

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Olivia Picchi**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date	Giugno 2001-oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente del Lavoro
Principali attività e responsabilità	Consulenza del Lavoro e Tributaria per Aziende ed Enti Locali Elaborazione cedolini paga e predisposizione pratiche previdenziali Enti Locali Perizie e stime cause di lavoro e contenzioso tributario Valutazione congruità costo del lavoro nei bandi gara Consulenze in vertenze sindacali e contenziosi con i lavoratori Consulenza ed assistenza nelle fasi di riorganizzazione aziendale e gestione delle risorse umane Analisi aziendali, analisi di costi, predisposizione budget e business plan. Selezione e valutazione personale dipendente Abilitata ASSECO
Date	2007- oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Amministratrice Studio Picchi S.r.l.
Principali attività e responsabilità	Centro elaborazioni dati per aziende
Date	2009 - 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere Provinciale
Principali attività e responsabilità	Presidente Commissione Ambiente e Territorio
Date	2001 – 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Vicesindaco Comune di Lari
Principali attività e responsabilità	Assessore al sociale e sanità, lavori pubblici e manutenzione, pari opportunità, protezione civile

Istruzione e Formazione

Date 2004
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Pisa
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Diploma di Laurea Economia e Commercio (vecchio ordinamento)
Economia Aziendale, Diritto Tributario, Ragioneria
Voto finale: 107 /110

Date 1993
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di scuola secondaria superiore
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Ragioneria, Matematica, Diritto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ITC E. Fermi Pontedera
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione		Parlato		Scritto					
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	B2		B2		B1		B1		B2

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata nei molti anni delle attività lavorative. Buona capacità relazionale e di coordinamento delle attività di gruppo e nelle situazioni di lavoro che richiedono collaborazione.

Capacità e competenze organizzative Ottime capacità di organizzare il lavoro, maturata nel corso degli studi e delle esperienze professionali. Applicazione di metodologie problem solving.

Capacità e competenze informatiche Ottima conoscenza dei software Zucchetti e Halley, utilizzati per la gestione del personale e contabilità. Conoscenza di base software Maggioli.
Conoscenza del sistema operativo Windows 10.
Conoscenza dei pacchetti Office, Posta elettronica e Internet.

Altre capacità e competenze

Patente Patente B

Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Pisa, 10 settembre 2018

Olivia Picchi