



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO <i>PROVVEDIMENTO SENZA IMPEGNO con FD</i>	
N. atto DIREZIONE-10 / 618	del 20/05/2019
Codice identificativo 1784072	

PROPONENTE <i>URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA</i>

OGGETTO	ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA PIANIFICAZIONE DI AREA VASTA E PAESAGGIO
----------------	---

Istruttoria Procedimento	
Posizione Organizzativa responsabile	
Dirigente della Direzione	<i>RICCI DAISY</i>

OGGETTO: Attribuzione incarico di posizione organizzativa denominata Pianificazione di Area Vasta e Paesaggio

LA DIRIGENTE

Visto l'atto del Sindaco con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione Urbanistica – Edilizia Privata decorrere dal 01/03/2019;

Visti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 14.02.2019 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative – Atto di indirizzo”;
- Atto Direzione-01 n. 293 del 18.03.2019 ad oggetto “Disposizioni organizzative di attuazione della deliberazione di GC n. 14/2019 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative – Atto di indirizzo”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 11.04.2019 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative – Attribuzioni risorse”
- Nota del Segretario Generale prot. 37931 del 12.04.2019 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative - Adempimenti”

Rilevato che:

- con atto Direzione -01 / 481 del 18.04.2019 del Segretario Generale è stato approvato l'avviso per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa e sono state fornite indicazioni ai Dirigenti sulle modalità di valutazione dei candidati e di attribuzione degli incarichi previsti per le rispettive Direzioni, tra i quali è presente la posizione organizzativa denominata “Pianificazione di Area Vasta e Paesaggio”

Ritenuto, ai fini dell'individuazione del soggetto da incaricare, di stabilire i seguenti criteri di valutazione secondo quanto previsto dal richiamato atto Direzione -01 / 481 del 18.04.2019, stabilendone per ciascuno il relativo peso:

Criterio 1	Criterio 2	Criterio 3
<i>Esperienze professionali e competenze specifiche – Stesura di piani e programmi finalizzati alla tutela paesaggistica e ambientale</i>	<i>Curriculum, titoli professionali, corsi di abilitazione/specializzazione e in materie attinenti la pianificazione urbanistica e paesaggistica</i>	<i>Attitudine a ricoprire in ruolo in base a comprovata esperienza nel relazionarsi con Enti territoriali e organismi aventi specifiche competenze in materia urbanistica e paesaggistica – ambientale (Regione Toscana, Ministero beni ambientali, Enti parco, ecc.)</i>
Peso 4	Peso 2,5	Peso 3,5

Rilevato che, alla scadenza del termine fissato (03.05.2018), sono pervenute all'URP le seguenti istanze per la posizione organizzativa in oggetto:

- 1) Carlotta Pierazzini , nota prot.n. 43629 del 2/05/2019
- 2) Laura Tognetti , nota prot.n. 44169 del 3/05/2019
- 3) Davide Berrugi, nota prot. n. 42841 del 30/04/2019
- 4) Sandro Ciabatti, nota prot. n. 42405 del 29/04/2019

Ritenuto di ammettere alla selezione tutti i sopra elencati dipendenti, risultando i medesimi tutti in possesso dei requisiti di base richiesti dall'avviso;

Ritenuto altresì, dopo aver preso visione delle istanze e dei curricula dei candidati ammessi, di non effettuare il colloquio in quanto i dati presenti nei curricula sono esaustivi e sufficienti ad esprimere una valutazione dei requisiti richiesti;

Valutati i curricula in base ai criteri sopra indicati e rilevato :

Candidato	Valutazione curricula			Totale
	Criterio di valutazione 1	Criterio di valutazione 2	Criterio di valutazione 3	
	Peso 4	Peso 2,5	Peso 3,5	
Carlotta Pierazzini	30	25	25	80
Laura Tognetti	20	25	15	80
Davide Berrugi	30	20	30	80
Sandro Ciabatti	50	30	40	100

Ritenuto, in base all'esito della selezione, di attribuire l'incarico di responsabilità della posizione organizzativa denominata Pianificazione di Area Vasta e Paesaggio, a Arch. Sandro Ciabatti;

Attestato che non sussistono ragioni o cause ostative all'attribuzione e allo svolgimento dell'incarico, in base alla vigente normativa legislativa e contrattuale nonché al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pisa, neppure con riguardo ad ipotesi di incompatibilità o conflitto di interessi;

Dato atto che le risorse finanziarie occorrenti per la retribuzione di posizione e di risultato attribuita al responsabile della P.O. e per ogni relativo onere accessorio sono state oggetto di impegno di spesa da parte del Dirigente competente in materia di gestione del personale;

Visti:

- gli artt. 2, comma 1; 5, comma 2; 17, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001;
- gli artt. 88 e 89 del D.Lgs. 267/2000;
- il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
- il Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale, approvato con deliberazione GC n. 205/2012;

Per le ragioni in premessa esposte e tutte richiamate

DETERMINA

- 1.** di attribuire, a seguito dell'esito della selezione di cui in premessa, a Arch. Sandro Ciabatti l'incarico di responsabilità della posizione organizzativa Pianificazione di Area Vasta e Paesaggio di cui all'Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, con decorrenza dal 20.5.2019 e fino a 20/05/2020;
- 2.** di dare atto che la spesa derivante dal presente atto risulta già prevista ed impegnata ai pertinenti capitoli di bilancio;
- 3.** di partecipare copia del presente atto all'interessato, al Segretario Generale, al Dirigente della Direzione Programmazione e controllo - Organizzazione - Sistema informativo, al Dirigente della Direzione Supporto giuridico - Gare e contratti - Consiglio Comunale - Organizzazione e personale
- 4.** di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio ed in attuazione degli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs.33/2013 e ss.mm.

LA DIRIGENTE
Ing. Daisy Ricci

– POSIZIONI ORGANIZZATIVE PROFESSIONALI

Direzione	Urbanistica - Edilizia		
Posizione Organizzativa	Pianificazione di area vasta e paesaggio		
Tipologia	PROFESSIONALE		
Valore economico su base annua	Valore Posizione € 5.000,00	Valore Risultato € 1.250,00	Punteggio totale* 60
Durata incarico	1 anno rinnovabile		

**inserire la sommatoria dei punteggi relativi ai parametri di graduazione utilizzati*

REQUISITI BASE

appartenenza alla categoria D

Elementi	Descrizione
possesso del diploma di laurea	Architettura, Pianificazione Urbanistica e titoli equipollenti
possesso di specifico titolo di studio e/o abilitazione se espressamente richiesto in considerazione del programma di attività previsto	Abilitazione professionale

REQUISITI FUNZIONALI

Elementi	Parametri	Descrizione
Esperienza maturata in attività lavorative coerenti con la professionalità richiesta	<ul style="list-style-type: none"> esperienza maturata in attività lavorative coerenti con la professionalità richiesta, sia in enti pubblici che presso privati 	Esperienze professionali e competenze specifiche in materia di pianificazione territoriale e paesaggistica – Partecipazione/ Collaborazione alla stesura di piani e programmi finalizzati alla tutela paesaggistica e ambientale
curriculum professionale	<ul style="list-style-type: none"> elementi, eventi ed esperienze rilevanti in ordine alla professionalità richiesta risultanti da curriculum professionale 	Esperienza professionale in Enti territoriali e organi della Pubblica Amministrazione aventi competenze in materia di programmazione e pianificazione territoriale e urbanistica
Attitudine a ricoprire l'incarico	<ul style="list-style-type: none"> autonomia e iniziativa capacità organizzative: pianificazione e programmazione e verifica capacità di fornire soluzioni adeguate a problematiche complesse propensione al cambiamento ed all'applicazione delle innovazioni 	<p>Capacità di relazionarsi e interagire con apparati amministrativi variamente articolati e complessi</p> <p>Capacità di confrontarsi con Enti e soggetti di svariata tipologia e di proporre atti in forme coerenti con il tipo di confronto necessario</p>

DESCRIZIONE E GRADUAZIONE DELLA POSIZIONE

Elementi	Parametri	Descrizione												
<p>Obiettivi</p>	<p>Qualità e quantità degli obiettivi assegnati</p>	<p>Misura il peso dell'obiettivo</p> <table border="1" data-bbox="722 338 1453 409"> <tr> <td>Sono assegnati almeno 2 obiettivi di importanza strategica</td> <td>7 punti</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p>Gestione delle procedure di autorizzazione paesaggistica (D.Lgs. n. 42/04)</p> <p>Conformazione/Adeguamento al PIT/PPR degli strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale e degli atti di governo del territorio</p> <p>Partecipazione alla redazione Piano Strutturale Intercomunale e altri strumenti di area vasta.</p> <p>Professionalità e cognizioni necessarie per l'assolvimento delle attribuzioni</p> <table border="1" data-bbox="722 730 1453 824"> <tr> <td>Cognizioni di tipo multidisciplinare di ampio spettro</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p>Le professionalità e le cognizioni necessarie sono di tipo multidisciplinare ma non coinvolgono aspetti contabili.</p>	Sono assegnati almeno 2 obiettivi di importanza strategica	7 punti					Cognizioni di tipo multidisciplinare di ampio spettro	10 punti				
		Sono assegnati almeno 2 obiettivi di importanza strategica	7 punti											
Cognizioni di tipo multidisciplinare di ampio spettro	10 punti													
<p>Complessità</p>	<p>Interazione con le strutture dell'ente</p>	<p>Misura il livello di interazione con le altre posizioni e le strutture dell'ente</p> <p>Livello di impegno richiesto alla posizione nella gestione e/o partecipazione al lavoro di altri uffici</p> <table border="1" data-bbox="722 1048 1469 1142"> <tr> <td>Attività di partecipazione di rilevante entità permanentemente assolta</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p>La gestione dei procedimenti di autorizzazione paesaggistica e la redazione di elaborati tecnici per strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale comportano necessariamente l'interazione con altre posizioni e strutture dell'Ente (Urbanistica, Valutazioni Ambientali, Edilizia, Ambiente, ecc.).</p>	Attività di partecipazione di rilevante entità permanentemente assolta	10 punti										
	Attività di partecipazione di rilevante entità permanentemente assolta	10 punti												
<p>Interazione con utenza esterna</p>	<p>Misura il livello di interazione con i cittadini o con altri enti/istituzioni</p> <p>Rilevanza dei rapporti e della visibilità esterna</p> <p>Rapporti con soggetti rilevanti per visibilità o cariche ricoperte; provvedimenti di competenza con rilevante visibilità ed impatto; iniziative di comunicazione; rapporti con il pubblico</p> <table border="1" data-bbox="722 1496 1469 1635"> <tr> <td>Se ricorrono almeno 3 delle 4 ipotesi</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p>Data la complessità dei procedimenti e il numero dei soggetti e degli enti coinvolti nelle diverse fasi del procedimento è essenziale relazionarsi costantemente con diversi uffici dell'Ente e con le diverse professionalità disponibili all'interno dell'Ufficio, oltre che necessariamente con gli Enti e soggetti esterni coinvolti.</p>	Se ricorrono almeno 3 delle 4 ipotesi	10 punti											
Se ricorrono almeno 3 delle 4 ipotesi	10 punti													

	<p>Eterogeneità delle funzioni</p>	<p>Misura la tipologia di attività. Procedure diverse e/o complesse. Attività non ripetitive Rilevanza delle proposte di competenza della P.O. e degli atti cui collabora</p> <table border="1"> <tr> <td>Contribuisce all'istruttoria di atti strategici per l'ente oppure è responsabile di istruttoria di atti ordinari per l'ente</td> <td>8 punti</td> </tr> </table> <p>Gli obiettivi assegnati sono ritenuti di rilevanza strategica per l'Ente (Conformazione PIT/PPR – Redazione PSI). Si sottolineano a tal proposito le disposizioni dell'art. 145 del D.Lgs. n. 42/04, del PIT/PPR della Regione Toscana, dell'art. 31 della L.R. n. 65/2014 e dell'art. 94 della L.r. n. 65/2014 (termini formazione PSI e conseguenze per inutile decorso del termine assegnato).</p> <p>Grado di poliedricità richiesto nell'assolvimento dei compiti, in ragione al numero di funzioni, tipologicamente diversificate, afferenti la posizione (<i>i vari profili sono cumulabili</i>)</p> <table border="1"> <tr> <td>Funzione caratterizzante di tipo organizzativo</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>Funzione caratterizzante di tipo progettuale</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>Funzione caratterizzante di tipo erogativo esterno</td> <td>2 punti</td> </tr> </table> <p>Data la complessità dei procedimenti e il numero dei soggetti e degli enti coinvolti nelle diverse fasi del procedimento è essenziale relazionarsi costantemente con diversi uffici dell'Ente e con le diverse professionalità disponibili all'interno dell'Ufficio, oltre che necessariamente con gli Enti e soggetti esterni coinvolti.</p> <p>Tipologia dei processi</p> <table border="1"> <tr> <td>I principali e più qualificanti processi su cui opera la posizione sono in gran parte standardizzati o standardizzabili, mentre alcuni sono variabili e di difficile programmazione</td> <td>7 punti</td> </tr> </table> <p>I procedimenti di formazione degli strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale e degli atti di governo del territorio sono assai diversificati in relazione alla tipologia e al contesto territoriale e ambientale interessati.</p> <p>Impegno e flessibilità</p> <table border="1"> <tr> <td>Orario di lavoro con sporadica flessibilità</td> <td>2 punti</td> </tr> </table> <p>La flessibilità nell'orario di lavoro è necessaria per garantire la partecipazione a riunioni e incontri pubblici espressamente previsti dalle disposizioni vigenti.</p>	Contribuisce all'istruttoria di atti strategici per l'ente oppure è responsabile di istruttoria di atti ordinari per l'ente	8 punti	Funzione caratterizzante di tipo organizzativo	2 punti	Funzione caratterizzante di tipo progettuale	2 punti	Funzione caratterizzante di tipo erogativo esterno	2 punti	I principali e più qualificanti processi su cui opera la posizione sono in gran parte standardizzati o standardizzabili, mentre alcuni sono variabili e di difficile programmazione	7 punti	Orario di lavoro con sporadica flessibilità	2 punti
Contribuisce all'istruttoria di atti strategici per l'ente oppure è responsabile di istruttoria di atti ordinari per l'ente	8 punti													
Funzione caratterizzante di tipo organizzativo	2 punti													
Funzione caratterizzante di tipo progettuale	2 punti													
Funzione caratterizzante di tipo erogativo esterno	2 punti													
I principali e più qualificanti processi su cui opera la posizione sono in gran parte standardizzati o standardizzabili, mentre alcuni sono variabili e di difficile programmazione	7 punti													
Orario di lavoro con sporadica flessibilità	2 punti													

"Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Pisa.