



## COMUNE DI PISA

**Tipo Atto : PROVVEDIMENTO DIRIGENTE**

**N. Atto 1196**

**del 06/09/2021**

**Proponente : DIREZIONE-02 Tipografia Comunale - Servizi Demografici - Cultura - Servizi Istituzionali - Partecipazione - Pari Opportunità - Politiche Giovanili**

**OGGETTO**

**AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANAGRAFE, STATO CIVILE, STATISTICA, ELETTORALE E LEVA MILITARE - APPROVAZIONE.**

**Uffici Partecipati**

DIREZIONE-01 Segreteria Generale

URP

## IL DIRIGENTE

Premesso che con atto del Sindaco n. 86 del 30.10.2020 alla sottoscritta è stato attribuito l'incarico Dirigenziale della Direzione 02 Servizi Demografici – Cultura – Servizi Istituzionali – Partecipazioni – Pari Opportunità – Politiche Giovanili;

Visti:

- L'Atto n. 239/2019, e relativi allegati, recante *“Disposizioni organizzative di attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 14/2019 ad oggetto “Area delle posizioni Organizzative – Atto di indirizzo”*;
- gli artt. 24 e 26 del *“Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale”*, con particolare riferimento all'art 26, comma 3, che prevede l'emanazione di un avviso nell'ambito del quale viene configurata la posizione con i relativi obiettivi prevedendo la presentazione di istanza da parte degli interessati corredata da curriculum;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 21/01/2021 recante *Area delle Posizioni Organizzative. Attribuzione di risorse*;

Considerato che dal 1/09/2021 risulta vacante l'incarico di posizione organizzativa Anagrafe, Stato Civile e Statistica, nell'ambito della Direzione- 02;

Visto che, con Atto n. 1325 del 3/11/2021 sono stati confermati, tra gli altri, l'incarico di P.O. denominata *“Anagrafe, Stato Civile e Statistica”* Assegnata al dipendente Alessandro Corucci con determinazione della Direzione 05 n° 529 del 7.05.2019 e confermata con determinazione D05 n° 1388 del 19.11.2019 e l'incarico di P.O. denominata *“Elettorale e Leva Militare”* assegnata alla dipendente Barbara Dainelli con determinazione della Direzione 05 n° 530 del 7.05.2019 e confermata con determinazione D05 n° 1388 del 19.11.2019;

Dato atto che, nel predetto provvedimento, si specificava che gli incarichi di P.O. hanno durata triennale decorrente dalla data di conferimento, avvenuto con i sopra citati provvedimenti e che comunque cessano con il venir meno dell'incarico dirigenziale della sottoscritta, fermo restando quanto previsto dal vigente Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale, in particolare dagli artt. 11 e 26;

Visto che, con nota prot. n. 84440, del 23.08.2021, è stata inoltrata al Segretario Generale proposta di modifica della Micro organizzazione, approvata con Atto n° 754 del 25.05.2021, e visto che in data 6 settembre 2021, il Segretario Generale ha autorizzato la pubblicazione del presente Avviso;

Richiamato l'Atto n.1194, del 6.09.2021, avente ad oggetto *“Direzione 02 – Aggiornamento microstruttura”* che istituisce la Posizione Organizzativa Anagrafe, Stato Civile, Statistica, Elettorale e Leva militare, con decorrenza dalla data di assegnazione dell'incarico di responsabilità della P.O. così trasformata;

Dato atto che, conseguentemente, alla medesima data, è revocato l'incarico di P.O. Elettorale e Leva militare, ai sensi dell'art. 26, comma 8, del Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale, con decorrenza dalla data di attribuzione dell'incarico della PO Anagrafe, Stato Civile, Statistica, Elettorale e Leva militare;

Visti, infine:

- l'art. 97 D.l.gs 267/2000 e l'art. 29 del regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale;
- gli artt. 24 e 26 del regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale;
- i CCNL 31.03.1999 e 22.01.2004;
- il D.Lgs. 165/2001;

## RENDE NOTO

Che è indetta la presente procedura per la presentazione della manifestazione di interesse per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa "Anagrafe, Stato Civile, Statistica, Elettorale e Leva militare" di cui all'allegato al presente avviso (ALLEGATO 1).

I dipendenti di cat. D in possesso dei requisiti richiesti possono presentare istanza nella quale dichiarano la loro disponibilità a ricoprire l'incarico.

L'istanza, redatta in carta semplice e indirizzata alla Direzione Servizi Demografici – Cultura – Servizi Istituzionali – Partecipazione – Pari Opportunità – Politiche Giovanili:

- deve essere presentata all'U.R.P. a partire dal 7.09.2021 e fino al 21.09.2021 compreso;
- deve essere corredata da curriculum vitae in formato europeo, ai fini della successiva valutazione con particolare riferimento alle esperienze e conoscenze maturate nel settore.

L'U.R.P., protocollata l'istanza, provvederà ad assegnarla alla scrivania di IRIDE "BIAGIONI" Dirigente della Direzione 02 Direzione Servizi Demografici – Cultura – Servizi Istituzionali – Partecipazioni – Pari Opportunità – Politiche Giovanili.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il dirigente della Direzione interessata:

- esaminerà autonomamente le istanze ricevute valutando i relativi curricula;
- ove lo ritenesse necessario, procederà a colloqui con i richiedenti;
- a conclusione della suddetta procedura di valutazione, adotterà apposito provvedimento per l'attribuzione dell'incarico.

In ogni caso, nell'atto di attribuzione:

- il dirigente dovrà dare adeguata motivazione di tutte le scelte effettuate, comprese quelle di ricorrere all'eventuale colloquio;

Di trasmettere il presente avviso alla Direzione-12 Gare e Contratti – Organizzazione e Personale – Prevenzione e Protezione – Datore di lavoro;

Di trasmettere il presente atto all'ufficio URP per gli adempimenti di competenza;

Di pubblicare il presente provvedimento in Amministrazione Trasparenza, come previsto dall'art. 23 del decreto legislativo n° 33/2013.

IL DIRIGENTE  
Dr.ssa Rossana Biagioni

*Documento firmato digitalmente da*

ROSSANA BIAGIONI / ArubaPEC S.p.A.