



**COMUNE DI PISA**

Via degli Uffizi, 1  
56125 Pisa

**AVVISO PER LA RICHIESTA DI CONVENZIONE RELATIVA AL RICONOSCIMENTO DELLA RIDUZIONE TARIFFARIA PER L'ACCESSO ALLA CITTA' DA PARTE DI ALBERGHI E RISTORANTI**

**1. OGGETTO.**

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/3/2019 è stato approvato lo schema delle convenzioni che consentono ai bus turistici, che trasportano comitive che pernottano in uno degli alberghi presenti sul territorio comunale o sul territorio dei comuni dell'area pisana e comitive che prenotano presso ristoranti presenti sul territorio comunale che aderiscono alla rete "Vetrina Toscana, di poter usufruire di tariffe ridotte per la sosta.

Per ottenere la riduzione tariffaria è necessario sottoscrivere una convenzione con il Comune di Pisa, previa richiesta da presentare alla Direzione Turismo, Tradizioni storiche Cultura e Ambiente – Ufficio Turismo - utilizzando la modulistica di cui agli allegati 2 e 3.

**2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE RELATIVA AL RICONOSCIMENTO DELLA RIDUZIONE TARIFFARIA.**

La richiesta di sottoscrizione della convenzione relativa al riconoscimento della riduzione tariffaria, resa utilizzando i modelli allegati al presente avviso e corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, dovrà pervenire all'indirizzo mail: [turismo@comune.pisa.it](mailto:turismo@comune.pisa.it), entro e non oltre il **13 dicembre 2022**.

**3. MODALITÀ E TERMINI DI SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE.**

La convenzione potrà essere sottoscritta:

- in forma cartacea  
recandosi presso l'ufficio turismo (indirizzo indicato al successivo art. 4), previo appuntamento muniti di marca da bollo da euro 16,00;
- Digitalmente.  
In tal caso il file dovrà essere firmato digitalmente dal richiedente e restituito nella medesima giornata ed entro le ore 13.00 all'indirizzo [turismo@comune.pisa.it](mailto:turismo@comune.pisa.it) per la sottoscrizione da parte dell'amministrazione.  
A corredo del file suddetto dovrà essere inviata attestazione del pagamento dell'imposta di bollo per l'importo di Euro 16,00. Il pagamento dell'imposta di bollo dovuta viene effettuato con versamento tramite modello F23 dell'Agenzia delle Entrate.  
Nella compilazione del modello F23 dovranno essere indicati:
  - gli estremi dell'atto: Convenzione per usufruire dell'agevolazione tariffaria relativa alla sosta a pagamento dei veicoli 2019;
  - il codice tributo: 456T.

**Il pagamento dell'imposta di bollo non deve avere data posteriore a quella di sottoscrizione del contratto.**

**Si precisa che la sottoscrizione potrà avvenire:**

- a) **a partire dal 01/03/2022** per le richieste pervenute entro il 27/02/2022;
- b) **a partire dal 15/03/2022** per le richieste pervenute entro il 13/03/2022;
- c) a seguire, per tutto l'anno 2022, **a partire dal primo e quindicesimo giorno di ogni mese, salvo festivi**, per le richieste pervenute entro i 2 giorni lavorativi antecedenti a ciascuna scadenza.

#### **4. RICHIESTA DI CHIARIMENTI.**

Informazioni in ordine a quanto sopra possono essere assunte presso: Comune di Pisa, Direzione Turismo, Tradizioni storiche, Cultura e Ambiente - Ufficio Turismo - Vicolo del Moro n. 3, Dott.ssa Doris Viacava, tel.: 050/910549, mail: [d.viacava@comune.pisa.it](mailto:d.viacava@comune.pisa.it);  
Dott.ssa Ilaria Fiorido, tel.: 050/910657, mail: [i.fiorido@comune.pisa.it](mailto:i.fiorido@comune.pisa.it);  
Dott.ssa Lara Corevi, tel. 050/910244, mail: [l.corevi@comune.pisa.it](mailto:l.corevi@comune.pisa.it).

#### **5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Ai sensi dell'art. 5 e seg. della legge n. 241 del 7/8/1990 e ss.mm.ii. il Responsabile Unico del Procedimento è la Responsabile P.O. dell'Ufficio Turismo del Comune di Pisa, Dott.ssa Doris Viacava.

Allegati:

- richiesta di riduzione tariffaria che dovranno presentare gli albergatori (all. 2);
- richiesta di riduzione tariffaria che dovranno presentare i ristoratori (all. 3);

Pisa, 14/02/2022

La Funzionaria responsabile della P.O.  
Dott.ssa Doris Viacava