



## COMUNE DI PISA

<b>TIPO ATTO <i>PROVVEDIMENTO SENZA IMPEGNO con FD</i></b>	
<b>N. atto DD-18A / 1123</b>	<b>del 03/10/2016</b>
<b>Codice identificativo 1333087</b>	

**PROPONENTE** *Attività produttive - Edilizia privata - Restauro beni storico artistici*

<b>OGGETTO</b>	<b>INIZIATIVE COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO - AVVISO PER LA FORMAZIONE DEL CALENDARIO RELATIVO AL II QUADRIMESTRE: 21 OTTOBRE 2016- 20 FEBBRAIO 2017</b>
----------------	--

Istruttoria Procedimento	<i>MASINI ALESSIA</i>
Posizione Organizzativa responsabile	
Dirigente della Direzione	<i>GUERRAZZI MARCO</i>

OGGETTO: INIZIATIVE COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO – AVVISO PER LA FORMAZIONE DEL CALENDARIO RELATIVO AL II QUADRIMESTRE: 21 Ottobre 2016- 20 febbraio 2017;

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza all'adozione degli atti di gestione, compresi i provvedimenti che comportano impegno di spesa;

CONSIDERATO che:

- con provvedimento del Sindaco n. 41 del 26/05/2016, l'architetto Marco Guerrazzi è stato nominato Dirigente della Direzione 18A Attività Produttive – Edilizia Privata – Qualità Urbana – Restauro e Risanamento Conservativo Beni di Interesse Storico e Artistico;
- con delibera della Giunta Comunale n. 93 del 31 maggio 2016 sono state revisionate le linee guida, già approvate con delibera G.C. 187/2015, per la formazione del calendario quadrimestrale delle iniziative commerciali a carattere straordinario ai sensi dell'articolo 29 lett.h della L.R. 29/2005 e s.m.i;

PRESO ATTO di quanto previsto dalla Legge regionale 28/2005 e sue modificazioni, ed in particolare quanto previsto dagli articoli del Capo V della stessa che regolamentano il Commercio su aree pubbliche;

CONSIDERATO che la generale esigenza di programmazione esplicitata nelle premesse alla deliberazione di G.C.187/2015 e sue modifiche ed integrazioni è motivata dalla necessità di armonizzare e valorizzare le varie istanze di utilizzo del suolo pubblico che pervengono al Comune di Pisa a vario titolo e di contemperare, altresì, le richieste di autorizzazione delle iniziative di vendita su area pubblica a carattere temporaneo, con l'esigenza di rispettare la programmazione annuale dei mercati prevista dal piano del commercio;

VISTA l'esigenza ormai pluriennale di prevedere in anticipo i vari appuntamenti che saranno proposti dai vari soggetti sul territorio comunale con cadenza almeno quadrimestrale;

DATO ATTO pertanto che il presente provvedimento ha per oggetto l'indizione di un avviso pubblico per la formazione di un calendario relativo al secondo quadrimestre 2016 (dal 21 Ottobre 2016 al 20 Febbraio 2017) inerente le INIZIATIVE COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO, previste dall'art. 29 lett h della L.R. n. 28/2005 e s.m.i.;

CONSIDERATO che è competenza della Amministrazione Comunale, attraverso i suoi uffici deputati, valutare direttamente la congruità delle richieste e la approvazione delle stesse in considerazione del loro numero, qualità e tipologia in rapporto alla sostenibilità della previsione di tali iniziative su area pubblica;

Ritenuto di dover necessariamente procedere ad una selezione delle domande che tenga conto dei seguenti criteri minimi di penalità e di premialità, ed in alcuni casi a pena di inammissibilità della

domanda stessa, al fine di permettere di contemperare il diritto alla libera iniziativa economica con la salvaguardia del diritto dei residenti alla vivibilità del territorio, alla normale mobilità, nonché al fine di tutelare l'ambiente urbano, ed i beni culturali, il programma della proposta oggetto di eventuale inserimento nel calendario deve contenere informazioni indispensabili per una approfondita e corretta valutazione indicate nel facsimile di domanda allegato A al presente provvedimento;

ACCERTATA la necessità di stabilire come termine iniziale per la presentazione delle domande il 04 Ottobre 2016 e come termine ultimo, la data del 18 Ottobre 2016;

RITENUTO di ricordare che oltre al necessario inserimento dell'iniziativa nella programmazione ufficiale approvata dal Comune di Pisa, l'organizzatore avrà comunque l'onere di richiedere la modulistica necessarie e produrre le prescritte documentazioni indispensabili allo svolgimento della specifica attività;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la L.R. n. 28/2005 e s.m.i.

#### **DETERMINA**

1)Di pubblicizzare le date disponibili nel quadrimestre (dal 21 Ottobre 2016 al 20 Febbraio 2017) per lo svolgimento delle iniziative commerciali a carattere straordinario rispettivamente riepilogate sotto le lettere "a" Logge dei Banchi;"a1" Piazza Vittorio Emanuele II ;"b" Litorale; "c" altro territorio Comunale;

2)Di aprire i termini per la presentazione delle iniziative straordinarie commerciali candidate a far parte del programma ufficiale relativo al secondo quadrimestre 2016, relativamente

- a) Logge dei Banchi;
- a1) Piazza Vittorio Emanuele;
- b) Litorale;
- c) Restante territorio Comunale;

Le domande dovranno scegliere le date disponibili per le varie ubicazioni (a-a1-b-c) pubblicate al link:  
<http://www.comune.pisa.it/it/ufficio-scheda/6839/Manifestazione-Commerciale-a-Carattere-Straordinario.htm>

3)Di dare atto che le iniziative indicate al precedente punto n.1 non potranno ostacolare gli eventi previsti a carattere istituzionale, per Pisa Città Europea dello Sport, per le festività natalizie e di Capodanno e che gli stessi saranno comunque subordinati a tutte le iniziative reative a tematiche didattiche-culturali-ambientali-sociali-turistiche-sportive organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale nel quadrimestre di riferimento;

4)Di stabilire tassativamente come termine iniziale per la presentazione delle domande il **04 Ottobre 2016 e come termine ultimo, la data del 18 Ottobre 2016;**

5) Di precisare che, a pena di esclusione, le domande dovranno essere presentate, nell'arco temporale indicato al precedente punto n.3, esclusivamente:

- via PEC a [comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it)
- in via residuale, al Protocollo generale dell'Ente in tal caso negli specifici orari di apertura di tale ufficio;

6)Di stabilire inoltre, che le proposte potranno essere presentate **esclusivamente** mediante compilazione della modulistica allegata sotto la lettera A del presente provvedimento, e seguendo le linee guida (All.1), dovranno essere corredata da :

- piantina e rendering di eventuale allestimento e con indicazione dell'ingombro massimo di ciascun operatore;
- caratteristiche tipologiche della struttura oggetto di allestimento temporaneo;
- caratteristiche e tipologia dei prodotti esposti ed oggetto di vendita;
- atto costitutivo o Statuto del soggetto promotore;
- elenco di potenziali partecipanti corredati da C.F./P.I. o dichiarazione sostitutiva in base alla quale si dichiara la regolarità contributiva inps/inail o si esplicita la posizione giuridica che li esonera dalla regolarità inps inail;
- sempre entro il termine di scadenza del presente avviso:
- in caso di partecipazione di operatori dell'ingegno, dovrà essere inviata a cura dell'organizzatore, in quanto a pena di inammissibilità, la specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio a pena di denuncia penale per dichiarazioni mendaci (in base al facsimile, allegato A1), compilata da ciascun potenziale partecipante, inerente l'originalità e l'unicità dei prodotti realizzati a mano;
- in caso di partecipazione di hobbisti e/o di collezionisti, dovrà essere inviata a cura dell'organizzatore, in quanto a pena di inammissibilità, la presentazione di specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio (in base al facsimile, allegato A1bis) relativa all'appartenenza a tale categoria di espositori che effettuano attività di esposizione e vendita in modo occasionale;

7)Ritenuto di dover necessariamente procedere ad una selezione delle domande utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

- relativamente al punto 1a), ovvero per Logge dei Banchi e Piazza Vittorio Emanuele, la selezione terrà conto dei criteri minimi di penalità e di premialità, ed in alcuni casi a pena di inammissibilità della domanda stessa contenuti nell'allegato 2 costituente parte integrante del presente provvedimento riportante le linee guida approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione di G.C. n. 93/2016;
- relativamente al punto 1b e 1c del dispositivo, ossia per il Litorale e per il restante territorio comunale, mediante ordine cronologico di arrivo delle domande e verificato il rispetto delle condizioni minime di decoro stabilite mediante esame della documentazione allegata alla domanda in quanto richiesta a pena di esclusione sulla base del punto n. 5 del dispositivo. In caso di concorrenza di più domande, si procederà all'assegnazione secondo una valutazione comparativa della qualità della proposta, utilizzando i criteri di cui all'allegato 2;

7. di dare atto che la valutazione delle domande e della documentazione a corredo sarà eseguita da una apposita commissione tecnica formata da personale interno all'ente;

8. di stabilire che la Commissione tecnica procederà alla valutazione dei progetti procedendo ad una prima selezione di ammissibilità e ad una seconda fase di tipo:

- selettivo, relativamente alle domande presentate per Logge dei Banchi o Piazza Vittorio Emanuele II svolta sulla base dei criteri di valutazione contenuti nell'allegato 2 costituente parte integrante e fondamentale del presente provvedimento;
- automatico, sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande relativamente al Litorale ed al restante territorio comunale, precisando che in caso di concorrenza di più domande, si procederà all'assegnazione secondo una valutazione comparativa della qualità della proposta, utilizzando i criteri di cui all'allegato 2;

9.Ai sensi dell'art.35 del Reg. sull'assetto organizzativo e gestionale approvato con delibera di G.C. n. 205/2012:

o di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

o di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

11. Di informare che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento incaricato del ricevimento delle domande e dell'istruttoria d'ufficio è la Responsabile del Ufficio Aree Pubbliche, Dott.ssa Alessia Masini;

12. Di diffondere il presente provvedimento attraverso la pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Pisa e sul sito Internet del Comune di Pisa <http://www.comune.pi.it> nella sezione ufficio SUAP attività produttive al link: <http://www.comune.pisa.it/it/ufficio-scheda/6839/Manifestazione-Commerciale-a-Carattere-Straordinario.html>;

13. Di comunicare il presente provvedimento all'Ufficio URP ed all'Ufficio Stampa del Comune affinché provvedano direttamente ad assicurarne la massima pubblicità e divulgazione;

**IL DIRIGENTE**  
**Architetto Marco Guerrazzi**

"Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Pisa.

**Allegato 1 - le linee guida approvate dalla Giunta Comunale n.93/2016 ai fini della formazione di un calendario a cadenza quadrimestrale riportante le iniziative commerciali a carattere straordinario ai sensi dell'art. 29 lett.h della L.R. n. 28/2005 e s.m.i.**

**Testo revisionato allegato “1”, approvato con deliberazione di G.C. in data 31/05/2016, in  
fini della formazione di un calendario a cadenza quadrimestrale riportante le iniziative con  
straordinario ai sensi dell’art. 29 lett.h della L.R. n. 28/2005 e s.m.i.;**

Al fine di permettere di contemperare il diritto alla libera iniziativa economica con la salvaguardia del diritto dei residenti alla vivibilità del territorio, alla normale mobilità, nonché al fine di tutelare l'ambiente urbano, ed i beni culturali, relativamente a Logge dei Banchi ed a Piazza Vittorio Emanuele II, il programma della proposta oggetto di eventuale inserimento nel calendario quadrimestrale sarà giudicata ammissibile e valutata sulla base delle linee guida generali (1A) e specifiche (2A).

**Per le restanti zone della città e del litorale, gli eventi per ciascun quadrimestre dovranno essere prevalentemente dedicati a iniziative commerciali rivolte a soggetti in possesso della qualifica di operatori commerciali, artigiani, antiquari ecc, titolari di P.I. e che rispettino i requisiti minimi di decoro stabiliti di volta in volta nell’avviso per la formazione del calendario quadrimestrale ed ordinate secondo il criterio cronologico di arrivo delle domande.**

**n. 1A - Linee guida a carattere generale valide per ciascuna iniziativa commerciale organizzata su Logge dei Banchi e Piazza Vittorio Emanuele II.**

Gli spazi da destinarsi all'esercizio delle attività, così come le merceologie ammesse ed i termini per la presentazione delle domande, sono stabiliti dalla Direzione Edilizia Privata e Attività Produttive compatibilmente con le esigenze di viabilità, traffico ed ogni altro interesse pubblico, anche sulla base della presentazione di progetti da parte di soggetti terzi o del comune stesso. Per poter procedere ad una selezione delle domande che riconosca criteri di premialità, ed in alcuni casi di inammissibilità o decadenza della stessa, la proposta presentata nell’ambito dell’invito a manifestare proposte di inserimento nel calendario quadrimestrale dovrà contenere:

a) Denominazione e classificazione (manifestazione commerciale a carattere straordinario), delle singole iniziative corredata da:

- piantina **corredata da** rendering di eventuale allestimento e con indicazione dell’ingombro massimo di ciascun operatore;
- caratteristiche tipologiche della struttura oggetto di allestimento temporaneo;
- caratteristiche e tipologia dei prodotti esposti ed oggetto di vendita;

Criterio assunto a pena di inammissibilità della proposta.

b) Le finalità e gli obiettivi che si intendono raggiungere scegliendo nell’ambito di una delle seguenti priorità:

⌚ Promuovere e valorizzare i luoghi della città, in particolare, del centro storico;

⌚ Sostenere le piccole e medie attività del commercio, dell’artigianato e dell'agricoltura;

⌚ Migliorare e sviluppare le potenzialità commerciali e turistiche della città;

Costituirà criterio di premialità la previsione di iniziative straordinarie di carattere commerciale che nell’ambito della proposta presentata promuovano azioni concrete volte al perseguimento di almeno una delle suddette priorità;

c) Periodo e luogo di svolgimento (tenendo presente che l’assegnazione delle Piazze Vittorio Emanuele e Logge dei Banchi seguirà le linee guida specifiche indicate al successivo punto n.2A. (costituirà criterio di premialità la previsione di iniziative straordinarie che si svolgeranno nelle seguenti Piazze:

- Piazza Chiara Gambacorti;
- Piazza Dante;
- Viale Gramsci

Resta inoltre inteso che relativamente al n. di mercati da effettuarsi contemporaneamente nel centro storico, non essendo sostenibile la contemporaneità di più di due mercati, saranno ammessi in

contemporanea solo 1 a nord (Tramontana) ed 1 a sud (Mezzogiorno) della Città.

È vietata inoltre la contemporaneità di iniziative straordinarie di competenza dell'ufficio SUAP (nei giorni di presenza del mercato dell'antiquariato previsto dal Piano del Commercio la seconda domenica di ogni mese ed il sabato che la precede (esclusi i mesi di luglio e agosto);

È infine vietata l'autorizzazione di mercati straordinari e fiere promozionali nel centro storico, in presenza di manifestazioni commerciali a carattere straordinario ubicate nella Piazza Vittorio Emanuele ed in Logge dei Banchi;

d) Elenco dettagliato delle eventuali manifestazioni collaterali (eventi culturali, promozionali, di spettacolo o di intrattenimento, musicali o laboratori tematici, ecc. Costituirà criterio di premialità la proposta di iniziative corredate dalla dichiarazione di patrocinabilità da parte dell'Assessorato competente. Resta inteso che le iniziative straordinarie a carattere commerciale non potranno ostacolare gli eventi sui tematiche culturali/didattiche/ambientali/sociali/sportive/turistiche/ organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale nel quadrimestre di riferimento);

e) Descrizione delle categorie merceologiche (con esauriente documentazione di presentazione dei prodotti oggetto di vendita) degli allestimenti e del relativo posizionamento. Ai fini dell'assegnazione di Piazza Vittorio Emanuele e di Logge dei Banchi dovranno essere seguite le linee guida specifiche indicate al successivo punto 2A). Qualora le strutture, le categorie o i prodotti non siano descritti dettagliatamente al momento della presentazione della domanda o non risultino conformi a quelle contenute nelle linee guida, dovrà essere dichiarata l'inammissibilità della proposta. Resta inteso che eventuali difformità a quanto previsto in fase di approvazione del calendario, eventualmente riscontrato anche in fase di allestimento del mercatino stesso, determinerà la decadenza immediata dell'operatore interessato a partecipare all'iniziativa. In ordine all'allestimento dei mercati, in fase di presentazione della domanda, dovrà essere presentata una piantina corredata da rendering di allestimento dei banchi sull'area pubblica oggetto della proposta. Sia in fase di progettualità, sia in fase di allestimento del mercato approvato dovrà essere prestata particolare attenzione al posizionamento dei banchi con indicazione e descrizione dell'ingombro massimo del banco e, dunque, dell'intera merce esposta.

Per quanto concerne la Piazza Vittorio Emanuele II il progetto di allestimento dovrà tener conto delle seguenti prescrizioni:

- il numero massimo dei banchi da posizionare sulla Piazza è fissato in n. 25 (per i banchi di dimensioni pari a 3X2) ed in n. 12 (per banchi di dimensioni fino 3 X 4,5);

- dovrà essere lasciato libero il cannocchiale visivo da Corso Italia verso la stazione ferroviaria.

-dovrà essere lasciata libera l'area antistante la piazzetta di entrata della Camera di Commercio.

-dovrà essere lasciato libero lo spazio antistante il totem multimediale informativo al fine di rendere possibile da chiunque la sua visione.

Eventuali difformità a quanto previsto in fase di approvazione del calendario, eventualmente riscontrato anche in fase di allestimento del mercatino stesso, determinerà l'esclusione dell'organizzatore stesso dalle successive due programmazioni comunali di iniziative commerciali a carattere straordinario. Criterio assunto a pena di inammissibilità/decadenza della proposta;

f) Atto Costitutivo o Statuto del soggetto promotore che dovrà avere tra gli scopi statutari le finalità indicate alla lettera b) delle presenti linee guida (1A). Costituirà criterio di premialità l'esperienza pluriennale maturata nel settore e la dimostrabile appartenenza/capacità di fare rete con il sistema territoriale toscano di settore;

g) Impegno formale:

- **al conferimento dei rifiuti suddivisi per genere nelle apposite aree/cassonetti o a seguire ogni diversa istruzione dell'Ufficio Ambiente utile a garantire il decoro dell'area temporaneamente concessa in uso per lo svolgimento dell'iniziativa;**

- **al versamento di apposita cauzione in favore di SEPI** ai fini dell'immediata escussione in caso di danni riscontrati da parte del Comune e/o delle società in house, oltre che assicurativa per la copertura delle Responsabilità Civile.

Criterio assunto a pena di inammissibilità/decadenza della proposta;

h) La presentazione, al momento dell'invio della proposta, di un primo elenco di potenziali partecipanti corredate da **P.I.** e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail. **(nel caso di iniziative**



**commerciali a carattere straordinario rivolte ad operatori commerciali) e di C.F. ( nel caso di iniziative rivolte ad hobbisti/collezionisti/operatori dell'ingegno). In quest'ultimo caso dovrà essere fornita apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del DPR n 445/2000 inerente alla dimostrazione della condizione di operatore dell'ingegno, di collezionista/hobbista ed alla occasionalità della attività di vendita effettuata dietro rilascio di apposita ricevuta fiscale;**

Criterio assunto a pena di inammissibilità/decadenza della proposta;

i) L'impegno ad inviare, all'Ufficio Commercio su area pubblica, a presentare eventuali variazioni almeno **7** giorni prima della manifestazione, l'eventuale variazione nell'elenco dei nominativi dei partecipanti corredati da P.I./C.F. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail (nel caso di riscontrate variazioni non comunicate entro i **7** giorni precedenti all'iniziativa, i soggetti non comunicati non potranno prendere parte all'iniziativa prevista nel calendario). Criterio assunto a pena di decadenza della proposta;

## **2.A Linee guida specifiche**

a)Il numero di utilizzo massimo delle Piazze Vittorio Emanuele e Logge dei Banchi a livello quadrimestrale, non potrà essere superiore rispettivamente:

- per Logge dei Banchi a 6 eventi (con un numero massimo di 4 giorni ad evento);
- Per Piazza Vittorio Emanuele II a n.8 eventi (con un massimo di 2 giorni consecutivi);

b) in base alla generale interpretazione fornita sul tema dagli Uffici preposti della Regione Toscana, si stabilisce inoltre che:

1. le iniziative a carattere commerciale aperte anche alla presenza di Hobbisti/collezionisti/operatori dell'ingegno dovranno essere attestate dal soggetto interessato mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio **in merito al loro status ossia:**
  - **Creatori di opere dell'ingegno o artigiani di strada:** "persone fisiche che non esercitano professionalmente l'attività commerciale o artigianale ma creano direttamente opere quali quadri, sculture, creazioni e articoli in ceramica, legno, vetro o in altri materiali, non riprodotte a carattere seriale. Il mero assemblaggio di sottoprodotti già finiti non classifica l'oggetto opera dell'ingegno creativo. Le opere dell'ingegno devono essere esposte e/o vendute esclusivamente dall'artista che le ha prodotte.";
  - **Hobbisti (collezionisti, scambisti, venditori non professionali di oggettistica varia, nuova e usata):** "persone che intendono vendere, in modo del tutto occasionale e sporadico, beni in loro possesso che non siano stati acquistati a mero scopo di rivendita. In occasione delle manifestazioni è possibile anche effettuare scambi dei propri beni.";
2. **Le iniziative aperte ai soggetti indicati al precedente punto n.1 che non hanno la qualifica di operatori commerciali/artigiani/antiquari e quindi privi di partita iva, potranno esporre e vendere dietro rilascio di apposita ricevuta fiscale, e potranno essere previste con la seguente cadenza:**
  - **per Logge dei banchi una cadenza massima di 3 per ciascun quadrimestre, di cui per gli operatori dell'ingegno (n. massimo=2) e per gli hobbisti/collezionisti (o comunque soggetti privi di P.I.) (n.massimo= 1);**
  - **per Piazza Vittorio Emanuele II cadenza massima di 2 per ciascun quadrimestre, di cui per gli operatori dell'ingegno (n. massimo=1) e per gli hobbisti/collezionisti (o comunque soggetti privi di P.I.) (n.massimo= 1);**
  - **per le restanti zone, gli eventi per ciascun quadrimestre dovranno essere prevalentemente dedicati a iniziative commerciali rivolte a soggetti in possesso della**

**qualifica di operatori commerciali, artigiani, antiquari ecc, titolari di P.I.;**

c) relativamente a tutti i luoghi oggetto di domanda, escluso Logge dei Banchi:

**-c1) in ordine alla previsione di tipologia di allestimento dovrà essere adottato il seguente allestimento:**

**- Drappo in juta a copertura del banco;**

**-per ciascun evento, gazebo 3X2 bianco ( in caso di allestimento di eventi con un numero di 25 banchi) o alternativamente gazebo fino a 3X4,5 bianco ( in caso di allestimento massimo di 12 banchi). Non sono ammesse soluzioni promiscue;**

**-per le logge dei Banchi, salvo deroghe da autorizzare specificatamente, saranno ammessi allestimenti che non prevedano l'uso di gazebi o tendaggi vari, in modo da lasciare a vista la volta che dovrà essere adeguatamente illuminata. I banchi potranno essere coperti con tessuti di colore uniforme, di stoffa uguale e adeguata alla tipologia dell'evento e della merce esposta;**

c2)a livello di specializzazioni merceologiche, i prodotti alimentari dovranno essere caratterizzati dalla tipicità e tradizionalità dei prodotti posti in vendita e dovranno essere specificamente autorizzati; ciò al fine di evitare potenziali danni causati alla pavimentazione della Piazza dovute alla vendita di prodotti non confezionati. La somministrazione potrà eventualmente essere sarà ammessa solo per prodotti tipici e tradizionali, per massimo una volta in Piazza Vittorio Emanuele

**Allegato 2- Fase II - Griglia criteri di selezione, priorità, premialità da utilizzare solo per Logge dei Banchi e Piazza Vittorio Emanuele II per il II quadrimestre 2016 (periodo 20 giugno- 20 ottobre)**

TITOLO PREFERENZIALE (a fianco è indicato il punteggio massimo che la Commissione esaminatrice potrà assegnare)	PUNTEGGIO MASSIMO
<p><u>Attuazione criterio b) linee guida G.C.</u></p> <p>Qualità del progetto proposto in termini di azioni concrete volte a sostenere la valorizzazione città e centro storico e/o il sostegno alle pmi artigianato agricoltura, e/o al potenziamento delle attività commerciali e turistiche della città, in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tipologia degli allestimenti proposti (banchi-prodotti-aree pubbliche);</li> <li>- promozione del made in italy, dei prodotti tipici e della filiera corta;</li> <li>- promozione di prodotti alimentari biologici;</li> <li>- <b>eventuali nuove iniziative settoriali esclusive, quali ad esempio la promozione del vivaismo;</b></li> </ul>	<p><b>Punteggio massimo: 55 punti</b></p>
<p><u>Attuazione criterio c) linee guida G.C.</u></p> <p>Offerta su un'area semicentrale o periferica con premialità su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Piazza Chiara Gambacorti;</b></li> <li>- <b>Piazza Dante;</b></li> <li>- <b>V.le Gramsci;</b></li> </ul>	<p><b>Punteggio massimo: 25</b></p>
<p><u>Attuazione criterio d) linee guida G.C.</u></p> <p>Realizzazione di ulteriori attività culturali, e/o di animazione e aggregazione connesse al tema del progetto proposto, da svolgersi nell'ambito del mercatino, mirate al coinvolgimento dei commercianti e degli abitanti, come laboratori creativi per bambini, artisti di strada, spettacoli di intrattenimento, mostre, cori, con premialità massima in caso di concessione del patrocinio.</p>	<p><b>Punteggio massimo: 10</b></p>
<p><u>Attuazione criterio f) linee guida G.C.</u></p> <p>Documentata esperienza pluriennale nel settore e consolidata capacità di fare rete con il sistema territoriale toscano di settore dimostrata attraverso lettere di supporto delle istituzioni e l'adesione dei commercianti della via con timbri e firme</p>	<p><b>Punteggio massimo:10</b></p>
	<p><b>Totale punteggio: 100</b></p>

Effettuata la valutazione di ammissibilità delle domande in attuazione delle linee guida a carattere generale a)-e)-f)-h)-i) e specifico a)-b)-c) stabiliti nelle linee guida approvate dalla Giunta Comunale, la Commissione tecnica relativamente a Logge dei Banchi e Piazza Vittorio Emanuele II procederà ad una seconda fase di selezione applicando i suddetti punteggi di valutazione delle proposte risultate ammissibili.

**Il criterio di assegnazione è il seguente:**

**il maggior punteggio ottenuto sulla base della valutazione della Commissione determinerà l'assegnazione di tutte le date che avrà proposto il primo classificato.**

**Qualora le domande non siano poste in concorrenza per lo stesso periodo, ai fini dell'assegnazione della data sarà sufficiente e ammissibile la valutazione di idoneità d'ufficio da parte del sottoscritto Dirigente.**

## Allegato A – facsimile di domanda

### MODULISTICA PER LA GESTIONE DEL PROCEDIMENTO

SCHEMA PER LA PROPOSTA DELLE MANIFESTAZIONI COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO PER IL PERIODO DA FEBBRAIO A MAGGIO 2016

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (specificare se Presidente, legale rappresentante, ecc.) di \_\_\_\_\_ (specificare se soggetto privato, pubblico, associazione), per il periodo indicato in oggetto, propone l'organizzazione delle seguente manifestazione commerciale a carattere straordinario:

**Chiede l'inserimento della presente proposta nel calendario 2016 e, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 dichiara quanto segue:**

#### 1. PRESENTAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE:

*Box da compilare in merito al punto 1.*

**Si allega** l'atto Costitutivo o Statuto del soggetto promotore (compreso l'eventuale iscrizione alla Camera di Commercio o ad altri albi) e si dichiara che le finalità indicate alla lettera b) delle linee guida approvate dalla giunta comunale 1A) rientrano negli scopi statutari/codice ateco attività del soggetto proponente.

**2. TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE**, in termini di manifestazione commerciale a carattere straordinario ai sensi dell'art. 29 lett.h della L.R. n.28/2005 e s.m.i.:

*Box da compilare in merito al punto 2.*

#### 3. FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE:

Occorre indicare le finalità e gli obiettivi che si intendono raggiungere scegliendo nell'ambito di una delle seguenti priorità:

- Promuovere e valorizzare i luoghi della città, in particolare, del centro storico;
- Sostenere le piccole e medie attività del commercio, dell'artigianato e dell'agricoltura;
- Migliorare e sviluppare le potenzialità commerciali e turistiche della città;

*Box da compilare in merito al punto 3.*

#### 4.PERIODO E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE:

Nella redazione della proposta occorre tener presente che:

- l'assegnazione delle Piazze Vittorio Emanuele e Logge dei Banchi seguirà le linee guida specifiche indicate al punto n.2A delle linee guida approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione 187/2015;
- costituirà criterio di premialità la previsione di iniziative straordinarie che si svolgeranno nelle seguenti Piazze:
  - Piazza Chiara Gambacorti;
  - Piazza Dante;
  - Viale Gramsci

*Box da compilare in merito al punto 4.*

#### 5. ALLESTIMENTO E TIPOLOGIA MERCEOLOGICHE PRESENTI:

Occorre descrivere le categorie merceologiche (con esauriente documentazione di presentazione dei prodotti oggetto di vendita) degli allestimenti e del relativo posizionamento. Ai fini dell'assegnazione di Piazza Vittorio Emanuele e di Logge dei Banchi dovranno essere seguite le linee guida specifiche indicate al successivo punto 2A).

*Box da compilare in merito al punto 5.*

A tal fine per la specifica iniziativa proposta allega:

1. Piantina e rendering di eventuale allestimento e con indicazione dell'ingombro massimo di ciascun operatore. Sia in fase di progettualità, sia in fase di allestimento del mercato approvato dovrà essere prestata particolare attenzione al posizionamento dei banchi con indicazione e descrizione dell'ingombro massimo del banco e, dunque, dell'intera merce esposta.
2. caratteristiche tipologiche della struttura oggetto di allestimento temporaneo;
3. caratteristiche e tipologia dei prodotti esposti ed oggetto di vendita;
4. La presentazione, al momento dell'invio della proposta, di un primo elenco di potenziali partecipanti corredati da P.I. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail. (nel caso di iniziative commerciali a carattere straordinario rivolte ad operatori commerciali) e di C.F. ( nel caso di iniziative rivolte ad hobbisti/collezionisti/operatori dell'ingegno). In quest'ultimo caso, sempre entro i termini di scadenza del bando dovrà essere fornita apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del DPR n 445/2000 inerente alla dimostrazione della condizione di operatore dell'ingegno, di collezionista/hobbista ed alla occasionalità della attività di vendita effettuata dietro rilascio di apposita una ricevuta fiscale;

**Dichiara di essere consapevole che la mancanza dei suddetti allegati (da 1 a 3) determina l'inammissibilità della proposta. Dichiara, inoltre, di essere consapevole che qualora le strutture, le categorie o i prodotti non siano descritti dettagliatamente al momento della presentazione della domanda o non risultino conformi a quelle contenute nelle linee guida approvate dalla G.C., la proposta sarà dichiarata inammissibile.**

#### 6. EVENTUALI INIZIATIVE COLLATERALI PROPOSTE:

La proposta dovrà contenere l'elenco dettagliato delle eventuali manifestazioni collaterali (eventi culturali, promozionali, di spettacolo o di intrattenimento, musicali o laboratori tematici).

Si fa fin d'ora presente che la Commissione attribuirà un punteggio alla presente proposta solo in caso di svolgimento nel quadrimestre precedente di iniziative collaterali patrocinate o comunque organizzate dal medesimo organizzatore di iniziative d'intesa con l'Am.ne Comunale ed all'interno dell'area di effettiva ubicazione dell'iniziativa commerciale a carattere straordinario

*Box da compilare in merito al punto 6.*

## 7.IMPEGNI:

Il soggetto proponente attraverso il firmatario della presente proposta si impegna:

- all'assunzione delle spese necessarie all'effettiva supervisione a cura di incaricati pubblici in fase di allestimento e smontaggio dell'evento;
- a versare apposita cauzione in favore di SEPI ai fini dell'immediata escussione in caso di danni riscontrati da parte del Comune e/o delle società in house, oltre che assicurativa per la copertura delle Responsabilità Civile.
- ad assumere direttamente le spese necessarie alla adozione di un'etichetta adesiva da apporre sul gazebo riportante l'immagine coordinata o dello stemma del Comune di Pisa.
- il conferimento dei rifiuti suddivisi per genere nelle apposite aree/cassonetti o a seguire ogni diversa istruzione dell'Ufficio Ambiente utile a garantire il decoro dell'area temporaneamente concessa in uso per lo svolgimento dell'iniziativa;
- a presentare eventuali variazioni almeno 7 giorni prima della manifestazione, l'eventuale variazione nell'elenco dei nominativi dei partecipanti corredati da P.I./C.F. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail (nel caso di riscontrate variazioni non comunicate entro i 7 giorni precedenti all'iniziativa, i soggetti non comunicati non potranno prendere parte all'iniziativa prevista nel calendario);

### **Dichiara di essere consapevole che:**

- **la mancanza di assunzione dei suddetti impegni formali e sostanziali determina l'inammissibilità/decadenza della proposta;**
- **Eventuali difformità a quanto previsto in fase di approvazione del calendario, eventualmente riscontrato anche in fase di allestimento del mercatino stesso, determinerà l'esclusione dell'organizzatore stesso dalle successive due programmazioni comunali di iniziative commerciali a carattere straordinario.**

Allega infine a pena di inammissibilità, la dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità fiscale e contributiva inps-inail degli OPERATORI POTENZIALMENTE PARTECIPANTI ALLA MANIFESTAZIONE -modulo allegato A1

Luogo \_\_\_\_\_ e data \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante/proponente**

\_\_\_\_\_



**All. A bis -MODULO PER LA COMUNICAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA MANIFESTAZIONE COMMERCIALE A CARATTERE STRAORDINARIO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di proponente della manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata \_\_\_\_\_ per il periodo \_\_\_\_\_ e nel luogo \_\_\_\_\_ comunica l'elenco degli operatori potenziali che parteciperanno alla suddetta manifestazione; al contempo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

La regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail.

N.	TIPOLOGIA OPERATORE	NOME	COGNOME	CODICE FISCALE/P.IVA

Si impegna infine ad inviare almeno 7 giorni prima della manifestazione, l'eventuale variazione all'elenco dei nominativi dei partecipanti corredati da P.I./C.F. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail; essendo a conoscenza che nel caso di riscontrate variazioni non comunicate entro i 15 giorni precedenti all'iniziativa, i soggetti non comunicati non potranno prendere parte all'iniziativa prevista nel calendario.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....

(luogo, data)

Il dichiarante

.....

La presente dichiarazione sostitutiva di atto notorio viene inviata all'ufficio competente allegando la fotocopia non autenticata di un documento di identità.

**All. A ter -MODULO PER LA COMUNICAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA MANIFESTAZIONE COMMERCIALE A CARATTERE STRAORDINARIO**

**(Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR n. 445/2000 art. 47 in merito allo status di Operatore dell'Ingegno o di Hobbista per come descritto nelle linee guida approvate dalla Giunta Comunale)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di proponente della manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata \_\_\_\_\_ per il periodo \_\_\_\_\_ e nel luogo \_\_\_\_\_ comunica l'elenco delle dichiarazioni sostitutive acquisite dagli operatori dell'ingegno/Hobbisti/Collezionisti che potrebbero partecipare alla suddetta manifestazione; al contempo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

- Per gli operatori dell'ingegno che le opere che espongo e vendono in maniera occasionale e saltuario ai sensi dell'art. 4 c.2 lett.h del Dlgs. N. 114/1998 e LR. N.28/2005art. 11 c.2 lett.i sono frutto esclusivamente frutto dell'ingegno e del carattere creativo dello stesso soggetto che ha rilasciato la specifica dichiarazione Allegata \_\_\_\_\_;
- Per gli Hobbisti/collezionisti che la presente attività viene effettuata mediante esposizione e vendita a carattere occasionale e saltuario, come da specific adichiarazione allegata\_\_\_\_\_;

Si impegna infine ad inviare almeno 7 giorni prima della manifestazione, l'eventuale variazione all'elenco dei nominativi dei partecipanti corredati da P.I./C.F. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail; essendo a conoscenza che nel caso di riscontrate variazioni non comunicate entro i 15 giorni precedenti all'iniziativa, i soggetti non comunicati non potranno prendere parte all'iniziativa prevista nel calendario.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data)

Il dichiarante

La presente dichiarazione sostitutiva di atto notorio viene inviata all'ufficio competente allegando la fotocopia non autenticata di un documento di identità.

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Pisa.