



COMUNE DI PISA  
DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI

Bando Servizio Nido d'Infanzia  
Anno Educativo 2021/2022

**LE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE AVVISO PUBBLICO POTREBBERO SUBIRE SUCCESSIVE VARIAZIONI IN RELAZIONE AGLI EVENTUALI SVILUPPI DELL'EMERGENZA SANITARIA IN ATTO, AL MOMENTO NON PREVEDIBILI.**

**EVENTUALI MODIFICHE ALLE MODALITA' ORDINARIE DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI, SARANNO APPORTATE IN ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E DELLE PRESCRIZIONI SANITARIE ADOTTATE DALLE AUTORITA' COMPETENTI E NE SARA' DATA AMPIA DIFFUSIONE AI SOGGETTI INTERESSATI.**

PRESENTAZIONE DOMANDE ESCLUSIVAMENTE ON-LINE  
**dall' 8 Aprile ore 12.00 al 6 Maggio 2021 ore 12.00**

**A. Iscrizione**

1. Come si accede alla domanda di iscrizione
2. Chi può presentare domanda
3. Come compilare la domanda
4. Come scegliere i nidi

**B. Criteri di Valutazione**

1. Priorità
2. Condizione occupazionale genitori (*posizione lavorativa, luogo di lavoro, orario di lavoro*)
3. Composizione nucleo familiare
4. Lista di attesa
5. Altri criteri

**C. Pubblicazione Graduatorie**

**D. Strutture Educative**

**E. Organizzazione del Servizio**

## **A. ISCRIZIONE**

La domanda di iscrizione del presente avviso è riservata ai bambini **già iscritti al nido** che intendono confermare il posto e a chi si **iscrive per la prima volta**.

La domanda deve essere effettuata esclusivamente **on line collegandosi al relativo servizio del Comune di Pisa** di cui al link **<https://www.comune.pisa.it/it/servizi>**.

La procedura in atto per l'iscrizione, che prevede la compilazione di un modulo digitale - dove inserire dati e allegati richiesti - è un metodo sicuro e rispondente all'attuale situazione emergenziale.

### **1. COME SI ACCEDE ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE:**

**Per accedere alla domanda di iscrizione** è necessario essere in possesso di uno dei seguenti documenti:

- **Credenziali di accesso già rilasciate dal Comune di Pisa** (username e password) solo fino al 30/06/2021.  
ATTENZIONE: Si ricorda che in ottemperanza al Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione di AGID e al DL 16/07/2020, n.76, le credenziali già rilasciate dal Comune di Pisa non saranno più valide dopo il 30/06/2021. Dopo tale termine, gli utenti potranno accedere ai servizi online unicamente con l'abilitazione al Sistema Pubblico Identità Digitale (SPID).
- **Sistema Pubblico Identità Digitale** (SPID - sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione.

Dopo avere effettuato l'accesso all'indirizzo <https://www.comune.pisa.it/it/servizi> selezionare alla voce "Scuola" una delle seguenti istanze:

- **Iscrizione Nido d'Infanzia a.e. 2021/22** (riservato a chi si iscrive per la prima volta).
- **Rinnovo Iscrizione Nido d'Infanzia a.e. 2021/22** (riservato a chi è già iscritto e intende confermare il posto).

Per la compilazione della domanda è possibile richiedere il supporto telefonico inviando richiesta specifica all'indirizzo [servizieducativi@comune.pisa.it](mailto:servizieducativi@comune.pisa.it) con indicato il proprio numero di telefono. E' inoltre disponibile la funzione di "richiesta supporto" all'interno del portale delle iscrizioni.

### **2. CHI PUO' PRESENTARE DOMANDA**

Possono essere iscritti al servizio le bambine e i bambini **nati dal 01/01/2019 al 30/04/2021 residenti con almeno un genitore nel Comune di Pisa**.

Possono confermare il posto i bambini già iscritti e frequentanti che hanno diritto al completamento del ciclo previsto all'interno del nido assegnato; non si accettano domande di trasferimento salvo motivazioni straordinarie valutate, di volta in volta, con determinazione del Dirigente del Servizio (Art. 3 Punto 6 Regolamento Nidi).

I bambini e le bambine vengono inseriti nei seguenti gruppi:

**nati dal 1 Gennaio 2019 al 30 Settembre 2020** nella categoria dei Bambini **DIVEZZI** (MEDIO-GRANDI)  
**nati dal 1 Ottobre 2020 al 30 Aprile 2021** nella categoria dei Bambini **LATTANTI** (PICCOLI)

Le domande di iscrizione per coloro che sono nati o nasceranno dal 1 Maggio al 31 Ottobre 2021 (per cui sarà stilata una seconda graduatoria), potranno essere effettuate, su apposita istanza, entro il 10 Novembre 2021. I bambini collocati in posizione utile nella seconda graduatoria saranno inseriti nei Nidi d'Infanzia solo dopo il compimento del terzo mese e comunque a partire da Gennaio 2022.

**L'adempimento agli obblighi vaccinali**, così come introdotti dalla L. 119/2017 e successive modifiche e integrazioni, è **requisito di accesso** per la frequenza ai Servizi Educativi 0-3 anni. La L. 172/2017 ha introdotto una semplificazione a partire dall'anno scolastico/educativo 2018/2019, pertanto le famiglie non devono produrre alcuna documentazione al momento delle iscrizioni. Sarà la Direzione Servizi Educativi del Comune a trasmettere gli elenchi degli iscritti alla Azienda Sanitaria Locale per gli adempimenti di competenza. Qualora la ASL segnali all'Amministrazione Comunale situazioni non regolari, le famiglie saranno invitate a produrre, entro i termini di legge, la documentazione attestante le vaccinazioni effettuate oppure l'esonero, l'omissione o il differimento o la presentazione della formale richiesta di vaccinazioni alla ASL. La mancata presentazione della documentazione richiesta comporta la **decadenza dall'iscrizione**.

### **3. COME COMPILARE LA DOMANDA**

Il richiedente dovrà presentare la documentazione ritenuta idonea ai fini della valutazione e dell'attribuzione dei relativi punteggi contestualmente alla compilazione della domanda e comunque, non oltre la data di scadenza del bando di iscrizione.

Alle famiglie con componenti disabili/invalidi e/o in carico ai Servizi Sociali Territoriali, viene riconosciuto il diritto di priorità nell'assegnazione del posto al nido. Pertanto, coloro che vogliono avvalersi di detta priorità debbono presentare, contestualmente alla domanda, copia di apposita certificazione rilasciata dagli Enti competenti (da A.S.L./I.N.P.S. per disabilità/invalidità e dai Servizi Sociali Territoriali per i casi di disagio socio-economico).

In fase di presentazione della domanda è **consigliato** compilare il "quadro economico" che sarà utilizzato ai fini della:

- valutazione del punteggio in graduatoria (prevale il minor valore ISEE minorenni in caso di parità di punteggio tra più richiedenti)
- attribuzione della quota di iscrizione e di contribuzione mensile nel caso di assegnazione del posto al nido. Nel caso di mancata indicazione verrà attribuita la quota massima di pagamento del servizio.

Qualora non si fosse ancora in possesso dell'attestazione ISEE è sufficiente indicare il numero di protocollo della DSU.

Dopo avere inoltrato la domanda il sistema informativo rilascerà la ricevuta dal protocollo ufficiale del Comune di Pisa. Si raccomanda di conservare il **NUMERO DI PROTOCOLLO** che permetterà l'identificazione della propria posizione nelle graduatorie successivamente pubblicate. Nel periodo di iscrizione le domande a cui verrà rilasciato un numero di protocollo saranno considerate pervenute **ENTRO I TERMINI** del Bando e non verranno accettate domande cartacee, consegnate agli sportelli, trasmesse via mail, via pec, posta.

**Le eventuali richieste di iscrizione che perverranno oltre i termini verranno considerate tardive e saranno valutabili in ordine di arrivo e dopo avere esaurito la graduatoria generale.**

La domanda di iscrizione presentata dal genitore/tutore, ha la forma di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Il Comune di Pisa effettuerà l'attività di controllo sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e del Regolamento del Procedimento Amministrativo approvato con delibera CC n. 57 del 13/12/2012. In caso di controllo, la non veridicità di quanto dichiarato comporta, oltre le altre conseguenze previste dalla legge, la decadenza dai benefici ottenuti.

Ai sensi dell'art. 13 ess. Del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (RGPD) il trattamento dei dati avverrà esclusivamente per i fini consentiti dalla legge e secondo le modalità di trattamento in essa definiti.

L'informativa sul trattamento dei dati è consultabile alla pagina seguente <https://www.comune.pisa.it/it/progetto-scheda/25607/Protezione-dati.html>

### **4. COME SCEGLIERE I NIDI:**

Date le disposizioni normative e le prescrizioni sanitarie adottate dalle autorità competenti non sarà possibile visitare le strutture. Saranno pubblicati sul Canale YouTube del sito del Comune di Pisa (playlist OpenDay), video di presentazione dei singoli servizi attraverso i quali saranno illustrati gli spazi e sarà descritta la giornata educativa, inoltre le famiglie potranno partecipare alla video-conferenza con il gruppo educativo del servizio o dei servizi scelti nei giorni 13 e 22 Aprile dalle ore 17 alle ore 19. Tutte le informazioni al link (<https://www.comune.pisa.it/it/default/30862/Iscrizioni-nidi-d-infanzia-2021-2022-OPEN-DAY.html>).

I genitori (ad esclusione dei residenti zona Litorale per i quali si rinvia al paragrafo "Altri Criteri") dovranno indicare in ordine progressivo di preferenza tutte le strutture educative interessate, fatta eccezione per quelle alle quali il richiedente non accetterebbe sicuramente l'assegnazione. **Si ricorda che in ogni nido vengono riservati dei posti ai nuovi iscritti e pertanto, più nidi vengono indicati, maggiore è la possibilità di assegnazione del servizio.** Tuttavia occorre elencare in ordine di preferenza almeno un **minimo di 3 nidi** (ad eccezione dei residenti nella zona del Litorale chi possono richiedere solo il Nido di Marina di Pisa) e questa indicazione non è modificabile successivamente alla data di scadenza di presentazione della domanda. Si precisa che la scelta della struttura è prioritaria rispetto all'indicazione della tipologia di servizio richiesto (tempo lungo o corto).

**Vista l'emergenza sanitaria da Covid-19 e a seguito delle future disposizioni nazionali e regionali sulle modalità di svolgimento della programmazione educativa per il segmento 0-3 anni, i posti a oggi disponibili nei servizi educativi comunali facenti parte l'offerta integrata, sia per i tempi che per le modalità organizzative del servizio, potrebbero subire delle variazioni.**

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare l'offerta educativa, di proporre e/o assegnare posti in strutture diverse da quelle indicate. La rinuncia a qualunque struttura educativa indicata o proposta comporterà la cancellazione dalla graduatoria.**

## **B. CRITERI DI VALUTAZIONE**

La graduatoria sarà formata secondo criteri che prevedono priorità per i casi di seguito indicati.

Inoltre, nella determinazione della graduatoria di accesso, si applicano criteri previsti dal vigente Regolamento, che tengono conto delle condizioni di lavoro dei genitori, della composizione della famiglia, della condizione economica e di altri criteri/preferenze.

### **1. PRIORITA':**

a) Nucleo familiare con certificazione rilasciata dai Servizi Socio-Sanitari del territorio che dimostra l'esistenza di gravi problemi di ordine medico-psicologico del bambino/a e/o dei componenti di convivenza familiare.

Nucleo familiare in carico ai Servizi Sociali con certificazione che dimostra l'esistenza di problematiche di natura economico-sociale.

b) Genitore solo nei casi di (condizione riconosciuta al genitore che effettivamente vive solo con il bambino/a):

- o la madre del bambino/a non riconosciuto dal padre;
- o il padre del bambino/a non riconosciuto dalla madre;
- o vedova/o

c) fratello frequentante un nido per il quale viene chiesta la riconferma.

Le suddette categorie, secondo l'ordine di priorità elencato, hanno diritto di priorità in graduatoria a prescindere dall'attribuzione del punteggio.

### **2. CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORI**

L'attribuzione del punteggio è assegnata a ciascun genitore anche se conviventi non sposati. Nel caso di genitori separati/divorziati il punteggio sarà raddoppiato qualora non sia possibile documentare la posizione lavorativa del genitore non facente parte del nucleo familiare del bambino. I genitori debbono descrivere in modo dettagliato la propria posizione lavorativa e l'Ufficio si riserva, nei casi di dubbia valutazione circa l'attribuzione dei punteggi, di chiedere idonea documentazione ad integrazione delle autocertificazioni presentate. Per quanto attiene alle tipologie delle condizioni lavorative previste dal Regolamento vigente si precisa che saranno valutate le seguenti:

- Lavoratore Precario;
- Studente;
- Lavoratore Dipendente;
- Lavoratore Parasubordinato;
- Lavoratore Autonomo

#### ***Punteggio per Posizione Lavorativa***

##### **Lavoratore Precario punti 20**

La condizione di **precario** viene riconosciuta al genitore non occupato stabilmente ma che ha lavorato per un periodo di lavoro inferiore ai 6 mesi negli ultimi 12 mesi precedenti la data di scadenza del bando. (es. contratti a termine di lavoro dipendente, interinale, formazione/lavoro, collaborazioni coordinate o a progetto); a questa condizione non vengono riconosciuti i punteggi previsti per la distanza residenza-luogo di lavoro e per le ore di lavoro contrattuali settimanali;

##### **Studente punti 20**

La condizione di **studente** viene riconosciuta al genitore se regolarmente iscritto a:

- Università (corsi di laurea, laurea breve, diploma universitario) o corsi di perfezionamento, di specializzazione ecc. non equiparabili a condizioni di lavoro dipendente;
- corsi di formazione professionale organizzati da Enti Pubblici e/o Privati che prevedano un minimo di 300 ore annue secondo il calendario scolastico settembre/giugno (es. corsi di formazione professionale post scuola dell'obbligo o post maturità tenuti dalla Provincia; programma di formazione Regionale; programmi di formazione in campo sanitario; ecc.);
- Istituti di secondo grado.

Gli studenti debbono essere in regola con gli esami o al massimo due anni fuori corso (Università) e/o in regola con gli esami di profitto previsti dalla tipologia del corso di formazione frequentato.

### **Lavoratore Dipendente punti 17**

La condizione di **dipendente** viene riconosciuta al genitore con contratto di formazione/lavoro a tempo indeterminato o a termine (contratto interinale dipendente anche se a termine ecc.,). Equiparati ai lavoratori dipendenti i genitori che fruiscono di borse di studio, svolgono dottorati di ricerca, corsi di specializzazione e di perfezionamento per i quali vengono riconosciuti assegni e/o borse di studio.

### **Lavoratore Parasubordinato punti 16**

La condizione di **parasubordinato** viene riconosciuta al genitore che emette fattura e presta la propria opera di collaborazione coordinata/continuativa/progetto, anche se a termine, presso Enti Pubblici, Società, Privati ecc. purché questi contratti siano superiori ai 6 mesi negli ultimi 12 mesi alla data di scadenza della presentazione della domanda;

### **Lavoratore Autonomo punti 15**

La condizione di **autonomo** viene riconosciuta al genitore con partita IVA e titolare/socio di ditta/impresa. E' equiparato a questa condizione il genitore che per l'iscrizione ad appositi Albi/Ordini, svolge tirocini di avvocati, dottori commercialisti, tecnici informatici, ecc...

Nel caso in cui il genitore svolga più attività lavorative sarà attribuito il punteggio corrispondente all'attività lavorativa prevalente (attività con numero di ore superiore al 50% rispetto a quelle svolte in totale nel corso della settimana). Il genitore fornirà una descrizione dettagliata delle attività svolte in modo da renderne possibile una valutazione.

### ***Punteggio per Luogo di Lavoro***

#### **Luogo di lavoro di ciascun genitore punti da 1 a max 3**

Saranno attribuiti i punteggi verificando la distanza tra il luogo di lavoro e la residenza sulla base dei dati risultanti nei siti di interesse specifico. Nel caso in cui il genitore abbia, per motivi di lavoro, diversa residenza dal nucleo familiare si considera la distanza dalla residenza del nucleo familiare al luogo in cui lo stesso svolge l'attività lavorativa. Nel caso in cui il genitore svolga contemporaneamente più attività lavorative, sarà attribuito il punteggio con riferimento all'attività svolta alla distanza maggiore anche se relativa alla attività lavorativa non prevalente.

### ***Punteggio per Orario di Lavoro***

#### **Orario di lavoro settimanale di ciascun genitore punti da 1 a max 3**

Nel caso in cui il genitore svolga contemporaneamente più attività lavorative sarà attribuito il punteggio spettante considerando la somma dell'orario lavorativo settimanale corrispondente alle diverse attività fino ad un massimo di 3 punti. Saranno attribuiti i punteggi previsti per gli orari convenzionali contrattuali: es. 36 ore per i Dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non appartenenti alla carriera dirigenziale ovvero funzionari con Posizioni Organizzative; 18 ore per gli insegnanti di scuola secondaria di 1° e 2° grado; 24 ore per gli insegnanti di scuola primaria.

### **3. Composizione nucleo familiare: Figli punti 2 o 3 a seconda dell'età**

Sarà riconosciuto un punteggio per ogni figlio fino a 14 anni all'interno del nucleo familiare. Si considera l'avvenuto compimento del 3° anno e/o del 14° anno con riferimento alla data di scadenza della presentazione della domanda di iscrizione.

### **4. Lista di attesa precedente graduatoria punti 1**

Sarà riconosciuto un punteggio ai richiedenti in lista di attesa nella precedente graduatoria e precisamente a coloro che non hanno mai ricevuto proposta di assegnazione di un posto nido dall'Ufficio.

### **5. Altri Criteri**

- A parità di punteggio sarà considerato il minor valore ISEE minorenni e la mancata indicazione comporterà la collocazione in fondo alla graduatoria tra quelli aventi lo stesso punteggio. A parità di punteggio ulteriore si considererà l'età minore del bambino/a per il quale viene richiesta l'iscrizione. Qualora non si fosse ancora in possesso dell'attestazione ISEE è sufficiente indicare il numero di protocollo della DSU.

- I richiedenti residenti nelle località di La Vettola, S. Piero a Grado, Marina di Pisa, Tirrenia, Calambrone e Tombolo hanno diritto di precedenza sul Nido di Marina di Pisa a prescindere dal punteggio assegnato purché la struttura sia richiesta come prima preferenza.

- I bambini aventi diritto al posto nido sono quelli risultanti in graduatoria fino al numero compreso nel totale dei posti disponibili per l'anno educativo di riferimento.
- Se nella graduatoria degli **aventi diritto al posto** ci sono bambini con un fratello inserito e/o che sarà inserito nell'anno scolastico di riferimento in una Scuola dell'Infanzia o Primaria, questi hanno diritto di **preferenza** nel godere dell'assegnazione del nido più vicino, a prescindere dall'ordine progressivo di inserimento nella graduatoria stessa. I genitori che esprimono come 1^ struttura un nido diverso da quello più vicino alla Scuola dell'Infanzia o Primaria che sarà frequentata dal fratello **perdono il diritto di preferenza**. Il diritto di preferenza si può esercitare anche per le Scuole dell'Infanzia e Primarie private paritarie. La distanza tra il nido richiesto e la scuola che sarà frequentata dal fratello verrà verificata sulla base della consultazione dei siti web dedicati.
- Potranno essere inclusi nella graduatoria della lista di attesa, in via straordinaria, i nuovi residenti (dopo la data di scadenza del bando).

### C. PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

La valutazione delle domande sarà effettuata dalla Direzione dei Servizi Educativi sulla base della documentazione allegata alla domanda e sui dati autocertificati che potranno essere verificati. Sarà data comunicazione della pubblicazione delle graduatorie attraverso la stampa e le stesse saranno consultabili sul sito del Comune di Pisa.

Le graduatorie provvisorie (lattanti e divezzi) saranno formulate in ordine di priorità e di posizione con la sola indicazione delle voci che determinano il punteggio totale e pertanto non sarà indicata l'ammissione o l'esclusione al servizio nido.

Nel rispetto della privacy e della tutela dei dati personali, le domande di iscrizione saranno identificabili solo attraverso il **numero di protocollo** rilasciato dal Comune di Pisa, noto esclusivamente alla famiglia. Dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie i richiedenti avranno **quindici** giorni di tempo per presentare in carta semplice, alla Direzione dei Servizi Educativi, motivato ricorso. Esaminati i ricorsi, si provvederà alla pubblicazione delle **graduatorie definitive** e verranno assegnati i posti disponibili in ogni struttura educativa. Si ricorda nuovamente che **più nidi vengono indicati** nel modulo di iscrizione **maggiore è la possibilità di ottenere l'ammissione al servizio**; i posti verranno assegnati in base alla posizione in graduatoria e secondo l'ordine ed il numero dei nidi indicati.

Verrà infine formulato l'eventuale elenco della lista di attesa che sarà utilizzato per le sostituzioni di bambini rinunciatari. Lo scorrimento della lista di attesa avverrà con cadenza mensile (indicativamente entro i primi dieci giorni del mese) tenendo conto delle rinunce e dei ritiri pervenuti entro la fine del mese precedente. Le eventuali liste di attesa scadranno improrogabilmente alla data del 31 gennaio dell'anno educativo di iscrizione e da tale data non saranno effettuate nuove assegnazioni. I genitori dei bambini assegnatari di posto nido saranno invitati a comunicare sempre e in forma scritta, ed entro la data richiesta, l'accettazione del posto assegnato o l'eventuale rinuncia. In caso di accettazione del posto il genitore richiedente verrà iscritto d'ufficio al servizio per il pagamento della quota di iscrizione annuale e di contribuzione mensile. L'importo mensile da corrispondere sarà calcolato secondo un sistema tariffario orientato all'equità, quale la valutazione della condizione economica della famiglia determinata dall'attestazione ISEE dichiarata al momento dell'iscrizione. La mancata dichiarazione del valore ISEE comporterà l'attribuzione della quota massima prevista.

### D. STRUTTURE EDUCATIVE – POSTI DISPONIBILI

Nidi d'Infanzia	Titolarità	Gestione Educativa	Capienza compl.va	Posti presunti in conferma Divezzi	Posti disponibili nuovi iscritti			
					Divezzi		Lattanti 1^ grad. + Lattanti 2^ grad.	
					Tempo lungo	Tempo corto	Tempo lungo	Tempo corto
BETTI – Via Baldacci, 4 - Zona Cisanello -	Pubblica	Diretta	33	16	5	4	5+2	1
CEP – Via Bellini, 4-6 - Zona Cep -	Pubblica	Diretta	25	14	3	8	0	0
COCCAPANI - Piazza San Francesco, 3	Pubblica	Diretta	34	15	7	3	5+2	2
I PASSI - Via Cuoco, 11 - Località I Passi -	Pubblica	Diretta	34	17	5	3	5+2	2
MARINA DI PISA – Via dei Delfini -	Pubblica	Diretta	35	13	12	5	3+1	1
ROSATI - Via Conti, 1 - Zona San Marco -	Pubblica	Diretta	34	14	8	3	5+2	2
TIMPANARO - Via Puglia - Zona San Biagio -	Pubblica	Diretta	34	15	7	3	5+2	2
TONIOLO - Via U. Rindi, 49 - Porta a Lucca	Pubblica	Diretta	33	13	8	4	5+2	1
*ALBERO VERDE - Via Ximenes, 1- Putignano	Pubblica	Indiretta	44	25	6	3	7+2	0+1

*SAN BIAGIO - Via di Nudo, 62 -	Pubblica	Indiretta	48	15	15	18	0	
SAN ROSSORE - Cascine Nuove -	Pubblica	Indiretta	50	25	6	7	7+2	2+1
SNOOPY - Via Gemignani, 49 - Riglione -	Pubblica	Indiretta	44	20	11	1	7+2	2+1
ISOLA DELLE FARFALLE - Via Lucchese, 13 - Porta a Lucca -	Pubblica	Indiretta	36	10	26 (tempo corto)		0	
*Previsto il tempo prolungato con orario di funzionamento 8.00-18.00 riservato ai bambini medio-grandi assegnatari del tempo lungo (vedi dettaglio moduli organizzativi)								

Si specifica che il numero dei posti in tabella è **indicativo**, i valori potranno subire variazioni per effetto di ritiri, esigenze organizzative o altre cause. Inoltre vista l'emergenza sanitaria da Covid-19 e a seguito delle future disposizioni nazionali e regionali sulle modalità di svolgimento della programmazione educativa per il segmento 0-3 anni, le modalità organizzative del servizio e l'offerta educativa potrebbero subire delle variazioni.

Il servizio educativo prevede l'erogazione del pranzo e modalità di frequenza diversificate secondo i **moduli organizzativi** indicati e per un massimo di 10 ore giornaliere:

**LATTANTI (PICCOLI)** (bambini da 3 mesi a 11 mesi d'età)

- Frequenza tempo corto con pasto: ingresso 7.40/9.30 – uscita 13.30 (Albero Verde 8.00/9.30 - 13.30)
- Frequenza tempo lungo: ingresso 7.40/9.30 – uscita Lattanti 15.30 (Albero Verde 8.00/9.30 - 15.30)

**DIVEZZI (MEDIO-GRANDI)**: (bambini da 12 a 36 mesi d'età)

- Frequenza tempo corto con pasto: ingresso 7.40/9.30 – uscita 13.30 (Albero Verde e San Biagio 8.00/9.30 - 13.30)
- Frequenza tempo lungo: ingresso 7.40/9.30 – uscita Divezzi 16.30 (Albero Verde e San Biagio 8.00/9.30 - 16.30)
- Frequenza tempo prolungato Albero Verde e San Biagio: ingresso 8.00/9.30 – uscita 18.00. Il tempo prolungato sarà attivo solo con un numero minimo di 5 richiedenti e per un massimo di 15 posti.

## E. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E COSTI

Di norma il calendario annuale di funzionamento delle strutture educative prevede l'apertura per almeno quarantadue settimane, con attività svolta dal lunedì al venerdì compresi. Le strutture aprono, di norma, entro il 9 di Settembre e chiudono il 30 Giugno di ogni anno. Il periodo di vacanze Natalizie e Pasquali è stabilito in accordo con il calendario scolastico nazionale e regionale. Dal 9 Settembre, secondo accordi tra educatori e genitori e sulla base dei risultati della graduatoria, ha inizio il programma per l'attuazione degli inserimenti dei bambini nuovi assegnatari che dovrà concludersi nel periodo previsto, di norma, entro metà ottobre. Per i bambini nati dal 1 maggio al 31 ottobre – seconda graduatoria lattanti - gli inserimenti dovranno essere conclusi, di norma, entro il 31 gennaio. Le assenze, anche se giustificate, non possono essere superiori a 2 mesi continuativi salvo casi di particolare gravità mentre quelle **ingiustificate**, superiori ai 15 giorni, comporteranno la perdita del posto.

Per quanto non espressamente indicato si rimanda al Regolamento Nidi d'Infanzia e al Regolamento Refezione Scolastica consultabili sul sito del Comune di Pisa.

### TABELLA INFORMATIVA - QUOTE MENSILI DI CONTRIBUZIONE ANNO 2021

Fasce Economiche con <b>Valori ISEE</b>	Tariffe mensili Nido (frequenza e pasti) <b>tempo corto</b>	Tariffe mensili Nido (frequenza e pasti) <b>tempo lungo e/o prolungato</b>
FASCIA 1 fino a 5.000,00 €	€ 25,00	€ 25,00
FASCIA 2 da 5.000,01 a 6.500,00 €	€ 140,67	€ 165,46
FASCIA 3 da 6.500,01 a 8.500,00 €	€ 165,46	€ 200,38
FASCIA 4 da 8.500,01 a 11.000,00 €	€ 189,24	€ 234,78
FASCIA 5 da 11.000,01 a 14.000,00 €	€ 213,53	€ 272,23
FASCIA 6 da 14.000,01 a 17.000,00 €	€ 248,95	€ 307,65
FASCIA 7 da 17.000,01 a 22.000,00 €	€ 283,36	€ 342,56
FASCIA 8 da 22.000,01 a 28.000,00 €	€ 318,78	€ 378,49
FASCIA 9 da 28.000,01 a 34.000,00 €	€ 342,56	€ 401,76
FASCIA 10 oltre 34.000,00 €	€ 366,85	€ 426,05

- Sono previste riduzioni delle quote (Regolamento Refezione Scolastica);
- Quota annuale di iscrizione: Euro 33,00
- Responsabile del procedimento: Sig. Salvatore Rizzo – Istruttore dell'U.O. Coordinamento Gestionale dell'Ufficio Servizi prima infanzia – Educazione formale e non formale

In riferimento a quanto previsto dall'informativa disponibile al link <https://www.comune.pisa.it/it/progetto-scheda/25607/Protezione-dati.html>, il richiedente PRESTA IL SUO CONSENSO al conferimento dei dati sensibili necessari

Per informazioni: Direzione Servizi Educativi Via del Carmine 10 Pisa Tel. 050910464 mail: [servizieducativi@comune.pisa.it](mailto:servizieducativi@comune.pisa.it)

e pertinenti per le finalità istituzionali e la gestione del servizio Nido e autorizza il trattamento dei dati contenuti nella domanda di iscrizione.