

**CRITERI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DI VOUCHER SETTIMANALI A PARZIALE COPERTURA DEL COSTO PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI 2020 PER BAMBINI E RAGAZZI IN ETA' 18 MESI - 14 ANNI**

**Requisiti**

Le famiglie richiedenti devono possedere i seguenti requisiti:

1. residenza nel territorio comunale del minore che frequenterà il campo solare e di almeno 1 genitore;
2. iscrizione del minore in un campo solare tra quelli inseriti nell'elenco approvato dal comune;
3. valore dell'indicatore I.S.E.E. minorenni non superiore ad **€ 34.000,00**.

Il singolo voucher si riferisce ad un periodo di frequenza settimanale intesa dal lunedì al venerdì. I soggetti gestori accoglieranno le richieste di voucher attraverso la compilazione completa del modulo di iscrizione previsto, debitamente sottoscritto dal richiedente e controfirmato dal referente dell'associazione. Nella domanda di iscrizione/richiesta voucher dovrà essere dichiarato il valore ISEE in corso di validità.

**Valore dei voucher**

Si fa riferimento a quanto approvato dalla Delibera di Giunta Comunale n.183 del 31/10/2019:

	<b>Fascia ISEE</b>	<b>Compartecipazione settimanale della famiglia</b>	<b>Importo voucher settimanale</b>
<b>Campo solare 18/36 mesi</b>  Retta massima - settimanale <b>€ 145,00</b>	Fino a € 5.000,00	€ 10,00	€ 135,00
	da € 5.000,1 a € 8.500,00	€ 65,00	€ 80,00
	da € 8.500,01 a € 14.000,00	€ 100,00	€ 45,00
	da € 14.000,01 a € 22.000,00	€125,00	€ 20,00
	Da € 22.000,01 a € 34.000,00	€ 140,00	€ 5,00
	Da 34.000,01 in poi	€ 145,00	€ 0

<b>Campo solare 3/6 anni</b>	<b>Fascia ISEE</b>	<b>Compartecipazione settimanale della famiglia</b>	<b>Import voucher settimanale</b>

Retta massima - settimanale  <b>€ 102,50</b>	Fino a € 5.000,00	€ 7,50	€ 95,00
	da € 5.000,1 a € 8.500,00	€ 52,50	€ 50,00
	da € 8.500,01 a € 14.000,00	€ 67,50	€ 35,00
	da € 14.000,01 a € 22.000,00	€ 92,50	€ 10,00
	Da €. 22.000,01 ad €.34.000,00	100,00	€ 2,50

	<b>Fascia ISEE</b>	<b>Compartecipazione settimanale della famiglia</b>	<b>Importo voucher settimanale</b>
<b>Campo solare 6/14 anni</b>  Retta massima - settimanale  <b>€ 110,00</b>	Fino a € 5.000,00	€ 7,00	€ 103,00
	da € 5000,1 a € 8.500,00	€ 50,00	€ 60,00
	da € 8.500,01 a € 14.000,00	€ 70,00	€ 40,00
	da € 14.000,01 a € 22.000,00	€ 90,00	€ 20,00
	Da €.22.000,01 ad €.34.000,00	€ 100,00	€ 10,00

**Le tariffe si riferiscono ad un campo solare lungo di almeno 8 ore comprensivo di pasto**

**Nel caso di campi brevi di almeno 4 ore con o senza pasto la tariffa settimanale e i singoli voucher verranno diminuiti del 20%.**

### **Tempi e modalità**

Le domande per l'iscrizione al centro estivo e per la contestuale richiesta del voucher devono essere presentate presso la sede indicata dal soggetto gestore compilando la domanda su apposito modulo fornito dal Comune. La domanda dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni sua parte dal richiedente.

Con la presentazione della domanda di iscrizione ai centri estivi ogni famiglia delega il gestore alla riscossione dei voucher.

I gestori dovranno:

- raccogliere le iscrizioni con la richiesta di voucher utilizzando il modulo avendo cura di farlo riempire e sottoscrivere in ogni sua parte dal richiedente
- presentare alla fine delle attività all'U.O. refezione-attività estive del comune la documentazione per ottenere il rimborso del voucher (domande di iscrizione con gli allegati come indicati successivamente, ricevute di pagamento/fatture settimanali con il

timbro dell'associazione, l'intestazione all'adulto richiedente, la firma dello stesso e del referente dell'associazione).

## **CRITERI E MODALITA' DEL RIMBORSO PER IL SERVIZIO DI APPOGGIO AI MINORI DIVERSAMENTE ABILI IN GRAVITA' CERTIFICATI IN BASE ALLA LEGGE 104/92 FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI**

### **Requisiti**

Le richieste di rimborso del servizio di appoggio possono essere presentati per i minori ospiti dei centri estivi in possesso di:

1. residenza nel territorio comunale del minore che frequenterà il campo solare e di almeno 1 genitore;
2. iscrizione del minore in un campo solare tra quelli inseriti nell'elenco approvato dal comune;
3. certificazione di disabilità in situazione di gravità, certificata ai sensi della legge 104/92 rilasciata dalla competente ASL;

### **Tempi e modalità**

Le domande per il servizio di appoggio (con richiesta di operatore in rapporto 1:1) saranno presentate dagli utenti insieme alla richiesta di iscrizione al centro estivo e contestualmente alla richiesta del voucher, utilizzando lo stesso modulo predisposto e a disposizione dei singoli gestori. Alla domanda dovrà essere allegata copia della certificazione di disabilità in gravità ex L.104/92.

Ai soggetti gestori saranno rimborsate le spese dell'operatore messo a disposizione del minore con rapporto 1:1 per un importo pari a € 10,00 orarie per un numero di settimane e di ore giornaliere pari a quelle di frequenza effettiva del bimbo al centro. Il costo rimborsato è comprensivo di IVA ove dovuta.

Il soggetto gestore alla fine dell'attività presenterà richiesta di rimborso all'U.O. Refezione-attività estive del comune solo per le settimane di effettiva frequenza, per il numero di ore settimanali effettivamente prestate e dietro presentazione di documentazione idonea atta ad accertare la presenza del minore nel centro estivo e il pagamento dell'operatore dedicato.

### **CRITERI E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE.**

Il contributo regionale è destinato a copertura parziale delle spese di gestione, come di seguito specificate, effettivamente sostenute dall'Associazione e comunque non potrà superare il 75% della spesa effettiva complessivamente sostenuta per il campo estivo convenzionato al netto delle entrate per le tariffe.

Fatto salvo quanto su detto, il contributo verrà ripartito in modo proporzionale in base al punteggio ottenuto dalla valutazione dei progetti, e decurtato del 20% per coloro che hanno ottenuto l'assegnazione di strutture comunali.

## **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER OTTENERE TUTTI I CONTRIBUTI**

Il Gestore provvederà a consegnare a fine attività una rendicontazione a consuntivo, contenente:

- sintetica relazione illustrativa dell'attività svolta incluso il piano economico finanziario con indicate le entrate e le uscite;
- il numero e i nominativi di iscritti e le presenze effettive di ciascun bambino;
- le ricevute dei pagamenti effettuati dalle famiglie corrispondenti all'intera retta settimanale con evidenziata la quota a carico del Comune;
- numero e nominativi degli educatori e in generale del personale messo a disposizione;
- spese effettuate per il personale impiegato nel servizio di appoggio;
- spese di gestione (spese per il personale, spese per pulizia, igienizzazione e sanificazione ecc.) soltanto riferito ai minori in fascia di età 3-14 anni, residenti a Pisa e iscritti in un campo solare tra quelli inseriti nell'elenco approvato dal comune, assegnatari di voucher;

Tutta la suddetta documentazione, debitamente sottoscritta e resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dovrà essere trasmessa a mezzo PEC entro trenta giorni dal termine dell'attività.

## **CONTROLLI**

Il Comune di Pisa effettuerà controlli sui dati dichiarati e sulla permanenza delle condizioni che hanno dato luogo all'assegnazione dei voucher.

In caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le disposizioni dell'art.76 del D.P.R 445/2000, il Comune procederà alla revoca immediata del voucher.