



## COMUNE DI PISA

**Tipo Atto : PROVVEDIMENTO DIRIGENTE**

**N. Atto 404**

**del 25/03/2021**

**Proponente :** DIREZIONE-02 Tipografia Comunale - Servizi Demografici - Cultura - Servizi Istituzionali - Partecipazione - Pari Opportunità - Politiche Giovanili

<b>OGGETTO</b>	<b>ATTRIBUZIONE INCARICO POSIZIONE AMMINISTRATIVA “SERVIZI ISTITUZIONALI – PARTECIPAZIONE – PARI OPPORTUNITÀ – POLITICHE GIOVANILI”</b>
----------------	---

Uffici Partecipati	
CAPOGABINETTO DEL SINDACO	TOMARELLI ANTONELLA
SASSETTI CLAUDIO	LUGLI SONIA
MEINI MASSIMO	BALDUCCI ALESSANDRO
PERSONALE GIURIDICA	DIREZIONE-01 Segreteria Generale
PERSONALE ORGANICO	

## LA DIRIGENTE

### Premesso che:

- in data 31.12.2020 è cessato l'incarico di Posizione Organizzativa "Contenzioso del personale e formazione – Servizi Istituzionali – Consiglio Comunale" conferito al Dott. Francesco Sardo;
- che è necessario procedere all'istituzione di una nuova posizione organizzativa, atteso che la precedente comprendeva funzioni facenti capo a tre Direzioni diverse, e che nell'ambito della struttura assegnata alla responsabilità della sottoscritta devono essere adeguatamente presidiate, oltre ai Servizi Istituzionali, anche altre funzioni, quali Partecipazioni, Pari opportunità e Politiche giovanili;

### Visti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 14.02.2019 ad oggetto "Area delle posizioni organizzative – Atto di indirizzo";
- Atto Direzione-01 n. 293 del 18.03.2019 ad oggetto "Disposizioni organizzative di attuazione della deliberazione di GC n. 14/2019 ad oggetto "Area delle posizioni organizzative – Atto di indirizzo";
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 11.04.2019 ad oggetto "Area delle posizioni organizzative – Attribuzioni risorse"
- Nota del Segretario Generale prot. 37931 del 12.04.2019 ad oggetto "Area delle posizioni organizzative - Adempimenti"
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 21/01/2021 recante *Area delle Posizioni Organizzative. Attribuzione di risorse*;

**Considerato** che, con proprio atto n. 194 del 10/02/2021 è stata indetta una manifestazione di interesse per l'attribuzione dell'incarico della nuova posizione organizzativa denominata "Servizi istituzionali – Partecipazione – Pari opportunità – Politiche giovanili";

**Richiamato l'atto** Direzione -01 / 481 del 18.04.2019 del Segretario Generale, con il quale è stato approvato l'avviso per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa e sono state fornite indicazioni ai Dirigenti sulle modalità di valutazione dei candidati e di attribuzione degli incarichi previsti per le rispettive Direzioni;

**Ritenuto**, ai fini dell'individuazione del soggetto da incaricare, di stabilire i seguenti criteri di valutazione secondo quanto previsto dal richiamato atto Direzione -01 / 481 del 18.04.2019, stabilendone per ciascuno il relativo peso:

<b>Criterio 1</b>	<b>Criterio 2</b>
Esperienza maturata in attività/posizioni lavorative coerenti con la posizione organizzativa da ricoprire	Attitudine a ricoprire l'incarico
Peso 5	Peso 5

**Rilevato** che, alla scadenza del termine fissato (26.02.2021), sono pervenute all'URP le seguenti istanze per la posizione organizzativa in oggetto:

- 1) Stefano Galli, nota prot. n. 16583 del 12.02.2021
- 2) Massimo Donati, nota prot. n. 18411 del 18/02/2021

**Ritenuto** di ammettere alla selezione tutti i sopra elencati dipendenti, risultando i medesimi tutti in possesso dei requisiti di base richiesti dall'avviso;

**Ritenuto altresì**, dopo aver preso visione delle istanze e dei curricula dei candidati ammessi, di non effettuare il colloquio in quanto i dati presenti nei curricula sono esaustivi e sufficienti ad esprimere una valutazione dei requisiti richiesti;

**Valutati** i curricula in base ai criteri sopra indicati:

Candidato	Valutazione curricula		Totale
	Criterio di valutazione 1	Criterio di valutazione 2	
	Peso 5	Peso 5	
Stefano Galli	8	9	85
Massimo Donati	10	9	95

**Ritenuto**, in base all'esito della selezione, di attribuire l'incarico di responsabilità della posizione organizzativa denominata "Servizi istituzionali – Partecipazione – Pari opportunità – Politiche giovanili" al dipendente Massimo Donati, candidato che risulta in possesso di un'esperienza interdisciplinare, maggiormente significativa e coerente con la posizione da ricoprire;

**Attestato** che non sussistono ragioni o cause ostative all'attribuzione e allo svolgimento dell'incarico, in base alla vigente normativa legislativa e contrattuale nonché al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pisa, neppure con riguardo ad ipotesi di incompatibilità o conflitto di interessi;

**Dato atto che** le risorse finanziarie occorrenti per la retribuzione di posizione e di risultato attribuita al responsabile della P.O. e per ogni relativo onere accessorio sono state oggetto di impegno di spesa da parte del Dirigente competente in materia di gestione del personale;

**Visti:**

- gli artt. 2, comma 1; 5, comma 2; 17, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001;
- gli artt. 88 e 89 del D.Lgs. 267/2000;
- il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
- il Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale, approvato con deliberazione GC n. 205/2012;

Per le ragioni in premessa esposte e tutte richiamate

**DETERMINA**

1. di attribuire, a seguito dell'esito della selezione di cui in premessa, al dipendente Massimo Donati l'incarico di responsabilità della posizione "Servizi istituzionali – Partecipazione – Pari opportunità – Politiche giovanili" di cui all'Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, con decorrenza dalla data di esecutività del presente atto e fino a 30/06/2022;
2. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto risulta già prevista ed impegnata ai pertinenti capitoli di bilancio;
3. di partecipare copia del presente atto al dipendente Massimo Donati, al Dirigente della Direzione Supporto giuridico – Gare e contratti – Consiglio - Organizzazione e personale;
4. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio ed in attuazione degli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs.33/2013 e ss.mm.

**LA DIRIGENTE**  
**Dr.ssa Rossana Biagioni**

*Documento firmato digitalmente da*

ROSSANA BIAGIONI / ArubaPEC S.p.A.