

1) La Commissione prende atto della propria regolare costituzione ed i singoli componenti, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi, ai sensi dell' art 10 comma 13 del suddetto regolamento, firmano una dichiarazione, che si allega al presente verbale (**Allegato 1** ), circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, in conformità a quanto stabilito dal codice di comportamento dell' ente, approvato con deliberazione di giunta comunale n 179/2021.

2) La commissione prende quindi atto che, dato il numero esiguo dei candidati, non è necessaria una prova preselettiva.

Per quanto riguarda le date delle prove d'esame la commissione decide che:

-La prova scritta sarà il giorno 26 ottobre 2021 presso la Sala Regia , Palazzo Gambacorti, Via degli Uffici 1, 56121 Pisa (PI) e i candidati saranno convocati in un'unica sessione giornaliera così scandita:

- giorno 26 ottobre a partire dalle ore 14:00 sino alle 15:00, nel numero di 7 candidati.

Quindi la commissione prende atto di quanto contenuto negli artt 7 e 8 del bando di concorso.

La prova consisterà in una prova scritta o pratica tendente ad accertare il possesso delle competenze necessarie per la posizione da ricoprire.

La prova si intende superata ove il candidato abbia conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

La commissione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascun candidato, un punteggio massimo pari a punti 30.

La prova consisterà in 2 domande aperte, di cui 1 potrà essere di carattere pratico, e i candidati dovranno ottenere la sufficienza in ciascuna delle due domande; il tempo a disposizione è di 1 ora.

La commissione valuterà i seguenti criteri di giudizio:

- la capacità di sintesi da parte dei candidati: 0-10 PUNTI ;
- la pertinenza della risposta ai quesiti: 0-10 PUNTI;
- l'inquadramento logico-sistematico degli argomenti trattati: 0-10 PUNTI.

-La prova orale sarà in data 9 novembre e i candidati saranno convocati a partire dalle ore 15:00. La prova consisterà in un colloquio che verterà su 2 domande estratte a sorte da ciascun candidato.

A questo fine il segretario informa la commissione che l'ufficio Personale ha verificato la disponibilità della Sala Regia di Palazzo Gambacorti nel giorno da stabilire.

La sala è sufficientemente spaziosa da garantire il rispetto delle distanze imposte dalla normativa vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Per l'espletamento delle prove concorsuali verrà attuato un piano operativo pienamente conforme al protocollo n 7293/2021, emanato dal dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dall' art 1