

**OGGETTO: BANDO MARENIA D'INVERNO ANNO 2016 CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA SUL LITORALE
1 DICEMBRE 2016 – 15 MAGGIO 2017**

Stanziamiento euro 20.000 compreso IVA

1. ENTE CHE ASSEGNA I CONTRIBUTI

Comune di Pisa

2. FINALITA'

Il Comune, perseguendo la piena valorizzazione del principio di sussidiarietà, intende promuovere e sostenere attività e/o iniziative turistiche, proposte da Associazioni e Fondazioni, altri soggetti privati operanti nel settore del turismo e/o della promozione/valorizzazione del territorio nell'ambito della cultura, dello sport, della promozione web, dell'enogastronomia e del commercio del territorio pisano, ritenute particolarmente interessanti, che dovranno essere finalizzate alla promozione del litorale pisano nel periodo di bassa stagione (1 DICEMBRE 2016 - 15 MAGGIO 2017) e contribuire alla realizzazione di un vero e proprio cartellone "Marenia d'inverno" tale da dare continuità e rafforzare la proposta turistica e di promozione estiva "Marenia Non solo Mare".

3. BENEFICIARI

1. Possono usufruire dei contributi le Fondazioni e le Associazioni, altri soggetti privati non aventi scopo di lucro, operanti nel settore del turismo e/o della promozione/valorizzazione del territorio nell'ambito della cultura, dello sport, della promozione web, dell'enogastronomia e del commercio con sede nel Comune di Pisa o che svolgano attività nel territorio del Comune di Pisa.
2. Per accedere ai contributi previsti dal presente bando nell'atto costitutivo e/o nello Statuto devono essere previste le finalità e gli scopi delle associazioni, e dei soggetti suddetti nel campo del turismo e/o della promozione e valorizzazione del territorio nell'ambito della cultura, dello sport, della promozione web, dell'enogastronomia e del commercio;
3. il contributo in oggetto **NON È CUMULABILE** con altri contributi concessi dal Comune di Pisa per la stessa iniziativa e/o attività", così come previsto dal regolamento comunale vigente in materia;

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda debitamente sottoscritta indirizzata a: Comune di Pisa DD 11 - Ufficio Cultura e Turismo che **dovrà pervenire**, a mano o tramite raccomandata, entro e non oltre il giorno **17 OTTOBRE** alle ore 12 all' Ufficio Protocollo del Comune di Pisa. Il recapito del plico nel luogo e nel termine sopra indicato è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno prese in considerazione le proposte pervenute dopo il termine suddetto o consegnate in luogo diverso da quello indicato. **NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE**
2. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "BANDO MARENIA D'INVERNO ANNO 2016: CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA SUL LITORALE 1 DICEMBRE 2016 – 15 MAGGIO 2017"
3. la domanda dovrà essere redatta, pena l'esclusione, esclusivamente secondo la modulistica allegata al presente bando:
 - Allegato 1 "Modello di domanda"
 - Allegato 2 "Piano finanziario previsionale"

5. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. la domanda, pena l'esclusione dovrà essere predisposta secondo il modello di cui all'Allegato 1 "Modello di domanda" debitamente compilato in ogni sua parte, datato e firmato in originale dal legale rappresentante;
2. la domanda, pena la non ammissibilità, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:
 - fotocopia del documento di identità del legale rappresentante del soggetto che ha presentato domanda di contributo;
 - statuto e/o atto costitutivo;
 - curriculum del soggetto proponente,
 - scheda progettuale redatta secondo il modello di cui all'Allegato 2

LE DOMANDE PERVENUTE PRIVE ANCHE DI UNO SOLO DEGLI ELEMENTI SOPRA INDICATI SARANNO CONSIDERATE NON AMMISSIBILI E PERTANTO NON AMMESSE A VALUTAZIONE.

6. MODALITA' E PROCEDURE DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le richieste validamente pervenute verranno esaminate e valutate da apposita commissione, secondo la seguente griglia di valutazione corrispondenti a punteggi:

Rispondenza agli obiettivi del bando Verrà valutata la capacità di produrre un programma di attività rispondente alle finalità del bando	Massimo 10 punti ottimo livello – 10 punti buon livello – 8 punti livello sufficiente – 6 punti livello insufficiente – 2 punti
Chiarezza e precisione nella presentazione delle attività, dei contenuti e degli obiettivi Verrà valutata la capacità di individuare contenuti, finalità e risultati attesi in modo chiaro ed eventualmente misurabile)	Massimo 4 punti ottimo livello – 4 punti buon livello – 3 punti livello sufficiente – 2 punti livello insufficiente – 0 punti
Rilevanza delle attività Verrà valutata: <ul style="list-style-type: none">• la capacità di coinvolgimento del pubblico (es. n. spettatori, n. classi coinvolte...)• il grado di impatto sul tessuto cittadino e ricaduta territoriale della proposta (capacità di richiamare nuovi flussi turistici, di prolungare il soggiorno sul territorio)	Massimo di 20 punti: Massimo 10 punti Massimo 10 punti
Quantità delle attività Verrà data priorità ai programmi che prevedono: <ul style="list-style-type: none">• un numero maggiore di attività nell'arco temporale indicato dal bando	Massimo di 8 punti: Massimo 8 punti
Qualità delle attività	Massimo di 24 punti:

<p>Verrà valutata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la qualità delle iniziative programmate • la qualità e l'impatto della campagna di comunicazione (es. n. volantini, n° manifesti, pasaggi TV, web...) • originalità e innovatività delle attività programmate • accessibilità alle persone disabili 	<p>Massimo 10 punti</p> <p>Massimo 10 punti</p> <p>Massimo 2 punti</p> <p>Massimo 2 punti</p>
<p>Soggetto proponente Verrà valutata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'esperienza organizzativa pregressa del soggetto proponente • il n. e rilevanza dei soggetti partner che partecipano all'organizzazione dell'attività 	<p>Massimo 20 punti</p> <p>Massimo 10 punti</p> <p>Massimo 10 punti</p>
<p>Aspetti finanziari Verrà valutata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'entità dell'autofinanziamento all'iniziativa da parte del soggetto proponente rispetto al costo complessivo dell'attività • l'entità del budget dell'iniziativa • gratuità dell'iniziativa • la congruenza del piano finanziario rispetto alle attività indicate nel programma di attività 	<p>Massimo 14 punti</p> <p>Massimo 4 punti fino al 80% della spesa complessiva da sostenere (punti 5); tra il 61% ed il 80% della spesa complessiva da sostenere (punti 3); tra il 51% e 60% della spesa complessiva da sostenere (punti 2);</p> <p>Massimo 4 punti</p> <p>Massimo 4 punti</p> <p>Massimo 2 punti</p>

7. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Il contributo assegnato per le attività e iniziative di cui al presente bando sarà pari massimo al 50% del budget totale previsto dal soggetto attuatore delle stesse e comunque non superiore a euro 2.000 e terrà conto del numero di soggetti ammessi a beneficiarne in proporzione alle risorse stanziare.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione dei concorrenti che non presenteranno, entro i termini stabiliti, la

documentazione richiesta nel presente Bando, se la stessa non risulterà conforme a quanto prescritto specificatamente o se le attività vengano realizzate in un periodo diverso da quello previsto dal bando o in luogo diverso dal litorale pisano.

Saranno esclusi inoltre dal finanziamento i soggetti che già beneficiano di contributi del Comune di Pisa (in qualsiasi forma) per le medesime attività oggetto del bando.

9. PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FINANZIATE

1. I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso.
2. I beneficiari hanno l'obbligo di pubblicizzare la concessione del contributo da parte del Comune per lo svolgimento delle attività e delle iniziative. A questo scopo, **tutto il materiale pubblicitario relativo alle attività e alle iniziative deve recare la seguente dicitura: "con il contributo del Comune di Pisa" e deve essere caratterizzato con il logo di Marenia.**

10. SPESE NON AMMISSIBILI

1. Ai sensi del regolamento dei contributi del Comune di Pisa ai fini della concessione del contributo, non sono considerate spese ammissibili le voci relative a prestazioni del beneficiario, di suoi dipendenti a qualsiasi titolo, di soci o aderenti, nonché le spese per l'uso di attrezzature o impianti di proprietà o comunque nella disponibilità del beneficiario.
2. Possono essere rendicontate collaborazioni appositamente attivate per la realizzazione dell'attività con l'esclusione dei soggetti di cui sopra.

11. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. I contributi sono liquidati con provvedimento del Responsabile della struttura competente entro 90 giorni dalla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento dell'attività ammessa a contributo.
2. A questo scopo, i soggetti beneficiari, entro 60 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa o dell'attività per cui si chiede il contributo, a pena di decadenza dal contributo concesso, devono presentare alla struttura competente:
 - a. una relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi;
 - b. rendicontazione economica dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, dalla quale risulti la specifica destinazione del contributo;
 - c. copia delle fatture e dei documenti di spesa.
3. **La mancata presentazione della documentazione di cui al comma 2 entro il termine previsto comporta la decadenza dal contributo e l'impossibilità di ottenere contributi ordinari per i tre anni successivi.**
4. Nel caso in cui le iniziative ammesse a contributo siano realizzate parzialmente il responsabile del servizio con proprio provvedimento può ridurre il contributo concesso.
5. L'erogazione del contributo è sospesa nel caso in cui il beneficiario risulti debitore del Comune, a qualsiasi titolo, fino a che il debito non sia saldato. E' fatta comunque salva la possibilità di compensare il debito con il beneficio concesso.
6. In presenza dei presupposti soggettivi e oggettivi (che saranno verificati in sede di istruttoria della domanda) per l'assoggettamento all'IVA, il beneficiario del contributo presenterà regolare fattura.

12. TERMINE E MODIFICHE INIZIATIVE

Pena la revoca del contributo, tutte le attività finanziate dal bando devono essere realizzate nel periodo compreso tra il **1 dicembre 2016 e il 15 maggio 2017**. Tutte le attività devono essere completate entro il **15 maggio 2017** e non dovranno subire destinazione diversa dei fondi assegnati.

13. DECADENZA DELL CONTRIBUTO:

I beneficiari decadono dal diritto di assegnazione del contributo oltre a quanto previsto nel punto 9.3:

- a) nel caso in cui l'attività programmata per cui è stato concesso il contributo non sia stata svolta o non

sia stata svolta in tempo utile;

c) in caso di modifica sostanziale del programma delle attività, delle iniziative o degli eventi per cui sia stato concesso il contributo;

Nel caso in cui sia dichiarata la decadenza dal contributo ai sensi del presente articolo, il richiedente non potrà beneficiare di contributi per l'anno successivo.

14. CONTROLLI

1. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata dai richiedenti, ai sensi del D.P.R. 445/2000.
2. L'Amministrazione comunale verifica, attraverso opportuni controlli, lo stato di attuazione delle attività che usufruiscono degli istituti previsti dal presente avviso; in caso di accertate gravi inadempienze ovvero di utilizzazione dei contributi o degli altri benefici economici in modo non conforme alle finalità indicate nelle richieste, si procederà alla revoca degli stessi nonché al recupero delle somme già erogate.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.5 della L.241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento è la Dott. ssa Doris Viacava, funzionario PO Turismo (tel 050 910549 email d.viacava@comune.pisa.it)

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30.06.2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali" i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di bando. Tali dati

- saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici con logiche correlate alla finalità
- Al presente bando si applica la disciplina prevista dal Regolamento per la concessioni di contributi, patrocinio e altri contributi economici ,approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.46 dell'11/10/2012
- Il titolare dei dati forniti è il Comune di Pisa
- Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della Direzione DD11

17. INFORMAZIONI

Il presente bando, unitamente agli allegati, può essere reperito sul sito web del Comune di Pisa all'Indirizzo: <http://www.comune.pisa.it> nella sezione "Bandi di Gara e altri bandi" accessibile dalla home page;

Sono allegati al presente bando, quali parti integranti e sostanziali:

Allegato 1 - Modello domanda di partecipazione

Allegato 2 – Scheda progettuale

Ogni eventuale chiarimento può essere richiesto tramite mail al seguente indirizzo:
turismo@comune.pisa.it

**Il Dirigente
Ing. Michele Aiello**