



COMUNE DI PISA

DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI
UFFICIO P.O. SERVIZI SCOLASTICI

U.O. TRASPORTO- DIRITTO ALLO STUDIO

Via del Carmine, 12
56125 Pisa

tel. 050 910717/718/739

fax 050 8669153

e-mail: dirittoallostudio@comune.pisa.it

PEC: comune.pisa@postacert.toscana.it

ALLEGATO A

Pisa, 29/04/2021

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA AGLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI PISA PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Il presente avviso di manifestazione di interesse è rivolto ai rivenditori che intendano fornire i libri di testo delle scuole primarie agli alunni residenti nel Comune di Pisa. Il valore complessivo della fornitura per l'anno scolastico 2021/2022 viene determinato sulla base degli alunni residenti a Pisa iscritti alla scuola primaria e sulla base del prezzo di copertina dei singoli libri di testo, stabilito con decreto del MIUR (Ministero Istruzione Università e Ricerca) n. 122 del 01/04/2021. Le famiglie potranno scegliere qualsiasi rivenditore che abbia presentato preventivamente apposita manifestazione di interesse alla fornitura e che risulta dunque nell'elenco dei rivenditori autorizzati dal Comune alla vendita dei libri di testo delle scuole primarie.

I soggetti iscritti alla Camera di Commercio per le categorie merceologiche ATECO 47.61 e/o 47.62 (e loro sub classi) e comunque per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati – che gestiscono in via diretta un punto vendita al dettaglio, all'interno del Comune di Pisa, dotato delle necessarie autorizzazioni o comunicazioni, possono presentare:

- 1) domanda redatta secondo il facsimile allegato B) e inviarla alla seguente PEC dell'Amministrazione: comune.pisa@postacert.toscana.it
- 2) informativa sulla privacy controfirmata per accettazione (allegato C).

Tutta la documentazione dovrà essere inviata entro il **21 maggio 2021** firmata in formato digitale debitamente sottoscritta, tramite utilizzo della PEC per coloro che siano in possesso di firma elettronica qualificata o firma digitale in corso di validità (ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e D.Lgs. 4 aprile 2006, n. 159).

In mancanza di firma digitale, la domanda potrà essere firmata con firma autografa, scansionata allegando documento d'identità del sottoscrittore ed inviata sempre tramite pec.

Obblighi del rivenditore:

1. accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto (alunni scuola primaria residenti nel Comune di Pisa risultante dagli elenchi forniti dall'Ufficio) provvedendo con la massima sollecitudine all'ordinazione ed alla consegna dei libri;
2. ordinare e fornire, sia testi curriculari che testi alternativi su richiesta del genitore;
3. non richiedere ai cittadini alcun compenso rimborso spese, a nessun titolo per la fornitura;
4. applicare nei confronti del Comune di Pisa i prezzi e lo sconto minimo indicati dall'apposito D.M.;
5. accettare ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni;
6. emettere fattura elettronica;

7. adottare, in relazione al trattamento dei dati personali, le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento UE 2016/679).

Obblighi del Comune:

1. redigere un elenco delle ditte interessate alla fornitura e metterlo a disposizione degli utenti;
2. controllare le fatture emesse perché i prezzi siano quelli ministeriali e lo sconto sia stato correttamente applicato e disporre i pagamenti previa verifica della regolarità contributiva del rivenditore.

In considerazione del periodo di emergenza, gli uffici ricevono al pubblico solo su appuntamento. Per eventuali informazioni scrivere alla seguente mail:

dirittoallostudio@comune.pisa.it oppure telefonare ai numeri 050910717 - 050910718 - 050910739.

La Responsabile P.O.
(Dr.ssa Barbara Ruggiero)