



COMUNE DI PISA
SEGRETARIO GENERALE

e-mail:
segretario.generale@comune.pisa.it
Pec::
comune.pisa@postacert.toscana.it

~
Via degli Uffizi, 1 – 56125 Pisa

Tel: 050 910200
Fax: 050 8669112

Allegato A

Istruzioni operative da seguire per colmare i debiti informativi ANAC

Come noto, in data 29/07/2019 con nota Prot. 79110 è stata segnalata a questa Amministrazione la presenza di debiti informativi CIG relativi a RUP cessati nell'Ente.

La problematica è stata già rappresentata ai soggetti in indirizzo con varie note (elencate in calce alla presente) inviate ai RUP cessati, diretti interessati, ed alle Direzioni competenti.

Al fine di colmare i suddetti debiti informativi i Dirigenti sono tenuti ad attenersi alle seguenti istruzioni:

1. con riguardo alle procedure di gara, avviate da RUP ormai cessati, ma ancora in corso, l'attuale Dirigente della Direzione che ha competenza sulla procedura, una volta individuato il nuovo Rup, dovrà assicurarsi che lo stesso proceda tempestivamente alla migrazione del CIG secondo le procedure rintracciabili sul portale dell'ANAC;
2. con riguardo alle procedure di gara, avviate da Rup cessati, ormai concluse con debiti informativi, l'attuale Dirigente della Direzione competente per materia sulla procedura è tenuto a richiedere al Rup cessato le credenziali di accesso al Sitat regionale ed a procedere, tramite le stesse, a colmare il debito informativo, avvalendosi, se necessario, della collaborazione degli stessi Rup cessati che hanno espresso massima disponibilità in tal senso.

Si invita a terminare la procedure di cui al precedente punto 2) entro e non oltre 12 mesi dall'adozione del presente atto.

Corre l'obbligo di rilevare che l'adempimento delle suddette istruzioni potrà essere oggetto di valutazione nell'ambito dei più ampi comportamenti organizzativi previsti dal piano della performance.

Cordiali saluti.

Il Segretario generale
Dott. Marco Mordacci