



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO *DECISIONI SINDACO*

N. atto *SEGRES / 32*

del *01/06/2020*

Codice identificativo *1976715*

PROPONENTE *SINDACO*

OGGETTO

CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DELLA DIREZIONE SUPPORTO GIURIDICO - GARE E CONTRATTI - CONSIGLIO COMUNALE - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE AL DOTT. ALESSANDRO BALDUCCI

Il Sindaco

Michele Conti



COMUNE DI PISA

oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DELLA DIREZIONE SUPPORTO GIURIDICO – GARE E CONTRATTI - CONSIGLIO COMUNALE - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE AL DOTT. ALESSANDRO BALDUCCI

IL SINDACO

Premesso che:

- con la deliberazione G.C. n. 9/2019 esecutiva, è stata adottata la nuova macrostruttura dell'Ente (vigente dal 01.03.2019) e sono state modificate alcune funzioni e denominazioni delle Direzioni stesse;
- con la deliberazione G.C. n. 190/2019 esecutiva, ad oggetto: “modifica alla Macrostruttura dell'Ente – aggiornamento organigramma e funzionigramma”, è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente con decorrenza dal 18.11.2019;
- con la deliberazione G.C. n. 191/2019 esecutiva è stato approvato l'aggiornamento del PEG 2019 a seguito di modifica alla macrostruttura;
- con la deliberazione G.C. n. 176 del 24/10/2019 ad oggetto: “Piano triennale dei fabbisogni 2019-2021: direttive”, si stabiliva che delle assunzioni a tempo indeterminato di dirigente previste dal piano del personale di cui alla deliberazione G.C. n. 74/2019, n. 3 sono di dirigente amministrativo da assumere mediante la procedura di mobilità volontaria ai sensi della rt.30 D.lgs 165/2001 ;
- con deliberazione G.C. n. 237/2019 ad oggetto:” Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2019/2021: integrazione“ si rinviava a quanto stabilito dalla deliberazione G.C. n. 176/2019 relativamente all'assunzione dei 3 dirigenti amministrativi, con le relative forme di reclutamento previste per legge;
- con deliberazione G.C. n. 57/2020 ad oggetto: piano triennale dei fabbisogni del personale anno 2020-2022 sono state confermate le assunzioni previste di cui alla deliberazione G.C. n. 237/2019 comprese le assunzioni a tempo indeterminato di dirigenti amministrativi;
- con la deliberazione G.C. n.79 del 21/05/2020 è stato approvato il PEG 2020;

Considerato che:

- con determinazione DIREZIONE-12 n. 1324 del 31/10/2019 è stata avviata la procedura di mobilità volontaria prevista dell'art. 30 D.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti di dirigente amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno - CCNL Dirigenza Area II Comparto Regioni Autonomie Locali, con la contestuale approvazione del relativo Avviso di selezione con scadenza 30/11/2019;
- con deliberazione G.C. n 4 del 16/01/2020 ad oggetto: “atto di indirizzo in materia di programmazione relativa al fabbisogno di personale con qualifica dirigenziale” è stato disposto che le assunzioni a tempo indeterminato di dirigente, previste per l'anno 2020, siano n. 2 di dirigente amministrativo e n. 2 di dirigente tecnico, autorizzando l'ufficio personale a modificare l'avviso di mobilità esterna già espletato con determinazione Direzione 12 n. 1324/2019, prevedendo l'assunzione a tempo indeterminato di 2 dirigenti amministrativi;
- con determinazione DIREZIONE-12 n. 44 del 20/01/2020 è stato modificato l'avviso di mobilità approvato con determinazione DIREZIONE-12 n. 1324 del 31/10/2019 prevedendo la copertura di n. 2 posti di dirigente amministrativo anziché n. 3, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 4 del 16/01/2020;

- con determinazione DIREZIONE-12 n. 170 del 25/02/2020, è stata approvata la graduatoria finale della procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato pieno di dirigente amministrativo;

Preso atto che:

- nella graduatoria finale della procedura di mobilità sopra citata risulta tra i vincitori il Dott. Alessandro Balducci, dipendente dell'Università per Stranieri di Siena/Università degli Studi di Siena;
- con determinazione Direzione 12 n. 518 del 27/05/2020 si dispone l'assunzione a tempo indeterminato pieno di n. 2 dirigenti CCNL-Area dirigenza mediante mobilità esterna;

Considerato che l'art.25 del vigente Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale prevede che:

- comma 4 – *Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione ovunque maturate, purché attinenti al conferimento dell'incarico.*
- comma 6 - *In corrispondenza dell'attribuzione degli incarichi dirigenziali di cui al presente articolo, è stabilita una retribuzione di posizione ed una retribuzione di risultato, nella misura e con le modalità di erogazione previste in base alla vigente disciplina contrattuale.*
- comma 8 – *Gli incarichi dirigenziali cessano comunque alla scadenza del mandato del Sindaco che li ha conferiti.*

Considerato altresì che:

- gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, di cui agli atti programmatici dell'amministrazione;
- ai Dirigenti sono affidate, ai sensi degli artt. 4 c. 2 e 17 c. 1 del d.lgs. n. 165, le risorse finanziarie e strumentali e la gestione del personale, e che per tale ultimo ambito è previsto, dall'art. 5 c. 2 del medesimo decreto,
- ai dirigenti spettano, in via esclusiva, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;
- la dirigenza debba attenersi al codice di comportamento dei dipendenti pubblici definito, ai fini dell'art. 54 del decreto 165, dal DPR n. 62/2013, ed agli obblighi di cui all'art. 5 del CCNL della dirigenza del 22/2/10, attinenti al rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità, trasparenza dell'attività amministrativa, di collaborazione, diligenza e fedeltà, al perseguimento degli obiettivi di innovazione e di miglioramento dell'organizzazione,
- viene richiesta ai dirigenti incaricati, ed in particolare ai nuovi assunti, una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità, quale condizione per l'efficacia dell'incarico medesimo, da rendere al responsabile anticorruzione e quindi pubblicata sul sito dell'amministrazione stessa (art. 20 del D.lgs 39/2013);

Ravvisata dunque la necessità di provvedere al conferimento dell'incarico dirigenziale al Dott Alessandro Balducci della Direzione “**Supporto Giuridico Gare e Contratti – Consiglio Comunale – Organizzazione e Personale**”, tenuto conto della professionalità e dell'esperienza maturata nella precedente Amministrazione **a decorrere dal 03/06/2020** fino alla modifica della struttura organizzativa attuale dell'Ente e comunque fino a nuove disposizioni ;

Considerato che con proprio atto n. 124 del 19/11/2019 è stato conferito **al Dott. Marco Mordacci** l'incarico dirigenziale ad “interim” della Direzione “**Supporto Giuridico Gare e Contratti – Consiglio Comunale – Organizzazione e Personale**” con decorrenza **19.11. 2019** fino al provvedimento di assegnazione della Direzione in modo stabile;

Ritenuto di

- conferire, per le motivazioni sopra esposte, l'incarico dirigenziale della Direzione **Supporto Giuridico Gare e Contratti – Consiglio Comunale – Organizzazione e Personale al Dott. Balducci Alessandro**

a decorrere dal 03/06/2020 sino alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente e comunque fino a nuove disposizioni ;

- di precisare che contestualmente cesserà l'incarico dirigenziale ad interim della direzione sopra citata al Dott. Marco Mordacci conferito con proprio atto n.124/2019 ;
- di attribuire in via provvisoria all'incaricato la retribuzione di posizione e di risultato in base alla fascia dirigenziale di appartenenza (1,2 o 3) determinata dalla deliberazione G.C. 145/2019 ad oggetto: "Aggiornamento pesatura posizioni dirigenziali a seguito nuova struttura dell'Ente" salvo conguaglio a seguito della determinazione dei valori di graduazione;

Visti:

- il D.lgs. 165/01 e s.m.i., ed , in particolare l'art. 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale;
- il D.lgs. 267 del 18/08/2000, ed in particolare, agli artt. 50, comma 10, 107 e 109 relativo alle funzioni dirigenziali;
- il Capo III del vigente Statuto Comunale;
- la vigente normativa in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali;
- la vigente normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area dirigenziale;
- il D.lgs 150/2009 in particolare riferimento agli artt. 67,68,e 69 Capo V;
- la disciplina legislativa in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione ai sensi del D.lgs 39/2013
- il piano triennale di prevenzione e corruzione 2020-2022 approvato con deliberazione G.C. n. 13 del 31/01/2020;
- il piano della performance approvato con deliberazione G. C. n. 79/2020;

DISPONE

Per le motivazioni sopra esposte,

1. di conferire **al Dott. Alessandro Balducci** l'incarico dirigenziale della Direzione **“Supporto giuridico-gare e contratti-consiglio comunale-organizzazione e personale “**, **a decorrere dal giorno 03 giugno 2020**, sino alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente e comunque fino a nuove disposizioni
2. di precisare che contestualmente cesserà l'incarico dirigenziale ad interim della direzione sopra citata al Dott. Marco Mordacci conferito con proprio atto n.124/2019;
3. di attribuire in via provvisoria all'incaricato la retribuzione di posizione e di risultato in base alla fascia dirigenziale di appartenenza (1,2 o 3) determinata dalla deliberazione G.C. 145/2019 ad oggetto: "Aggiornamento pesatura posizioni dirigenziali a seguito nuova struttura dell'Ente" salvo conguaglio a seguito della determinazione dei valori di graduazione
4. di riconoscere in capo al dirigente in esame, gli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione adottati dall'amministrazione
5. di stabilire che:
 - l'incarico in esame è, comunque, revocabile esclusivamente nei casi e con le modalità di cui all'art. 21 del D.lgs. 165/2001;
 - Il dirigente potrà disporre, qualora necessario, modifiche alla propria microstruttura, tenendo conto degli obiettivi assegnati e delle direttive disposte dall'Amministrazione, attenendosi alle indicazioni e modalità previste;
 - Il dirigente è, in particolare, responsabile del raggiungimento degli obiettivi assegnati, compreso il raggiungimento di specifici standards qualitativi, e della gestione delle risorse attribuite

- I dirigenti, nell'espletamento delle relative funzioni, dovranno attenersi, tra l'altro, a quanto disposto, in materia dalla normativa vigente in tema di:
 - a) tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
 - b) tutela della riservatezza e protezione dei dati personali
 - c) prevenzione della corruzione
 - d) trasparenza
- 6. Di comunicare il presente provvedimento ai dirigenti interessati, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, al Segretario Generale, alla struttura competente in materia di personale
- 7. Di dare notizia dell'adozione del presente incarico al Comitato Unico di garanzia, all'Organismo di valutazione, alla RSU e alle OO.SS. d'ente del personale e della dirigenza.

IL SIDACO
Michele Conti

"Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Pisa.