Al **COMUNE DI PISA**
Direzione DD 11
Cultura Turismo Litorale
Vicolo del Moro 3
56100 Pisa

RICHIESTA DI CONCESSIONE TEMPORANEA DEGLI ARSENALI

Il/la sottoscritto……..……nato/a a……..il……C.F./P.I.……
Residente a……..Via ……..n°…..
tel:……..cell…….. e.mail…….……..sito web…….
in qualità di ……. dell'Associazione-Ente-Società……. con sede in……...Via……..P.I……..

CHIEDE

Di poter utilizzare, temporaneamente ed in via esclusiva, gli ARSENALI REPUBBLICANI

per il/i giorno/i …… dalle ore…… alle ore …… , comprensivo del tempo necessario alle opere di allestimento e smontaggio, per ……..(indicare la tipologia di evento e una breve descrizione dello stesso).

Si dichiara che il n° massimo di utenti in compresenza previsto è di …… persone;

Si specifica che l'attività è senza scopo di lucro [SI] [NO]

Si specifica che la superfice interessata all'evento è …….

Per l'organizzazione e svolgimento dell'evento è prevista attività di catering [SI] [NO]

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000.

Il sottoscritto richiedente la concessione dichiara, oltre alla veridicità di quanto sopra indicato, di:

- aver preso visione del *Disciplinare per la concessione temporanea degli Arsenali Repubblicani*, approvato con deliberazione di G.M. n° 6 del 19 gennaio 2016 , e di accettare tutti gli articoli in esso contenuti;

- provvedere direttamente e a proprie spese allo smaltimento dei rifiuti prodotti durante l'evento;

- provvedere al servizio di pulizia i cui costi saranno a carico del richiedente, così come indicato all'art. 6 del disciplinare sopracitato;

- restituire i beni pubblici concessi in uso temporaneo così come indicato all'art. 6 del disciplinare sopracitato;

- accettare ed osservare tutte le prescrizioni indicate all'art. 8 del disciplinare sopracitato;

- allegare, in caso di esito positivo alla presente richiesta e comunque prima del ritiro della relativa concessione:

1. originale della polizza fideiussoria di cui all'art.7 del disciplinare, a garanzia dell'integrità degli spazi concessi e di tutti i beni in esso contenuti;
2. originale della polizza di cui all'art.9 del disciplinare, di responsabilità contro terzi, declinando ogni responsabilità e rivalsa nei confronti dell'Amm.ne comunale.
   Si precisa che le due polizze possono essere anche unificate in un'unica polizza che copra danni alla struttura, ai beni in esso contenuti e alle persone;
3. copia del bonifico bancario, alle seguenti coordinate, del canone di concessione di cui all'art.3 del disciplinare:
   BONIFICO BANCARIO presso Banca di Pisa e Fornacette
   Intestazione: Comune di Pisa
   P. IVA 00341620508
   Cod. IBAN: IT96B0856270910000010624856

- sollevare l'A.C. da ogni responsabilità civile e penale in merito ad un non corretto utilizzo delle strutture ed in merito all'operato delle ditte intervenute su richiesta del concessionario;

Inoltre il richiedente si impegna a:

- assumere un comportamento diligente a tutela del bene pubblico;
- comunicare tempestivamente ogni variazione, anche di data, inerente la richiesta di concessione d'uso temporaneo.

Luogo/data …….. Firma/timbro…….…….

<u>Alla presente si allega:</u>

Copia del documento d'identità
Programma dettagliato dell'evento