde al cavalcavia dell'Aurelia a Portammare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_179	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36549	TERRENO ZONA STAZIONE FF.SS _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_39_part_727	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36550	TERRENO ZONA STAZIONE FF.SS _ terreno incolto con vegetazione naturale su cui insiste un'isola ecologica mobile		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_40_part_118	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36551	TERRENO ZONA STAZIONE FF.SS _ area in via da morrona sul retro i abitazione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_40_part_273	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36552	TERRENO ZONA STAZIONE FF.SS _ area in via da morrona sul retro i abitazione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_40_part_274	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36553	TERRENO ZONA STAZIONE FF.SS _ area in via da morrona sul retro i abitazione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_40_part_275	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36554	TERRENO ZONA STAZIONE FF.SS _ area in via da morrona sul retro i abitazione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_40_part_276	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36555	TERRENO ZONA S. GIUSTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_41_part_55	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36556	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ area a verde attrezzata con accesso da Via Madre teresa di Calcutta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_41_part_536	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36559	TERRENO ZONA S. GIUSTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_41_part_555	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36560	TERRENO ZONA S. GIUSTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_41_part_556	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36562	TERRENO LUNGO IL V.LE D'ANNUNZIO _ striscia di area adiacente il Viale d'Annunzio a sinistra da Pisa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_42_part_5	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36563	TERRENO LUNGO IL V.LE D'ANNUNZIO _ striscia di area adiacente il Viale d'Annunzio a sinistra da Pisa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_42_part_548	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36564	TERRENO LUNGO IL V.LE D'ANNUNZIO _ striscia di area adiacente il Viale d'Annunzio a sinistra da Pisa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_42_part_549	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36565	TERRENO LUNGO IL V.LE D'ANNUNZIO _ striscia di area adiacente il Viale d'Annunzio a sinistra da Pisa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_42_part_550	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36567	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ terreno occupato dalla associazione canottaggio Giacomelli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_43_part_10	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36568	TERRENO ZONA PORTA A MARE - VIA S.PERTINI (ex cabina enel) _ area verde cavalcavia navicelli via livornese		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_43_part_208	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36571	TERRENO ZONA PORTA A MARE / NAVICELLI / AURELIA _ porzione fosso scolo Aurelia di fronte al parcheggio del People mover		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_405	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36572	TERRENO ZONA PORTA A MARE / NAVICELLI / AURELIA _ porzione fosso scolo Aurelia di fronte al parcheggio del People mover		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_407	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36573	TERRENO ZONA PORTA A MARE / NAVICELLI / AURELIA _ porzione fosso scolo Aurelia di fronte al parcheggio del People mover		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_409	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36574	TERRENO ZONA PORTA A MARE / NAVICELLI / AURELIA _ porzione fosso scolo Aurelia di fronte al parcheggio del People mover		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_411	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36575	TERRENO ZONA PORTA A MARE / NAVICELLI / AURELIA _ porzione fosso scolo Aurelia di fronte al parcheggio del People mover		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_413	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

36576	TERRENO ZONA PORTA A MARE / NAVICELLI / AURELIA _ porzione fosso scolo Aurelia di fronte al parcheggio del People mover		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_415	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36577	TERRENO ZONA PORTA A MARE / NAVICELLI / AURELIA _ porzione fosso scolo Aurelia di fronte al parcheggio del People mover		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_417	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36581	TERRENO ZONA STAZIONE FF.SS / S. GIUSTO _ giardino		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_45_part_836	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36583	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ area a verde in via dell'aeroporto a sin prima della fi-pi-li		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_662	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36584	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ area a verde in via Pasquale Pardi all'ingresso della COOP e porzione della strada di ingresso alla COOP		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_775,1454	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36586	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ porzione parcheggio COOP		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_46_part_1209	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36587	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ porzione parcheggio COOP		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_1210	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36588	TERRENO ZONA S. GIUSTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_1594	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36589	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ piccolissima porzione di area a verde in Via del Prete (parte del giardino caduti di laconi)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_1682	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36590	TERRENO ZONA S. GIUSTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_1833	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36591	TERRENO ZONA S. GIUSTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_1911	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36592	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ area a verde in via Pasquale Pardi all'ingresso della COOP		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_1935	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36593	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ area a verde in via Pasquale Pardi all'ingresso della COOP		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_1937	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36594	TERRENO ZONA S. GIUSTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2021	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36595	TERRENO ZONA S. GIUSTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2022	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36596	TERRENO ZONA S. GIUSTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2023	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36597	TERRENO ZONA S. GIUSTO (AREA ADBITA A PARCHEGGIO PUBBLICO COOP S. GIUSTO) _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2107	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36598	TERRENO ZONA S. GIUSTO (AREA ADBITA A PARCHEGGIO PUBBLICO COOP S. GIUSTO) _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2109	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36599	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ porzione parcheggio COOP		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2111	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36600	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ porzione parcheggio COOP		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2131	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36601	TERRENO ZONA S. GIUSTO _ porzione parcheggio COOP		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2133	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36602	TERRENO ZONA S. ERMETE _ marciapiede a fianco del sottopassaggio in fondo Via Simiteri		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1548	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36603	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno sterrato usato com parcheggio vicino alla ferrovia in fondo la Via Simiteri		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1549	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36604	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno in via del Fosso Vecchio incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1559	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36605	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno in via del Fosso Vecchio incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1563	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36614	TERRENO ZONA S. ERMETE _ area a verde a lato rotonda cavalcavia s.ermete		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_548	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36617	TERRENO ZONA S. ERMETE _ piccolissimo triangolo di terreno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_880	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36620	TERRENO ZONA S. ERMETE _ striscia piccola di terreno sull'angolo della via emilia con la via s. ermete putignano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1250	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36621	TERRENO ZONA S. ERMETE _ area a parcheggio in Via santermete - putignano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1319	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36625	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno incolto sulla curva di Via Cervino		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1397	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36628	TERRENO ZONA S. ERMETE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1406	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36633	TERRENO ZONA S. ERMETE _ area a parcheggio in Via santermete - putignano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1568	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36635	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina sotto il Ponte alle Bocchette - isola ecologica e area incoltaa con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_132	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36636	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina al Ponte alle Bocchette - area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_133	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36639	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATOIO _ terreno da Via Fiorentina al Ponte alle Bocchette -	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_148	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36643	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina al Ponte alle Bocchette - area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_373	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36644	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina al Ponte alle Bocchette - area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_463	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36645	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina al Ponte alle Bocchette - area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_584	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36646	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina sotto il Ponte alle Bocchette - isola ecologica e area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_585	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36647	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina sotto il Ponte alle Bocchette - dopo l' isola ecologica e area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_591	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36648	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina sotto il Ponte alle Bocchette - isola ecologica e area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_593	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36649	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina sotto il Ponte alle Bocchette - isola ecologica e area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_594	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36650	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina sotto il Ponte alle Bocchette - isola ecologica e area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_596	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36651	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina sotto il Ponte alle Bocchette - isola ecologica e area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_597	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36652	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina sotto il Ponte alle Bocchette - area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_599	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36654	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _ terreno da Via Fiorentina sotto il Ponte alle Bocchette - area incolta con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_601	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36656	TERRENO ZONA RIGLIONE _ vialino pedonale a lato del cimitero di riglione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_2007	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36657	TERRENO ZONA RIGLIONE _ vialino pedonale a lato del cimitero di riglione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_2013	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36661	SEZ.STACCATA RIGLIONE ZONA RIGLIONE _ terreno su cui insiste l'immobile		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_410	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36662	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area costituente la Via Ripaiola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_535	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

36663	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area a verde con panchine		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1092	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36664	TERRENO ZONA RIGLIONE _ terreno su cui insiste l'immobile		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1106	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36665	TERRENO ZONA RIGLIONE ADIACENTE L'ACQ. PIERDICINO _ terreno incolto con pozzi acquedotto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1194	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36667	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area a verde in via Salemi e porzione della via salemi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1394	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36668	TERRENO ZONA RIGLIONE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1765	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36669	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area, tra immobili, utilizzata a parcheggio in via Castelfidardo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1772	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36672	TERRENO ZONA RIGLIONE _ terreno con cabina elettrica enel Via Ceria presso Via Novelli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1867	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36673	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area costituente la Via Ripaiola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1916	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36674	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area costituente la Via Ripaiola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1919	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36675	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area costituente la Via Ripaiola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1921	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36676	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area costituente la Via Ripaiola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1923	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36677	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area costituente la Via Ripaiola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1925	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36678	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area costituenteil parcheggio e porzione della Via Ripaiola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1930	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36679	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area costituente una porzione di parcheggio in Via Ripaiola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1932	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36682	TERRENO ZONA RIGLIONE _ area in Piazza Giuseppe Garibaldi a Riglione ove insiste il monumento di Garibaldi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_D	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36683	TERRENO ZONA RIGLIONE _ angolo della Via Fiorentina con Via Fonda su cui insistono alberi e panchine		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_E	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36684	TERRENO ZONA RIGLIONE _ piccola area angolo via renello gemignani con via Piastroni su cui insiste fontana pubblica		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_F	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36685	TERRENO ZONA RIGLIONE _ piccolissima area in Via enrico Malatesta angolo via fiorenina su cui insiste un micro manufatto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_G	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36692	TERRENO S. PIERO A GRADO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a dx da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_50_part_1	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36693	TERRENO S. PIERO A GRADO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a dx da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_50_part_8	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36694	TERRENO S. PIERO A GRADO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a sinistra da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_50_part_9	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36695	TERRENO S. PIERO A GRADO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a dx da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_51_part_5	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36696	TERRENO S. PIERO A GRADO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a dx da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_51_part_6	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36697	TERRENO S. PIERO A GRADO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a sinistra da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_51_part_8	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36698	TERRENO S. PIERO A GRADO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a sinistra da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_51_part_9	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36701	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a dx da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_18	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36702	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a sinistra da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_19	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36705	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a dx da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_296	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36707	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a sinistra da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_298	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36715	ARGINE STRADA ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ striscia di area adiacente il viale d'Annunzio a sinistra da Pisa dopo Via Isola del Giglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_53_part_9	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36716	TERRENO ZONA S. GIUSTO - AEROPORTO _ strada all'intero dell'aeroporto civile lato vigili del fuoco		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_55_part_268	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36718	TERRENO ZONA S. ERMETE ADIACENTE CIMITERO _ striscia di terreno incolto adiacente il cimitero S. Ermete	SRB Telefonia	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_56_part_495	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36723	TERRENO ZONA PUTIGNANO _ area in Via dell'arginone all'altezza del civico 72		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_57_part_C	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36724	TERRENO ZONA PUTIGNANO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_57_part_D	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36725	TERRENO ZONA PUTIGNANO _ altario all'angolo di Via Immaginetta con Via Putignano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_57_part_E	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					



36726	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_34	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36728	TRATTO DISMESSO DELLA VIA FAGIANA ZONA PUTIGNANO - OSPEDALET _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_58_part_368	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36730	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_415	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36731	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_417	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36732	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_418	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36733	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_419	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36734	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_420	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36735	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_421	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36736	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_422	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36737	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_423	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36738	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_426	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36739	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_427	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36740	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente parte finale della Via Giovanni Tozzetti Targioni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_480	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36741	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_486	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36742	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_487	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36743	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ terreno costituente porzione della Via Fagiana e aree sottostanti il cavalcavia Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_488	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36745	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ TERRENO INCOLTO CON VEGETAZIONE SPONTANEA ADIACENTE IL CIMITERO DI PUTIGNANO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_694	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36748	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno in via del fosso vecchio in parte incolta ed in parte occupato dalla Via G. Gronchi e rotonda e inizio Via Capiteta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_49	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36749	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto con in via del fosso vecchio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_55	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36750	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto con vegetazione spontanea, in via del fosso vecchio, con esistenza di piazzale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_58	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36751	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area a parcheggio in via A. Meucci a Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_75	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36752	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_132	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36753	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area a parcheggio in via A. Meucci a Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_135	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36754	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area a parcheggio in via A. Meucci a Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_137	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36755	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area a parcheggio in via A. Meucci a Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_176	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36756	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area a parcheggio in via A. della Gherardesca a Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_260	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36757	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto a lato della Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_361	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36758	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto a lato della Via G. Gronchi	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_363	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36759	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_373	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36760	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_376	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36761	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_378	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36762	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_381	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36763	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_384	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36764	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_394	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36765	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_403	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36766	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno porzione della Via G. Gronchi con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_420	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36767	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno porzione della Via G. Gronchi con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_421	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36768	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno porzione della Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_450	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36769	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno porzione della Via G. Gronchi con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_484	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36770	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto in Via G. Malasoma		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_545	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36771	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto in Via G. Malasoma		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_547	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36772	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto in Via G. Malasoma		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_550	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36773	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto con vegetazione spontanea a confine con Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_553	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36774	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ piccola striscia di terreno incolto Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_555	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36775	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_556	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36776	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_558	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36777	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_560	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36778	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_562	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36779	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_564	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36780	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_566	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36781	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto con vegetazione spontanea a confine con Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_568	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							

36782	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ area alberata circostante la rampa dello svincolo pisa nord-est della F-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_570	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36783	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto a lato della Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_578	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36784	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto a lato della Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_580	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36785	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno costituente in parte porzione della Via G. Gronchi, della pista ciclabile e porzione di terreno incolto nella parte finale di Via Gherardesca		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_582	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36786	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ piccola striscia di terreno incolto a sinistra del distributore Q8		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_584	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36787	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto a lato della Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_586	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36788	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto a lato della Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_589	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36789	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto a lato della Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_590	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36790	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto a lato della Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_593	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36791	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ terreno incolto a lato della Via G. Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_597	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36792	TERRENO ZONA OSPEDALETTO _ striscia di terreno costituente porzione della Via G. Malasoma		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_616	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36797	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - ORATOIO _ marciapiede all'angolo di via giacchino volpe		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_60_part_512	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36801	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ porzione area interno porto chiusa in fondo a Via Curzolari		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_61_part_205	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36802	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ area a verde circostante la palazzina liberty		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_155	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36803	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ triangolo di area a verde sul retro del Barrino a Marina di Pisa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_177	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36804	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ area a verde con camminamenti Piazza delle Baleari		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_250	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36805	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ area a verde con camminamenti Piazza delle Baleari		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_251	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36806	TERRENO MARINA DI PISA ZONA PORTO _ area boscata in fondo a Via Ciurini nei pressi dell'acquedotto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_542,594	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36807	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ area a verde giardino ufficio boschi in Via Milazzo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_556	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36808	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ area a verde con camminamenti in Piazza Gorgona a Marina di pisa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_98	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36809	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ area boscata sul retro di via milazzo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_222	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36812	PORZIONE DI TERRENO IN AREA VIA MILAZZO SUD ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ striscia di terreno a fianco ad un'area incolta in via Lamberto Orlandi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_591	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36814	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA su cui insiste Chalet _ area a verde su cui insiste lo chalet del Lorenzini piero	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_603	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36819	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ area boscata sul retro di via milazzo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_64_part_144	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36820	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ area a verde con camminamenti PIAZZA SARDEGNA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_64_part_148	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36821	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ terreno costituente porzione del Largo Marco Betti a Marina con parcheggio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_64_part_340	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36822	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ terreno costituente porzione del Largo Marco Betti a Marina		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_64_part_341	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36824	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ terreno costituente porzione del Largo Marco Betti a Marina con parcheggio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_64_part_462	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36825	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ area boscata sul retro di via milazzo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_65_part_55	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36829	TERRENO ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE - ZONA PORTO _ area costituente strada e rotonda SP224 Via Barbolani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_88	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36833	TERRENO ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE - ZONA PORTO _ area costituente strada e rotonda SP224 Via Barbolani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_580,281	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36835	TERRENO ZONA COLMATA D'ARNINO _ area boscata sul retro di via milazzo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_67_part_30	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36836	TERRENO ZONA COLMATA D'ARNINO _ area boscata sul retro di via milazzo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_67_part_131	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36837	TERRENO ZONA COLMATA D'ARNINO _ area denominata colmata d'arnino con orti e manufatti	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_67_part_141	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36838	TERRENO ZONA MARINA DI PISA LUNGO LA EX FERROVIA ELETTRICA _ terreno con manufatto in Via della Foce		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_68_part_225	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36842	TERRENO LIMITROFO IMPIANTO FOTOVOLTAICO _ accesso al depuratore		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_76_part_79	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36844	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ area parcheggio largo C. N. Massei a Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_109	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36846	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ area parcheggio largo C. N. Massei a Ospedaletto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_269	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36847	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ striscia di terreno a lato Maxicar in Via a. Meucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_345	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36848	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ striscia di terreno a lato Maxicar in Via a. Meucci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_359	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36850	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno in via del fosso vecchio incolto con vegetazione spontanea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_459	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36851	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto lungo Via del Fosso Vecchio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_460	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36852	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto lungo Via del Fosso Vecchio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_462	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36853	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno costituente porzione della Via Pontecorvo in adiacenza alla rotonda, con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_559	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36854	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno costituente porzione della Via Pontecorvo in adiacenza alla rotonta, con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_560	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36855	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno costituente porzione di Via del Fosso Vecchio con terreni incolti adiacenti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_579	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36856	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ porzione, dalla SS 206, della Via del Caligi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_582	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36857	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno costituente porzione della Via Pontecorvo in adiacenza alla rotonta, con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_590	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36858	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno costituente porzione della Via Pontecorvo in adiacenza alla rotonta, con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_591	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36859	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_657	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36860	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_658	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36861	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_659	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36862	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreni costituenti porzione di Via del Fosso Vecchio, della rotonda e di porzione di Via Giovanni Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_683	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36864	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ vialino pedonale che da largo C. N. Massei porta alla pista sportiva		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_695	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36869	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ vialino pedonale che da largo C. N. Massei porta alla pista sportiva		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_703	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36872	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto con vegetazione spontanea adiacente il campo nomadi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_11	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36873	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_15	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36874	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto con vegetazione spontanea in Via A. Meucci angolo Via SS 206		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_66	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36876	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto tra Via Maggiore d'Oratoio e Via C.L. Ragghianti e porzione della Via C.L. Ragghianti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_69	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36877	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA SU CUI INSISTE LA EX TABACCAIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_85 (PART 578)	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36878	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_89	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

36879	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto tra Via Maggiore d'Oratoio e Via C.L. Ragghianti e porzione della Via C.L. Ragghianti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_124	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36880	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto tra Via Maggiore d'Oratoio e Via C.L. Ragghianti e porzione della Via C.L. Ragghianti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_125	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36881	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto tra Via Maggiore d'Oratoio e Via C.L. Ragghianti e porzione della Via C.L. Ragghianti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_126	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36883	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto con vegetazione spontanea in Via A. Meucci angolo Via SS 206		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_131	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36884	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno incolto con vegetazione spontanea a lato della Via Jan Palach		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_330	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36885	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_12	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36886	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ area boscata lungo la via dei pioppi che va dalla bigattiera fino al viale della selva comprende anche la strada Via dei Girasoli e via delle abetelle e via delle mortelle		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_19	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36887	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ area boscata angola Via Litoranea Via della Bigattiera		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_80	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36888	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ area boscata lungo la via litoranea da viale della selva a via Pisorno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_377	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36890	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ area all'interno del parcheggio Bagno la perla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1735	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36891	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ vasta area adibita in parte a parcheggio ed in parte area boscata Via Litoranea Via Enrico Diacono		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1772	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36893	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1884	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36894	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1885	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36895	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzioncina di terreno a lato di INVILLA sulla via litoranea		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1886	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36896	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA (MANUFATTO NEI PRESSI DEL BOBOBA VIA LITORANEA 7 A MARINA DI _ terreno su cui insiste un immobile non accatastato	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1887	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36897	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di marciapiede davanti a Roca de Mar		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1888	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36898	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno con manufatto in muratura davanti al Cipriano's Roca de mar		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1889	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36899	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ terreno incolto con ampia vegetazione ai margini della sede stradale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1891	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36900	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ striscia di terreno incolto lungo l'argine del canale dei navicelli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1896	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36901	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno dunale fronte mare con siepe + aree a parcheggio - Bagno La Perla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1899	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36902	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione di terreno fronte mare con aree a parcheggio - Bagno Calypso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_1902	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36903	TERRENO ZONA MARINA DI PISA LUNGO IL LAMONE _ bosco in via della bigattiera		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_85_part_19	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36904	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - MONTACCHIELLO _ terreno incolto tra Via Maggiore d'Oratoio e Via C.L. Raghianti su cui insiste un impianto per distributore di benzina		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_227	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36905	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente porzione della Via A. Bellatalla Traversa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_229	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36906	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente porzione della Via A. Bellatalla Traversa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_230	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36907	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente porzione della Via A. Bellatalla Traversa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_232	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36908	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente porzione della Via A. Bellatalla Traversa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_233	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36909	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno con fabbricati - tutto recintato - di fronte all'inceneritore		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_259	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36910	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_299	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36911	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_301	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36912	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_303	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36913	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_305	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36914	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_307	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					



36915	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_309	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36916	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_311	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36917	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto con vegeta zione spontanea con fabbricato rurale diroccato in area ex Tabaccaia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_12	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36918	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206, adiacente complessi industriali, tra la Via Ennio de Giorgi ed il fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_15	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36919	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto dopo il fosso della Via Maggiore d'Oratoio - are ex Tabaccaia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_18	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36920	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206, adiacente complessi industriali, tra la Via Ennio de Giorgi ed il fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_31	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36921	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206, adiacente complessi industriali, tra la Via Ennio de Giorgi ed il fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_32	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36922	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto tra Via Maggiore d'Oratoio e Via C.L. Ragghianti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_85	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36925	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto con vegeta zione spontanea con fabbricato rurale diroccato in area ex Tabaccaia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_124	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36926	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto con vegeta zione spontanea con fabbricato rurale diroccato in area ex Tabaccaia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_129	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36927	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno porzione via A. Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_130	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36928	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ area costituente la rotonda dalla Via SS 206 a Via A. Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_132	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36933	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente porzione della Via A. Bellatalla Traversa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_158	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36934	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente porzione della Via A. Bellatalla Traversa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_167	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36937	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto con vegetazione spontanea all'inizio di Via A. Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_170	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36943	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_187	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36944	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_188	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36945	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206, adiacente complessi industriali, tra la Via Ennio de Giorgi ed il fosso, costituente anche porzione della Via A. Bellatalla Traversa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_189	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36946	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206,		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_194	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36947	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente la Via Archimede Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_196	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36948	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno incolto, a confine SS 206, adiacente complessi industriali, tra la Via Ennio de Giorgi ed il fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_200	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36949	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente la Via Archimede Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_201	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36950	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente la Via Archimede Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_203	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36951	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente la Via Archimede Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_206	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36952	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente la Via Archimede Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_207	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36953	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente la Via Archimede Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_210	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36954	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente la Via Archimede Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_211	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36955	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - LUNGO FERROVIA VOLTERRA-PISA _ terreno costituente la Via Archimede Bellatalla		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_93_part_214	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36957	TERRENO ZONA TIRRENIA _ porzione di terreno lastricato recintato Acque Via Degli Oleandri		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_61	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36958	TERRENO ex EAT IN VIA DEGLI ONTANI _ porzione di bosco a ridosso di Via degli Ontani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_99	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36959	TERRENO ZONA TIRRENIA _ piccolissima porzione di terreno boschivo prima del Bagno Roma		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_110	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36960	TERRENO ZONA TIRRENIA _ porzione di terreno con sovrastanti fabbricati commerciali a ridosso di Piazza Belvedere		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_283	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36961	TERRENO ZONA TIRRENIA _ porzione di terreno nel giardino interno di una villetta privata Via dei Gattici		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_352	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
36962	TERRENO ZONA TIRRENIA _ porzione di bosco fronte mare + 2 vialetti interni a ridosso di vari Bagni		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1586	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

36963	TERRENO ZONA TIRRENIA _ porzione di terreno con alberi e di vialetto interno Bagno Golf		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1608	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36964	TERRENO ZONA TIRRENIA _ porzione di terreno con alberi + terreno boschivo Bagno Nettuno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1645	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36965	TERRENO ZONA TIRRENIA _ porzione di terreno dunale + porzione di campo di calcio + area attrezzata Bagno Nettuno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1646	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36966	TERRENO ZONA TIRRENIA _ porzione di terreno boschivo Bagno Nettuno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1648	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36968	TERRENO IN ZONA TOMBOLO - PUNTA DEI PINI _ parte strada provinciale 22 con verde limitrofo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_97_part_8	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36969	TERRENO IN ZONA TOMBOLO - PUNTA DEI PINI _ area Camp Darby		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_97_part_18	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36970	TERRENO IN LOC. PUNTA DEI PINI - MANEGGIO CAVALLI	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_97_part_5	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36971	TERRENO ZONA TOMBOLO - PUNTA DEI PINI - maneggio cavalli	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_97_part_6	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36972	TERRENO ZONA TOMBOLO - PUNTA DEI PINI - MANEGGIO CAVALLI	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_97_part_9	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36973	TERRENO ZONA TOMBOLO - PUNTA DEI PINI _ terreno incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_97_part_10	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36974	TERRENO IN LOCALITA' PUNTA DEI PINI - LAGHETTO ARTIFICIALE _ terreno incolto con laghetto	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_97_part_19	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36975	TERRENO IN LOCALITA' PUNTA DEI PINI _ terreno incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_98_part_17	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36976	TERRENO IN LOCALITA' PUNTA DEI PINI _ terreno incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_98_part_32	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36977	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ terreno costituente in parla la parte finale di Via di Granuccio e parte terreno incolto di fronte al canile		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_102_part_117	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36978	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ terreno costituente porzione di Via di Granuccio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_102_part_140	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36979	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ terreno costituente porzione di Via di Granuccio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_102_part_145	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36980	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ terreno costituente porzione di Via di Granuccio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_102_part_146	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36981	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ terreno costituente porzione di Via di Granuccio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_102_part_148	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36982	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ terreno costituente porzione di Via di Granuccio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_102_part_149	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36983	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ terreno costituente porzione di Via di Granuccio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_102_part_150	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36984	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ terreno costituente porzione di Via di Granuccio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_102_part_151	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36985	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ terreno costituente porzione di Via di Granuccio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_102_part_152	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36986	TERRENO ZONA MONTACCHIELLO _ striscia di terreno tra la Via del Fagiano ed il fosso		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_103_part_318	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36987	TERRENO ZONA CALAMBRONE LATO NAVICELLI _ porzione di vialetto Ex Ospedale Calambrone		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_378	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

36988	TERRENO ZONA CALAMBRONE LATO NAVICELLI _ porzione di terreno boschivo retrostante Via delle Orchidee		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_16	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36989	TERRENO ZONA CALAMBRONE LATO NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_113	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36990	TERRENO ZONA CALAMBRONE LATO NAVICELLI _ porzione di terreno con alberi lungo Via delle Magnolie		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_116	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36991	TERRENO ZONA CALAMBRONE LATO NAVICELLI _ porzione di terreno boschivo Spiaggia Libera		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_121	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36992	TERRENO ZONA CALAMBRONE LATO NAVICELLI _ porzione di marciapiede e sede stradale Via delle Orchidee		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_172	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36993	TERRENO ZONA CALAMBRONE LATO NAVICELLI _ porzione di marciapiede e sede stradale Via delle Margherite		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_173	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36994	TERRENO ZONA CALAMBRONE LATO NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_175	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36995	TERRENO IN VIA DELLE ORCHIDEE A TIRRENIA _ porzione di marciapiede e sede stradale ?? Via delle Margherite	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_201	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36998	TERRENO IN VIA DELLE ORCHIDEE A TIRRENIA _ porzione di terreno boschivo tra Via delle Orchidee e Via del Tirreno	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_227	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
36999	TERRENO ZONA CALAMBRONE TRA LAMONE E LAMA _ bosco		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_105_part_2	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37000	TERRENO LUNGO IL CANALE NAVICELLI A TOMBOLO _ bosco area camp darby		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_106_part_7	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37001	TERRENO LUNGO IL CANALE NAVICELLI ZONA TOMBOLO _ bosco lungo canale navicelli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_106_part_12	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37002	TERRENO LUNGO IL CANALE NAVICELLI ZONA TOMBOLO _ bosco lungo canale navicelli lato camp darby		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_106_part_20	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37003	TERRENO LUNGO IL CANALE NAVICELLI ZONA TOMBOLO _ bosco lungo canale navicelli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_106_part_21	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37004	AREA LIMITROFA AL CANALE NAVICELLI ZONA TOMBOLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_22	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37005	AREA LIMITROFA AL CANALE NAVICELLI ZONA TOMBOLO _ area semi boscata a lato aureli lungo la ferrovia di fronte a Gas and Heat		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_36	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37006	TERRENO IN ZONA TOMBOLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_42	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37007	TERRENO AREA NAVICELLI ZONA TOMBOLO _ area boscata lato navicelli e lato strada provinciale 22		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_45	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37008	AREA LIMITROFA CANALE NAVICELLI IN ZONA TOMBOLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_48	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37010	AREA LIMITROFA AL CANALE DEI NAVICELLI zona tombolo _ aree a servizio rimessaggi lungo i navicelli lato aurelia, di fronte a Punta dei pini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_56	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37011	TERRENO AREA NAVICELLI IN ZONA TOMBOLO _ aree a servizio rimessaggi lungo i navicelli lato aurelia, di fronte a Punta dei pini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_57	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

37012	TERRENO IN AREA NAVICELLI IN ZONA TOMBOLO _ aree a servizio rimessaggi lungo i navicelli lato aurelia, di fronte a Punta dei pini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_66	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37013	TERRENO ARA NAVICELLI IN ZONA TOMBOLO _ porzione di terreno con alberi lungo il tracciato ferroviario		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_108_part_1	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37014	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ aree boscate tra il Vione dei Porcari ed il campeggio pineta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_2	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37015	TERRENO ZONA CALAMBRONE - DI FRONTE CAMPING MARE E SOLE _ terreno incolto con ampia vegetazione ai margini della sede stradale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_4	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37016	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ area che comprende la Via delle Gardenia e porzione Via delle Mimose		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_22	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37017	TERRENO (COLLEGATO AL F057 EX CASELLO DAZIO DEL CALABRONE) Z		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_34	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37018	TERRENO (COLLEGATO AL F057 EX CASELLO DAZIO DEL CALABRONE)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_39	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37019	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ vialetto interno asfaltato, dalla strada al mare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_42	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37020	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ vialetto interno asfaltato, dalla strada al mare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_75	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37021	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ giardino con cancello privato		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_129	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37025	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ aree boscate tra il Vione dei Porcari ed il campeggio pineta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_264	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37027	AREA ADIACENTE AL VIALE DI ACCESSO AL BAGNO NIRVANA IN CA _ terreno con prato e alberi sopra la sede stradale più vialetti interni verso il mare + aree a parcheggio con manufatti + piscina + campo di calcio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_270	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37029	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ bosco alla curca del canale dei navicelli verso il mare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_2	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37030	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ bosco alla curca del canale dei navicelli verso il mare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_13	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37031	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ terreno incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_16	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37032	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ terreno incolto circostante l'idrovora di calambrone		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_36	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37033	TERRENO ZONA CALAMBRONE _ bosco lungo l'argine del canale dei navicelli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_61	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37034	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE LUNGO IL CANALE NAVICELLI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_4	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37035	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE LUNGO IL CANALE DEI NAVICELLI _ bosco lungo canale navicelli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_7	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37036	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE LUNGO IL CANALE NAVICELLI _ bosco lungo canale navicelli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_11	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37037	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE LUNGO IL CANALE NAVICELLI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_37	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37038	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE LUNGO IL CANALE NAVICELLI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_38	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37039	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE LUNGO IL CANALE NAVICELLI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_39	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
37040	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE LUNGO CANALE NAVICELLI _ bosco lungo canale navicelli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_63	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							

37041	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE LUNGO IL CANALE NAVICELLI _ bosco lungo canale naviceli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_66	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37042	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE LUNGO IL CANALE NAVICELLI _ bosco lungo canale naviceli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_114_part_67	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37043	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE OLTRE IL CANALE DE _ bosco lungo canale naviceli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_115_part_4	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37044	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE OLTRE IL CANALE DE _ bosco lungo canale naviceli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_115_part_12	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37045	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE OLTRE IL CANALE DE _ bosco lungo canale naviceli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_115_part_38	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37046	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE OLTRE IL CANALE DE _ bosco lungo canale naviceli lato aurelia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_115_part_41	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37049	TERRENO ZONA S. ANTONIO - S. MARIA _ porzione area a verde circostante la cittadella		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_123_part_414	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37050	TERRENO CENTRO CITTÀ _ area a verde alberata in Via Mecherini-Via Ricciardi-via la maddalena		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_124_part_164	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37058	TERRENO ALL'INTERNO DELLE MURA in via del Bastione (TERRENO ZONA S. MARTA-VIA GARIBALDI) _ area a verde sopraelevata all'interno del Bastione in Via del Bastione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_126_part_194	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37061	TERRENO VIA ERICHE ANGOLO VIA DEL BOSSOLO A TIRRENIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1763P	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37062	TERRENO ZONA TIRRENIA _ striscia di terreno incolto fra la sede stradale ed alcune villette private		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1788	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37063	TERRENO ZONA TIRRENIA _ striscia di terreno incolto fra la sede stradale ed alcune villette private		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1789	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37064	TERRENO ZONA TIRRENIA _ striscia di terreno incolto fra la sede stradale ed alcune villette private		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1790	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37065	TERRENO ZONA TIRRENIA _ terreno con prato e alberi sopra la sede stradale + vialetto interno verso il mare + area a parcheggio con manufatti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1797	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37066	TERRENO ZONA TIRRENIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1805	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37067	TERRENO ZONA TIRRENIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1806	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37068	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde in Via Galluzzi-Via Pungiluppo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_370	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37069	TERRENO ZONA CISANELLO _ area a verde con manufatti in Via di padule angolo via umberto viale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_838	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37070	TERRENO IN VIA DI PADULE CON MANUFATTO _ area a verde con manufatti in Via di padule angolo via umberto viale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_836	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37071	TERRENO ZONA CISANELLO _ area incolta in via Mariscoglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_72	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37072	TERRENO ZONA CISANELLO _ parcheggio in via di Puglia con area a verde complesso Parmini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_1172	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

37073	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - ORATOIO _ cimitero d'oratio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_60_part_679	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37083	TERRENO ZONA CISANELLO _ area incolta in via Mariscoglio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_1179	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37086	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreni costituenti porzione della rotonda inizio di Via Giovanni Gronchi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_764	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37089	TERRENO ZONA BARBARICINA / CEP _ terreno costituente porzione della Via Ranieri Galletti traversa A ed porzione area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_26_part_1212	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37090	TERRENO ZONA BARBARICINA / CEP _ terreno costituente porzione porzione area a verde via Ranieri Galletti traversa A e parcheggio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_26_part_1195	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37091	TERRENO ZONA BARBARICINA / CEP _ porzione area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_26_part_1201	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37092	TERRENO ZONA BARBARICINA / CEP _ porzione Via Ranieri Galletti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_26_part_1202	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37093	TERRENO ZONA BARBARICINA / CEP _ terreno costituente porzione della Via Ranieri Galletti traversa A ed porzione area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_26_part_1198	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37094	RELITTO STRADALE-ENTE URBANO ZONA BARBARICINA / CEP _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_26_part_742	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37097	TERRENO ZONA OSPEDALETTO - VIA EMILIA _ terreno costituente porzione di Via del Fosso Vecchio con terreni incolti adiacenti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_354	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37098	TERRENO ZONA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_76_part_114	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37099	TERRENO ZONA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_76_part_117	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37100	TERRENO ZONA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_76_part_112	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37101	TERRENO ZONA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_76_part_110	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37103	TERRENO ZONA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_76_part_104	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37104	TERRENO ZONA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_76_part_103	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

37105	TERRENO ZONA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_76_part_101	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37114	TERRENO ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _ viale pedonale da piazza XXV aprile alle scuole		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_801	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37125	FOSSETTO TOMBATO LUNGO LA VIA BATTELLI - LA PARTE SOVRASTANTE ADIBITA A PARCHEGGIO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	402	D06			
37175	ABITAZIONE INDIPENDENTE VIA MATILDE CONTESSA _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_18_part_40_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37176	ABITAZIONE PRESSO SCUOLA ELEMENTARE CAMBINI	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_124_part_344_sub_5_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37177	ABITAZIONE PRESSO SCUOLA ELEMENTARE RIMONDO (EX CIV. 485) V _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_51_part_15_sub_5_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37178	ABITAZIONE PIAZZA DELLE GONDOLE _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_126_part_54	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37181	ABITAZIONE PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO DE SANCTIS VIA BAL _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_1043_sub_2_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	TERZI	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37182	ABITAZIONE PRESSO LO STABILE DELLA SCUOLA MEDIA GAMERRA VIA _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_49_part_2000_sub_2_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37184	ABITAZIONE PRESSO LO STABILE DELLA EX STAZIONE LEOPOLDA VIA _	occupato	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_39_part_551_cat_C/1 - DA DEFINIRE	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
37186	ABITAZIONE AL 1° PIANO VIA VECCHIA FIORENTINA 398 _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_49_part_406_sub_4_part_410_sub_4	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37187	ABITAZIONE PIANO TERRA INT. 1 VIA BIANCHI LUIGI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_19_part_111_sub_1_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37188	ABITAZIONE POSTA AL PIANO 1° INT. 2 VIA BIANCHI LUIGI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_19_part_556_sub_2_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37189	ALLOGGIO PIANO 2° INT.3 VIA BIANCHI LUIGI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_19_part_556_sub_3_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14		D06	
37190	ALLOGGIO EX CUSTODE ARENA GARIBALDI VIA BIANCHI LUIGI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_19_part_82_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37191	ABITAZIONE CHALET SUL LAGHETTO DI TOMBOLO IN LOCALITÀ PUNTA dei pini _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_97_part_26_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37192	AREA EX FABBRICATO PRESSO SCUOLA MEDIA TONIOLO VIA S. PAOLO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_124_part_896_sub_2_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292		D14			
37193	ABITAZIONE EX GUARDIABOSCHI A TIRRENIA NEI PRESSI DEL BAGNO L _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37196	ABITAZIONE SITUATA AL I PIANO SUL RETRO FABBRICATO VIA VECCHIA FIORENTINA 448 _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_49_part_433_sub_6_cat_A/5 - Abitazioni di tipo ultrapopolare	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37198	LOCALI VIA DELLA REPUBBLICA PISANA _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_64_part_12_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37204	VILLA MEDICEA SITUATA IN COLTANO VIA PALAZZI _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_111_part_59_sub_1_cat_A/8 - DA DEFINIRE - sub_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile - sub_3_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	



37227	ABITAZIONE PIANO RIALZATO INT.1 SIN - VIA LIVORNESE 219 _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_11_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37228	ABITAZIONE PIANO RIALZATO INT.2 DEX VIA LIVORNESE 219 _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_12_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37229	ABITAZIONE PRIMO PIANO DX INT.4 VIA LIVORNESE 219 _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_14_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37230	APPARTAMENTO PIANO PRIMO SIN. INT.3 VIA LIVORNESE 219 _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_13_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37231	PORZIONE IMMOBILE VIA COCCAPANI LUDOVICO (ex ASILO) _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_122_part_250_sub_1_cat_B/1 - Collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari, caserme part_445_sub_2	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37232	PORZIONE IMMOBILE VIA COCCAPANI VIA COCCAPANI LUDOVICO _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37233	AREA VIA NORVEGIA - EX ASILO TIMPANARO _ area incolta con vegetazione spontanea in Via Norvegia		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1302_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37234	ALLOGGIO PRESSO ACQUEDOTTO A RIGLIONE VIA NOCELLI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_49_part_2176	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37235	APPARTAMENTO VIA S. LORENZINO 3 COSTITUITO DA 2 U.I. _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_125_part_431_sub_5_6_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37237	MANEGGIO (EX CENTRO IPPICO LITORALE PISANO) VIA PORCARI _	manunatti in fase di demolizione	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_104_part_457_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306					
37238	APPARTAMENTO (A SIN DELL'ENTRATA) VIA PAOLI PASQUALE _		62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_121_part_249_sub_1_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37245	IMMOBILE EX IPA BARSOTTI VIA PROVINCIALE VICARESE	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_27_part_35_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292		Comune Calci		Comune Calci	
37246	COMPLESSO IMMOBILIARE "CASA PER FERIE S CROCE IN FOSSABANDA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_30_part_19_sub_9_cat_D/2 - Alberghi e pensionisub_5_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	TERZI	D14	494	D06	
37247	EX SCUOLA DIAZ VIA PALAZZI - COLTANO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_110_part_29_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
37249	ALLOGGIO PIANO III° DI MQ. 107,67 VIA RAINALDO _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_30_part_83_sub_24_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37252	GARAGE DELL"ALLOGGIO F1230 VIA RAINALDO _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_30_part_83_sub_34_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37253	GARAGE DELL"ALLOGGIO F1233 VIA RAINALDO _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_30_part_83_sub_32_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37254	GARAGE DELL"ALLOGGIO F1234 VIA RAINALDO _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_30_part_83_sub_31_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37255	GARAGE DELL"ALLOGGIO F1235 VIA RAINALDO _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_30_part_83_sub_21_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37256	CHALET CON RESEDE - VIA FLAVIO ANDO' A MARINA DI PISA _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_65_part_108_sub_1_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37257	CHALET CON RESEDE IN VIA FLAVIO ANDO' _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_65_part_113_sub_1_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	

37259	IMMOBILE ADIACENTE EX TABACCAIA VIA EMILIA _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	T_fg_83_part_85 (PART 578)	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37260	COMPLESSO IMMOBILIARE (RETRO S.MICHELE IN BORGO) VIA S. ORSO _		62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_125_part_37_n° 21 subalterni tra A/2 e C/1	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
37261	ALLOGGIO PIANO PRIMO INT.2 VIA S. BERNARDO _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_125_part_531_sub_2_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37262	ALLOGGIO AL P.T. INT.1 VIA S. BERNARDO _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_125_part_536_sub_1, 2,3	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37263	ALLOGGIO AL PIANO PRIMO , INT.3 VIA S. BERNARDO _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_125_part_531_sub_3_cat_A/5 - Abitazioni di tipo ultrapopolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37265	ALLOGGIO PIANO SECONDO INT.4 VIA S. BERNARDO _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_125_part_531_sub_4_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37268	FABBRICATO AD USO AUTORIMESSA EX NETTEZZA URBANA VIA DELLA B _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_FG_84_PART_3306/P	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37269	FABBRICATO ANNESSO AL BAGNO DIPENDENTI COMUNALI VIA LITORANE _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_84_part_60,39	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37271	APPARTAMENTO CON MAGAZZINO UBICATO AL 4° PIANO VIA VESPUCCI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_39_part_186_sub_28_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito e sub 27	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37273	ABITAZIONE CON TORRETTA E TERRENO CIRCOSTANTE VIA ARNINO _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_84_part_6	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37274	APPARTAMENTO A S.PIERO A GRADO IN LOC. TRE PINI SU TERRENO D _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_71_part_71_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37276	ALLOGGIO PIANO QUARTO VIA CURTATONE E MONTANARA _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_124_part_76_sub_10_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37277	MANUFATTO IN VICINANZA DEL PIAZZALE DELLA STAZIONE STEFET A _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_64_part_145_sub_1_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37278	MANUFATTO IN VICINANZA DEL PIAZZALE DELLA STAZIONE STEFET A _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_64_part_145_sub_2_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37280	ABITAZIONE SUL RETRO DELLA COLONIA ARNINO VIA CAMILLO GUIDI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_84_part_3307_sub_7, 6,5,4,9_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito - SUB1_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare - sub_8_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse - SUB 9 e 4	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37282	CASA DELLA BESTIA: MANUFATTO PRESSO LAGHETTO DETTO DEI CAVED _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_43_part_687	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
37284	ABITAZIONE AL PIANO 1 INT. 1 SCALA A VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37285	ABITAZIONE AL PIANO 1 INT. 2 SCALA A VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_4_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37286	ABITAZIONE AL PIANO 3 INT. 5 SCALA B VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_14_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37289	ABITAZIONE AL PIANO 2 INT. 4 SCALA A VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_6_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37291	ABITAZIONE AL PIANO 3 INT. 6 SCALA A VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_8_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
37292	ABITAZIONE AL PIANO 1 INT. 1 SCALA B VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_10_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	

37297	STAZIONE SERVIZI TRASPORTO VIA PIETRASANTINA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_7_part_338_sub_4_c at_E/1 - Stazioni per servizi di trasporto, terrestri, marittimi ed aerei	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D05	D05	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37347	AREA URBANA VIA LIGURIA (VIABILITA, VERDE, PARCHEGGI) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1220_sub_1_5,16	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37349	AREA URBANA VIA PIETRASANTINA ADIACENTE AL CIMITERO EBRAICO _ area adiacente al cimitero ebraico		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_7_part_26_sub_5_cat _	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37350	AREA URBANA VIA PIETRASANTINA ADIACENTE AL CIMITERO EBRAICO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_7_part_26_sub_4_cat _	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
37373	LOCALI SITUATI PRESSO LO STABILE DELLA SCUOLA MEDIA MAZZINI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_8_part_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	419	D06			D06	
37377	CHIESA ASSIMILATA SAN VITO LUNGARNO SIMONELLI RANIERI _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_D_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494		D06	
37380	CHIESA SCONSACRATA DI SAN BERNARDO VIA GORI PIETRO _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_125_part_156_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita commerciale	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494		D06	
37388	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - LOCALI LUNGARNO FIBONACCI _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494		D06	
37389	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - LOCALE LUNGARNO FIBONACCI _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494		D06	
37390	LOCALI SITUATI PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO ISA VIA S. FRE _	occupato	62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_121_part_252_sub_8_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D06	NUOVA ATTIVITA'		D06	
37391	COMPLESSO I.S.A. VIA S. FREDIANO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_121_part_252_sub_6,9	0105/4	Patrimonio (Istituti Scolastici)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292		PROVINCIA DI PISA			PROVINCIA DI PISA	
37392	PORZIONE DEL COMPLESSO SCOLASTICO ISA VIA S. FREDIANO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_121_part_252_sub_7_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06	
37408	COMPLESSO I.P.C. MATTEOTTI - VIA GARIBALDI GIUSEPPE _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_29_part_1066_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0105/4	Patrimonio (Istituti Scolastici)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292		PROVINCIA DI PISA			PROVINCIA DI PISA	
37414	EX CHIESA SAN ANTONINO VIA DELLA QUALQUONIA n. 1 _	libero	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_124_part_L_sub_2_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494		D06	
37457	ISTITUTO MAGISTRALE _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_122_part_467_sub_1,2	0105/4	Patrimonio (Istituti Scolastici)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292		PROVINCIA DI PISA			PROVINCIA DI PISA	
37499	FABBRICATO SEDE DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA (EX ISTITUTO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_125_part_57_cat_B/4 - Uffici pubblici	0201/	Uffici Giudiziari	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	421	D14	410		D06	
37557	CISTERNONE LOCALITÀ VALLE DELLE FONTI ASCIANO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_73_part_216	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06	
37558	COMPLESSO SUPERIORI VIA BENEDETTO CROCE - _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_125_part_505_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0105/4	Patrimonio (Istituti Scolastici)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292		PROVINCIA DI PISA			PROVINCIA DI PISA	
37560	FORNO CON CIMINIERA VIA R. GEMIGNANI (ex fornace) _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_241_sub_387_cat_B/6 - DA DEFINIRE	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06	
42452	AREA URBANA INTERESSATA DAL PROGETTO PORTO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_62_part_334	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

42454	AREA IN ZONA PORTO _ area all'interno del terreno recintato del PORTO a fianco la rotonda SP224 Via Barbolani		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_66_part_312_sub_1,2	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42463	E/3 IN PIAZZA MANIN _	cosap	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42465	BAR IL BARRINO in piazza delle baleari a Marina di Pisa _	cosap	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_62_part_541_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42466	SERBATOIO E LOCALI EX ACQUEDOTTO PIAZZA DELLE GONDOLE _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_55_cat_D/7 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività industriale	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06			
42467	EX ACQUEDOTTO MARINA DI PISA - ZONA PORTO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_62_part_371 ed altri at_D/7 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività industriale	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42469	MAGAZZINO AD USO ORATORIO IN VIA DI GUARDISTALLO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_996_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	d06			
42471	UNITA' IMMOBILIARE DESTINATA AD USO UFFICIO (ex fiammiferi) _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_48_part_7_sub_118_cat_B/4 - Uffici pubblici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06			
42472	CABINA ELETTRICA AREA EX LAVAGGIO FIAMMIFERI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_48_part_7_sub_359_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42473	PIANO TERRA DEL FABBRICATO VIA VECCHIA FIORENTINA 398-400 _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_410_sub_3_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06			
42480	AREA URBANA IN VIA SCORNIGIANA _ parcheggio ed aree a verde circostanti il B&B Hotel Pisa in Via Francesco Squartini		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_58_part_760_sub_7_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42482	AREA URBANA IN VIA SCORNIGIANA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_58_part_760_sub_6_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42483	AREA URBANA IN VIA CISANELLO _ area a verde Via Cisanello angolo Via Romboli		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1130	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42487	AREA URBANA IN VIALE DEL TIRRENO _ viale d' accesso dalla litoranea al Mare (calambrone) tra la Regina del Mare e il villaggio Solidago		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_113_part_274	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42494	IDRANTI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_94_part_1798_sub_2_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42495	IDRANTI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_94_part_1798_sub_3_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42496	AREA URBANA VIA DI PADULE _ porzione della via di padule		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1147	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42503	AREA URBANA VIA ITALO POSSENTI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42566	CHIESA DI S. ANTONIO ABATE E ANNESSO CONVENTO _	occupato	62_Fabbricati - 2214_Opere destinate al culto	F_fg_124_part_O_cat_F/4 - Unita in corso di definizione	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	489	D14	514	D06			
42567	CHIESA S. CROCE IN FOSSABANDA _	occupato	62_Fabbricati - 2223_Opere destinate al culto di valore culturale storico ed artistico	F_fg_30_part_19_sub_6_cat_E/7 - DA VERIFICARE	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06			
42572	ABITAZIONE A PIANO TERRA NELLA EX STAZIONE DI SAN PIERO A GR _	occupato	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_50_part_28_sub_4_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06			
42573	ABITAZIONE PRIMO PIANO DELLA EX STAZIONE DI SAN PIERO A GR _	occupato	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_50_part_28_sub_5_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06			

42574	ABITAZIONE PIANO TERRA EX STAZIONE MARINA DI PISA _	libero	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_64_part_146_sub_5_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
42575	ABITAZIONE PIANO PRIMO EX STAZIONE MARINA DI PISA _	occupato	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_64_part_146_sub_6_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
42578	APPARTAMENTO AL PIANO PRIMO LATO NORD EX STAZIONE TIRRENA _	occupato	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_94_part_14_sub_2_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
42579	APPARTAMENTO AL PIANO PRIMO LATO SUD EX STAZIONE TIRRENA _	occupato	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_94_part_14_sub_3_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
42580	RESEDE COMUNE APP.TI F922 E F924 EX STAZIONE S.PIERO _	occupato	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_50_part_28_sub_3_cat_0 - DA VERIFICARE	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
42581	RESEDE COMUNE APP.TI F925 E F926 EX STAZIONE MARINA DI PISA _	occupato	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_64_part_146_sub_4_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
42582	RESEDE COMUNE APP.TI F929 E F930 EX STAZIONE TIRRENA _	occupato	62_Fabbricati - 2220_Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_64_part_146_sub_4_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06	
42593	TERRENI IN VALLE DELLE FONTI NEI PRESSI DELL ACQUEDOTTO	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_193	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42594	TERRENI IN VALLE DELLE FONTI NEI PRESSI DELL ACQUEDOTTO	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_211	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42595	TERRENI IN VALLE DELLE FONTI NEI PRESSI DELL ACQUEDOTTO	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_212	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42596	TERRENI IN VALLE DELLE FONTI NEI PRESSI DELL ACQUEDOTTO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_214	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42597	TERRENI IN VALLE DELLE FONTI NEI PRESSI DELL ACQUEDOTTO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_217	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42598	TERRENI IN VALLE DELLE FONTI NEI PRESSI DELL ACQUEDOTTO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_894	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42599	TERRENI NEI PRESSI DEL SRBATOIO DI ORZIGNANO RAGNATA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_121	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42600	TERRENI NEI PRESSI DEL SRBATOIO DI ORZIGNANO RAGNATA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_122	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42601	TERRENI NEI PRESSI DEL SRBATOIO DI ORZIGNANO RAGNATA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_123	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42602	TERRENI NEI PRESSI DEL SRBATOIO DI ORZIGNANO RAGNATA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_132	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42603	TERRENI NEI PRESSI DEL SRBATOIO DI ORZIGNANO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_293	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42604	TERRENI NEI PRESSI DEL SRBATOIO DI ORZIGNANO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_294	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42605	TERRENI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_286	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42606	TERRENO LUNGO I CONDOTTI DI ASCIANO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_77_part_134	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42607	TERRENO SU CUI INSISTONO I LOCALI DELL ACQUEDOTTO DI ASCIANO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_60_part_57	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42608	TERRENO ACQUEDOTTO DI FILETTOLE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_24_part_96	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42609	TERRENO ACQUEDOTTO DI FILETTOLE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_30_part_73	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42610	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_172	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42611	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_221	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42612	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_222	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42613	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_223	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42614	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_238	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42615	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_239	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42616	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_1114	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42617	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_212	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
42618	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_250	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

42619	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_252	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42620	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_268	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42621	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_165	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42622	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_208	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42623	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_169	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42624	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_220	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42625	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_173	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42626	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_176	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42627	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_177	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42629	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_181	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42630	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_182	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42631	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_185	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42632	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_219	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42633	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_196	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42634	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_207	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42635	TERRENI ADIACENTI E LIMITROFI ALL ACQUEDOTTO DI FILETTOLE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_186	0904/2	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42732	TERRENO EX CIMITERO S. GIUSTO _		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	T_fg_55_part_A	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	415						
42734	TERRENO IN ZONA STAGNO DESTINATO A CIMITERO _		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_117_part_A	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	415						
42735	TERRENO SU CUI INSISTE IL CAMPOSANTO MONUMENTALE	occupato	59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	T_fg_120_part_B	0502/1A	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42756	TERRENO IN AREA NAVICELLI ZONA TOMBOLO _ bosco lungo canale navicelli di fronte a camp darby		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_106_part_41	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42757	TERRENO IN TOMBOLO NEI PRESSI DEL CAMP DARBY (AREA NAVICELLI _ area camp darby		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_120	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42758	TERRENO IN AREA NAVICELLI LATO CAVALCAVIA DI TOMBOLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_132	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42759	TERRENO LATO CAVALCAVIA DI TOMBOLO ZONA NAVICELLI _ area agricola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_130	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42760	TERRENO IN AREA NAVICELLI IN TOMBOLO _ area boscata lato navicelli e lato strada provinciale 22		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_128	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42761	TERRENO IN AREA NAVICELLI ZONA TOMBOLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_136	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42762	TERRENO IN AREA NAVICELLI DI FRONTE CAMP DARBY _ area agricola		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_142	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42763	TERRENO IN AREA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42764	TERRENO IN AREA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42765	TERRENO IN AREA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42766	TERRENO IN AREA NAVICELLI ZONA TOMBOLO _ aree a servizio rimessaggi lungo i navicelli lato aurelia, di fronte a Punta dei pini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_158	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
42767	TERRENO IN AREA NAVICELLI ZONA TOMBOLO _ aree a servizio rimessaggi lungo i navicelli lato aurelia, di fronte a Punta dei pini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_155	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							

42768	TERRENO IN AREA NAVICELLI - zona tombolo _ aree a servizio rimessaggi lungo i navicelli lato aurelia, di fronte a Punta dei pini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_159	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42777	TERRENO LUNGO LE MURA (PIUSS) _ area a verde lungo le mura Via S. francesco		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_4	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42778	TERRENO LUNGO LE MURA (PIUSS) _ area a verde lungo le mura Via S. francesco		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_317	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42779	TERRENO IN VIA TOZZETTI _ terreno incolto con vegetazione spontanea adiacente la scuola di putignano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_852	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42780	AREE LIMITROFE A VIA TOZZETTI _ terreno incolto con vegetazione spontanea adiacente la scuola di putignano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_854	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42781	TERRENO POSTO IN VIA DEL BASTIONE (PIUSS) _ area a verde lungo le mura in Via del Bastione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_727	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42785	TERRENO AGRICOLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42787	TERRENO IN CISANELLO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42789	AREA DUNALE A TIRRENIA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42790	TERRENO IN VIA V. VENETO (PROGETTO PIUSS) _ area a verde lungo le mura in via vittorio veneto dopo l'arco San Zeno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_20_part_918	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42794	TERRENO IN VIA DE RUGGERO A CONFINE CON CAMPO SPORTIVO _ area verde incontro circostante i campi sportivi s. cataldo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_1104	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42795	TERRENO ADIACENTE IL CAMPO NOMADI _ area agricola all'ingresso del campo nomadi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_111	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42796	TERRENO ADIACENTE IL CAMPO NOMADI _ area agricola all'ingresso del campo nomadi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_114	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42797	APPEZZAMENTO IN VIA IMMAGINETTA _ terreno incolto con vegetazione spontanea a lato Via Immagnetta lungo la FI-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_57_part_1142	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42798	TERRENO LATO MARE DOPO IL CAMPEGGIO INTERNAZIONALE, ADIACENTE VIALE L'INGRESSO EX RIFORMATORIO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_3557	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42799	BOSCO LA FAETA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_74_part_2	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42800	BOSCO LA FAETA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_75_part_2	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42801	BOSCO LA FAETA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_75_part_3	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42951	AREA EDIFICABILE VIA DI GELLO _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_11_part_707	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42952	AREA EDIFICABILE IN VIA DI GELLO _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_11_part_708	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
42971	AREA IN VIA DI GELLO _ area a verde Via di gello adiacente il campo uso sportivo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_11_part_709	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
43032	AREA IN VIA DI GELLO _ area a verde Via di gello adiacente il campo uso sportivo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_11_part_710	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
43033	AREA IN VIA DI GELLO _ area a verde Via di gello adiacente il campo uso sportivo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_11_part_711	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

43034	AREA EDIFICABILE IN VIA DI GELLO _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_11_part_712	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
43037	AREA IN VIA DI GELLO _ area a verde angolo Via di Gello-Via G. Falcone		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1327	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
43155	TERRENO IN VIA 2 SETTEMBRE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_43_part_9	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
43391	TERRENO IN RIGLIONE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
43456	AREA URBANA IN VIA F.LLI ANTONI _ triangolo di terreno confinante con proprietà Sasso in Via F.lli Antoni		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_46_part_2435	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
43516	CABINA ENEL ADIACENTE IL GIARDINO SCOTTO _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_125_part_118_cat_D/1 - Opifici	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292		D14				
43556	TERRENO PERTINENZA EX STAZIONE S. PIERO (F922) _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	T_fg_50_part_80	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492		494	D06		
43557	TERRENO COLLEGATO ALLA EX STAZIONE DI S. PIERO _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	T_fg_50_part_81	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492		494	D06		
43558	TERRENO PERTINENZA EX STAZIONE S. PIERO (F924) _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	T_fg_50_part_79	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492		494	D06		
43597	MANUFATTI SU TERRENO IN VIA FLAVIO ANDO' A MARINA DI PISA (diritto di superficie) _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_65_part_333_sub_12,13,14,15,21,23,17 cat_F/1 - Aree urbane - sub_16,18,20,22_cat_C/3 - Laboratori per arti e mestieri	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	TERZI					
43796	TERRENO COSTITUENTE UN VIALE DI ACCESSO IN VIA DI CAMPALDO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_6_part_990	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
44064	COMPLESSO "MERCATO ORTOFRUTTICOLO DEL MEDIO TIRRENO" _	occupato	52_Fabbricati demaniali - 1201_Fabbricati demaniali	F_fg_83_part_546_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	individua re	447	D14	521	d06		
44096	TERRENO IN FREGIO ALLA VIA GARIBALDI (PIUSS) _ area a verde con camminamento lungo le mura da Via Garibaldi al campo sportivo s. marta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_871	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
44097	TERRENO IN VIA AUGUSTO MANCINI (PIUSS) _ area a verde con camminamento lungo le mura da Via Garibaldi al campo sportivo s. marta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_867	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
44138	MANUFATTO ADIACENTE IL CAMPO SPORTIVO DI MARINA DI PISA _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_62_part_601	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
44140	TERRENO ADIACENTE IL CAMPO SPORTIVO DI MARINA DI PISA - NORD		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
44157	AREA EDIFICABILE IN VIA DI GELLO _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_11_part_713	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
44176	TERRENO IN VIA CIURINI NEI PRESSI ZONA PORTO _ piccola porzione di strada interna non asfaltata in fondo a Via Ciurini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_595	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
44276	EX COLONIA RIFORMATORIO GIUDIZIARIO PORZ. LATO TERRA _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
44277	EX COLONIA RIFORMATORIO GIUDIZIARIO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_84_part_2990_sub_1_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		



44337	AREA IN VIA DI PRATALE _ giardino in via di pratale angolo via shelley	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_20_part_1046_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
44706	ACCESSO AL PARCO GIOCHI VIA LIVORNESE _ viale di accesso al parco giochi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_42_part_757	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
44707	TERRENO ADIACENTE ALIA CHIESA S. LUCIA _ area a verde lungo l'accesso al parco giochi interno alla chiesa di S. Lucia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_42_part_756	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
44708	TERRENO SUL RETRO DELL'IMMOBILE VIA LIVORNESE 219 _ terreno incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_42_part_760	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
44877	AREA URBANA IN VIA HARRY BRACCI TORSI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_58_part_798	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
44956	TERRENO IN VIA FRANCESCO DA BUTI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_39_part_293	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45116	TERRENO IN CISANELLO (RELIQ.STRAD) _ porzione di marciapiede in Via A. Manghi angolo Via Paradisa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_936	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45137	TERRENO ADIACENTE IL CAMPO NOMADI _ area agricola tra la ferrovia ed il campo nomadi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_21	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45139	TERRENO ADIACENTE IL CAMPO NOMADI _ area agricola tra la ferrovia ed il campo nomadi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_47	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45176	TERRENI ADIACENTI IL CIMITERO DI S. PIERO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_51_part_42	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45276	TERRENO A CALAMBRONE _ striscia di terreno interno ad un bosco		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_474	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45337	TERRENO QUALE RELIQUATO STRADALE IN VIA DI PARIGI _ piccola porzione di terreno incolto recintato in Via di Parigi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1303	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45438	TERRENO IN ZONA CALAMBRONE _ porzione di terreno incolto recintato in Via Tommaso Pisano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_280	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45448	IMMOBILE IN VIA E. FERMI SEDE APES _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_123_part_367_cat_B/4 - Uffici pubblici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06			
45830	CABINA ENEL IN VIA NORVEGIA (EX IACP) _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1055_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45840	CABINA ENEL IN VIA 2 ARNI (EX ATER) _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_26_part_243_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45844	CABINA ENEL IN VIA DELL'ARGINE (EX ATER) _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_244_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
45996	FABBRICATO ADIBITO A DISTRIBUTORE DI BENZINA _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_20_part_1023_sub_4_cat_E/3 - Costruzioni e fabbricati per speciali esigenze pubbliche_sub_2_cat_C/1 - Negozi e botteghe_sub_3_cat_C/3 - Laboratori per arti e mestieri	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
46678	COLLEGAMENTO PEDONALE PIAZZA XXV APRILE VIA XIMENES _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_801, 813,817	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
46897	AREA URBANA ADIACENTE IL PARCHEGGIO VIA DI ORATOIO		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_49_part_2219_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
46971	AREA URBANA IN VIA AVANZI (lato est) _ marciapiede laterale del piazzale pavimentato in via avanzi di fronte a via tibet		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_31_part_361_cat_F/1 Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							

47003	TERRENO ADIACENTE FABBRICATO EX MACCHIA NERA _ porzione di terreno interno area residenziale Via di Gagno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_313	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47052	AREA NEL PARCHEGGIO VIA PIETRASANTINA _	SRB Telefonia	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_7_part_456_sub_1_cat_E/3 - Costruzioni e fabbricati per speciali esigenze pubbliche	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47053	TERRENI IN VIALE DELLE CASCINE _ area verde in Viale delle caschine traversa A con area parcheggio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1906,1901,1908,1904	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47084	PORTICO COSTITUITO DA 12 COLONNE IN C.A. _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_16_part_1905_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292		D14				
47282	ORATORIO CHIESA S. CROCE IN FOSSABANDA _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_30_part_19_sub_7_cat_C/4 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06		
47316	AREA URBANA VIA DELL'ARGINONE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_57_part_694_sub_13,12,11,10,4,3	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47317	AREA URBANA IN VIA FIORENTINA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_39_part_1060	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47318	AREA URBANA IN VIA DI PUGLIA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_34_part_1220	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47397	TERRENO IN OSPEDALETTO _ area con manufatto	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_489	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47556	TERRENO EX ATER _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_449	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47557	TERRENO EX ATER _ porzione di terreno incolto recintato in Via Tommaso Pisano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_497	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47559	TERRENO EX ATER _ porzione di terreno interno area residenziale Via di Gagno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_147	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47561	TERRENO EX ATER _ terreno costituente la strada in discesa dalla Chiesa del CEP - piazza s. ranieri con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_151	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47688	TERRENO EX EAT _ porzione di terreno con manufatto all'interno di Bagno La Playa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_253	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47689	TERRENO EX EAT _ porzione di terreno a ridosso di varie proprietà lungo Via dei Porcari		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_145	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47690	TERRENO EX EAT _ terreno e bosco occupato dal CONI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_372	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47697	TERRENO ZONA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47736	CABINA ENEL IN AREA PIAZZA VIVIANI A MARINA di pisa _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_61_part_69_cat_D/1-Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47737	CABINA ENEL IN AREA ISTITUTO MAGISTRALE _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47738	CABINA ENEL IN PUTIGNANO IN AREA SERBATOIO PENSILE _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
47976	AREA IN VIA MAGGIORE DI ORATOIO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_60_part_290	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

48059	AREA A VERDE E PARCHEGGIO APPARTAMENTO ERP VIA MATTEUCCI _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_32_part_1137	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
48196	TERRENO CONFINANTE CON L'APPARTAMENTO IN VIA SAN ZENO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
48316	TERRENO CON IMPIANTO FOTOVOLTAICO IN DIRITTO DI SUPERFICIE A TERZI _	occupato	61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_76_part_419	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	TERZI					
48317	CABINA ENEL VIA MALPIGHI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_59_part_183_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
48343	AREA ATTESTANTE LA VIA DE AMICIS (piuss) _ porzione di area a verde con camminamento all'interno delle mura angolo via Edmondo de amicis		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_879	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
49816	TERRENO IN LOCALITA' CISANELLO - VIA S. BIAGIO _ area incolta con vegetazione spontanea tra la Via M. Lutero e via Ernestina Paper		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_377	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
49817	AREA IN VIA DI FORTEZZA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_125_part_770_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
49876	AREA PARCHEGGIO COOP IN VIA DI GELLO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_9_part_127_sub_1_cat_F/1 - Aree urbane_part_1423_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
49949	TERRENO IN VIA MEUCCI A OSPEDALETTO _ terreno incolto con vegetazione spontanea in Via A. Meucci angolo Via SS 206		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_485	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
50016	AREE IN VIA LOCCHI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_124_part_922,920,923	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
50059	CABINA ENEL PRESSO PALAZZO DEI CONGRESSI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_30_part_22_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
50337	IMMOBILE "DR.JAZZ" VIA VESPUCCI AMERIGO _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_39_part_868_sub_1_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita commerciale	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
50416	PALAZZINA USO UFFICI - VIA BELLATALLA 1 OSPEDALETTO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_93_part_96_sub_19_cat_D/7 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita industriale	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
50757	MAGAZZINO IN AREA CHALETTS VIA FLAVIO ANDO' _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_65_part_144_sub_1_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
50798	PORZIONE VIA MANGHI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_33_part_956	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
50799	TERRENO EDIFICABILE VIA BARGAGNA _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_33_part_957	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
50800	TERRENO EDIFICABILE VIA BARGAGNA _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_33_part_959	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
50896	TERRENO EDIFICABILE VIA BARGAGNA _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_33_part_964	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
50897	TERRENO EDIFICABILE VIA BARGAGNA _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_33_part_960	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
50899	TERRENO EDIFICABILE CIRCONSTANTE GLI CHALETTS - VIA F. ANDO' _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_65_part_387	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
50900	TERRENO EDIFICABILE CIRCONSTANTE GLI CHALETTS - VIA F. ANDO' _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_65_part_388	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

51378	SEDIME STRADALE DISMESSO VIA FAGIANA _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_0_part_0	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51379	SEDIME STRADA COMUNALE VIA DELL'IMMAGINETTA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_0_part_0	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51400	terreno parte del resede ex colonia V. Emanuele (attraversamento cavi)	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_0_part_0	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51401	ARENILE SPIAGGIA LIBERA 2 _	occupato	49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51402	ARENILE ANTISTANTE L'EX RIFORMATORIO _	occupato	49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51403	ARENILE ANTISTANTE IL BAGNO EX DIPENDENTI COMUNALI _	occupato	49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51438	terreno _ porzione di Via Bramante, Via Raffaello Sanzio e parcheggio via R. Sanzio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_325	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51478	ente urbano utilizzato per attraversamento con cavi elettrici _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_14	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51498	SCARPATA DEL CAVALCAVIA DI VIA LIVORNESE SULL'AUTOSTRADA A12 A S. PIERO A GRADO	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_0_part_0	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51499	AREA ADIACENTE PROPRIETA' PRIVATA IN VI A. PISANO _ area sul retro della farmacia landini con entrata da via Fausto Sestini	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1782	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51500	UNITA' IMMOBILIARE VICINO AL BOBOBA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_84_part_717_sub_1_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51502	UNITA' IMMOBILIARE VICINO AL BOBOBA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_84_part_717_sub_2_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51503	PORZIONE DI AREA RISULTANTE DALLA COPERTURA DEL FOSSO DELLA MEZZANINA _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_0_part_0	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51504	APERTURA MURO PER ACCESSO PEDONALE AL FABBRICATO COSTRUITO AL LATO DELLA RAMPA SUD DEL PONTE DELLA V _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_0_part_0	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51506	TERRENO RETRO DI VIA MILAZZO _ area circostante il complesso erp via milazzo 19 (erp)	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_362	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio								
51507	TERRENO RETRO DI VIA MILAZZO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_0_part_0	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51508	TERRENO RETRO DI VIA MILAZZO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51509	TERRENO RETRO DI VIA MILAZZO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_0_part_0	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51510	TERRENO RETRO DI VIA MILAZZO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_0_part_0	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51511	TERRENO IN VIA DEI CONDOTTI DI ASCIANO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_72_part_38	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51512	PORZIONE CORTILE SCUOLA MEDIA NICCOLO' PISANO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_64_part_147	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	419		D06			D06	
51516	AREA CONDOMINIALE CASE POPOLARI I PASSI ED ORTI LUNGO IL FIUME MORTO - IN PORZIONE VIA BELLI _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_5_sub_64_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51624	SEDIME DEL PARCHEGGIO IN USO ALLA COOP _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_1086_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita commerciale	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51631	GARAGE IN VIA ISOLA DI GIANNUTRI _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_43_part_355_sub_1_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292			APES			APES	

51635	MAGAZZINO IN VIA MILAZZO 157 _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_64_part_461_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51670	TERRENO SU CUI INSISTE IL FABBRICATO _ terreno su cui insiste un fabbricato		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_40	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51671	AREA URBANA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_94_part_192_cat_F/1 Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51672	LOCALE PORTINERIA CONDOMINIO PRIVATO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_38_part_132_sub_24_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51713	terreno su cui insiste la stazione radiofaro dell'aeronautica milatre	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_140	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51723	TERRENO SU CUI INSISTE UNA CABINA ENEL _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2180	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51858	porzione di fabbricato rurale da sopprimere e rendere Ente Urbano in quanto risultano già correttam _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_410	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51887	porzione di Via Marmiceto		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_58_part_372	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51888	TERRENO INCOLTO ED ABBANDONATO POSTO FRA VIA FAGIANO E VIA GIOVANNI GRONCHI _ terreno porzione della Via G. Gronchi con area a verde		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_422	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51890	PORZIONE DI VIA CANNIZZARO DA FRAZIONARE _ terreno incolto con vegetazione spontanea a lato della Via Jan Palach		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_308,311,307,303,143,312,304	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51892	resede in uso ai capannoni che hanno accesso da via ferraris _ terreno intercluso sul retro della Cassa Edile in Via Ferraris		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_266	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51893	terreni incolti/abbandonati adiacenti via maggiore di oratoio _ terreno incolto in Via Maggiore di oratoio angolo via Ferraris		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_292,293	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
51918	CABINA ENEL VIA GENTILE DA FABRIANO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_153_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
52080	PORZIONI IMMOBILIARI FABBRICATO DENOMINATO SESTA PORTA _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_38_part_541_sub_27_cat_B/4 - Uffici pubblici1_sub_8_cat_B/4 - Uffici pubblici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06			
52662	TERRENO ZONA VIA BATTELLI _ porzione di camminamento lungo le mura da Via Garibaldi al campo sportivo s. marta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_864	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
52699	AREE IN VIA LIVORNESE TRA L'AURELIA E LA CURVA DEL MARIANI (EX CANALE NAVICELLI) _ pista ciclabile sotto l'Aurelia, aree a verde, parcheggi ex canale navicelli tombato		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_44_part_573,574,400,401,496,149,405,574	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
52701	AREE SU CUI INSISTE IL SOSTEGNO (EX CANALE NAVICELLI) _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_37_part_310,311,170,102	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
52720	AREA EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO A LATO CANALE NAVICELLI		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_36_part_145	906/B3	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
52726	AREE EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO DA VIA ARNINO MARINA DI PISA A TIRRENIA VIONE VANNINI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_84_part_20,2055	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
52727	AREE EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO DAL VIONE VANNINI AL CANALE NAVICELLI A CALAMBRONE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_113_part_38,275,20	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
52728	EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO - AREE SERVIZIO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_38_part_1,8,18, part_469_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
52729	AREA URBANA EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO MARINA-TIRRENIA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_94_part_14_sub_4_cat	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
52730	AREA EX TRACCIATO FERROTRANVIARIOTIRRENIA-CALAMBRONE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_104_part_56	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							

52731	AREA EX TRACCIATO FERROTRANVIARIOTIRRENIA-CALAMBRONE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_113_part_26_sub_1_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
52760	AREE ADIACENTI GLI ALLOGGI ERP IN VIA ANDREA PISANO _ area su cui insistono i box delle case popolari - ERP - ed area laterale a ristorante RINO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1589,1590,1586	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
52761	AREA SU CUI INSISTE IL RISTORANTE DA RINO VIA AURELIA NORD _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1587	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
52763	AREA IN VIA DI PORTA A MARE CON DIRITTO DI SUPERFICIE IN FAVORE DI API SPA _	occupato	61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_37_part_331	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
52878	AREA URBANA ADIACENTE LA CHIESA DI S. BARTOLOMEO IN VIA DEI SEPOLCRI IN S. ERMETE _ area a verde accanto alla chiesa		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_56_part_945	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
52898	PORZIONI DI AREE URBANE IN ADIACENZA ALLA VIA ROSELLINI _ area a verde a lato del complesso ex frati bigi in via Matteucci		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1244,1245,1246,1247,1248	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
53018	IMMOBILE EX TELEFONI DI STATO - PIAZZA FACCHINI 16 _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_124_part_771_sub_3_cat_B/4 - Uffici pubblici - sub_4,5_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse - sub_2_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
53338	CABINA ELETTRICA IN AREA DELLA NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_31_part_380_sub_2_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
53418	EX TABACCAIA VIA EMILIA _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_83_part_85 (PART 578)	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
53420	FABBRICATO PER CIVILE ABITAZIONE - FORCOLI _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_120_cat_A/8 - DA DEFINIRE	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
55021	AREA URBANA COSTITUENTE IN PARTE LA ROTONDA IN VIA C. BATTISTI - SESTA PORTA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_38_part_551_cat_F/1 Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
55039	AREA URBANA DI VIA OZERETTO _ porzione di terreno adibito ad orti fra Via Orzereto e Via del Brennero		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_106	0906/B13	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio							
55302	ABITAZIONE EX CASELLO IN LOCALITA' PRATACCI _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_43_part_160_sub_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
55303	ABITAZIONE PRESSO EX SOTTOSTAZIONE MERCI IN LOC. PRATACCI _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_43_part_159_sub_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
55318	EX SOTTOSTAZIONE MERCI IN LOC. PRATACCI con resede _	libero	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_43_part_159_sub_1_cat_A/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
55320	AREAE COSTITUENTI LA VIA CAPRI IN LOC. PRATACCI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_43_part_160_sub_1_2,5	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
55322	ABITAZIONE EX STAZIONE ASILI ELIOTERAPICI A CALAMBRONE _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_113_part_25_sub_1_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
55358	AREA IN VIA DI GOLETTA _ parcheggio Via di Goletta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_45_part_1360	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
55438	AREA IN VIA XIMENES 20 _ area occupata con manufatti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_820	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
55439	AREA IN VIA VICINALE DEI VIGNOLI _ terreno incolto in via vicina dei Vignoli lato FI-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_57_part_1119	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						

55440	AREA IN VIA XIMENES 20 _ area occupata con manufatti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_821	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
55441	AREA IN VIA XIMENES 20 _ area occupata con manufatti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_805	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
55442	AREA IN VIA XIMENES _ area recintata		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_155	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
55443	AREA IN VIA VICINALE DEI VIGNOLI _ terreno incolto in via vicina dei Vignoli lato FI-PI-LI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_57_part_490	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
55458	AREA URBANA IN VIA CARLO MATTEUCCI (ex CANTUCCIO BAR) _ area parcheggio e verde al complesso ex frati bigi in via matteucci		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1357_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
55498	STRUTTURA AD USO SCUOLA POSTO IN PISA LOC. MONTACCHIELLO _	occupato	62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_103_part_453_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita commerciale	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	418		D06			D06
60160	EX CASA DEL FASCIO - LOCALI AL PIANO PRIMO - VIA LUCCHESE _	libero	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_9_part_134_sub_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292		NUOVA ATTIVITA'	D14		NUOVA ATTIVITA'	D06
60241	AREE URBANE TRA VIA BADALONI-VIA CADUTI DEL LAVORO-VIA IMPASTATO _ area a verde e pavimentazioni tra i condomini Via caduti del lavoro - via badaloni		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_16_part_1912_sub_1,2,3 - part_1935-sub 1 - part_1934 sub 1,2	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60278	CABINA ENEL NEI PRESSI DI VIA GARIBALDI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_909_cat_D/1 - Opifici	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60286	TERRENO SU CUI INSISTE L'ALLOGGIO DI VIA NORVEGIA - VENDUTO IL DIRITTO DI SUPERFICIE _	occupato	61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_32_part_46	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60329	AREA URBANA IN VIA FRASCANI CIRCOSTANTE L'ASILO NIDO _ area incolta con vegetazione spontanea in Via Frascani, circostante l'asilo		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_978_cat_F/1 Aree urbane	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60339	SERVITU' DI ELETTRODOTTO A FAVORE ENEL VIA CAPRI IN LOC. PRATACCI _		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60340	SERVITU DI PASSAGGIO PEDONALE E CARRABILE _		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60341	SERVITU DI SCARICO ACQUE DA DEPURARE _		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60342	SERVITU DI SCARICO ACQUE DEPURATE _		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60361	TERRENO CON IMMOBILE DI 8 APPARTAMENTI E 8 GARAGES CON DIRITTO DI SUPERFICIE A MARINA DI PISA	occupato	61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_62_part_539	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60363	TERRENO IN VIA LE RENE CON DIRITTO DI SUPERFICIE _	occupato	61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_82_part_718	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60381	EX STAZIONE LEOPOLDA _	occupato	62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_39_part_291_sub_3_cat_B/6 - DA DEFINIRE	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	492		D14		494	D06
60402	EX STAZIONE LEOPOLDA - FONDO ADIBITO A BAR , TAVOLA CALDA _	libero	62_Fabbricati - 2231_Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_39_part_291_sub_4_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492		D14		494	D06
60424	PORZIONE DEL CONVENTO DELLA CHIESA DI SANT'ANTONIO ABATE PIA _	occupato	62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_124_part_548_cat_F/4 - Unita in corso di definizione	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492		D14		494	D06
60440	PALAZZO CEVOLI - FONDO VIA SAN MARTINO 102 _	occupato	62_Fabbricati - 2231_Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_125_part_195_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492		D14		494	D06
60460	PALAZZO CEVOLI - FONDO VIA SAN MARTINO 104 _	occupato	62_Fabbricati - 2231_Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_125_part_195_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492		D14		494	D06
60480	PALAZZO CEVOLI - FONDO VIA SAN MARTINO 106 _	occupato	62_Fabbricati - 2231_Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_125_part_195_sub_2_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492		D14		494	D06

60481	PALAZZO CEVOLI - FONDO VIA SAN MARTINO 112 _	occupato	62_Fabbricati - 2231_Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_125_part_195_sub_5_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06
60501	UNITA' IMMOBILIARE AD USO AUTOFFICINA EX STAZIONE TIRRENIA _	occupato	62_Fabbricati - 2231_Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_94_part_14_sub_5_cat_C/3 - Laboratori per arti e mestieri	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06
60502	UNITA' IMMOBILIARE AD USO COMMERCIALE EX STAZIONE TIRRENIA _	occupato	62_Fabbricati - 2231_Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_94_part_14_sub_7_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06
60520	EX STAZIONE LEOPOLDA - LOCALI ADIBITI A COMMERCIO PRODOTTI KM 0 _	libero	62_Fabbricati - 2231_Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_39_part_291_sub_2_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06
60580	EDICOLA VIA OBERDAN _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_121_part_594_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60581	FONDO PIAZZA GIOVANNI XXIII PAPA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_121_sub_3_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14		
60600	EDICOLA GIORNALI PIAZZA SOLFERINO _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_124_part_683_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60601	FONDO PIAZZA GIOVANNI XXIII PAPA 10 _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_121_sub_4_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14		
60620	FONDO VIA Michelangelo BUONARROTI 50/52 _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_130_sub_29_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14		
60621	CHIOSCO GIORNALI VIA FIORENTINA A RIGLIONE VIA FIORENTINA _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_49_part_2147_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60622	FONDO VIA DA CAMAINO _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_8_part_361_sub_29_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14		
60640	CHIOSCO GIORNALI VIALE GRAMSCI VIALE GRAMSCI ANTONIO _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_38_part_494_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60641	EDICOLA IN AREA CASE POPOLARI I PASSI _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_8_part_1023_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60660	EDICOLA VIA LITORANEA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_84_part_3049_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06
60661	CHIOSCO GIORNALI IN PIAZZA MANIN _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_17_part_419_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60680	FONDO VIA BRAMANTE DONATO _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_370_sub_14_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14		
60700	EDICOLA RIVENDITA GIORNALI VIA FAZIO DEGLI UBERTI _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_7_part_457_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60701	CHIOSCO RIVENDITA PIAZZALE DONATELLO _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_133_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60702	FONDO VIA BRAMANTE DONATO 10 _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_370_sub_15_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14		
60704	FONDO EX IACP PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII 9 _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_121_sub_48_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14		
60706	LOCALE PER LA VENDITA DI FIORI - VIA PIETRASANTINA _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_5_part_72_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60707	STABILIMENTO BALNEARE EX DIPENDENTI COMUNALI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06
60708	EDICOLA IN VIA S. MARIA _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_120_part_548_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60709	FONDO EX IACP PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_121_sub_49_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14		
60710	EDICOLA IN VIA BATTELLI _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_20_part_1032_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				
60711	FONDO COMMERCIALE - RISTORANTE DA RINO VIA AURELIA NORD _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_16_part_1587_sub_2_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'			
60712	EDICOLA IN PIAZZA SAN MARTINO _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_125_part_707_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292				



60713	FONDO EX IACP PIAZZA PAPA GIOVANNI XXII _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_124_sub_40_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60714	EDICOLA IN VIA DI PORTA A MARE _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_37_part_176_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60715	EDICOLA IN VIA CRISPI _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_124_part_890_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292						
60716	EX STAZIONE BALEARI - MARINA DI PISA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_62_part_248_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe_part_562_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
60717	FONDO PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_121_sub_47_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60718	MANUFATTO IN VIA DELLA MEZZANINA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_44_part_14_sub_1_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'					
60720	FONDO PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_121_sub_45_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60722	APPARTAMENTO EX ATER IN VIA GABRIELE D'ANNUNZIO _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_66_part_128_sub_3_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
60723	FONDO PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_121_sub_46_cat_D/5 - Istituto di credito, cambio e assicurazione	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60726	FONDO PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_124_sub_39_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60729	FONDO VIA ANTONIO PISANO _	ERP	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_8_part_362_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60730	FONDO VIA A. PISANO _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_8_part_362_sub_2_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60731	FONDO VIA BRUNELLESCHI FILIPPO _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_125_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60760	FABBRICATO RURALE CON ANNESSO TERRENO VIA EMILIA _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	T_FG_93_PART_226/P	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
60761	IMMOBILE VIA CUOCO - PORZIONE PIANO TERRA E 1° PIANO VIA CUOCO - I PASSI _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_8_part_1057_sub_2_cat_B/6 - DA DEFINIRE_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
60762	IMMOBILE VIA CUOCO - PORZIONE P.T. - VIA CUOCO - I PASSI _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_8_part_1057_sub_3_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
60763	LOCALE SUL RETRO DELLA SCUOLA ELEMENTARE CAMBINI VIA CARABO _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_124_part_344_sub_2_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06		
60768	FONDO PIAZZALE DONATELLO _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_129_sub_36_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60770	FONDO PIAZZALE DONATELLO _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_158_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60771	FONDO PIAZZALE DONATELLO _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_158_sub_2_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60772	FONDO PIAZZALE DONATELLO _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_158_sub_3_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60773	FONDO PIAZZALE DONATELLO _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_158_sub_6_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				
60774	FONDO VIA DA CAMAINO 8 _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_8_part_361_sub_25_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14				

60775	FONDO PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_438_sub_7_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14			
60776	FONDO PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_438_sub_6_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14			
60777	FONDO VIA MICHELANGELO BUONARROTI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_438_sub_5_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14			
60778	FONDO VIA MICHELANGELO BUONARROTI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_438_sub_4_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60780	FONDO VIA MICHELANGELO BUONARROTI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_438_sub_2_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60782	ABITAZIONE VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_126_part_143_sub_1_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60783	LOCALI SITUATI AL PIANO TERRA VIA VECCHIA FIORENTINA 448 _	libero	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_49_part_433_sub_1,2_cat_C/1 - Negozi e botteghe e sub 3	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60786	FONDO PIAZZA GIOVANNI XXX PAPA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_438_sub_8_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60791	LOCALE ADIACENTE ABITAZIONE VIA GARIBALDI 72\74 (VEDI F023) _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_126_part_143_sub_2_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60793	BAGNO LA PERLA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60795	BAGNO LA PACE _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60796	BAGNO LIDO _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60798	BAGNO TIRRENIA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60799	BAGNO MIRAMARE _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60800	BAGNO VENERE _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60801	LOCALI POSTI AL PRIMO PIANO DELLA SCUOLA MATERNA AGAZZI VIA _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_8_part_927	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60802	BAGNO SIRIA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60803	BAGNO EUROPA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60804	BAGNO VITTORIA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60805	BAGNO GORGONA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60806	BAGNO DELFINO _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60808	BAGNO ALMA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60809	BAGNO LUANA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60810	CHIOSCO ADIBITO A BAR IN PIAZZA VIVIANI _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_61_part_235_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
60813	CHIOSCO (EX FRUTTA E VERDURA) VIA FIORENTINA - VIA TRAMVIA 1	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_47_part_641_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

60814	FONDO COMMERCIALE VIA IVIZZA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_62_part_565	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60815	CHIOSCO DESTINATO AD EDICOLA _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_29_part_1028_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
60816	EDICOLA IN VIA SAN FRANCESCO _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_28_part_858_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
60817	CHIOSCO DESTINATO AD EDICOLA _	cosap	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_40_part_511_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
60818	STABILIMENTO BALNEARE BAGNO MELORIA _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60821	VANO (UNICO LOCALE) USO MAGAZZINO PIAZZA S. MARTINO _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_125_part_613_sub_2_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
60823	LOCALI ADIBITI AD USO COMMERCIALE - VIALE DEL TIRRENO _	manufatti demoliti	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_113_part_54_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe_sub_2_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
60824	FONDO ADIBITO A GARAGE-MAGAZZINO VIA FONDA _	libero	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_49_part_410_sub_5_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60827	FONDO VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_126_part_141_sub_1_5_cat_C/3 - Laboratori per arti e mestieri	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60829	IMMOBILE "CENTRO DI ACCOGLIENZA EXTRACOMUNITARI" VIA GARIBAL _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_29_part_33_sub_1_cat_	1004	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	428	D14		D06	
60830	FONDO AL CEP via michelangelo buonarroti _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_130_sub_28_cat_C/1 - Negozi e botteghe_sub_27_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60832	FONDO PIAZZALE DONATELLO _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_370_sub_13_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60833	PALAZZINA LIBERTY (EX CENTRALE TELEFONICA) VIA MORICONI PIET _	libero	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_62_part_156_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60835	EX MAGAZZINI COMUNALI VIA PISANO ANDREA _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_16_part_424_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	306	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60836	FONDO VIA MICHELANGELO BUONARROTI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_130_sub_26_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60838	FONDO VIA MICHELANGELO BUONARROTI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_438_sub_1_cat_	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60840	IMMOBILE EX ASILO FRASSI VIA DERNA _	libero	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_120_part_244_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60910	PORZ EX COMPLESSO VIRGO FIDELIS (appart.da ultimare) _		62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60915	LOCALI SOTTOMERCATO CEP _	libero	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_25_part_143_sub_3_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito_sub_2_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/3	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60943	MANUFATTI PARTE DELLO STABILIMENTO BALNEARE EX AMERICAN BEACH _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_84_part_3311_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita commerciale	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
61009	TERRENO IN VIA BRECCIA ANGOLO VIA BELLATALLA TRAVERSA _ area incolta che dovrebbe fare parte della strada		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_83_part_449	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					
61161	EDIFICIO EDILIZIA SPERIMENTALE IN VIA FRANCESCO DA BUTI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
61182	CANALE NAVIGABILE "I NAVICELLI" _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0106/A1	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292					

61340	TERRENO SUL RETRO DI VIA MILAZZO TRA LA VIA INGHIRAMI E VIA CAGLIARITANA _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_64_part_503	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
61342	CABINA ENEL IN VIA MILAZZO ANGOLO VIA LANFREDDUCCI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_64_part_504_sub_1_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
61880	AREA URBANA IN VIA FRASCANI DESTINATA ALLA COSTITUZIONE DI UN DIRITTO DI SUPERFICIE _ area incolta con vegetazione spontanea in Via Frascani, circostante l'asilo		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_979_cat_F/1 Aree urbane	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
61881	AREA URBANA IN VIA FRASCANI CIRCOSTANTE L'ASILO NIDO _ area incolta con vegetazione spontanea in Via Frascani, circostante l'asilo		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_828_sub_5_cat_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
62221	TERRENO AL PONTE DELLE BOCCHETTE VIA PIETRO PIO DA PIETRALCINA _ porzione STRADA VIA s. Pio da Pietrelcina e porzione terreno incolto		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_1265	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
62362	IMMOBILE EX MENSA AZIENDALE VIA BELLATALLA 1 _	libero	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_93_part_96_sub_25_cat_D/7 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita industriale_sub_26_cat_F/1 - Aree urbane	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	TERZI	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06		
63642	ARENILE SPIAGGIA LIBERA 3 _	occupato	49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
63662	AREA ADIACENTE EX VITTORIO EMANUELE II _	SRB Telefonia	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_104_part_422_sub_5_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
63681	AREA COSTITUENTE EX SEDIME VIA DELLA MEZZANINA LATO NORD _ sedime stradale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_533,501	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
63721	AREA COSTITUENTE EX SEDIME VIA DELLA MEZZANINA LATO NORD _ sedime stradale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_535	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
63841	PORZIONE DI TERRENO PER LA SALA MULTIFUNZIONALE PROGETTO PIU SOCIAL I PASSI _		70_Immobilizzazioni in corso ed acconti - 3002_Immobilizzazioni materiali in costruzione		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
63961	LEON BATTISTA ALBERTI (VIA) _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0902/A1	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64109	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA - RETRO EX COLONIA GIOTTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_461	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64121	STRUTTURA SPIAGGIA LIBERA N. 2 _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06		
64122	STRUTTURA SPIAGGIA LIBERA N. 3 _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06		
64163	FONDO PIAZZALE DONATELLO _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_129_sub_57_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06		
64168	FONDO VIA Michelangelo BUONARROTI _		62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_25_part_130_sub_30_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06		
64181	GARAGE DELL'ABITAZIONE VIA BRUNELLESCHI FILIPPO 15 _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_16_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06		
64182	GARAGE DELL'ABITAZIONE VIA BRUNELLESCHI FILIPPO 15 _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_17_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06		
64183	GARAGE DELL'ABITAZIONE VIA BRUNELLESCHI FILIPPO 15 _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_18_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06		

64222	TERRENO CIMITERO MISERICORDIA _	occupato	59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_7_part_63	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64241	CABINA ENEL VIA FRANCESCO PARDI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_932_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64242	CABINA ENEL VIA PIEMONTE _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_34_part_576	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64243	CABINA ENEL VIA lombardia _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_34_part_568_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64244	CABINA ENEL VIA GIOACCHINO BELLI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_963_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64245	CABINA ENEL VIALE DEL TIRRENO (lato boboba) _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_84_part_1756_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64248	CABINA ENEL VIA FDEGLI ONTANI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_94_part_99_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64249	CABINA ENEL PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_410_cat_D/1 - Opifici	0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64641	Stazione Radio G. Marconi _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
64981	IMMOBILE COSTITUENTE UFFICI ARCHIVI E MAGAZZINI A OSPEDALETTO (Archivio di deposito) _	occupato	49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0105/11	Patrimonio	D05	D05	0105/11_Patrimonio	412							
65123	TERRENI IN LOCALITA' VALLE DELLE FONTI A SAN GIULIANO TERME _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
66022	IMPIANTO DISTRIBUTORE CARBURANTE IN VIA ARISTO MANGHI A CISANELLO _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_35_part_291_cat_E/3 Costruzioni e fabbricati per speciali esigenze pubbliche	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
66741	FONDO COMMERCIALE c/o "SESTA PORTA" _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_38_part_541_sub_68_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06			
66742	FABBRICATO PIANO RIALZATO "SESTA PORTA" _		62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_38_part_541_sub_7_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06			
66743	FABBRICATO 4 PIANO "SESTA PORTA" _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_38_part_541_sub_71_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	400	D14	512	D06			
67364	PALAZZO MOSCA (locali piano terra POSTE) _	occupato	62_Fabbricati - 2231_Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico		0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292	492	D14	494	D06			
68762	TERRENO SOTTOSTANTE ABITAZIONE IN VIA SIRTORI N. 12	ERP	61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_47_part_459	0105/11	Patrimonio (immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
68763	ABITAZIONE IN VIA SIRTORI N. 12	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_47_part_459	0105/11	Patrimonio (immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
68801	STRISCIA DI TERRENO VIA DI GOLETTA (AREA INTERESSATA DA COLLEGAMENTO PEOPLE MOVER)		61_Terreni - 2102_Terreni agricoli	T_fg_45_part_1943	0105/11	Patrimonio (immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
69101	ex CASA CANTONIERA VIA LIVORNESE 337		62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_675	0105/11	Patrimonio (immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
69102	ex CASA CANTONIERA FORNACINA		62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_68_part_423	0105/11	Patrimonio (immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
69170	TERRENO IN CISANELLO - VIA SAN BIAGIO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_841	0105/11	Patrimonio (immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
69201	Terreno posto in zona Cisanello - Via Pungiluppo n. 37		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_867_sub_1	0105/11	Patrimonio (immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
69323	AREE EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO DA VIA ARNINO MARINA DI PISA A TIRRENIA VIONE VANNINI		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_94_part_1767	0105/11	Patrimonio (immobili)	D05	D05	0105/11_Patrimonio	292							
36008	TERRENO BOSCHIVO MARINA DI PISA - ADIACENTE CAMPO SPORTIVO	SRB Telefonia	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_586	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36009	TERRENO BOSCHIVO ADIACENTE IL CAMPO SPORTIVO DI MARINA	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_314	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36010	TERRENO BOSCHIVO ZONA TIRRENIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_2607	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36013	TERRENO BOSCHIVO ZONA TIRRENIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1777	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36014	TERRENO BOSCHIVO ZONA TIRRENIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1791	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							

36015	TERRENO BOSCHIVO ZONA TIRRENIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1779	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36016	TERRENO ZONA TIRRENIA NEI PRESSI DEL COSMOPOLITAN		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1792	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36020	TERRENO BOSCHIVO ZONA TOMBOLO - AREA LIMITROFA NAVICELLI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_148	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36021	TERRENO BOSCHIVO ZONA TIRRENIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_1787	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36022	TERRENO BOSCHIVO ADIACENTE IL CAMPO KENNEDY _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_85_part_433	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36023	TERRENO BOSCHIVO ZONA MARINA DI PISA LUNGO IL LAMONE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_85_part_434	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36024	TERRENO BOSCHIVO ZONA TOMBOLO AREA NAVICELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_107_part_153	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36025	TERRENO BOSCHIVO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_95_part_20	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36027	TERRENO BOSCO MISTO ZONA CALAMBRONE LATO NAVICELLI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_442	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36030	AREA BOSCATI A CALAMBRONE TRA IL VIONE VANNINI ED IL VIONE PORCARI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_104_part_452,453	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36032	TERRENO BOSCO MISTO ZONA MARINA DI PISA LUNGO IL LAMONE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_85_part_394	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36033	TERRENO BOSCO MISTO ZONA MARINA DI PISA LUNGO IL LAMONE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_85_part_411	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58							
36072	TERRENO VIA PIETRASANTINA (LATO CIMITERO) VERDE PUBBLICO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_7_part_436	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36075	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1787	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36076	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1789	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36077	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1755	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36078	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1615	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36079	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1788	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36080	TERRENO ZONA S. MICHELE COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA NORVEGIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1162	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36095	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1638	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36096	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1639	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36097	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1640	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36098	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1642	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36099	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1643	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36100	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1636	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36106	AREA A VERDE DA VIA BERNINI A VIA DELL'ARGINE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_454	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36133	TERRENO ZONA S. GIUSTO COSTITUENTE LA VIA PASQUALE PARDI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2425	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36134	TERRENO PARTE RESEDE CTP 4 ADIBITO A VERDE ATTREZZATO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_46_part_2185	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e arredo urbano	498							
36135	TERRENO ZONA S. ERMETE (tra Via De Pretis e la ferrovia PI-L _ porzione area a verde in Via De Pretis		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1627	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36136	TERRENO ZONA S. ERMETE (tra Via de Pretis e la ferrovia PI-L _ porzione area a verde in Via De Pretis		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1628	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36155	VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO E PARCHEGGI ZONA BARBARICINA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_1785	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36158	VERDE PRIVATO O DI RISPETTO FRA F.S. E VIA PIETRASANTINA ZON		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_6_part_852	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36161	AREA ADIACENTE LA NECROPOLI ETRUSCA _ area facente parte della necropoli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_7_part_159	0906/b3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06							
36165	TERRENO VIA PIETRASANTINA (LATO CIMITERO) _ terreno su cui è stata costruita un'ala del cimitero suburbano		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_7_part_53	0105/11	Cimiteri	D06	D06	1005/1_Cimiteri	190-193-196	415	D06	513	D06			

36182	TERRENO ZONA GAGNO - I PASSI (VIA FERDINANDO GALIANI) _ Via Ferdiano Galiani con area a parcheggio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_893	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36217	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _ marciapiede via Padro Roques		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_934	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36218	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _ marciapiede via Padro Roques		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_935	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36219	AREA IN VIA DI CHIARUGI - PARCO URBANO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_11_part_131	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36221	AREA A VERDE ATTREZZATA PORTA A LUCCA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_11_part_406	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36222	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _ marciapiede in Via Firenze angolo Via Chiargugi (la parte iniziale sull'angolo è recintata)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_11_part_460	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36227	TERRENO ZONA PORTA A LUCCA _ Strada Via Guido Rossa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_11_part_611	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36232	STRADA ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1241	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36235	TERRENO ZONA BARBARICINA _ porzione strada Via Atleti azzurri pisani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1470	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36236	STRADA ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1471	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36242	STRADA ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1484	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36243	STRADA ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1485	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36244	STRADA ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1486	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36245	STRADA ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1487	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36246	VERDE PRIVATO O DI RISPETTO + PARCHEGGIO ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_17_part_7	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36247	TERRENO ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_17_part_329	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36248	TERRENO ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_17_part_330	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36249	TERRENO ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_17_part_331	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36250	TERRENO ZONA BARBARICINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_17_part_414	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36251	PARCHEGGIO ZONA BARBARICINA IN PIAZZA ANDREA DEL SARTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_17_part_415	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36253	TERRENO LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _ porzione di marciapiede in via C. Matilde davanti all'abitazione comunale		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_40	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36254	TERRENO LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _ porzione strada interna piazzale sicilia (erp)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_43	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36256	VERDE PUBBLICO ATTREZZATO VIA C. MATILDE / MURA PIUSS _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_18_part_71	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36258	VERDE E VIABILITÀ LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_18_part_192	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36262	AREA A VERDE ATTREZZATA VIA DEL MARMIGLIAIO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_18_part_311	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36264	TERRENO LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _ porzione della Via Pietrasantina sopra il sottopassaggio lato duomo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_355	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36268	VERDE LUNGO LE MURA LUNGO VIA C. MATILDE/MURA URBANE PIUSS _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_131	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36269	VERDE LUNGO LE MURA LUNGO VIA C. MATILDE/MURA URBANE PIUSS _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_331	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36270	VERDE LUNGO LE MURA LUNGO VIA C. MATILDE/MURA URBANE PIUSS _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_461	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						

36271	VERDE LUNGO LE MURA LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URB. PIUSS		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_19_part_462	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36274	VIABILITÀ+VERDE ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL BRENNERO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_20_part_23	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36275	TERRENO ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL BRENNERO _ porzione di pista ciclabile e strada in Largo Caduti dell'Egeo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_20_part_31	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36276	TERRENO ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL BRENNERO _ area costituente tutta la rotonda ci Largo Caduti dell'Egeo, porzione strada Via Ippolito Pindemonte, porzione strada Via M. Gandhi, porzione strada Via Paparelli, ed aree a verdi circostanti		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_20_part_32	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36282	VERDE-PARCHEGGIO ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL BRENNER		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_943	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36283	PARCHEGGIO SCAMBIATORE ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL B		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_954	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36284	PARCHEGGIO ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL BRENNERO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_945	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36286	PARCHEGGIO ZONA VIA BATELLI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_51	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36287	TERRENO ZONA MERCATO VIA DI PRATALE/VIA DEL BRENNERO _ porzione strada Via del Brennero di fronte al Largo San zeno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_20_part_107	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36291	TERRENO ADIBITO A PARCHEGGIO VIA BATELLI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_496	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36293	TERRENO ZONA VIA BATELLI ADIBITO A PARCHEGGIO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_591	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36294	TERRENO ZONA VIA BATELLI ADIBITO A PARCHEGGIO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_592	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36295	TERRENO ZONA VIA BATELLI ADIBITO A PARCHEGGIO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_593	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36296	TERRENO ZONA VIA BATELLI ADIBITO A PARCHEGGIO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_594	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36297	TERRENO ZONA VIA BATELLI ADIBITO A PARCHEGGIO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_595	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36299	COMPLETAMENTO VIALE DI ACCESSO A PARCHEGGIO SCAMBIATORE		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_112	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36301	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ porzione strada Via Buffalmacco		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_420	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36309	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ porzione della strada VIA GIAN BATTISTA PERGOLESI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_364	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36313	GIARDINETTI CAMPO SPORTIVO ABETONE VIA BONANNO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_27_part_68	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36314	TERRENO ZONA VIA BATELLI _ terreno costituente strada Via Augusto Mancini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_863	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36315	STRADE PUBB ZONA VIA BATELLI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_28_part_10	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36324	TERRENO ZONA DON BOSCO _ porzione marciapiede via Raffaelli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_676	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36337	AREA A VERDE - CENTRO DIREZIONALE NORD _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_908,928,366	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
36338	TERRENO ZONA DON BOSCO _ porzione via de ruggiero		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_909	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36339	TERRENO ZONA DON BOSCO _ porzione di Via De Ruggiero		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_910	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
36355	STRAZA ZONA DON BOSCO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_29_part_918	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
36357	VIALINO LUNGO VIA DELLE PIAGGE VIA DELLE PIAGGE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_30_part_68	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							



36360	PARTE DEL PARCO INCLUSIVO ADIACENTE LA BIBLIOTECA SMS (TERRENO ADIACENTE LA EX MACCHIA NERA) _	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_34	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36362	VIALINO LUNGO VIA DELLE PIAGGE LUNGO VIA DELLE PIAGGE	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_79	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36365	PARTE DEL PARCO INCLUSIVO ADIACENTE LA BIBLIOTECA SMS (AREA A VERDE IN PARTE ADIBITA A FITNESS) _	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_31_part_126	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36366	VIALINO LUNGO VIA DELLE PIAGGE LUNGO VIA DELLE PIAGGE	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_218	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36368	TERRENO ZONA S. MICHELE _ porzione Via di Padule con area a verde circostante	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_34	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
36372	TERRENO ZONA S. MICHELE (3° tratto del Viale delle Piagge)	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_276	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36379	TERRENO ZONA S. MICHELE / VIA DI PADULE COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA NORVEGIA	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_695	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36384	TERRENO COSTITUENTE PARTE DELLA VIA CISANELLO _	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_815,866	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36385	TERRENO COSTITUENTE PARTE DELLA VIA CISANELLO _	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_816	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36386	TERRENO COSTITUENTE PARTE DELLA VIA CISANELLO _	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_817	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36387	TERRENO COSTITUENTE PARTE DELLA VIA CISANELLO _	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_818	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36388	TERRENO COSTITUENTE PARTE DELLA VIA CISANELLO _	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_819	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36390	PORZIONE DI AREA VERDE NEI PRESSI DEL CENTRO DIREZIONALE SUD	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_853	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36391	TERRENO COSTITUENTE PARTE DELLA VIA CARLO MATTEUCCI	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_857,854	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36394	PORZIONE DI AREA A VERDE NEI PRESSI DEL CENTRO DIREZIONALE SUD	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_868	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36395	TERRENO COSTITUENTE PARTE DELLA VIA CARLO MATTEUCCI	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_870,858	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
36399	PORZIONE DI TERRENO ADIBITA AD AREA A VERDE E PARCHEGGIO - CENTRO DIREZIONALE SUD	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_922	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36400	PORZIONE DI AREA A VERDE NEI PRESSI DEL CENTRO DIREZIONALE SUD	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_927	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36406	PORZIONE DI TERRENO DESTINATO AD AREA A VERDE - CENTRO DIREZIONALE SUD	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_944	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36430	TERRENO ZONA S. MICHELE _ porzione strada Via Norvegia	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1148	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
36433	PORZIONE DI AREA A VERDE NEI PRESSI DEL CENTRO DIREZIONALE SUD	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_855	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36458	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione della Via Umberto Viale	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_538	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
36461	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione STRADA Via V. Frascani	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_592	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
36464	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione STRADA Via V. Frascani e porzione Via E. Pistolesi	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_602	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
36466	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione STRADA Via V. Frascani e porzione Via E. Pistolesi	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_608	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
36487	TERRENO ZONA CISANELLO (4° tratto del Viale delle Piagge)	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_34_part_207	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36509	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione strada o marciapiede via mariscoglio	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_654	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
36524	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione strada o marciapiede via di Parigi	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_743	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
36528	TERRENO ZONA CISANELLO _ porzione strada Via Umbria	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_782	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						

36531	TERRENO ZONA CISANELLO - VIA MACCATELLA _ porzione strada Via Maccatella		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_993	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36557	TERRENO ZONA S. GIUSTO _porzione marciapiede o strada via saragat		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_41_part_543	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36558	TERRENO ZONA S. GIUSTO _porzione marciapiede o strada via saragat		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_41_part_548	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36561	TERRENO ZONA S. GIUSTO-SAN MARCO ADIBITO A PARCHEGGIO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_41_part_565	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
36569	TERRENO ZONA PORTA A MARE / LA VETTOLA - area a verde adiacente campo skate		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_43_part_262	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
36570	TERRENO ZONA PORTA A MARE / LA VETTOLA - area a verde adiacente campo skate		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_43_part_370	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
36580	TERRENO ZONA STAZIONE FF.SS/ S. GIUSTO _porzione della strada Via Agnello Beato		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_45_part_768	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36582	TERRENO ZONA STAZIONE FF.SS/ S. GIUSTO _porzione della strada Via Agnello Beato		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_45_part_1334	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36606	AREA A VERDE TRA VIA BANDI E VIA SOCCI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1698,1699,1 555,1693,1696,1559,1694,3 19,1566,1557	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
36618	TERRENO IN VIA AGOSTINO DE PRETIS _area a verde attrezzata via A. depretis		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_47_part_1082	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
36619	TERRENO IN VIA AGOSTINO DE PRETIS _area a verde attrezzata via A. depretis		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_47_part_1084	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
36622	TERRENO ZONA S. ERMETE - AREA AVERDE ATTREZZATA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_47_part_1388	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
36623	TERRENO ZONA S. ERMETE - AREA A VERDE ATTREZZATA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_47_part_1390	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
36624	TERRENO ZONA S. ERMETE - AREA A VERDE ATTREZZATA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_47_part_1394	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
36626	TERRENO ZONA S. ERMETE _porzione strada Via Monte Rosa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1403	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36627	TERRENO ZONA S. ERMETE _porzione strada Via Monte Rosa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1405	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36630	TERRENO ZONA S. ERMETE _porzione strada Via Monte Rosa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1415	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36631	TERRENO ZONA S. ERMETE _porzione strada Via Monte Rosa		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1416	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36637	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _area costituente la strada da via fiorentina al ponte alle bocchette		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_140	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36638	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _area costituente la strada da via fiorentina al ponte alle bocchette		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_141	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36653	TERRENO ZONA PUTIGNANO / ORATIUI _terreno costituente strada da via fiorentina al ponte alle bocchette		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_48_part_600	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414					
36655	TERRENO ZONA RIGLIONE COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA CASTELFIDARDO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1668	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
36660	AREA A VERDE ATTREZZATA IN GOLENA D'ARNO A RIGLIONE		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_8	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
36670	TERRENO ZONA RIGLIONE COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA CASTELFIDARDO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1774	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
36688	TERRENO ZONA RIGLIONE ADIBITO A PIAZZA E PARK S. PERTINI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_49_part_2078	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
36689	TERRENO ZONA RIGLIONE ADIBITO A PIAZZA E PARK S. PERTINI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_49_part_2081	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
36690	TERRENO ZONA RIGLIONE ADIBITO A PIAZZA E PARK S. PERTINI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_49_part_2083	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					

36691	TERRENO ZONA RIGLIONE ADIBITO A PIAZZA E PARK S. PERTINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_49_part_2084	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36700	AREA A VERDE CON MONUMENTO IN S. PIERO A GRADO - VIA LIVORNESE ANGOLO VIA D. ORLANDI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_51_part_B	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36703	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ porzione strada via isola di stromboli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_279	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36704	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ porzione strada via isola di stromboli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_295	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36706	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ porzione strada via isola di stromboli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_297	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36709	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ porzione strada via isola di stromboli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_553	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36710	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ porzione strada via isola di stromboli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_555	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36711	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ porzione strada via isola di stromboli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_556	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36712	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ porzione strada via isola di stromboli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_557	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36713	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ porzione strada via isola di stromboli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_558	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36714	TERRENO ZONA LA VETTOLA - S. PIERO LATO ARNO _ porzione strada via isola di stromboli		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_52_part_559	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36721	VIABILITÀ CARRABILE ZONA PUTIGNANO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_57_part_1227	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36722	VIABILITÀ CARRABILE ZONA PUTIGNANO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_57_part_1311	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36727	STRADA ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_366	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36729	STRADA ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_372	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36744	VIABILITÀ PRG IN PROLUNGAMENTO VIA SCORNIGIANA ZONA PUTIGNAN _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_58_part_766	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36810	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ porzione strada Via Inghirami		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_582	0105/11	Mobilita'	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36811	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ porzione marciapiede o strada Via di gualduccio		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_589	0105/11	Mobilita'	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36813	AREA A VERDE CON PERCORSO GINNICO A MARINA DI PISA LUNGO L'EX FERROVIA DEL TRAMMINO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_596,614,598	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
36815	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ porzione strada Via Inghirami		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_611	0105/11	Mobilita'	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36816	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ porzione strada Via Inghirami		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_612	0105/11	Mobilita'	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36817	TERRENO ZONA LITORALE MARINA DI PISA _ porzione strada Via Inghirami		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_613	0105/11	Mobilita'	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36834	SEDIME STRADALE ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE A MARINA DI PIS		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_66_part_294	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36839	TERRENO ZONA S. PIERO A GRADO COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA E. REPETTI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_337	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36840	TERRENO ZONA S. PIERO A GRADO COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA E. REPETTI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_339	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36843	TERRENI ED AREE COSTITUENTI LARGO C.N. MASSEI IN OSPEDALETTO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_52,111,452,697,696,699	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
36889	TERRENO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA _ porzione strada Via Belvedere a Tirrenia		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_381	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414						
36967	TERRENO BOSCHIVO ZONA TIRRENIA - TRA IL LAMONE E LA LAMA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_95_part_11	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58						

37022	TERRENO ZONA CALAMBRONE COSTITUENTE LA PARTE INIZIALE DELLA VIA DELLE MIMOSE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_113_part_135	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
37051	AREA A PARCHEGGIO INTERRATO IN PIAZZA V. EMANUELE II		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_124_part_916	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37052	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - BASTIONE SANGALLO		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	t_fg_125_part_64	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06	492	D14	494	D06		
37053	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - TERRENO ADIACENTE		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_125_part_70	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06						
37054	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - TERRENO ADIACENTE		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_125_part_131	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06						
37055	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - TERRENO ADIACENTE		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_125_part_132	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06						
37056	TERRENO ZONA S. MARTA - VIA GARIBALDI _porzione strada Via Eugenio DONADONI oltre le mura??		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_126_part_247	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						
37059	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - AREA INTERNA		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_198_part_319_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06		D14				
37088	AREA IN S. MICHELE DESTINATA A VERDE PUBBLICO (VIA TIMPANARO)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_1014	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
37095	VIABILITÀ - VERDE - PARCHEGGI ZONA PUTIGNANO - OSPEDALETTO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_58_part_760	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37112	BOSCO NEL COMUNE DI CHIANNI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_41_part_3	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58						
37113	BOSCO NEL COMUNE DI CHIANNI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_41_part_4	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58						
37115	VIABILITÀ ZONA PORTA A MARE / NAVICELLI / AURELIA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_44_part_509	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37116	VIABILITÀ ZONA STAZIONE FF.SS / S. GIUSTO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_45_part_1471	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37118	AREA ADIBITA A PARCHEGGIO VIA BATELLI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_1029	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37119	AREA ADIBITA A PARCHEGGIO VIA BATELLI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_1030	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37120	AREA ADIBITA A PARCHEGGIO VIA BATELLI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_20_part_1031	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37121	AREA PARCHEGGIO IN VIA BATELLI ZONA VIA BATELLI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_28_part_438	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37122	TERRENO BOSCHIVO MARINA DI PISA (retro Via Ciurini)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_591	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B13_Boschi e Litorale	58						
37123	AREA A VERDE E NON, ANTISTANTE IL CAMPO SPORTIVO-MARINA PI _area a verde che va dal ristorante pineta in via Ivizza a via Gugliero a. Iori angolo via francardi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_603	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
37124	TERRENO VIA CIURINI NEI PRESSI DELLA ZONA PORTO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_62_part_578	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
37126	RETI E IMPIANTI IDRICI		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402						
37127	RETI E IMPIANTI METANODOTTO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402						
37128	RETI E IMPIANTI FOGNATURE		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402						
37258	AREA DI RESULTA IN PIAZZA S.OMOBONO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_124_part_A_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37346	AREE URBANE DESTINATE A PERCORSI PEDONALI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_16_part_1770_sub_5,6,7 - part 1769 sub 5 e6	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37348	AREA URBANA VIA NICOLA BADALONI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_16_part_1774_sub_5,19,11,6,7,8,5cat	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37352	AREE URBANE DELL"EX COMPLESSO FORNACE PAMPANA VIA GEMIGNANI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_241_sub_363,388,393,379,357,356,15,14,394,358cat	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
37353	AREA ADIBITA A SPAZI DI INTERESSE PUBBLICO VIA VESTRA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_125_sub_4_cat	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						

37544	CENTRALE SOLLEVAMENTO VIA AURELIA SUD VIA AURELIA SUD _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_76_part_88	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
37561	PARCHEGGIO A PAGAMENTO VIA F. DEGLI UBERTI (S.JACOPO) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_7_part_457_sub_2_cat_E/3 - Costruzioni e fabbricati per speciali esigenze pubbliche	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
37563	PARCHEGGIO PUBBLICO VIA S PERTINI A PORTA A MARE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_43_part_690_sub_1_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
38305	AREA URBANA IN VIA P. DEL VAGA ADIBITA A VERDE ATTREZZATO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_434_cat_F/1 Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
40463	ABBA GIUSEPPE CESARE (VIA) PORTA A LUCCA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40464	ABETELLE (DELLE) (VIA) TIRRENIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40465	ACACIE (DELLE) (VIA) TIRRENIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40466	ADIGE (VIA) PORTA NUOVA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40467	AEROPORTO (DELL') (VIA) S. GIUSTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40468	AEROSTAZIONE (DELL') (PIAZZALE) S. GIUSTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40469	AGAVI (DELLE) (VIA) TIRRENIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40470	AGNELLI GUGLIELMO (VIA) PORTA A PIAGGE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40471	AGOSTINI DELLA SETA FERDINANDO (VIA) S.ERMETE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40472	AGRIFOGLIO (DELL') (VIA) TIRRENIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40473	ALBERELLO (VIA) ORATOIO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40474	ALBERI (DEGLI) (VIA) TIRRENIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40475	ALBIANI (DEGLI) (VIA) S.MARTINO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40476	ALDROVANDI ULISSE (VIA) OSPEDALETTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40477	ALFIERI VITTORIO (VIA) S.FRANCESCO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40478	ALLORI (DEGLI) (VIA) TIRRENIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40479	ANDO" FLAVIO (VIA) MARINA DI PISA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40480	ANDREA PISANO (VIA) BARBARICINA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40481	ANNUNZIATA (DELL') (VIA) S.ANTONIO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40482	ANTONI F.LLI (VIA) S.GIUSTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40483	ANTONIO PISANO DETTO PISANELLO (VIA) PORTA A LUCCA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40484	ARANCIO (L') (VIA) S.MARIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40485	ARCANGELI GIOVANNI (VIA) PORTA A PIAGGE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40486	ARCIVESCOVADO (DELL') (PIAZZA) S.MARIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40487	ARCO DEI GUALANDI (DELL') (VIA) S.MARIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40488	ARGINONE (DELL') (VIA) PUTIGNANO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40489	ARNINO (VIA) MARINA DI PISA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40490	ARROSTI IACOPO (VIA) PORTA A MARE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40491	ARTIGIANI (DEGLI) (VIA) S.FRANCESCO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40492	ASMARA (VIA) S.GIUSTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
40493	AURELIA (DELL') (PONTE) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414							









































41166	PARCHEGGIO LARGO DEI CARABINIERI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41167	FAZIO DEGLI UBERTI (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41168	FIAMME GIALLE (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41169	NATISONE (VIA) PORTA NUOVA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41170	ANTONIO PISANO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41171	PAPARELLI (VIA) PORTA A LUCCA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41172	GUIDO DE RUGGIERO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41173	VIA DI ORATOIO (TRAVERSA) ORATOIO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41174	GAETANO MALASOMA (VIA) OSPEDALETTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41175	DEI MACELLI (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
41176	LOCALI PRESSO IL CIMITERO DI S. PIERO VIA ORLANDI DEODATO _	occupato	59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_51_part_96_cat_A/5 - Abitazioni di tipo ultrapolare / PORZIONE	0105/11	Patrimonio	D06	D06	0105/11_Patrimonio	292	415	D06	513	D06			
41177	ABITAZIONE ANNESSA A CIMITERO SAN PIERO A GRADO VIA ORLANDI _		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_51_part_96_cat_A/5 - Abitazioni di tipo ultrapolare	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41178	CIMITERO SAN PIERO A GRADO VIA ORLANDI DEODATO _		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_51_part_A	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41179	CIMITERO SAN MICHELE VIA DI PARIGI _		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_32_part_A	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41180	CIMITERO DI RIGLIONE VIA DEI CRISANTEMI _	SRB Telefonia	59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_49_part_A	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41181	CIMITERO DI ORATOIO VIA DELLE CONSEGNE _		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_60_part_A	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41182	CIMITERO PUTIGNANO VIA XIMENES PADRE LEONARDO _		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_58_part_A	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41183	CIMITERO SANT'ERMETE VIA DEI SEPOLCRI _		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_56_part_C	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41184	CIMITERO SUBURBANO VIA PIETRASANTINA _		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_7_part_A_sub_2_part_52 e 54	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41185	APPARTAMENTO PRESSO IL CIMITERO SUBURBANO VIA PIETRASANTINA		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_7_part_52_sub_2_cat	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41186	APPARTAMENTO PRESSO IL CIMITERO SUBURBANO VIA PIETRASANTINA		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_7_part_52_sub_3_cat	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
41815	PARCO DELLA CITTADELLA VERDE PROSPICIENTE IL FORTILIZIO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_406	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498							
41816	PARCO DELLA CITTADELLA VERDE PROSPICIENTE IL FORTILIZIO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_405	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498							
41817	PARCO DELLA CITTADELLA AREA A VERDE _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_235	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498							
41818	PARCO DELLA CITTADELLA AREA CON I PINI LATO MURA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_27_part_70	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498							
41819	PARCO DELLA CITTADELLA AREA A VERDE AD. IL SOTTOPASSAGGIO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_27_part_60	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498							
41871	CEP(DEL) PONTE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
42131	VIA GIOVANNI FALCONE PORTA A LUCCA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
42453	AREA DESTINATA PARCHEGGIO VIABILITA' E VERDE DEL PORTO)		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_61_part_233	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
42475	POZZO PER ACQUEDOTTO IN ZONA CISANELLO - Via di PaDULE		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_33_part_752	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
42476	POZZO PER ACQUEDOTTO IN ZONA CISANELLO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_33_part_764	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
42477	LOCALI DEL SERBATOIO DI ORZIGNANO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_44_part_8_sub_5,7	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402	492	D14					



42478	ACQUEDOTTO DI FILETTOLE (12 POZZI ed altro) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_35_part_322_sub_3_cat_A/7, PART 1483,1487,1484,1485,1486,1489,1490,1491,1492,1493,1488- Abitazioni in villini	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402						
42481	AREA URBANA IN VIA MATTEUCCI (PAVIMENTAZIONE SEMICIRCOLARE) E PORZ. VIA BRUNO ROMBOLI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1122_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42488	AREA URBANA IN VIA CISANELLO DESTINATA A VERDE PUBBLICO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_1041_sub_1_cat	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
42498	AREE URBANE costituenti porzioni della PIAZZA VIVIANI a MARINA DI PISA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_61_part_236	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42500	AREA RETTANGOLARE LUNGO LE MURA VIA A. MANCINI - PIUSS _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_867_cat_F/1 Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
42501	AREA URBANA PIAZZA FEDERICO DEL ROSSO - PIUSS _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_141_sub_25_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
42502	AREA URBANA PIAZZA FEDERICO DEL ROSSO - PIUSS _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_141_sub_30_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
42524	PARCO S. COSIMO E DAMIANO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_124_part_291_sub_4_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito_sub_2_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
42525	AREA URBANA IN VIA MARCHE RETRO VIA C. MATILDE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42526	PORZIONE DI AREA DESTINATA A PARCHEGGIO VIA LITORANEA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_84_part_3026_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42527	PARCHEGGIO SCAMBIATORE VIA DI PRATALE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_20_part_1044_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42528	PARCHEGGIO VIA PAPARELLI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_20_part_1045_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42529	PARCHEGGIO VIA PIETRO NENNI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1277_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42530	PARCHEGGIO VIA TOZZETTI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_58_part_856_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42531	PERCORSO PEDONALE DA VIA MARCHE ALL'AREA A VERDE IN VIA ABBA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_19_part_554_cat_F/1 Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
42541	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - LOCALI A NORD _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_321_sub_4,3_part 320, sub 6,57,56,55	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06	492	D14	494	D06		
42554	EX UFFICIO BOSCHI DEL LITORALE VIA MILAZZO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_62_part_569_sub_3,5_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse - sub 4 cat C/2 - Magazzini e locali di deposito - sub_2_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414	400	D14	512	D06		
42568	GIARDINO SCOTTO - BAGNI _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.		0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06	492	D14	494	D06		
42583	BOCCHETTE (ALLE) (PONTE) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42585	CAPANELLE (DELLE) (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42586	CECCO DI PIETRO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42587	CORTE TIEZZI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
42588	DI PUCCIO PIERO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						

42589	FERRONI PIETRO VIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
42590	GAMBINI GIUSEPPE (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
42591	GIORDANI PIETRO VIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
42592	GUADAGNOLI ANTONIO VIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
42731	TERRENO IN AREA ACQUEDOTTO MEDICEO _porzione della strada Via G. Parini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_389	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
42755	ACQUEDOTTO LOCALITA' 3 PINI IN S. PIERO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_71_part_69_sub_1,3,4	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
42771	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - TERRENO ADIACENTE SUL RETRO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_125_part_121	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06							
42772	AREA IN VIA ROSELLINI DESTINATA A VERDE PUBBLICO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1016	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
42773	TERRENO PER SISTEMAZIONE IDRAULICA PISA NORD - IDROVORA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_501	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
42774	TERRENO PER SISTEMAZIONE IDRAULICA PISA NORD - IDROVORA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1406	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
42776	TERRENO PER SISTEMAZIONE IDRAULICA PISA NORD - IDROVORA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1405	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
42784	AREA INTERESSATA ALLA VIABILITA' PUBBLICA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
42788	PARTE DI PINETA ATTIGUA LA PIAZZA BELVEDERE A TIRRENIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414							
42792	AREE INTERESSATE ALLA STRADA VIA DEL PRETE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2320	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
42793	AREE INTERESSATE ALLA STRADA VIA DEL PRETE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_1129	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
42911	AREE DESTINATE A PARCHEGGI (ex Lavaggi Fiammiferi)		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_48_part_883,870,867,864	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43013	TERRENO tra VIA LE RENE e VIA BENEDETTINI - area a verde attrezzato e sgambatura cani		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_692	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
43331	PORZIONE DI PINETA ADIBITA AD AREA VERDE ATTREZ. E FITNESS		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_94_part_2458	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
43414	DE SANCTIS FRANCESCO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43461	GALLERIA DON LUIGI STURZO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43462	PAOLO BORSELLINO (VIA) PORTA A LUCCA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43463	CAMILLO PORLEZZA (VIA) MONTACCHIELLO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43464	UGO TIBERIO (VIA) MONTACCHIELLO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43465	EGIDIO GIANNESI (VIA) MONTACCHIELLO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43466	via UMBERTO FORTI, LATO SUD - MONTACCHIELLO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43467	ENRICA CALABRESI (VIA) MONTACCHIELLO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43468	FRANCESCO LAVAGGI (VIA) PUTIGNANO (EX lavaggi fiammiferi) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43476	AREA VERDE PUBBLICO CON LOCALI POMPE DI IRRAGAZIONE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_16_part_1547_sub_1_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
43576	AREA COSTITUITA DA PORZIONE DI BOSCO VIA LITORANEA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_84_part_1795_sub_1_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414							
43577	AREA COSTITUITA DA MARCIAPIEDE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_84_part_3049_sub_2_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43636	AREA IN S. PIERO A GRADO DESTINATA A PERCORSO CICLOPEDONALE		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_50_part_122	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43637	AREA URBANA IN S. PIERO A GRADO DESTINATA A PERCORSO CICLOPEDONALE		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_50_part_120,122	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
43638	AREE DESTINATE A PARCHEGGIO ED IN PARTE A VERDE VIA SCORNIGIANA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_58_part_662,665,651,657,654	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							

43640	PARCHEGGIO VIA DUE ARNI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_26_part_1246_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
43641	PARCHEGGIO PIAZZA D'ANTONA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_2215_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
43642	PARCHEGGIO VIA DI ORATOIO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_2217_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
43643	PARCHEGGIO AREA SPORTIVA DI ORATOIO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_2223_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare- part_2219 - part_2222_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
43682	PARCHEGGIO PUBBLICO VIA MARMICETO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_58_part_869_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
43683	AREA A VERDE ATTREZZATA ADIAC. CAMPO SKATE VIA DE RUGGIERO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_1138,107	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
43736	PARCHEGGIO-ROTONDA VIA L. DA VINCI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_18_part_399	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44016	CONSOLI DEL MARE (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44120	TERRENO ATTESTANTE LA VIA FAGIANA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_59_part_451	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44136	MAGAZZINO E TETTOI UFFICIO BOSCHI DEL LITORALE VIA MILAZZO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_62_part_596_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414						
44137	RESEDE ESCLUSIVO DEL MAGAZZINO UFFICIO BOSCHI F1505aLT		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_62_part_596	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414						
44156	PARCO DI GAGNO - AREA A VERDE ATTREZZato _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1042	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
44196	VIA DI STERPULINO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44197	VIA SCORNIGIANA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44198	VIA GIUSEPPE IMPASTATO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44199	VIA UMBERTO FORTI - LATO NORD _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44317	DEPURATORE PISA SUD _	SRB Telefonia	53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_76_part_398	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402						
44629	VIA CONTESSA MATILDE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44636	ROSSINI GIOACCHINO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44637	ROTATORIA DELLA PACE (OSPEDALETTO) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44638	BELLI GIUSEPPE GIOACCHINO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44639	BASILICATA (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44640	GENTILE DA FABRIANO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44641	VENEZIANO ANTONIO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44643	BRUNELLESCHI FILIPPO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44709	TERRENO COSTITUITO DAL PARCO GIOCHI VIA LIVORNESE		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_42_part_759	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
44716	VIA SPARTACO CARLINI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44776	VIA DI NUDO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414						
44876	AREA DESTINATA A VERDE E SPAZI PUBBLICI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_48_part_794_sub_42 cat_	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
44976	TERRENO COSTITUENTE PORZIONE DELLA STRADA VIA SARAGAT _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_41_part_81	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414						

44996	AREA URBANA TRA VIA S. BERNARDO E VIA DEL CARMINE		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_125_part_766_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45216	VIA GIORGIO BYRON _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45256	AREA URBANA IN VIA QUARTO (verde e parcheggio pubblico) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_48_part_767_sub_1_cat_F/1 - Aree urbane_part_766_sub_1_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45356	VIA CONTE FAZIO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45357	PIAZZA DELLA FORNACE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45358	PIAZZA XX SETTEMBRE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45359	VIA GIUSEPPE B. DEL COTTOLENGO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45360	VIA GAETANO DONIZETTI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45361	VIA EMILIA (LATO NORD) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45362	VIA MARINELLO NELLI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45363	VIA ENRICO NOVELLI (PORZIONE) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45364	VIA FRANCESCO REDI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45976	NIEVO IPPOLITO (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45977	CARLO RAGGHIANI (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45978	ANNIBALE BRECCIA (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45979	PIAZZETTA DELLE DONNE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45980	ARCHIMEDE BELLATALA EST (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
45998	PIAZZA XXV APRILE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
47004	PARCHEGGIO A PAGAMENTO VIA PIETRASANTINA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_7_part_456_sub_3_cat_E/3 - Costruzioni e fabbricati per speciali esigenze pubbliche	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
47007	AUTOLAVAGGIO NEL PARCHEGGIO VIA PIETRASANTINA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_7_part_456_sub_2_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
47101	TERRENO IN SAN BIAGIO (verde pubblico e percorso pedonale) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_841	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498								
47222	AREA ADIBITA A PARCHEGGIO DELLA NECROPOLI ETRUSCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_7_part_8	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
47278	AREA URBANA IN VIA SAN MARCO _ porzione strada via m. teresa di calcutta (già a partita strade)		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_41_part_106_sub_9_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414								
47279	AREA URBANA IN VIA SAN MARCO _ porzione strada via m. teresa di calcutta (già a partita strade)		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_41_part_105_sub_2_cat_	0105/11	Patrimonio	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414								
47536	TERRENO IN LOCALITA' CEP EX ATER ACENTE LA NUOVA AREA SPORT		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_116	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498								
47560	TERRENO EX ATER - AREA SGAMBATURA CANI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_150	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498								
47717	NUOVI SCOLI DI PISA - 2° TRATTO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_76_part_19,116,91,94,95,96,107,86,85,83,99	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402								
47957	PARCHEGGIO PUBBLICO IN V IA TOMMASO PISANO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1045_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								
47958	AREA A VERDE IN V IA TOMMASO PISANO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1046_cat_F/1 Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498								
47961	AREA A VERDE ATTREZZATO IN S. ERMETE (AREA CANI E GIOCO) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_47_part_1556	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498								
47996	VIA SCORNIAGIANA - ULTERIORE TRATTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414								

48036	PIAZZA SANDRO PERTINI A RIGLIONE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
48057	AREE DESTINATE A VERDE (VIA DEL SANGUIGNO) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_1137_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
48137	AREE DESTINATE A VIABILITA' E PARCHEGGI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_113_part_335,376,332,377,367,375_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
48285	AREA A VERDE ATTREZZATA LARGO CONCETTO MARCHESI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_60	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
48286	AREA URBANA ADIBITA A VERDE ATTREZZATA VIA ABBA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_19_part_549	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
48339	AREA URBANA ADIBITA A VERDE ATTREZZATE PRESSO ex CIRCOSCRIZIONE 2		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_111	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
48340	TERRENO EX ATER - AREA A VERDE ATTREZZATO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_147	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
48376	VIA DEL SANGUIGNO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
48577	PARCO DELLA CITTADELLA AREA PARCO GIOCHI _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.		0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498							
48616	RESEDE CTP4 ADIBITO A VERDE ATTREZZATO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_46_part_2426	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
48636	DEPURATORE DI SAN JACOPO ED AREE PERTINENZIALI _	occupato	53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_7_part_286_sub_1_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare_sub_2_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
48637	AREE PERTINENZIALI DEL DEPURATORE DI SAN JACOPO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_7_part_281,344,342,297,293,292,282,217,2,285	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
48638	DEPURATORE LA FONTINA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_20_part_913_sub_5_cat_D/1 - Opifici	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
48640	DEPURATORE ORATOIO ED AREE PERTINENZIALI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_60_part_571_cat_D/1 - Opifici	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
48641	AREE PERTINENZIALI DEL DEPURATORE DI ORATOIO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_60_part_303	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
48642	DEPURATORE MARINA DI PISA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_66_part_287	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
48643	DEPURATORE DI TIRRENIA _	SRB Telefonia	53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_94_part_1743_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
48656	CENTRALE DI TOMBOLO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_107_part_122_cat_D/1 - Opifici	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
48657	AREE POZZI SAN BIAGIO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_35_part_149,150	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
48660	AREA SOSTA BUS IN COLTANO EX CENTRO RAI _		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
48661	GIARDINO SCOTTO - TERRENO ADIACENTE BASTIONE SANGALLO		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498	498	D14	494	D06			
48668	VIALE DELLE CASCINE - ACCESSO VIA FASANNA _		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
48697	VIA GIOVANNI CONTI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
48716	PIAZZA DELLA STAZIONE _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
48776	LOMBARDIA (VIA) SAN BIAGIO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
48777	MORO ALDO (VIA) PORTA A MARE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
48796	VALLO SANGALLO - COMPLESSO GIARDINO SCOTTO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_125_part_771_cat_F/4 - Unità in corso di definizione_part_772_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06							
49200	AREE A VERDE ADIACENTI IL NUOVO IMPIANTO SPORTIVO VIA PIERM DEL VAGA AL CEP _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_552	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
49700	DE PINEDO FRANCESCO (VIA) - SAN GIUSTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
49701	AREA IN VIA A. PISANO COSTITUENTE STRADA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_982	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
49702	TERRENO IN VIA DI PORTA A MARE ADIACENTE LE MURA (area a verde)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_37_part_712	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
49878	AREA URBANA CON PARCHEGGIO IN VIA RAGLIANTI IN S.ERMETE		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_47_part_1683_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							

49880	TERRENO LUNGO LE MURA TRA VIA LALLI E VIA DE AMICIS (PIUSS)		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_877	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
49936	PARCHEGGIO CONDOMINIO VIA DI PUGLIA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_34_part_1232_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
49937	TERRENI DESTINATI A VIABILITA' CONDOMINI VIA DI PUGLIA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_34_part_1231,1226,1229,1150	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
49938	TERRENI DESTINATI A VERDE CONDOMINIO VIA DI PUGLIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_1227	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
49939	TERRENI DESTINATI A VIABILITA' _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
49940	TERRENI DESTINATI A VIABILITA' _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
49941	TERRENI DESTINATI A VIABILITA' _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
49942	AREE URBANE IN VIA DI NUGOLAIO DESTINATE A VIABILITA'		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_545,548,550,608	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
49943	AREE URBANE IN VIA DI NUGOLAIO DESTINATE A VERDE PUBBLICO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_604,607,606,605,530 sub 3	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
49944	AREE URBANE IN VIA DI NUGOLAIO DESTINATE A VERDE PUBBLICO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_532,555,528,527,524,522,520	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
49945	AREE URBANE IN VIA DI NUGOLAIO DESTINATE A VIABILITA' E PARC		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_598,599,602,597,519 sub 1	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
49946	AREA URBANA VERDE PUBBLICO IN VIA PISORNO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_94_part_2533	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
49947	AREA URBANA A VERDE PUBBLICO LUNGO LE MURA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_18_part_401_cat_F/1 Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
49948	VIA DI BALDUCCIO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
50076	COMPLESSO IMMOBILIARE PARCHEGGIO IN VIA CAMMEO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_17_part_16_sub_5_c at_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
50496	porzione strada adibita ad area a verde attrezz. via barettili		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
50736	AREA VIA DELLE CASCINE ANGOLO VIA AURELIA NORD _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_6_part_1121	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
50737	AREA VIA DELLE CASCINE ANGOLO VIA AURELIA NORD _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_6_part_1124	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
50738	PARCO VIA DELLE CASCINE ANG VIA AURELIA NORD _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_6_part_1126_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
50739	PARCHEGGIO VIA DELLE CASCINE ANG VIA AURELIA NORD _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_6_part_1127_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
50740	PARCO VIA DELLE CASCINE ANG VIA AURELIA NORD _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_6_part_1128_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
50742	CIMITERO SUBURBANO - CAPPELLA FUNZIONI RELIGIOSE		59_Altri beni demaniali - 1901_Altri beni demaniali	F_fg_7_part_A_sub_3_cat_E/7 - DA VERIFICARE	1005/1	Cimiteri	D06	D06	1005/1_CIMITERI	190-193-196	415	D06	513	D06			
50747	TERRENO BOSCO MISTO ZONA MARINA DI PISA - TIRRENIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_3306	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414							
50748	TERRENO CIRCOSTANTE LA SCUOLA EL. VIVIANI marina di pisa - VIA ARNINO/VIA GUIDI (manufatti) _ area boscata incolta con vegetazione spontanea intorno il complesso ex colonia Viviani con entrata da via camillo guidi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_3304	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414							
50760	LARGO DELLA DEGAZIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
50761	AREA A VERDE IN LARGO DELLA DEGAZIA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_37_part_343_cat_F/1 Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
50797	PORZIONE PISTA CICLABILE VIA BARGAGNA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_33_part_958	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
50802	TRAVERSA DA VIA PUGLIA A VIA DELLE TORRI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							

50898	PINETA CIRCOSTANTE GLI CHALETTS - VIA F. ANDO' _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_65_part_386	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414					
50920	AREA BOSCATI / PINETA TRA LARGO BELVEDERE E VIONE S. GUIDO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_94_part_2458	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414					
50921	VIA PALAZZI - COLTANO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
50977	AREA A VERDE ATTREZZATO IN PARTE, AL CEP _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_537	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51337	terreno lungo le mura - via del bastione (piuss) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_887	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51361	AREA A VERDE ATTREZZATO IN VIA GIOVANNI FALCONE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_9_part_1333	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51505	PORZIONE DI STRADA IN RIGLIONE (VIA DEL POGGIOLO) _	occupato	53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_0_part_0	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414	414				
51518	porzione di strada (Via Beato Agnello) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_45_part_1338	0105/11	Patrimonio	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414					
51519	porzione di viabilita' pubblica - via porta quartiere i passi _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1058_cat_F/1 Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
51520	PORZIONE DI VIABILITA' PUBBLICA VIA PORTA LOCALITA' I PASSI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1059_cat_F/1 Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
51539	VIA VINCENZO CUOCO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
51601	AREA A VERDE ATTREZZATO IN VIA GIOVANNI FALCONE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_9_part_1354	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51602	AREA A VERDE ATTREZZATO IN VIA GIOVANNI FALCONE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_9_part_1359	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51625	VIA PIERIN DEL VAGA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
51636	AREA A VERDE USO GINNICO TRA VIA LORI E VIA ORLANDI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_63_part_614	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51639	verde pubblico fra il cimitero ed il parcheggio scambiatore di via pietrasantina _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_7_part_353,435,441	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51640	porzione del piazzale di partenza del treno per piazza dei miracoli posto in localita parcheggio scambiatore _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_7_part_432,419	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0801/b2_Mobilita' (strade)	414					
51641	porzione del piazzale di partenza del treno per piazza dei miracoli posto in localita parcheggio scambiatore _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_7_part_433	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0801/b2_Mobilita' (strade)	414					
51642	verde pubblico adiacente le mura urbane in via contessa matilde _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_18_part_304	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498					
51643	VERDE PUBBLICO ATTREZZATO DI VIA UGO FOSCOLO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_20_part_787,786	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51673	AREA A VERDE CON IMPIANTO PALLACANESTRO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_26_sub_10,9,8,7,6,5,4,3	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51674	AREA A VERDE (fabbricato non identificato) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_89_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51678	verde pubblico in via del vaga pierin _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_120	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51689	PORZIONE DI ACQUEDOTTO POSTO SOTTO LA COOP DI VIA PIETRO NENNI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_958	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402					
51706	Porzione di Via di Vestea - strada e piazza _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_30_part_35,285	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414					
51710	parte del sedime del viale umberto primo - le piagge _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_30_part_68	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
51711	porzione di viabilità di via aristo manghi _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_33_part_366	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
51715	VERDE PUBBLICO PROSPICIENTE VIA NOVELLI ENRICO DETTO YAMBO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_641	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51716	PORZIONE DEL VERDE DEL CAMPO SPOSRTIVO ADIACENTE ALLA SCUOLA DI VIA UMBERTO VIALE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_673	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51717	VERDE PUBBLICO E PARCHEGGIO PROSPICIENTE VIA ITALO BARGAGNA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_716	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51722	porzione parcheggioioi coop di via dell'areoporto _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_46_part_194	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
51838	verde pubblico attrezzato prospiciente via arcangelo ghisleri		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_46_part_2248,2249,2252	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
51859	porzione del sedime strdale di via fagiana _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_58_part_366	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
51860	terreni costituenti la Via Argonne _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_48_part_902,900	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					

51891	PORZIONE DI VIA RAGLIANTI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_83_part_232	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
51959	AREA A VERDE E CAMPO BASKET DI FRONTE AL FASCETTI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_442,26,443	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
51978	VIA DI PUGLIA TRAVERSA A _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
51979	AREA DESTINATA A VERDE E SPAZI PUBBLICI (lavaggi fiammiferi _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_48_part_7_sub_1,41,42,256_cat_F/5 - Lastrici solari - SUB 866 873,874,875,882,884 cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
51999	TRAVERSA DA VIA STEFANO PIAZZINI A VIA DI CASTAGNOLO - S. PIERO A GRADO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52020	TERRENI ZONA MONTACCHIELLO DESTINATI A PARCHEGGIO E VERDE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_103_part_222,338,236,231,229,283,224,280,215,284,203,372,183,370,290,286,205,217	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52138	AREA A VERDE CIRCOSTANTE LO SKATE PARK VIA S. PERTINI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_43_part_691_sub_2_cat	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52185	TERRENO IN VIA DEL BASTIONE ADIACENTE LE MURA URBANE (PIUSS) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_870	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52678	AREE A VERDE VIA CANEVARI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_221,807	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52679	GIARDINI PUBBLICI DI FRONTE AL CARCERE DON BOSCO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_606,216,608,344,192,23,16,345	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52680	AREA LUNGO I CONDOTTI DI ASCIANO COSTITUENTE PARTE DELLA VIA PARINI E VIA AVERANI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_29_part_390,3	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52681	AREA A VERDE LUNGO I CONDOTTI DI ASCIANO LUNGO LA VIA PARINI E VIA AVERANI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_388,1	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52682	GIARDINO PUBBLICO DENOMINATO LE PIAGGE (1° e 2° tratto)		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_30_part_B,C	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52683	AREA A PARCHEGGIO IN LUNGARNO GUADALONGO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_39_part_1047	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52684	AREA A VERDE INIZIO LUNGARNO GUADALONGO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_39_part_1048	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52685	AREA COSTITUENTE LA PISTA CICLABILE SUL PROLUNGAMENTO DI LUNGARNO FIBONACCI		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_47_part_957	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52686	AREA A VERDE IN VIA DI PORTA A MARE A RIDOSSO DELLE MURA CITTADINE (EX CANALE NAVICELLI) _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_37_part_168	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52687	AREA A VERDE IN VIA DI PORTA A MARE A RIDOSSO DELLE MURA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_37_part_260	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52688	AREA A VERDE IN VIA DI PORTA A MARE TRA LA VIA C. BATTISTI E LA FERROVIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_37_part_340,339,92,341,338	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52690	AREE A VERDE IN VIA ALDO MORO TRA LA FERROVIA E VIA DI BALDUCCIO (EX CANALE NAVICELLI) _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_44_part_567,565,560,566,337,336,335,561	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52698	AREE A VERDE IN VIA ALDO MORO TRA LA VIA DI BALDUCCIO E L'AURELIA (EX CANALE NAVICELLI) _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_403,562,590,575,35,572,404,89,571	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52700	AREA COSTITUENTE LA PISTA CICLABILE VIA PORTA A MARE A LATO DEL SOSTEGNO		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_37_part_105	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52718	AREE DELL'EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO DESTINATE A PISTA CICLABILE VIA STAMPACE-VIA ALDO MORO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_37_part_133,167,498,497	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52719	EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO - AREE DI SERVIZIO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_38_part_464,468	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52721	EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO - AREA COSTITUENTE LA VIA CAPRI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_42_part_129	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52722	AREE EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO DA VIA VIACCIA A VIA LIVORNESE DESTINATE A PISTA CICLABILE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_42_part_103,605,44,217,145	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52723	AREE EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO DA VIA LIVORNESE AL CIMITERO S. PIERO DESTINATE A PISTA CICLABILE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_52_part_438,612,439,310,309,2918,2,611	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52724	AREE EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO DAL CIMITERO S. PIERO AL LAMONE DESTINATE A PISTA CICLABILE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_70_part_34,53,56,70,40,31,78,39,36	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52725	AREE EX TRACCIATO FERROTRANVIARIO DAL LAMONE A VIA ARNINO MARINA DI PISA DESTINATE A PISTA CICLABILE		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	T_fg_64_part_477,54,476,473,221,561,62,58,50,563	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							



52732	TERRENI COSTITUENTI LA VIA SCAURO A S. PIERO A GRADO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_72_part_110,114	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52733	AREA A VERDE IN LOCALITA' PISANELLO A RIGLIONE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_9	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52734	AREA A VERDE A SUD EX STAZIONCINA TIRRENIA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_94_part_1769	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498							
52735	AREA A VERDE A NORD EX STAZIONCINA TIRRENIA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_94_part_1770	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498							
52736	MANUFATTO NELL'AREA A VERDE A NORD EX STAZIONCINA a TIRRENIA (ex casotto Cicilandia) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_94_part_1594_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498	492	D14	494	D06			
52738	AREE DESTINATE A STRADA - VIA GINO LUZZATO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_29_part_992,995	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
52739	AREE DESTINATE A STRADA E A VERDE NEI PRESSI DEL LARGO MONASTERIO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_29_part_170,987,988	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52740	AREA LUNGO IL CANALE DEI MULINI VIA DELLE TRINCERE DESTINATA A STRADA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_28_part_692	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
52741	AREA LUNGO IL CANALE DEI MULINI VIA DELLE TRINCERE DESTINATA A VERDE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_353	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52748	AREA IN VIA DI GIANNUTRI (PERTINENZA ALLOGGI ERP, STRADA E VERDE ATTREZZATO)		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_43_part_248	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
52979	VIKOLE MAESTRETTI o CHIASSO MORTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
53078	terreno costituente il tratto iniziale di Via Rizzo a Porta a Lucca		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_9_part_1420_cat_F/1 Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
53079	AREE COSTITUENTI LA VIA LIGURIA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_32_part_543,1144	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
53661	area destinata a parco-verde pubblico nei pressi di Via Bargagna		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_953	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
53662	area destinata a parco-verde pubblico nei pressi di Via Bargagna		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_951	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
53669	area destinata a viabilità nei pressi di Via Bargagna _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_33_part_954	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
53670	area destinata a viabilità nei pressi di Via Bargagna _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_33_part_955	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
53758	VIA RANIERI GRASSI (S. BIAGIO) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
53761	AREE IN VIA QUARANTOLA LOC. S. GIUSTO DESTINATA A VIABILITÀ E VERDE SPORTIVO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_45_part_1314_T_part_1318,1399,1315	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
53762	AREE URBANE IN VIA QUARANTOLA LOC. S. GIUSTO DESTINATA A VIABILITÀ E VERDE SPORTIVO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_45_part_1404,1321,1405,1406	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
54680	TERRENI CIRCOSTANTI GLI ALLOGGI ERP DI VIA TIZIANO VECCELIO E VIA GIAN LORENZO BERNINI _ aree a verde e porzione strada in Via dell'Argine-Via Veccelio - Via Bernini		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_567,56,565,562	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
55038	TERRENO COSTITUENTE UNA SCARPATA IN VIA FIORENTINA A RIGLIONE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_394,1711	0906/B13	Boschi e Litorale	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	414							
55058	appezzamento di terreno lungo le vecchie mura urbane _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_889	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55061	terreno adiacente il campo sportivo s. marta _ porzione strada Via Eugenio DONADONI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_897	0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (strade)	414							
55062	terreno nei pressi del campo sportivo s. marta adiacente le vecchie mura _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_866	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55108	SISTEMA PEOPLE MOVER - CABINA ELETTRICA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_627_cat_D/1 - Opifici	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
55159	SISTEMA PEOPLE MOVER - CABINA ENEL _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_625_cat_D/1 - Opifici	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							
55238	AREA A VERDE LUNGO LA PISTA CICLOPEDONALE DAL VIALE DELLE PIAGGE A VIA PRINETTI/TRAVERSA VIA RAINALDO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_401	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55239	AREA A VERDE LUNGO LA PISTA CICLOPEDONALE DAL VIALE DELLE PIAGGE A VIA PRINETTI/TRAVERSA VIA RAINALDO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_402	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55240	AREA A VERDE TRA LA VIA PRINETTI E LA TRAVERSA DI VIA RAINALDO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_400	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55241	AREE COSTITUENTI PARTE DELLA TRAVERSA DI VIA RAINALDO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_31_part_390,394,395,396	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414							

55242	PISTA CICLOPEDONALE CON ACCESSO DAL VIALE DELLE PIAGGE, ALLA TRAVERSA DI VIA RAINALDO/VIA PRINETTI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_31_part_399_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55319	AREA A VERDE ADIACENTE L'EX SOTTOSTAZIONE MERCI IN LOC. PRATACCI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_43_part_160_sub_4_cat	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55338	AREA A VERDE DAVANTI ALL'ABITALIA TOWER PLAZA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_247	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55339	AREA A VERDE LUNGO LA VIA AURELIA (davanti a via Primo Maggio e Via Giulio Pastore)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_6,1026	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55340	AREA A VERDE LUNGO LA VIA AURELIA DAVANTI AL RISTORANTE DA RINO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1242	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55341	AREA DESTINATA A VIABILITA' SUL RETRO DEGLI IMMOBILI DI VIA MAESTRI DEL LAVORO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_423	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55342	AREA A VERDE DI CORREDO ALLE INFRASTRUTTURE INCILE DEL CANALE DEI NAVICELLI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_8	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55344	AREA DESTINATA A VIABILITA' NEI PRESSI DELLA ROTONDA VIA AURELIA (davanti alla COOP)		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_590	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55365	TERRENO COSTITUENTE LA VIA PIETRO CONSANI E PARTE DELLA VIA GIOVANNI FALCONE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1414	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55366	AREA A VERDE LUNGO LA VIA GIOVANNI FALCONE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1341	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55414	AREA A VERDE ATTREZZATO PER MANIFESTAZIONI - VIA PASQUALE PARDI IN SAN GIUSTO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_46_part_2542_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
55415	PARCHEGGIO E VERDE PUBB - VIA PASQUALE PARDI IN SAN GIUSTO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_46_part_2543_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55416	AREA A PARCHEGGIO CON MANUTENZIONE PRIVATA - VIA PASQUALE PARDI IN SAN GIUSTO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_46_part_2474_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita commerciale	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55418	AREA A PARCHEGGIO DI FRONTE ALLA COOP - VIA AURELIA		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_576	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55419	AREA DESTINATA A MARCIAPIEDE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_585	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55420	AREA URBANA COSTITUENTE LARGO VIVIANI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_578	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55421	AREA DESTINATA A VIA ALESSANDRO CRUTO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_584	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
55422	AREA DESTINATA A ISOLA ECOLOGICA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_586	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
59959	area a verde in Via dell'Ordine di Santo Stefano davanti a Via Gusmari		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_510	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
59998	AREE COSTITUENTI LA VIA F. SQUARTINI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_58_part_641,644	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
59999	AREA COSTITUENTE LA VIA FAGIANA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_58_part_677_sub_6_cat	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
60000	AREA A VERDE ATTREZZATO IN VIA FAGIANA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_58_part_677_sub_7_cat	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
60001	PEOPLE MOVER: Manufatto permanente costituente il sovrappasso pedonale tra i parcheggi scambiatori _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_45_part_1914	0801/B1	Mobilita'	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
60038	PORZIONE DI TERRENO ADIBITA A PARCHEGGIO NEI PRESSI DELL'EX BAGNO DEGLI AMERICANI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_3311	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
60058	STRUTTURE PER SERVIZI DI BIKE SHARING _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
60158	area destinata a verde attrezzato in Via Mezzanina _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_44_part_450_cat_F/1 Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
60162	AREE COSTITUENTI PARTE DELLA VIA IACOPO INGHIRAMI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_612,611,613,465	0801/B1	Mobilita'	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
60163	AREA ADIBITA A PARCHEGGIO IN VIA ORDINE S. STEFANO NEI PRESSI DELLA COOP _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_63_part_575,574,509	0801/B1	Mobilita'	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
60184	AREA IN COLTANO DESTINATA A DEPURATORE _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_110_part_1243	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Aquedotto fognature	402							
60238	AREA AVERDE TRA VIA BADALONI-VIA CADUTI DEL LAVORO-VIA IMPASTATO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1917,1935,1934,1922,1462,1461,1460,1040,1931	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
60239	STRADA CON PARCHEGGIO TRA VIA BADALONI-VIA CADUTI DEL LAVORO-VIA IMPASTATO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1918,1913,1916,\1919,1920,1023,1924	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414							

60240	STRADA PEDONALE CON VERDE TRA VIA BADALONI-VIA CADUTI DEL LAVORO-VIA IMPASTATO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1933,1912,1929,1930,1932	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60282	AREA A VERDE NEI PRESSI DI VIA GARIBALDI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_908	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
60283	AREA URBANA CORRELATA ALL'AREA A VERDE NEI PRESSI DI VIA GARIBALDI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_842	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
60284	AREA DESTINATA A VIABILITA' E PARCHEGGIO NEI PRESSI DI VIA GARIBALDI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_911,910	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60299	TERRENO COSTITUENTE LE VIE CALABRIA E CAMPANIA E PARCHEGGI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_120	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60300	VIA CALABRIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60301	VIA CAMPANIA _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60302	TERRENO COSTITUENTI I PARCHEGGIO ADIACENTI LA VIA CAMPANIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_670,671,672,662	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60303	TERRENO COSTITUENTE PARCHEGGIO ADIACENTE VIA CALABRIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_661,663	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60304	TERRENO COSTITUENTE L'AREA A VERDE NEI PRESSI DI VIA CISANELLO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_34_part_1259,667	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
60305	TERRENO COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA CISANELLO E DELLA ROTATORIA PIO DA PIETRALCINA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1262,610	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60306	VIA CAPRI _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60307	VIA ARGONNE _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
60359	PARCO URBANO SAN SILVESTRO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_126_part_335,143,190,193,146,344,346	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
60401	TERRENO LUNGO IL VIALE DEL TIRRENO NEI PRESSI DEL BOBOBA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_84_part_2084	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
61001	AREA A VERDE ATTREZZATO IN VIA FRANCESCO REDDI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1346_sub_3 /p_cat_F/1 - Aree urbane_sub_2_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
61005	AREA ADIBITA A PARCHEGGIO IN VIA FRANCESCO REDDI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1346_sub_3 /P_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
61006	AREA A VERDE IN VIA ROSELLINI (EX FRATI BIGI) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1342_sub_2_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
61007	AREA ADIBITA A PIAZZALE E PARCHEGGIO (EX FRATI BIGI) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1432_sub_2 /P_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
61600	TERRENO COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA NORVEGIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_682	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
61640	TERRENO COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA NORVEGIA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_32_part_1157	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
61641	TERRENO COSTITUENTE PORZIONE DELLA VIA CASTELFIDARDO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1667	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
61642	TERRENI IN S. PIERO A GRADO COSTITUENTI PORZIONE DELLA VIA E. REPETTI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_73_part_373,343	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
62161	Rotatoria tra via Fossa Ducaria e via Aurelia _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
62321	AREA A PARCHEGGIO VIA IPPOLITO ROSELLINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_30_part_318_sub_2,3,4,5_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
62322	AREA PISTA CICLOPEDONALE _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_30_part_327_cat_F/1 Aree urbane_part_321_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					
62323	AREA A VERDE IN VIA IPPOLITO ROSELLINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_30_part_319_sub_2_cat_F/1 - Aree urbane e sub 3 - part_336_cat_F/1 - Aree urbane - part_337_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
62325	TERRENI COSTITUENTI LA VIA FAUSTA GIANI CECCHINI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_997,1011	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414					

62326	PARCHEGGIO IN VIA FAUSTA GIANI CECCHINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_1000,1010,1007,1006,1005,1002,1004,1017,1016,1015,1014,1013 M1003, cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62327	AREE A VERDE IN VIA FAUSTA GIANI CECCHINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_1009,1018,99,998,1001,1012,1020 cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498						
62328	PISTA CICLABILE IN VIA FAUSTA GIANI CECCHINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_1021	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62329	AREA COSTITUENTE PARTE DEL VICOLO DEI FACCHINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_124_part_918	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62341	TERRENO COSTITUENTE LA ROTATORIA SUL PROLUNGAMENTO DI VIA GIOACCHINO BELLI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_1062	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62401	PEOPLE MOVER - Stazione Pisa Centrale _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62402	PEOPLE MOVER - Stazione Parcheggio Scambiatore _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62403	PEOPLE MOVER - Stazione Aeroporto _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62404	PEOPLE MOVER - Infrastrutture Rotabili _		68_Infrastrutture - 2808_Altre vie di comunicazione		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62405	PEOPLE MOVER - Opere sistemazione area _		99_299 - Altri beni materiali - 9907_Opere per la sistemazione del suolo		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62406	PEOPLE MOVER - Parcheggio Aurelia _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62407	PEOPLE MOVER - Parcheggio Scambiatore Goletta _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62409	PEOPLE MOVER - Parcheggio Ovest _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62410	PEOPLE MOVER - Terreni _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62411	PEOPLE MOVER - Cabine elettriche _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62412	PEOPLE MOVER - Rotatoria via Caduti Lager Nazisti _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62413	PEOPLE MOVER - Rotatoria via Pardi _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62414	PEOPLE MOVER - Rotatoria Aurelia _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62415	PEOPLE MOVER - Via Zucchelli _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62429	LANDI PASQUALE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62430	CADUTI NELL'EGEO (LARGO) PRATALE _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62431	CESARE BALBO (LARGO) SAN MARCO _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62432	GUADALONGO (LUNGARNO) S. MARTINO _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62433	TERZANAIA (PIAZZA DI) S. MARIA _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62434	ACERBI GIOVANNI (VIA) S.ERMETE _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62435	BELLINI VINCENZO (VIA) CEP _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62436	DE ANDRE FABRIZIO (VIA) TIRRENIA _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62437	GARDENIE (VIA DELLE) CALAMBRONE _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62438	BALDAN DON GASTONE (VIA) CEP _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62439	FOSSA DUCARIA (VIA DELLA) BARBARICINA _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62440	FUNAIOLI GIOVAN BATTISTA (VIA) PORTA A PIAGGE _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62441	GALIANI FERDINANDO (VIA) I PASSI _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						
62442	GALLETTI RANIERI (VIA) BARBARICINA _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilità (Strade)	414						



62722	DONATO BRAMANTE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
62723	TRINCERE (VIA, DELLE) - Sezione interna _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
62741	CORNACCHIAIA (VIA, DI) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
62842	AREA A VERDE ANTISTANTE ALLA U.S. PISA SCHERMA IN LARGO CATALLO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1854	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498								
62921	AREA A PARCHEGGIO CON ACCESSO DA VIA CAPRERA A ORATOIO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_2328_cat_F/1 - Aree urbane	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
62922	AREA A VERDE CON ACCESSO DA VIA CAPRERA A ORATOIO		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_49_part_2329_cat_F/1 - Aree urbane	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498								
63083	AREA A VERDE VIA SOCCI SUD _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1701	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498								
63101	SAN NICOLA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63106	BANDINELLI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63107	DIAZ (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63108	MONTELUONGO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63109	DEL RAGNAINO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63110	AURELIA PARTE PRIVATA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63111	GANDHI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63112	DELLA SOFINA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63113	FRIULI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63114	DONATELLO (PIAZZALE) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63115	DELLE PALANCHE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63116	PONTECORVO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63117	CABOTO/USO DI MARE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63118	PIERO TRIVELLA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63119	SAN GIUSTO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63120	SANT'ERMETE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63121	SESIA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63122	TIMAVO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63123	CALLESTRO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63124	LUZZATTO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63125	VIALE LUNGO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63126	ZUCHELLI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63127	DE BONI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63128	SALVINI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63129	EMILIA PARTE PRIVATA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63130	DE PRETIS (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63131	DELL'ARGINE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63132	MANTEGNA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63133	AVERANI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								
63134	DONATORI DI SANGUE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414								

63135	SANTA BONA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63136	ARIETI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63137	CAMPODAVELA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63141	PAOLO VI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63142	RINO RICCI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63143	RAVENNA (PIAZZALE) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63144	DON MARIO AZZOLA (PIAZZALE) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63145	UMBERTO FORTI TRAVERSA D (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63146	CARNELUCCI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63147	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - TRATTO MURA LUNGARNO FIBONACCI _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_199	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06	492	D14	494	D06			
63181	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - TRATTO MURA DA LUNGARNO FIBONACCI AL BASTIONE (PIAZZA DON MINZONI) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06	492	D14	494	D06			
63182	COMPLESSO GIARDINO SCOTTO - TRATTO MURA DEL VALLO SANGALLO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	D06	492	D14	494	D06			
63424	COMPLESSO IMMOBILIARE SITUATO IN PISA PIAZZA ANDREA DEL SARTO SU CUI SARA' REALIZZATO IL PARCHEGGIO _		70_Immobilizzazioni in corso ed accenti - 3002_Immobilizzazioni materiali in costruzione	F_fg_17_part_376_sub_2,4 5_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63601	DEODATO ORLANDI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63801	terreno Via d'Oratoio traversa C _ PORZIONE STRADA VIA D'ORATOIO TRAVERSA C		61_Terreni - 2102_Terreni agricoli	T_fg_49_part_2218	0105/2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414							
63919	AREA ADIBITA A PERCORSO PEDONALE E CARRABILE ACCESSIBILE DA VIA GARIBALDI		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_126_part_318_sub_1 13_cat	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63921	AREA A CONFINE CON STRUTTURA GEODETICA I PASSI, DESTINATA A PARCHEGGIO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_1115	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63922	AREA A CONFINE CON STRUTTURA GEODETICA I PASSI, DESTINATA A STRADA VIA G. BELLI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_1114	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414							
63923	AREA LUNGO IL FIUME MORTE A FIANCO IMPIANTO SPORTIVO PRIVATO (ORTI SOCIALI)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_1112	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/b3_Verde e Arredo urbano	498							
63943	AREA VERDE-GIOCO A RIGLIONE TRA VIA TALAMONE E VIA SALEMI		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_49_part_1262	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
63981	AREA A VERDE TRA VIA GIUSEPPE GAMBINI E VIA PUNGILUPO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_988,983,985, 986,989,990_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498							
63982	AREA COSTITUENTI STRADA E PARCHEGGIO TRA VIA GIUSEPPE GAMBINI E VIA PUNGILUPO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_982_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare_part_984_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414							
63983	AREA A STRADA MARCIAPIEDI E PISTA CICLABILE TRA VIA PARADISA-VIA NOVELLI DETTO JAMBO-VIA G. GAMBINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_992	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414							
63984	AREACOSTITUENTI LA VIA NOVELLI DETTO JAMBO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_994	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63985	AREE COSTITUENTI LA VIA GIUSEPPE GAMBINI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_33_part_562,855,857	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
63986	AREA A STRADA MARCIAPIEDI E PISTA CICLABILE TRA VIA PARADISA-VIA NOVELLI DETTO JAMBO-VIA G. GAMBINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_987_cat_E/9 Edifici a destinazione particolarepart_991_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							

63987	AREE A VERDE TRA VIA PARADISA-VIA NOVELLI DETTO JAMBO-VIA G. GAMBINI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_993_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
63988	AREE COSTITUENTI LA VIA LUIGI RIZZO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_9_part_1446	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
63989	AREA A VERDE IN VIA L. RIZZO-LARGO S. ARIETI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_9_part_1450,1445,1447,1448_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
63990	AREE COSTITUENTI LA VIA LUIGI RIZZO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
63991	AREA A PARCHEGGIO IN VIA L. RIZZO-LARGO S. ARIETI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_9_part_1444_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
63992	IMPIANTO ELETTROMECCANICO PER FOGNATURA IN VIA DEI GIACINTI A TIRRENIA _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_104_part_17_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402					
63994	IMPIANTO ELETTROMECCANICO PER FOGNATURA IN VIA LITORANEA ANGOLO VIA DEI PORCARI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_104_part_19_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402					
63995	IMPIANTO ELETTROMECCANICO PER FOGNATURA IN VIA DEGLI OLEANDRI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_94_part_61_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0904/2	Acquedotto Fognature	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402					
64021	TERRENI ZONA S. GIUSTO COSTITUENTI LA VIA PASQUALE PARDI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_46_part_2415,2417	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
64281	GIARDINO DELLA SCUOLA ELEMENTARE BARACCA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_82_part_701,705,707	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
64282	VIA EUGENIO BENEDETTINI - OSPEDALETTO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
65102	AREA A VERDE ATTREZZATON CON ACCESSO DA VIA BIDUINO A PORTA A LUCCA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1118_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					
65281	Strade private zona CNR _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66142	VIALE D'ANNUNZIO _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66362	AREA A PARCHEGGIO IN VIA MONSIGNOR DANILO AIAZZI - TIRRENIA PISA _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_104_part_584_sub_1_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0801/B1	Mobilita'	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66481	GALLERIA GERACE _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66482	TIBET (LARGO) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66483	VITTIME DEL DOVERE (LARGO) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66484	ANTONIO MADONNA (PIAZZA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66485	ULIANO MARTINI (PIAZZA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66486	TONGIORGI EZIO (PIAZZETTA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66487	BAGLINI (ROTATORIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66488	DANILO PACCHINI (ROTATORIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66489	ALDO PINCHERA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66490	ATLETI AZZURRI D'ITALIA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66491	ATLETI AZZURRI PISANI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66492	BUFFALMACCO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66493	CADUTI DI SARAJEVO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66494	CECCHERINI (VIA) (EX VIA DARWIN) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					



66495	CESARE SALVESTRONI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66496	CHIARUGI (VIA) PORTA A LUCCA _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66501	DA MONTEFELTRO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66502	DEI VIGNOLI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66503	DELLE COLOMBAIE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66504	DI MEZZO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66505	DI TEGULAIA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66506	DINO DINI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66507	ELBA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66508	FRA MANSUETO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66509	GALLUPPI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66510	GIROLAMO CARUSO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66511	GIUSEPPE BANDI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66512	GRASSINI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66513	HARRY BRACCI TORSI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66514	ISONZO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66515	LORI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66516	MEZZANINA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66517	MINO ROSI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66518	MONTE BIANCO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66519	MONTEROTONDO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66520	PORCARI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66521	ROSMINI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66522	SAINATI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66523	SANDRO PERTINI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66524	SHELLEY (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66525	SIMONI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66526	SMITH (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66527	TAGLIAMENTO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66528	VESALIO ANDREA (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66529	VICINALE DELLE CAPANNE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66530	VIVALDI (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66531	GUARDISTALLO (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66532	IPPOLITO PINDEMONTE (VIA) _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66581	VIA LOMI AURELIO _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66582	VIA GIOTTO _		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi	0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414					
66744	PANCHINA INCLUSIVA - MODELLO "LIBERA...MI" _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0906/B3_Verde e Arredo Urbano	498					

66762	TERRENI ORTI SOCIALI CEP _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_183	0906/B3	Verde e Arredo Urbano	D06	D06	0904/2_Acquedotto fognature	402							
66763	ERNESTINA PAPER (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
66764	VITTORIO PUTTI (VIA) _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
67267	TERRENI COSTITUENTI PORZIONE DELLA PIAZZA VIVIANI A MARINA DI PISA		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
67301	PORTICO E SOTTOPASSAGGIO GALLERIA VIALE GRAMISCI		49_Altre - 901_Immobilizzazioni su beni demaniali di terzi		0801/B2	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (Strade)	414							
68757	RIGLIONE - PORZIONE DELLA STRADA CHE VA DA VIA DEI PIASTRONI ALLA PARTICELLA 1295 DEL FOGLIO 49	strada	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Mobilita' (Strade)	D06	D06	0801/B2_Mobilita' (strade)	414							
37197	LOCALI SITUATI AL P.T. LATO SIN DELL'IMMOBILE DI VIA REPUBBLICA PISANA 68 _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_64_part_281	0301/PM3	Uffici Polizia Municipale (Marina Pisa)	D08	D08	0301/PM3_Uffici Polizia municipale (marina di pisa)	sede uffici	400	D14	512	D06			
60842	TRE LOCALI EX CENTRO CIRCOSCRIZIONE 5 VIA AVANZI _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_31_part_321_sub_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0301/PM1	Uffici Polizia Municipale	D08	D08	0301/PM1_Uffici Polizia Municipale	sede uffici	400	D14	512	D06			
60919	LOCALI ADIBITI A UFFICI COMUNALI (VV.UU.) EX FORNACE	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0301/PM1	Uffici Polizia Municipale	D08	D08	0301/PM1_Uffici Polizia Municipale	sede uffici	400	D14	512	D06			
60941	PORZIONI IMMOBILIARI FABBRICATO DENOMINATO SESTA PORTA (SEDE UFFICI P.M.) _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_38_part_541_sub_17, 22,45_cat_B/4 - Uffici pubblici	0301/PM8	Uff. Polizia Municipale Sesta Porta	D08	D08	0301/PM8_Uffici Polizia Municipale SESTA PORTA	sede uffici	400	D14	512	D06			
60942	PORZIONI IMMOBILIARI FABBRICATO DENOMINATO SESTA PORTA (SEDE UFFICI P.M.) _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_38_part_541_sub_36_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito_sub_46_cat_B/4 - Uffici pubblici	0301/PM8	Uff. Polizia Municipale Sesta Porta	D08	D08	0301/PM8_Uffici Polizia Municipale SESTA PORTA	sede uffici	400	D14	512	D06			
37180	ABITAZIONE PRESSO LO STABILE DELLA SCUOLA ELEMENTARE NEWBERY _		62_Fabbricati - 2222_Fabbricati ad uso scolastico di valore culturale storico ed artistico	F_fg_62_part_176_sub_2_cat_	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	515	D06		D06			
37358	ASILO NIDO SAN BIAGIO VIA DI NUDO _		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_34_part_114_sub_4_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06			
37359	ABITAZIONE PRESSO LO STABILE DELLA SCUOLA ELEMENTARE BIAGI	occupato	62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_36_part_97_sub_2_cat_	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06			
37360	SCUOLA ELEMENTARE ASPROMONTE BIAGI (CON PALESTRA) VIA CONTE _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_36_part_97_sub_1_cat_	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06			
37362	SCUOLA ELEMENTARE CAMBINI (CON I.C.) VIA NIOSI FRANCESCO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_124_part_344_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06			
37363	SCUOLA MEDIA "TONIOLO" VIA DELLA QUALQUONIA _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_124_part_901_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici_sub_2_cat_F/1 - Aree urbane	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06			
37364	SCUOLA ELEMENTARE RISSONDO VIA LIVORNESE _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_51_part_15_sub_4_cat_	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06			
37365	ABITAZIONE PRESSO LO STABILE DELLA SCUOLA ELEMENTARE COLLODI _	libero	62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_8_part_183_sub_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06			
37366	SCUOLA ELEMENTARE COLLODI VIA COLLODI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_8_part_183_sub_1_cat_	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06			
37367	ABITAZIONE PRESSO MATERNA RODARI/ELEMENTARE DAMIANO CHIESA V		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_28_part_318_sub_5_cat_	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06			
37368	COMPLESSO SCOLASTICO (ELEMENTARE D.CHIESA-MATERNA RODARI)		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_28_part_318_sub_4_cat_	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06			
37370	SCUOLA ELEMENTARE NEWBERY VIA DELL' ORDINE DI S. STEFANO _		62_Fabbricati - 2222_Fabbricati ad uso scolastico di valore culturale storico ed artistico	F_fg_62_part_176_sub_1_cat_	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	515	D06		D06			
37371	COMPLESSO SCOLASTICO DE SANCTIS (EL.DE SANCTIS, MATERNA CAPITINI e MATERNA HARING) _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_29_part_1043_sub_4, 5,6	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06			
37372	ABITAZIONE PRESSO LO STABILE DELLA SCUOLA MEDIA MAZZINI VIA	occupato	62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_8_part_437_sub_2_cat_	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06			
37374	SCUOLA MEDIA MAZZINI (CON I.C.) VIA GENTILESCHI ORAZIO		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_8_part_437_sub_1_cat_	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06			
37375	SCUOLA MEDIA GAMERRA VIA VILLA GLORI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_49_part_2000_sub_1_cat_	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06			

37386	SCUOLA MEDIA FIBONACCI (SUCCURSALE) - SCUOLA EL N. PISANO _		62_Fabbricati - 2222_Fabbricati ad uso scolastico di valore culturale storico ed artistico	F_fg_122_part_147_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici - sub 2	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	492	D06		D06	
37402	COMPLESSO SCOLASTICO (ELEMENTARE BATTISTI-MATERNA GIANFANDON _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_39_part_286_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37415	COMPLESSO SCOLASTICO (ELEMENTARE e MATERNA SAURO)		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_46_part_59_sub_1_cat	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37416	COMPLESSO SCOLASTICO (ELEMENTARE PARMINI-MATERNA DE ANDRÉ) _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_34_part_1218_sub_2_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37417	SCUOLA MEDIA NICCOLÒ PISANO SUCCURSALE VIA CASTAGNOLO		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_72_part_74	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06	
37418	SCUOLA ELEMENTARE GUGLIELMO OBERDAN VIA S. MICHELE DEGLI SCA		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_31_part_60_sub_1_cat	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37419	COMPLESSO SCOLASTICO (ELEMENTARE TOTI- SUCC. MEDIA TONIOLÒ)		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_26_part_1192_sub_1_cat	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37420	COMPLESSO SCOLASTICO FILZI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_18_part_379_sub_4_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37421	SCUOLA MATERNA ROSA AGAZZI VIA CUOCO VINCENZO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_8_part_927_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37423	SCUOLA MATERNA PARMEGGIANI VIA FIRENZE _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_11_part_30	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37425	SCUOLA ELEMENTARE ENRICO NOVELLI VIA CILEA FRANCESCO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_25_part_111_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37428	SCUOLA ELEMENTARE VIVIANI VIA ARNINO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_84_part_7_sub_1_cat_B/1 - Collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari,caserme	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37430	NUOVO POLO SCOLASTICO MARINA DI PISA VIA ARNINO		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico		0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37431	SCUOLA ELEMENTARE DON MILANI VIA SOCCI ETTORE _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_47_part_1647_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37432	ASILO NIDO ALBERO VERDE (EX SCUOLA ELEMENTARE MORETTI - P		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_58_part_14_sub_1_cat	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
37433	LOCALI DISTRETTO SCOLASTICO XIMENES (EX SCUOLA ELEMENTARE MO		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_58_part_14_sub_2,3	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06	
37434	COMPLESSO SCOLASTICO (ELEMENTARE MORETTI-SUCC. GAMERRA)		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_58_part_829_sub_1,2	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37435	SCUOLA ELEMENTARE RENATO MOLIERI GENOVESI VIA DI ORATOIO		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_49_part_1076	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37436	SCUOLA ELEMENTARE FRANCESCO BARACCA VIA LE RENE		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_82_part_170_sub_1_cat	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37437	SCUOLA ELEMENTARE LORENZINI VIA POSSENTI ITALO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_41_part_331	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37438	SCUOLA ELEMENTARE ZERBOGLIO VIA GORI PIETRO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_125_part_540_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici - part_538 e 539_cat_F/1 - Aree urbane	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37439	SCUOLA ELEMENTARE LIVIA GERESCHI VIA VIALE UMBERTO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_33_part_938_sub_2_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici - art_939_sub_2_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici - part_980_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37440	SCUOLA MATERNA ALBERTO MANZI VIA DI GAGNO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_8_part_926_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37443	ASILO NIDO I PASSI VIA CUOCO VINCENZO _		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_8_part_1007_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	

37444	SPAZIO GIOCO CONVENZIONATO LA MAGICA VALIGIA (NIDO) VIA CUOCO _		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_8_part_1007_sub_2_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
37445	FABBRICATO CALANDRINI P.T. VIA DEL CARMINE _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_125_part_525_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici_sub_2_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37447	COMPLESSO SCOLASTICO CEP: SCUOLA MATERNA _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_25_part_507_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37448	COMPLESSO SCOLASTICO GALILEI (MEDIA - MATERNA - I.C.) VIA DI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_29_part_1119_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06	
37449	SCUOLA MATERNA BETTI VIA SETTEMBRINI LUIGI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_20_part_1015_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37450	SCUOLA MATERNA MONTEBIANCO VIA MONTE BIANCO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_47_part_1617	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37451	SCUOLA MATERNA CONTI VIA CONTI GIOVANNI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_46_part_2257_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37452	SCUOLA MATERNA PERTINI VIA DUE SETTEMBRE _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_43_part_668_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37453	ASILO NIDO ROSATI VIA CONTI GIOVANNI _		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_46_part_2256	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
37454	SCUOLA MEDIA FUCINI (CON I.C.) VIA ANTONI FRATELLI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_46_part_2179	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06	
37455	PORZ EX COMPLESSO VIRGO FIDELIS (MAT.MADDALENA-EL.QUASIMOD _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_104_part_427_sub_1_cat_B/1 - Collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari,caserme	0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
37458	SCUOLA MEDIA FIBONACCI (CON I.C.) VIA LALLI MARIO _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_28_part_318_sub_3,6	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06	
37491	SEDE SCUOLA MATERNA PERODI (EX ALLOGGIO CUSTODE PRESSO L'IS		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_122_part_467	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
37530	ASILO NIDO (SNOOPY) RIGLIONE VIA GEMIGNANI RENELLO _		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_49_part_241_sub_35_9_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
37556	COMPLESSO SCOLASTICO VIA DI PUGLIA VIA DI PUGLIA (materna)		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	t_fg_34_part_1207	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
41427	ex CASA DEL FASCIO - SPAZIO GIOCO ISOLA DELLE FARFALLE (ASILO NIDO) _		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_9_part_134_sub_1_cat_C/4 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
41648	ELEMENTARE FILZI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico		0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
41649	MATERNA CIARI _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico		0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	418	D06		D06	
41650	ASILO NIDO TONIOLO _		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_18_part_397_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
47999	PORZ EX COMPLESSO VIRGO FIDELIS (centro cottura) _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico		0402/	Scuola Elementare	D09	D09	0402/_Scuola elementare	124	419	D06		D06	
60319	NUOVO POLO SCOLASTICO MARINA DI PISA VIA ARNINO: ASILO NIDO		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido		1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
60320	ASILO NIDO COCCAPANI VIA SAN FRANCESCO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.		1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	492	D06	492	D06	
60323	COMPLESSO SCOLASTICO CEP: ASILO NIDO _		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_25_part_507_sub_2_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
60325	COMPLESSO SCOLASTICO DE SANCTIS: ASILO NIDO BETTI _		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	F_fg_29_part_1043_sub_3_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
60327	COMPLESSO SCOLASTICO VIA DI PUGLIA VIA DI PUGLIA: ASILO NIDO		62_Fabbricati - 2217_Fabbricati destinati ad asili nido	t_fg_34_part_1207	0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109	417	D06		D06	
60794	LOCALI SITUATI PRESSO LO STABILE DELL'EX CIRCOSCRIZIONE 4	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_46_part_2426_cat_B/4 - Uffici pubblici	0101/E2	Partecipazione	D09	D09	0101/E2_Partecipazione	sede uffici	400	D14	512	D06	

60825	FABBRICATO CALANDRINI P.1 E SOFFITTA VIA DEL CARMINE	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0405/A	Assistenza scolastica	D09	D09	0405/A_Assistenza scolastica	sede uffici	400	D14	512	D06	
60909	PORZ EX COMPLESSO VIRGO FIDELIS (centro infanzia e adollesce)	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0405/A	Assistenza scolastica	D09	D09	0405/A_Assistenza scolastica	109	418	D06	418	D06	
60917	SALA RIUNIONI CTP 1 IN VIA CAMILLO GUIDI A MARINA DI PISA	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0101/E2	Partecipazione	D09	D09	0101/E2_Partecipazione	sede uffici	400	D14	512	D06	
60918	SALA INCONTRI ESTERNA ALLA SEDE CTP 1 ATTIGUA ALL'ASILO	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0101/E2	Partecipazione	D09	D09	0101/E2_Partecipazione	sede uffici	400	D14	512	D06	
61120	SCUOLA MEDIA NICCOLÒ PISANO (CON PALESTRA - I.C.) VIA ANDO" _		62_Fabbricati - 2206_Fabbricati ad uso scolastico	F_fg_64_part_147_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124	419	D06		D06	
62421	SUCCURSALE SCUOLA MEDIA FUCINI VIA SANCASCIANI _		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0403/	Scuola Media	D09	D09	0403/_scuola media	124					
62428	ASILO NIDO SAN ROSSORE _		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		1001/	Asili Nido	D09	D09	1001/_Asilo nido	106	417	D06	417	D06	
64085	EX STAZIONE LEOPOLDA - LOCALI DESTINATI A LUDOTECA E FUMETTOTECA _		62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico		0405/A	Assistenza scolastica	D09	D09	0405/A_Assistenza scolastica	114	492	D14	492	D06	
66141	SCUOLA MATERNA SAN ROSSORE _		49_Altre - 902_Altre immobilizzazioni su beni di terzi		0401/	Scuola Materna	D09	D09	0401/_Scuola materna	109					
36082	TERRENO ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE A MARINA DI PISA _ terreno occupato da DONATI MASSIMO	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_306	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36084	TERRENO ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE A MARINA DI PISA	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_308	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36085	TERRENO ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE A MARINA DI PISA - Golena d'Arno	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_309	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36086	TERRENO ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE A MARINA DI PISA _ terreno occupato da CIRCOLO RICREATIVO LO SCORFANO	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_310	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36087	TERRENO ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE A MARINA DI PISA _ porzione area ex vendita del pesce		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_311	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36088	TERRENO IN GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_302	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36607	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno incolto in golena d'arno in Putignano nei pressi dei campi sportivi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_20	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36608	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno incolto in golena d'arno in Putignano nei pressi dei campi sportivi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_21	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36609	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno incolto in golena d'arno in Putignano nei pressi dei campi sportivi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_22	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36610	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno incolto in golena d'arno in Putignano nei pressi dei campi sportivi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_23	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36611	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno incolto in golena d'arno in Putignano nei pressi dei campi sportivi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_24	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						
36612	TERRENO ZONA S. ERMETE _ terreno incolto in golena d'arno in Putignano nei pressi dei campi sportivi		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_27	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno						

36828	TERRENO ZONA GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_13	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
36830	TERRENO ZONA GOLENA D'ARNO _	libero	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_103	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
36831	TERRENO ZONA A RIDOSSO DEL LITORALE A MARINA DI PISA _ dovrebbe essere il passo tra il rimessaggio antoni e la caletta di ghionzoli . Occupato		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_108	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
36832	TERRENO IN GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_110	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
42484	AREA URBANA IN GOLENA D'ARNO SUL VIALE D'ANNUNZIO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_66_part_303_cat_F/1 Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
42497	BENE POSTO IN GOLENA D'ARNO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_66_part_92_sub_2_c at_D/7 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita industriale_sub_3_cat_C/1 Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
42753	PRESELLA IN GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_101	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
42769	PRESELLA IN GOLENA D'ARNO _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.		0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
42786	PRESELLA IN GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_11	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
44216	MANUFATTO IN GOLENA SUL VIA D'ANNUNZIO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_66_part_264_sub_4_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
44217	MANUFATTO IN GOLENA D'ARNO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_66_part_78_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
44218	MANUFATTO IN GOLENA D'ARNO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_66_part_97_sub_1_c at_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
44219	BENE IN GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_99	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
44220	BENE IN GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_98	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
44221	BENE IN GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_107	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
44222	BENE IN GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_106	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
44223	BENE IN GOLENA D'ARNO _	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_66_part_104	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
51889	FASCIA DI TERRENO POSTO FRA IL FIUME ARNO E IL VIALE D'ANNUNZIO _ scarpata con alberature, a sinistra del Viale D'Annunzio che va dalla Via Vecchia di Marina a Via di Torretta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_71_part_4	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
55444	AREA IN VIA DI PIAGGIA _ terreno incolto in golena d'arno lungo la via Fiorentina lato arno		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_35_part_62	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
55445	AREA IN LOCALITA' PIAGGIA D'ARNO _ terreno incolto in golena d'arno lungo la via Fiorentina		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1607	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno							
58620	TERRENO SU CUI INSISTE MANUFATTO IN GOLENA D'ARNO IN DIRITTO DI SUPERFICIE A TERZI _	occupato	61_Terreni - 2104_Terreni edificabili		0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno		TERZI					









62579	AREA IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 51) _	occupazione ex demanio	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_51_part_34_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
62580	AREA IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 51) _	occupazione ex demanio	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_51_part_34_sub_2_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
62581	AREA IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 51) _	occupazione ex demanio	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_51_part_43_sub_3_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
62582	TERRENO IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 50) _	occupazione ex demanio	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_50_part_3	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
62583	TERRENO IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 50) _	occupazione ex demanio	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_50_part_6	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
62584	TERRENO IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 50) _	occupazione ex demanio	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_50_part_7	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
62585	TERRENO IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 50) _	occupazione ex demanio	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_50_part_67	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
62586	TERRENO IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 50) _	occupazione ex demanio	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_50_part_71	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
62587	TERRENO IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 50) _	occupazione ex demanio	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_50_part_123	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
62588	TERRENO IN GOLENA D'ARNO A SAN PIERO A GRADO (FG. 51) _	occupazione ex demanio	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_51_part_118	0105/11	Patrimonio	D05	D10	Gestione delle aree in Golena d'Arno								
37185	LOCALI ADIBITI AD ABITAZIONE (EX UFFICI ACQUED) VIA PADULE _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo		0702/C1	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	468	400	D14	512	D06			
37205	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_143_cat_D/7 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività industriale	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37206	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_145	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37207	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_145_sub_2_cat_	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37208	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_144	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37209	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_209	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37210	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_209	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37211	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_209	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37212	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.		0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37213	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.		0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37214	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_210	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37215	LOCALI PRESSO IL COMPLESSO "EX STALLETTE" VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_210	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37264	FONDI VIA PISANO NICOLA NEL COMPLESSO EX PUBBLICI MACELLI _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_27_part_139_sub_2,3	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			
37270	GABINETTI PUBBLICI PIAZZA S. OMOBONO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0906/A13	Ambiente	D11	D11	0906/A13_Ambiente	468	429	D14	522	D06			
37272	ALLOGGIO EX PORTINERIA MACELLI PUBBLICI VIA PISANO NICOLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.		0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06			

37403	COMPLESSO "EX MACELLI PUBBLICI" VIA VISANO NICOLA _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_27_part_67,150,139,149,147,148,151,145,131,140,64,146,152 cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
37413	EX ABBAZIA DI SAN ZENO VIA SAN ZENO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_122_part_18_part_43_sub_1	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
37480	CHIOSTRO IN S. MICHELE DEGLI SCALZI VIA AVANZI ENRICO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_31_part_321_sub_3_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
37483	TEATRO VERDI VIA PALESTRO _		62_Fabbricati - 2226_Musei teatri e biblioteche di valore culturale storico ed artistico	F_fg_125_part_54_sub_2_cat_D/1 - Opifici_sub_1_cat_D/3 - Teatri, cinematografi, sale per concerti e spettacoli e simili	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
37507	GABINETTI PUBBLICI PREFABBRICATI SU TERRENO UNIVERSITA' S. PIERO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		0906/A13	Ambiente	D11	D11	0906/A13_Ambiente	468	429	D14	522	D06	
37508	MURA IN VIA BIXIO CON BASTIONE STAMPACE CON LOCALI SOTTERRANEI IN LARGO MARINAI D'ITALIA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_1_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
37511	CANILE INTERCOMUNALE VIA DI GRANUCCIO _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_102_part_185_cat_F/3 - Unita in corso di costruzione	0906/A13	Ambiente	D11	D11	0906/A13_Ambiente	468	429	D14	522	D06	
37513	GABINETTO PUBBLICO ANTISTANTE IL CAMPO SPORTIVO MARINA DI PI _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_62_part_604_cat_E/3 - Costruzioni e fabbricati per speciali esigenze pubbliche	0906/A13	Ambiente	D11	D11	0906/A13_Ambiente	468	429	D14	522	D06	
37534	NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE - FABBR. EX MACCHIA NERA _		62_Fabbricati - 2218_Musei teatri e biblioteche	F_fg_31_part_380_sub_1_cat_B/4 - Uffici pubblici	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	133	495	D14	511	D06	
41807	PARCO DELLA CITTADELLA FORTILIZIO E TORRE GUELFA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_C	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	D06
41808	PARCO DELLA CITTADELLA VASCA DEL MICHELUCCI ARSENALI REP. _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_1012_cat_F/1 - Aree urbane	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	D06
41809	PARCO DELLA CITTADELLA TORRIONE SAN GIORGIO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_415_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	D06
41831	PARCO DELLA CITTADELLA:TRATTO DELLE MURA PERIMETRALI CITT.NE _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_1010_cat_F/1 - Aree urbane	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	D06
41832	PARCO DELLA CITTADELLA: TRATTO DELLE MURA PERIMETRALI CITT: _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_1016_cat_F/1 - Aree urbane	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	D06
41891	PARCO ARCHEOLOGICO NECROPOLI ETRUSCA _		62_Fabbricati - 2224_Siti archeologici di valore culturale storico ed artistico	T_fg_7_part_7	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134					D06
42551	CHIESA DELLA SPINA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_124_part_Q_cat_E/7 - DA VERIFICARE	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
42553	MURA URBANE (TRATTO INTERNO OSPEDALE SANTA CHIARA) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_120_part_F	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
42555	MURA URBANE (TRATTO DA PIAZZA MANIN A PORTA SAN RANIERI) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_120_part_A	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
42556	MURA URBANE (TRATTO DA PORTA SAN RANIERI ALL'EX SFERISTERIO) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_121_part_N	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
42557	MURA URBANE (TRATTO DALL'EX SFERISTERIO A VIA SAN FRANCESCO) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_120_part_D	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	

42558	GABINETTI PUBBLICI NEL SOTTERRANEO DELLE LOGGE DI BANCHI _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_125_part_189_sub_3_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale	0906/A13	Ambiente	D11	D11	0906/A13_Ambiente	468	492	D14	494	D06	
42559	MURA URBANE (TRATTO IN PIAZZA DELLE GONDOLE) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_120_part_B	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
42560	MURA URBANE (TRATTO VIA RISORGIMENTO-VIA RUSTICHELLO DA PISA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_A	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
42561	MURA URBANE (TRATTO EX PP.MM. - CITTADELLA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_1012	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	D06
42563	MURA URBANE (DALL'ARCO DI PORTA A MARE A VIA C. BATTISTI) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_H	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
42564	MURA URBANE (DA PIAZZA GONDOLE A P.ZZA DEL ROSSO) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_C	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
42565	CAPELLA S. AGATA VIA SAN PAOLO _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_123_part_260	0105/11	Patrimonio	D05	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
42569	PARCO ARCHEOLOGICO NECROPOLI ETRUSCA _		62_Fabbricati - 2224_Siti archeologici di valore culturale storico ed artistico	F_fg_7_part_351	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134					D06
44309	MERCATO ORTOFRUTTICOLO: BOX LATO TIPOGRAFIA _	assegnato	52_Fabbricati demaniali - 1201_Fabbricati demaniali	F_fg_83_part_546_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale	0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Manifestazioni storiche	254	400	D14	512	D06	
48136	TEATRO ESTERNO AL CALAMBRONE _	libero	62_Fabbricati - 2218_Musei teatri e biblioteche	F_fg_113_part_371_sub_1_cat_D/3 - Teatri, cinematografi, sale per concerti e spettacoli e simili_sub_4_cat_F/1 - Aree urbane	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	133	489	D14			
48562	LOCALE NELL'IMMOBILE DI VIA REPUBBLICA PISANA-MANIFESTAZ _	assegnato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_64_part_12_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Manifestazioni storiche	144	400	D14	512	D06	
48576	PARCO DELLA CITTADELLA: MANUFATTO IN AREA PARCO GIOCHI _	assegnato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.		0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Manifestazioni storiche	144	492	D14	494	D06	D06
49276	BASTIONE DI PORTA DEL PARLASCIO (PIUSS) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_19_part_129_sub_3_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
49796	COMPLESSO MONUMENTALE BAGNO DI NERONE _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_121_part_A_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
49797	FONTANA MONUMENTALE NELLE MURA CITTADINE _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_126_part_52_cat_E/9 - Edifici a destinazione particolare	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
50801	LOCALE CENTRALE TERMICA TEATRO VERDI VIA PALESTRO _		62_Fabbricati - 2226_Musei teatri e biblioteche di valore culturale storico ed artistico	F_fg_122_part_286_sub_1_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
59765	BOX ALL'INTERNO DEL CAMPO SPORTIVO SAN CATALDO	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/C1	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60182	LOCALI USO PALESTRA PER GIOCO DEL PONTE IN VIA S. JACOPO	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60421	PALAZZO LANFRANCHI LUNGARNO GALILEO GALILEI _		62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_125_part_264_sub_7_9,10_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
60422	PALAZZINA SITUATA IN VICOLO LANFRANCHI SUL RETRO DEL PALAZZO _		62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico		0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
60540	PALAZZO CEVOLI (LOCALE PIANO TERRA NEL CORTILE 2° A SIN) _	assegnato	62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico		0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	492	D14	494	D06	

60560	PALAZZO CEVOLI (LOCALE PIANO TERRA 2° A SIN ENTRATA) _	assegnato	62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico		0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	492	D14	494	D06	
60741	MAGAZZINI COMUNALI ADIACENTE DEPURATORE VIA S. JACOPO	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_7_part_458_sub_1,2	0702/A12	Manifestazioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60792	FONDO VIA DI PADULE 2 BIS VIA DI PADULE _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60819	LOCALI ATTIVITA' RISTORO - COMPLESSO S. MICHELE DEGLI SCALZI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	133	489	D14	514	D06	
60820	CENTRO CULTURALE - COMPLESSO S. MICHELE DEGLI SCALZI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	133	489	D14	514	D06	
60826	APPARTAMENTO A PIANO TERRA (A DX DELL'ENTRATA) VIA PAOLI PAS	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_121_part_249_sub_2_cat	0702/c1	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60841	LOCALI AD USO PALESTRA VIA AVANZI ENRICO _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_31_part_321_sub_2_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60843	EX CHIESINA PREFABBRICATA VIA DI PRATELA _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_20_part_A_cat_E/7 - DA VERIFICARE	0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60880	LOCALI IN VIA SAN JACOPO (EX ABITAZIONE) _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_7_part_286_sub_2_c at_A/10 - DA DEFINIRE	0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60905	NUOVA STRUTTURA NELL'AREA SPORTIVA DI PORTAMMARE	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60906	FABBRICATO IN AREA A VERDE ATTREZZATO IN VIA ABBA _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_19_part_549_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0702/C1	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60911	PORZIONE EX MAGAZZINI COMUNALI VIA PISANO ANDREA _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60912	LOCALE NELL'IMMOBILE EX CIRCOSCRIZIONE 3 _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60913	LOCALI P.T. a dx ex CIRCOSCRIZIONE N°4 VIA F.LLI ANTONI	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/A12	Tradizioni storiche - R.M.	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60914	EX SALA RIUNIONI P.T. EX CIRCOSCRIZIONE 5) LARGO PETRARCA	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/C1	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60916	LOCALE PRESSO LA EX CIRCOSCRIZIONE 6 _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/C1	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
61060	CAMPO SCUOLA: SOTTOTRIBUNA LATO SINISTRO A) _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/C1	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
61081	CAMPO SCUOLA: SOTTOTRIBUNA LATO SINISTRO B) _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0702/C1	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
61082	MANUFATTI ADIBITI A RICOVERO CANI VIA PISORNO _		62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0105/2	Ambiente	D11	D11	0906/A13_Ambiente	56	429	D14	522	D06	
61160	CENTRO PER LE ARTI - COMPLESSO S. MICHELE DEGLI SCALZI _	occupato	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale		0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	133	489	D14	514	D06	
62324	DOMUS ROMANA IN VIA CAPPONI _		62_Fabbricati - 2224_Siti archeologici di valore culturale storico ed artistico		0502/1A	Servizio Cultura	D11	D11	0502/1A_Servizio cultura	134	492	D14	494	D06	
64001	MANUFATTO IN GOLENA D'ARNO VIA FOSSA DUCARIA (EX CANOTTIERI SODINI) _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_25_part_515_sub_2_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0702/C1	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
67302	IMMOBILE VIACORRIDONI 27 - EX UFFICIO IMPOSTE DI CONSUMO _	assegnato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0701/C2	Tradizioni Storiche	D11	D11	0702/A12_Tradizioni storiche	144	400	D14	512	D06	
60828	APPARTAMENTO AL 1° PIANO VIA PAOLI PASQUALE _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_121_part_249_sub_1_cat	0101/B	Supporto Giunta	D12	D12	0101/B_Supporto Giunta	sede uffici	400	D14	512	D06	
36105	TERRENO ZONA BARBARICINA / VIA DELLE LENZE _ area a verde Via G. Rossini (ERP??)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_505	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
36183	TERRENO ZONA GAGNO - I PASSI _ area a verde lungo la via S. Jacopo che va da Via di Gagno a Via Marzabotto (erp?)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_925	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
36255	TERRENO LUNGO VIA C. MATILDE / MURA URBANE _ area interna verde Piazzale sicilia (erp)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_18_part_46	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					

36613	TERRENO ZONA S. ERMETE _ piccola area dentro le case popolari di Via Sempione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_97	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
36615	TERRENO ZONA S. ERMETE _ area su cui insiste l'immoile in Via Ettore Socci		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_587	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
36616	TERRENO ZONA S. ERMETE _ area a parcheggio con box case popolari Via Sempione		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_698	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
37195	APPARTAMENTO AL PIANO RIALZATO VIA CORRIDONI FILIPPO _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_39_part_225_sub_2_cat_B/1 - Collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari, caserme	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14			D06
37216	ALLOGGIO AL 1° PIANO VIA FLAMINI FRANCESCO _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_1068_sub_13_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37217	ALLOGGIO AL 2° PIANO VIA FLAMINI FRANCESCO _	emergenza abitativa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_1068_sub_15_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14			D06
37218	ALLOGGIO AL 3° PIANO VIA FLAMINI FRANCESCO _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_1068_sub_14_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37221	GARAGE DELL"ALLOGGIO F0455 VIA FLAMINI FRANCESCO _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_1068_sub_9_cat_	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D05	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'		D06
37222	GARAGE DELL"ALLOGGIO F0456 VIA FLAMINI FRANCESCO _	emergenza abitativa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_1068_sub_11_cat_	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14			D06
37223	GARAGE DELL"ALLOGGIO F0454 VIA FLAMINI FRANCESCO _	emergenza abitativa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_1068_sub_6_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14			D06
37239	ALLOGGIO CON LOCALE DEPOSITO AL P.T. RIALZATO- VIA PERUGIA _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_11_part_293_sub_15_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile_sub_10_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37248	ALLOGGIO PIANO 3° VIA RAINALDO _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_30_part_83_sub_25_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37250	ALLOGGIO PIANO IV° DI MQ.108,13 VIA RAINALDO _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_30_part_83_sub_26_cat_	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37287	ABITAZIONE AL PIANO 3 INT. 6 SCALA B VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_15_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37288	ABITAZIONE AL PIANO 2 INT. 3 SCALA A VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_5_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37290	ABITAZIONE AL PIANO 3 INT. 5 SCALA A VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_7_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37293	ABITAZIONE AL PIANO 1 INT. 2 SCALA B VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_11_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37294	ABITAZIONE AL PIANO 2 INT. 3 SCALA B VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_12_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37295	ABITAZIONE AL PIANO 2 INT. 4 SCALA B VIA BRUNELLESCHI FILIPP _	agenzia casa	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_338_sub_13_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37298	APPARTAMENTO PER CIVILE ABITAZIONE VIA AURELIA SUD	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_89_part_51_sub_1_c at_	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37299	APPARTAMENTO PER CIVILE ABITAZIONE VIA AURELIA SUD	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_89_part_51_sub_2_c at_	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES
37300	BOX VIA SEMPIONE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_747_sub_1_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES			APES



37337	BOX VIA SEMPIONE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_530_sub_38_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37338	BOX VIA SEMPIONE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_530_sub_30_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37339	BOX VIA SEMPIONE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_530_sub_40_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37340	BOX VIA SEMPIONE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_530_sub_41_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37341	BOX VIA SEMPIONE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_530_sub_42_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37427	LOCALI ADIBITI A DISTRETTO SOCIO SANITARIO (PIANO TERRA) VIA CILEA FRANCESCO _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.		1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	209				
37540	LOCALI ADIBITI AD EX GUARDIA MEDICA VIA DEGLI ONTANI _	occupato	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_94_part_95_sub_3,4_cat_C/1 - Negozi e botteghe	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	209				
37564	ALLOGGIO VIA SANZIO RAFFAELLO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_231_sub_4_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37565	ALLOGGIO VIA SANZIO RAFFAELLO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_231_sub_10_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37566	ALLOGGIO VIA SANZIO RAFFAELLO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_231_sub_18_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37567	ALLOGGIO VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_14_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37568	ALLOGGIO VIA SANZIO RAFFAELLO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_231_sub_5_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37569	ALLOGGIO VIA CUOCO VINCENZO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37570	ALLOGGIO CORTE DEL PORTICO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_49_part_450_sub_33_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37571	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_19_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37572	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_18_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37573	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_21_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37574	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_20_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37575	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_23_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37576	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_22_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37577	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_24_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37578	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_25_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37579	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_26_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37580	ALLOGGIO PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_27_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
37581	GARAGE PIAZZA CADUTI DI EL ALAMEIN _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_569_sub_2_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES









































38006	ALLOGGIO VIA FIORENTINA 46 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1664_sub_2 80_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38007	ALLOGGIO VIA FIORENTINA 46 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1664_sub_2 81_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38008	ALLOGGIO VIA FIORENTINA 46 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1664_sub_2 83_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38009	ALLOGGIO VIA FIORENTINA 46 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1664_sub_1 57_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38010	ALLOGGIO VIA FIORENTINA 46 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1664_sub_2 86_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38011	ALLOGGIO VIA FIORENTINA 127 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_48_sub_17 cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38012	ALLOGGIO VIA FIORENTINA 127 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_48_sub_18 cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38013	ALLOGGIO VIA FIORENTINA 127 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_48_sub_16 cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38014	ABITAZIONE CON AUTORIMESSA VIA FIORENTINA 219/B _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1536_sub_3 3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile_sub_16_cat_C/6 Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38015	ALLOGGIO CON AUTORIMESSA VIA UGO FOSCOLO 2/F _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_20_part_266_sub_34 cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico_sub_8_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38016	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_3_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38017	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_2_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38018	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_1_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38019	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_6_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38020	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_5_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38021	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_4_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38022	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_9_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38023	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_8_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38024	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_7_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
38025	ALLOGGIO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_337_sub_12 cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	





















































































































































































































40270	ALLOGGIO VIA RUSSO LUIGI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_941_sub_47_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40271	ALLOGGIO VIA RUSSO LUIGI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_941_sub_48_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40272	ALLOGGIO VIA RUSSO LUIGI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_941_sub_49_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40273	ALLOGGIO VIA RUSSO LUIGI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_941_sub_44_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40274	ALLOGGIO VIA RUSSO LUIGI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_941_sub_45_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40275	ALLOGGIO VIA RUSSO LUIGI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_941_sub_46_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40276	APPARTAMENTO VIA FOSSO DELLA BUFALINA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_336_sub_1_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40278	ALLOGGIO VIA PAOLO VI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40279	ALLOGGIO CON AUITORIMESSA VIA ISOLA DI PROCIDA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_75_part_48_sub_18_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare_sub_25_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40280	APPARTAMENTO VIA S. BENEDETTO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_45_part_622_sub_7_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40281	ALLOGGIO VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_557_sub_17_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40282	ALLOGGIO VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_702_sub_16_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40283	ALLOGGIO VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_5_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40284	POSTO AUTO 16\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_54_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40285	POSTO AUTO 18\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_56_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40286	POSTO AUTO 30\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_386_sub_68_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40287	ALLOGGIO VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_557_sub_1_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40288	ALLOGGIO VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_557_sub_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40289	ALLOGGIO VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_557_sub_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40291	ALLOGGIO VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_557_sub_5_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40292	ALLOGGIO VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_557_sub_6_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40294	ALLOGGIO VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_557_sub_8_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	







40369	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_676_sub_43_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40370	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_676_sub_44_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40371	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_676_sub_45_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40372	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_676_sub_46_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40373	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_676_sub_47_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40374	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_1208_sub_1_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40375	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_1208_sub_2_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40376	AREA URBANA VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_32_part_1208_sub_3_cat_F/1 - Aree urbane	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40377	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_46_sub_67_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40378	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_46_sub_68_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40379	GARAGE VIA NORVEGIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_32_part_46_sub_69_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40380	AREA URBANA IN VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_126_part_141_sub_1_6_cat_F/2 - Unità collabenti (diroccate, in disuso, ruderi, non utilizzate)	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40381	ALLOGGIO VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_126_part_141_sub_1_7_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40382	UNITÀ IMMOBILIARE VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_126_part_141_sub_1_8_cat_F/2 - Unità collabenti (diroccate, in disuso, ruderi, non utilizzate)	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40383	ALLOGGIO VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_126_part_326_sub_1_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40384	ALLOGGIO VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_126_part_326_sub_2_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40385	ALLOGGIO VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_126_part_141_sub_2_1_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40386	ALLOGGIO VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_126_part_141_sub_2_2_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40387	ALLOGGIO VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_126_part_141_sub_2_3_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	



40410	POSTO AUTO 20\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_58_c at_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40411	POSTO AUTO 21\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_59_c at_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40412	POSTO AUTO 22\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_60_c at_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40413	ALLOGGIO INT. 4 VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_4_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40414	ALLOGGIO INT. 6 VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_6_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40415	ALLOGGIO INT. 7 VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_7_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40416	ALLOGGIO INT. 8 VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_8_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40417	ALLOGGIO INT. 9 VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_9_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40418	ALLOGGIO INT. 10 VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_10_c at_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40419	POSTO AUTO 14\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_52_c at_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40420	POSTO AUTO 15\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_53_c at_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40421	POSTO AUTO 17\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_55_c at_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40422	AREA URBANA IN VIA ANTONIO PISANO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_252_sub_1_c at_F/1 - Aree urbane	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40423	AREA URBANA IN VIA ANTONIO PISANO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_252_sub_2_c at_F/1 - Aree urbane	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40424	POSTO AUTO 19\D VIA GALLUZZI VITTORIO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_33_part_7_sub_57_c at_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40425	GARAGE ALLOGGIO VIA MARSALA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_48_part_375_sub_17_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40426	ALLOGGIO VIA CUOCO VINCENZO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_1024_sub_22_cat_B/6 - DA DEFINIRE	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40427	ALLOGGIO VIA CUOCO VINCENZO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_1024_sub_23_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40428	ALLOGGIO VIA CUOCO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_1024_sub_24_cat_D/1 - Opifici	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40429	ALLOGGIO VIA MANTEGNA 8 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_476_sub_73_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40430	ALLOGGIO VIA MANTEGNA 8 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_476_sub_74_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40431	ALLOGGIO VIA MANTEGNA 8 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_476_sub_81_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	





40457	ALLOGGIO VIA MAZZINI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_124_part_389_sub_1_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40458	ALLOGGIO VIA MAZZINI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_124_part_389_sub_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40459	ALLOGGIO VIA MAZZINI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_124_part_389_sub_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40460	ALLOGGIO VIA MAZZINI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_124_part_389_sub_4_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40461	ALLOGGIO PT VIA S. MARTA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_126_part_120_sub_4_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
40462	APPARTAMENTO VIA MATTEUCCI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_30_part_43_sub_3_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42455	AREA ADIBITA A CORTILE ESCLUSIVO APPARTAMENTO AI PASSI _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1020_sub_1_cat	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
42505	ABITAZIONE N° 9 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_1_4_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42506	ABITAZIONE N° 17 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_2_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42507	ABITAZIONE N° 16 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_2_1_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42508	ABITAZIONE N° 15 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_2_0_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42509	ABITAZIONE N° 14 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_1_9_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42510	ABITAZIONE N° 13 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_1_8_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42511	ABITAZIONE N° 12 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_1_7_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42512	ABITAZIONE N° 10 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_1_5_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42513	ABITAZIONE N° 8 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_1_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42514	ABITAZIONE N° 7 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_1_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42515	ABITAZIONE N° 6 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_6_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42516	ABITAZIONE N° 5 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_5_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42517	APPARTAMENTO IN VIA FINLANDIA N. 1 _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_402_sub_12_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42518	APPARTAMENTO IN VIA FINLANDIA N. 1 PIANO T _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_402_sub_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42519	ABITAZIONE N° 11 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_1_6_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42520	ABITAZIONE N° 1 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_1_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
42521	ABITAZIONE N° 3 AL CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	







42708	ALLOGGIO VIA PIERIN DEL VAGA 11 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_498_sub_22_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42709	ALLOGGIO VIA PIERIN DEL VAGA 11 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_498_sub_23_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42710	ALLOGGIO VIA PIERIN DEL VAGA 11 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_498_sub_24_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42711	ALLOGGIO VIA PIERIN DEL VAGA 11 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_498_sub_25_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42712	ALLOGGIO VIA PIERIN DEL VAGA 11 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_498_sub_26_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42713	ALLOGGIO VIA PIERIN DEL VAGA 11 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_498_sub_27_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42714	ALLOGGIO VIA PIERIN DEL VAGA 11 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_498_sub_28_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42715	ALLOGGIO VIA PIERIN DEL VAGA 11 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_498_sub_29_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42716	FONDO VIA R. SANZIO 10 _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_499_sub_3_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42717	FONDO VIA R. SANZIO 10 _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_499_sub_4_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42718	FONDO VIA R. SANZIO 10 _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_499_sub_5_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42719	FONDO VIA R. SANZIO 10 _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_25_part_499_sub_6_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42720	ALLOGGIO VIA S. BENEDETTO 4 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_45_part_624_sub_12_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42721	ALLOGGIO VIA S. BENEDETTO 2 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_45_part_624_sub_3_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
42722	ALLOGGIO VIA S. BENEDETTO 2 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_45_part_624_sub_5_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
43411	AREA INTERNA ALLE CASE CASE POPOLARI I PASSI) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1026	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
43412	AREA INTERNA ALLE CASE CASE POPOLARI I PASSI) _		62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1024_sub_40_cat_F/1 - Aree urbane	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
43415	ALLOGGIO IN VIA ITALO POSSENTI N. 30 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_41_part_586_sub_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
43416	ALLOGGIO IN VIA ITALO POSSENTI N. 30 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_41_part_586_sub_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
43417	ALLOGGIO IN VIA ITALO POSSENTI N. 30 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_41_part_586_sub_4_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
43418	ALLOGGIO IN VIA ITALO POSSENTI N. 30 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_41_part_586_sub_5_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
43419	AREA IN VIA DI PADULE 18-20-22 _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_33_part_810	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					

44065	PALAZZINA "MERCATO ORTOFRUTTICOLO DEL MEDIO TIRRENO" (tipografia) _	uffici comunali	52_Fabbricati demaniali - 1201_Fabbricati demaniali	F_fg_83_part_546_cat_D/8 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale	0101/C22	Tipografia	D13	D13	0101/C22_tipografia	sede uffici	400	D14	512	D06	
44696	RIPOSTIGLIO APPARTAMENTO VIA LIVORNESE 219 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_5_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
44697	AUTORIMESSA APPARTAMENTO VIA LIVORNESE 219 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_9_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
44698	RIPOSTIGLIO APPARTAMENTO VIA LIVORNESE 219 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_4_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
44699	AUTORIMESSA APPARTAMENTO VIA LIVORNESE 219 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_8_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
44700	RIPOSTIGLIO APPARTAMENTO VIA LIVORNESE 219 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_6_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
44701	AUTORIMESSA ABITAZIONE VIA LIVORNESE 219 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_10_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
44702	RIPOSTIGLIO APPARTAMENTO VIA LIVORNESE 219 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_3_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
44703	AUTORIMESSA APPARTAMENTO VIA LIVORNESE 219 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_7_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
44704	RIPOSTIGLIO APPARTAMENTO VIA LIVORNESE 219 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_42_part_758_sub_15_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45796	APPARTAMENTO EX ATER VIA BELLI 23 PIANTO 2 S1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_76_sub_2_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45797	APPARTAMENTO EX ATER VIA S. JACOPO 2 PIANO 2 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_120_sub_17_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45799	APPARTAMENTO EX ATER VIA S. JACOPO 2 PIANO 3 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_120_sub_31_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45801	APPARTAMENTO EX ATER VIA DE SANCTIS 18 PIANO T _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_407_sub_4_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45802	AUTORIMESSA EX ATER VIA DE SANCTIS16 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_407_sub_25_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45803	AUTORIMESSA EX ATER VIA PIETRO GIORDANI 8 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_413_sub_13_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45804	AUTORIMESSA EX ATER VIA PIETRO GIORDANI 8 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_413_sub_14_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45805	APPARTAMENTO EX ATER VIA BELLI 23 PIANO T _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_408_sub_13_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45807	APPARTAMENTO EX ATER VIA DI PRATALE PIANO T. _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_456_sub_20_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45808	APPARTAMENTO EX ATER VIA DI PRATALE PIANO 2 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_458_sub_5_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45809	APPARTAMENTO EX ATER LARGO IPPOLITO NIEVO N. 9 PIANO 3 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_458_sub_8_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45916	APPARTAMENTO EX ATER VIA SPARTACO CARLINI 23 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_20_part_156_sub_3_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45917	APPARTAMENTO EX ATER VIA FRANCESCO CILEA 3 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_128_sub_14_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	



45944	MAGAZZINO EX IACP VIA DELLE TRINCERE _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_28_part_609_sub_13_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45945	MAGAZZINO EX IACP VIA FRANCESCO DE SANCTIS 16 _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1024_sub_19_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45949	AUTORIMESSA EX ATER VIA TICINO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_18_part_376_sub_16_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45951	AUTORIMESSA EX ATER VIA DELLA GOLETTA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_45_part_36_sub_31_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45952	AUTORIMESSA EX ATER VIA MILAZZO 117 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_63_part_232_sub_3_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45953	AUTORIMESSA EX IACP VIA IPPOLITO NIEVO 14 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_896_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45955	APPARTAMENTO EX ATER VIA DI NUDO 54C _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_949_sub_28_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45956	APPARTAMENTO EX ATER VIA CLEMENTE MERLO GIA' SAN CATALDO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_95_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45957	AUTORIMESSA EX ATER VIA CECCO DI PIETRO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_908_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45959	MAGAZZINO EX ATER VIA CLEMENTE MERLO GIA' SAN CATALDO _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_891_sub_112_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45960	MAGAZZINO EX ATER VIA CLEMENTE MERLO GIA' SAN CATALDO _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_891_sub_212_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45962	MAGAZZINO EX ATER VIA CLEMENTE MERLO GIA' SAN CATALDO _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_891_sub_192_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45963	MAGAZZINO EX ATER VIA CLEMENTE MERLO GIA' SAN CATALDO _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_891_sub_172_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45964	MAGAZZINO EX ATER VIA CLEMENTE MERLO GIA' SAN CATALDO _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_29_part_891_sub_33_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
45982	TERRENO CIRCOSTANTE I 14 APPARTAMENTI IN VIA BERNINI _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_521	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
47416	ALLOGGIO VIA EMILIA _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1664_sub_114_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
47558	TERRENO EX ATER _ PORZIONE AREA A VERDE CASE POPOLARI VIA GIOTTO		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_146	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
47576	APPARTAMENTO VIA MILAZZO 19 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_62_part_363_sub_7_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
47577	TERRENO EX ATER _ strada tra la Misericordia del CEP e le case popolari (ERP??)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_177	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198					
47676	AUTORIMESSA EX ATER _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
48042	APPARTAMENTO IN VIA BERNINI 8 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_519_sub_4_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
48043	APPARTAMENTO IN VIA BERNINI 8 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_519_sub_5_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	





48327	AUTORIMESSA DI ALLOGGIO VIA PISACANE CARLO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1552_sub_23_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
48756	AREA URBANA VIA GARIBALDI GIUSEPPE _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_126_part_325_cat_F/1 - Aree urbane	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
48757	ALLOGGIO VIA FIORENTINA 46 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1664_sub_276_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
49956	AREE IN VIA CAMPALDO PER EDILIZIA CONVENZIONATA _	ERP	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_6_part_1064,1066	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
50056	AUTORIMESSA IN VIA CARLO PORTA (EX IACP) _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_408_sub_57_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
50057	AUTORIMESSA IN VIA CARLO PORTA (EX IACP) _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_408_sub_56_cat_C/6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
50058	AUTORIMESSA EX IACP VIA ANTONIO GUADAGNOLI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_31_part_191_sub_8_cat	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
51514	AREA INTERNA ALLE CASE POPOLARI - PORZIONE DELLA VIA CUOCO	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1056_cat_F/1 Aree urbane	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198				
51515	AREA INTERNA ALLE CASE POPOLARI I PASSI _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1055_cat_F/1 Aree urbane	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198				
51521	CORTILE CONDOMINIALE CASE POPOLARI IN LOCALITA' I PASSI	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_8_part_1060_cat_F/1 Aree urbane	0105/11	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198				
51630	ABITAZIONE CAMPO NOMADI _	occupato	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_107_part_181_sub_25_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06
51883	ALLOGGIO VIA SANZIO RAFFAELLO 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_231_sub_7_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
51884	ALLOGGIO VIA SANZIO RAFFAELLO 5 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_232_sub_3_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
51885	AREA URBANA IN VIA TICINO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_18_part_375_sub_9_cat_F/1 - Aree urbane	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
51886	AREA URBANA IN VIA TICINO _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52742	AREE DI PERTINENZA ALLOGGI ERP IN VIA MILAZZO A MARINA DI PISA	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_62_part_362,363,364,316,318,483,484	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52743	AREE DI PERTINENZA ALLOGGI ERP IN VIA ANTONIO VENEZIANO AL CEP	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_25_part_114,152	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52744	AREE DI PERTINENZA ALLOGGI ERP IN VIA GENTILE DA FABRIANO AL CEP	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_25_part_50,122	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52745	AREE DI PERTINENZA ALLOGGI ERP IN VIA BASILICATA-VIA UMBRIA	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_34_part_274	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52746	AREE DI PERTINENZA ALLOGGI ERP IN GAGNO _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_8_part_158,560	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52747	AREE DI PERTINENZA ALLOGGI ERP VIA DELLE TRINCERE _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_28_part_421,609	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52749	AREA DI PERTINENZA ALLOGGI ERP IN VIA PIAVE _	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_18_part_170	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52750	AREE DI PERTINENZA ALLOGGI ERP IN VIA PIAVE COMPRESA AREE COSTITUENTI LA VIA GALLUPPI	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_18_part_53,82	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52754	CORTE COMUNE ALLOGGI ERP IN VIA SEMPIONE _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1221,1222	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52756	AREE DI PERTINENZA ALLOGGI ERP IN VIA EMILIA-VIA SIRTORI	ERP	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_47_part_1222,1489,1221	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198				APES
52757	MAGAZZINO ALLOGGI ERP IN VIA EMILIA-VIA SIRTORI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_1491_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52758	MAGAZZINO ALLOGGI ERP IN VIA EMILIA-VIA SIRTORI _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_47_part_831_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
52759	AREA DI PERTINENZA ALLOGGI ERP IN VIA ANDREA PISANO	ERP	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	T_fg_16_part_157	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES
54218	ALLOGGIO IN VIA ANTONIO VENEZIANO 23 - PIANO T INT. 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_512_sub_9_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES























60724	FONDO PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII 12 _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_25_part_124_sub_4_cat_C/1 - Negozi e botteghe	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	individua re	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60725	FONDO PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_25_part_124_sub_1_cat_C/1 - Negozi e botteghe	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	individua re	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60728	LOCALI EX CIRCOSCRIZIONE 2 VIA DONATO BRAMANTE _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_25_part_125_sub_2_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60740	UFFICI DECENTRATI DEL COMUNE DI PISA (EX CIRCOSCRIZIONE 3) VIA XIMENES PADRE LEONARDO 12 _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_58_part_825_cat_B/4 - Uffici pubblici	0108/E2	Ufficio Integrato del Cittadino - URP	D13	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	400	D14	512	D06	
60742	EDIFICIO EX SEDE IVA + PARCHEGGIO VIA SARAGAT GIUSEPPE _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_41_part_72_cat_B/4 - Uffici pubblici	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	209					
60743	LOCALI ADIBITI A UFFICI COMUNALI (ANAGRAFE) EX FORNACE _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_49_part_241_sub_16_5_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0107/A4A	Servizi Demografici	D13	D13	0107/A4A_Servizi demografici	sede uffici	400	D14	512	D06	
60744	LOCALI EX CIRCOSCRIZIONE FACENTI PARTE DELL"EX FORNACE P _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_49_part_241_sub_16_cat_A/10 - DA DEFINIRE	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino		NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60745	N°2 LOCALI DI SGOMBERO IN PONTEDERA FRAZ. GELLO _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_31_part_173_sub_8_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
60781	LOCALI E PRESSO EX SCUOLA - IL BISCOTTINO _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_119_part_69_sub_1_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare_sub_2_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
60785	LOCALI SITUATO PRESSO LO STABILE EX CIRCOSCRIZIONE 6 _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_18_part_39_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60787	LOCALE SITUATO PRESSO LO STABILE EX CIRCOSCRIZIONE 6 _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_18_part_39_sub_1_cat_at_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60789	LOCALE SITUATO PRESSO LO STABILE EX CIRCOSCRIZIONE 6 _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_18_part_39_sub_1_cat_at_	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60790	UFFICI DECENTRATI DEL COMUNE DI PISA (EX CIRCOSCRIZIONE 6 _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_18_part_39_sub_1_cat_at_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0108/E2	Ufficio Integrato del Cittadino - URP	D13	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	400	D14	512	D06	
60797	UFFICI DECENTRATI DEL COMUNE DI PISA (EX CIRCOSCRIZIONE 4 _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_46_part_2426_cat_B/4 - Uffici pubblici	0108/E2	Ufficio Integrato del Cittadino - URP	D13	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	400	D14	512	D06	
60807	EX CIRCOSCRIZIONE 2 CENTR SOCIALE (EX TOTI) _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_26_part_50_sub_1_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino		NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60811	UFFICI DECENTRATI DEL COMUNE DI PISA (EX CIRCOSCRIZIONE 2 _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_25_part_111_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0108/E2	Ufficio Integrato del Cittadino - URP	D13	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	400	D14	512	D06	
60812	LOCALI PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE VIVIANI , LATO SUD VIA AR _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_84_part_6	0108/E2	Ufficio Integrato del Cittadino - URP	D13	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	400	D06	512	D06	
60822	LOCALI MAGAZZINO VIA S. JACOPO _	ERP	62_Fabbricati - 2230_Fabbricati ad uso commerciale	F_fg_8_part_997	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60831	IMMOBILE NISSIM VIA DELL" ORDINE DI S. STEFANO _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_64_part_70_sub_1_cat_B/1 - Collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari, caserme	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	73	425	D14	518	D06	
60881	FABBRICATO AD USO POLIVALENTE VIA SAN ZENO _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_122_part_24_sub_9_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	73	425	D14	518	D06	
60882	APPARTAMENTO PER CIVILE ABITAZIONE SITO P.T. VIA SAN ZENO 19 _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_122_part_24_sub_10_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	73	425	D14	518	D06	
60883	APPARTAMENTO PER CIVILE ABITAZIONE AL P. 1° VIA CALATAFIMI 44 _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_49_part_1100_sub_2_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
60884	ABITAZIONE VIA DA MORRONA ALESSANDRO 45 _	emergenza abitativa	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_40_part_135_sub_21_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	

60885	ABITAZIONE ED AUTORIMESSA VIA FIORENTINA N. 192/B _	emergenza abitativa	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_47_part_1255_sub_13_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile, sub 20	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
60903	LOCALI IN LARGO PETRARCA EX Circostrizione 5 CENTRO SOCIALE _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_20_part_155_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0105/2	Patrimonio (Immobili)	D05	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino		NUOVA ATTIVITA'	D14	NUOVA ATTIVITA'	D06	
60904	UFFICI DECENTRATI DEL COMUNE DI PISA ( EX CIRCOSCRIZIONE 5) LARGO PETRARCA _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_20_part_155_cat_B/5 - Scuole, laboratori scientifici	0108/E2	Ufficio Integrato del Cittadino - URP	D13	D13	0108/E2_Ufficio integrato del cittadino	sede uffici	400	D14	512	D06	
60908	IMMOBILE EX ITIOGENICO _	occupato	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_66_part_80_sub_4,7,6,5,8,4_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	1004	Sociale	D13	D13	1004_SOCIALE	77	428	D14		D06	
60921	GARAGE POSTO ALL'INTERNO DEL CONDOMINIO DI VIA DELLE ERICHE 25	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60922	LOCALE DI SGOMBERO POSTO ALL'INTERNO DEL CONDOMINIO DI VIA DELLE ERICHE 25	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60980	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_46_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60981	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_47_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60982	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_48_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60983	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_49_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60985	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_51_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60986	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_52_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60987	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_53_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60988	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_54_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60989	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_55_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60990	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_57_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60991	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_58_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60992	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_59_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60993	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_60_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60994	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_61_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60995	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_63_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60996	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_62_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
60997	ALLOGGIO DI ERP IN VIA TOSCANA 1 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1014_sub_64_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
61280	ALLOGGIO IN VIA GIOVAN BATTISTA PERCOLESI N. 2 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_294_sub_5_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
61282	ALLOGGIO IN VIA GIOVAN BATTISTA PERCOLESI N. 2 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_25_part_294_sub_6_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	









63020	Edificio di 12 appartamenti in corso di costruzione in Via T. Vecellio _		70_Immobilizzazioni in corso ed acconti - 3002_Immobilizzazioni materiali in costruzione		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198							
63461	ALLOGGIO DI ERP IN VIA MERLO 26 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_115_cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
63462	ALLOGGIO DI ERP IN VIA MATTEUCCI 12 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_30_part_50_sub_18_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
63463	ALLOGGIO DI ERP IN VIA PIAVE 53/55 _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_18_part_172_sub_2_cat_A/3 - Abitazioni di tipo economico	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
63481	AREA SU CUI SONO IN COSTRUZIONE 39 ALLOGGI IN LOC. S.ERMETE _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_47_part_1713,1714	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198							
63482	AREA SU CUI SONO IN COSTRUZIONE 33 ALLOGGI IN LOC. S.ERMETE _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_47_part_1711,1712	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198							
63920	AREA SU CUI SONO IN COSTRUZIONE 18 ALLOGGI ERP VIA BELLI LOC. I PASSI (progetto HOPE) _		61_Terreni - 2104_Terreni edificabili	T_fg_8_part_1113	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198							
63963	AREA CASE POPOLARI TRA VIA RAFFAELLO SANZIO E VIA G. BATTISTA ALBERTI _	ERP	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_25_part_435	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
64062	N. 33 Alloggi in costruzione a S.Ermete _		70_Immobilizzazioni in corso ed acconti - 3002_Immobilizzazioni materiali in costruzione		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198							
64063	N. 39 Alloggi in costruzione in S. Ermete _		70_Immobilizzazioni in corso ed acconti - 3002_Immobilizzazioni materiali in costruzione		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198							
64141	LAVORI NUOVA COSTRUZIONE 18 ALLOGGI I PASSI SPESE TECNICHE _		70_Immobilizzazioni in corso ed acconti - 3002_Immobilizzazioni materiali in costruzione		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198							
64201	IMMOBILE IN VIA E. FERMI - LOCALI SEDE UFFICIO CASA _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	sede uffici	400	D14	512			D06	
65842	ALLOGGIO VIA PALERMO 1 P.T. _	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_11_part_51_sub_3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68802	APPARTAMENTO ERP LARGO IPPOLITO NIEVO	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_8_part_1014	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68941	APPARTAMENTO ERP VIA CLEMENTE MERLO	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_16	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68942	APPARTAMENTO ERP VIA CLEMENTE MERLO	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_114	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68992	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_117	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68993	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_116	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68994	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_119	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68995	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_118	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68996	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_121	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68997	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_120	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68998	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_123	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
68999	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_122	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
69000	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_125	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
69001	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_124	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
69002	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_127	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
69003	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_126	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
69004	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_129	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
69005	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_128	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	
69006	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_131	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES				APES	



69048	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1013_sub_5	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69049	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1013_sub_6	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69050	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1013_sub_7	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69051	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1013_sub_8	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69052	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_34_part_1013_sub_9	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69053	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_89	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69054	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_88	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69055	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_91	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69056	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_90	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69057	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_93	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69058	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_92	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
69059	ALLOGGIO DI ERP	ERP	62_Fabbricati - 2202_Fabbricati ad uso abitativo	F_fg_29_part_891_sub_94	0902/A1	E.R.P. e Politiche Abitative	D13	D13	0902/A1_E.R.P. e Politiche Abitative	198		APES		APES	
36074	TERRENO ZONA GAGNO - I PASSI _ terreno sterrato in parte utilizzato come campo sportivo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_1004	0105/11	Impianti sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
36181	TERRENO ZONA GAGNO - I PASSI _ terreno sterrato in parte utilizzato come campo sportivo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_8_part_724	0105/11	Impianti sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
36328	TERRENO ZONA DON BOSCO IN VIA DE RUGGIERO _ porzione campo sportivo S. C ataldo		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_29_part_693	0105/11	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
36537	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ AREA COSTITUENTE IL CAMPO SPORTIVO PORTAMMARE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_12	0105/11	Impianti sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
36538	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ terreno costituente il campo sportivo portammare e porzione incolta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_13	0105/11	Impianti sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
36539	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ AREA COSTITUENTE IL CAMPO SPORTIVO PORTAMMARE		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_16	0105/11	Impianti sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
36540	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ terreno costituente il campo sportivo portammare e porzione incolta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_17	0105/11	Impianti sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
36541	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ terreno costituente il campo sportivo portammare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_18	0105/11	Impianti sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
36542	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ terreno costituente il campo sportivo portammare		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_20	0105/11	Impianti sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
36547	TERRENO ZONA PORTA A MARE _ terreno costituente il campo sportivo portammare e porzione incolta		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_36_part_245	0105/11	Impianti sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					
37387	IMMOBILE IN VIA BONACCORSO DA PADULE (ABITAZIONE EX-CUSTODE)	occupato	62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_37_part_68_sub_2_c at	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37393	ARENA GARIBALDI "ROMEO ANCONETANI" VIA BIANCHI LUIGI _	SRB Telefonia	62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_19_part_200_sub_1_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37394	LOCALI SITUATI PRESSO L'ARENA GARIBALDI VIA BIANCHI LUIGI _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37400	CAMPO SPORTIVO ABETONE VIA PISANO BONANNO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_27_part_346_sub_2_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37401	CAMPO SCUOLA CINO CINI VIA PISANO ANDREA _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37459	CAMPI DA TENNIS PIAZZALE DELLO SPORT _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_16_part_1784_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	

37460	CAMPI SPORTIVI DI PUTIGNANO (A E B) VIA XIMENES PADRE LEONAR _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_58_part_40_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37461	PISCINA COMUNALE PIAZZALE DELLO SPORT _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_16_part_1867_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37462	PALAZZETTO DELLO SPORT PIAZZALE DELLO SPORT _	SRB Telefonia	62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_16_part_1868_cat_D/1 - Opifici	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37463	IMPIANTO POLIVALENTE ALL'APERTO ADIACENTO IL CAMPO SCUOLA: A		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37464	STRUTTURA GEODETICA - PALESTRA I PASSI _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_8_part_1008_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37465	PALESTRA DI ORATOIO (RIGLIONE) VIA CASTELFIDARDO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_49_part_2203_sub_1_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37466	PALESTRA SAN MARCO VIA POSSENTI ITALO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_41_part_585_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37467	CAMPO SPORTIVO DI SAN GIUSTO (A E B) VIA S. GIUSTO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_45_part_1513_sub_2_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37470	CAMPO SPORTIVO PORTA A MARE VIA LIVORNESE _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37471	CAMPO SPORTIVO DI ORATOIO (A E B) VIA DI ORATOIO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_49_part_2196	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37472	CAMPO SPORTIVO LA CELLA VIA FIORENTINA _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_47_part_1660	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37473	CAMPO SPORTIVO SAN CATALDO (A E B) VIA DE RUGGIERO GUIDO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_29_part_1109_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37474	CAMPO SPORTIVO I PASSI VIA CUOCO VINCENZO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_8_part_1005	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37478	IMPIANTO DI TIRO CON L'ARCO VIA TOSCO-ROMAGNOLA		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37479	CAMPO SPORTIVO MARINA DI PISA VIA MILAZZO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_62_part_128_sub_3_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37489	LOCALI ADIACENTI AGLI EX MAGAZZINI COMUNALI VIA ANDREA PISANO (SCHERMA)		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37548	PERCORSO FARTLEK, TREAKKING E VITA ADIACENTE LA STRUTTURA DE		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37549	CAMPO DA SKATE BOARD VIA DE RUGGIERO GUIDO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_29_part_1139_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
37550	CAMPO SPORTIVO IN S. PIERO A GRADO - CAMPO SPORTIVO E SPOGLI		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
42474	ACQUEDOTTO MEDICEO - PISA _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_28_part_9_cat_D/7 - Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita industriale part 607	0105/11	Edilizia Pubblica 2	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 2	492		D14			
42491	PICCOLO EDIFICIO - BAR NELL'AREA PARCHEGGIO DI FRONTE AL CAMPO SPORTIVO ORATOIO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_49_part_2220_cat_C/1 - Negozi e botteghe	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
42552	IMMOBILE LOGGE DI BANCHI VIA DI BANCHI _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	F_fg_125_part_189_sub_2_cat_	1105/3	Sviluppo Economico	D14	D14	1105/3_Sviluppo economico	470	492	D14	494	D06	
42806	SERBATOIO PENSILE DELLE ROSSINE - S. CATALDO _		53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_29_part_1003	0904/2	Edilizia Pubblica 2	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 2	individua re	NUOVA ATTIVITA'	D14			
42807	SERBATOIO PENSILE PUTIGNANO (Le Bocchette) _	SRB Telefonia	53_Infrastrutture demaniali - 1301_Infrastrutture demaniali stradali	F_fg_48_part_693	0904/2	Acquedotto Fognature	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 2	individua re	NUOVA ATTIVITA'	D14			
43036	AREA IN VIA DI GELLO _ campo recintato aperto - (cartello assessorato sport)		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_11_part_714	0105/11	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154					

43171	ACQUEDOTTO MEDICEO - S. GIULIANO TERME _	occupato	99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.	26 particelle suddivise su 7 fogli	0105/11	Edilizia Pubblica 2	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 2	492					
44296	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO EL. PARMINI _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44297	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO MEDIA N. PISANO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44298	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO ELEMENTARE MORETTI _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44299	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO SCUOLA ELEMENTARE ZERBOGLIO _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44300	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO COMPLESSO GALILEI _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44301	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO MEDIA FUCINI _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44302	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO MEDIA NICCOLÒ PISANO		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44303	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO COMPLESSO VIRGO FIDELIS		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44304	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO ELEMENTARE BIAGI _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44305	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO MEDIA MAZZINI _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44306	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO SUCC. MEDIA FIBONACCI		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
44307	PALESTRA SCOLASTICA PRESSO MEDIA FIBONACCI _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
46896	SKATE PARK VIA S. PERTINI (Via Livornese) _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_43_part_694_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
47236	APPARTAMENTO EX CUSTODE PRESSO PISCINA COMUNALE PIAZZALE DELLO SPORT	libero	62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi		0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
47756	AREA URBANA ADIACENTE LA EX LEOPOLDA SU CUI INSISTE IL SERBATOIO PENSILE _	SRB Telefonia	62_Fabbricati - 2219_Beni immobili n.a.c.	F_fg_39_part_1071	0105/11	Patrimonio	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 2	individua re	NUOVA ATTIVITA'	D14			
49196	IMPIANTO SPORTIVO IN VIA PIERIN DEL VAGA AL CEP _	libero	62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_25_part_550_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
53159	IMPIANTO SPORTIVO IN VIA ARNINO A MARINA DI PISA _		62_Fabbricati - 2215_Impianti sportivi	F_fg_84_part_1775_cat_D/6 - Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
55064	TERRENO COSTITUENTE IL CAMPO SPORTIVO S. MARTA _		61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_28_part_872	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
59378	MURA URBANE (VIA BENEDETTO CROCE) _		99_299 - Altri beni materiali - 9910_Beni immobili di valore culturale storico e artistico n.a.c.		0105/2	Edilizia Pubblica 2	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 2	492		D14			
60423	PALAZZO GAMBACORTI VIA DEGLI UFFIZI _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_125_part_187_sub_3_cat_B/4 - Uffici pubblici	0106/A1	Edilizia Pubblica 2	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 2	sede uffici	492	D14	494	D06	
60427	PALAZZO CEVOLI - VIA S. MARTINO _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico	F_fg_125_part_190_sub_1_cat_B/1 - Collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari,caseme	0106/A1	Edilizia Pubblica 2	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 2	sede uffici	492	D14	494	D06	
60500	PALAZZO CEVOLI (LOCALI AL 1° PIANO) VIA S. MARTINO _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico		0106/A1	Edilizia Pubblica 2	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 2	sede uffici	492	D14	494	D06	
60764	SEDE UFFICIO IMPIANTI SPORTIVI PIAZZALE DELLO SPORT (EX ALLOGGIO CUSTODE CAMPO SCUOLA) _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_FG_16_PART_1868/P	0602/1A	Impianti Sportivi 1	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	SEDE UFFICI	400	D14	512	D06	
60837	PALAZZO PRETORIO LUNGARNO GALILEO GALILEI _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_125_part_190_sub_1_2 e 7 cat_A/4 - Abitazioni di tipo popolare - sub 3_cat_A/2 - Abitazioni di tipo civile, part 196_sub_4_cat_B/4 - Uffici pubblici - part_196_sub_2_cat_C/2 - Magazzini e locali di deposito e part 197	0106/A	Edilizia Pubblica 1	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 1	sede uffici	400	D14	512	D06	

60907	STRUTTURA RICETTIVA NEL PARCO A VERDE DI GAGNO _	libero	62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale	F_fg_8_part_1043_cat_E/9 Edifici a destinazione particolare	0105/2	Impianti sportivi	D14	D14	0602/1B_Impianti sportivi 2	154	493	D14	517	D06	
60984	VECCHI SPOGLIATOI CAMPO SPORTIVO PORTA A MARE VIA LIVORNESE		62_Fabbricati - 2227_Fabbricati ad uso strumentale		0602/1b	Impianti Sportivi	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
62841	AREA ANTISTANTE ALLA U.S. PISA SCHERMA IN LARGO CATALLO	occupato	61_Terreni - 2106_Altri terreni n.a.c.	T_fg_16_part_1852	0602/1B	Impianti Sportivi 2	D14	D14	0602/_IMPIANTI SPORTIVI	154	493	D14	517	D06	
66381	PALAZZO MOSCA (UFFICI COMUNALI _	uffici comunali	62_Fabbricati - 2228_Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico		0105/2	Edilizia Pubblica 1	D14	D14	0106/A_Edilizia Pubblica 1	sede uffici	492	D14	494	D06	

# ***PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE***

PEG 2022-2024

**Obiettivi Gestionali**



Il piano esecutivo di gestione (PEG) permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP), riportando gli obiettivi gestionali assegnati alle direzioni che caratterizzano la struttura organizzativa dell'Ente.

I contenuti del PEG sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente, secondo un iter che tendenzialmente procede con le seguenti tappe:

- organizzazione di una prima serie di incontri tra assessori e dirigenti referenti in base agli specifici obiettivi operativi di DUP per far emergere, con il supporto tecnico dell'Ufficio Programmazione e Controllo, le principali caratteristiche degli obiettivi gestionali da raggiungere;
- sulla base di quanto concordato nel corso degli incontri il Dirigente, sempre con il supporto dell'ufficio Programmazione e Controllo, predispone una scheda di dettaglio per ogni singolo obiettivo indicando le modalità ed i tempi di realizzazione, gli indicatori per la misurazione del relativo raggiungimento corredati da un valore atteso e da un sistema di gradazione del risultato raggiunto, le risorse finanziarie disponibili in bilancio ed un peso relativo alla complessità gestionale e tecnica richiesta nella realizzazione dell'obiettivo;
- le schede di dettaglio degli obiettivi sono successivamente inoltrate agli assessori referenti per le rispettive verifiche e per la validazione definitiva, nonché per l'attribuzione ad ogni obiettivo di un peso sulla strategicità in relazione al contributo più o meno determinante dell'obiettivo all'attuazione delle linee strategiche dell'Amministrazione.

A conclusione del percorso di programmazione sono inseriti nel PEG soltanto gli obiettivi finanziati, cioè quelli per i quali siano effettivamente disponibili risorse in bilancio (e non risorse meramente ipotetiche da richiedere in assegnazione con future variazioni di bilancio).

Ad ogni obiettivo è attribuito un peso complessivo che consente, altresì, di stabilire se esso entrerà a far parte del Piano Performance (vi sono ricompresi infatti gli obiettivi più rilevanti, in un numero massimo di 10 per ogni struttura dell'Ente). Tale peso deriva dalla composizione dei singoli fattori di strategicità e di complessità secondo la seguente formula:

$$\text{PESO TOTALE} = \text{PESO STRATEGICITÀ} \times \mathbf{0,60} + \text{PESO COMPLESSITÀ} \times \mathbf{0,40}$$

*Misura la correlazione dell'obiettivo con la pianificazione strategica.*

*Per la gradazione del punteggio da 1 a 10 si dovrà considerare il contributo più o meno determinante dell'obiettivo all'attuazione delle linee strategiche dell'Amministrazione.*

*Misura il grado di complessità gestionale e tecnica richiesto nella realizzazione dell'obiettivo.*

*Per la gradazione del punteggio da 1 a 10 il dirigente dovrà considerare il livello più o meno elevato di rilevanza dei seguenti fattori: impegno lavorativo presumibilmente richiesto, incertezza realizzativa, abilità tecniche e specialistiche richieste, discrezionalità da esercitare, pluralità di interessi e posizioni da contemperare.*

Di seguito sono riportate le schede di dettaglio degli obiettivi articolate in base alle direzioni dell'Ente.

## Ufficio del Segretario Generale

---

**Segretario Generale : MORDACCI MARCO**

<b>Riepilogo degli obiettivi assegnati (4)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
AGGIORNAMENTO E MONITORAGGIO DEL PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	SINDACO	10	10	<b>10,00</b>
COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE	SINDACO	10	10	<b>10,00</b>
MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA PRIVACY (2022)	SINDACO	10	9	<b>9,60</b>
REVISIONE DEL SISTEMA DEL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA	SINDACO	10	9	<b>9,60</b>

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0102 - Segreteria generale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Aggiornamento e monitoraggio del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza

**STRUTTURA :** Ufficio del Segretario Generale

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MORDACCI MARCO (Segretario Generale)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Aggiornamento e monitoraggio del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza in adeguamento alle prescrizioni dell'ANAC e revisione della mappatura delle aree di rischio, processi, attività e relative misure anticorruzione

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della proposta di aggiornamento del piano anticorruzione 2022-2024 e dei relativi allegati, e trasmissione all'assessore competente per la successiva approvazione in Giunta	01/01/2022 28/02/2022												
Predisposizione del monitoraggio consuntivo delle misure del PTPCT 2021-2023 e trasmissione ai membri esterni OdV ai fini della misurazione e valutazione dell'obiettivo di Ente	01/01/2022 30/04/2022												
Effettuazione, in collaborazione con le strutture coinvolte, dell'attività di verifica e audit su 3 processi a rischio presenti nel PTPCT 2022-2024 e predisposizione di un report finale	01/04/2022 31/12/2022												
Predisposizione, previa attività di verifica con tutti i referenti anticorruzione e/o dirigenti delle direzioni coinvolte, di una proposta di revisione della mappatura delle aree di rischio, processi, attività e relative misure anticorruzione ai fini della redazione del PTPCT 2023-2025	01/06/2022 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° PROCESSI PRESENTI NEL PTPCT 2022-2024 SOTTOPOSTI AD ATTIVITÀ DI VERIFICA E AUDIT			25	3
Viene rilevato il numero di processi presenti nel PTPCT 2022-2024 sottoposti ad attività di verifica e audit nel corso dell'anno solare di riferimento	0 30 70 100	0 - 0 1 - 1 2 - 2 3 - 3		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL MONITORAGGIO CONSUNTIVO DELLE MISURE DEL PTPCT 2021-2023 (30/04/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione ai membri esterni OdV del monitoraggio consuntivo delle misure del PTPCT 2021-2023 ai fini della misurazione e valutazione dell'obiettivo di Ente, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO ANTICORRUZIONE 2022-2024 E DEI RELATIVI ALLEGATI (28/02/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente per la successiva approvazione in Giunta della proposta di aggiornamento del piano anticorruzione 2022-2024 e dei relativi allegati, rispetto alla scadenza fissata per il 28/02/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA DI REVISIONE DELLA MAPPATURA DELLE AREE DI RISCHIO, PROCESSI, ATTIVITÀ E RELATIVE MISURE ANTICORRUZIONE AI FINI DELLA REDAZIONE DEL PTPCT 2023-2025 (31/12/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione, previa attività di	100 75	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg		

verifica con tutti i referenti anticorruzione e/o dirigenti delle direzioni coinvolte, di una proposta di revisione della mappatura delle aree di rischio, processi, attività e relative misure anticorruzione ai fini della redazione del PTPCT 2023-2025, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.

50 11,0 gg - 20,0 gg  
25 21,0 gg - 30,0 gg

---

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
Programma : 0102 - Segreteria generale  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Coordinamento delle attività finalizzate alla predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione

**STRUTTURA :** Ufficio del Segretario Generale

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MORDACCI MARCO (Segretario Generale)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Coordinamento delle attività finalizzate alla predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) introdotto dall'art. 6 del DL n. 80/2021

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Costituzione, con provvedimento del Segretario Generale, dell'unità di coordinamento interfunzionale finalizzato alla predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	01/01/2022 31/03/2022												
Coordinamento delle attività degli uffici coinvolti, predisposizione della proposta complessiva di PIAO 2022-2024 e trasmissione all'organo competente per l'approvazione	01/01/2022 30/04/2022												
Predisposizione dello schema di PIAO e trasmissione agli uffici coinvolti	01/03/2022 31/03/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° RIUNIONI DI COORDINAMENTO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIAO			25	4
Viene rilevato il numero delle riunioni effettuate nel corso dell'anno di riferimento per il coordinamento delle attività degli uffici coinvolti per la predisposizione della proposta complessiva di PIAO 2022-2024	0 0 - 0 25 1 - 1 50 2 - 2 75 3 - 3 100 4 - 4			
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA COSTITUZIONE DELL'UNITÀ DI COORDINAMENTO INTERFUNZIONALE FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE DEL PIAO (31/03/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la costituzione, con provvedimento del Segretario Generale, dell'unità di coordinamento interfunzionale finalizzato alla predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), rispetto alla scadenza fissata per il 31/03/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg			
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA COMPLESSIVA DI PIAO 2022-2024 (30/04/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'organo competente per l'approvazione della proposta complessiva di PIAO 2022-2024, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg			
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE E TRASMISSIONE AGLI UFFICI COINVOLTI DELLO SCHEMA DI PIAO (31/03/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione agli uffici coinvolti dello schema di PIAO, rispetto alla scadenza fissata per il 31/03/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg			

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0102 - Segreteria generale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Monitoraggio e aggiornamento del sistema di gestione della privacy (2022)

**STRUTTURA :** Ufficio del Segretario Generale

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MORDACCI MARCO (Segretario Generale)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Interventi per il monitoraggio e l'aggiornamento del sistema di gestione della privacy: coordinamento e supervisione dell'attività di stesura definitiva del Regolamento comunale in materia di protezione dei dati; aggiornamento del Registro dei Trattamenti alla luce delle modifiche di macrostruttura o delle nuove attività di trattamento svolte dalle Direzioni; aggiornamento, con la supervisione del RPD, della procedura di gestione della violazione di dati personali per tener conto delle criticità rilevate nelle procedure già attivate

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Aggiornamento del Registro dei Trattamenti alla luce delle modifiche di macrostruttura o delle nuove attività di trattamento svolte dalle Direzioni ed approvazione con determina del Segretario Generale	01/01/2022 31/12/2022												
Aggiornamento, con la supervisione del RPD, della procedura di gestione della violazione di dati personali per tener conto delle criticità rilevate nelle procedure già attivate ed approvazione con determina del Segretario Generale	01/01/2022 31/12/2022												
Coordinamento e supervisione dell'attività di stesura definitiva del Regolamento comunale in materia di protezione dei dati e trasmissione alla competente Commissione Consiliare	01/01/2022 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI (31/12/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'aggiornamento, con determina del Segretario Generale, del Registro dei Trattamenti alla luce delle modifiche di macrostruttura o delle nuove attività di trattamento svolte dalle Direzioni, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'AGGIORNAMENTO DELLA PROCEDURA DI GESTIONE DELLA VIOLAZIONE DI DATI PERSONALI (31/12/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'aggiornamento, con determina del Segretario Generale, della procedura di gestione della violazione di dati personali per tener conto delle criticità rilevate nelle procedure già attivate, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DEFINITIVA DEL REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI (31/12/2022)			40	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla competente Commissione Consiliare della proposta definitiva del Regolamento comunale in materia di protezione dei dati, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0102 - Segreteria generale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Revisione del sistema del controllo successivo di regolarità amministrativa

**STRUTTURA :** Ufficio del Segretario Generale  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MORDACCI MARCO (Segretario Generale)  
**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Revisione del sistema del controllo successivo di regolarità amministrativa: monitoraggi quadrimestrali; predisposizione della relazione finale sul controllo successivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL; approvazione nuove modalità attuative del controllo successivo di regolarità amministrativa per l'anno 2022

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Approvazione nuove modalità attuative del controllo successivo di regolarità amministrativa per l'anno 2022 con determina del Segretario Generale	01/01/2022 31/03/2022												
Conclusione del III monitoraggio quadrimestrale 2021, con eventuale esame di secondo grado (riesame degli atti sottoposti a controllo successivo di regolarità a seguito di richiesta di audit da parte dei responsabili destinatari dei referti di I grado)	01/01/2022 31/03/2022												
Predisposizione della relazione finale sul controllo successivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL da trasmettere al Sindaco, agli assessori, all'OIV, al Presidente del C.C. e ai Dirigenti	01/04/2022 30/04/2022												
Conclusione del I monitoraggio quadrimestrale 2022 con eventuale esame di secondo grado (riesame degli atti sottoposti a controllo successivo di regolarità a seguito di richiesta di audit da parte dei responsabili destinatari dei referti di I grado)	01/05/2022 30/06/2022												
Conclusione del II monitoraggio quadrimestrale 2022 con eventuale esame di secondo grado (riesame degli atti sottoposti a controllo successivo di regolarità a seguito di richiesta di Audit da parte dei responsabili destinatari dei referti di I grado)	01/09/2022 31/10/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° MONITORAGGI EFFETTUATI SULLA REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA DEGLI ATTI			40	3
Si misura il numero dei monitoraggi effettuati sulla regolarità amministrativa degli atti	0	0 - 0		
	30	1 - 1		
	70	2 - 2		
	100	3 - 3		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'APPROVAZIONE DELLE NUOVE MODALITÀ ATTUATIVE DEL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA PER L'ANNO 2022 (31/12/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'approvazione, con determina del Segretario Generale, delle nuove modalità attuative del controllo successivo di regolarità amministrativa per l'anno 2022, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SUL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA (30/04/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la presentazione al Sindaco, agli assessori, all'OIV, al Presidente del C.C. e ai Dirigenti della relazione finale sul controllo successivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI****Dirigente : SASSETTI CLAUDIO**

<b>Riepilogo degli obiettivi assegnati (8)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
INTERVENTI PER LA REVISIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE (2022)	SINDACO	9	10	<b>9,40</b>
AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA CONTRAZIONE DI MUTUI PASSIVI PER IL FINANZIAMENTO DI INVESTIMENTI NELL'ANNO 2022	SINDACO	9	9	<b>9,00</b>
RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI RILASCIO DEL VISTO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA E DEL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE (2022)	SINDACO	8	10	<b>8,80</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ	SINDACO	8	8	<b>8,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI	ASS. BONANNO	8	8	<b>8,00</b>
RICOGNIZIONE PERIODICA SULLE RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI PER GLI INVESTIMENTI (2022)	SINDACO	9	6	<b>7,80</b>
PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	SINDACO	7	9	<b>7,80</b>
RENDICONTO SULL'IMPIEGO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO 2021	SINDACO	8	5	<b>6,80</b>

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 Ob. Operativo : Revisione delle Società Partecipate

## Interventi per la revisione delle società partecipate (2022)

**STRUTTURA :** DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SASSETTI CLAUDIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Interventi per la revisione delle società partecipate: predisposizione di una proposta di modifica dello statuto di Farmacie Comunali Pisa Spa e di uno schema di contratto di servizio per la gestione delle farmacie comunali. Coordinamento delle società Valdarno Srl e Sviluppo Pisa Srl per l'attuazione del progetto di razionalizzazione approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 67 del 14/12/2021.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Coordinamento delle società Valdarno Srl e Sviluppo Pisa Srl per l'attuazione del progetto di razionalizzazione approvato con Delibera del C.C. n. 67 del 14/12/2021 (incorporazione della seconda società nella prima) attraverso la trasmissione di indicazioni di coordinamento alle società	01/01/2022 - 30/06/2022												
Predisposizione di una proposta di modifica dello statuto di Farmacie Comunali Pisa Spa e trasmissione al Sindaco; predisposizione di uno schema di contratto di servizio per la gestione delle farmacie comunali e trasmissione alla direzione competente per materia (DD 13)	01/01/2022 - 30/11/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA MODIFICA DELLO STATUTO E DELLO SCHEMA DI CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI (30/11/2022)			75	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione al Sindaco della proposta di modifica dello statuto di Farmacie Comunali Pisa Spa e per la predisposizione e trasmissione dello schema di contratto di servizio per la gestione delle farmacie comunali alla Direzione competente (DD 13), rispetto alla scadenza fissata per il 30/11/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA TRASMISSIONE DELLE MISURE DI COORDINAMENTO ALLE SOCIETÀ VALDARNO SRL E SVILUPPO PISA SRL (30/06/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la trasmissione delle misure di coordinamento alle società, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
100840	€ 25.000,00	Interventi per la revisione delle società partecipate

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Avvio delle procedure per la contrazione di mutui passivi per il finanziamento di investimenti nell'anno 2022

**STRUTTURA :** DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SASSETTI CLAUDIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Avvio delle procedure per la contrazione di mutui passivi con la CDP SpA per il finanziamento degli investimenti nell'anno 2022 per l'importo massimo di 8 milioni di Euro

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
A seguito della ricezione (non oltre il 31/10/2022) della documentazione amministrativa e tecnica completa da parte delle direzioni competenti in relazione alle spese di investimento da finanziare, avvio entro 15 giorni delle relative procedure di richieste di mutuo alla CDP SpA	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
% PROCEDURE DI RICHIESTE DI MUTUO AVVIATE ENTRO 15 GIORNI				100	100,0 %
Si misura in termini percentuali il numero delle procedure di richieste di mutuo alla CDP SpA avviate entro 15 giorni dalla ricezione, rispetto al totale delle richieste pervenute dalle direzioni comunali entro il 31/10/2022 (le richieste pervenute sono conteggiate se la documentazione amministrativa e tecnica risulta completa)	0	0,0 %	- 24,9 %		
	25	25,0 %	- 49,9 %		
	50	50,0 %	- 74,9 %		
	75	75,0 %	- 99,9 %		
	100	100,0 %	- 100,0 %		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Rispetto dei tempi medi di rilascio del visto contabile attestante la copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile (2022)

**STRUTTURA :** DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SASSETTI CLAUDIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Rispetto dei parametri standard stabiliti per i tempi medi di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni e di espressione del parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione della Giunta e del Consiglio

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Rispetto dei parametri standard stabiliti per i tempi medi di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni e di espressione del parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione della Giunta e del Consiglio	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
<b>TEMPO MEDIO DI APOSIZIONE DEL VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA SULLE DETERMINAZIONI (2022)</b>				
			50	15,0 gg
Viene determinato effettuando una media sui tempi dei singoli visti di copertura finanziaria apposti nel corso dell'anno solare di riferimento su determinazioni	100	0,0 gg - 15,0 gg		
	75	15,1 gg - 17,0 gg		
	50	17,1 gg - 19,0 gg		
	25	19,1 gg - 21,0 gg		
<b>TEMPO MEDIO DI ESPRESSIONE DEL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE SU PROPOSTE DI DELIBERAZIONE (2022)</b>				
			50	5,0 gg
Viene determinato effettuando una media sui tempi dei singoli pareri di regolarità contabile espressi nel corso dell'anno solare di riferimento su proposte di deliberazione	100	0,0 gg - 5,0 gg		
	75	5,1 gg - 7,0 gg		
	50	7,1 gg - 9,0 gg		
	25	9,1 gg - 11,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Predisposizione di una proposta di aggiornamento del regolamento di contabilità

**STRUTTURA :** DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SASSETTI CLAUDIO (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Predisposizione di una proposta di aggiornamento del regolamento di contabilità con riferimento alle procedura di nomina dei revisori dei conti

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una proposta di aggiornamento del regolamento di contabilità con riferimento alle procedura di nomina dei revisori dei conti e trasmissione al Sindaco	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ (31/12/2022)		100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione al Sindaco di una proposta di aggiornamento del regolamento di contabilità con riferimento alle procedura di nomina dei revisori dei conti, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	
	75	1,0 gg - 10,0 gg	
	50	11,0 gg - 20,0 gg	
	25	21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

**STRUTTURA :** DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SASSETTI CLAUDIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno (Sindaco)

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari e trasmissione alla Direzione Personale	01/04/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla Direzione Personale di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Ricognizione periodica sulle risorse finanziarie disponibili per gli investimenti (2022)

**STRUTTURA :** DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SASSETTI CLAUDIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Trasmissione al Sindaco di due relazioni finalizzate alla ricostruzione di un quadro aggiornato sulle risorse finanziarie effettivamente disponibili per gli investimenti

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della prima relazione sulle risorse finanziarie effettivamente disponibili per gli investimenti e trasmissione al Sindaco	01/01/2022 - 31/05/2022												
Predisposizione della seconda relazione sulle risorse finanziarie effettivamente disponibili per gli investimenti e trasmissione al Sindaco	01/06/2022 - 31/10/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PRESENTAZIONE DELLA PRIMA RELAZIONE SULLE RISORSE FINANZIARIE EFFETTIVAMENTE DISPONIBILI PER GLI INVESTIMENTI (31/05/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la trasmissione al Sindaco della prima relazione sulle risorse finanziarie effettivamente disponibili per gli investimenti e rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PRESENTAZIONE DELLA SECONDA RELAZIONE SULLE RISORSE FINANZIARIE EFFETTIVAMENTE DISPONIBILI PER GLI INVESTIMENTI (31/10/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la trasmissione al Sindaco della seconda relazione sulle risorse finanziarie effettivamente disponibili per gli investimenti e rispetto alla scadenza fissata per il 31/10/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Predisposizione dello schema di convenzione per il servizio di Tesoreria

**STRUTTURA :** DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SASSETTI CLAUDIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Predisposizione dello schema di convenzione per il servizio di Tesoreria

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione dello schema di convenzione per il servizio di Tesoreria e trasmissione al Sindaco	01/01/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA (30/09/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione al Sindaco dello schema di convenzione per il servizio di Tesoreria, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali  
 Ob. Operativo : Rendiconto sull'impiego dell'imposta di soggiorno

**Rendiconto sull'impiego dell'Imposta di soggiorno 2021****STRUTTURA :** DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SASSETTI CLAUDIO (Dirigente)**ASSESSORE :** Sindaco**DESCRIZIONE**

Predisposizione di un rendiconto sul gettito dell'Imposta di soggiorno dell'esercizio 2021 e sulla destinazione delle relative risorse

**FASI DI REALIZZAZIONE**

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di un rendiconto sul gettito dell'Imposta di soggiorno dell'esercizio 2021 e sulla destinazione delle relative risorse, e trasmissione al Sindaco	01/05/2022 - 31/10/2022												

**INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO**

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL RENDICONTO SULL'IMPIEGO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO 2021 (31/10/2022)	100	0,0 gg
Si misurano i giorni di scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione al Sindaco del rendiconto sull'impiego dell'imposta di soggiorno 2021, rispetto alla scadenza programmata del 31/10/2022	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

## DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

Dirigente : CANNATA MARCO

Riepilogo degli obiettivi assegnati (19)	Referente	Strat.	Compl.	PESO TOTALE
ASSEGNAZIONE FONDI AD ASSOCIAZIONI A SEGUITO DI PROCEDURE DI EVIDENZA PUBBLICA	ASS. BONSANGUE	10	10	10,00
PROSECUZIONE DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DELLE PRATICHE PRESSO L'ARCHIVIO DI DEPOSITO (ANNO 2022)	ASS. BONANNO	10	10	10,00
AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DI ALLERTAMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE	ASS. LATROFA	10	10	10,00
BANDI PER LA CONCESSIONE DELLE SPIAGGE LIBERE	ASS. BONSANGUE	10	10	10,00
CONCESSIONE DEGLI SPAZI PRESSO L'EX BAR SALVINI	ASS. BONSANGUE	10	10	10,00
PROGETTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEL CENTRO STELLA DEL CED	ASS. BONANNO	10	10	10,00
PROGETTO PER L'ESTENSIONE DEL CONTROLLO DEGLI ACCESSI E PROTEZIONE PERIMETRALE DELLA RETE COMUNALE	ASS. BONANNO	10	10	10,00
PROGETTO PER IL RAFFORZAMENTO DELLA SICUREZZA DELLA RETE	ASS. BONANNO	10	10	10,00
DISPOSIZIONE DI IMMOBILI CON ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	ASS. BONSANGUE	10	9	9,60
ATTIVAZIONE IN VIA SPERIMENTALE DI UN PROGETTO DI MISURAZIONE DELLA QUALITÀ	SINDACO	9	10	9,40
AGGIORNAMENTO E ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE	ASS. BONANNO	10	8	9,20
IMPLEMENTAZIONE DI UN NUOVO SISTEMA PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CIVILE	ASS. LATROFA	10	8	9,20
PREDISPOSIZIONE E ATTIVAZIONE DI PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC)	ASS. POLI	10	8	9,20
PROCEDURE RILEVANTI DI GESTIONE DEGLI IMMOBILI CHE COINVOLGONO APES E UFFICIO CASA	ASS. BONSANGUE	10	7	8,80
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE ENERGETICA APE	ASS. BONSANGUE	10	7	8,80
IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI RILEVAZIONE DEI COSTI PER CENTRI DI COSTO	SINDACO	9	8	8,60
ANALISI E REVISIONE DELLA PROPOSTA DI MODIFICA AL REGOLAMENTO DEL PATRIMONIO COMUNALE	ASS. BONSANGUE	8	8	8,00
AGGIORNAMENTO STRAORDINARIO DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE	ASS. BONANNO	8	8	8,00
ACQUISIZIONE BENI IMMOBILI SU RICHIESTA DI ALTRI UFFICI	ASS. BONSANGUE	8	8	8,00

(\*) Sono evidenziati gli obiettivi che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance, rientrano nel Piano della Performance di cui all'allegato 4

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
 Ob. Operativo : Aumento della redditività del patrimonio comunale disponibile

## Assegnazione fondi ad associazioni a seguito di procedure di evidenza pubblica

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Conclusione delle procedure per l'assegnazione alle associazioni di 5 fondi al CEP e, a seguito di interventi strutturali, di ulteriori 3 fondi

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure per l'assegnazione alle associazioni di 5 fondi al CEP	01/01/2022 - 31/05/2022	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Conclusione, a seguito di interventi strutturali, delle procedure per l'assegnazione alle associazioni di 3 fondi al CEP	01/01/2022 - 30/09/2022	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
N° FONDI AL CEP ASSEGNATI ALLE ASSOCIAZIONI ENTRO IL 30/09/2022				50	3
Viene rilevato il numero dei fondi al CEP assegnati, a seguito di interventi strutturali, alle associazioni entro il 30/09/2022	0	0 - 0			
	30	1 - 1			
	65	2 - 2			
	100	3 - 3			
N° FONDI AL CEP ASSEGNATI ALLE ASSOCIAZIONI ENTRO IL 31/05/2022				50	5
Viene rilevato il numero dei fondi al CEP assegnati alle associazioni entro il 31/05/2022	0	0 - 0			
	25	1 - 2			
	50	3 - 3			
	75	4 - 4			
	100	5 - 5			

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0108 - Statistica e sistemi informativi  
 Ob. Operativo : Prosecuzione del processo di dematerializzazione

## Prosecuzione del processo di dematerializzazione delle pratiche presso l'Archivio di deposito (anno 2022)

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Interventi per la prosecuzione del processo di dematerializzazione in corso nell'ente: attivazione e messa a regime del sistema per la ricerca di pratiche edilizie di archivio sul portale istituzionale; digitalizzazione e indicizzazione dell'80% delle pratiche edilizie relative all'anno 2010; predisposizione di uno studio di fattibilità e di prospetti economici per l'affidamento esterno del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie per gli anni 2007-2009 e delle pratiche edilizie di abitabilità per gli anni 2010-2016

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Attivazione e messa a regime del sistema per la ricerca di pratiche edilizie di archivio sul portale istituzionale	01/01/2022 - 31/12/2022												
Digitalizzazione e indicizzazione, con personale dipendente interno dell'ufficio archivio di deposito, dell'80% delle pratiche edilizie relative all'anno 2010 (rispetto al totale di 5451 pratiche su 160 faldoni).	01/01/2022 - 31/12/2022												
Predisposizione di uno studio di fattibilità e di prospetti economici per l'affidamento esterno del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie per gli anni 2007-2009 e delle pratiche edilizie di abitabilità per gli anni 2010-2016 e trasmissione di una proposta all'assessore di riferimento	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° PRATICHE EDILIZIE RELATIVE ALL'ANNO 2010 PER LE QUALI SI È PROCEDUTO ALLA INDICIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE		60	4.360
Viene rilevato il numero delle pratiche edilizie relative all'anno 2010 per le quali si è proceduto alla indicizzazione e digitalizzazione	0 0 - 0 25 1 - 1.450 50 1.451 - 2.900 75 2.901 - 4.359 100 4.360 - 4.360		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE E MESSA A REGIME DEL SISTEMA PER LA RICERCA DI PRATICHE EDILIZIE DI ARCHIVIO SUL PORTALE ISTITUZIONALE (31/12/2022)		20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione e messa a regime del sistema per la ricerca di pratiche edilizie di archivio sul portale istituzionale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 95 1,0 gg - 10,0 gg 90 11,0 gg - 20,0 gg 85 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA PER L'AFFIDAMENTO ESTERNO DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE E DELLE PRATICHE EDILIZIE DI ABITABILITÀ (31/12/2022)		20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore di riferimento di una proposta per l'affidamento esterno del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie per gli anni 2007-2009 e delle pratiche edilizie di abitabilità per gli anni 2010-2016, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 95 1,0 gg - 10,0 gg 90 11,0 gg - 20,0 gg 85 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CAUSALE</b>
101520	€ 2.150,00	Per l'attivazione e messa a regime del sistema per la ricerca di pratiche edilizie di archivio sul portale istituzionale

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 11 - SOCCORSO CIVILE  
Programma : 1101 - Sistema di protezione civile  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-01

## Aggiornamento ed integrazione del sistema di allertamento della Protezione Civile

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Aggiornamento ed integrazione del sistema di allertamento della Protezione Civile

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Verifica, anche attraverso specifici incontri, circa l'esistenza di nuove realtà (Enti/Associazioni...) che possano essere inserite nel sistema di allertamento della Protezione Civile e predisposizione di una relazione finale da trasmettere all'assessore competente	01/01/2022 - 31/05/2022												
Aggiornamento della rubrica dei referenti della Protezione Civile ai fini dell'attivazione delle procedure di competenza in caso di allerta/emergenza	01/01/2022 - 30/11/2022												
Invio ai cittadini iscritti al sistema AlertPisa di una notifica di test per valutare lo stato di risposta della popolazione in caso di allerta/emergenza e predisposizione di una relazione finale da trasmettere all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
% DI AGGIORNAMENTO DELLA RUBRICA DEI REFERENTI DELLA PROTEZIONE CIVILE			30	100,0 %
Si misura in termini percentuali il numero dei referenti della Protezione Civile presenti nella rubrica ai fini dell'attivazione delle procedure di competenza in caso di allerta/emergenza per i quali al 30/11/2022 sia stato effettuato l'aggiornamento	0	0,0 % - 24,9 %		
	25	25,0 % - 49,9 %		
	50	50,0 % - 74,9 %		
	75	75,0 % - 99,9 %		
	100	100,0 % - 100,0 %		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE SUGLI ESITI DEL TEST PER VALUTARE LO STATO DI RISPOSTA DELLA POPOLAZIONE IN CASO DI ALLERTA/EMERGENZA (31/12/2022)			35	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di una relazione sugli esiti del test effettuato tra i cittadini iscritti al sistema AlertPisa, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE SULLE NUOVE REALTÀ DA INSERIRE NEL SISTEMA DI ALLERTAMENTO (31/05/2022)			35	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di una relazione circa l'esistenza di nuove realtà (Enti/Associazioni...) che possano essere inserite nel sistema di allertamento della Protezione Civile, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE



*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
 Ob. Operativo : Aumento della redditività del patrimonio comunale disponibile

## Bandi per la concessione delle spiagge libere

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Conclusione delle procedure per l'assegnazione della gestione della spiaggia libera attrezzata n. 2 e pubblicazione dei bandi per la locazione delle spiagge libere attrezzate n. 3 e ex american beach

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure di assegnazione definitiva della gestione della spiaggia libera attrezzata n. 2	01/01/2022 - 30/04/2022												
Pubblicazione del bando per la locazione della spiaggia libera attrezzata ex american beach	01/01/2022 - 30/11/2022												
Pubblicazione del bando per la locazione della spiaggia libera attrezzata n. 3	01/01/2022 - 30/11/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° BANDI PER LA LOCAZIONE DI SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE PUBBLICATI ENTRO IL 30/11/2022			50	2
Viene rilevato il numero dei bandi per la locazione di spiagge libere attrezzate pubblicati entro il 30/11/2022	0	0 - 0		
	50	1 - 1		
	100	2 - 2		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ASSEGNAZIONE DEFINITIVA DELLA GESTIONE DELLA SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA N. 2 (30/04/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure di assegnazione definitiva della gestione della spiaggia libera attrezzata n. 2, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-05

## Concessione degli spazi presso l'ex Bar Salvini

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Conclusione delle procedure di concessione degli spazi presso l'ex Bar Salvini appartenenti al Demanio Regionale

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure di concessione degli spazi presso l'ex Bar Salvini appartenenti al Demanio Regionale	01/01/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI PRESSO L'EX BAR SALVINI (30/09/2022)		100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure di concessione degli spazi presso l'ex Bar Salvini appartenenti al Demanio Regionale, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	
	75	1,0 gg - 10,0 gg	
	50	11,0 gg - 20,0 gg	
	25	21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0108 - Statistica e sistemi informativi  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-08

## Progetto per la razionalizzazione del Centro Stella del CED

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Redazione di un progetto per la razionalizzazione del Centro Stella del CED ai fini del reperimento delle risorse necessarie anche con partecipazione ai bandi del PNRR. Il progetto prevede: la bonifica dei collegamenti all'interno degli armadi rack, la sostituzione dei gruppi di continuità, l'implementazione della ridondanza dei principali apparati del centro stella

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
A) Predisposizione della verifica di fattibilità e analisi delle necessità tecnologiche di aggiornamento e sviluppo degli attuali sistemi	01/01/2022 30/06/2022												
B) Redazione del progetto e quantificazione delle risorse necessarie	01/01/2022 30/06/2022												
C) Partecipazione ad eventuali bandi di finanziamento che impiegano i fondi del PNRR o della Regione Toscana nell'ambito di RTRT, ovvero quantificazione del finanziamento con risorse interne	01/01/2022 30/06/2022												
Redazione del progetto definitivo riformulato sulla base delle risorse disponibili e trasmissione all'assessore competente	01/07/2022 31/07/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEL CENTRO STELLA DEL CED (31/07/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente del progetto definitivo per la razionalizzazione del Centro Stella del CED riformulato sulla base delle risorse disponibili, rispetto alla scadenza fissata per il 31/07/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0108 - Statistica e sistemi informativi  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-08

## Progetto per l'estensione del controllo degli accessi e protezione perimetrale della rete comunale

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Redazione di un progetto per la estensione del controllo degli accessi e protezione perimetrale della rete comunale ai fini del reperimento delle risorse necessarie anche con partecipazione ai bandi del PNRR. Il progetto prevede: introduzione di un appliance dedicato ai collegamenti esterni tramite VPN, potenziamento degli apparati firewall, rinnovo delle licenze degli apparati attualmente in uso.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
A) Predisposizione della verifica di fattibilità e analisi delle necessità tecnologiche di aggiornamento e sviluppo degli attuali sistemi	01/01/2022 - 30/06/2022												
B) Redazione del progetto e quantificazione delle risorse necessarie	01/01/2022 - 30/06/2022												
C) Partecipazione ad eventuali bandi di finanziamento che impiegano i fondi del PNRR o della Regione Toscana nell'ambito di RTRT, ovvero quantificazione del finanziamento con risorse interne	01/01/2022 - 30/06/2022												
Redazione del progetto definitivo riformulato sulla base delle risorse disponibili e trasmissione all'assessore competente	01/07/2022 - 31/07/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER L'ESTENSIONE DEL CONTROLLO DEGLI ACCESSI E PROTEZIONE PERIMETRALE DELLA RETE COMUNALE (31/07/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente del progetto definitivo per l'estensione del controllo degli accessi e protezione perimetrale della rete comunale riformulato sulla base delle risorse disponibili, rispetto alla scadenza fissata per il 31/07/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0108 - Statistica e sistemi informativi  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-08

## Progetto per il rafforzamento della sicurezza della rete

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Redazione di un progetto per l'aumento della sicurezza della rete comunale ai fini del reperimento delle risorse necessarie anche con partecipazione ai bandi del PNRR. Il progetto prevede: test di vulnerabilità della rete, reingegnerizzazione della rete, introduzione di un sistema di controllo degli accessi e di un sistema di monitoraggio.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
A) Predisposizione della verifica di fattibilità e analisi delle necessità tecnologiche di aggiornamento e sviluppo degli attuali sistemi	01/01/2022 - 31/10/2022												
B) Redazione del progetto e quantificazione delle risorse necessarie	01/01/2022 - 31/10/2022												
C) Partecipazione ad eventuali bandi di finanziamento che impiegano i fondi del PNRR o della Regione Toscana nell'ambito di RTRT, ovvero quantificazione del finanziamento con risorse interne	01/01/2022 - 31/10/2022												
Redazione del progetto definitivo riformulato sulla base delle risorse disponibili e trasmissione all'assessore competente	01/11/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER IL RAFFORZAMENTO DELLA SICUREZZA DELLA RETE (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente del progetto definitivo per il rafforzamento della sicurezza della rete riformulato sulla base delle risorse disponibili, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
Ob. Operativo : Razionalizzazione degli assetti proprietari del Comune

## Disposizione di immobili con altre amministrazioni pubbliche

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Disposizione di immobili con altre amministrazioni pubbliche: concessione Cisternone; cessione di porzione della Ex Ipa Barsotti al Comune di Calci; cessione di porzione della Ex Ipa Barsotti all'Università di Pisa; permuta di varie proprietà immobiliari con Provincia di Pisa; predisposizione dello schema di contratto per la vendita/comodato di Santa Croce in Fossabanda

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure per la concessione del Cisternone	01/01/2022 30/04/2022												
Predisposizione dello schema di contratto per la vendita/comodato di Santa Croce in Fossabanda e presentazione della delibera per la sua approvazione alla competente Commissione Consiliare	01/01/2022 30/04/2022												
Conclusione delle procedure per cessione di porzione della Ex Ipa Barsotti al Comune di Calci	01/01/2022 31/05/2022												
Conclusione delle procedure per la permuta di varie proprietà immobiliari con Provincia di Pisa	01/01/2022 31/05/2022												
Conclusione delle procedure per cessione di porzione della Ex Ipa Barsotti all'Università di Pisa	01/01/2022 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° PROCEDURE IMMOBILIARI CON ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CONCLUSE			70	4
Viene rilevato il numero delle procedure immobiliari con altre amministrazioni pubbliche concluse nel rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	0	0 - 0		
	25	1 - 1		
	50	2 - 2		
	75	3 - 3		
	100	4 - 4		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO PER LA VENDITA/COMODATO DI SANTA CROCE IN FOSSABANDA (30/04/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e presentazione alla competente Commissione Consiliare dello schema di contratto per la vendita/comodato di Santa Croce in Fossabanda, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Attivazione in via sperimentale di un progetto di misurazione della qualità

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco (Ass. Bonanno)

### DESCRIZIONE

Attivazione in via sperimentale di un progetto di misurazione della qualità sui servizi a rilevanza esterna per la parte relativa alla customer satisfaction attraverso l'inserimento nelle pagine del sito web di una batteria standard di domande per la rilevazione di alcuni fattori di soddisfazione

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Progettazione e implementazione, in collaborazione con il soggetto gestore della Rete Civica comunale, di un sistema di misurazione della qualità sui servizi a rilevanza esterna attraverso l'inserimento nelle pagine del sito web di una batteria standard di domande per la rilevazione di alcuni fattori di soddisfazione	01/01/2022 - 30/06/2022												
Sperimentazione sul funzionamento del sistema attraverso momenti di verifica e test con le direzioni coinvolte, e sua definitiva attivazione a partire dal 01/09/2022	01/07/2022 - 01/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DEL SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLA CUSTOMER SULLE PAGINA DELLA RETE CIVICA (01/09/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione del sistema di rilevazione della customer sulle pagine della Rete Civica, rispetto alla scadenza fissata per il 01/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
101520	€ 10.000,00	Per attivazione sistema di rilevazione soddisfazione utenti dei servizi comunali



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0108 - Statistica e sistemi informativi  
 Ob. Operativo : Revisione e attuazione del piano triennale delle dotazioni informatiche

## Aggiornamento e attuazione del piano triennale delle dotazioni informatiche

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Aggiornamento del piano triennale delle dotazioni informatiche e attuazione dei principali interventi previsti

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Attivazione del nuovo sistema di posta elettronica per i dipendenti comunali	01/01/2022 - 31/05/2022												
Aggiornamento del piano triennale delle dotazioni informatiche per il triennio 2023-2025 e presentazione alla Giunta della delibera per la relativa approvazione	01/01/2022 - 30/09/2022												
Adesione al nuovo contratto cloud, migrazione sul nuovo sistema e conseguente adeguamento e modifica del contratto per la connettività	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ADESIONE AL NUOVO CONTRATTO CLOUD E LA CONSEQUENTE MODIFICA DEL CONTRATTO PER LA CONNETTIVITÀ (31/12/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'adesione al nuovo contratto cloud, la migrazione sul nuovo sistema e il conseguente adeguamento e modifica del contratto per la connettività, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI POSTA ELETTRONICA PER I DIPENDENTI COMUNALI (31/05/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione del nuovo sistema di posta elettronica per i dipendenti comunali, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELL'AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE PER IL TRIENNIO 2023-2025 (30/09/2022)			40	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la presentazione alla Giunta della delibera per l'approvazione dell'aggiornamento del piano triennale delle dotazioni informatiche per il triennio 2023-2025, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
101520	€ 357.000,00	Di cui € 17.000 per l'attivazione del nuovo sistema di posta elettronica e € 340.000 per l'adesione al nuovo contratto cloud per i server comunali, eventuale migrazione, attivazione connettività dedicata

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 11 - SOCCORSO CIVILE  
 Programma : 1101 - Sistema di protezione civile  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-01

## Implementazione di un nuovo sistema per la gestione delle attività nell'ambito della Protezione Civile

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Individuazione e sperimentazione di un nuovo sistema per la gestione delle attività nell'ambito della Protezione Civile anche attraverso l'uso di strumenti informatici

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Individuazione di una piattaforma informatica per la gestione e assegnazione delle attività, valutando l'economicità, e attivazione della stessa a partire dal 01/06/2022	01/01/2022 - 01/06/2022												
Sperimentazione della piattaforma prescelta e predisposizione di una relazione che valuti le prospettive di estensione della stessa ad altri soggetti e presentazione all'assessore competente	01/06/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DI UNA PIATTAFORMA INFORMATICA PER LA GESTIONE E ASSEGNAZIONE DELLE ATTIVITÀ NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CIVILE (01/06/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione di una piattaforma informatica per la gestione e assegnazione delle attività nell'ambito della Protezione Civile, rispetto alla scadenza fissata per il 01/06/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg	
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE SULLA SPERIMENTAZIONE DELLA PIATTAFORMA PRESCELTA (31/12/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di una relazione sulla sperimentazione della piattaforma prescelta che valuti le prospettive di estensione ad altri soggetti, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale  
 Ob. Operativo : Potenziamento delle forme per il sostegno a soggetti in stato di indigenza e alta marginalità

## Predisposizione e attivazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC)

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Poli (Ass. Bonanno)

### DESCRIZIONE

Predisposizione e attivazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC)

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e approvazione con determinazione di 1 progetto PUC	01/01/2022 - 30/06/2022	■	■	■	■	■	■						
Attivazione direttamente o tramite convenzione con operatori del Terzo Settore del progetto PUC	01/07/2022 - 31/12/2022							■	■	■	■	■	■

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
<b>SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO PUC (31/12/2022)</b>				
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione direttamente o tramite convenzione con operatori del Terzo Settore del progetto PUC, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	50	0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
<b>SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO PUC (30/06/2022)</b>				
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e approvazione del progetto PUC, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	50	0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-05

## Procedure rilevanti di gestione degli immobili che coinvolgono Apes e Ufficio Casa

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Conclusione di una serie di procedure rilevanti di gestione degli immobili che coinvolgono APES e Ufficio Casa: acquisizione area Via Norvegia da assegnare ad APES; acquisizione immobile Via Sirtori 10 per successiva demolizione; acquisizione immobile Via Verità per successiva demolizione

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure per l'acquisizione dell'immobile di via Sirtori 10 (per successiva demolizione)	01/01/2022 30/04/2022												
Conclusione delle procedure per l'acquisizione dell'immobile di via Verità (per successiva demolizione)	01/01/2022 30/04/2022												
Conclusione delle procedure per l'acquisizione di Via Norvegia (da assegnare ad APES)	01/01/2022 30/04/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
N° PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI COMPLETATE				100	3
Viene rilevato il numero delle procedure di acquisizione di beni immobili completate nel rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	0	0	- 0		
	30	1	- 1		
	60	2	- 2		
	100	3	- 3		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-05

## Affidamento del servizio di redazione della certificazione energetica APE

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Conclusione delle procedure per l'affidamento del servizio di redazione della certificazione energetica APE

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure per l'affidamento del servizio di redazione della certificazione energetica APE	01/01/2022 - 31/03/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE ENERGETICA APE (31/03/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure per l'affidamento del servizio di redazione della certificazione energetica APE, rispetto alla scadenza fissata per il 31/03/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Implementazione di un sistema di rilevazione dei costi per centri di costo

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Implementazione di un sistema di rilevazione dei costi tramite estrazione dei dati finanziari per centri di costo come attualmente definiti e predisposizione di un report relativo a 5 centri di costo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Implementazione di un sistema di rilevazione dei costi tramite estrazione dei dati finanziari per centri di costo come attualmente definiti e predisposizione di un report da inserire all'interno del referto del controllo di gestione	01/01/2022 - 30/06/2022												
Predisposizione di un report relativo a 5 centri di costo individuati in condivisione con il Segretario Generale e trasmissione all'amministrazione	01/07/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
<b>SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN REPORT DI RILEVAZIONE DEI COSTI (30/06/2022)</b>			
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione di un report di rilevazione dei costi da inserire all'interno del referto del controllo di gestione, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	
	75	1,0 gg - 10,0 gg	
	50	11,0 gg - 20,0 gg	
	25	21,0 gg - 30,0 gg	
<b>SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN REPORT RELATIVO A 5 CENTRI DI COSTO (31/12/2022)</b>			
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'amministrazione di un report relativo a 5 centri di costo individuati in condivisione con il Segretario Generale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	
	75	1,0 gg - 10,0 gg	
	50	11,0 gg - 20,0 gg	
	25	21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
 Ob. Operativo : Revisione del regolamento del patrimonio comunale

## Analisi e revisione della proposta di modifica al regolamento del patrimonio comunale

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Analisi e revisione della proposta di modifica al regolamento del patrimonio comunale

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Analisi e revisione della proposta di modifica al regolamento del patrimonio comunale e presentazione alla commissione consiliare competente	01/01/2022 - 31/07/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA REVISIONE DELLA PROPOSTA DI MODIFICA AL REGOLAMENTO DEL PATRIMONIO COMUNALE (31/07/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la revisione e presentazione alla commissione consiliare competente della proposta di modifica al regolamento del patrimonio comunale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/07/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
101146	€ 5.000,00	Affidamento servizio di supporto alla redazione del regolamento

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0108 - Statistica e sistemi informativi  
 Ob. Operativo : Applicazione del vigente Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione di AGID

## Aggiornamento straordinario del manuale di gestione documentale

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Aggiornamento straordinario del manuale di gestione documentale approvato nel 2015 ed oggi superato a seguito dell'evoluzione delle linee guida Agid

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Analisi dell'attuale manuale di gestione documentale rilevando le parti da aggiornare rispetto alle nuove linee guida Agid	01/01/2022 - 30/09/2022												
Elaborazione di una proposta di aggiornamento del manuale di gestione documentale e presentazione alla Giunta della delibera per la relativa approvazione	01/09/2022 - 30/11/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ELABORAZIONE DI UNA PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE (30/11/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'elaborazione e presentazione alla Giunta di una proposta di aggiornamento del manuale di gestione documentale, rispetto alla scadenza fissata per il 30/11/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-05

## Acquisizione beni immobili su richiesta di altri uffici

**STRUTTURA :** DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 CANNATA MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Conclusione delle procedure per l'acquisizione su richiesta di altri uffici dei seguenti immobili: area via Quarantola, terreno parco urbano di Cisanello, terreno Via XXIV Maggio

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure per l'acquisizione del terreno parco urbano di Cisanello	01/01/2022 - 30/04/2022												
Conclusione delle procedure per l'acquisizione del terreno Via XXIV Maggio	01/01/2022 - 30/04/2022												
Conclusione delle procedure per l'acquisizione dell'area di via Quarantola	01/01/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
N° PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI SU RICHIESTA DI ALTRI UFFICI COMPLETATE				100	3
Viene rilevato il numero delle procedure di acquisizione di beni immobili su richiesta di altri uffici completate nel rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	0	0	- 0		
	30	1	- 1		
	60	2	- 2		
	100	3	- 3		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

## DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

Dirigente : **DAOLE FABIO**

Riepilogo degli obiettivi assegnati (21)	Referente	Strat.	Compl.	PESO TOTALE
INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO E LA MESSA A NORMA DEI NIDI D'INFANZIA (2022)	ASS. LATROFA	10	10	10,00
INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DI PISA SUD	ASS. LATROFA	10	10	10,00
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO DI VIA PUNGILUPO	ASS. LATROFA	10	10	10,00
PUBBLICAZIONE IN TEMA DI RESILIENZA URBANA	ASS. LATROFA	10	10	10,00
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO DELLA CITTADELLA	ASS. LATROFA	10	10	10,00
REALIZZAZIONE DI ALMENO IL 70% DEI LAVORI PREVISTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA ZONA STAZIONE E VIALE GRAMSCI	ASS. LATROFA	10	10	10,00
ADEMPIMENTI CONNESSI AI PINQUA DI VIA RINDI E DI PISANOVA	ASS. LATROFA	10	10	10,00
ACCORDI E PROGETTAZIONE CONNESSI ALLA NAVIGABILITÀ DELL'ARNO	ASS. LATROFA	10	10	10,00
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO AL TRATTO DI PISTA CICLABILE TRA VIA AURELIA E VIALE DELLE CASCINE	ASS. LATROFA	10	10	10,00
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO ALLA LASTRICATURA IN PIETRA DEL TRATTO TRA PIAZZA DEI CAVALIERI E VIA SANTA MARIA	ASS. LATROFA	10	10	10,00
POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (2022)	ASS. LATROFA	10	8	9,20
INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO E LA MESSA A NORMA DELLE SCUOLE MATERNE (2022)	ASS. LATROFA	8	10	8,80
INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO E LA MESSA A NORMA DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE (2022)	ASS. LATROFA	8	10	8,80
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER IL III LOTTO DI INTERVENTI PRESSO LA SCUOLA MEDIA FIBONACCI	ASS. LATROFA	8	10	8,80
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI	ASS. BONANNO	8	10	8,80
REALIZZAZIONE DI ALMENO IL 50% DEI LAVORI PER IL CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE DEL CANALE DI NAVICELLI	ASS. LATROFA	7	10	8,20
MONITORAGGIO SUI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PONTE CICLO-PEDONALE RIGLIONE CISANELLO	ASS. LATROFA	10	5	8,00
QUADRO CONOSCITIVO SULL'INFRASTRUTTURA DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	ASS. LATROFA	10	5	8,00
PIANTUMAZIONE DI 512 ALBERI NEI GIARDINI DELLE SCUOLE	ASS. LATROFA	10	5	8,00
PREDISPOSIZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA CON RIFERIMENTO A IMPORTANTI ROTATORIE CITTADINE	ASS. DRINGOLI	10	5	8,00
COMPLETAMENTO DEI LAVORI NELL'AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE PRESSO CICALANDIA	ASS. DRINGOLI	9	5	7,40

(\*) Sono evidenziati gli obiettivi che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance, rientrano nel Piano della Performance di cui all'allegato 4

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1201 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido  
 Ob. Operativo : Interventi per l'adeguamento sismico e la messa a norma dei nidi d'infanzia

## Interventi per l'adeguamento sismico e la messa a norma dei nidi d'infanzia (2022)

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Realizzazione dei seguenti interventi previsti per l'adeguamento sismico e la messa a norma dei nidi d'infanzia: conclusione delle verifiche sismiche per i nidi Cep, Betti, Toniolo e I Passi; conclusione dei lavori di messa a norma antincendio nei nidi Betti, San Rossore, Toniolo, San Biagio e I Passi

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle verifiche sismiche per i nidi Cep, Betti, Toniolo e I Passi	01/01/2022 - 30/04/2022												
Conclusione dei lavori di messa a norma antincendio nei nidi Betti, San Rossore, Toniolo, San Biagio e I Passi	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° NIDI PER I QUALI SONO STATI CONCLUSI I LAVORI DI MESSA A NORMA ANTINCENDIO		50	5
Viene rilevato il numero dei nidi (Betti, San Rossore, Toniolo, San Biagio e I Passi) per i quali sono stati conclusi i lavori di messa a norma antincendio	0 0 - 0 25 1 - 2 50 3 - 3 75 4 - 4 100 5 - 5		
N° VERIFICHE SISMICHE CONCLUSE NEI TEMPI PREVISTI PER I NIDI CEP, BETTI, TONIOLO E I PASSI		50	4
Viene rilevato il numero delle verifiche sismiche concluse nei tempi previsti per i nidi Cep, Betti, Toniolo e I Passi (la conclusione è accertata mediante emissione certificato di regolare esecuzione)	0 0 - 0 25 1 - 1 50 2 - 2 75 3 - 3 100 4 - 4		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
101322	€ 27.995,91	Verifiche sismiche
212200	€ 254.507,70	Lavori e direzione lavori per la messa a norma antincendio

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
 Programma : 0901 - Difesa del suolo  
 Ob. Operativo : Lavori per la messa in sicurezza idraulica di Pisa Sud

## Interventi per la messa in sicurezza idraulica di Pisa Sud

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Interventi per la messa in sicurezza idraulica di Pisa Sud

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Completamento di almeno il 50% dei lavori per la messa in sicurezza idraulica di Pisa Sud	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

					PESO	VALORE ATTESO
% COMPLETAMENTO DEI LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DI PISA SUD					100	50,0 %
Si misura in termini percentuali lo stato di avanzamento dei lavori per la messa in sicurezza idraulica di Pisa Sud	0	0,0 %	-	9,9 %		
	35	10,0 %	-	29,9 %		
	70	30,0 %	-	49,9 %		
	100	50,0 %	-	50,0 %		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
209102	€ 1.469.460,00	Fondi Binario 14: di cui € 1.180.301,00 per I lotto e € 289.159,01 per II lotto
209602	€ 291.469,04	Binario 14 - sistemazione idraulica Pisa Sud III lotto

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
 Programma : 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Predisposizione del progetto definitivo per la realizzazione del parco urbano di Via Pungiluppo

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione del progetto definitivo per la realizzazione del parco urbano di Via Pungiluppo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo per la realizzazione del parco urbano di Via Pungiluppo e presentazione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA BOZZA DI DELIBERA PER L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO DI VIA PUNGILUPO (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo per la realizzazione del parco urbano di Via Pungiluppo, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
209350	€ 5.019.310,65	Fondi PNRR e Pinqua

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
 Programma : 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Publicazione in tema di resilienza urbana

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione di una pubblicazione sugli interventi realizzati nella città di Pisa in tema di verde urbano, navigabilità del fiume, mobilità ciclabile e transizione ecologica con il titolo "Pisa 2035 - Una città possibile"

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una pubblicazione sugli interventi realizzati nella città di Pisa in tema di verde urbano, navigabilità del fiume, mobilità ciclabile e transizione ecologica con il titolo "Pisa 2035 - Una città possibile"	01/01/2022 - 30/11/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PUBBLICAZIONE IN TEMA DI RESILIENZA URBANA (30/11/2022)		100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione di una pubblicazione sugli interventi realizzati nella città di Pisa in tema di verde urbano, navigabilità del fiume, mobilità ciclabile e transizione ecologica con il titolo "Pisa 2035 - Una città possibile", rispetto alla scadenza fissata per il 30/11/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	
	75	1,0 gg - 10,0 gg	
	50	11,0 gg - 20,0 gg	
	25	21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
Programma : 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale  
Ob. Operativo : Recupero del parco urbano della Cittadella

## Predisposizione del progetto definitivo per la realizzazione del parco urbano della Cittadella

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo per la realizzazione del parco urbano della Cittadella

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo per la realizzazione del parco urbano della Cittadella e presentazione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO DELLA CITTADELLA (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente del progetto definitivo per la realizzazione del parco urbano della Cittadella, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
214600	€ 7.000.000,00	Fondi PNRR Rigenerazione urbana

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
 Programma : 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-05

## Realizzazione di almeno il 70% dei lavori previsti per la riqualificazione della zona Stazione e Viale Gramsci

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Consegna dei lavori per la riqualificazione della zona Stazione e Viale Gramsci e realizzazione di almeno il 70% degli interventi previsti

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Consegna dei lavori per la riqualificazione della zona Stazione e Viale Gramsci	01/01/2022 - 30/04/2022												
Realizzazione di almeno il 70% degli interventi previsti per la riqualificazione della zona Stazione e Viale Gramsci	01/05/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
% COMPLETAMENTO DEI LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA ZONA STAZIONE E VIALE GRAMSCI				80	70,0 %
Si misura in termini percentuali lo stato di avanzamento dei lavori per la riqualificazione della zona Stazione e Viale Gramsci	0	0,0 %	- 9,9 %		
	25	10,0 %	- 29,0 %		
	50	30,0 %	- 49,9 %		
	75	50,0 %	- 69,9 %		
	100	70,0 %	- 70,0 %		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONSEGNA DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA ZONA STAZIONE E VIALE GRAMSCI (30/04/2022)				20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la consegna dei lavori di riqualificazione della zona Stazione e Viale Gramsci, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg	- 0,0 gg		
	75	1,0 gg	- 10,0 gg		
	50	11,0 gg	- 20,0 gg		
	25	21,0 gg	- 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
210860	€ 1.958.561,94	Fondi statali progetto Binario 14



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  
 Programma : 0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Adempimenti connessi ai Pinqua di Via Rindi e di Pisanova

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Adempimenti connessi ai Pinqua di Via Rindi e di Pisanova: affidamento degli incarichi professionali di competenza della direzione per la redazione dei progetti definitivi ed esecutivi.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Affidamento degli incarichi professionali di competenza della direzione per la redazione dei progetti definitivi ed esecutivi connessi ai Pinqua di Via Rindi e di Pisanova	01/01/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI CONNESSI AI PINQUA DI VIA RINDI E DI PISANOVA (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'affidamento degli incarichi professionali di competenza della direzione per la redazione dei progetti definitivi ed esecutivi connessi ai Pinqua di Via Rindi e di Pisanova, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
101322	€ 480.000,00	Fondi PNRR e Pinqua

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
Programma : 1003 - Trasporto per vie d'acqua  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Accordi e progettazione connessi alla navigabilità dell'Arno

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Sottoscrizione dell'accordo di programma con la Regione Toscana per la navigabilità dell'Arno e predisposizione del progetto esecutivo per la realizzazione della via d'acqua dell'Arno

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e sottoscrizione dell'accordo di programma con la Regione Toscana per la navigabilità dell'Arno	01/01/2022 - 30/06/2022												
Predisposizione del progetto esecutivo per la realizzazione della via d'acqua dell'Arno e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO CONNESSO ALLA NAVIGABILITÀ DELL'ARNO (31/12/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente del progetto esecutivo per la realizzazione della via d'acqua dell'Arno, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA CON LA REGIONE TOSCANA PER LA NAVIGABILITÀ DELL'ARNO (30/06/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la sottoscrizione dell'accordo di programma con la Regione Toscana per la navigabilità dell'Arno, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
101322	€ 325.000,00	Fondi statali Presidenza del Consiglio dei Ministri

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
 Programma : 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 Ob. Operativo : Interventi per il miglioramento del sistema di piste ciclabili

## Predisposizione del progetto definitivo relativo al tratto di pista ciclabile tra Via Aurelia e Viale delle Cascine

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo relativo al tratto di pista ciclabile tra Via Aurelia e Viale delle Cascine

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo relativo al tratto di pista ciclabile tra Via Aurelia e Viale delle Cascine e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO AL TRATTO DI PISTA CICLABILE TRA VIA AURELIA E VIALE DELLE CASCINE (31/12/2021)	100	0,0 gg

Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore di competenza della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo relativo al tratto di pista ciclabile tra Via Aurelia e Viale delle Cascine, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2021.

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
210860	€ 1.500.000,00	Fondi PNRR Rigenerazione urbana

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
Programma : 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-05

## Predisposizione del progetto definitivo relativo alla lastricatura in pietra del tratto tra Piazza dei Cavalieri e Via Santa Maria

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo relativo alla lastricatura in pietra del tratto tra Piazza dei Cavalieri e Via Santa Maria

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo relativo alla lastricatura in pietra del tratto tra Piazza dei Cavalieri e Via Santa Maria e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO ALLA LASTRICATURA IN PIETRA DEL TRATTO TRA PIAZZA DEI CAVALIERI E VIA SANTA MARIA (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo relativo alla lastricatura in pietra del tratto tra Piazza dei Cavalieri e Via Santa Maria, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
210860	€ 1.500.000,00	Fondi PNRR Rigenerazione urbana

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA  
 Programma : 0301 - Polizia locale e amministrativa  
 Ob. Operativo : Potenziamento del sistema di videosorveglianza

## Potenziamento del sistema di videosorveglianza e di illuminazione pubblica (2022)

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Interventi per il potenziamento dell'illuminazione pubblica: conclusione dei lavori per l'installazione di 3 corpi illuminanti presso la Cittadella Vecchia; conclusione dei lavori di riqualificazione dell'illuminazione pubblica in Viale delle Cascine parte est mediante installazione di 32 nuovi corpi illuminanti (di cui 17 nuovi e 15 in sostituzione di esistenti); conclusione dei lavori per l'ampliamento del sistema di videosorveglianza cittadino mediante installazione di 8 nuove telecamere

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione dei lavori di riqualificazione dell'illuminazione pubblica in Viale delle Cascine parte est mediante installazione di 32 nuovi corpi illuminanti (di cui 17 nuovi e 15 in sostituzione di esistenti)	01/01/2022 - 30/06/2022												
Conclusione dei lavori per l'ampliamento del sistema di videosorveglianza cittadino mediante installazione di 8 nuove telecamere	01/01/2022 - 30/06/2022												
Conclusione dei lavori per l'installazione di 3 corpi illuminanti presso la Cittadella Vecchia	01/01/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
<b>N° CORPI ILLIMINANTI INSTALLATI IN VIALE DELLE CASCINE</b>			40	32
Viene rilevato il numero dei corpi illuminanti installati in Viale delle Cascine parte est (di cui 17 nuovi e 15 in sostituzione di esistenti)	0	0 - 0		
	25	1 - 9		
	50	10 - 19		
	75	20 - 31		
	100	32 - 32		
<b>N° CORPI ILLIMINANTI INSTALLATI PRESSO LA CITTADELLA VECCHIA</b>			30	3
Viene rilevato il numero dei corpi illuminanti installati presso la Cittadella Vecchia	0	0 - 0		
	30	1 - 1		
	60	2 - 2		
	100	3 - 3		
<b>N° VIDEOCAMERE DI SORVEGLIANZA INSTALLATE</b>			30	8
Viene rilevato il numero delle videocamere di sorveglianza installate	0	0 - 1		
	25	2 - 3		
	50	4 - 5		
	75	6 - 7		
	100	8 - 8		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CAUSALE</b>
203500	€ 118.204,85	Installazione 8 nuove telecamere in vari punti della città
210880	€ 183.780,96	Di cui € 48.678,00 per Cittadella Vecchia e € 135.102,96 per Viale delle Cascine parte est

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO  
 Programma : 0401 - Istruzione prescolastica  
 Ob. Operativo : Interventi per l'adeguamento sismico e la messa a norma delle scuole materne

## Interventi per l'adeguamento sismico e la messa a norma delle scuole materne (2022)

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Conclusione delle verifiche sismiche relative alle scuole materne Montessori, Manzi e Haring e predisposizione di un progetto esecutivo per gli interventi di rimozione dell'amianto nelle scuole materne Monte Bianco e Pertini

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle verifiche sismiche per le scuole materne Montessori, Manzi e Haring	01/01/2022 - 30/04/2022	■	■	■	■								
Predisposizione della progettazione esecutiva per gli interventi di rimozione dell'amianto nelle scuole materne Monte Bianco e Pertini e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 30/09/2022	■	■	■	■	■	■	■	■	■			

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° SCUOLE MATERNE PER LE QUALI È STATA PREDISPOSTA NEI TEMPI PREVISTI LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER GLI INTERVENTI DI RIMOZIONE DELL'AMIANTO		50	2
Viene rilevato il numero delle scuole materne (Monte Bianco e Pertini) per le quali sia stata effettuata nei tempi previsti la progettazione esecutiva per gli interventi di rimozione dell'amianto	0 0 - 0 50 1 - 1 100 2 - 2		
N° VERIFICHE SISMICHE CONCLUSE NEI TEMPI PREVISTI PER LE SCUOLE MATERNE MONTESSORI, MANZI E HARING		50	3
Viene rilevato il numero delle verifiche sismiche concluse nei tempi previsti per le scuole materne Montessori, Manzi e Haring (la conclusione è accertata mediante emissione certificato di regolare esecuzione)	0 0 - 0 30 1 - 1 60 2 - 2 100 3 - 3		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
101322	€ 16.839,28	Verifiche sismiche

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO  
 Programma : 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria  
 Ob. Operativo : Interventi per l'adeguamento sismico e la messa a norma delle scuole primarie e secondarie

## Interventi per l'adeguamento sismico e la messa a norma delle scuole primarie e secondarie (2022)

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Interventi per l'adeguamento sismico e la messa a norma delle scuole primarie e secondarie (2022): predisposizione di un progetto esecutivo per gli interventi di adeguamento sismico relativi alle scuole primarie Genovesi, Battisti, San Francesco (III lotto); predisposizione di un progetto esecutivo per gli interventi di rimozione dell'amianto nella scuola media Castagnolo; conclusione dei lavori di messa a norma antincendio per le scuole primarie Battisti e Damiano Chiesa e per le scuole medie Fucini e Galilei

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di un progetto esecutivo per gli interventi di adeguamento sismico relativi alle scuole primarie Genovesi, Battisti, San Francesco (III lotto) e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 30/09/2022												
Predisposizione di un progetto esecutivo per gli interventi di rimozione dell'amianto nella scuola media Castagnolo e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 30/09/2022												
Conclusione dei lavori di messa a norma antincendio per le scuole primarie Battisti e Damiano Chiesa e per le scuole medie Fucini e Galilei	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° SCUOLE PER LE QUALI SONO STATI CONCLUSI I LAVORI DI MESSA A NORMA ANTINCENDIO			40	4
Viene rilevato il numero delle scuole (Battisti, Damiano Chiesa, Fucini, Galilei) per le quali sono stati conclusi i lavori di messa a norma antincendio	0 - 0 25 - 1 - 1 50 - 2 - 2 75 - 3 - 3 100 - 4 - 4			
N° SCUOLE PRIMARIE PER LE QUALI È STATA PREDISPOSTA NEI TEMPI PREVISTI LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER GLI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO			30	3
Viene rilevato il numero delle scuole primarie (Genovesi, Battisti, San Francesco - III lotto) per le quali sia stata effettuata nei tempi previsti la progettazione esecutiva per gli interventi di adeguamento sismico	0 - 0 30 - 1 - 1 60 - 2 - 2 100 - 3 - 3			
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN PROGETTO ESECUTIVO PER GLI INTERVENTI DI RIMOZIONE DELL'AMIANTO NELLA SCUOLA MEDIA CASTAGNOLO (30/09/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di un progetto esecutivo per gli interventi di rimozione dell'amianto nella scuola media Castagnolo, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100 - 0,0 gg - 0,0 gg 75 - 1,0 gg - 10,0 gg 50 - 11,0 gg - 20,0 gg 25 - 21,0 gg - 30,0 gg			

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE



<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CAUSALE</b>
204600	€ 114.559,01	Per lavori di messa a norma antincendio
204610	€ 153.746,11	Per lavori di messa a norma antincendio

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO  
 Programma : 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria  
 Ob. Operativo : Ricollocazione della succursale della scuola media Fibonacci

## Predisposizione del progetto esecutivo per il III lotto di interventi presso la scuola media Fibonacci

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione del progetto esecutivo per la realizzazione del III lotto di interventi presso la scuola media Fibonacci

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una prima bozza di progetto esecutivo per la realizzazione del III lotto di interventi presso la scuola media Fibonacci e presentazione all'assessore competente	01/01/2022 - 30/06/2022												
Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto esecutivo per la realizzazione del III lotto di interventi presso la scuola media Fibonacci e presentazione all'assessore competente	01/07/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA BOZZA DI DELIBERA PER L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL III LOTTO DI INTERVENTI PRESSO LA SCUOLA MEDIA FIBONACCI (30/09/2022)		70	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente della bozza di delibera per l'approvazione del progetto esecutivo per la realizzazione del III lotto di interventi presso la scuola media Fibonacci, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PRIMA BOZZA DI PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL III LOTTO DI INTERVENTI PRESSO LA SCUOLA MEDIA FIBONACCI (30/06/2022)		30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di una prima bozza di progetto esecutivo per la realizzazione del III lotto di interventi presso la scuola media Fibonacci, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno (Ass. Dringoli - Ass. Latrofa)

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari e trasmissione alla Direzione Personale	01/04/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla Direzione Personale di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
 Programma : 1003 - Trasporto per vie d'acqua  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Realizzazione di almeno il 50% dei lavori per il consolidamento delle sponde del Canale di Navicelli

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Consegna dei lavori per il consolidamento delle sponde del Canale di Navicelli e realizzazione di almeno il 50% dei lavori previsti

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Consegna dei lavori per il consolidamento delle sponde del Canale di Navicelli	01/01/2022 - 30/04/2022												
Realizzazione di almeno il 50% dei lavori previsti per il consolidamento delle sponde del Canale di Navicelli	01/05/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
% COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE DEL CANALE DI NAVICELLI		80	50,0 %
Si misura in termini percentuali lo stato di avanzamento dei lavori di consolidamento delle sponde del Canale di Navicelli	0 0,0 % - 9,9 % 25 10,0 % - 29,9 % 50 30,0 % - 39,9 % 75 40,0 % - 49,9 % 100 50,0 % - 50,0 %		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONSEGNA DEI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE DEL CANALE DI NAVICELLI (30/04/2022)		20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la consegna dei lavori di consolidamento delle sponde del Canale di Navicelli, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
210402	€ 4.582.693,30	Fondi statali

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
 Programma : 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 Ob. Operativo : Interventi per il miglioramento del sistema di piste ciclabili

## Monitoraggio sui lavori di realizzazione del ponte ciclo-pedonale Riglione Cisanello

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Monitoraggio sullo stato di avanzamento dei lavori di realizzazione del ponte ciclo-pedonale Riglione Cisanello effettuati da Pisamo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di un monitoraggio sullo stato di avanzamento dei lavori di realizzazione del ponte ciclo-pedonale Riglione Cisanello effettuati da Pisamo e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 30/11/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN MONITORAGGIO SULLO STATO DI AVANZAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PONTE CICLO-PEDONALE RIGLIONE CISANELLO (30/11/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di un monitoraggio sullo stato di avanzamento dei lavori di realizzazione del ponte ciclo-pedonale Riglione Cisanello effettuati da Pisamo, rispetto alla scadenza fissata per il 30/11/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
 Programma : 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 Ob. Operativo : Potenziamento dell'illuminazione pubblica

## Quadro conoscitivo sull'infrastruttura dell'illuminazione pubblica

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione di un quadro conoscitivo sull'infrastruttura dell'illuminazione pubblica che evidenzi le priorità di intervento

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di un quadro conoscitivo sull'infrastruttura dell'illuminazione pubblica che evidenzi le priorità di intervento e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN QUADRO CONOSCITIVO SULL'INFRASTRUTTURA DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA (30/09/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di un quadro conoscitivo sull'infrastruttura dell'illuminazione pubblica che evidenzi le priorità di intervento, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
 Programma : 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale  
 Ob. Operativo : Rinnovo del patrimonio arboreo cittadino

**Piantumazione di 512 alberi nei giardini delle scuole**

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

**DESCRIZIONE**

Piantumazione di 512 alberi nei giardini delle scuole

**FASI DI REALIZZAZIONE**

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Piantumazione di 512 alberi nei giardini delle scuole	01/01/2022 - 31/12/2022												

**INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO**

		PESO	VALORE ATTESO
N° ALBERI PIANTUMATI NEI GIARDINI DELLE SCUOLE		100	512
Viene rilevato il numero di alberi piantumati nei giardini delle scuole nel corso dell'anno solare di riferimento	0 - 99 25 - 100 - 199 50 - 200 - 399 75 - 400 - 511 100 - 512 - 512		

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
212200	€ 471.392,00	Fondi statali

**RIFERIMENTI** Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
**DUP 2022-2024** Programma : 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 Ob. Operativo : Realizzazione di nuove rotonde per lo snellimento della circolazione stradale in particolari zone della città

## Predisposizione della progettazione definitiva con riferimento a importanti rotonde cittadine

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Dringoli

### DESCRIZIONE

Predisposizione della progettazione definitiva con riferimento alle seguenti rotonde cittadine: Via Nenni; Cittadella; Via Bigattiera / Via Vecchia Livornese; Via Rook / Via Tesio

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della progettazione definitiva con riferimento alla rotonda della Cittadella, a seguito dell'acquisizione dello schema distributivo della rotonda da parte dell'ufficio mobilità	01/06/2022 - 31/12/2022												
Predisposizione della progettazione definitiva con riferimento alla rotonda di Via Bigattiera / Via Vecchia Livornese, a seguito dell'acquisizione dello schema distributivo della rotonda da parte dell'ufficio mobilità	01/06/2022 - 31/12/2022												
Predisposizione della progettazione definitiva con riferimento alla rotonda di Via Nenni, a seguito del completamento della procedura di esproprio e dell'acquisizione dello schema distributivo della rotonda da parte dell'ufficio mobilità	01/06/2022 - 31/12/2022												
Predisposizione della progettazione definitiva con riferimento alla rotonda di Via Rook / Via Tesio, a seguito dell'acquisizione dello schema distributivo della rotonda da parte dell'ufficio mobilità	01/06/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA ROTONDA DELLA CITTADELLA (31/12/2022)	25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione, a seguito dell'acquisizione dello schema distributivo della rotonda da parte dell'ufficio mobilità, della progettazione definitiva con riferimento alla rotonda della Cittadella, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA ROTONDA DI VIA BIGATTIERA / VIA VECCHIA LIVORNESE (31/12/2022)	25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione, a seguito dell'acquisizione dello schema distributivo della rotonda da parte dell'ufficio mobilità, della progettazione definitiva con riferimento alla rotonda di Via Bigattiera / Via Vecchia Livornese, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA ROTONDA DI VIA NENNI (31/12/2022)	25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione, a seguito dell'acquisizione dello schema distributivo della rotonda da parte dell'ufficio mobilità, della progettazione definitiva con riferimento alla rotonda di Via Nenni, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA ROTONDA DI VIA ROOK / VIA TESIO	25	0,0 gg



(31/12/2022)

Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione, a seguito dell'acquisizione dello schema distributivo della rotatoria da parte dell'ufficio mobilità, della progettazione definitiva con riferimento alla rotatoria di Via Rook / Via Tesio, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.

100	0,0 gg - 0,0 gg
75	1,0 gg - 10,0 gg
50	11,0 gg - 20,0 gg
25	21,0 gg - 30,0 gg

### **RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### **RISORSE FINANZIARIE**

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**RIFERIMENTI** Missione : 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  
 Programma : 0801 - Urbanistica e assetto del territorio  
**DUP 2022-2024** Ob. Operativo : Promozione di interventi per il recupero urbano di luoghi rilevanti della città da parte di soggetti pubblici o privati

## Completamento dei lavori nell'area di proprietà comunale presso Ciclilandia

**STRUTTURA :** DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 DAOLE FABIO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Dringoli

### DESCRIZIONE

Completamento dei lavori per la manutenzione straordinaria dell'area di proprietà comunale presso Ciclilandia, quali il ripristino e la messa in sicurezza della viabilità e interventi fitosanitari sul patrimonio vegetale

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Completamento dei lavori per la manutenzione straordinaria dell'area di proprietà comunale presso Ciclilandia, quali il ripristino e la messa in sicurezza della viabilità e interventi fitosanitari sul patrimonio vegetale	01/01/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI NELL'AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE PRESSO CICLILANDIA (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per il completamento dei lavori nell'area di proprietà comunale presso Ciclilandia, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
209350	€ 147.118,03	Risorse comunali

**DD 07 AVVOCATURA CIVICA**

---

**Dirigente ad interim : BALDUCCI ALESSANDRO**

<b>Riepilogo degli obiettivi assegnati (2)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
REGOLAMENTO PER GLI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONISTI ESTERNI	SINDACO	10	8	<b>9,20</b>
ALIMENTAZIONE DELL'AGENDA DIGITALE	SINDACO	8	8	<b>8,00</b>

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0111 - Altri servizi generali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-11

## Regolamento per gli incarichi legali a professionisti esterni

**STRUTTURA :** DD 07 AVVOCATURA CIVICA

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente ad interim)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Aggiornamento della proposta di regolamento per gli incarichi legali a professionisti esterni

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Aggiornamento della proposta di regolamento per gli incarichi legali a professionisti esterni e presentazione al Sindaco	01/01/2022 - 31/05/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'AGGIORNAMENTO DELLA PROPOSTA DI REGOLAMENTO PER GLI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONISTI ESTERNI (31/05/2022)		100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'aggiornamento della proposta di regolamento per gli incarichi legali a professionisti esterni e presentazione al Sindaco, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0111 - Altri servizi generali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-11

## Alimentazione dell'agenda digitale

**STRUTTURA :** DD 07 AVVOCATURA CIVICA

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente ad interim)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Completamento del database agenda digitale mediante l'inserimento delle scadenze relative ai contenziosi sorti nell'anno in corso e negli anni precedenti fino al 2018

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Completamento del database agenda digitale mediante l'inserimento delle scadenze relative ai contenziosi sorti nell'anno in corso e negli anni precedenti fino al 2018	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° ANNUALITÀ RELATIVE AI CONTENZIOSI INSERITE NELL'AGENDA DIGITALE		100	5
Viene rilevato il numero delle annualità relative ai contenziosi inserite nell'agenda digitale nel corso dell'anno solare di riferimento	0 - 0 25 - 1 50 - 3 75 - 4 100 - 5		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA****Dirigente a tempo determinato : MESSERINI ALBERTO**

<b>Riepilogo degli obiettivi assegnati (8)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
AMPLIAMENTO DEI TURNI NOTTURNI DELLA POLIZIA MUNICIPALE	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
ATTIVAZIONE DI PRESID FISSI E MOBILI DI POLIZIA MUNICIPALE SUL TERRITORIO	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE NEL NUOVO PATTO PER PISA SICURA	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI INTERVENTO IN RELAZIONE AGLI IMMOBILI OCCUPATI ABUSIVAMENTE	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
ORGANIZZAZIONE INTERNA DI CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO AL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI SULLE RICHIESTE DI RESIDENZA IN NUCLEI FAMILIARI CON ALMENO 5 COMPONENTI (2022)	ASS. BONANNO	10	8	<b>9,20</b>
PROPOSTA DEFINITIVA DEL REGOLAMENTO POLIZIA MUNICIPALE	ASS. BONANNO	7	10	<b>8,20</b>
POTENZIAMENTO DEI CONTROLLI AMBIENTALI TRAMITE ATTIVAZIONE DI UN ACCORDO CON L'ASSOCIAZIONE NOGRA	ASS. BONANNO	8	8	<b>8,00</b>

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA  
Programma : 0301 - Polizia locale e amministrativa  
Ob. Operativo : Introduzione del turno di notte per la Polizia Municipale

## Ampliamento dei turni notturni della Polizia Municipale

**STRUTTURA :** DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MESSERINI ALBERTO (Dirigente a tempo determinato)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Attivazione del III turno notturno per il corpo di Polizia Municipale e predisposizione di uno studio di fattibilità per l'introduzione del IV turno

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Attivazione del III turno notturno per il corpo di Polizia Municipale	01/01/2022 - 31/05/2022												
Predisposizione di uno studio di fattibilità per l'introduzione del IV turno per il corpo di Polizia Municipale (avendo già avviato il confronto sindacale tramite l'ufficio competente) e trasmissione all'assessore	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'AVVIO DEL III TURNO NOTTURNO PER IL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE (31/05/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'avvio del III turno notturno per il corpo di Polizia Municipale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO STUDIO DI FATTIBILITÀ PER L'INTRODUZIONE DEL IV TURNO PER IL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE (31/12/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore di uno studio di fattibilità per l'introduzione del IV turno per il corpo di Polizia Municipale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA  
Programma : 0301 - Polizia locale e amministrativa  
Ob. Operativo : Istituzione di presidi fissi nelle zone più in emergenza della città

## Attivazione di presidi fissi e mobili di Polizia Municipale sul territorio

**STRUTTURA :** DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MESSERINI ALBERTO (Dirigente a tempo determinato)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Attivazione di presidi fissi e mobili di Polizia Municipale con riferimento alle zone di Pisa Nord, Pisa Sud e Duomo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Attivazione di 2 presidi fissi di Polizia Municipale per le zone di Pisa Nord e Pisa Sud	01/01/2022 - 31/03/2022												
Svolgimento di un corso di formazione avanzato di inglese destinato agli agenti che saranno assegnati al presidio mobile per la zona del Duomo	01/01/2022 - 30/09/2022												
Attivazione di 1 ufficio mobile di Polizia Municipale per la zona del Duomo	01/01/2022 - 31/10/2022												
Predisposizione di una relazione finale sull'andamento delle attività nei nuovi presidi attivati nel corso dell'anno e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DI 1 UFFICIO MOBILE DI POLIZIA MUNICIPALE PER LA ZONA DEL DUOMO (31/10/2022)	30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione di 1 ufficio mobile di Polizia Municipale per la zona del Duomo, rispetto alla scadenza fissata per il 31/10/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DI 2 PRESIDII FISSI DI POLIZIA MUNICIPALE PER LE ZONE DI PISA NORD E PISA SUD (31/03/2022)	40	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione di 2 presidi fissi di Polizia Municipale per le zone di Pisa Nord e Pisa Sud, rispetto alla scadenza fissata per il 31/03/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE FINALE SULL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITÀ NEI NUOVI PRESIDII ATTIVATI (31/12/2022)	10	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di una relazione finale sull'andamento delle attività nei nuovi presidi attivati nel corso dell'anno, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER SVOLGIMENTO DI UN CORSO DI FORMAZIONE AVANZATO DI INGLESE (30/09/2022)	20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per svolgimento di un corso di formazione avanzato di inglese destinato agli agenti che saranno assegnati al presidio mobile per la zona del Duomo, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE



*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA  
Programma : 0301 - Polizia locale e amministrativa  
Ob. Operativo : Collaborazione interistituzionale per la promozione della sicurezza integrata e della sicurezza urbana

## Attuazione delle azioni previste nel nuovo Patto per Pisa Sicura

**STRUTTURA :** DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MESSERINI ALBERTO (Dirigente a tempo determinato)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

A seguito dell'aggiornamento, in collaborazione con la Questura e la Prefettura di Pisa, del Patto per Pisa Sicura, effettuazione delle azioni previste e predisposizione di una relazione finale da trasmettere all'assessore competente

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
A seguito dell'aggiornamento, in collaborazione con la Questura e la Prefettura di Pisa, del Patto per Pisa Sicura, effettuazione delle azioni previste e predisposizione di una relazione finale da trasmettere all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° SERVIZI CONGIUNTI EFFETTUATI NELL'AMBITO DELLE AZIONI PREVISTE NEL PATTO PER PISA SICURA			90	1.000
Viene rilevato il numero dei servizi congiunti effettuati dalla Polizia Municipale nel corso dell'anno solare di riferimento coordinati dalla Questura nell'ambito delle azioni previste nel Patto per Pisa Sicura	100 75 50 0 25	0 - 0 0 - 0 0 - 0 0 - 0 0 - 0		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ SVOLTE DALLA POLIZIA MUNICIPALE NELL'AMBITO DEL PATTO PER PISA SICURA (31/12/2022)			10	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente della relazione sulle attività svolte dalla Polizia Municipale nell'ambito del Patto per Pisa Sicura, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1206 - Interventi per il diritto alla casa  
 Ob. Operativo : Individuazione e risoluzione delle situazioni di occupazione abusiva degli alloggi ERP

## Rispetto dei tempi medi di intervento in relazione agli immobili occupati abusivamente

**STRUTTURA :** DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MESSERINI ALBERTO (Dirigente a tempo determinato)  
**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Rispetto dei tempi medi di intervento per il sopralluogo e l'esecuzione del rilascio di immobili occupati abusivamente

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Rispetto dei parametri standard stabiliti per i tempi medi di effettuazione del sopralluogo in immobili occupati abusivamente	01/01/2022 - 31/12/2022												
Rispetto dei parametri standard stabiliti per i tempi medi di esecuzione dell'ordine di rilascio in immobili occupati abusivamente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO				
TEMPO MEDIO DI EFFETTUAZIONE DEI SOPRALLUOGHI IN IMMOBILI OCCUPATI ABUSIVAMENTE				50	1,0 gg				
Viene determinato effettuando una media sui tempi di effettuazione, nel corso dell'anno solare di riferimento, dei sopralluoghi in immobili occupati abusivamente: il conteggio sul tempo di ogni singolo sopralluogo viene calcolato a partire dalla data di segnalazione, comunque pervenuta, di occupazione dell'immobile	100	0,0 gg - 1,0 gg	50	2,0 gg - 2,0 gg					
TEMPO MEDIO DI ESECUZIONE DEGLI ORDINI DI RILASCIO DI IMMOBILI OCCUPATI ABUSIVAMENTE				50	10,0 gg				
Viene determinato effettuando una media sui tempi di esecuzione, nel corso dell'anno solare di riferimento, degli ordini di rilascio di immobili occupati abusivamente: il conteggio sul tempo di ogni singolo intervento viene calcolato a partire dalla data di perfezionamento dell'ordine di esecuzione del rilascio	100	0,0 gg - 10,0 gg	75	11,0 gg - 12,0 gg	50	13,0 gg - 14,0 gg	25	15,0 gg - 16,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
Programma : 0110 - Risorse umane  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## Organizzazione interna di corsi di formazione e aggiornamento al personale della Polizia Municipale

**STRUTTURA :** DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MESSERINI ALBERTO (Dirigente a tempo determinato)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Organizzazione interna di corsi di formazione e aggiornamento al personale della Polizia Municipale con riferimento ai seguenti ambiti: incidenti stradali, controlli sulle attività commerciali, redazione degli atti amministrativi.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Organizzazione interna di 3 corsi di formazione e aggiornamento al personale della Polizia Municipale con riferimento ai seguenti ambiti: incidenti stradali, controlli sulle attività commerciali, redazione degli atti amministrativi	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
% AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE CHE HANNO FREQUENTATO I CORSI DI FORMAZIONE INTERNA				50	50,0 %
Si misura in termini percentuali il numero degli agenti di Polizia Municipale che hanno frequentato i corsi di formazione interna organizzati nel corso dell'anno solare di riferimento rispetto al totale degli agenti in dotazione organica alla data del 01/01/2022	0	0,0 %	- 9,9 %		
	25	10,0 %	- 29,9 %		
	50	30,0 %	- 39,9 %		
	75	40,0 %	- 49,9 %		
	100	50,0 %	- 50,0 %		
N° CORSI INTERNI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO AL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE EFFETTUATI				50	3
Viene rilevato il numero dei corsi interni di formazione e aggiornamento al personale della Polizia Municipale effettuati nel corso dell'anno solare di riferimento, nelle materie relative a incidenti stradali, controlli sulle attività commerciali, redazione degli atti amministrativi	0	0 - 0			
	30	1 - 1			
	60	2 - 2			
	100	3 - 3			

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile  
 Ob. Operativo : Potenziamento dei controlli e delle verifiche di residenza e anagrafiche

## Rispetto dei tempi medi di effettuazione dei controlli sulle richieste di residenza in nuclei familiari con almeno 5 componenti (2022)

**STRUTTURA :** DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MESSERINI ALBERTO (Dirigente a tempo determinato)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Rispetto dei tempi medi di effettuazione dei controlli sulle richieste di residenza in nuclei familiari con almeno 5 componenti

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Rispetto dei parametri standard stabiliti per i tempi medi di effettuazione dei controlli sulle richieste di residenza in nuclei familiari con almeno 5 componenti	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
TEMPO MEDIO DI EFFETTUAZIONE DI CONTROLLI SULLE RICHIESTE DI RESIDENZA IN NUCLEI FAMILIARI CON ALMENO 5 COMPONENTI (2022)	100	10,0 gg
Viene determinato effettuando una media sui tempi di effettuazione, nel corso dell'anno solare di riferimento, dei controlli sulle richieste di residenza in nuclei familiari con almeno 5 componenti: il conteggio sul tempo di ogni singolo controllo viene calcolato a partire dalla data di segnalazione proveniente dai servizi demografici	100	0,0 gg - 10,0 gg
	75	11,0 gg - 13,0 gg
	50	14,0 gg - 16,0 gg
	25	17,0 gg - 19,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA  
 Programma : 0301 - Polizia locale e amministrativa  
 Ob. Operativo : Aggiornamento dei regolamenti di polizia urbana e polizia municipale

## Proposta definitiva del Regolamento Polizia Municipale

**STRUTTURA :** DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MESSERINI ALBERTO (Dirigente a tempo determinato)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Presentazione alla Commissione Consiliare competente della proposta definitiva del Regolamento di Polizia Municipale

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Convocazione e chiusura dei lavori del tavolo tecnico e predisposizione della proposta definitiva del regolamento di Polizia Municipale e presentazione alla Commissione consiliare competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DEFINITIVA DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MUNICIPALE (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e presentazione alla Commissione consiliare competente della proposta definitiva del regolamento di Polizia Municipale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA  
 Programma : 0301 - Polizia locale e amministrativa  
 Ob. Operativo : Promozione di accordi per il controllo del territorio

## Potenziamento dei controlli ambientali tramite attivazione di un accordo con l'associazione NOGRA

**STRUTTURA :** DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 MESSERINI ALBERTO (Dirigente a tempo determinato)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Definizione e sottoscrizione dell'accordo con l'associazione di guardie zoofile NOGRA e svolgimento delle attività previste

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Definizione e sottoscrizione dell'accordo con l'associazione di guardie zoofile NOGRA	01/01/2022 - 31/05/2022												
Predisposizione di una relazione sull'attività svolta in collaborazione con l'associazione NOGRA e trasmissione all'assessore competente	01/06/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ SVOLTE IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE NOGRA (31/12/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di una relazione sulle attività svolte in collaborazione con l'associazione NOGRA, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO CON L'ASSOCIAZIONE NOGRA (31/05/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la sottoscrizione dell'accordo con l'associazione NOGRA, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
103530	€ 1.500,00	Rimborso spese NOGRA

**DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE****Dirigente : TANINI LAURA**

<b>Riepilogo degli obiettivi assegnati (10)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
PROMOZIONE DEI PROGETTI "MANGIAR SANO A SCUOLA" E "ACQUA BUONA"	ASS. MUNNO	10	10	<b>10,00</b>
ATTUAZIONE DI PROGETTI EDUCATIVI	ASS. MUNNO	10	10	<b>10,00</b>
ADEMPIMENTI FINALIZZATI ALLA COSTITUZIONE DEI NUOVI ORGANISMI DI PARTECIPAZIONE	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE DI FATTIBILITÀ PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO EUROPA	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA BOZZA DI CONVENZIONE STANDARD PER LO SVILUPPO DI PROGETTI DI CONTINUITÀ EDUCATIVA 0-6	ASS. MUNNO	10	8	<b>9,20</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE DI FATTIBILITÀ PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO BIBLIOTECARIO PRESSO LA SCUOLA RISMONDO	ASS. MUNNO	10	8	<b>9,20</b>
ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DI INIZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNITÀ (2022)	ASS. BONSANGUE	10	8	<b>9,20</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA DI REVISIONE COMPLESSIVA DELLA CARTA DEI SERVIZI EDUCATIVI	ASS. MUNNO	8	10	<b>8,80</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI	ASS. BONANNO	8	10	<b>8,80</b>



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO  
Programma : 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione  
Ob. Operativo : Promozione del mangiar sano e del progetto Acqua Buona

## Promozione dei progetti "Mangiar Sano a Scuola" e "Acqua Buona"

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Munno

### DESCRIZIONE

Organizzazione di due giornate di formazione e orientamento per la promozione del progetto "Mangiar Sano a Scuola" destinate ai componenti della Commissione Mensa, in collaborazione con il personale della ASL e del soggetto gestore del servizio di refezione; implementazione del progetto "Acqua Buona" in almeno 3 scuole mediante distribuzione di borracce fornite da Acque Spa

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
ACQUA BUONA - Predisposizione, in collaborazione con Acque Spa, di un'analisi di fattibilità per l'implementazione del progetto "Acqua Buona" e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/05/2022												
MANGIAR SANO - Organizzazione di due giornate di formazione e orientamento per la promozione del progetto "Mangiar Sano a Scuola" destinate ai componenti della Commissione Mensa, in collaborazione con il personale della ASL e del soggetto gestore del servizio di refezione	01/01/2022 - 31/12/2022												
ACQUA BUONA - Sulla base di quanto emerso nello studio di fattibilità, implementazione del progetto in almeno 3 scuole mediante distribuzione di borracce fornite da Acque Spa	01/06/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° SCUOLE PRESSO CUI È STATO ATTIVATO IL PROGETTO "ACQUA BUONA"		40	3
Viene rilevato il numero delle scuole presso cui è stato attivato il progetto "Acqua Buona" nel corso dell'anno solare di riferimento	0 0 - 0 30 1 - 1 60 2 - 2 100 3 - 3		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ORGANIZZAZIONE DI DUE GIORNATE DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO PER LA PROMOZIONE DEL PROGETTO "MANGIAR SANO A SCUOLA" (31/12/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'organizzazione di due giornate di formazione e orientamento per la promozione del progetto "Mangiar Sano a Scuola" destinate ai componenti della Commissione Mensa, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN'ANALISI DI FATTIBILITÀ PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO "ACQUA BUONA" (31/05/2022)		10	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per predisposizione, in collaborazione con Acque Spa, e trasmissione all'assessore competente di un'analisi di fattibilità per l'implementazione del progetto "Acqua Buona", rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO  
 Programma : 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione  
 Ob. Operativo : Realizzazione di eventi su educazione, scuola e genitorialità

## Attuazione di progetti educativi

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Munno

### DESCRIZIONE

Attuazione di almeno due progetti educativi (con riferimento a materie come l'educazione civica, il linguaggio educativo e continuità educativa 0-6) nelle scuole primarie e secondarie di primo grado

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Attuazione di almeno due progetti educativi (con riferimento a materie come l'educazione civica, il linguaggio educativo e continuità educativa 0-6) nelle scuole primarie e secondarie di primo grado	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° DEI PROGETTI EDUCATIVI ATTUATI PRESSO LE SCUOLE		100	2
Viene rilevato il numero dei progetti educativi attuati presso le scuole nel corso dell'anno solare di riferimento, tra quelli previsti con riferimento a materie come l'educazione civica, il linguaggio educativo e continuità educativa 0-6	0 - 0 50 - 1 100 - 2		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0101 - Organi istituzionali  
 Ob. Operativo : Riorganizzazione dei Consigli Territoriali di Partecipazione (CTP)

## Adempimenti finalizzati alla costituzione dei nuovi organismi di partecipazione

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Predisposizione della proposta di delibera consiliare per l'approvazione del nuovo regolamento sugli organismi di partecipazione e avvio delle procedure di avviso per la formazione della lista di componenti provenienti dalla società civile

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della proposta di delibera consiliare per l'approvazione del nuovo regolamento sugli organismi di partecipazione e trasmissione all'assessore competente per l'avvio dell'iter	01/01/2022 - 30/09/2022												
Pubblicazione dell'avviso per la formazione della lista di componenti provenienti dalla società civile	01/10/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA PER L'APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO SUGLI ORGANISMI DI PARTECIPAZIONE (30/09/2022)	50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente della proposta di delibera per l'approvazione del nuovo regolamento sugli organismi di partecipazione, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO PER LA FORMAZIONE DELLA LISTA DI COMPONENTI PROVENIENTI DALLA SOCIETÀ CIVILE (31/12/2022)	50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la pubblicazione dell'avviso per la formazione della lista di componenti provenienti dalla società civile, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0602 - Giovani  
 Ob. Operativo : Sviluppo dei progetti di Servizio Civile

## Servizio Civile Universale

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Supporto alle direzioni coinvolte (09 - 11 - 13) per la redazione dei progetti, raccolta degli stessi per la programmazione del Servizio Civile Universale 2022/2023 e trasmissione all'ANCI

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Coordinamento e supporto alle attività delle direzioni coinvolte (09 - 11 - 13), raccolta dei progetti per la programmazione del Servizio Civile Universale 2022/2023 e trasmissione all'ANCI	01/06/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA TRASMISSIONE ALL'ANCI DEI PROGETTI PER LA PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE 2022/2023 (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la trasmissione all'ANCI dei progetti per la programmazione del Servizio Civile Universale 2022/2023, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
106860	€ 3.660,00	Corrispettivo progettazione per Servizio Civile Universale

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Avvio e sviluppo dell'Ufficio Europa

## Predisposizione di una relazione di fattibilità per la costituzione dell'Ufficio Europa

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Predisposizione di una relazione di fattibilità per la costituzione dell'Ufficio Europa

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una relazione di fattibilità per la costituzione dell'Ufficio Europa e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/05/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE DI FATTIBILITÀ PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO EUROPA (31/05/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di una relazione di fattibilità per la costituzione dell'Ufficio Europa, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO  
 Programma : 0401 - Istruzione prescolastica  
 Ob. Operativo : Riprogettazione dei percorsi educativi in ottica 0-6

## Predisposizione di una bozza di convenzione standard per lo sviluppo di progetti di continuità educativa 0-6

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Ass. Munno

### DESCRIZIONE

Predisposizione di una bozza di convenzione standard, condivisa con gli istituti comprensivi, per lo sviluppo di progetti di continuità educativa 0-6 tra nidi e materne

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una bozza di convenzione standard, condivisa con gli istituti comprensivi, per lo sviluppo di progetti di continuità educativa 0-6 tra nidi e materne e trasmissione all'assessore	01/01/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA BOZZA DI CONVENZIONE STANDARD PER LO SVILUPPO DI PROGETTI DI CONTINUITÀ EDUCATIVA 0-6 (30/09/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore di una bozza di convenzione standard, condivisa con gli istituti comprensivi, per lo sviluppo di progetti di continuità educativa 0-6 tra nidi e materne, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO  
 Programma : 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione  
 Ob. Operativo : Realizzazione di un servizio bibliotecario presso le scuole del Litorale

## Predisposizione di una relazione di fattibilità per l'attivazione di un servizio bibliotecario presso la scuola Rismondo

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Munno

### DESCRIZIONE

Predisposizione, previo coinvolgimento di tutti i soggetti interessati (scuola e uffici comunali competenti per edilizia scolastica, provveditorato, servizi bibliotecari), di una relazione di fattibilità per l'attivazione di un servizio bibliotecario presso la scuola Rismondo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione, previo coinvolgimento di tutti i soggetti interessati (scuola e uffici comunali competenti per edilizia scolastica, provveditorato, servizi bibliotecari), di una relazione di fattibilità per l'attivazione di un servizio bibliotecario presso la scuola Rismondo e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/07/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE DI FATTIBILITÀ PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO BIBLIOTECARIO PRESSO LA SCUOLA RISSMONDO (31/07/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore di una relazione di fattibilità per l'attivazione di un servizio bibliotecario presso la scuola Rismondo, rispetto alla scadenza fissata per il 31/07/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali  
 Ob. Operativo : Promozione di iniziative ed azioni positive per le pari opportunità

## Organizzazione e promozione di iniziative per le pari opportunità (2022)

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Organizzazione e promozione, anche in collaborazione con il Consiglio Cittadino per le Pari Opportunità, di iniziative dedicate alle pari opportunità

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Organizzazione e promozione, anche in collaborazione con il Consiglio Cittadino per le Pari Opportunità, di iniziative dedicate alle pari opportunità	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° INIZIATIVE DEDICATE ALLE PARI OPPORTUNITÀ ORGANIZZATE E PROMOSSE		100	2
Viene rilevato il numero di iniziative dedicate alle pari opportunità organizzate e promosse, anche in collaborazione con il Consiglio Cittadino per le Pari Opportunità, nel corso dell'anno solare di riferimento	0 0 - 0 50 1 - 1 100 2 - 2		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO  
Programma : 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-06

## Predisposizione di una proposta di revisione complessiva della carta dei servizi educativi

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Munno

### DESCRIZIONE

Predisposizione di una proposta di revisione complessiva della carta dei servizi educativi

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una prima bozza di revisione complessiva della carta dei servizi educativi e trasmissione all'assessore	01/01/2022 - 31/10/2022												
Predisposizione di una proposta definitiva di revisione complessiva della carta dei servizi educativi e della proposta di delibera per l'approvazione in Giunta	01/11/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DEFINITIVA DI REVISIONE COMPLESSIVA DELLA CARTA DEI SERVIZI EDUCATIVI (31/12/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione proposta definitiva di revisione complessiva della carta dei servizi educativi e della proposta di delibera per l'approvazione in Giunta, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg	
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PRIMA BOZZA DI REVISIONE COMPLESSIVA DELLA CARTA DEI SERVIZI EDUCATIVI (31/10/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore di una prima bozza di revisione complessiva della carta dei servizi educativi, rispetto alla scadenza fissata per il 31/10/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

**STRUTTURA :** DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 TANINI LAURA (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno (Ass. Bonsangue - Ass. Munno)

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari e trasmissione alla Direzione Personale	01/04/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla Direzione Personale di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

## DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

Dirigente : **RICCI DAISY**

Riepilogo degli obiettivi assegnati (11)	Referente	Strat.	Compl.	PESO TOTALE
PREDISPOSIZIONE DELLA VERSIONE DEFINITIVA DI PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
PIANO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE PER L'AREA VASTA E METROPOLITANA	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI IN ZONE RILEVANTI DELLA CITTÀ (2022)	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI OCCUPAZIONE DELLE AREE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DEL SOTTOPASSO DI PUTIGNANO	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UN ACCORDO PROCEDIMENTALE CON IL PARCO DI SAN ROSSORE	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RACCOLTA DI CONTRIBUTI ALLA DEFINIZIONE DEL PIANO OPERATIVO COMUNALE	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
SMALTIMENTO DEL 60% DELLE RICHIESTE DI ADESIONE PROVENIENTI DAGLI ASSEGNATARI DEGLI ALLOGGI CON VINCOLO PEEP	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
RISPETTO DEI TEMPI STABILITI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE STIME SUL VALORE DEGLI IMMOBILI	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI PER L'INTRODUZIONE DI AGEVOLAZIONI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	ASS. DRINGOLI	9	9	<b>9,00</b>
PREDISPOSIZIONE DEGLI SCHEMI DISTRIBUTIVI CON RIFERIMENTO A IMPORTANTI ROTATORIE CITTADINE	ASS. DRINGOLI	8	8	<b>8,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI	ASS. BONANNO	8	5	<b>6,80</b>

(\*) Sono evidenziati gli obiettivi che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance, rientrano nel Piano della Performance di cui all'allegato 4

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  
 Programma : 0801 - Urbanistica e assetto del territorio  
 Ob. Operativo : Completamento del Piano Strutturale intercomunale

## Predisposizione della versione definitiva di Piano Strutturale Intercomunale

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Dringoli

### DESCRIZIONE

Predisposizione della versione definitiva di Piano Strutturale Intercomunale (gli elaborati definitivi potranno essere predisposti dopo la valutazione delle osservazioni nelle Commissioni Consiliari competenti a Pisa e Cascina e l'adozione dei successivi provvedimenti nei Consigli Comunali: il Comune di Pisa dovrà poi Deliberare in qualità di ente Capofila con un provvedimento riepilogativo delle determinazioni assunte dai Consigli Comunali)

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della delibera consiliare per l'approvazione dei nuovi elaborati adeguati in conseguenza dell'esame delle osservazioni	01/01/2022 - 31/07/2022												
Attivazione della conferenza paesaggistica in Regione e completamento dei lavori	01/08/2022 - 30/09/2022												
Predisposizione della delibera consiliare per l'approvazione del piano strutturale intercomunale e presentazione alla competente commissione consiliare	01/10/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
<b>SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONCLUSIONE DEI LAVORI DELLA CONFERENZA PAESAGGISTICA (30/09/2022)</b>				
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione della conferenza paesaggistica in Regione e il completamento dei relativi lavori, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	30	0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
<b>SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA PER L'APPROVAZIONE DEI NUOVI ELABORATI (31/07/2022)</b>				
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla competente Commissione Consiliare della delibera per l'approvazione dei nuovi elaborati adeguati in conseguenza dell'esame delle osservazioni, rispetto alla scadenza fissata per il 31/07/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	30	0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
<b>SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA PER L'APPROVAZIONE DEL PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE (31/12/2022)</b>				
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla competente Commissione Consiliare della delibera per l'approvazione del piano strutturale intercomunale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	40	0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
 Programma : 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-05

## Piano della mobilità sostenibile per l'area vasta e metropolitana

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Dringoli

### DESCRIZIONE

A seguito della sottoscrizione dell'accordo tra le amministrazioni coinvolte per la definizione di un piano della mobilità sostenibile per l'area vasta e metropolitana, predisposizione dello studio di fattibilità degli interventi previsti e ritenuti prioritari

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione dello studio di fattibilità degli interventi previsti e ritenuti prioritari e trasmissione alla Giunta Comunale per l'approvazione	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ DEGLI INTERVENTI PREVISTI E RITENUTI PRIORITARI (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla Giunta Comunale dello studio di fattibilità degli interventi previsti e ritenuti prioritari nell'ambito del piano della mobilità sostenibile per l'area vasta e metropolitana, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
Programma : 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali  
Ob. Operativo : Interventi per il miglioramento del sistema di piste ciclabili

## Interventi per la realizzazione di piste ciclabili in zone rilevanti della città (2022)

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Dringoli

### DESCRIZIONE

Interventi per la realizzazione di piste ciclabili in zone rilevanti della città: Riglione - Cisanello, San Rossore - San Piero, Marina - Tirrenia, via Bonanno

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione della procedura di manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti per la progettazione di piste ciclabili	01/01/2022 - 30/04/2022												
Completamento dei lavori per la realizzazione del ponte ciclabile Riglione - Cisanello	01/01/2022 - 31/12/2022												
Completamento di almeno il 20% dei lavori per la realizzazione della pista ciclabile di Via Bonanno	01/01/2022 - 31/12/2022												
Completamento di almeno il 20% dei lavori per la realizzazione della pista ciclabile Marina - Tirrena	01/01/2022 - 31/12/2022												
Pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori per la realizzazione della passerella ciclo-pedonale San Rossore - San Piero	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
% COMPLETAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE DI VIA BONANNO				20	20,0 %
Si misura in termini percentuali lo stato di avanzamento dei lavori per la realizzazione della pista ciclabile di Via Bonanno	0	0,0 %	- 4,9 %		
	25	5,0 %	- 9,9 %		
	50	10,0 %	- 14,9 %		
	75	15,0 %	- 19,9 %		
	100	20,0 %	- 20,0 %		
% COMPLETAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE MARINA - TIRRENA				20	20,0 %
Si misura in termini percentuali lo stato di avanzamento dei lavori per la realizzazione della pista ciclabile Marina - Tirrena	0	0,0 %	- 4,9 %		
	25	5,0 %	- 9,9 %		
	50	10,0 %	- 14,9 %		
	75	15,0 %	- 19,9 %		
	100	20,0 %	- 20,0 %		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL PONTE CICLABILE RIGLIONE - CISANELLO (31/12/2022)				20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per il completamento dei lavori per la realizzazione del ponte ciclabile Riglione - Cisanello, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg	- 0,0 gg		
	75	1,0 gg	- 10,0 gg		
	50	11,0 gg	- 20,0 gg		
	25	21,0 gg	- 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER LA PROGETTAZIONE DI PISTE CICLABILI (30/04/2022)				20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione della procedura di manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti per la progettazione di piste ciclabili, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg	- 0,0 gg		
	75	1,0 gg	- 10,0 gg		
	50	11,0 gg	- 20,0 gg		
	25	21,0 gg	- 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLA				20	0,0 gg

## PASSERELLA CICLO-PEDONALE SAN ROSSORE - SAN PIERO (31/12/2022)

Si misura lo scostamento dai tempi programmati la pubblicazione del bando per l'affidamento	100	0,0 gg - 0,0 gg
dei lavori per la realizzazione della passerella ciclo-pedonale San Rossore - San Piero, rispetto	75	1,0 gg - 10,0 gg
alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
210860	€ 7.617.809,41	Di cui: € 3.499.891,42 per la realizzazione del ponte ciclo pedonale Riglione-Cisanello; € 525.000,00 per la realizzazione della pista ciclabile di Via Bonanno; € 750.000,00 per la realizzazione della pista ciclabile Marina di Pisa - Tirrenia; € 2.842.917,99 per la realizzazione della passerella ciclopedonale San Rossore - San Piero



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-05

## Definizione delle procedure di occupazione delle aree necessarie per la realizzazione del sottopasso di Putignano

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue (Ass. Dringoli)

### DESCRIZIONE

Definizione delle procedure di occupazione delle aree necessarie per la realizzazione del sottopasso di Putignano (liquidazione degli acconti spettanti in caso di cessione bonaria, deposito indennità eventualmente non accettate). La conclusione degli espropri sarà possibile solo al termine dei lavori e redatti i relativi frazionamenti.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione degli atti per la liquidazione di tutte le cessioni concluse con accordo bonario in relazione al sottopasso di Putignano	01/01/2022 - 30/04/2022												
Definizione di un accordo con il soggetto che non ha accettato la cessione bonaria	01/01/2022 - 31/05/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
% ATTI DI LIQUIDAZIONI PREDISPOSTI RISPETTO AL NUMERO TOTALE DELLE CESSIONI CONCLUSE CON ACCORDO BONARIO			70	100,0 %
Si misura in termini percentuali il numero degli atti di liquidazioni predisposti rispetto al numero totale delle cessioni concluse con accordo bonario in relazione al sottopasso di Putignano	0	0,0 % - 24,9 %		
	25	25,0 % - 49,9 %		
	50	50,0 % - 74,9 %		
	75	75,0 % - 99,9 %		
	100	100,0 % - 100,0 %		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA DEFINIZIONE DI UN ACCORDO CON IL SOGGETTO CHE NON HA ACCETTATO LA CESSIONE BONARIA (31/05/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la definizione di un accordo con il soggetto che non ha accettato la cessione bonaria, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
210860	€ 168.259,49	Indennità di esproprio per il sottopasso di Putignano

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  
 Programma : 0801 - Urbanistica e assetto del territorio  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-01

## Predisposizione di un accordo procedimentale con il Parco di San Rossore

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Dringoli

### DESCRIZIONE

Predisposizione di un accordo procedimentale (ai sensi dell'art. 15 L. 241/1990) con il Parco di San Rossore in merito all'acquisizione dei pareri in forma congiunta sulle aree sottoposte a vincolo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di un accordo procedimentale (ai sensi dell'art. 15 L. 241/1990) con il Parco di San Rossore in merito all'acquisizione dei pareri in forma congiunta sulle aree sottoposte a vincolo e presentazione dello schema alla Giunta Comunale per l'approvazione	01/01/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO PROCEDIMENTALE CON IL PARCO DI SAN ROSSORE (30/09/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e presentazione alla Giunta dello schema di accordo procedimentale (ai sensi dell'art. 15 L. 241/1990) con il Parco di San Rossore in merito all'acquisizione dei pareri in forma congiunta sulle aree sottoposte a vincolo, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  
 Programma : 0801 - Urbanistica e assetto del territorio  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-01

## Manifestazione di interesse per la raccolta di contributi alla definizione del Piano Operativo Comunale

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Dringoli

### DESCRIZIONE

Conclusione della procedura di manifestazione di interesse per la raccolta di contributi alla definizione del Piano Operativo Comunale e presentazione alla Giunta della relativa delibera

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione della procedura di raccolta delle manifestazioni di interesse per i contributi finalizzati alla definizione del Piano Operativo Comunale e presentazione alla Giunta della relativa delibera	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PRESENTAZIONE DELLA BOZZA DI DELIBERA RELATIVA ALLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER I CONTRIBUTI ALLA DEFINIZIONE DEL POC (30/09/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la presentazione alla Giunta della bozza di delibera relativa alle manifestazioni di interesse per i contributi alla definizione del Piano Operativo Comunale, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  
 Programma : 0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Smaltimento del 60% delle richieste di adesione provenienti dagli assegnatari degli alloggi con vincolo PEEP

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

A seguito della trasmissione di un avviso con i nuovi importi per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà, smaltimento del 60% delle richieste di adesione provenienti dagli assegnatari degli alloggi con vincolo PEEP

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Pubblicazione degli avvisi relativi alle nuove procedure e alle nuove possibilità di adesione per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	01/01/2022 - 31/03/2022												
Smaltimento del 60% delle richieste di adesione provenienti dagli assegnatari degli alloggi con vincolo PEEP	01/01/2022 - 31/12/2022												
Trasmissione di specifici avvisi agli assegnatari degli alloggi con vincolo PEEP relativo ai nuovi importi per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	01/04/2022 - 31/05/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
% SMALTIMENTO DELLE RICHIESTE DI ADESIONE PROVENIENTI DAGLI ASSEGNATARI DEGLI ALLOGGI CON VINCOLO PEEP				60	60,0 %
Si misura in termini percentuali lo smaltimento delle richieste di adesione provenienti dagli assegnatari degli alloggi con vincolo PEEP	0	0,0 %	- 9,0 %		
	25	10,0 %	- 19,9 %		
	50	20,0 %	- 39,9 %		
	75	40,0 %	- 59,9 %		
	100	60,0 %	- 60,0 %		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI RELATIVI ALLE NUOVE PROCEDURE E ALLE NUOVE POSSIBILITÀ DI ADESIONE (31/03/2022)				20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la pubblicazione degli avvisi relativi alle nuove procedure e alle nuove possibilità di adesione per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà, rispetto alla scadenza fissata per il 31/03/2022.	100	0,0 gg	- 0,0 gg		
	75	1,0 gg	- 10,0 gg		
	50	11,0 gg	- 20,0 gg		
	25	21,0 gg	- 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA TRASMISSIONE DI SPECIFICI AVVISI RELATIVI AI NUOVI IMPORTI (31/05/2022)				20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la trasmissione di specifici avvisi agli assegnatari degli alloggi con vincolo PEEP relativi ai nuovi importi per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg	- 0,0 gg		
	75	1,0 gg	- 10,0 gg		
	50	11,0 gg	- 20,0 gg		
	25	21,0 gg	- 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
 Ob. Operativo : Aumento della redditività del patrimonio comunale disponibile

## Rispetto dei tempi stabiliti per la predisposizione delle stime sul valore degli immobili

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Rispetto dei tempi stabiliti per la predisposizione delle stime sul valore degli immobili in risposta alle richieste dell'advisor per il patrimonio

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Rispetto dei tempi stabiliti per la predisposizione delle stime sul valore degli immobili in risposta alle richieste dell'advisor per il patrimonio	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
TEMPO MEDIO DI PREDISPOSIZIONE DELLE STIME SUL VALORE DEGLI IMMOBILI		100	90,0 gg
Viene determinato effettuando una media sui tempi di predisposizione, nel corso dell'anno solare di riferimento, delle stime sul valore degli immobili: il conteggio sul tempo di ogni singola stima viene calcolato a partire dalla data di richiesta proveniente dall'advisor per il patrimonio	100 75 50 25	0,0 gg - 30,0 gg 30,1 gg - 35,0 gg 35,1 gg - 40,0 gg 40,1 gg - 45,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
Programma : 1002 - Trasporto pubblico locale  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Sottoscrizione di convenzioni per l'introduzione di agevolazioni per il Trasporto Pubblico Locale

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Dringoli

### DESCRIZIONE

Predisposizione e sottoscrizione di convenzioni con il gestore e/o la Regione Toscana per l'introduzione di agevolazioni agli utenti per il Trasporto Pubblico Locale e monitoraggio dei rapporti con il nuovo gestore

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e sottoscrizione della convenzione con il gestore e/o la Regione Toscana per l'introduzione di agevolazioni agli utenti per il Trasporto Pubblico Locale verso il litorale	01/01/2022 - 31/05/2022												
Monitoraggio dei rapporti con il nuovo gestore del Trasporto Pubblico Locale e trasmissione di specifiche relazioni in merito all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												
Predisposizione e sottoscrizione di convenzioni con il gestore e/o la Regione Toscana per l'introduzione di agevolazioni agli utenti per il Trasporto Pubblico Locale	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° CONVENZIONI SOTTOSCRITTE CON IL GESTORE E/O LA REGIONE TOSCANA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			40	2
Viene rilevato il numero delle convenzioni sottoscritte con il gestore e/o la Regione Toscana per l'introduzione di agevolazioni agli utenti per il Trasporto Pubblico Locale	0	0 - 0		
	50	1 - 1		
	100	2 - 2		
N° RELAZIONI TRASMESSE IN MERITO AL MONITORAGGIO DEI RAPPORTI CON IL NUOVO GESTORE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			20	2
Viene rilevato il numero delle relazioni trasmesse all'assessore competente in merito al monitoraggio dei rapporti con il nuovo gestore del Trasporto Pubblico Locale	0	0 - 0		
	50	1 - 1		
	100	2 - 2		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE VERSO IL LITORALE (31/05/2022)			40	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e sottoscrizione della convenzione con il gestore e/o la Regione Toscana per l'introduzione di agevolazioni agli utenti per il Trasporto Pubblico Locale verso il litorale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
110250	€ 67.953,70	Agevolazioni tariffarie

**RIFERIMENTI** Missione : 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ  
**DUP 2022-2024** Programma : 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 Ob. Operativo : Realizzazione di nuove rotonde per lo snellimento della circolazione stradale in particolari zone della città

## Predisposizione degli schemi distributivi con riferimento a importanti rotonde cittadine

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Dringoli

### DESCRIZIONE

Predisposizione degli schemi distributivi con riferimento alle seguenti rotonde cittadine: Via Nenni; Cittadella; Via Bigattiera/Via Vecchia Livornese; Via Rook/Via Tesio

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione degli schemi distributivi con riferimento alla rotonda della Cittadella e trasmissione alla direzione competente per le infrastrutture	01/01/2022 - 31/05/2022												
Predisposizione degli schemi distributivi con riferimento alla rotonda di Via Nenni e trasmissione alla direzione competente per le infrastrutture	01/01/2022 - 31/05/2022												
Predisposizione degli schemi distributivi con riferimento alla rotonda Via Bigattiera/Via Vecchia Livornese e trasmissione alla direzione competente per le infrastrutture	01/01/2022 - 31/05/2022												
Predisposizione degli schemi distributivi con riferimento alla rotonda Via Rook/Via Tesio e trasmissione alla direzione competente per le infrastrutture	01/01/2022 - 31/05/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI SCHEMI DISTRIBUTIVI PER LA ROTATORIA DELLA CITTADELLA (31/05/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla direzione competente per le infrastrutture degli schemi distributivi con riferimento alla rotonda della Cittadella, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI SCHEMI DISTRIBUTIVI PER LA ROTATORIA DI VIA NENNI (31/05/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla direzione competente per le infrastrutture degli schemi distributivi con riferimento alla rotonda di Via Nenni, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI SCHEMI DISTRIBUTIVI PER LA ROTATORIA DI VIA ROOK/VIA TESIO (31/05/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla direzione competente per le infrastrutture degli schemi distributivi con riferimento alla rotonda di Via Rook/Via Tesio, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI SCHEMI DISTRIBUTIVI PER LA ROTATORIA VIA BIGATTIERA/VIA VECCHIA LIVORNESE (31/05/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla direzione competente per le infrastrutture degli schemi distributivi con riferimento alla rotonda Via Bigattiera/Via Vecchia Livornese, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

**STRUTTURA :** DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 RICCI DAISY (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno (Ass. Bonsangue - Ass. Dringoli)

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari e trasmissione alla Direzione Personale	01/04/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla Direzione Personale di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE****Dirigente : BACCIARDI GIUSEPPE**

<b>Riepilogo degli obiettivi assegnati (19)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
REALIZZAZIONE DELLA STAGIONE ESTIVA 2022	ASS. MAGNANI	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALL'APERTURA DI UN'ESPOSIZIONE PERMANENTE DELLE TRADIZIONI STORICHE	ASS. BEDINI	10	10	<b>10,00</b>
PUBBLICAZIONE DI MATERIALI SULLE TRADIZIONI STORICHE	ASS. BEDINI	10	10	<b>10,00</b>
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DELLA NASCITA DI GALILEO	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DI FIBONACCI	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DI MAZZINI E PASOLINI	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
SERVIZIO DI INFO POINT E DEI PUNTI DI INFORMAZIONE DIFFUSA	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI APERTURA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	ASS. MAGNANI	9	10	<b>9,40</b>
COLLABORAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO INTERNET FESTIVAL 2022	ASS. MAGNANI	9	10	<b>9,40</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI	ASS. BONANNO	8	10	<b>8,80</b>
PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL PREMIO GALILEO TRA SCIENZA ED ARTE 2022	ASS. MAGNANI	6	10	<b>7,60</b>
INIZIATIVE PER LA VALORIZZAZIONE DEL CENTRO ESPOSITIVO SMS	ASS. MAGNANI	10	0	<b>6,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO STUDIO DI FATTIBILITÀ PER LA REALIZZAZIONE DEL MUSEO VIRTUALE DELLA STORIA DELLA CITTÀ	ASS. MAGNANI	10	0	<b>6,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UN NUOVO SISTEMA PER IL CONTROLLO ANTI-DEGRADO	ASS. BEDINI	10	0	<b>6,00</b>
INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO TURISTICO	ASS. PESCIATINI	10	0	<b>6,00</b>
SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI GRANDI EVENTI TURISTICI	ASS. PESCIATINI	10	0	<b>6,00</b>
PREDISPOSIZIONE E ATTIVAZIONE DI PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC)	ASS. POLI	10	0	<b>6,00</b>
INIZIATIVE PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ARSENALI	ASS. MAGNANI	8	0	<b>4,80</b>

(\*) Sono evidenziati gli obiettivi che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance, rientrano nel Piano della Performance di cui all'allegato 4

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico  
 Ob. Operativo : Valorizzazione del Giardino Scotto

## Realizzazione della stagione estiva 2022

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Magnani

### DESCRIZIONE

Realizzazione della stagione estiva 2022 mediante organizzazione di eventi (teatrali, musicali, letterali...)

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e realizzazione della stagione estiva 2022 mediante organizzazione di eventi (teatrali, musicali, letterali...)	01/01/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° EVENTI ORGANIZZATI PER LA STAGIONE ESTIVA 2022		100	50
Viene rilevato il numero degli eventi organizzati per la stagione estiva 2022	0 - 0 25 - 14 50 - 29 75 - 49 100 - 50		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 07 - TURISMO  
 Programma : 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo  
 Ob. Operativo : Promozione delle Tradizioni Storiche

## Predisposizione del progetto relativo all'apertura di un'esposizione permanente delle Tradizioni Storiche

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Ass. Bedini

### DESCRIZIONE

Predisposizione del progetto relativo all'apertura di un'esposizione permanente delle Tradizioni Storiche

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione del progetto relativo all'apertura di un'esposizione permanente delle Tradizioni Storiche e presentazione all'assessore competente	01/01/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO ESPOSITIVO RELATIVO ALLE TRADIZIONI STORICHE (30/09/2022)		20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione del progetto relativo all'apertura di un'esposizione permanente delle Tradizioni Storiche, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	
	75	1,0 gg - 10,0 gg	
	50	11,0 gg - 20,0 gg	
	25	21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 07 - TURISMO  
 Programma : 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo  
 Ob. Operativo : Promozione delle Tradizioni Storiche

## Pubblicazione di materiali sulle Tradizioni Storiche

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bedini

### DESCRIZIONE

Stampa e diffusione di un'antologia contenente opuscoli relativi agli eventi delle Tradizioni Storiche e pubblicazione sulla Rete Civica della collezione Zampieri

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Digitalizzazione e pubblicazione sulla Rete Civica della collezione Zampieri	01/01/2022 - 30/06/2022												
Stampa e diffusione di un'antologia contenente opuscoli relativi agli eventi delle Tradizioni Storiche	01/01/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DI UN'ANTOLOGIA CONTENENTE OPUSCOLI RELATIVI AGLI EVENTI DELLE TRADIZIONI STORICHE (30/06/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la stampa e diffusione di un'antologia contenente opuscoli relativi agli eventi delle Tradizioni Storiche, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE SULLA RETE CIVICA DELLA COLLEZIONE ZAMPIERI (30/06/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la pubblicazione sulla Rete Civica della collezione Zampieri, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
107262	€ 5.000,00	

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
 Ob. Operativo : Galileo tra scienza e arte

## Organizzazione di eventi per la celebrazione della nascita di Galileo

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Organizzazione di eventi per la celebrazione della nascita di Galileo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Organizzazione di eventi per la celebrazione della nascita di Galileo	01/01/2022 - 28/02/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DELLA NASCITA DI GALILEO (28/02/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'organizzazione di eventi per la celebrazione della nascita di Galileo, rispetto alla scadenza fissata per il 28/02/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
107260	€ 5.000,00	

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
 Ob. Operativo : Leonardo Pisano detto il Fibonacci e la matematica

## Organizzazione di eventi per la celebrazione di Fibonacci

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Organizzazione di eventi per la celebrazione di Fibonacci

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Organizzazione di eventi per la celebrazione di Fibonacci	01/11/2022 - 30/11/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DI FIBONACCI (30/11/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'organizzazione di eventi per la celebrazione di Fibonacci, rispetto alla scadenza fissata per il 30/11/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
107260	€ 5.000,00	

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Organizzazione di eventi per la celebrazione di Mazzini e Pasolini

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Organizzazione di eventi per la celebrazione di Mazzini e Pasolini

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Organizzazione di eventi per la celebrazione di Mazzini	01/03/2022 - 31/03/2022												
Organizzazione di eventi per la celebrazione di Pasolini	01/03/2022 - 31/05/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DI MAZZINI (31/03/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'organizzazione di eventi per la celebrazione di Mazzini, rispetto alla scadenza fissata per il 31/03/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DI PASOLINI (31/05/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'organizzazione di eventi per la celebrazione di Pasolini, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
107260	€ 12.000,00	



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 07 - TURISMO  
 Programma : 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo  
 Ob. Operativo : Potenziamento del sistema dei punti di informazione turistica

## Servizio di Info Point e dei punti di informazione diffusa

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Servizio di Info Point e dei punti di informazione diffusa: sottoscrizione della convenzione con l'Azienda Ospedaliera Universitaria in merito alla disponibilità del locale presso Piazza dei Miracoli dove svolgere l'attività di Info Point; predisposizione della documentazione per l'affidamento del servizio di Info Point e trasmissione all'ufficio gare per l'avvio delle procedure

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Sottoscrizione della convenzione con l'Azienda Ospedaliera Universitaria in merito alla disponibilità del locale presso Piazza dei Miracoli dove svolgere l'attività di Info Point	01/01/2022 - 30/04/2022												
Predisposizione della documentazione per l'affidamento del servizio di Info Point e trasmissione all'ufficio gare per l'avvio delle procedure	01/05/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE CON L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA (30/04/2022)	50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la sottoscrizione della convenzione con l'Azienda Ospedaliera Universitaria in merito alla disponibilità del locale presso Piazza dei Miracoli dove svolgere l'attività di Info Point, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA TRASMISSIONE ALL'UFFICIO GARE DELLA DOCUMENTAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFO POINT (30/06/2022)	50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'ufficio gare della documentazione per l'affidamento del servizio di Info Point, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
107260	€ 120.000,00	

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0602 - Giovani  
 Ob. Operativo : Sviluppo dei progetti di Servizio Civile

## Predisposizione di uno o più progetti di servizio civile

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue (Ass. Bedini - Ass. Magnani - Ass. Pesciatini)

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno o più progetti di servizio civile

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno o più progetti di servizio civile e trasmissione alla direzione competente (DD 09)	01/01/2022 - 31/08/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER IL SERVIZIO CIVILE (31/08/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla direzione competente (DD 09) di uno o più progetti per il servizio civile, rispetto alla scadenza fissata per il 31/08/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

**Ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca comunale****STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
04/02/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)**ASSESSORE :** Ass. Magnani**DESCRIZIONE**

Ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca comunale mediante adesione alla rete Bibliolandia

**FASI DI REALIZZAZIONE**

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Sottoscrizione della convenzione per l'adesione alla rete Bibliolandia e ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca comunale	01/01/2022 - 31/12/2022												

**INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO**

		PESO	VALORE ATTESO
INCREMENTO % DELL'ORARIO DI APERTURA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE		100	50,0 %
Si misura in termini % l'incremento dell'orario di apertura della biblioteca comunale rispetto a quello in vigore prima dell'adesione alla rete Bibliolandia.	25	10,0 %	- 19,0 %
	50	20,0 %	- 34,0 %
	75	35,0 %	- 49,0 %
	100	50,0 %	- 50,0 %

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
105400	€ 100.000,00	

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
 Ob. Operativo : Internet Festival

## Collaborazione all'organizzazione dell'evento Internet Festival 2022

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Magnani

### DESCRIZIONE

Collaborazione con la Fondazione Sistema Toscana, con la Regione Toscana e con l'Università di Pisa per l'organizzazione dell'evento Internet Festival 2022

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Collaborazione con la Fondazione Sistema Toscana, con la Regione Toscana e con l'Università di Pisa per l'organizzazione dell'evento Internet Festival 2022 che si svolgerà nel mese di ottobre 2022	01/01/2022 - 31/10/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO INTERNET FESTIVAL 2022 (31/10/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'organizzazione dell'evento Internet Festival, rispetto alla scadenza fissata per il 31/10/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
105410	€ 100.000,00	

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno (Ass. Bedini - Ass. Magnani - Ass. Pesciatini)

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari e trasmissione alla Direzione Personale	01/04/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla Direzione Personale di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
 Ob. Operativo : Galileo tra scienza e arte

## Pubblicazione del bando per l'assegnazione del premio Galileo tra Scienza ed Arte 2022

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Magnani

### DESCRIZIONE

Pubblicazione del bando per l'assegnazione del premio Galileo tra Scienza ed Arte 2022

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Pubblicazione del bando per l'assegnazione del premio Galileo tra Scienza ed Arte 2022	01/09/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL PREMIO GALILEO TRA SCIENZA ED ARTE 2022 (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la pubblicazione del bando per l'assegnazione del premio Galileo tra Scienza ed Arte 2022, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
 Ob. Operativo : Valorizzazione e rilancio del centro espositivo SMS

## Iniziative per la valorizzazione del centro espositivo SMS

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Magnani

### DESCRIZIONE

Espletamento delle procedure per l'assegnazione degli spazi presso SMS alle associazioni culturali e predisposizione degli atti per la compartecipazione al progetto per la costituzione dell'archivio d'artista di Adolfo Scarselli in arte Dolfo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Espletamento delle procedure per l'assegnazione degli spazi presso SMS alle associazioni culturali	01/01/2022 - 30/04/2022												
Predisposizione e presentazione alla Giunta comunale degli atti per la compartecipazione al progetto per la costituzione dell'archivio d'artista di Adolfo Scarselli in arte Dolfo	01/01/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI PRESSO SMS ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI (30/04/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'espletamento delle procedure per l'assegnazione degli spazi presso SMS alle associazioni culturali, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PER LA COMPARTICIPAZIONE AL PROGETTO PER LA COSTITUZIONE DELL'ARCHIVIO D'ARTISTA DI ADOLFO SCARSELLI IN ARTE DOLFO (30/06/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e presentazione alla Giunta comunale degli atti per la compartecipazione al progetto per la costituzione dell'archivio d'artista di Adolfo Scarselli in arte Dolfo, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
105372	€ 90.000,00	

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
 Ob. Operativo : Realizzazione del museo virtuale della storia della città

## Predisposizione di uno studio di fattibilità per la realizzazione del museo virtuale della storia della città

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Magnani

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno studio di fattibilità comprensivo degli atti di gara per l'affidamento della progettazione museologica e museografica per la realizzazione presso il Bastione del Parlascio di un museo virtuale della storia della città

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno studio di fattibilità comprensivo degli atti di gara per l'affidamento della progettazione museologica e museografica per la realizzazione presso il Bastione del Parlascio di un museo virtuale della storia della città e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ PER LA REALIZZAZIONE DEL MUSEO VIRTUALE DELLA STORIA DELLA CITTÀ (30/09/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente dello studio di fattibilità per la realizzazione del museo virtuale della storia della città, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
 Programma : 0903 - Rifiuti  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

## Predisposizione di un nuovo sistema per il controllo anti-degrado

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bedini

### DESCRIZIONE

Predisposizione di un nuovo sistema per il controllo anti-degrado

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Implementazione del nuovo sistema di controllo tramite utilizzo di palmari e predisposizione di un report di monitoraggio e presentazione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN REPORT DI MONITORAGGIO SULL'IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI CONTROLLO (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e presentazione all'assessore competente di un report di monitoraggio sull'implementazione del nuovo sistema di controllo tramite utilizzo di palmari, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 07 - TURISMO  
 Programma : 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo  
 Ob. Operativo : Attuazione del Piano di Sviluppo Turistico

## Interventi per l'attuazione del piano di sviluppo turistico

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Interventi per l'attuazione del piano di sviluppo turistico: coordinamento dei tavoli tematici di partecipazione che delineano il piano di sviluppo turistico e predisposizione e sottoscrizione di un accordo finalizzato alla costituzione della DMO (Destination Management Organization) della destinazione Pisa

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Coordinamento dei tavoli tematici di partecipazione relativi alle linee strategiche di intervento che delineano il piano di sviluppo turistico e predisposizione di un documento condiviso con gli stakeholder da trasmettere all'assessore competente	01/01/2022 - 31/03/2022												
Attività di coordinamento per la predisposizione e sottoscrizione di un accordo tra i principali attori del turismo della città, finalizzato alla costituzione della DMO (Destination Management Organization) della destinazione Pisa	01/04/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN DOCUMENTO CONDIVISO CON GLI STAKEHOLDER A SEGUITO DEL LAVORO NELL'AMBITO DEI TAVOLI TEMATICI DI PARTECIPAZIONE (31/03/2022)				40	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di un documento condiviso con gli stakeholder a seguito del lavoro nell'ambito dei tavoli tematici di partecipazione relativi alle linee strategiche di intervento che delineano il piano di sviluppo turistico, rispetto alla scadenza fissata per il 31/03/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg			
	75	1,0 gg - 10,0 gg			
	50	11,0 gg - 20,0 gg			
	25	21,0 gg - 30,0 gg			
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO FINALIZZATO ALLA COSTITUZIONE DELLA DMO (31/12/2022)				60	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la sottoscrizione dell'accordo finalizzato alla costituzione della DMO, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg			
	75	1,0 gg - 10,0 gg			
	50	11,0 gg - 20,0 gg			
	25	21,0 gg - 30,0 gg			

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 07 - TURISMO  
 Programma : 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo  
 Ob. Operativo : Promozione e consolidamento di grandi eventi di richiamo turistico

## Supporto all'organizzazione di grandi eventi turistici

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Supporto all'organizzazione di grandi eventi turistici sul litorale e nel periodo natalizio

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Supporto all'organizzazione di grandi eventi turistici sul litorale	01/06/2022 - 30/09/2022												
Supporto all'organizzazione di grandi eventi turistici nel periodo natalizio	01/12/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
N° EVENTI TURISTICI ORGANIZZATI NEL PERIODO NATALIZIO				50	5
Viene rilevato il numero dei grandi eventi turistici organizzati nel periodo natalizio	0	0 - 0			
	25	1 - 2			
	50	3 - 3			
	75	4 - 4			
	100	5 - 5			
N° EVENTI TURISTICI ORGANIZZATI SUL LITORALE				50	5
Viene rilevato il numero dei grandi eventi turistici organizzati sul litorale	0	0 - 0			
	25	1 - 2			
	50	3 - 3			
	75	4 - 4			
	100	5 - 5			

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale  
 Ob. Operativo : Potenziamento delle forme per il sostegno a soggetti in stato di indigenza e alta marginalità

**Predisposizione e attivazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC)****STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)**ASSESSORE :** Ass. Poli (Ass. Bedini - Ass. Magnani - Ass. Pesciatini)**DESCRIZIONE**

Predisposizione e attivazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC)

**FASI DI REALIZZAZIONE**

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e approvazione con determinazione di un primo progetto PUC	01/01/2022 - 30/04/2022												
Predisposizione e approvazione con determinazione di un secondo progetto PUC	01/01/2022 - 30/06/2022												
Attivazione direttamente o tramite convenzione con operatori del Terzo Settore del primo progetto PUC	01/05/2022 - 01/06/2022												
Attivazione direttamente o tramite convenzione con operatori del Terzo Settore del secondo progetto PUC	01/07/2022 - 31/12/2022												

**INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO**

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DEL PRIMO PROGETTO PUC (01/06/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione direttamente o tramite convenzione con operatori del Terzo Settore del primo progetto PUC, rispetto alla scadenza fissata per il 01/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DEL SECONDO PROGETTO PUC (31/12/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione direttamente o tramite convenzione con operatori del Terzo Settore del secondo progetto PUC, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PRIMO PROGETTO PUC (30/04/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e approvazione del primo progetto PUC, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL SECONDO PROGETTO PUC (30/06/2022)			25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e approvazione del secondo progetto PUC, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico  
 Ob. Operativo : Valorizzazione della Cittadella Galileiana e degli Arsenali

## Iniziative per la valorizzazione degli Arsenali

**STRUTTURA :** DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 BACCIARDI GIUSEPPE (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Magnani

### DESCRIZIONE

Organizzazione di grandi manifestazioni presso gli Arsenali Repubblicani

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Organizzazione di 2 grandi manifestazioni presso gli Arsenali Repubblicani: Pisa Book Festival (26 settembre - 3 ottobre) e Tuono Pettinato Festival (11-13 giugno)	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE PRESSO GLI ARSENALI REPUBBLICANI			100	2
Viene rilevato il numero delle manifestazioni organizzate, rispetto al Pisa Book Festival e al Tuono Pettinato Festival, presso gli Arsenali Repubblicani nel corso dell'anno solare di riferimento	0	0 - 0		
	50	1 - 1		
	100	2 - 2		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

## DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

Dirigente : **BALDUCCI ALESSANDRO**

Riepilogo degli obiettivi assegnati (8)	Referente	Strat.	Compl.	PESO TOTALE
PROSECUZIONE DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE (2022)	ASS. BONANNO	10	9	<b>9,60</b>
ORGANIZZAZIONE DI UN EVENTO PER LA PROMOZIONE DEL NUOVO GEMELLAGGIO CON MALTA	ASS. BONSANGUE	10	8	<b>9,20</b>
INDIVIDUAZIONE E ATTIVAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	ASS. BONSANGUE	10	8	<b>9,20</b>
INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI (2022)	ASS. BONANNO	10	8	<b>9,20</b>
INTERVENTI VOLTI A SVILUPPARE IL PROGETTO DI BENESSERE ORGANIZZATIVO PER I DIPENDENTI (2022)	ASS. BONANNO	10	8	<b>9,20</b>
ESPLETAMENTO DEL PROCEDIMENTO DI GARA PER LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI, TELEFONICI, SPECIALI, ELEVATORI, ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO (PARTE ELETTRICA E IDRAULICA) E IMPIANTI FOTOVOLTAICI	SINDACO	9	8	<b>8,60</b>
PREDISPOSIZIONE DEI CONTRATTI RILEVANTI E PRIORITARI (2022)	SINDACO	9	8	<b>8,60</b>
ATTIVAZIONE DI ALMENO 3 TIROCINI CURRICULARI E/O EXTRACURRICULARI	ASS. BONANNO	8	8	<b>8,00</b>

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0108 - Statistica e sistemi informativi  
 Ob. Operativo : Prosecuzione del processo di dematerializzazione

## Prosecuzione del processo di dematerializzazione (2022)

**STRUTTURA :** DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Implementazione di sistemi per la dematerializzazione della gestione delle presenze dei dipendenti

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Acquisizione tramite affidamento diretto, in collaborazione con i servizi informativi (utilizzando risorse finanziarie attribuite alla DD 05), dell'estensione del programma economico-stipendiale del Personale con riferimento alla gestione delle presenze	01/05/2022 - 31/08/2022												
Configurazione del programma in collaborazione con la ditta incaricata, utilizzo dell'ambiente di test per la verifica del corretto funzionamento in collaborazione con i Servizi Informativi e predisposizione di una relazione finale sulle verifiche effettuate da inviare all'assessore di riferimento	01/09/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'AFFIDAMENTO DELL'ESTENSIONE DEL PROGRAMMA ECONOMICO-STIPENDIALE DEL PERSONALE (31/08/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'affidamento, in collaborazione con i servizi informativi (utilizzando risorse finanziarie attribuite alla DD 05), dell'estensione del programma economico-stipendiale del Personale con riferimento alla gestione delle presenze, rispetto alla scadenza fissata per il 31/08/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE FINALE SUL FUNZIONAMENTO DEL PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE PRESENZE (31/12/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore di riferimento di una relazione finale sul funzionamento del programma di gestione delle presenze, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
201940	€ 30.000,00	Fondi da trasferire dai capitoli assegnati alla DD 05

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI  
 Programma : 1901 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo  
 Ob. Operativo : Revisione dei Patti di Gemellaggio quale strumento di presentazione della Città

## Organizzazione di un evento per la promozione del nuovo gemellaggio con Malta

**STRUTTURA :** DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Organizzazione di un evento per la promozione del nuovo gemellaggio con Malta

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Organizzazione di un evento per la promozione del nuovo gemellaggio con Malta	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ORGANIZZAZIONE DI UN EVENTO PER LA PROMOZIONE DEL NUOVO GEMELLAGGIO CON MALTA (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'organizzazione di un evento per la promozione del nuovo gemellaggio con Malta, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
100224	€ 1.000,00	Acquisto doni di rappresentanza
100254	€ 500,00	Biglietti aerei per amministratori facenti parte della delegazione
100282	€ 500,00	Biglietti aerei per personale facente parte della delegazione



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI  
 Programma : 1901 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-01

## Individuazione e attivazione di progetti di cooperazione internazionale

**STRUTTURA :** DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 03/02/2022 BIAGIONI ROSSANA (Dirigente)  
 04/02/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Individuazione e attivazione di progetti di cooperazione internazionale

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Individuazione e attivazione di 3 progetti di cooperazione internazionale	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° DI PROGETTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE ATTIVATI		100	3
Viene rilevato il numero di progetti di cooperazione internazionale attivati nel corso dell'anno solare di riferimento	0 0 - 0 30 1 - 1 60 2 - 2 100 3 - 3		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
119400	€ 15.000,00	Contributi per la cooperazione internazionale

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
Programma : 0110 - Risorse umane  
Ob. Operativo : Riorganizzazione della macchina comunale

## Interventi per l'attuazione del piano delle assunzioni (2022)

**STRUTTURA :** DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Gestione delle procedure per l'attuazione del piano delle assunzioni approvato con delibera G.C n. 234 del 21/10/2021 e n. 23 del 04/02/2022

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Gestione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva per l'assunzione di n. 2 Impiantisti	01/01/2022 31/03/2022												
Gestione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico	01/01/2022 31/05/2022												
Gestione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva per l'assunzione di n. 1 Istruttore Informatico	01/01/2022 31/05/2022												
Gestione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva per l'assunzione di n. 9 Collaboratori Professionali Tecnici	01/01/2022 31/05/2022												
Gestione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva per l'assunzione di n. 1 Esecutore Autista	01/01/2022 30/06/2022												
Gestione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva per l'assunzione di n. 2 Tecnici Agrari	01/01/2022 30/06/2022												
Pubblicazione del bando per assunzione di n. 4 Istruttori Amministrativi	01/01/2022 30/06/2022												
Pubblicazione del bando per assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo esperto in finanziamenti comunitari	01/01/2022 30/06/2022												
Gestione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva per l'assunzione di n. 1 Dirigente amministrativo	01/01/2022 31/10/2022												
Gestione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva per l'assunzione di n. 2 Istruttori Direttivi PM	01/01/2022 31/10/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° GRADUATORIE DEFINITIVE APPROVATE PER L'ASSUNZIONE DI FIGURE PREVISTE NEL PIANO DELLE ASSUNZIONI		80	8
Viene rilevato il numero di graduatorie definitive approvate nel corso dell'anno solare di riferimento per l'assunzione di figure previste nel piano delle assunzioni	0 0 - 1 25 2 - 3 50 4 - 5 75 6 - 7 100 8 - 8		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO ESPERTO IN FINANZIAMENTI COMUNITARI (30/06/2022)		10	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la pubblicazione del bando per assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo esperto in finanziamenti comunitari, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER ASSUNZIONE DI N. 4 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI (30/06/2022)		10	0,0 gg

Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la pubblicazione del bando per	100	0,0 gg - 0,0 gg
assunzione di n. 4 Istruttori Amministrativi, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

---

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
Programma : 0110 - Risorse umane  
Ob. Operativo : Sviluppo del progetto di benessere organizzativo

## Interventi volti a sviluppare il progetto di benessere organizzativo per i dipendenti (2022)

**STRUTTURA :** DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Interventi volti a sviluppare il progetto di benessere organizzativo per i dipendenti: somministrazione e analisi dei risultati del questionario sul benessere organizzativo e attivazione dello sportello d'ascolto.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Somministrazione ai dipendenti comunali del questionario annuale sul benessere organizzativo in collaborazione con i sistemi informativi tramite la ditta individuata	01/01/2022 31/08/2022												
Attivazione dello sportello di ascolto	01/01/2022 31/12/2022												
Raccolta e analisi dei risultati del questionario sul benessere organizzativo, in collaborazione con i sistemi informativi tramite la ditta individuata, predisposizione, in eventuale collaborazione con OdV e lo sportello di ascolto, di una proposta di miglioramento delle criticità e trasmissione all'assessore competente	01/09/2022 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLLO DI ASCOLTO (31/12/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione dello sportello di ascolto, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI MIGLIORAMENTO DELLE CRITICITÀ EMERSE DAL QUESTIONARIO SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO (31/12/2022)			40	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente della proposta di miglioramento delle criticità emerse dall'analisi dei risultati del questionario sul benessere organizzativo, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA SOMMINISTRAZIONE AI DIPENDENTI COMUNALI DEL QUESTIONARIO ANNUALE SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO (31/08/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la somministrazione, in collaborazione con i sistemi informativi tramite la ditta individuata, ai dipendenti comunali del questionario annuale sul benessere organizzativo, rispetto alla scadenza fissata per il 31/08/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0111 - Altri servizi generali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-11

## Espletamento del procedimento di gara per la manutenzione di impianti elettrici, telefonici, speciali, elevatori, antintrusione, antincendio (parte elettrica e idraulica) e impianti fotovoltaici

**STRUTTURA :** DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Accordo quadro biennale per la manutenzione di impianti elettrici, telefonici, speciali, elevatori, antintrusione, antincendio (parte elettrica e idraulica) e impianti fotovoltaici sugli edifici pubblici, scolastici e nidi comunali

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
A seguito della pubblicazione della determinazione a contrarre da parte della DD 06 entro il 30/04/2022, espletamento della procedura accordo quadro biennale per la manutenzione di impianti elettrici, telefonici, speciali, elevatori, antintrusione, antincendio (parte elettrica e idraulica) e impianti fotovoltaici sugli edifici pubblici, scolastici e nidi comunali e pubblicazione della graduatoria di aggiudicazione provvisoria su Start	01/05/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA SU START PER ACCORDO QUADRO BIENNALE (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'espletamento della procedura e pubblicazione della graduatoria di aggiudicazione provvisoria su Start per accordo quadro biennale per la manutenzione di impianti elettrici, telefonici, speciali, elevatori, antintrusione, antincendio (parte elettrica e idraulica) e impianti fotovoltaici sugli edifici pubblici, scolastici e nidi comunali, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0102 - Segreteria generale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Predisposizione dei contratti rilevanti e prioritari (2022)

**STRUTTURA :** DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Gestione degli adempimenti e predisposizione della proposta di stipula per il contratto relativo ai lavori di messa in sicurezza e ampliamento del Cavalcavia di Sant'Ermete con la realizzazione della passerella ciclopedonale, entro 55 gg dalla data di aggiudicazione definitiva da parte delle direzioni competenti.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Invio della comunicazione protocollata di proposta di stipula del contratto relativo ai lavori di messa in sicurezza e ampliamento del Cavalcavia di Sant'Ermete con la realizzazione della passerella ciclopedonale, entro 55 gg dalla data di aggiudicazione definitiva da parte della DD 06	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
% GARE RILEVANTI PER LE QUALI È STATA PREDISPOSTA PROPOSTA DI CONTRATTO ENTRO 55GG DALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA		100	100,0 %
Ai fini del presente indicatore vengono prese in considerazione le gare ritenute rilevanti e prioritarie dall'amministrazione: si misura quindi in termini percentuali il numero di quelle per le quali è stata predisposta proposta di contratto entro 55gg dalla data di aggiudicazione definitiva rispetto al totale	0	0,0 %	- 49,9 %
	50	50,0 %	- 74,9 %
	75	75,0 %	- 99,9 %
	100	100,0 %	- 100,0 %

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## Attivazione di almeno 3 tirocini curriculari e/o extracurriculari

**STRUTTURA :** DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 BALDUCCI ALESSANDRO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Predisposizione di un piano per l'avvio di tirocini curriculari e/o extracurriculari nell'ente tramite contatti con l'Università, supporto alle direzioni coinvolte (03 - 06 - 09 - 10 - 11 - 13 - 14) per la redazione dei progetti di tirocinio e attivazione di almeno 3 tirocini

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione, previo coinvolgimento e formazione delle direzioni coinvolte sui contenuti e sulla definizione del numero dei tirocinanti, di un piano per l'avvio di tirocini curriculari e/o extracurriculari nell'ente tramite contatti con l'Università e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/05/2022												
Supporto alle direzioni coinvolte (03 - 06 - 09 - 10 - 11 - 13 - 14) per la redazione dei progetti di tirocinio	01/06/2022 - 30/06/2022												
Attivazione di almeno 3 tirocini curriculari e/o extracurriculari	01/07/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
N° TIROCINI CURRICULARI E/O EXTRACURRICULARI ATTIVATI ENTRO IL 30/09/2022			70	3
Viene rilevato il numero dei tirocini curriculari e/o extracurriculari attivati entro il 30/09/2022	0	0 - 0		
	30	1 - 1		
	60	2 - 2		
	100	3 - 3		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO PER L'AVVIO DI TIROCINI CURRICULARI E/O EXTRACURRICULARI NELL'ENTE (31/05/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente, previo coinvolgimento e formazione delle direzioni coinvolte sui contenuti e sulla definizione del numero dei tirocinanti, di un piano per l'avvio di tirocini curriculari e/o extracurriculari nell'ente tramite contatti con l'Università, rispetto alla scadenza fissata per il 31/05/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo



## DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

Dirigente : SARDO FRANCESCO

Riepilogo degli obiettivi assegnati (17)	Referente	Strat.	Compl.	PESO TOTALE
AZIONI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI (2022)	ASS. MUNNO	10	10	10,00
CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI RILASCIO PER OCCUPAZIONI ABUSIVE O SENZA TITOLO	ASS. POLI	10	10	10,00
GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DI SPECIFICI BONUS ALLA FAMIGLIA	ASS. POLI	10	10	10,00
GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS MAMMA E BEBÈ	ASS. POLI	10	10	10,00
PUBBLICAZIONE DEL BANDO ERP 2022 E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA	ASS. POLI	10	10	10,00
ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI ANNO 2022 ALLE ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE	ASS. POLI	10	10	10,00
MONITORAGGIO DEGLI AMBIENTI DI LAVORO PRESSO LA SESTA PORTA E PIAZZA FACCHINI	ASS. BONANNO	10	10	10,00
PUBBLICAZIONE DEL BANDO MOBILITÀ ERP E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA	ASS. POLI	10	10	10,00
DIGITALIZZAZIONE DELLE PRATICHE DI RESIDENZA ANAGRAFICA	ASS. BONSANGUE	10	10	10,00
SPERIMENTAZIONE DEL SISTEMA DI TRASMISSIONE INFORMATICO DEI RISULTATI IN OCCASIONE DEI PROSSIMI REFERENDUM ABROGATIVI	ASS. BONSANGUE	10	9	9,60
IMPLEMENTAZIONE DELLE PAGINE DELLA RETE CIVICA DEDICATE ALLA DISABILITÀ	ASS. MUNNO	10	8	9,20
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE	ASS. BONSANGUE	10	8	9,20
ATTIVAZIONE DEI PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC)	ASS. POLI	10	8	9,20
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI	ASS. BONANNO	8	8	8,00
POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVAZIONE DELLO SPID	ASS. BONSANGUE	10	4	7,60
RISOLUZIONE DELLA PROBLEMATICHE RELATIVA ALLO SCALO PER L'ACCESSO ALL'ARNO DA LUNGARNO GUADALONGO	ASS. MUNNO	8	5	6,80
POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTACT CENTER	ASS. BONSANGUE	5	8	6,20

(\*) Sono evidenziati gli obiettivi che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance, rientrano nel Piano della Performance di cui all'allegato 4

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1202 - Interventi per la disabilità  
 Ob. Operativo : Abbattimento delle barriere architettoniche nei luoghi pubblici

## Azioni per il superamento delle barriere architettoniche presso gli immobili comunali (2022)

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Munno (Ass. Latrofa)

### DESCRIZIONE

Monitoraggio, in collaborazione con gli uffici tecnici e coinvolgendo il Tavolo della Disabilità, sulle necessità d'intervento ai fini del superamento delle barriere architettoniche presso determinati beni immobili comunali (Palazzo ex Telecom in piazza Facchini, Sesta Porta) e parchi pubblici (parco delle Concette e Giardino Scotto).

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
A seguito dei sopralluoghi, effettuati in collaborazione con gli uffici tecnici e coinvolgendo il Tavolo della Disabilità, predisposizione di una relazione finale con le necessità di intervento ai fini del superamento delle barriere architettoniche presso gli immobili individuati (Palazzo ex-Telecom in Piazza Facchini, Sesta Porta, parco delle Concette e Giardino Scotto) e trasmissione all'Assessore	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° BENI IMMOBILI PER I QUALI SI È MONITORATA LA NECESSITÀ DI INTERVENTO PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE		100	4
Si misura il numero beni immobili per i quali si è monitorata la necessità di intervento per il superamento delle barriere architettoniche nel corso dell'anno solare di riferimento	0	0 - 0	
	25	1 - 1	
	50	2 - 2	
	75	3 - 3	
	100	4 - 4	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1206 - Interventi per il diritto alla casa  
 Ob. Operativo : Individuazione e risoluzione delle situazioni di occupazione abusiva degli alloggi ERP

## Conclusione delle procedure di rilascio per occupazioni abusive o senza titolo

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Poli

### DESCRIZIONE

Conclusione delle procedure di rilascio per occupazioni abusive o senza titolo attraverso emissione di ordinanza finale di rilascio degli immobili

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Ricognizione da parte dell'ufficio sui casi di occupazione abusiva o senza titolo e presentazione di un report all'assessore	01/01/2022 - 30/04/2022												
Individuazione degli interventi e conclusione delle relative procedure attraverso l'emissione di ordinanza finale di rilascio degli immobili (immediato o con un termine)	01/05/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
% DI PROCEDURE PER LE QUALI È STATA EMESSA ORDINANZA FINALE DI RILASCIO		80	100,0 %
Si misura in termini percentuali il numero delle ordinanze finali di rilascio degli immobili (immediato o con termine) emesse rispetto alle procedure avviate	0 0,0 % - 49,0 % 50 50,0 % - 74,0 % 75 75,0 % - 99,0 % 100 100,0 % - 100,0 %		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICOGNIZIONE SULLE OCCUPAZIONI ABUSIVE O SENZA TITOLO (30/04/2022)		20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dei tempi programmati per la presentazione all'assessore della ricognizione sulle occupazioni abusive o senza titolo, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
Programma : 1205 - Interventi per le famiglie  
Ob. Operativo : Istituzione di un Bonus Famiglia

## Gestione delle procedure per l'assegnazione di specifici bonus alla famiglia

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Poli

### DESCRIZIONE

Gestione delle procedure per l'assegnazione di specifici bonus alla famiglia: Bonus Donna, Bonus Anziani, Bonus Utenze, Bonus Tari, Bonus Tari Giovani Coppie, Bonus Animali Domestici.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Bonus Utenze 2021 - Conclusione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva	01/01/2022 31/01/2022	■											
Bonus Anziani 2021 - Conclusione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva	01/01/2022 28/02/2022	■	■										
Bonus Tari 2021 - Conclusione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva	01/01/2022 30/04/2022	■	■	■	■								
Bonus Tari Giovani Coppie 2021 - Conclusione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva	01/01/2022 30/04/2022	■	■	■	■								
Bonus Donna 2022 - Conclusione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva	01/01/2022 31/10/2022	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
Bonus Animali Domestici 2022 - Conclusione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva	01/01/2022 30/11/2022	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Bonus Utenze 2022 - Pubblicazione del bando	01/02/2022 31/07/2022		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Bonus Anziani 2022 - Pubblicazione del bando	01/03/2022 30/11/2022			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Bonus Tari 2022 - Pubblicazione del bando	01/05/2022 30/11/2022					■	■	■	■	■	■	■	■
Bonus Tari Giovani Coppie 2022 - Pubblicazione del bando	01/05/2022 30/11/2022					■	■	■	■	■	■	■	■

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DI BONUS ALLA FAMIGLIA AVVIATE NEL RISPETTO DEI TEMPI CALENDARIZZATI		40	4
Viene rilevato il numero delle procedure per l'assegnazione di bonus alla famiglia avviate con pubblicazione del bando nel rispetto dei tempi calendarizzati	0 0 - 0 25 1 - 1 50 2 - 2 75 3 - 3 100 4 - 4		
N° PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DI BONUS ALLA FAMIGLIA CONCLUSE NEL RISPETTO DEI TEMPI CALENDARIZZATI		60	6
Viene rilevato il numero delle procedure per l'assegnazione di bonus alla famiglia concluse con l'approvazione della graduatoria definitiva nel rispetto dei tempi calendarizzati	0 0 - 0 25 1 - 1 50 2 - 3 75 4 - 5 100 6 - 6		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CAUSALE</b>
112548	€ 400.000,00	Per bonus alla famiglia 2022

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1205 - Interventi per le famiglie  
 Ob. Operativo : Potenziamento degli strumenti a sostegno delle nascite e della famiglia

## Gestione delle procedure per l'assegnazione del Bonus Mamma e Bebè

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Poli

### DESCRIZIONE

Gestione delle procedure per l'assegnazione del Bonus Mamma e Bebè 2021 e 2022

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Bonus Mamma e Bebè 2021 - Conclusione delle procedure e approvazione della graduatoria definitiva	01/01/2022 - 30/11/2022												
Bonus Mamma e Bebè 2022 - Pubblicazione del bando	01/12/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS MAMMA E BEBÈ 2021 (30/11/2022)		70	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure per l'assegnazione del Bonus Mamma e Bebè 2021, rispetto alla scadenza fissata per il 30/11/2022	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS MAMMA E BEBÈ 2022 (31/12/2022)		30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la pubblicazione del bando per l'assegnazione del Bonus Mamma e Bebè 2022, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
112548	€ 100.000,00	Per bonus Mamma Bebè 2022

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1206 - Interventi per il diritto alla casa  
 Ob. Operativo : Introduzione di nuovi criteri per l'accesso alle assegnazioni e prestazioni in tema di diritto alla casa

## Publicazione del bando ERP 2022 e approvazione della graduatoria provvisoria

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Poli

### DESCRIZIONE

Publicazione del bando ERP 2022 e approvazione della graduatoria provvisoria

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e pubblicazione del bando ERP 2022	01/01/2022 - 30/04/2022												
Esame e istruttoria delle domande ricevute e approvazione della graduatoria provvisoria	01/05/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA RELATIVA AL BANDO ERP 2022 (31/12/2022)		70	0,0 gg
Si misurano i giorni di scostamento dai tempi programmati per l'approvazione della graduatoria provvisoria relativa al bando ERP 2022 rispetto alla scadenza programmata del 31/12/2022	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO ERP 2022 (30/04/2022)		30	0,0 gg
Si misurano i giorni di scostamento dai tempi programmati per la pubblicazione del bando ERP 2022 rispetto alla scadenza programmata del 30/04/2022	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali  
 Ob. Operativo : Nuove forme di sostegno all'associazionismo nel settore sociale e sanitario

## Assegnazione dei contributi anno 2022 alle associazioni operanti in ambito sociale

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Poli

### DESCRIZIONE

Espletamento delle procedure per l'assegnazione dei contributi anno 2022 alle associazioni operanti in ambito sociale

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure ed approvazione della graduatoria finale per l'assegnazione di contributi alle associazioni operanti in ambito sociale	01/01/2022 - 31/08/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE (31/08/2022)	100	0,0 gg
Si misurano i giorni di scostamento dai tempi programmati per l'approvazione della graduatoria finale per l'assegnazione di contributi alle associazioni operanti in ambito sociale rispetto alla scadenza programmata del 31/08/2022	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
112880	€ 19.000,00	Contributi associazioni anno 2022



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Monitoraggio sulla sicurezza degli ambienti di lavoro

## Monitoraggio degli ambienti di lavoro presso la Sesta Porta e piazza Facchini

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno

### DESCRIZIONE

Monitoraggio degli ambienti di lavoro presso la Sesta Porta e piazza Facchini ai sensi della Legge 81/2008

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Effettuazione di un monitoraggio degli ambienti di lavoro presso la Sesta Porta e piazza Facchini al fine di rilevare i fabbisogni	01/01/2022 - 31/10/2022												
Predisposizione di una relazione sugli esiti del monitoraggio effettuato ed invio alle strutture competenti	01/11/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE SUGLI AMBIENTI DI LAVORO PRESSO LA SESTA PORTA E PIAZZA FACCHINI (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alle strutture competenti di una relazione sugli esiti del monitoraggio sugli ambienti di lavoro presso la Sesta Porta e piazza Facchini, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1206 - Interventi per il diritto alla casa  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-06

## Publicazione del bando mobilità ERP e approvazione della graduatoria definitiva

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Poli

### DESCRIZIONE

Predisposizione della proposta di nuovo regolamento sulla mobilità alloggi ERP e, a seguito della sua approvazione in Consiglio Comunale, pubblicazione del bando mobilità ERP e approvazione della graduatoria definitiva

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della proposta definitiva di nuovo regolamento sulla mobilità alloggi ERP e presentazione alla Commissione Consiliare competente	01/01/2022 - 30/04/2022												
Predisposizione e pubblicazione del bando mobilità ERP 2022	01/05/2022 - 30/06/2022												
Esame e istruttoria delle domande presentate con approvazione della graduatoria definitiva	01/07/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA PER LA MOBILITÀ ALLOGGI ERP (31/12/2022)			40	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'approvazione della graduatoria definitiva per la mobilità alloggi ERP, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DEFINITIVA DI NUOVO REGOLAMENTO SULLA MOBILITÀ ALLOGGI ERP (30/04/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e presentazione alla Commissione Consiliare competente della proposta definitiva di nuovo regolamento sulla mobilità alloggi ERP, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO MOBILITÀ ERP 2022 (30/06/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e pubblicazione del bando mobilità ERP 2022, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-07

## Digitalizzazione delle pratiche di residenza anagrafica

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Eliminazione della documentazione cartacea delle dichiarazioni di iscrizioni e mutazioni anagrafiche relative alle pratiche di residenza: le dichiarazioni presentate dal cittadino allo sportello saranno scansionate ed il cartaceo verrà restituito all'utente, mentre le dichiarazioni che pervengono a mezzo PEC e mail non saranno più stampate (la digitalizzazione consentirà la ricerca in tempo reale di tutta la documentazione relativa alle pratiche anagrafiche senza necessità di consultare gli archivi cartacei che saranno eliminati)

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Acquisizione in formato digitale della documentazione relativa alle dichiarazioni di iscrizioni e mutazioni anagrafiche	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
% PRATICHE DI RESIDENZA DIGITALIZZATE		100	100,0 %
Si misura in termini percentuali il numero delle pratiche di residenza che sono state digitalizzate rispetto la totale delle pratiche concluse nell'anno solare di riferimento	0	0,0 %	- 24,9 %
	25	25,0 %	- 49,9 %
	50	50,0 %	- 74,9 %
	75	75,0 %	- 99,9 %
	100	100,0 %	- 100,0 %

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-07

## Sperimentazione del sistema di trasmissione informatico dei risultati in occasione dei prossimi referendum abrogativi

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Sperimentazione del sistema di trasmissione informatico dei risultati in occasione dei prossimi referendum abrogativi: mentre nel previgente sistema i dati venivano comunicati telefonicamente dal rilevatore presente al seggio al posto telefonico in comune e successivamente inseriti nell'applicativo, con la nuova modalità i dati saranno inseriti in tempo reale dagli uffici elettorali di sezione nell'apposito software, riducendo così i tempi e le possibilità di errori dovute ai diversi passaggi.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Formazione agli operatori e sperimentazione del sistema di trasmissione informatico dei risultati in occasione dei prossimi referendum abrogativi	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° UFFICI ELETTORALI DI SEZIONE CHE HANNO INSERITO NEL SOFTWARE I RISULTATI IN OCCASIONE DEI REFERENDUM ABROGATIVI		100	50
Viene rilevato il numero degli uffici elettorali di sezione che hanno inserito direttamente nell'applicativo i risultati in occasione dei referendum abrogativi	0 25 50 75 100	0 - 4 5 - 19 20 - 39 40 - 49 50 - 50	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
Programma : 1202 - Interventi per la disabilità  
Ob. Operativo : Creazione e gestione di un Portale sulla Disabilità

## Implementazione delle pagine della Rete Civica dedicate alla disabilità

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Munno

### DESCRIZIONE

Implementazione delle pagine della Rete Civica dedicate alla disabilità con riferimento alla normativa di settore, alle news locali e nazionali, e alle faq relative ad un ambito di interesse

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Attivazione delle pagine web sulla Rete Civica dedicate alla disabilità, implementandole con il contenuto relativo alla normativa di settore	01/01/2022 30/06/2022												
Implementazione delle pagine con il contenuto relativo alle news locali e nazionali in tema di disabilità	01/07/2022 30/09/2022												
Implementazione delle pagine con il contenuto relativo alle faq con riferimento ad uno specifico ambito di interesse individuato dall'assessore entro il 30/06	01/10/2022 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DELLE PAGINE DEDICATE ALLA DISABILITÀ CONTENENTI LA NORMATIVA DI SETTORE (30/06/2022)		35	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione delle pagine della Rete Civica dedicate alla disabilità contenenti la normativa di settore, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLE PAGINE CON IL CONTENUTO RELATIVO ALLE NEWS LOCALI E NAZIONALI (30/09/2022)		35	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'implementazione delle pagine della Rete Civica dedicate alla disabilità con il contenuto relativo alle news locali e nazionali, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLE PAGINE DEDICATE CON IL CONTENUTO RELATIVO ALLE FAQ PER UNO SPECIFICO AMBITO DI INTERESSE (31/12/2022)		30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'implementazione delle pagine della Rete Civica dedicate alla disabilità con il contenuto relativo alle faq per uno specifico ambito di interesse individuato dall'assessore entro il 30/06, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0602 - Giovani  
 Ob. Operativo : Sviluppo dei progetti di Servizio Civile

## Predisposizione di uno o più progetti di servizio civile

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue (Ass. Munno - Ass. Poli)

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno o più progetti di servizio civile

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno o più progetti di servizio civile e trasmissione alla direzione competente (DD 09)	01/01/2022 - 31/08/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER IL SERVIZIO CIVILE (31/08/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla direzione competente (DD 09) di uno o più progetti per il servizio civile, rispetto alla scadenza fissata per il 31/08/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale  
 Ob. Operativo : Potenziamento delle forme per il sostegno a soggetti in stato di indigenza e alta marginalità

**Attivazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC)**

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Poli

**DESCRIZIONE**

Predisposizione di una proposta di delibera con indirizzi e schemi alle strutture comunali per l'elaborazione dei PUC, coordinamento delle attività di competenza del responsabile dei PUC e attivazione di almeno 3 progetti

**FASI DI REALIZZAZIONE**

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una proposta di delibera con indirizzi e schemi alle strutture comunali per l'elaborazione dei PUC e trasmissione alla Giunta Comunale	01/01/2022 - 30/04/2022												
Coordinamento delle attività di competenza del responsabile dei PUC e attivazione di almeno 3 progetti	01/05/2022 - 31/12/2022												

**INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO**

		PESO	VALORE ATTESO
N° PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC) AVVIATI		70	3
Viene rilevato il numero dei Progetti Utili alla Collettività (PUC) avviati nel corso dell'anno solare di riferimento	0 - 0 30 - 1 - 1 60 - 2 - 2 100 - 3 - 3		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA DI DELIBERA CON INDIRIZZI E SCHEMI ALLE STRUTTURE COMUNALI PER L'ELABORAZIONE DEI PUC (30/04/2022)		30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla Giunta Comunale di una proposta di delibera con indirizzi e schemi alle strutture comunali per l'elaborazione dei PUC, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100 - 0,0 gg - 0,0 gg 75 - 1,0 gg - 10,0 gg 50 - 11,0 gg - 20,0 gg 25 - 21,0 gg - 30,0 gg		

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno (Ass. Bonsangue - Ass. Munno - Ass. Poli)

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari e trasmissione alla Direzione Personale	01/04/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla Direzione Personale di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0111 - Altri servizi generali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-11

## Potenziamento del servizio di supporto all'attivazione dello SPID

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Ampliamento di 5 ore alla settimana dell'orario di ricevimento su appuntamento per il servizio di supporto all'attivazione dello SPID

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Ampliamento di 5 ore alla settimana dell'orario di ricevimento su appuntamento per il servizio di supporto all'attivazione dello SPID a partire dal 01/06/2022	01/01/2022 - 01/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVAZIONE DELLO SPID (01/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per il potenziamento, mediante ampliamento dell'orario di ricevimento su appuntamento, del servizio di supporto all'attivazione dello SPID, rispetto alla scadenza fissata per il 01/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1202 - Interventi per la disabilità  
 Ob. Operativo : Agevolazioni e/o incentivi per favorire l'accessibilità dei disabili

## Risoluzione della problematica relativa allo scalo per l'accesso all'Arno da Lungarno Guadalongo

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Munno

### DESCRIZIONE

Risoluzione della problematica relativa allo scalo per l'accesso all'Arno da Lungarno Guadalongo da parte di alcune tipologie di carrozzine, effettuando uno studio preliminare in collaborazione con il Consorzio Società della Salute che poi realizzerà la soluzione individuata

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione, in collaborazione con la SdS, di uno studio preliminare per la risoluzione delle criticità di accesso allo scalo all'Arno da Lungarno Guadalongo da parte di alcune tipologie di carrozzine e trasmissione all'assessore	01/01/2022 - 15/07/2022												
Predisposizione di una relazione circa la realizzazione della soluzione individuata da parte di SdS sulla base delle risorse disponibili e trasmissione all'assessore di riferimento	16/07/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA TRASMISSIONE DELLA RELAZIONE CIRCA LA REALIZZAZIONE DELLA SOLUZIONE INDIVIDUATA (31/12/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore di riferimento di una relazione circa la realizzazione della soluzione individuata da parte di SdS, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg	
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA TRASMISSIONE DELLO STUDIO PRELIMINARE (15/07/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore dello studio preliminare per la risoluzione delle criticità di accesso allo scalo all'Arno da Lungarno Guadalongo da parte di alcune tipologie di carrozzine, rispetto alla scadenza fissata per il 15/07/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0111 - Altri servizi generali  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-11

## Potenziamento del servizio di contact center

**STRUTTURA :** DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 SARDO FRANCESCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonsangue

### DESCRIZIONE

Potenziamento del servizio di contact center con riferimento agli appuntamenti telefonici relativi ai servizi demografici e alle informazioni sul bando ERP 2022

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Effettuazione della formazione agli operatori del contact center e attivazione del servizio di informazioni per il bando ERP 2022 a partire dal 01/05/2022	01/01/2022 - 01/05/2022												
Effettuazione della formazione agli operatori del contact center e attivazione del servizio di appuntamenti telefonici relativi ai servizi demografici a partire dal 01/07/2022	01/01/2022 - 01/07/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI APPUNTAMENTI TELEFONICI RELATIVI AI SERVIZI DEMOGRAFICI (01/07/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione presso il contact center del servizio di appuntamenti telefonici relativi ai servizi demografici, rispetto alla scadenza fissata per il 01/07/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONI PER IL BANDO ERP 2022 (01/05/2022)		50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione presso il contact center del servizio di informazioni per il bando ERP 2022, rispetto alla scadenza fissata per il 01/05/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

## DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Dirigente : GUERRAZZI MARCO

Riepilogo degli obiettivi assegnati (22)	Referente	Strat.	Compl.	PESO TOTALE
PREDISPOSIZIONE DI UNO STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICO E AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PISCINA COMUNALE	ASS. LATROFA	10	10	10,00
REALIZZAZIONE DI ALMENO L'80% DEI LAVORI PER IL NUOVO PARCO URBANO DI Via BIXIO	ASS. LATROFA	10	10	10,00
INTERVENTI PRIORITARI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE MURA URBANE CITTADINE	ASS. LATROFA	10	10	10,00
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE MERCATALI LIMITROFE AL DUOMO	ASS. LATROFA	10	10	10,00
REALIZZAZIONE DI ALMENO IL 50% DEI LAVORI PREVISTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA VIVIANI	ASS. LATROFA	10	10	10,00
RIASSEGNAZIONE DELLE BANCARELLE IN ZONA DUOMO	ASS. PESCIATINI	10	10	10,00
CONTINGENTAMENTO DELL'APERTURA DI ESERCIZI PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE	ASS. PESCIATINI	10	10	10,00
CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI IN PARTICOLARI MERCATI CITTADINI	ASS. PESCIATINI	10	10	10,00
ASSEGNAZIONE DEI NUOVI POSTEGGI PREVISTI NEL PIANO DEL COMMERCIO PER TUTTI GLI ALTRI MERCATI CITTADINI	ASS. PESCIATINI	10	10	10,00
PREDISPOSIZIONE DI BANDI PER LA CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI	SINDACO	10	10	10,00
PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DEI PIANI DI DECORO URBANO PER IL LITORALE, IL CENTRO STORICO E LE PERIFERIE	ASS. LATROFA	10	8	9,20
INTERVENTI RILEVANTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT	ASS. LATROFA	10	8	9,20
CONCLUSIONE DEL II LOTTO DI LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA PISTA DI ATLETICA	ASS. LATROFA	10	8	9,20
ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE NELL'AMBITO DEL PROGETTO SPORT PER TUTTI	SINDACO	10	8	9,20
ATTIVAZIONE DEL TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE CON IL CUS E L'UNIVERSITÀ DI PISA	SINDACO	10	8	9,20
PREDISPOSIZIONE E ATTIVAZIONE DI PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC)	ASS. POLI	10	8	9,20
INTERVENTI PRIORITARI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI EDIFICI E FACCIATE DI BENI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO (2022)	ASS. LATROFA	8	10	8,80
PROPOSTA DI CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E L'ARTIGIANATO	ASS. PESCIATINI	8	10	8,80
ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI ALLE ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SPORTIVO (2022)	SINDACO	8	10	8,80
SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI GRANDI EVENTI SPORTIVI	SINDACO	9	8	8,60
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI	ASS. BONANNO	8	8	8,00
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA CHIESA SAN ZENO	ASS. LATROFA	6	8	6,80

(\*) Sono evidenziati gli obiettivi che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance, rientrano nel Piano della Performance di cui all'allegato 4

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0601 - Sport e tempo libero  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-01

## Predisposizione di uno studio di fattibilità tecnico-economico e avvio delle procedure per la realizzazione della nuova piscina comunale

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno studio di fattibilità tecnico-economico per la realizzazione della nuova piscina comunale e avvio delle procedure per l'affidamento dei lavori di realizzazione

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una prima bozza di studio di fattibilità tecnico-economico per la realizzazione della nuova piscina comunale e trasmissione all'assessore competente	01/01/2022 - 30/06/2022												
Approvazione dello studio di fattibilità e della determina a contrarre per l'avvio delle procedure di affidamento dei lavori per la realizzazione della nuova piscina comunale	01/07/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'APPROVAZIONE DELLA DETERMINA A CONTRARRE PER L'AVVIO DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PISCINA COMUNALE (31/12/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'approvazione della determina a contrarre per l'avvio delle procedure di affidamento dei lavori per la realizzazione della nuova piscina comunale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PRIMA BOZZA DI STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICO PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PISCINA COMUNALE (30/06/2022)			50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente di una prima bozza di studio di fattibilità tecnico-economico per la realizzazione della nuova piscina comunale, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
206404	€ 5.150.000,00	Realizzazione del nuovo centro natatorio comunale nell'area sportiva di Barbaricina

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
 Programma : 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Realizzazione di almeno l'80% dei lavori per il nuovo parco urbano di Via Bixio

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Realizzazione di almeno l'80% dei lavori per il nuovo parco urbano di Via Bixio

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Completamento di almeno l'80% dei lavori previsti per la realizzazione del parco urbano di Via Bixio	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
% COMPLETAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO DI VIA BIXIO				100	80,0 %
Si misura in termini percentuali lo stato di avanzamento dei lavori per la realizzazione del parco urbano di Via Bixio	0	0,0 %	- 9,9 %		
	25	10,0 %	- 39,9 %		
	50	40,0 %	- 59,9 %		
	75	60,0 %	- 79,9 %		
	100	80,0 %	- 80,0 %		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
210860	€ 1.320.000,00	Realizzazione del nuovo parco urbano di Via Bixio

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
Programma : 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico  
Ob. Operativo : Progetti per la riqualificazione di edifici e facciate di beni di interesse storico-artistico

## Interventi prioritari per la riqualificazione delle Mura Urbane cittadine

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Interventi prioritari per la riqualificazione delle Mura Urbane cittadine: predisposizione dei progetti definitivi per la riqualificazione del tratto presso il complesso della Cittadella (mura e Torre Ghibellina) e del Bastione Barbagianni; realizzazione del 70% dei lavori di riqualificazione del tratto presso il Giardino Scotto.

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Completamento di almeno il 70% dei lavori per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il Giardino Scotto	01/01/2022 31/12/2022												
Predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il Bastione Barbagianni e presentazione alla Giunta	01/01/2022 31/12/2022												
Predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il complesso della Cittadella (mura e Torre Ghibellina) e presentazione alla Giunta	01/01/2022 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
% COMPLETAMENTO DEI LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL TRATTO DI MURA URBANE PRESSO IL GIARDINO SCOTTO			40	70,0 %
Si misura in termini percentuali lo stato di avanzamento dei lavori per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il Giardino Scotto	0	0,0 % - 9,9 %		
	25	10,0 % - 29,0 %		
	50	30,0 % - 49,9 %		
	75	50,0 % - 69,9 %		
	100	70,0 % - 70,0 %		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL TRATTO DI MURA URBANE PRESSO IL BASTIONE BARBAGIANNI (31/12/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il Bastione Barbagianni, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL TRATTO DI MURA URBANE PRESSO IL COMPLESSO DELLA CITTADELLA (31/12/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il complesso della Cittadella (mura e Torre Ghibellina), rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
205202	€ 4.030.000,00	Di cui: € 780.000,00 per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il Giardino Scotto; € 750.000,00 per la riqualificazione

del tratto di mura urbane presso il Bastione del Barbagianni; € 2.500.00,00 per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il complesso della Cittadella



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  
 Programma : 0801 - Urbanistica e assetto del territorio  
 Ob. Operativo : Istituzione del Patto per il Decoro e altre misure in funzione anti-degrado

## Predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione delle aree mercatali limitrofe al Duomo

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo per la riqualificazione delle aree mercatali limitrofe al Duomo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione della bozza di delibera per l'approvazione del progetto definitivo per la riqualificazione delle aree mercatali limitrofe al Duomo e presentazione all'assessore competente	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE MERCATALI LIMITROFE AL DUOMO (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione all'assessore competente del progetto definitivo per la per la riqualificazione delle aree mercatali limitrofe al Duomo, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
210860	€ 500.000,00	Riqualificazione area Duomo - I lotto

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  
 Programma : 0801 - Urbanistica e assetto del territorio  
 Ob. Operativo : Riqualficazione di Piazza Viviani a Marina di Pisa

## Realizzazione di almeno il 50% dei lavori previsti per la riqualficazione di piazza Viviani

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Affidamento dei lavori per la riqualficazione di piazza Viviani e realizzazione di almeno il 50% dei lavori previsti

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure per l'affidamento dei lavori per la riqualficazione di piazza Viviani	01/01/2022 - 30/06/2022	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Realizzazione di almeno il 50% dei lavori previsti per la riqualficazione di piazza Viviani	01/07/2022 - 31/12/2022	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

				PESO	VALORE ATTESO
% COMPLETAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI PIAZZA VIVIANI				80	50,0 %
Si misura in termini percentuali lo stato di avanzamento dei lavori per la realizzazione di piazza Viviani	0	0,0 %	- 9,9 %		
	25	10,0 %	- 29,9 %		
	50	30,0 %	- 39,9 %		
	75	40,0 %	- 49,9 %		
	100	50,0 %	- 50,0 %		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA VIVIANI (30/06/2022)				20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'affidamento dei lavori per la riqualficazione di piazza Viviani, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg	- 0,0 gg		
	75	1,0 gg	- 10,0 gg		
	50	11,0 gg	- 20,0 gg		
	25	21,0 gg	- 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
210860	€ 1.300.000,00	Riqualficazione piazza Viviani

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ  
 Programma : 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori  
 Ob. Operativo : Risoluzione delle problematiche relative alla collocazione delle bancarelle in zona Duomo

## Riassegnazione delle bancarelle in zona Duomo

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Predisposizione e approvazione con determina dirigenziale della graduatoria per la riassegnazione delle bancarelle in zona Duomo

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e approvazione con determina dirigenziale della graduatoria per la riassegnazione delle bancarelle in zona Duomo	01/01/2022 - 30/04/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA RIASSEGNAZIONE DELLE BANCARELLE IN ZONA DUOMO (30/04/2022)		100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e approvazione con determina dirigenziale della graduatoria per la riassegnazione delle bancarelle in zona Duomo, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	
	75	1,0 gg - 10,0 gg	
	50	11,0 gg - 20,0 gg	
	25	21,0 gg - 30,0 gg	

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ  
Programma : 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Contingentamento dell'apertura di esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Predisposizione degli atti necessari per la definizione di una disciplina finalizzata al contingentamento per un periodo limitato di tempo dell'apertura di esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande in particolari zone del centro storico

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno studio di fattibilità per la definizione di una disciplina finalizzata al contingentamento per un periodo limitato di tempo dell'apertura di esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande in particolari zone del centro storico e presentazione all'assessore competente	01/01/2022 - 28/02/2022												
Definizione degli atti conseguenti e presentazione all'assessore competente	01/03/2022 - 31/03/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI CONSEQUENTI PER IL CONTINGENTAMENTO DI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (31/03/2022)	50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione degli atti conseguenti per la definizione di una disciplina finalizzata al contingentamento per un periodo limitato di tempo dell'apertura di esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande in particolari zone del centro storico, rispetto alla scadenza fissata per il 31/03/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ PER IL CONTINGENTAMENTO DI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (28/02/2022)	50	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione dello studio di fattibilità per la definizione di una disciplina finalizzata al contingentamento per un periodo limitato di tempo dell'apertura di esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande in particolari zone del centro storico, rispetto alla scadenza fissata per il 28/02/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ  
Programma : 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Conclusione delle procedure per l'assegnazione di posteggi in particolari mercati cittadini

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Conclusione delle procedure per l'assegnazione tramite bando di posteggi in particolari mercati cittadini: piazza Sant'Omobono, mercato di Antiquariato e Modernariato, Fiera del Libro, mercatini di Natale

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure tramite bando per l'assegnazione di posteggi nel mercato di piazza Sant'Omobono	01/01/2022 - 30/06/2022												
Conclusione delle procedure tramite bando per l'assegnazione di posteggi nel mercato di Antiquariato e Modernariato	01/01/2022 - 31/07/2022												
Conclusione delle procedure tramite bando per l'assegnazione di posteggi presso la Fiera del Libro	01/01/2022 - 30/09/2022												
Conclusione delle procedure tramite bando per l'assegnazione di posteggi presso i mercatini di Natale	01/01/2022 - 31/10/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI NEL MERCATO DI ANTIQUARIATO E MODERNARIATO (31/07/2022)		25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure tramite bando per l'assegnazione di posteggi nel mercato di Antiquariato e Modernariato, rispetto alla scadenza fissata per il 31/07/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI NEL MERCATO DI PIAZZA SANT'OMOBONO (30/06/2022)		25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure tramite bando per l'assegnazione di posteggi nel mercato di piazza Sant'Omobono, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI PRESSO I MERCATINI DI NATALE (31/10/2022)		25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure tramite bando per l'assegnazione di posteggi presso i mercatini di Natale, rispetto alla scadenza fissata per il 31/10/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI PRESSO LA FIERA DEL LIBRO (30/09/2022)		25	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure tramite bando per l'assegnazione di posteggi presso la Fiera del Libro, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100 0,0 gg - 0,0 gg 75 1,0 gg - 10,0 gg 50 11,0 gg - 20,0 gg 25 21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

**RISORSE FINANZIARIE**

*Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo*

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ  
 Programma : 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## Assegnazione dei nuovi posteggi previsti nel Piano del Commercio per tutti gli altri mercati cittadini

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Conclusione delle procedure mediante un bando unico per l'assegnazione dei nuovi posteggi previsti nel Piano del Commercio per tutti gli altri mercati cittadini

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure mediante un bando unico per l'assegnazione dei nuovi posteggi previsti nel Piano del Commercio per tutti gli altri mercati cittadini	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ASSEGNAZIONE DEI NUOVI POSTEGGI MEDIANTE BANDO UNICO PRESSO I MERCATI CITTADINI (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure mediante un bando unico per l'assegnazione dei nuovi posteggi previsti nel Piano del Commercio per tutti gli altri mercati cittadini, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0601 - Sport e tempo libero  
 Ob. Operativo : Risoluzione delle criticità e progressiva concessione pluriennale degli impianti sportivi

## Predisposizione di bandi per la concessione di impianti sportivi

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Predisposizione di bandi per la concessione di impianti sportivi

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una proposta per la soluzione operativa per l'affidamento della gestione dell'impianto di atletica e trasmissione al Sindaco	01/01/2022 - 30/04/2022												
Conclusione delle procedure per l'affidamento della gestione della palestra di Via Possenti	01/01/2022 - 31/10/2022												
Predisposizione del bando per l'affidamento della gestione dell'impianto di atletica e trasmissione al Sindaco	01/04/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA DI VIA POSSENTI (31/10/2022)			40	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure per l'affidamento della gestione della palestra di Via Possenti, rispetto alla scadenza fissata per il 31/10/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BANDO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI ATLETICA (30/09/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione del bando per l'affidamento della gestione dell'impianto di atletica e trasmissione al Sindaco, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA PER LA SOLUZIONE OPERATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI ATLETICA (30/04/2022)			30	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione al Sindaco di una proposta per la soluzione operativa per l'affidamento della gestione dell'impianto di atletica, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0106 - Ufficio tecnico  
 Ob. Operativo : Predisposizione di un piano di decoro urbano per il litorale

## Predisposizione e approvazione dei piani di decoro urbano per il litorale, il centro storico e le periferie

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione e approvazione con determina dirigenziale dei piani definitivi di decoro urbano per il litorale, il centro storico e le periferie

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e presentazione alla Giunta delle proposte definitive di piani di decoro urbano per il litorale, il centro storico e le periferie	01/01/2022 - 30/04/2022												
Aggiornamento e approvazione con determina dirigenziale dei piani definitivi di decoro urbano per il litorale, il centro storico e le periferie	01/04/2022 - 30/04/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'APPROVAZIONE CON DETERMINA DIRIGENZIALE DEI PIANI DEFINITIVI DI DECORO URBANO PER IL LITORALE, IL CENTRO STORICO E LE PERIFERIE (30/04/2022)	60	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'aggiornamento e approvazione con determina dirigenziale dei piani definitivi di decoro urbano per il litorale, il centro storico e le periferie, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PRESENTAZIONE ALLA GIUNTA DELLE PROPOSTE DEFINITIVE DI PIANI DI DECORO URBANO PER IL LITORALE, IL CENTRO STORICO E LE PERIFERIE (30/04/2022)	40	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e presentazione alla Giunta delle proposte definitive di piani di decoro urbano per il litorale, il centro storico e le periferie, rispetto alla scadenza fissata per il 30/04/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0601 - Sport e tempo libero  
 Ob. Operativo : Rilancio del Palazzetto dello Sport

## Interventi rilevanti per la riqualificazione del Palazzetto dello Sport

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Consegna e conclusione dei lavori per la realizzazione dei locali di somministrazione di alimenti e bevande e per l'insonorizzazione del Palazzetto dello Sport

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Consegna dei lavori per la realizzazione dei locali di somministrazione di alimenti e bevande del nuovo bar e per l'insonorizzazione del Palazzetto dello Sport	01/01/2022 - 30/06/2022												
Conclusione dei lavori per la realizzazione dei locali di somministrazione di alimenti e bevande del nuovo bar e per l'insonorizzazione del Palazzetto dello Sport	01/07/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONCLUSIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT (31/12/2022)	80	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione dei lavori per la realizzazione dei locali di somministrazione di alimenti e bevande e per l'insonorizzazione del Palazzetto dello Sport, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONSEGNA DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT (30/06/2022)	20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la consegna dei lavori per la realizzazione dei locali di somministrazione di alimenti e bevande del nuovo bar e per l'insonorizzazione del Palazzetto dello Sport, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100 75 50 25	0,0 gg - 0,0 gg 1,0 gg - 10,0 gg 11,0 gg - 20,0 gg 21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
206402	€ 230.000,00	Per la realizzazione dei locali di somministrazione alimenti e bevande del nuovo bar e per l'insonorizzazione del Palazzetto dello Sport

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0601 - Sport e tempo libero  
 Ob. Operativo : Progressiva riqualificazione della pista di atletica

## Conclusione del II lotto di lavori per la riqualificazione della pista di atletica

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Conclusione del II lotto di lavori per la riqualificazione della pista di atletica

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione del II lotto di lavori per la riqualificazione della pista di atletica	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONCLUSIONE DEL II LOTTO DI LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA PISTA DI ATLETICA (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione del II lotto di lavori per la riqualificazione della pista di atletica, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
206400	€ 380.000,00	Per ristrutturazione e adeguamento funzionale della pista di atletica leggera e dei locali accessori del campo scuola - II lotto

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0601 - Sport e tempo libero  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-01

## Assegnazione di contributi economici alle famiglie nell'ambito del progetto Sport Per Tutti

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Conclusione delle procedure per la formazione dell'elenco di società che aderiscono al progetto Sport Per Tutti e per l'assegnazione alle famiglie di voucher economici da spendere in tali società sportive

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure per la formazione dell'elenco di società che aderiscono al progetto Sport Per Tutti e per l'assegnazione alle famiglie di voucher economici da spendere in tali società sportive	01/01/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ASSEGNAZIONE ALLE FAMIGLIE DI VOUCHER ECONOMICI NELL'AMBITO DEL PROGETTO SPORT PER TUTTI (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure per l'assegnazione alle famiglie di voucher economici da spendere presso le società sportive aderenti al progetto Sport per Tutti, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
106500	€ 40.000,00	Progetto Sport Per Tutti

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0601 - Sport e tempo libero  
 Ob. Operativo : Tavolo di co-progettazione e co-programmazione

## Attivazione del tavolo di co-progettazione con il CUS e l'Università di Pisa

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Attivazione del tavolo di co-progettazione e co-programmazione con il CUS e l'Università di Pisa a favore degli studenti e convocazione di almeno due incontri

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Attivazione del tavolo di co-progettazione e co-programmazione con il CUS e l'Università di Pisa a favore degli studenti e convocazione di almeno due incontri	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
N° INCONTRI CONVOCATI NELL'AMBITO DEL TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE E CO-PROGRAMMAZIONE CON IL CUS E L'UNIVERSITÀ DI PISA	100	2
Viene rilevato il numero complessivo degli incontri convocati nell'ambito del tavolo di co-progettazione e co-programmazione con il CUS e l'Università di Pisa a favore degli studenti	0 50 100	0 - 0 1 - 1 2 - 2

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA  
 Programma : 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale  
 Ob. Operativo : Potenziamento delle forme per il sostegno a soggetti in stato di indigenza e alta marginalità

## Predisposizione e attivazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC)

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Poli (Sindaco)

### DESCRIZIONE

Predisposizione e attivazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC)

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e approvazione con determinazione di 1 progetto PUC	01/01/2022 - 30/06/2022	■	■	■	■	■	■						
Attivazione direttamente o tramite convenzione con operatori del Terzo Settore del progetto PUC	01/07/2022 - 31/12/2022							■	■	■	■	■	■

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
<b>SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO PUC (31/12/2022)</b>				
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per l'attivazione direttamente o tramite convenzione con operatori del Terzo Settore del progetto PUC, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	50	0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
<b>SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO PUC (30/06/2022)</b>				
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e approvazione del progetto PUC, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg	50	0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI  
DUP 2022-2024**

Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico  
 Ob. Operativo : Progetti per la riqualificazione di edifici e facciate di beni di interesse storico-artistico

## Interventi prioritari per la riqualificazione di edifici e facciate di beni di interesse storico-artistico (2022)

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Interventi prioritari per la riqualificazione di edifici e facciate di beni di interesse storico-artistico: riqualificazione di Palazzo Pretorio, riqualificazione della cappella Sant'Agata, predisposizione dei progetti definitivi per la riqualificazione della chiesa della Qualquonia e della ex-chiesa di San Marco in Calcesana, demolizione della torre piezometrica a Putignano

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione dei lavori di riqualificazione della cappella Sant'Agata	01/01/2022 31/01/2022												
Conclusione dei lavori di riqualificazione di Palazzo Pretorio	01/01/2022 31/12/2022												
Conclusione dei lavori per la demolizione della torre piezometrica a Putignano	01/01/2022 31/12/2022												
Predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione della chiesa della Qualquonia e presentazione alla Giunta	01/01/2022 31/12/2022												
Predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione della ex-chiesa di San Marco in Calcesana e presentazione alla Giunta	01/01/2022 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

			PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CAPPELLA SANT'AGATA (31/01/2022)			20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione dei lavori di riqualificazione cappella Sant'Agata, rispetto alla scadenza fissata per il 31/01/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI PALAZZO PRETORIO (31/12/2022)			20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione dei lavori di riqualificazione di Palazzo Pretorio, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA CONCLUSIONE DEI LAVORI PER LA DEMOLIZIONE DELLA TORRE PIEZOMETRICA A PUTIGNANO (31/12/2022)			20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione dei lavori per la demolizione della torre piezometrica a Putignano, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA CHIESA DELLA QUALQUONIA (31/12/2022)			20	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione della chiesa della Qualquonia e presentazione alla Giunta, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg		
	75	1,0 gg - 10,0 gg		
	50	11,0 gg - 20,0 gg		
	25	21,0 gg - 30,0 gg		
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA EX-CHIESA DI SAN MARCO IN CALCESANA (31/12/2022)			20	0,0 gg

Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione della ex-chiesa di San Marco in Calcesana e presentazione alla Giunta, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
205202	€ 2.589.331,00	Di cui: € 750.000,00 per la riqualificazione di Palazzo Pretorio; € 900.000,00 per il restauro della chiesa della Qualquonia; € 939.331,00 per riqualificazione della ex hiesa di San Marco in Calcesana
209602	€ 199.970,00	Per la demolizione della torre piezometrica



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE  
 Programma : 1502 - Formazione professionale  
 Ob. Operativo : Formazione professionale

## Proposta di convenzione per l'attivazione di laboratori di formazione professionale per l'agricoltura e l'artigianato

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Pesciatini

### DESCRIZIONE

Predisposizione di una bozza definitiva di convenzione per l'attivazione di laboratori di formazione professionale per l'agricoltura e l'artigianato e trasmissione alle associazioni interessate per la sua sottoscrizione

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di una bozza definitiva di convenzione per l'attivazione di laboratori di formazione professionale per l'agricoltura e l'artigianato e trasmissione alle associazioni interessate per la sua sottoscrizione	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA BOZZA DEFINITIVA DI CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E L'ARTIGIANATO (31/12/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alle associazioni interessate per la sua sottoscrizione di una bozza definitiva di convenzione per l'attivazione di laboratori di formazione professionale per l'agricoltura e l'artigianato, rispetto alla scadenza fissata per il 31/12/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0601 - Sport e tempo libero  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-01

## Assegnazione di contributi ordinari alle associazioni operanti in ambito sportivo (2022)

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE  
**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)  
**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Predisposizione e pubblicazione del bando per l'erogazione di contributi ordinari ad associazioni operanti in ambito sportivo, conclusione delle procedure ed approvazione della graduatoria finale per l'assegnazione dei contributi alle associazioni

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione delle procedure ed approvazione della graduatoria finale per l'assegnazione di contributi alle associazioni operanti in ambito sportivo	01/01/2022 - 30/09/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SPORTIVO (30/09/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la conclusione delle procedure ed approvazione della graduatoria finale per l'assegnazione di contributi alle associazioni operanti in ambito sportivo, rispetto alla scadenza fissata per il 30/09/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
106500	€ 110.000,00	Contributi alle associazioni operanti in ambito sportivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO  
 Programma : 0601 - Sport e tempo libero  
 Ob. Operativo : Promozione e consolidamento degli eventi sportivi di portata nazionale e internazionale

## Supporto all'organizzazione di grandi eventi sportivi

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Sindaco

### DESCRIZIONE

Supporto all'organizzazione di grandi eventi sportivi: Hanbike, Memorial Del Papa e almeno altri 2 eventi

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Supporto all'organizzazione dell'evento sportivo Hanbike	01/01/2022 - 31/10/2022												
Supporto all'organizzazione dell'evento sportivo Memorial Del Papa	01/01/2022 - 31/12/2022												
Supporto all'organizzazione di almeno 2 altri grandi eventi sportivi	01/01/2022 - 31/12/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

		PESO	VALORE ATTESO
N° EVENTI SPORTIVI ORGANIZZATI		100	4
Viene rilevato il numero dei grandi eventi sportivi organizzati nel corso dell'anno solare di riferimento	0 - 0 25 - 1 - 1 50 - 2 - 2 75 - 3 - 3 100 - 4 - 4		

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
106480	€ 20.132,00	Per il supporto all'organizzazione dell'evento sportivo Handbike

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0110 - Risorse umane  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Bonanno (Ass. Latrofa - Ass. Pesciatini - Sindaco)

### DESCRIZIONE

Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari e trasmissione alla Direzione Personale	01/04/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e trasmissione alla Direzione Personale di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

Nessun capitolo specifico assegnato al presente obiettivo

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024** Missione : 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI  
 Programma : 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico  
 Ob. Operativo : Recupero dell'Abbazia di San Zeno

## Predisposizione del progetto esecutivo per la riqualificazione della chiesa San Zeno

**STRUTTURA :** DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**DIRIGENTE :** 01/01/2022 - 31/12/2022 GUERRAZZI MARCO (Dirigente)

**ASSESSORE :** Ass. Latrofa

### DESCRIZIONE

Predisposizione e invio alla Fondazione Cassa di Risparmio di Pisa del progetto esecutivo per la riqualificazione della chiesa San Zeno

### FASI DI REALIZZAZIONE

Descrizione	Tempistica	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione del progetto esecutivo per la riqualificazione della chiesa San Zeno e invio alla Fondazione Cassa di Risparmio di Pisa	01/01/2022 - 30/06/2022												

### INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO

	PESO	VALORE ATTESO
SCOSTAMENTO NEI TEMPI PROGRAMMATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA CHIESA SAN ZENO (30/06/2022)	100	0,0 gg
Si misura lo scostamento dai tempi programmati per la predisposizione e invio alla Fondazione Cassa di Risparmio di Pisa del progetto esecutivo per la riqualificazione della chiesa San Zeno, rispetto alla scadenza fissata per il 30/06/2022.	100	0,0 gg - 0,0 gg
	75	1,0 gg - 10,0 gg
	50	11,0 gg - 20,0 gg
	25	21,0 gg - 30,0 gg

### RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Risorse umane e strumentali assegnate alla direzione

### RISORSE FINANZIARIE

CAPITOLO	IMPORTO	CAUSALE
205202	€ 105.000,00	Restauro e manutenzione chiesa di San Zeno

# ***PIANO DELLA PERFORMANCE***

**Obiettivi di performance organizzativa e individuale**

Il Piano di Performance 2022-2024 è strettamente connesso al Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (d'ora in poi DUP), approvato dal Consiglio Comunale con propria deliberazione. Dallo stesso deriva:

- la mission dell'Ente (identificabile nella Sezione Strategica del DUP)
- la vision dell'Ente (identificabile nella Sezione Strategica del DUP "Obiettivi Strategici")
- la descrizione delle caratteristiche del territorio a cui fa riferimento l'Ente (identificabile nella Sezione Strategica del DUP "Analisi strategica delle condizioni esterne")
- la declinazione degli obiettivi di performance e gestionali successivamente riportati (dalla Sezione Operativa del DUP "Obiettivi Operativi").

Pertanto per un'analisi degli ambiti suddetti si rimanda integralmente ai documenti costituenti il DUP.

La struttura del presente documento è conforme a quanto previsto dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 e dal Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 06.05.2021. In particolare ai sensi dell'articoli 5, 12, 13, 14 e 15 del Regolamento, il documento si compone delle seguenti sezioni:

- OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE, aventi valenza triennale con indicatori annuali, sono individuati in un numero massimo di 5 e identificati negli ambiti di cui all'art. 15 del Regolamento ed inseriti su proposta del Segretario Generale. Per ciascuno di essi è indicato un referente che avrà cura di produrre lo stato di avanzamento nonché i necessari dati e informazioni per i monitoraggi periodici e finale.
- OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI STRUTTURA, coordinati con DUP, PEG finanziario e PEG gestionale, aventi valenza annuale, sono individuati nel numero massimo complessivo di 10 tra quelli previsti per la medesima struttura nel Piano esecutivo di gestione. Sono identificati tra i più rilevanti sulla base della pesatura di due fattori, Strategicità e Complessità, i cui pesi sono attribuiti, rispettivamente, dall'assessore di riferimento e dal dirigente ed oggetto di una complessiva verifica di coerenza da parte del Segretario Generale. Il peso complessivo di ogni indicatore così definito deriva dalla composizione dei pesi attribuiti sulla strategicità e sulla complessità secondo la seguente formula:

$$\text{PESO TOTALE} = \text{PESO STRATEGICITÀ} \times \mathbf{0,60} + \text{PESO COMPLESSITÀ} \times \mathbf{0,40}$$

*Misura la correlazione dell'obiettivo con la pianificazione strategica.*

*Per la gradazione del punteggio da 1 a 10 si dovrà considerare il contributo più o meno determinante dell'obiettivo all'attuazione delle linee strategiche dell'Amministrazione.*

*Misura il grado di complessità gestionale e tecnica richiesto nella realizzazione dell'obiettivo.*

*Per la gradazione del punteggio da 1 a 10 il dirigente dovrà considerare il livello più o meno elevato di rilevanza dei seguenti fattori: impegno lavorativo presumibilmente richiesto, incertezza realizzativa, abilità tecniche e specialistiche richieste, discrezionalità da esercitare, pluralità di interessi e posizioni da contemperare.*

I dirigenti forniranno un monitoraggio periodico e finale per ogni obiettivo all'Ufficio Programmazione e Controllo che predisporrà, sulla base degli specifici indicatori, standard e scale di graduazione individuati per ciascun obiettivo, un apposito report di misurazione per l'Amministrazione e l'Organismo di valutazione.

- OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE SPECIFICI, identificati nell'ambito degli obiettivi di struttura, sono obiettivi individuali specifici dei dirigenti riconducibili ad attività svolte dal dirigente in prima persona. Possono non essere attribuiti, in tal caso il loro peso va ad incremento della quota riferita agli obiettivi di struttura. Per l'anno 2022 non sono stati individuati obiettivi individuali specifici.

Il piano della performance, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità, "è da intendersi integrato dagli obiettivi e comportamenti organizzativi individuati e attribuiti dai dirigenti al personale loro assegnato con apposite schede conservate agli atti dell'ufficio personale, con le modalità stabilite dal presente regolamento".

## OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE

### RIFERIMENTI DUP 2022-2024

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0103 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-03

### 1. Efficienza nell'impiego delle risorse finanziarie

#### Descrizione

Efficienza nell'impiego delle risorse finanziarie con particolare riferimento al mantenimento degli equilibri finanziari e all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi. L'Ente opera ai fini di corretta gestione delle risorse finanziarie, nel rispetto di quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti in materia e secondo le apposite direttive, che potranno contenere indicatori e tempi degli adempimenti, emanate dalle soggetti competenti, incaricati, altresì, dell'attività di controllo.

#### Indicatori di raggiungimento

			PESO	VALORE ATTESO
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE: PARTE DISPONIBILE</b>				
			25	0,00 €
Si fa riferimento alla voce E "parte disponibile" del "Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione" del Rendiconto della gestione	100	0,00 € - 0,00 €		
	0	< 0,00 €		
<b>RISULTATO DI GESTIONE DI COMPETENZA: SCOSTAMENTO DELL'EQUILIBRIO FINALE DELLA GESTIONE RISPETTO ALLO STANZIAMENTO DEFINITIVO MISSIONE 20 "FONDI E ACCANTONAMENTI"</b>				
			25	0,00 €
Si fa riferimento alla voce W "Equilibrio finale della gestione" del "Prospetto verifica equilibri di bilancio" del Rendiconto della gestione, misurando il relativo scostamento rispetto stanziamento definitivo Missione 20 "Fondi e accantonamenti"	100	0,00 € - 0,00 €		
	0	< 0,00 €		
<b>N° DEI PARAMETRI DI DEFICITARIETÀ STRUTTURALE NEGATIVI</b>				
			25	7
Si rileva quanti tra gli 8 parametri obiettivi di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 risultano negativi per l'Ente	100	7 - 7		
	90	6 - 6		
	50	5 - 5		
	0	0 - 4		
<b>TEMPESTIVITÀ ANNUALE DEI PAGAMENTI DELLE TRANSAZIONI COMMERCIALI</b>				
			25	0 gg
Si misurano la tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali ai sensi dell'art. 9 DPCM 22/09/2014 e Circolare MEF n. 3 del 14/01/2015	100	0 gg - 0 gg		
	95	1 gg - 10 gg		
	90	11 gg - 20 gg		
	85	21 gg - 30 gg		
	70	31 gg - 45 gg		
	50	46 gg - 60 gg		
	20	61 gg - 90 gg		
	0	> 90 gg		

#### Soggetti deputati al controllo

La Direzione Finanze – Provveditorato – Aziende effettuerà il monitoraggio e fornirà apposito report/relazione all'Organismo di Valutazione



**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
Programma : 0110- Risorse umane  
Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-10

## 2. Efficienza nell'impiego delle risorse umane

### Descrizione

Efficienza nell'impiego delle risorse umane con particolare riferimento alla gestione del tempo di presenza dei dipendenti e al corretto utilizzo degli istituti contrattuali. L'Ente opera ai fini di corretta gestione delle risorse umane, nel rispetto di quanto previsto dalle leggi, dai contratti collettivi e decentrati, dai regolamenti in materia e dal codice di comportamento, e secondo le apposite direttive, che potranno contenere indicatori e tempi degli adempimenti, emanate dai soggetti competenti, incaricati altresì dell'attività di controllo.

### Indicatori di raggiungimento

			PESO	VALORE ATTESO
<b>SALDO ORARIO NEGATIVO COMPLESSIVO (RELATIVO AI DIPENDENTI CON PIÙ DI 6 ORE DI SALDO NEGATIVO)</b>				
			25	A
Si misura sommando il numero complessivo delle ore di saldo negativo per i dipendenti che abbiano registrato un saldo orario negativo superiore alle 6 ore alla data del 31/12/2022	100	A - A		
	90	A +1h - A+75h		
	80	A+76 h - A+150 h		
	70	A+151 h - A+225 h		
A= VALORE RILEVATO AL 31.12.2022	60	A+226 h - A+300 h		
	50	A+301 h - A+375 h		
	0	> A+375 h		
<b>SALDO ORARIO POSITIVO COMPLESSIVO (RELATIVO AI DIPENDENTI CON PIÙ DI 40 ORE DI SALDO POSITIVO)</b>				
			25	A
Si misura sommando il numero complessivo delle ore di saldo positivo per i dipendenti che abbiano registrato un saldo orario positivo superiore alle 40 ore alla data del 31/12/2022	100	A - A		
	90	A +1h - A+40h		
	80	A+41 h - A+80 h		
	70	A+81 h - A+120 h		
A= VALORE RILEVATO AL 31.12.2022	60	A+121 h - A+160 h		
	50	A+161 h - A+200 h		
	0	> A+200 h		
<b>FERIE MATURATE NEL 2021 E NON FRUITE ENTRO IL 2022</b>				
			25	A
Si misura sommando il numero complessivo dei giorni di ferie maturate dai dipendenti nell'anno 2021 e non fruito entro il 31/12/2022	100	A - A		
	90	A +1h - A+160h		
	80	A+161 h - A+320 h		
	70	A+321 h - A+480 h		
A= VALORE RILEVATO AL 31.12.2022	60	A+481 h - A+640 h		
	50	A+641 h - A+800 h		
	0	> A+800 h		
<b>SCOSTAMENTO PERCENTUALE DELLE ORE DI STRAORDINARIO EFFETTUATE RISPETTO AL BUDGET ASSEGNATO</b>				
			25	0 %
Si misura in termini percentuali il rapporto tra lo scostamento delle ore di straordinario effettuate (H) rispetto al budget assegnato (B) e il budget assegnato stesso (B): (H-B)/B in termini percentuali	100	0 % - 0 %		
	90	1 % - 5 %		
	80	6 % - 10 %		
	70	11 % - 15 %		
	60	16 % - 20 %		
	50	21 % - 25 %		
	0	> 25 %		

### Soggetti deputati al controllo

La Direzione Personale effettuerà il monitoraggio e fornirà apposito report/relazione all'Organismo di Valutazione.

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0102 - Segreteria generale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

### 3. Prevenzione della corruzione

#### Descrizione

In attuazione della Legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) l'Ente adotta ciascun anno il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza nel quale individua le specifiche misure che la struttura organizzativa dovrà attuare ai fini della prevenzione della corruzione.

#### Indicatori di raggiungimento

					<b>PESO</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
% RAGGIUNGIMENTO DELLE MISURE PREVISTE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE					100	90 %
Si misura rapportando in termini percentuali il punteggio complessivo relativo alle misure realizzate per la prevenzione della corruzione (attribuito dall'Organismo di valutazione) al punteggio massimo ottenibile in caso di realizzazione completa	100	90 %	-	90 %		
	90	80 %	-	89 %		
	80	70 %	-	79 %		
	70	60 %	-	69 %		
	60	50 %	-	59 %		
	0	< 50 %				

#### Soggetti deputati al controllo

Il Responsabile Anticorruzione e Trasparenza effettuerà il monitoraggio e fornirà apposito report/relazione all'Organismo di Valutazione.

**RIFERIMENTI**  
**DUP 2022-2024**

Missione : 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma : 0102 - Segreteria generale  
 Ob. Operativo : Mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi prg-02

## 4. Trasparenza

### Descrizione

In attuazione della Legge 190/2012, come modificata dal DLgs 97/2016 (che ha disciplinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni), l'Ente adotta misure finalizzate a garantire la pubblicazione, completezza, aggiornamento e apertura del formato di ciascun documento, dato e informazione elencati nella griglia di rilevazione approvata ogni anno con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

### Indicatori di raggiungimento

		<b>PESO</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
% RAGGIUNGIMENTO DELLE MISURE PREVISTE PER IL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E TRASPARENZA		100	90 %
Si misura rapportando in termini percentuali il punteggio complessivo relativo alle misure realizzate per il rispetto degli obblighi di pubblicazione e trasparenza (attribuito dall'Organismo di Valutazione sulla base della griglia di rilevazione ANAC) al punteggio massimo ottenibile in caso di realizzazione completa	100 90 % - 90 % 90 80 % - 89 % 80 70 % - 79 % 70 60 % - 69 % 60 50 % - 59 % 0 < 50 %		

### Soggetti deputati al controllo

L'Organismo di Valutazione effettuerà il monitoraggio sulla base della griglia di rilevazione ANAC.

**OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI STRUTTURA  
E DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Ufficio del Segretario Generale**

---

**Segretario Generale : MORDACCI MARCO**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (4)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
AGGIORNAMENTO E MONITORAGGIO DEL PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	SINDACO	10	10	<b>10,00</b>
COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE	SINDACO	10	10	<b>10,00</b>
MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA PRIVACY (2022)	SINDACO	10	9	<b>9,60</b>
REVISIONE DEL SISTEMA DEL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA	SINDACO	10	9	<b>9,60</b>

**DD 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI****Dirigente : SASSETTI CLAUDIO**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (8)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
INTERVENTI PER LA REVISIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE (2022)	SINDACO	9	10	<b>9,40</b>
AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA CONTRAZIONE DI MUTUI PASSIVI PER IL FINANZIAMENTO DI INVESTIMENTI NELL'ANNO 2022	SINDACO	9	9	<b>9,00</b>
RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI RILASCIO DEL VISTO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA E DEL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE (2022)	SINDACO	8	10	<b>8,80</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ	SINDACO	8	8	<b>8,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI	ASS. BONANNO	8	8	<b>8,00</b>
RICOGNIZIONE PERIODICA SULLE RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI PER GLI INVESTIMENTI (2022)	SINDACO	9	6	<b>7,80</b>
PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	SINDACO	7	9	<b>7,80</b>
RENDICONTO SULL'IMPIEGO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO 2021	SINDACO	8	5	<b>6,80</b>

**DD 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE****Dirigente : CANNATA MARCO**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (10)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
ASSEGNAZIONE FONDI AD ASSOCIAZIONI A SEGUITO DI PROCEDURE DI EVIDENZA PUBBLICA	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
PROSECUZIONE DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DELLE PRATICHE PRESSO L'ARCHIVIO DI DEPOSITO (ANNO 2022)	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DI ALLERTAMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
BANDI PER LA CONCESSIONE DELLE SPIAGGE LIBERE	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
CONCESSIONE DEGLI SPAZI PRESSO L'EX BAR SALVINI	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
PROGETTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEL CENTRO STELLA DEL CED	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
PROGETTO PER L'ESTENSIONE DEL CONTROLLO DEGLI ACCESSI E PROTEZIONE PERIMETRALE DELLA RETE COMUNALE	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
PROGETTO PER IL RAFFORZAMENTO DELLA SICUREZZA DELLA RETE	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
DISPOSIZIONE DI IMMOBILI CON ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	ASS. BONSANGUE	10	9	<b>9,60</b>
ATTIVAZIONE IN VIA SPERIMENTALE DI UN PROGETTO DI MISURAZIONE DELLA QUALITÀ	SINDACO	9	10	<b>9,40</b>

**DD 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA E CIMITERIALE****Dirigente : DAOLE FABIO**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (10)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO E LA MESSA A NORMA DEI NIDI D'INFANZIA (2022)	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DI PISA SUD	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO DI VIA PUNGILUPO	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
PUBBLICAZIONE IN TEMA DI RESILIENZA URBANA	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO DELLA CITTADELLA	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
REALIZZAZIONE DI ALMENO IL 70% DEI LAVORI PREVISTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA ZONA STAZIONE E VIALE GRAMSCI	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
ADEMPIMENTI CONNESSI AI PINQUA DI VIA RINDI E DI PISANOVA	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
ACCORDI E PROGETTAZIONE CONNESSI ALLA NAVIGABILITÀ DELL'ARNO	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO AL TRATTO DI PISTA CICLABILE TRA VIA AURELIA E VIALE DELLE CASCINE	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO ALLA LASTRICATURA IN PIETRA DEL TRATTO TRA PIAZZA DEI CAVALIERI E VIA SANTA MARIA	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>



**DD 07 AVVOCATURA CIVICA**

---

**Dirigente ad interim : BALDUCCI ALESSANDRO****Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (2)**

	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
REGOLAMENTO PER GLI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONISTI ESTERNI	SINDACO	10	8	<b>9,20</b>
ALIMENTAZIONE DELL'AGENDA DIGITALE	SINDACO	8	8	<b>8,00</b>

**DD 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA****Dirigente a tempo determinato : MESSERINI ALBERTO**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (8)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
AMPLIAMENTO DEI TURNI NOTTURNI DELLA POLIZIA MUNICIPALE	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
ATTIVAZIONE DI PRESID FISSI E MOBILI DI POLIZIA MUNICIPALE SUL TERRITORIO	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE NEL NUOVO PATTO PER PISA SICURA	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI INTERVENTO IN RELAZIONE AGLI IMMOBILI OCCUPATI ABUSIVAMENTE	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
ORGANIZZAZIONE INTERNA DI CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO AL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI SULLE RICHIESTE DI RESIDENZA IN NUCLEI FAMILIARI CON ALMENO 5 COMPONENTI (2022)	ASS. BONANNO	10	8	<b>9,20</b>
PROPOSTA DEFINITIVA DEL REGOLAMENTO POLIZIA MUNICIPALE	ASS. BONANNO	7	10	<b>8,20</b>
POTENZIAMENTO DEI CONTROLLI AMBIENTALI TRAMITE ATTIVAZIONE DI UN ACCORDO CON L'ASSOCIAZIONE NOGRA	ASS. BONANNO	8	8	<b>8,00</b>

**DD 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ - PARTECIPAZIONE**Dirigente : **TANINI LAURA**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (10)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
PROMOZIONE DEI PROGETTI "MANGIAR SANO A SCUOLA" E "ACQUA BUONA"	ASS. MUNNO	10	10	<b>10,00</b>
ATTUAZIONE DI PROGETTI EDUCATIVI	ASS. MUNNO	10	10	<b>10,00</b>
ADEMPIMENTI FINALIZZATI ALLA COSTITUZIONE DEI NUOVI ORGANISMI DI PARTECIPAZIONE	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE DI FATTIBILITÀ PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO EUROPA	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA BOZZA DI CONVENZIONE STANDARD PER LO SVILUPPO DI PROGETTI DI CONTINUITÀ EDUCATIVA 0-6	ASS. MUNNO	10	8	<b>9,20</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE DI FATTIBILITÀ PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO BIBLIOTECARIO PRESSO LA SCUOLA RIMONDO	ASS. MUNNO	10	8	<b>9,20</b>
ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DI INIZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNITÀ (2022)	ASS. BONSANGUE	10	8	<b>9,20</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA DI REVISIONE COMPLESSIVA DELLA CARTA DEI SERVIZI EDUCATIVI	ASS. MUNNO	8	10	<b>8,80</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI	ASS. BONANNO	8	10	<b>8,80</b>

**DD 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLA MOBILITÀ - ESPROPRI**Dirigente : **RICCI DAISY**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (10)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
PREDISPOSIZIONE DELLA VERSIONE DEFINITIVA DI PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
PIANO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE PER L'AREA VASTA E METROPOLITANA	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI IN ZONE RILEVANTI DELLA CITTÀ (2022)	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI OCCUPAZIONE DELLE AREE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DEL SOTTOPASSO DI PUTIGNANO	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UN ACCORDO PROCEDIMENTALE CON IL PARCO DI SAN ROSSORE	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RACCOLTA DI CONTRIBUTI ALLA DEFINIZIONE DEL PIANO OPERATIVO COMUNALE	ASS. DRINGOLI	10	10	<b>10,00</b>
SMALTIMENTO DEL 60% DELLE RICHIESTE DI ADESIONE PROVENIENTI DAGLI ASSEGNATARI DEGLI ALLOGGI CON VINCOLO PEEP	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
RISPETTO DEI TEMPI STABILITI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE STIME SUL VALORE DEGLI IMMOBILI	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI PER L'INTRODUZIONE DI AGEVOLAZIONI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	ASS. DRINGOLI	9	9	<b>9,00</b>
PREDISPOSIZIONE DEGLI SCHEMI DISTRIBUTIVI CON RIFERIMENTO A IMPORTANTI ROTATORIE CITTADINE	ASS. DRINGOLI	8	8	<b>8,00</b>

**DD 11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE - CULTURA - AMBIENTE****Dirigente : BACCIARDI GIUSEPPE**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (10)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
REALIZZAZIONE DELLA STAGIONE ESTIVA 2022	ASS. MAGNANI	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALL'APERTURA DI UN'ESPOSIZIONE PERMANENTE DELLE TRADIZIONI STORICHE	ASS. BEDINI	10	10	<b>10,00</b>
PUBBLICAZIONE DI MATERIALI SULLE TRADIZIONI STORICHE	ASS. BEDINI	10	10	<b>10,00</b>
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DELLA NASCITA DI GALILEO	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DI FIBONACCI	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DI MAZZINI E PASOLINI	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
SERVIZIO DI INFO POINT E DEI PUNTI DI INFORMAZIONE DIFFUSA	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE	ASS. BONSAENGUE	10	10	<b>10,00</b>
AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI APERTURA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	ASS. MAGNANI	9	10	<b>9,40</b>
COLLABORAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO INTERNET FESTIVAL 2022	ASS. MAGNANI	9	10	<b>9,40</b>

**DD 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE****Dirigente : BALDUCCI ALESSANDRO**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (8)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
PROSECUZIONE DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE (2022)	ASS. BONANNO	10	9	<b>9,60</b>
ORGANIZZAZIONE DI UN EVENTO PER LA PROMOZIONE DEL NUOVO GEMELLAGGIO CON MALTA	ASS. BONSANGUE	10	8	<b>9,20</b>
INDIVIDUAZIONE E ATTIVAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	ASS. BONSANGUE	10	8	<b>9,20</b>
INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI (2022)	ASS. BONANNO	10	8	<b>9,20</b>
INTERVENTI VOLTI A SVILUPPARE IL PROGETTO DI BENESSERE ORGANIZZATIVO PER I DIPENDENTI (2022)	ASS. BONANNO	10	8	<b>9,20</b>
ESPLETAMENTO DEL PROCEDIMENTO DI GARA PER LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI, TELEFONICI, SPECIALI, ELEVATORI, ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO (PARTE ELETTRICA E IDRAULICA) E IMPIANTI FOTOVOLTAICI	SINDACO	9	8	<b>8,60</b>
PREDISPOSIZIONE DEI CONTRATTI RILEVANTI E PRIORITARI (2022)	SINDACO	9	8	<b>8,60</b>
ATTIVAZIONE DI ALMENO 3 TIROCINI CURRICULARI E/O EXTRACURRICULARI	ASS. BONANNO	8	8	<b>8,00</b>

## DD 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

Dirigente : SARDO FRANCESCO

Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (10)	Referente	Strat.	Compl.	PESO TOTALE
AZIONI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI (2022)	ASS. MUNNO	10	10	<b>10,00</b>
CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI RILASCIO PER OCCUPAZIONI ABUSIVE O SENZA TITOLO	ASS. POLI	10	10	<b>10,00</b>
GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DI SPECIFICI BONUS ALLA FAMIGLIA	ASS. POLI	10	10	<b>10,00</b>
GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS MAMMA E BEBÈ	ASS. POLI	10	10	<b>10,00</b>
PUBBLICAZIONE DEL BANDO ERP 2022 E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA	ASS. POLI	10	10	<b>10,00</b>
ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI ANNO 2022 ALLE ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE	ASS. POLI	10	10	<b>10,00</b>
MONITORAGGIO DEGLI AMBIENTI DI LAVORO PRESSO LA SESTA PORTA E PIAZZA FACCHINI	ASS. BONANNO	10	10	<b>10,00</b>
PUBBLICAZIONE DEL BANDO MOBILITÀ ERP E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA	ASS. POLI	10	10	<b>10,00</b>
DIGITALIZZAZIONE DELLE PRATICHE DI RESIDENZA ANAGRAFICA	ASS. BONSANGUE	10	10	<b>10,00</b>
SPERIMENTAZIONE DEL SISTEMA DI TRASMISSIONE INFORMATICO DEI RISULTATI IN OCCASIONE DEI PROSSIMI REFERENDUM ABROGATIVI	ASS. BONSANGUE	10	9	<b>9,60</b>

**DD 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - ATTIVITÀ PRODUTTIVE****Dirigente : GUERRAZZI MARCO**

<b>Riepilogo degli obiettivi di performance assegnati (10)</b>	<b>Referente</b>	<b>Strat.</b>	<b>Compl.</b>	<b>PESO TOTALE</b>
PREDISPOSIZIONE DI UNO STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICO E AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PISCINA COMUNALE	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
REALIZZAZIONE DI ALMENO L'80% DEI LAVORI PER IL NUOVO PARCO URBANO DI Via BIXIO	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
INTERVENTI PRIORITARI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE MURA URBANE CITTADINE	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE MERCATALI LIMITROFE AL DUOMO	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
REALIZZAZIONE DI ALMENO IL 50% DEI LAVORI PREVISTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA VIVIANI	ASS. LATROFA	10	10	<b>10,00</b>
RIASSEGNAZIONE DELLE BANCARELLE IN ZONA DUOMO	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
CONTINGENTAMENTO DELL'APERTURA DI ESERCIZI PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI IN PARTICOLARI MERCATI CITTADINI	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
ASSEGNAZIONE DEI NUOVI POSTEGGI PREVISTI NEL PIANO DEL COMMERCIO PER TUTTI GLI ALTRI MERCATI CITTADINI	ASS. PESCIATINI	10	10	<b>10,00</b>
PREDISPOSIZIONE DI BANDI PER LA CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI	SINDACO	10	10	<b>10,00</b>





# COMUNE DI PISA

**DIREZIONE-01 Segreteria Generale**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

relativo alla proposta di deliberazione di **Giunta (n° 83/2022)**, avente per oggetto:

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-  
APPROVAZIONE**

Ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000,

**SI ESPRIME**

**parere favorevole** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione.

Si attesta altresì che la deliberazione è

- comporta  
 non comporta

riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Pisa, **24/03/2022**

*Il Dirigente*  
**MARCO MORDACCI / ArubaPEC S.p.A.**

*Documento firmato digitalmente*



## **COMUNE DI PISA**

*Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 65 del 24/03/2022*

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-  
APPROVAZIONE**

**Esecutiva dal \_\_\_\_\_**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 25/03/2022 e vi rimarrà fino al 09/04/2022.

Data, 25/03/2022

L'Addetto alla Pubblicazione  
GIOVANNI SBRANA / ArubaPEC S.p.A.  
*Firmato Digitalmente*