



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO <i>PROVVEDIMENTO SENZA IMPEGNO con FD</i>	
N. atto DIREZIONE-13 / 614	del 17/05/2019
Codice identificativo 1783310	

PROPONENTE *SOCIALE-URP-PARTECIPAZIONE-PARI OPPORTUNITA'-POLITICHE GIOVANILI-AA.PP.*

OGGETTO	ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA “URP E SOCIALE - SEGRETERIA”
----------------	---

Istruttoria Procedimento	
Posizione Organizzativa responsabile	
Dirigente della Direzione	<i>CAPONI SUSANNA</i>



COMUNE DI PISA

Direzione Sociale – URP – Partecipazione –Pari Opportunità - Politiche Giovanili – Attività produttive

OGGETTO: Attribuzione incarico di posizione organizzativa denominata “URP e Sociale – Segreteria”

LA DIRIGENTE

Visto l’atto del Sindaco n. 20 del 14.2.2019 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l’incarico di dirigente della Direzione “Sociale – URP – Partecipazione – Pari Opportunità – Politiche Giovanili – Attività produttive a decorrere dall’1.3.2019;

Visti i seguenti atti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 14.02.2019 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative – Atto di indirizzo”;
- Atto Direzione-01 n. 293 del 18.03.2019 ad oggetto “Disposizioni organizzative di attuazione della deliberazione di GC n. 14/2019 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative – Atto di indirizzo”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 11.04.2019 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative – Attribuzioni risorse”;
- Nota del Segretario Generale prot. 37931 del 12.04.2019 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative - Adempimenti”;

Rilevato che:

- con atto Direzione -01 / 481 del 18.04.2019 del Segretario Generale è stato approvato l’avviso per l’attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa e sono state fornite indicazioni ai Dirigenti sulle modalità di valutazione dei candidati e di attribuzione degli incarichi previsti per le rispettive Direzioni, tra i quali è presente la posizione organizzativa denominata “URP e Sociale – Segreteria”;

Ritenuto, ai fini dell’individuazione del soggetto da incaricare, di stabilire i seguenti criteri di valutazione della posizione organizzativa “URP e Sociale – Segreteria”, secondo quanto previsto dal richiamato atto Direzione -01 / 481 del 18.04.2019, stabilendone per ciascuno il relativo peso:

Criterio 1	Criterio 2	Criterio 3
Precedenti esperienze professionali e/o lavorative connotate da autonomia e capacità organizzative in ordine alla gestione di strutture, procedimenti e processi di lavoro, anche complessi. Esperienza nell’ambito delle procedure della comunicazione	Spiccata autonomia e iniziativa, capacità organizzativa e innovativa, attitudine alla soluzione di problematiche complesse, alla gestione e semplificazione di procedure, alla razionalizzazione degli interventi. Attitudine al coordinamento di gruppi di	titoli di studio, istruzione e formazione

<p>anche digitale e collaborazione nelle strategie per il superamento del digital divide, strumenti della customer satisfaction, della gestione documentale e della gestione amministrativa.</p> <p>Esperienza nel settore Sociale e nei rapporti con i soggetti del terzo settore.</p>	<p>lavoro per attività calendarizzata e rispetto delle tempistiche imposte dalla legge.</p> <p>Capacità progettuali. Approfondita conoscenza delle dinamiche relazionali e del rapporto con l'utenza.</p> <p>Attitudine all'uso di strumenti e procedure di monitoraggio e controllo di attività svolta anche da soggetti esterni all'ente, gestori di servizi e attuatori di progetti. Capacità di reporting.</p>	
Peso	Peso	Peso
3	5	2

Rilevato che, alla scadenza del termine fissato (03.05.2019), sono pervenute all'URP le seguenti istanze per la posizione organizzativa in oggetto:

- 1) Elisabetta Suligoj, nota prot. n. 42810 del 30.4.2019;
- 2) Massimiliano Bacchiet, nota prot.n. 43610 del 2.5.2019;
- 3) Caterina Corbo, nota prot.n. 43582 del 2.5.2019
- 4) Silvia Baldelli, nota prot. 43867 del 2.5.2019;
- 5) Barbara Dainelli, nota 42690 del 30.4.2019;
- 6) Federica Fabbri, nota 44112 del 3.5.2019;
- 7) Stefano Galli, nota prot. 42951 del 30.4.2019;

Ritenuto di ammettere tutti i sopra elencati dipendenti, risultando i medesimi tutti in possesso dei requisiti di base richiesti dall'avviso;

Ritenuto altresì, dopo aver preso visione delle istanze e dei curricula dei candidati ammessi, di non effettuare il colloquio in quanto i dati presenti nei curricula sono esaustivi e sufficienti ad esprimere una valutazione dei requisiti richiesti;

Valutati i curricula in base ai criteri sopra indicati:

Candidato	Valutazione curricula			Totale
	Criterio di valutazione 1:	Criterio di valutazione 2:	Criterio di valutazione 3: titoli di studio, istruzione e formazione	
	Peso 3	Peso 5	Peso 2	

Elisabetta Suligoj	10	10	10	100
Massimiliano Bacchiet	10	10	10	100
Stefano Galli	10	9	10	95
Barbara Dainelli	8	9	10	89
Federica Fabbri	10	7	10	85
Caterina Corbo	9	7	10	82
Silvia Baldelli	7	7	10	76

Considerato che Elisabetta Suligoj risulta già titolare di altro incarico di Posizione Organizzativa, giusta determina n. 611 del 17.5.2019 del Dirigente della Direzione 04;

Ritenuto pertanto di attribuire l'incarico di Posizione Organizzativa "Urp e Sociale-Segreteria" a Massimiliano Bacchiet;

Attestato che non sussistono ragioni o cause ostative all'attribuzione e allo svolgimento dell'incarico, in base alla vigente normativa legislativa e contrattuale nonché al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pisa, neppure con riguardo ad ipotesi di incompatibilità o conflitto di interessi;

Dato atto che le risorse finanziarie occorrenti per la retribuzione di posizione e di risultato attribuita al responsabile della P.O. e per ogni relativo onere accessorio sono state oggetto di impegno di spesa da parte del Dirigente competente in materia di gestione del personale;

Visti:

- gli artt. 2, comma 1; 5, comma 2; 17, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001;
- gli artt. 88 e 89 del D.Lgs. 267/2000;
- il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
- il Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale, approvato con deliberazione GC n. 205/2012;

Per le ragioni in premessa esposte e tutte richiamate

DETERMINA

1. di attribuire, a seguito dell'esito della selezione di cui in premessa, a Massimiliano Bacchiet l'incarico di responsabilità della posizione organizzativa "URP e Sociale - Segreteria" di cui all'Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, con decorrenza dal 20.5.2019 e fino al 20.5.2022, o comunque fino a eventuale riorganizzazione anche interna della Direzione;
2. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto risulta già prevista ed impegnata ai pertinenti capitoli di bilancio;
3. di partecipare copia del presente atto a Massimiliano Bacchiet, al Segretario Generale, al Dirigente della Direzione Programmazione e controllo - Organizzazione - Sistema informativo, al Dirigente della Direzione Personale, all'Assessore alle Politiche Sociali;

4. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio ed in attuazione degli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs.33/2013 e ss.mm.ii. sul sito istituzionale del Comune di Pisa.

LA DIRIGENTE

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Pisa.