



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO <i>PROVVEDIMENTO SENZA IMPEGNO con FD</i>	
N. atto DD-18A / 632	del 22/05/2017
Codice identificativo 1431492	

PROPONENTE *Attività produttive - Edilizia privata - Restauro beni storico artistici*

OGGETTO	DETERMINA DD18A N. 392 DEL 31/03/2017 “CONFERIMENTO INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA “SPORTELLO UNICO ATTIVITA’ PRODUTTIVE - LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO”. MODIFICA DELLA MICROSTRUTTURA DELLA DIREZIONE DD-18/A ATTIVITA’ PRODUTTIVE-EDILIZIA PRIVATA -RESTAURO BENI STORICO ARTISTICI APPROVATA CON ATTO DEL DIRIGENTE N. 1324 DEL 30/11/2016”- MODIFICHE E INTEGRAZIONI.
----------------	--

Istruttoria Procedimento	
Posizione Organizzativa responsabile	
Dirigente della Direzione	GUERRAZZI MARCO

Determina DD18A n. 392 del 31/03/2017 “Conferimento incarico posizione organizzativa denominata “Sportello unico attività produttive – locali pubblico spettacolo”. Modifica della microstruttura della direzione DD-18/A Attività produttive-Edilizia Privata -Restauro beni storico artistici approvata con atto del Dirigente n. 1324 del 30/11/2016”- Modifiche e integrazioni.

Il Dirigente

Premesso che:

- con proprio provvedimento n. 392 del 31/03/2017, sono state approvate le modifiche alla microstruttura della Direzione DD- 18 A Attività Produttive, Edilizia Privata e Restauro Beni Storico Artistici, è stato conferito al Dott. Luis De La Fuente la nuova posizione organizzativa denominata “Sportello unico attività produttive – locali pubblico spettacolo” ed è stata confermata , oltre ad altre, la posizione organizzativa già assegnata alla Dott.ssa Alessia Masini modificandone tuttavia in parte la struttura e la denominazione ;
- nel medesimo provvedimento sono stati anche stabiliti i compensi economici per per le posizioni organizzative assegnate al Dott. Luis De La Fuente e alla Dott.ssa Alessia Masini nel seguente modo:
 - a) posizione organizzativa denominata “Sportello Unico Attività produttive – locali pubblico spettacolo”, per un valore economico su base annua pari a € 5752,00 di posizione e per valore risultato pari a € 1917,00 corrispondente al 25%;
 - b) posizione organizzativa denominata “Sviluppo Economico e Smart City” , per un valore economico su base annua pari a € 5752,00 di posizione e per valore risultato pari a € 1917,00 corrispondente al 25%;

ACCERTATO tuttavia che nel provvedimento richiamato è stato indicato erroneamente come valore economico su base annua, per entrambe le posizioni, la somma di € 5752,00 , con errato calcolo anche del corrispondente valore di risultato € 1917,00 mentre doveva essere stabilito correttamente come valore a base annua € 6135,2 e come valore di risultato € 1533,8 corrispondente al 25%;

CONSIDERATO inoltre che per il provvedimento assunto si rende anche necessario precisare alcuni passaggi procedurali e motivazionali circa l’individuazione del soggetto idoneo al conferimento della nuova posizione organizzativa denominata “Sportello Unico Attività produttive – locali pubblico spettacolo” e ai criteri con cui sono stati stabilite l’entità economiche dei compensi spettanti alle posizioni organizzative sopra richiamate, nel modo seguente:

VISTA la nota del geom. Massimo Donati , prot. 1783 del 10/01/2017, con la quale lo stesso chiede di essere sollevato dalla posizione organizzativa “Sportello Unico attività produttive – Edilizia Produttiva” assegnatagli con il provvedimento di conferma sopra richiamato;

VISTO di poter accogliere la richiesta avanzata dal geom. Massimo Donati in considerazioni delle motivazioni dal medesimo prodotte;

VISTA la graduatoria relativa alla selezione interna espletata dall’amministrazione ed approvata con il provvedimento DD-18 n. 1062 del 30/09/2015 “Attribuzione incarico di posizione organizzativa denominata “Sportello Unico Attività produttive – Edilizia produttiva” che risulta articolata secondo il seguente schema:

Candidato	Valutazione curriculum			Totale
	Criterio 1	Criterio 2	Criterio 3	
	Peso 5	Peso 5	Peso 3	
Donati Massimo	10	10	5	115
Lazzeri Gloria	3	3	5	45
Papini Roberto	0	0	3	9
Spilli Monica	10	2	5	75
Tognetti Laura	0	8	5	55
De la Fuente Luis	10	0	3	59

ACQUISITA la disponibilità ad assumere l'incarico, tra gli aventi titolo in base alla graduatoria sopra richiamata, da parte del Dott. Luis De La Fuente, previa rinuncia espressa della seconda classificata dott.ssa Monica Spilli;

VISTO l'art. 26, comma 4 del vigente regolamento comunale "assetto organizzativo e gestionale", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 13 novembre 2012 e s.m.i.;

VISTO il provvedimento n. 1062/2015 con cui è stata conferita la posizione organizzativa denominata "Sportello Unico Attività produttive – Edilizia produttiva" al geom. Massimo Donati e stabilito il relativo compenso economico nel modo che segue:

Valore economico su base annua	Valore Posizione: € 7.070,40	Valore Risultato (25%): € 1.767,60
--------------------------------	------------------------------	------------------------------------

VISTO il provvedimento n. 1058 del 30/09/2015 con il quale è stata conferita la posizione organizzativa denominata "Attività Produttive- Commercio su Aree Pubbliche", successivamente ridenominata "S.U.A.P. Sviluppo economico e Smart City" e stabilito il relativo compenso economico nel modo seguente:

Valore economico su base annua	Valore Posizione: € 5.200,00	Valore Risultato (25%): € 1.300,00
--------------------------------	------------------------------	------------------------------------

CONSIDERATO che:

- con il venir meno della posizione organizzativa assegnata al geom. Massimo Donati e con la contestuale modifica alla microstruttura le attività e corrispondenti responsabilità afferenti alle posizioni organizzative "Sportello Unico Attività produttive – Edilizia produttiva" e "Attività Produttive- Commercio su Aree Pubbliche", quest'ultima successivamente ridenominata "S.U.A.P. Sviluppo economico e Smart City", sono state equamente ripartite e ricollocate tra la posizione organizzativa denominata "Sportello Unico Attività produttive – locali pubblico spettacolo" conferita al dott. Luis De La Fuente, e la posizione organizzativa denominata "Sviluppo Economico e Smart City" assegnata alla Dott.ssa Alessia Masini, così come rappresentato nell'allegato "A", che è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- pertanto si rende necessario adeguare in modo corrispondente i relativi compensi economici a base annua, sia di posizione che di risultato, secondo i seguenti ricalcolati importi:
 - a) posizione organizzativa denominata "Sportello Unico Attività produttive – locali pubblico spettacolo", per un valore economico su base annua pari a € 6135,2 di posizione e per valore risultato pari a € 1533,8 corrispondente al 25%;

- b) posizione organizzativa denominata “Sviluppo Economico e Smart City” , per un valore economico su base annua pari a € 6135,2 di posizione e per valore risultato pari a € 1533,8 corrispondente al 25%;

DISPONE

Sulla base di quanto indicato preliminarmente in premessa:

di rettificare il proprio provvedimento n. 392 del 31/03/2017 nella parte in cui è stato indicato erroneamente come valore di valore economico su base annua, per entrambe le posizioni, la somma di € 5752,00 , con errato calcolo anche del corrispondente valore di risultato € 1917,00 mentre deve intendersi correttamente stabilito come valore a base annua € 6135,2 e come valore di risultato € 1533,8, corrispondente al 25%;

di dare atto che la spesa derivante dal presente atto, rientrando nel fondo per il trattamento economico accessorio del personale, risulta già prevista ed impegnata ai pertinenti capitoli di bilancio;

di attribuire al Dott. Luis De La Fuente la posizione organizzativa denominata “Sportello Unico Attività produttive – locali pubblico” e alla Dott.ssa Alessia Masini la posizione organizzativa denominata “Sviluppo Economico e Smart City” con le attività e responsabilità di cui all’allegato “A”, che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

di perfezionare, con effetto dal 01/04/2017, il proprio provvedimento n. 392 del 31/03/2017 “Conferimento incarico posizione organizzativa denominata “Sportello unico attività produttive – locali pubblico spettacolo”. Modifica della microstruttura della direzione DD-18/A Attività produttive-Edilizia Privata -Restauro beni storico artistici approvata con atto del Dirigente n. 1324 del 30/11/2016- Modifiche e integrazioni” con le precisazioni procedurali e motivazionali sopra illustrate e con l’allegato “A”, che costituiscono parte integrante e sostanziale del medesimo;

- di trasmettere copia del presente atto:

- Al dott. Luis De La Fuente
- Alla Dott.ssa Alessia Masini
- Al personale della Direzione
- Al Segretario Generale
- All’Assessore ai LL.PP.
- All’Assessore Commercio e Sportello Unico delle Attività Produttive
- All’Assessore Edilizia Privata
- Alla Direzione DD-12 Programmazione Organizzazione Sistemi Informativi.

- di pubblicare il presente provvedimento in Amministrazione Trasparente, come previsto dall'art. 23 del decreto legislativo n° 33/2013.

IL DIRIGENTE
Arch. Marco Guerrazzi

Allegato "A"

Direzione	ATTIVITA' PRODUTTIVE, EDILIZIA PRIVATA E RESTAURO BENI STORICIO ARTISTICI	
Posizione Organizzativa	SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE – LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO	
Tipologia	GESTIONALE	
Valore economico su base annua	Valore Posizione: : € 6.135,2	Valore Risultato (25%): € 1.533,8

Durata incarico	Fino alla scadenza dell'incarico del dirigente che attribuisce l'incarico di p.o. e comunque non oltre il mandato del Sindaco
------------------------	---

REQUISITI BASE

appartenenza alla categoria D

SI

Elementi	Descrizione
possesso di specifico titolo di studio e/o abilitazione se espressamente richiesto in considerazione del programma di attività previsto	Diploma di scuola media superiore ad indirizzo tecnico (geometra). e/o laurea vecchio ordinamento

REQUISITI FUNZIONALI

Elementi	Parametri	Descrizione
Esperienza maturata	svolgimento di funzioni/attività, significative esperienze formative	Aver maturato esperienza pluriennale nel settore delle attività produttive con particolare riferimento al settore commerciale, fuori da quello su pubblica piazza, e nel settore del pubblico esercizio caratterizzato prevalentemente dall'attività di spettacolo
Attitudini a ricoprire l'incarico	autonomia e iniziativa, capacità organizzative, propensione a cambiamento	Autonomia e iniziativa Capacità organizzative: programmazione, direzione e controllo del lavoro proprio e altrui Capacità di prevenire e risolvere problemi con soluzioni operative adeguate Capacità di gestire risorse Propensione al cambiamento ed all'applicazione delle innovazioni Capacità di : <ul style="list-style-type: none"> analisi, raccolta ed elaborazione informazioni comprensione dei problemi e visione prospettica formulare piani, strategie e proposte coerenti con gli obiettivi ed il contesto operativo approfondimento delle conoscenze sviluppo e governo dell'innovazione

DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE

Elementi	Parametri	Descrizione
Obiettivi	Qualità e quantità degli obiettivi	Obiettivo della posizione organizzativa riguarda principalmente la riorganizzazione del SUAP circa le attività che risultano ad essa attribuite in base agli schemi D e d E allegati alla determina n. 392 del 31/03/2017. In particolare dovranno essere integrate le funzioni relative alle attività produttive economiche, di servizi e dei pubblici esercizi caratterizzati prevalentemente dall'attività di spettacolo, sotto il profilo dell'organizzazione, dell'informatizzazione e della comunicazione. La riorganizzazione dovrà avvenire sulla base di piani di attività concordati con il Dirigente.
Collocazione funzionale	Interazione con le strutture dell'ente	La posizione organizzativa, in piena autonomia, interagisce con le strutture di supporto dell'ente: servizi finanziari, servizio personale, sistemi informatici. Interagisce inoltre con le strutture tecniche in modo particolare per le funzioni afferenti all'edilizia commerciale. Interagisce inoltre con le strutture che, per motivi istituzionali, regolano le attività produttive
Collocazione funzionale	Interazione con le strutture dell'ente	La posizione organizzativa, in piena autonomia, interagisce con le strutture di supporto dell'ente: servizi finanziari, servizio personale, sistemi informatici. Interagisce inoltre con le strutture che, per motivi istituzionali, regolano le attività produttive. Interagisce inoltre con le strutture comunali che si occupano di innovazione tecnologica dell'apparato produttivo e ei servizi.
	Interazione con utenza esterna	L'interazione con utenza esterna è una delle caratteristiche principali della posizioni organizzativa. La posizione organizzativa interagisce con una tipologia eterogenea di utenza esterna: singolo cittadino, professionisti, associazioni di categoria, enti terzi che prendono parte

		ai procedimenti di competenza
Responsabilità	Autonomia decisionale	<p>Il titolare della posizione organizzativa agisce in piena autonomia per quanto riguarda lo svolgimento della propria attività ed il raggiungimento degli obiettivi assegnati. La suddetta Posizione Organizzativa comporta la responsabilità gestionale, amministrativa e contabile con ampio potere di direzione e formale rilevanza esterna degli atti adottati.</p> <p>Il titolare della posizione organizzativa concorda le attività con il Dirigente. Opera in base ad una generale assegnazione di compiti, anche se possono essere individuati obiettivi specifici con provvedimento del Dirigente.</p> <p>Il titolare della Posizione Organizzativa risponde direttamente al Dirigente</p>
Complessità Gestionale	Eterogeneità delle funzioni	<p>Il titolare della posizione organizzativa è responsabile di tutte le attività produttive che non sono attribuite alla competenza della posizione organizzativa denominata "Sviluppo economico e smart city" (e meglio definite nella microstruttura di cui alla determina dirigenziale n. 392 del 31/03/2017 e s.m.i.)</p> <p>E' responsabile del coordinamento di tutto il processo di informatizzazione della struttura.</p> <p>Collabora alla predisposizione degli atti di programmazione, dei regolamenti di competenza della Direzione.</p>
	Risorse umane e finanziarie assegnate	La posizione organizzativa gestisce le risorse umane assegnate con la microstruttura; gestisce autonomamente le risorse finanziarie

Direzione	ATTIVITA' PRODUTTIVE, EDILIZIA PRIVATA E RESTAURO BENI STORICO ARTISTICI	
Posizione Organizzativa	SVILUPPO ECONOMICO E SMART CITY	
Tipologia	GESTIONALE	
Valore economico su base annua	Valore Posizione: € 6.135,2	Valore Risultato (25%): € 1.533,8
Durata incarico	Fino alla scadenza dell'incarico del dirigente che attribuisce l'incarico di p.o. e comunque non oltre il mandato del Sindaco	

REQUISITI BASE

appartenenza alla categoria D

SI

Elementi	Descrizione
possesso di specifico titolo di studio e/o abilitazione se espressamente richiesto in considerazione del programma di attività previsto	Diploma di scuola media superiore e/o Laurea specialistica in materie giuridico/economiche

REQUISITI FUNZIONALI

Elementi	Parametri	Descrizione
Esperienza maturata	svolgimento di funzioni/attività, significative esperienze formative	Aver maturato esperienza pluriennale nel settore del marketing territoriale e nella gestione e coordinamento di bandi europei, in particolare delle politiche per l'innovazione tecnologica dell'apparato produttivo e dei servizi.

<p>Attitudine a ricoprire l'incarico</p>	<p>autonomia e iniziativa, capacità organizzative, propensione a cambiamento</p>	<p>Autonomia e iniziativa Capacità organizzative: programmazione, direzione e controllo del lavoro proprio e altrui Capacità di prevenire e risolvere problemi con soluzioni operative adeguate Capacità di gestire risorse Propensione al cambiamento ed all'applicazione delle innovazioni Capacità di :</p> <ul style="list-style-type: none"> • analisi, raccolta ed elaborazione informazioni • comprensione dei problemi e visione prospettica • formulare piani, strategie e proposte coerenti con gli obiettivi ed il contesto operativo • approfondimento delle conoscenze • sviluppo e governo dell'innovazione • capacità di supportare il processo di informatizzazione
---	--	--

DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE

Elementi	Parametri	Descrizione
<p>Obiettivi</p>	<p>Qualità e quantità degli obiettivi</p>	<p>L'obiettivo della Posizione organizzativa riguarda principalmente la riorganizzazione delle procedure per la promozione e lo sviluppo locale attraverso l'esercizio delle funzioni come risultano assegnate alla stessa in base agli schemi D e E allegati alla determina dirigenziale n. 392 del 31/03/2017. In particolare la posizione organizzativa dovrà riorganizzare il settore del commercio sulle aree pubbliche con l'obiettivo principale della completa informatizzazione dello stesso. Dovrà coordinare l'intero processo di informatizzazione di tutte le attività produttive. La Posizione organizzativa dovrà inoltre svolgere attività di impulso e coordinamento dei bandi europei delle politiche per l'innovazione tecnologica dell'apparato produttivo e dei servizi</p>
<p>Collocazione funzionale</p>	<p>Interazione con le strutture dell'ente</p>	<p>La posizione organizzativa, in piena autonomia, interagisce con le strutture di supporto dell'ente: servizi finanziari, servizio personale, sistemi informatici. Interagisce inoltre con le strutture che, per motivi istituzionali, regolano le attività produttive. Interagisce inoltre con le strutture comunali che si occupano di innovazione tecnologica dell'apparato produttivo e dei servizi.</p>
	<p>Interazione con utenza esterna</p>	<p>L'interazione con utenza esterna è una delle caratteristiche principali della posizioni organizzativa. La posizione organizzativa interagisce con una tipologia eterogenea di utenza esterna: singolo cittadino, professionisti, associazioni di categoria, enti terzi che prendono parte ai procedimenti di competenza</p>
<p>Responsabilità</p>	<p>Autonomia decisionale</p>	<p>Il titolare della posizione organizzativa agisce in piena autonomia per quanto riguarda lo svolgimento della propria attività ed il raggiungimento degli obiettivi assegnati. La suddetta Posizione Organizzativa comporta la responsabilità gestionale, amministrativa e contabile con ampio potere di direzione e formale rilevanza esterna degli atti adottati. Il titolare della posizione organizzativa concorda le attività con il Dirigente. Opera in base ad una generale assegnazione di compiti, anche se possono essere individuati obiettivi specifici con provvedimento del Dirigente. Il titolare della Posizione Organizzativa risponde direttamente al Dirigente</p>

Complessità Gestionale	Eterogeneità delle funzioni	Il titolare della posizione organizzativa è responsabile di tutte le attività produttive che non sono attribuite alla competenza della posizione organizzativa denominata “Sportello Unico Attività produttive – locali pubblico spettacolo” (e meglio definite nella microstruttura di cui alla determina dirigenziale n. 392 del 31/03/2017 e s.m.) E' responsabile del coordinamento di tutto il processo di informatizzazione della struttura. Collabora alla predisposizione degli atti di programmazione, dei regolamenti di competenza della Direzione.
	Risorse umane e finanziarie assegnate	La posizione organizzativa gestisce le risorse umane assegnate con la microstruttura; gestisce autonomamente le risorse finanziarie

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Pisa.