

<b>Lotto n°</b>  <b>1</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>LUMINARA DI SAN RANIERI</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b>  Si tratta di una delle più spettacolari manifestazioni della tradizione cittadina. In onore di San Ranieri, patrono della città, viene riproposta un'usanza antichissima: i particolari architettonici degli edifici affacciati sull'Arno vengono sottolineati da appositi telai di legno dipinti di bianco, detti "biancherie", modellati ad arte per esaltare le sagome dei palazzi, dei ponti e delle torri. Su tali biancherie vengono posizionati bicchieri contenti al loro interno lumini di cera. L'illuminazione artificiale è bandita dai Lungarni ed i palazzi, ponti, chiese e torri che si specchiano sull'Arno vengono illuminati con la tremula luce dei lumini di cera, creando un'atmosfera magica e suggestiva. Si calcola che ben 100.000 siano le luci che decorano le facciate. Le origini della Luminara si fanno risalire al 25 marzo 1688 quando le spoglie di San Ranieri furono traslate solennemente nella cappella dell'Incoronata nel Duomo di Pisa. La traslazione dette occasione ad una memorabile festa cittadina dalla quale, secondo tradizione, ebbe principio quella che inizialmente si chiamò "l'Illuminazione" e poi, verso l'Ottocento, "la Luminara" di Pisa. Nata come illuminazione delle finestre delle case per il passaggio della processione, la Luminara, seguendo le fantasie scenografiche del tempo, si è andata configurando come libera architettura luminosa applicata agli edifici, dei quali non sempre rispetta le reali strutture, inventando "macchine diverse" che trasformano i Lungarni in una visione teatrale di indubbio effetto scenico. Da allora ogni 16 giugno Pisa offre un'occasione unica, uno scenario dove i giochi di luce e i suggestivi Lungarni di Pisa sono i protagonisti di uno spettacolo indimenticabile. A tale spettacolo segue, intorno alla mezzanotte, l'esibizione pirotecnica, mentre tutto il centro storico è animato da banchetti, piccole feste e mostre.  L'Amministrazione Comunale sta predisponendo la documentazione necessaria per l'iscrizione della Luminara nella Lista del Patrimonio Culturale Immateriale UNESCO.  A luglio 2011 la Luminara è stata dichiarata "Patrimonio d'Italia", riconoscimento assegnato dal Ministro per il Turismo a quelle manifestazioni che per le loro specifiche caratteristiche evidenziano una particolare attrattività turistica e una specifica capacità di valorizzazione delle tradizioni del territorio	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>  Pisa, 16 giugno 2013	
<b>Bacino potenziale di utenza:</b>  Le potenzialità della manifestazione sono molto elevate data la notevole visibilità dell'evento che ogni anno, ormai da tre secoli, richiama sui Lungarni decine di migliaia di cittadini e turisti. Nel 2011 è stato calcolato che più di 120.000 persone hanno partecipato all'evento. La Luminara di San Ranieri determina un forte coinvolgimento cittadino e turistico. Dall'imbrunire il centro di Pisa inizia a riempirsi di persone e di turisti che passeggiano lungo le strade. I lungarni ospitano bancarelle di dolci, palloncini e oggetti vari. Tutto il centro storico si anima e i vari locali propongono cibo e musica all'aperto. Le varie piazze ospitano concertini e intrattenimenti vari oltre a molte altre iniziative.	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor:</b> Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor: a) lo status di "main sponsor" della manifestazione, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica; b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di sponsor nelle campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente; c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi alla manifestazione (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;	

- d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata alla manifestazione;
- e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative alla manifestazione, realizzate dal Comune;
- f) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;
- g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura dello sponsor, in occasione della manifestazione, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita della manifestazione;
- h) la possibilità di allestimento di uno stand promozionale, in prossimità del luogo di svolgimento della manifestazione; il punto di posizionamento dello stand, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;
- i) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicità di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate.

**Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):**

Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga:

- a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicità che competono al Comune;
- b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;
- c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;
- d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicità e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  <b>2</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>PALIO DI SAN RANIERI</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b>	
<p>Il Palio di San Ranieri si svolge ogni anno il 17 giugno per dare lustro alla ricorrenza patronale di San Ranieri. Quattro imbarcazioni, che rappresentano i più antichi quartieri cittadini (individuati per l'intersezione delle due principali vie cittadine con l'Arno) disputano sulle acque dell'Arno una regata, retaggio della prestigiosa tradizione di Pisa repubblica marinara.</p> <p>Ogni quartiere è contraddistinto dai propri colori.</p> <p>Il Palio di San Ranieri discende dalla tradizione degli antichi palii che venivano corsi in Pisa, fin dal Medioevo, per celebrare, il 15 agosto, la festa dell'Assunta.</p> <p>Il percorso tradizionale in Arno è quello controcorrente, con partenza a monte del Ponte della Ferrovia e con l'arrivo davanti al Palazzo Medici (sede della Prefettura), per un totale di 1500 metri. La caratteristica di questa regata, oltre alla presenza del "montatore", è quella di mantenere inalterate le caratteristiche degli antichi palii, in quanto ogni timoniere, subito dopo la partenza, compatibilmente con la possibilità di sopravanzare le altre imbarcazioni, ha la possibilità di scegliere la traiettoria reputata più favorevole. Questo comporta una lotta accanita fin dalle prime remate perché i timonieri cercano subito di sopravanzare le barche concorrenti per portarsi dalla parte sinistra del fiume per subire meno l'influenza della corrente, contraria al senso di marcia, e per percorrere il lato interno, più breve, dell'ampia curva del tratto cittadino dell'Arno. La vittoria finale non è assegnata in base all'ordine di arrivo delle imbarcazioni ma è affidata, dopo l'abbordaggio d'un barcone ancorato sulla linea di traguardo, all'abilità del montatore che affianca l'equipaggio. Infatti qui il montatore deve arrampicarsi su di un uno dei quattro canapi che raggiungono la sommità di un pennone alto dieci metri, per afferrare il "paliotto" simbolo della vittoria. Il paliotto di colore azzurro assegna la vittoria, quello di colore bianco il secondo posto, quello di colore rosso il terzo. Una coppia di paperi, è il riconoscimento riservato all'equipaggio classificatosi ultimo. Questo oltre a significare la conquista dell'antico palio, ricorda l'impresa di Lepanto quando la flotta dei Cavalieri di Santo Stefano andò all'abbordaggio dell'ammiraglia turca, ad impadronirsi della "fiamma" da combattimento posta sul pennone dell'imbarcazione degli "infedeli". Detto stendardo attualmente è conservato nella Chiesa dei Cavalieri a Pisa</p>	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>	
Pisa, 17 giugno 2013	
<b>Bacino potenziale di utenza:</b>	
L'evento riesce a coniugare la genuina passione sportiva, propria della competizione agonistica, con l'antico e diffuso costume di disputare pali remieri ed è in grado di richiamare migliaia di spettatori, cittadini e turisti di ogni età, fascia socio/economica e provenienza.	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor:</b>	
<p>Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) lo status di "main sponsor" della manifestazione, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi alla manifestazione (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata alla manifestazione;</li> <li>e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative alla manifestazione, realizzate dal Comune;</li> <li>f) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/eprecedente l'inizio dell'evento;</li> </ol>	

- g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione della manifestazione, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita della manifestazione;
- h) la possibilità di allestimento di uno stand promozionale, a totale cura e spese dello sponsor, in prossimità del luogo di svolgimento della manifestazione; il punto di posizionamento dello stand, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;
- i) l'inserimento del logo/marchio/nome del "main sponsor" sulle tribune che il Comune, in occasione della manifestazione del Palio di San Ranieri, monterà sulla direttiva di arrivo; i supporti riportanti il logo/marchio/nome del main sponsor dovranno essere forniti e posti in opera a cura e spese dello sponsor stesso e dovranno essere preventivamente autorizzati (per quantità, tipologia e caratteristiche) dal Comune;
- j) la riserva di 20 posti a favore del main sponsor sulle tribune che il Comune, in occasione della manifestazione del Palio di San Ranieri, monterà sui Lungarni;
- k) la possibilità di inserimento del logo/marchio/nome del main sponsor sull'abbigliamento tecnico degli atleti, escluso l'abbigliamento di gara utilizzato nella regata ufficiale (tipologia, caratteristiche e dimensioni del logo dovranno essere concordate con il Comune);
- l) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicità di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate;

**Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):**

Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga:

- a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicità che competono al Comune;
- b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;
- c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;
- d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicità e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  <b>3</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>LVIII REGATA STORICA DELLE ANTICHE REPUBBLICHE MARINARE</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b>	
<p>La regata storica delle Antiche Repubbliche Marinare Italiane è un grande evento che riunisce per un giorno quattro città (Amalfi, Genova, Venezia e Pisa) dai famosi e prestigiosi trascorsi sul mare, esaltandone le storiche imprese e le tradizioni attraverso uno spettacolare corteo in costume riferito a epoche comprese tra il 1099 e il 1495, ed una sfida agonistica che prevede l'utilizzo di specialissimi galeoni.</p> <p>Si tratta di una manifestazione dalla lunga tradizione, la prima edizione ufficiale si disputò a Pisa il 1 luglio 1956, nella cornice dei quattro lungarni gremiti di gente tra cui moltissimi turisti italiani e stranieri e da allora ogni anno la sfida viene riproposta a turno nelle acque di Amalfi e di Genova, nell'Arno a Pisa e nella laguna di Venezia.</p> <p>I fasti della manifestazione sono stati esportati anche in città diverse in occasione di eventi speciali, come Torino, Bari, Londra, Principato di Monaco.</p> <p>La regata è preceduta da uno spettacolare corteo storico, composto da oltre 320 figuranti (ottanta personaggi in rappresentanza di ogni Repubblica) che rievoca i caratteri, le vicende e i personaggi della storia delle quattro antiche città marinare che, solcando i mari con le proprie flotte, avevano ottenuto prosperità e diffuso la propria cultura in tutto il bacino mediterraneo. Cavalli, portantine, vessilli e fiori aggiungono varietà e fascino alla solenne sfilata con il tempo scandito da timpanisti, tamburini e trombettieri. Il corteo ha sfilato occasionalmente anche all'estero, in particolare a Berlino e a New York.</p> <p>I costumi sono riproduzioni d'epoca e spesso gli stessi sono divenuti, con il tempo, dei pezzi unici tanto da essere usati solo in esposizioni museali statiche. Sono il frutto di studi e lavori di storici, stilisti e sartorie teatrali che negli anni 1955-56 furono impegnati nel loro confezionamento.</p>	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>	
Pisa giugno 2013	
<b>Bacino di utenza:</b>	
La regata è una delle più note e spettacolari manifestazioni rievocative italiane, in grado di richiamare un vasto pubblico, rappresentato non solo da appassionati di storia, tradizioni e costumi, sport nautici ma anche da molti cittadini e turisti di ogni età, fascia socio/economica e provenienza.	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>	
<p>Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>lo status di "main sponsor" dell'equipaggio di regata della città di Pisa, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di sponsor dell'equipaggio di regata della città di Pisa nelle campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagina web del Comune di Pisa dedicata alla manifestazione;</li> <li>la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative alla manifestazione, realizzate dal Comune di Pisa;</li> <li>la possibilità di inserimento del logo/marchio/nome dello sponsor sull'abbigliamento tecnico degli atleti dell'equipaggio di regata della città di Pisa, escluso l'abbigliamento di gara utilizzato nella regata ufficiale; tipologia, caratteristiche e dimensioni dovranno essere preventivamente approvate dal Comune di Pisa;</li> <li>la possibilità di definire, con l'assenso del Comune di Pisa, ulteriori forme di pubblicizzazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate.</li> </ol>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>	
Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga:	

- a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;
- b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione alle iniziative oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;
- c) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  <b>4</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>GIOCO DEL PONTE</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b>	
<p>Il Gioco del Ponte è una manifestazione storico-rievocativa che si articola in due momenti distinti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il Corteo Storico sui Lungarni, una sorta di imponente parata militare;</li> <li>• la battaglia, ambientata sul Ponte di Mezzo, ove le squadre dei quartieri appartenenti alle due fazioni cittadine rivali danno prova della rispettiva potenza fisica, in un'atmosfera agonisticamente avvincente.</li> </ul> <p>La prima edizione del Gioco del Ponte, conosciuta e certa, porta la data del 22 febbraio 1568. Il Ponte, sede della Battaglia, era il Ponte Vecchio, corrispondente all'attuale Ponte di Mezzo, e scopo dello scontro era la conquista di una parte o di tutta la metà occupata dalla fazione avversaria. I giocatori di Tramontana e di Mezzogiorno erano suddivisi in squadre, di numero variabile, composte ciascuna da 50 o 60 soldati. Ogni squadra si distingueva per propri colori ed insegne.</p> <p>La manifestazione prevede, prima del combattimento, il Corteo Storico (l'antica "Parata delle Armi") con i suoi 800 figuranti. Le truppe di Tramontana e di Mezzogiorno sfilano in ordine separato (dando vita a due cortei distinti) ma contemporaneamente, sui quattro Lungarni contigui al Ponte di Mezzo, in senso antiorario, è presente anche un terzo corteo, quello dei Giudici, di 81 elementi.</p> <p>Notevole è l'effetto scenico dei costumi di foggia spagnola tardo cinquecentesca indossati dai figuranti, realizzati in occasione dell'edizione del 1935, sulla base dei bozzetti disegnati dal critico d'arte Fortunato Bellonzi, ispiratosi a stampe d'epoca medicea. Tutti i costumi sono realizzati in velluto, damasco, broccato, e anche quelli apparentemente più semplici in panno (Guardie al Campo), sono comunque impreziositi da inserti di raso e passamaneria dorata. Notevole la tipologia e il numero delle armi presenti nel Corteo del Gioco: spade, pugnali, piche, alabarde, "morioni", 20 trombe, 40 tamburi, 41 cavalli, 136 armature, 76 tra bandiere ed insegne, sono soltanto alcuni dati per far comprendere l'imponenza del Corteo che sfila sui Lungarni pisani.</p>	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>	
Pisa, giugno 2013	
<b>Bacino potenziale di utenza:</b>	
<p>Il Gioco del Ponte è un evento storico, culturale e sociale in grado di coinvolgere migliaia di cittadini e turisti che la sera dell'ultimo sabato di giugno si riversano sui lungarni per seguire il corteo e la battaglia.</p> <p>Il corteo storico dà inizio alla sfilata partendo dalle piazze di Tramontana e di Mezzogiorno in modo da percorrere tutti e quattro i lungarni con ancora la luce del giorno.</p> <p>Alle 21.30 - 22.00 circa iniziano i combattimenti sul Ponte di Mezzo.</p> <p>L'organizzazione dell'evento si snoda lungo tutto l'anno, con manifestazioni collaterali, battaglie minori (con squadre di 2, 4, 8 combattenti) in varie località della Provincia di Pisa, con divulgazioni nelle scuole, ritrovi conviviali nei quartieri e nelle Parti, e ovviamente con la preparazione dal punto di vista prettamente "militare", ovvero l'allenamento delle squadre per la battaglia.</p> <p>Ogni Squadra di solito inizia la preparazione dal mese di gennaio, effettuando, nella propria sede, almeno due allenamenti alla settimana.</p>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>	
<p>Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) lo status di "main sponsor" della manifestazione, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi alla manifestazione (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagina web del Comune di Pisa dedicata alla manifestazione;</li> <li>e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività</li> </ol>	

dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative alla manifestazione, realizzate dal Comune;

- f) la partecipazione del “main sponsor” alle conferenze stampa comprese quella precedente l’inizio dell’evento;
- g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione della manifestazione, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita della manifestazione;
- h) possibilità di allestimento di uno stand promozionale, a totale cura e spese dello sponsor, in prossimità del luogo di svolgimento della manifestazione; il punto di posizionamento dello stand, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;
- i) l’inserimento del logo/marchio/nome del “main sponsor” sulle tribune che il Comune, in occasione della manifestazione del Gioco del Ponte, monterà; i supporti riportanti il logo/marchio/nome dello sponsor dovranno essere forniti e posti in opera a cura e spese dello sponsor stesso e dovranno essere preventivamente autorizzati (per quantità, tipologia e caratteristiche) dal Comune;
- j) la riserva di 40 posti a favore dello sponsor sulle tribune che il Comune, in occasione della manifestazione del Gioco del Ponte, monterà sui Lungarni;
- k) la possibilità di definire, con l’assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate;

**Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):**

Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga:

- a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;
- b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell’ambito o in relazione all’evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;
- c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell’eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;
- d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell’ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  <b>5</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>FESTIVAL AMBIENTE E ECOLOGIA 2013</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b> Festival internazionale, della durata di tre giorni, sull'ambiente e l'ecologia per un consumo consapevole del proprio ambiente da parte dei cittadini. Focus informativo e formativo sulla gestione dei rifiuti, riciclo, edilizia residenziale e su ogni aspetto del vivere quotidiano in un'ottica ecologica.	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>  Pisa, date da definire nel settembre 2013	
<b>Bacino potenziale di utenza:</b> Popolazione locale, turisti, interessati alla particolare materia.	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>  Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) lo status di "main sponsor" dell'evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all'evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagina web del Comune di Pisa dedicata all'evento;</li> <li>e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all'evento, realizzate dal Comune;</li> <li>f) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;</li> <li>g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell'evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell'evento;</li> <li>h) possibilità di allestimento di uno stand promozionale a totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento della manifestazione; il punto di posizionamento dello stand, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;</li> <li>i) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate.</li> </ul>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;</li> <li>b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;</li> <li>c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;</li> </ul>	

d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  <b>6</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>GIORNATE DELLA PROTEZIONE CIVILE</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b> Le Giornate della Protezione Civile nascono nel 2005 quando l'Amministrazione Comunale decide di organizzare una manifestazione dedicata alla Protezione Civile in occasione della ricorrenza (23 settembre) di San Pio da Pietrelcina che, nel 2004, veniva proclamato Patrono delle Associazioni di Volontariato che operano nell'ambito della Protezione Civile.  Dal 2005 ad oggi le Giornate sono diventate un appuntamento ricorrente per la città durante il quale viene divulgato un bilancio delle attività svolte incontrando Autorità, cittadini ed operatori, volontari e non, quotidianamente impegnati nel settore della Protezione Civile.	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>  Pisa, settembre 2013	
<b>Bacino potenziale di utenza:</b> Popolazione locale, turisti, interessati alla particolare materia.	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>  Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) lo status di "main sponsor" dell'evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all'evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagina web del Comune di Pisa dedicata all'evento;</li> <li>e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all'evento, realizzate dal Comune;</li> <li>f) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;</li> <li>g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell'evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell'evento;</li> <li>h) possibilità di allestimento di uno stand promozionale a totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento della manifestazione; il punto di posizionamento dello stand, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;</li> <li>i) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicizzazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate.</li> </ul>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;</li> <li>b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio</li> </ul>	

preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;

- c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;
- d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  <b>7</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>PISA ABBRACCIA LO SPORT 2013</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b>  Attività ed eventi per la diffusione della cultura e della pratica sportiva. Si tratta di una manifestazione della durata di circa due settimane per la promozione dello sport tramite eventi i che coinvolgono tutte le strutture comunali e private della città dedicate alle attività sportive. Viene coinvolto l'intero territorio e realizzai eventi dedicate alle varie discipline sportive; incontri, premiazioni, gare, dibattiti e convegni dedicati all'argomento dello sport. Gli eventi comprendono la premiazione ufficiale degli atleti pisani che si sono distinti in attività sportive durante l'anno.	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>  Pisa, dicembre 2013 in giorni da definire	
<b>Bacino potenziale di utenza:</b>  Sportivi, popolazione locale, turisti.	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>  Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) lo status di "main sponsor" dell'evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all'evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagina web del Comune di Pisa dedicata all'evento;</li> <li>e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all'evento, realizzate dal Comune;</li> <li>f) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;</li> <li>g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell'evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell'evento;</li> <li>h) la possibilità di allestimento di uno stand promozionale a totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento delle manifestazioni; il punto di posizionamento dello stand, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;</li> <li>i) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme si pubblicizzazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate.</li> </ol>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;</li> <li>b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'iniziativa oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio</li> </ol>	

preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;

- c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;
- d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  8	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>FESTIVAL ESTIVO PRESSO IL CENTRO DI ARTE CONTEMPORANEA DI SAN MICHELE DEGLI SCALZI</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b>	
<p>Un festival all'insegna dello spettacolo al San Michele degli Scalzi, alle Piagge, in un periodo in cui la città è ancora vissuta da molti pisani e non. Il Centro SMS è sempre più un luogo di incontro di culture e di generi ed è proprio questo lo spirito del Festival che nel mese di luglio si animerà con appuntamenti di danza contemporanea, concerti, serate jazz e letture. Gli spettacoli sono tutti a ingresso gratuito e si svolgono nel Chiostro del Centro espositivo.</p>	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>	
Pisa, luglio 2013	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>	
<p>Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) lo status di "main sponsor" dei singoli eventi, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi alle mostre (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata alle mostre;</li> <li>e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative agli eventi, realizzate dal Comune;</li> <li>f) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;</li> <li>g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione delle mostra previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita della mostra stessa;</li> <li>h) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor nei locali espositivi; luogo, modalità e supporti i supporti riportanti il logo/marchio/nome del main sponsor dovranno essere forniti e posti in opera a cura e spese dello sponsor stesso e dovranno essere preventivamente autorizzati (per quantità, tipologia e caratteristiche) dal Comune;</li> <li>i) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicizzazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate.</li> </ol>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>	
<p>Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;</li> <li>b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione agli eventi oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;</li> <li>c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire</li> </ol>	

esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;

- d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  <b>9</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>MOSTRA “ARTE BOTANICA NEL TERZO MILLENNIO” PRESSO IL MUSEO DELLA GRAFICA - PALAZZO LANFRANCHI</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b>  <p>La mostra “Arte botanica nel terzo millennio” intende presentare, in un contesto internazionale, la produzione di molti dei più brillanti e raffinati interpreti contemporanei di pittura botanici.</p> <p>Agli inizi del terzo millennio, la pittura botanica rappresenta un ambito di espressione artistica di sorprendente vitalità. Come testimoniato dall’attività di grandi istituzioni scientifiche internazionali (Royal Botanic Gardens, Kew, London; The New York Botanical Garden; Jardim Botânico do Rio de Janeiro; The Royal Horticultural Society, London) e dalla specificità di collezioni di altissimo profilo e prestigio (Shirley Sherwood Collection; Oak Spring Garden Library di Rachel Mellon, the Hunt Institute for Botanical Documentation), l’esercizio grafico e pittorico sulla natura nasce e si rafforza nel dialogo con la scienza per arrivare a straordinari esiti di qualità espressiva e varietà stilistica.</p> <p>Ad alimentare questa vitalità che si dilata in una dimensione geografica senza confini, pur nella caratterizzazione dei diversi ambiti naturalistici locali, sta la consapevolezza di una prospettiva storica che ha una radicata e solida tradizione. Il dialogo tra arte e scienza è stato infatti elemento fondante della rinascita che si verificò in tutta Europa fin dal Cinquecento: dipingere piante e frutti ha rappresentato per secoli un genere tra i più fortunati ed emblematici.</p> <p>Partendo dalla lezione di Rory McEwen e Margaret Mee, che alla metà del XX secolo seppero indicare la modernità della pittura botanica in termini di sensibilità artistica e descrizione scientifica, la mostra documenta la ricchezza e varietà di soluzioni linguistiche e tecniche, testimoniando la straordinaria gamma descrittiva e interpretativa con cui gli artisti sanno ancora restituire la complessità del mondo naturale. Dalle attente meditazioni sulle tecniche e sui maestri dei secoli passati, alle coraggiose sperimentazioni grafiche e materiche che uniscono dipinti e tempere a fotografie, collage, video e installazioni, sarà proposto un viaggio di suggestioni ed emozioni in uno splendido “giardino virtuale” di arte e di scienza..</p>	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>  Pisa, 20 aprile – 15 luglio 2013	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor:</b>  Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) lo status di “main sponsor” dell’evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all’evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata all’evento;</li> <li>e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l’attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all’evento, realizzate dal Comune;</li> <li>f) la partecipazione del “main sponsor” alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l’inizio dell’evento;</li> <li>g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell’evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell’evento;</li> <li>h) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l’attività dello sponsor nei locali espositivi; luogo, modalità e supporti i supporti riportanti il logo/marchio/nome del main sponsor dovranno essere forniti e posti in opera a cura e spese dello sponsor stesso e dovranno essere preventivamente autorizzati (per quantità, tipologia e</li> </ol>	

caratteristiche) dal Comune;

- i) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicità di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate.

**Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):**

Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga:

- a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicità che competono al Comune;
- b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;
- c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;
- d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicità e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  <b>10</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>MARENIA</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b>  Serie di eventi che animano il litorale pisano da giugno a settembre, con spettacoli, concerti, mostre, eventi, musica e poesia.	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>  Litorale Pisano, giugno - settembre 2013	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>  Il Comune di Pisa può garantire allo sponsor: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) lo status di “main sponsor” dell’evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all’evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata all’evento;</li> <li>e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l’attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all’evento, realizzate dal Comune;</li> <li>f) la partecipazione del “main sponsor” alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l’inizio dell’evento;</li> <li>g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione degli eventi in programma, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell’evento;</li> <li>h) possibilità di allestimento di stand promozionalia totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento delle manifestazioni; il punto di posizionamento degli stand, il numero, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;</li> <li>i) la possibilità di definire, con l’assenso del Comune, ulteriori forme si pubblicizzazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate.</li> </ul>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;</li> <li>b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardano il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell’ambito o in relazione agli eventi oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;</li> <li>c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell’eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;</li> <li>d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell’ambito della manifestazione.</li> </ul>	

<b>Lotto n°</b>  <b>11</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>NATALE E CAPODANNO A PISA</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b> Manifestazioni, concerti ed eventi realizzati nel mese di dicembre in occasione del Natale e del capodanno.	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>  Pisa, dicembre 2013	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>  Il Comune di Pisa garantisce allo sponsor: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) lo status di "main sponsor" dell'evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>b) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>c) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all'evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>d) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata all'evento;</li> <li>e) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all'evento, realizzate dal Comune;</li> <li>f) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;</li> <li>g) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell'evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell'evento;</li> <li>h) possibilità di allestimento di stand promozionali a totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento delle manifestazioni; il punto di posizionamento degli stand, il numero, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;</li> <li>i) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicizzazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate;</li> </ul>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;</li> <li>b) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;</li> <li>c) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;</li> <li>d) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.</li> </ul>	

<b>Lotto n°</b>  <b>12</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>PROGETTI SMART SCHOOL E SMART INCLUSION</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b> <b>Smart School</b> per i plessi degli Istituti comprensivi pisani. La soluzione assicura, mediante opportune infrastrutture di Information & Communication Technology, il supporto della didattica multimediale e l'accesso alla Rete Internet. Riguarda 45 scuole per le quali è inizialmente richiesta la fornitura del solo servizio Smart School per l'informatizzazione delle lezioni, con equipaggiamento di n.1 aula per scuola. <b>Smart Inclusion</b> per l'accesso alla didattica ai bambini ospedalizzati. Riguarda una scuola e l'accesso a larga banda alla Rete Internet.	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b> Pisa, dal 2010	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>  Il Comune di Pisa garantisce allo sponsor: <ul style="list-style-type: none"> <li>j) lo status di "main sponsor" dell'evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>k) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>l) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all'evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>m) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata all'evento;</li> <li>n) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all'evento, realizzate dal Comune;</li> <li>o) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;</li> <li>p) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell'evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell'evento;</li> <li>q) possibilità di allestimento di stand promozionali a totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento delle manifestazioni; il punto di posizionamento degli stand, il numero, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;</li> <li>r) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicità di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate;</li> </ul>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: <ul style="list-style-type: none"> <li>e) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicità che competono al Comune;</li> <li>f) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;</li> <li>g) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;</li> </ul>	

h) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.

<b>Lotto n°</b>  <b>13</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE CULTURA DELL'EUROPA NELL'AMBITO DEL PROTOCOLLO DI INTESA CON CESUE</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b>  Attività di sensibilizzazione della cultura europea nell'ambito del protocollo di intesa con il Centro Studi, documentazione e formazione sull'Unione Europea, (Cesue) per rispondere alle crescenti e sempre più diffuse esigenze di dibattito, approfondimento, ricerca e formazione sui temi dell'integrazione europea ed internazionale.	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b> Pisa 2013	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>  Il Comune di Pisa garantisce allo sponsor: <ul style="list-style-type: none"> <li>s) lo status di "main sponsor" dell'evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>t) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>u) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all'evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>v) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata all'evento;</li> <li>w) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all'evento, realizzate dal Comune;</li> <li>x) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;</li> <li>y) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell'evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell'evento;</li> <li>z) possibilità di allestimento di stand promozionali a totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento delle manifestazioni; il punto di posizionamento degli stand, il numero, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;</li> <li>aa) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicità di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate;</li> </ul>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: <ul style="list-style-type: none"> <li>i) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;</li> <li>j) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;</li> <li>k) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;</li> <li>l) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.</li> </ul>	

<b>Lotto n°</b>  <b>14</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>PROGETTO "PISA NON DIMENTICA"</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto</b>  Incontri, dibattiti, concerti, iniziative ,mostre , letture , presentazioni di libri e di ricerche , spettacoli in vari luoghi e spazi cittadini per celebrazioni storiche e della memoria , in collaborazione con tutte le Associazioni che svolgono attività sull'argomento e con tutte le scuole cittadine	
<b>Data e luogo di svolgimento :</b> Pianificazione annuale negli istituti scolastici cittadini e in vari luoghi della città	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>  Il Comune di Pisa garantisce allo sponsor: <ul style="list-style-type: none"> <li>bb) lo status di "main sponsor" dell'evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>cc) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>dd) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all'evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>ee) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata all'evento;</li> <li>ff) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all'evento, realizzate dal Comune;</li> <li>gg) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;</li> <li>hh) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell'evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell'evento;</li> <li>ii) possibilità di allestimento di stand promozionali a totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento delle manifestazioni; il punto di posizionamento degli stand, il numero, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;</li> <li>jj) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate;</li> </ul>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: <ul style="list-style-type: none"> <li>m) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;</li> <li>n) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;</li> <li>o) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;</li> <li>p) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.</li> </ul>	

<b>Lotto n°</b>  <b>15</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>PROGETTO “EDUCAZIONE ALLA LEGALITA</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b> Incontri, iniziative, mostre , attività per la sensibilizzazione ed educazione sulle tematiche della legalità e della cittadinanza attiva , rivolte a tutte le fasce di pubblico ed in particolare ai giovani e agli studenti	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>  Pianificazione annuale , in vari spazi e luoghi della città e negli istituti scolastici cittadini	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor:</b>  Il Comune di Pisa garantisce allo sponsor: kk) lo status di “main sponsor” dell’evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica; ll) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente; mm) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all’evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune; nn) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata all’evento; oo) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l’attività dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all’evento, realizzate dal Comune; pp) la partecipazione del “main sponsor” alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l’inizio dell’evento; qq) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell’evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell’evento; rr) possibilità di allestimento di stand promozionali a totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento delle manifestazioni; il punto di posizionamento degli stand, il numero, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune; ss) la possibilità di definire, con l’assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicazione di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate;	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: q) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune; r) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell’ambito o in relazione all’evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor; s) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell’eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite; t) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell’ambito della manifestazione.	

<b>Lotto n°</b>  <b>16</b>	<b>Denominazione evento/iniziativa/progetto:</b>  <b>APPUNTAMENTI IN BIBLIOTECA" PRESSO BIBLIOTECA COMUNALE DI SAN MICHELE DEGLI SCALZI ANNO 2013</b>
<b>Descrizione evento/iniziativa/progetto:</b> Momenti di lettura, presentazioni di libri, attività di promozione alla lettura attiva	
<b>Data e luogo di svolgimento:</b>  anno 2013	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsee:</b>  Il Comune di Pisa garantisce allo sponsor: <ul style="list-style-type: none"> <li>tt) lo status di "main sponsor" dell'evento, per esso intendendo lo sponsor principale ancorché non esclusivo che, in quanto tale, potrà avere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri eventuali sponsor fra i quali comunque non potranno esservi concorrenti commerciali appartenenti alla stessa categoria merceologica;</li> <li>uu) la possibilità, previo specifico nulla osta, di utilizzare il proprio status di main sponsor nelle proprie campagne di comunicazione realizzate direttamente e autonomamente;</li> <li>vv) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sui materiali pubblicitari relativi all'evento (depliant, locandine e simili) realizzati a cura e spese dal Comune;</li> <li>ww) la citazione del logo/marchio/nome dello sponsor sulla pagine web del Comune di Pisa dedicata all'evento;</li> <li>xx) la possibilità di rendere visibile, in appositi spazi, il logo, il marchio, la denominazione o l'attività lettura dello sponsor in occasione delle conferenze stampa relative all'evento, realizzate dal Comune;</li> <li>yy) la partecipazione del "main sponsor" alle conferenze stampa comprese quella/e precedente l'inizio dell'evento;</li> <li>zz) la possibilità di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, in appositi spazi allestiti a cura del main sponsor e con oneri tutti a carico del medesimo, in occasione dell'evento, previo specifico nulla osta del Comune e senza che ciò possa confliggere in alcun modo con la buona riuscita dell'evento;</li> <li>aaa) possibilità di allestimento di stand promozionali a totale cura e spese dello sponsor in prossimità del luogo di svolgimento delle manifestazioni; il punto di posizionamento degli stand, il numero, le dimensioni e le modalità dovranno essere preventivamente concordati dal main sponsor con il Comune;</li> <li>bbb) la possibilità di definire, con l'assenso del Comune, ulteriori forme di pubblicità di carattere comunque accessorio e residuale rispetto a quelle sopra indicate;</li> </ul>	
<b>Obbligazioni specifiche dello sponsor (ulteriori al corrispettivo):</b>  Lo sponsor, oltre al pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione, si obbliga: <ul style="list-style-type: none"> <li>u) a rendere prontamente disponibile al Comune il proprio logo/marchio/denominazione od altro messaggio pubblicitario, in adeguato formato digitale, nei limiti in cui ciò si renda necessario per le attività di pubblicizzazione che competono al Comune;</li> <li>v) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il proprio logo/marchio/denominazione ed i messaggi pubblicitari, comunque denominati e realizzati, che riguardino il proprio status di sponsor in campagne di comunicazione autonome o che siano destinati ad essere resi visibili nell'ambito o in relazione all'evento oggetto di sponsorizzazione, affinché il Comune, possa comunicare il proprio preventivo nulla osta, avente carattere vincolante per lo sponsor;</li> <li>w) a sottoporre preventivamente al Comune, in forma scritta, il piano operativo dettagliato dell'eventuale distribuzione di prodotti o servizi a titolo promozionale che potrà avvenire esclusivamente previo nulla osta del Comune stesso e nel rispetto delle prescrizioni vincolanti da questo impartite;</li> <li>x) a collaborare opportunamente con il Comune per il migliore inserimento delle attività di pubblicizzazione e promozione, comunque denominate, nell'ambito della manifestazione.</li> </ul>	