



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO *DECISIONI SINDACO*

N. atto *SINDACO / 69*

del *30/12/2011*

Codice identificativo *773754*

PROPONENTE *FILIPPESCHI MARCO*

OGGETTO	CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DELLA DIREZIONE "PERSONALE E ORGANIZZAZIONE" AL DOTT. FRANCESCO SARDO
----------------	--

Dirigente della Direzione	<i>SINDACO</i>
Pubblicata dal <i>30.12.2011</i>	<i>Al 14.01.2012</i>



Comune di Pisa

Al Sindaco

Oggetto: Conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione "Personale e organizzazione" al Dott. Francesco Sardo.

IL SINDACO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale del 11 maggio 2011 n° 68, esecutiva, è stata definita la struttura organizzativa dell'ente;
- che la macrostruttura prevede posizioni dirigenziali;
 - a) di Area, che comprende più Direzioni
 - b) di Direzione, che potrà essere articolata in uffici e unità operative in base all'articolazione delle responsabilità di struttura e di procedimento;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 11 maggio 2011, n° 69, esecutiva, è stata determinata la graduazione delle posizioni dirigenziali;
- che con la deliberazione della Giunta Comunale del 3 giugno 2011, n° 85, si attuava una revisione delle funzioni e disponeva in merito alle risorse ed agli adempimenti conseguenti all'attuazione della nuova struttura organizzativa;
- con proprio precedente atto n. 46 del 29.07.2011 veniva conferito l'incarico di responsabilità di dirigenza della Direzione Personale e Organizzazione al Segretario/Direttore Generale, Dr.ssa Angela Nobile al fine di assicurare, per quanto possibile, una continuità di gestione rispetto ai rilevanti adempimenti ancora da attuare;

Rilevato che:

- ad oggi risultano essere state effettivamente assicurate la messa a regime del nuovo sistema di valutazione integrato, la predisposizione piano della performance, la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo, la proposta del piano triennale delle assunzioni e la riorganizzazione delle funzioni della direzione in oggetto;
- appare adesso opportuno concentrare l'impegno della D.ssa Nobile sulle altre incombenze alla stessa attribuite, tra tutte l'attuazione dell'accordo di programma "People mover", ma quelle che inevitabilmente, in funzione del duplice ruolo alla stessa attribuito (Segretario e Direttore generale) deriveranno delle ricadute sull'Amministrazione dei recenti provvedimenti del governo;
- è necessario assicurare comunque una continuità nella gestione della Direzione Personale e Organizzazione e, nello stesso tempo, reperire competenze idonee alla gestione della struttura in questione, per la quale, oltre ai requisiti previsti dalla legge per la qualifica da ricoprire, si richiedono la conoscenza di materie, istituti e normative inerenti alle relative funzioni, capacità di programmazione e gestione e attitudine all'assunzione di responsabilità che, nello specifico, la posizione comporta;
- il personale con qualifica dirigenziale è già assegnatario di incarico, con la conseguente necessità di verificare il possesso dei necessari requisiti, capacità e competenze nell'ambito di personale di Cat. D;

Considerato che:

- con deliberazione di GC n. 36 del 23.02.2010, si approvava la modifica alla disciplina per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali di cui alla precedente deliberazione GC n. 101 del 30 giugno 2009;
- l'incarico in questione sarà attribuito ai sensi del punto 7. della sezione "Incarichi di responsabilità dirigenziale" di cui alla citata disciplina;
- gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato del Sindaco, per una durata non inferiore a tre anni, salvi i casi di revoca previsti dalla vigente normativa e di processi di riorganizzazione;
- che al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'articolo 2103 del codice civile;

- in relazione alla macrostruttura di cui alla deliberazione GC 68/2011 e GC 85/2011, citata, sono individuati ed assegnati obiettivi e standards qualitativi, attività e risorse con riferimento alla struttura oggetto del presente incarico;

Ritenuto:

- di attribuire al Dott. Francesco Sardo, in possesso dei requisiti, capacità e competenze necessari per ricoprire l'incarico in questione, desumibili sia dal *curriculum* sia dalla precedente esperienza pluriennale in qualità di titolare di posizione organizzativa, l'incarico di responsabilità dirigenziale della struttura "**Personale e Organizzazione**";
- che tale soluzione tende ad assicurare, per quanto possibile, una continuità di gestione anche rispetto ai rilevanti adempimenti da attuare;
- di procedere, pertanto, ad attribuire la responsabilità dirigenziale della struttura in questione con decorrenza 1 gennaio 2012;
- di mantenere alla D.ssa Angela Nobile l'incarico di Coordinatore dell'Area "**Risorse e Supporto**", restando valide ed attuali le motivazioni posta a fondamento dell'atto 46/2011, citato;

Visti:

- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area dirigenziale;
- il Dlgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Dlgs 150/2009e successive modifiche e integrazioni;
- la L. 122/2010, di conversione del D.l. 78/2010
- la vigente normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la vigente normativa in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali;
- il Dlgs 267/2000, anche con riferimento agli artt. 50, comma 10, 109 e 110 del D.Lgs. 267/2000;
- il Capo III del vigente Statuto Comunale;

DISPONE

1. Per le motivazioni ampiamente esposte in parte narrativa e viste le deliberazioni ivi citate, di affidare al **Dott. Francesco Sardo**, con decorrenza 1.01.2012 e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, salvi eventuali futuri e diversi provvedimenti, l'incarico di direzione della struttura "**Personale e Organizzazione**" di cui alla citata deliberazione GC 68/2011, per le motivazioni sopra ricordate;
2. Il sopra menzionato incarico è revocabile unilateralmente nei casi e con le modalità di cui all'art. 21 del D.lgs. 165/2001;
3. In corrispondenza al conferimento dell'incarico di cui al presente atto, al dirigente vengono attribuite, nei limiti ed alle condizioni stabilite dalla citata deliberazione GC 69/2011, una retribuzione di posizione pari € 33.253,40 annui lordi ed un retribuzione di risultato pari almeno al 15% di quella di posizione, con possibilità di incremento in relazione agli obiettivi assegnati;
4. L'incaricato dovrà determinare la microstruttura di propria competenza, tenendo conto degli obiettivi assegnati e degli eventuali incarichi di posizioni organizzativa/alta professionalità e di specifiche responsabilità, di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale non dirigenziale, attenendosi alle indicazioni e modalità fornite dalla Segreteria/Direzione Generale;
5. L'incaricato è, in particolare, responsabile del raggiungimento degli obiettivi assegnati, compreso il raggiungimento di specifici standard qualitativi, e della gestione delle risorse attribuite.
6. L'incaricato, nell'espletamento delle relative funzioni dirigenziali, dovrà attenersi, tra l'altro, a quanto disposto, in materia dalla normativa vigente in tema di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali;
7. Di comunicare il presente provvedimento all'interessato, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, a tutti i dirigenti, alla struttura competente in materia di personale.

Il Sindaco
Marco Filippeschi

