

CAPITOLATO GESTIONALE

PARTE II

1.Modalità pagamento pasti

	Pagina
Introduzione	2
Pre-pagato con tessera scalare	3
1.1 Componenti del sistema	4
1.2 Come funziona	5
1.3 Fasi del servizio	6
- L'iscrizione	6
- Il pagamento	6
- La prenotazione del pasto	7
- L'addebito del costo del pasto	10
- Controllo situazione tessere	11
- Solleciti di pagamento	13
- Iscrizione a ruolo coattivo	15
1.4 Cose da sapere	16
1.5 F.A.Q.	20

2. Trattamento dell'acqua potabile al punto d'uso (terminali di consumo) per le gestioni D ed E

Pagina 21

1.Modalità pagamento pasti

La A.C. per migliorare la fase di determinazione delle presenze nelle mense scolastiche, ha acquisito un sistema di rilevazione presenze/assenze nei plessi scolastici con relativa gestione. Gli stessi dati, saranno utilizzati anche per contabilizzare i costi a carico degli utenti.

Il sistema di rilevazione giornaliero delle presenze e, quindi, la determinazione del numero dei pasti da preparare giornalmente, verrà effettuato con POS.

Inizialmente i dati saranno raccolti manualmente. Una volta raccolti i dati, questi saranno inseriti attraverso varie modalità, nella banca unica riservata, tra le altre cose, anche alla registrazione delle presenze degli utenti della mensa scolastica. I plessi scolastici dotati di personal computer, inseriranno i dati direttamente nella banca dati.

I plessi dotati di POS, utilizzeranno questo dispositivo per trasmettere le presenze

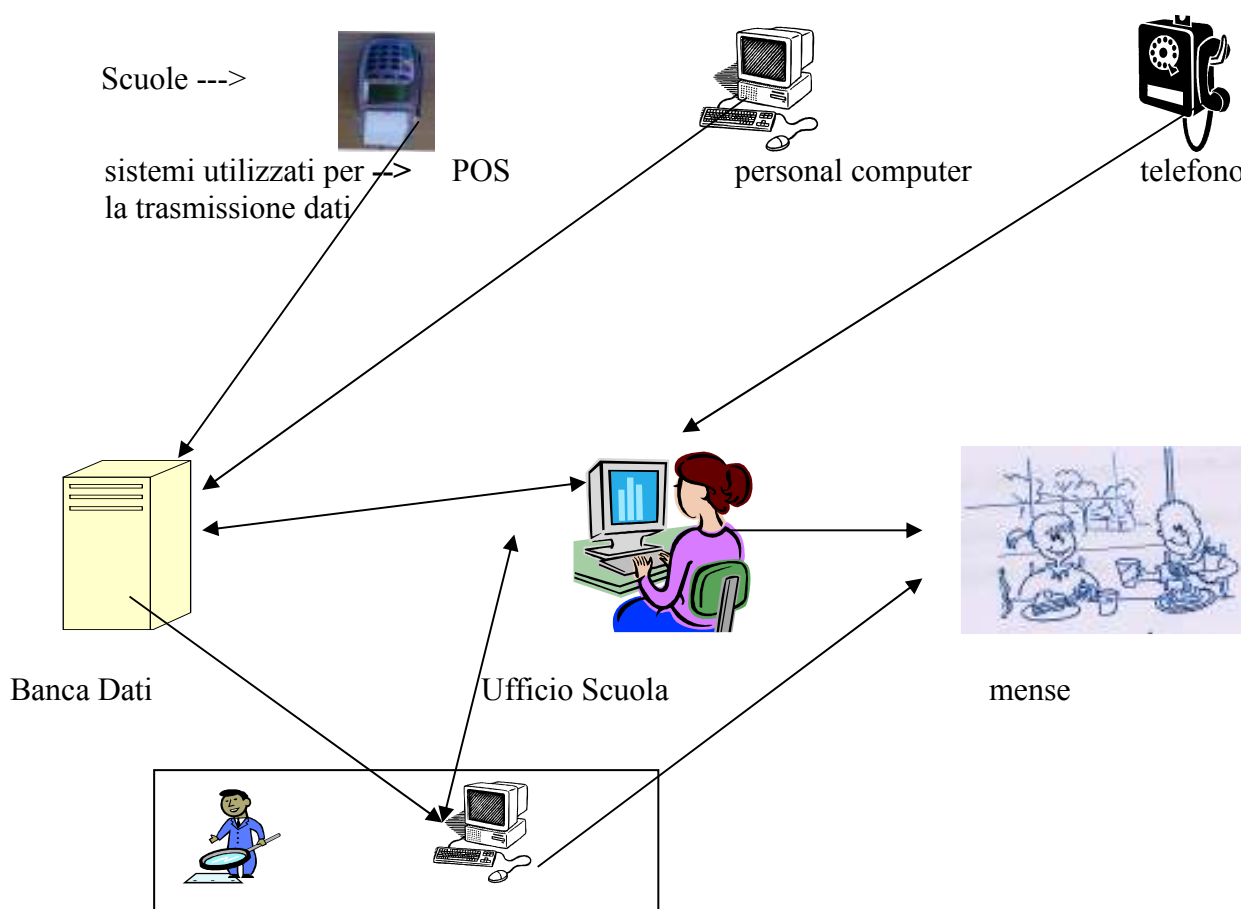
Tutti gli altri comunicheranno le presenze telefonicamente all'Ufficio Scuola, che provvederà a sua volta ad inserirli nella banca dati.

I Centri Cottura e l'Ufficio Scuola, entreranno in possesso di tutte le informazioni di propria competenza, interrogando la banca dati sopra citata.

Una volta registrati i dati, sarà possibile effettuare:

- la preparazione dell'ambiente giornaliero del servizio di ristorazione;
- La gestione del servizio con la registrazione delle prenotazioni dei pasti degli alunni e/o insegnanti e personale;
- Il controllo automatico della quantità dei pasti da preparare giornalmente (comprese le diete);
- La stampa delle prenotazioni suddivise per circolo, scuola, classe.

Lo schema che segue illustra, a titolo esemplificativo, le varie modalità di raccolta e trasmissione dati.



Anche i Centri Cottura dovranno disporre di un personal computer per conoscere i tipi e il numero di pasti da preparare e inviare alle singole mense (successivamente, a richiesta della A.C., il pc sarà utilizzato anche per inserire le presenze a cura della I.A.). La A.C. intende utilizzare il sistema informatico qui illustrato.

Questo sistema verrà utilizzato anche per la fatturazione periodica dei pasti e per elaborazioni statistiche. Pertanto, per agevolare il personale preposto alla rilevazione delle presenze e per ridurre il margine d'errore, la A.C., è intenzionato a far sì che questo sistema di gestione sia ulteriormente sviluppato, dotando ogni scuola, di POS..

Lo sviluppo del sistema prenotazione pasti qui indicato, è demandato alla ditta che si aggiudicherà l'appalto di ristorazione. Il sistema di prenotazione pasti, dovrà essere quello individuato dalla A.C. e nessun altro. La motivazione di questa scelta, va ricercata nel fatto che questo sistema di rilevazione pasti è integrato, per alcuni aspetti, con il sistema informatico della Società S.E.PI. e con il portale CiTel.

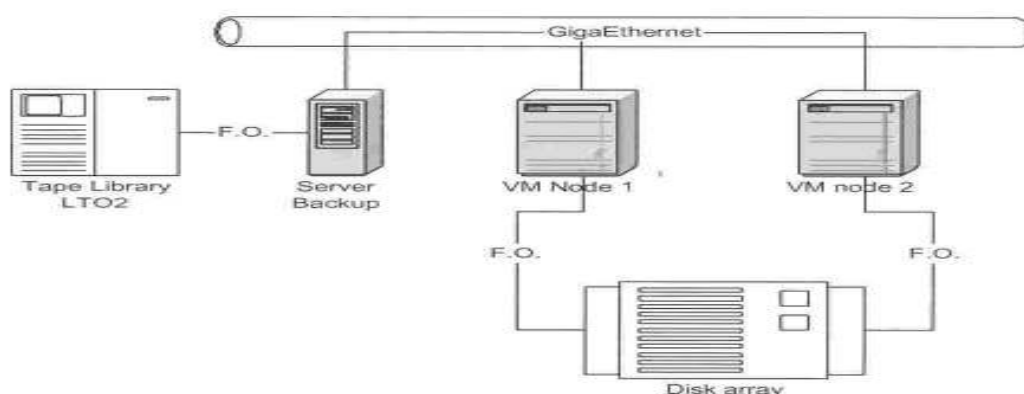
Tempi di sviluppo del sistema di prenotazione pasti.

La I.A., all'attivazione del servizio dovrà a proprie spese, dotarsi di un personal computer per interrogare la base dati relativa alla prenotazione dei pasti. Successivamente, in modo graduale e su espressa richiesta della A.C., provvederà ad installare presso le sedi delle scuole, i dispositivi (POS), da utilizzare per la rilevazione e prenotazione dei pasti.

Sistemi operativi e software di base e d'ambiente.

Il Comune di Pisa, dispone di un Data Center Locale con le seguenti caratteristiche:

- Utilizzo di tecnologie di **Virtual Infrastructure**, per consentire un ottimale sfruttamento delle risorse di elaborazione: ogni server fisico è partizionato in più macchine virtuali (o macchine logiche), può raggiungere un massimo di 64 istanze; i due virtualizzatori di hardware (Intel (IA32) VMware ESX) supportano i maggiori sistemi operativi oggi disponibili sul mercato, quali ad esempio Windows 2000 – NT – 2003, Linux, ecc.
- Utilizzo di una **Storage Area Network** da 1 TeraByte (collegata in fibra ottica a 2 Gb/s) per consolidare i dati "critici"; lo spazio disco della SAN è ripartito in modo tale da soddisfare le necessità di spazio richiesto dalle applicazioni.
- Utilizzo di **Tape Library** per effettuare i vari backup su un unico sistema centralizzato, gestito con il sw NetBackupVeritas.
- Utilizzo di un sistema di **VPN Concentrator** per la gestione degli accessi ai vari sistemi informativi da parte degli utenti esterni (ditte fornitrici di sw gestionale) in modo sicuro e controllato.



Sul Data Center Locale verrà installata la procedura relativa alla prenotazione dei pasti, in ambiente Linux e data base MySql.

La configurazione minima dei Client dovrà essere Pentium IV, RAM 512 MB, H.D. 60 Gb, il sistema operativo potrà essere indistintamente Windows NT, 95, 98, 2000, XP purché sia installato a bordo un Client Browser di ultima generazione (Microsoft Internet Explorer o Netscape).

Il sottosistema di identificazione sovrintenderà all'identificazione dell'utente tramite nome utente e parola chiave o mediante firma elettronica su Smart Card.

Pre -pagato con tessera a scalare

Sistema di prenotazione tramite Terminali Pos (rilevamento delle assenze)

Il progetto si avvale del software **URBI-SDI** per la gestione dei Servizi a Domanda Individuale perfettamente integrato nella Suite URBI per la Pubblica Amministrazione, utilizzabile sia in ambiente internet, che in rete locale (intranet).

Il Sistema garantisce:

per l'amministrazione

- Miglioramento dell'intera gestione amministrativa del servizio
- Organizzazione controllata delle fasi di iscrizione, prenotazione e pagamento dei pasti;
- Praticità nell'utilizzo delle procedure;
- Situazione storico utente on line sempre disponibile;
- Velocità di acquisizione e registrazione dei pagamenti;
- Controllo on line del credito delle tessere;
- Saldi tessere sempre allineati;
- Facilità di intervento su situazioni pregresse (risistemazione presenze/assenze, ricalcolo del credito tessera);
- integrazione con strumenti hardware per la rilevazione delle presenze (POS),
- Rapidità e precisione nella gestione delle prenotazioni (rilevazioni presenze/assenze);
- Ordine quotidiano di un numero di pasti corrispondente all'effettiva presenza degli utenti alla mensa;
- Maggior attenzione nella gestione delle diete personalizzate;
- Comunicazioni tempestive e veloci ai cittadini con sistemi multicanali quali Sms, Mail, internet;
- Azioni preventive di recupero del credito (avvisi di ricarica tessera tramite SMS, e-mail);
- Rapidità e velocità nella generazione e spedizione dei solleciti di pagamento;
- Automatismo Iscrizione elenco morosi a Ruolo Coattivo;
- Cooperazione ed interazione tra gli utenti URBI (Management Communication);

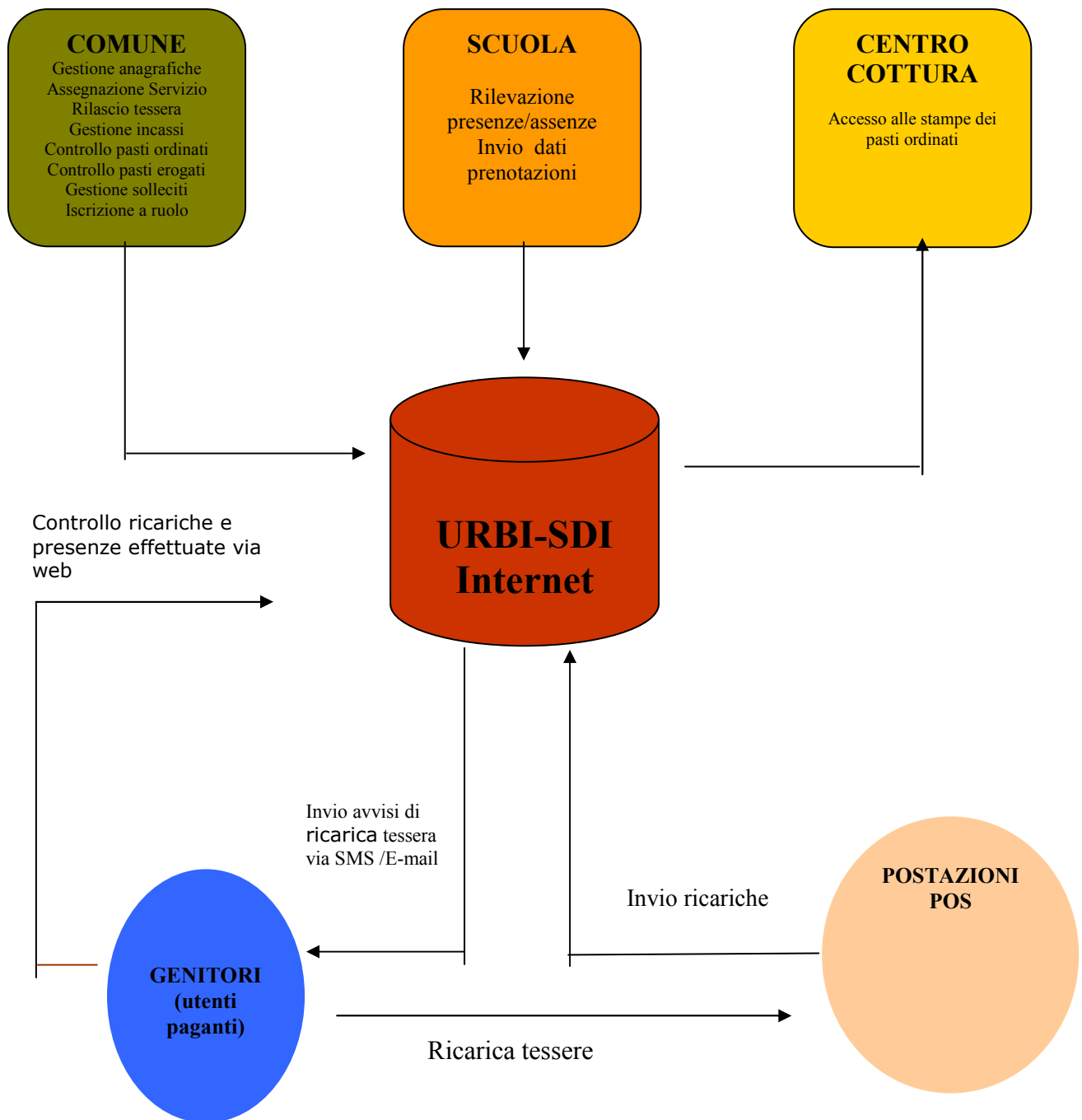
per gli utenti

- Controllo diretto, da parte dei cittadini, della propria situazione relativa a consumi/pagamenti, via web;
- Maggiore rispetto della privacy dell'utente con particolare riferimento a dati sensibili quali: dieta personale, fascia di reddito, tariffa, esenzione, riduzioni, etc;
- Semplicità nelle procedure di prenotazione e pagamento dei pasti;
- Rispetto di specifiche esigenze alimentari per quegli utenti che devono osservare diete speciali per problemi di intolleranza alimentare, di salute, religiosi etc;
- Maggior interazione con gli sportelli dell'amministrazione;

per il Centro Cottura

- Ordini precisi e dettagliati;
- Controllo e verifica dei pasti erogati;
- Situazione storico pasti rogati ordini on line;
- Facilità nella gestione delle prenotazioni;
- Statistiche pasti erogati

1.1 Componenti del Sistema



La soluzione si compone di :

- Software URBI-SDI
- Card, PAN (personal Account, Number)
- Postazione di Pagamento (Terminale Pos)
- Postazioni di prenotazioni (Terminale POS)

Generalità

Il sistema vuole che ogni soggetto Pagante (il genitore del bimbo) abbia associata una tessera personale o un proprio codice PAN per l'identificazione a sistema. Entrambi servono solo per pagare alle postazioni di pagamento POS e **non** vengono utilizzati dall'utente per prenotare il proprio pasto.

Ogni genitore ha un proprio conto tessera. Per pagare i pasti il genitore deve caricare la tessera dell'importo di euro che desidera in una delle postazioni POS convenzionate e messe a disposizione dall'Ente.

Il bimbo per prenotare il pasto non deve fare nulla. Al mattino, in ogni classe vengono segnati gli assenti (ovvero i bimbi che non si fermeranno a pranzo) sulla Griglia cartacea (scheda di rilevazione mensile). Un operatore incaricato registra le assenze a sistema direttamente sul terminale POS di prenotazione della scuola. Ad operazione ultimata, il software Immensa è in grado di produrre le stampe degli ordini per il centro cottura suddivise per tipo dieta, tipo refettorio e turno.

A fine giornata, il sistema scala da ciascun conto tessera gli importi dei pasti consumati.

Il Software URBI-SDI

Immensa si avvale del software URBI-SDI per la Gestione dei servizi a Domanda Individuale.

- La Card
- La tessera è di tipo Magnetica ed è simile a quella del bancomat. Sulla banda magnetica è scritto solo il codice identificativo dell'utente e nient'altro. Le ricariche vengono memorizzate istantaneamente sul server centrale e non sulla tessera, quindi un eventuale smarrimento o perdita della stessa non comporta alcuna perdita di dati.

La Postazione di Pagamento

La postazione di pagamento è costituita da un Terminale Pos

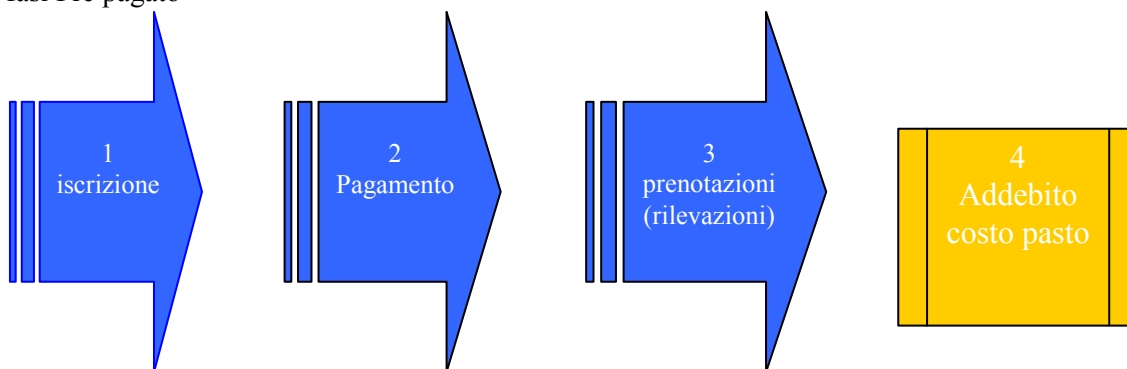
Il POS è collegato al software tramite internet. Le operazioni di ricarica avvengono on Line garantendo così l'aggiornamento costante dei crediti tessera degli utenti e degli incassi delle postazioni di pagamento.

La Postazione Di Prenotazione

La postazione di prenotazione presente in ciascuna scuola è costituita da Terminale POS che permette di registrare ogni giorno sul software gli assenti. L'operazione è rapidissima. Per attribuire l'assenza ad un utente basta selezionarlo a video e premere il tasto di conferma. E' possibile avere da POS il riepilogo dei nominativi assenti registrati per un eventuale controllo prima della conferma ufficiale.

1.3 Fasi del Servizio

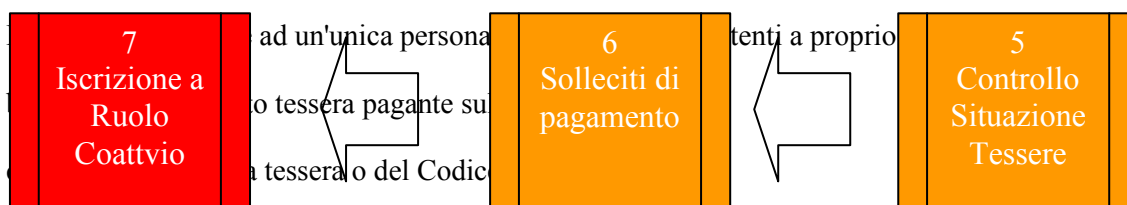
fasi Pre pagato



Fase 1 - L' Iscrizione

La fase di iscrizione comporta i seguenti passaggi:

a) l'inserimento dei nominativi degli utenti iscritti al servizio che si desiderano gestire, ciascuno con i propri dati anagrafici, il relativo pagante con il codice tessera, la tariffa associata, la posizione (circolo, la scuola e la classe) e il tipo pasto.



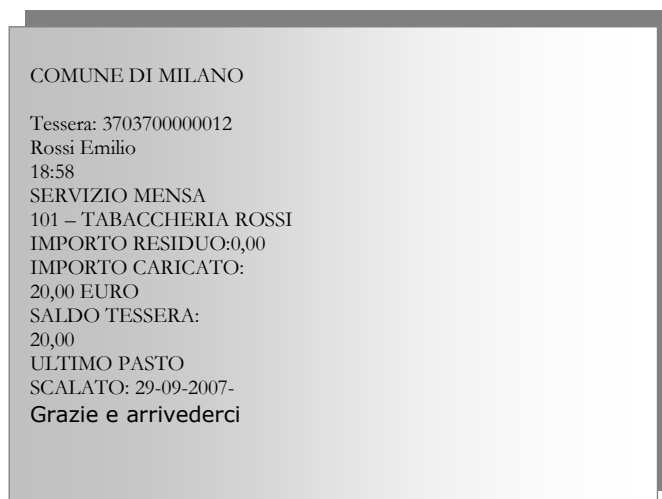
Fase 2 - Il Pagamento (la Ricarica)

Il Genitore si reca con la tessera (senza tessera in caso di utilizzo del codice personale PAN) alla Postazione di Pagamento Pos e comunica al gestore l'importo da caricare.

Si caricano importi di euro liberi e non numeri di pasti! L'importo della ricarica non deve essere per forza un multiplo del costo dei pasti che si pagano. Gli eventuali importi residui che rimangono in giacenza sul conto tessera vanno a sommarsi agli importi delle ricariche successive.

Registrata l'operazione di ricarica, il POS rilascia uno scontrino per l'utente come prova di avvenuto pagamento e una copia per il gestore.

Lo Scontrino Pos



Per ogni postazione è possibile stampare in ogni momento il dettaglio dell'incasso di un determinato periodo
La stampa dell'incasso delle postazioni di Pagamento

Servizio MENSA

Elenco Incasso Postazioni di Pagamento dal 01-05-2009 fino al 31-10-2009

Postazione di Pagamento: 101 - TABACCHERIA ROSSI

Data	Ora	Tessera	Pagante	Importo	Iva Scor	Aggio
01-05-2009	12:37	66666666666666	7 - CASELANI CARLO	45,00	1,73	0,43
TOTALE 01-05-2009				45,00	1,73	0,43
20-05-2009	17:13	9803100002338	7 - CASELANI CARLO	50,00	1,92	0,48
TOTALE 20-05-2009				50,00	1,92	0,48
16-06-2009	15:47	9803100002338	7 - CASELANI CARLO	56,00	2,15	0,54
TOTALE 16-06-2009				56,00	2,15	0,54
01-07-2009	13:33	9803100002338	7 - CASELANI CARLO	66,00	2,54	0,63
TOTALE 01-07-2009				66,00	2,54	0,63
13-07-2009	10:32	88888888888888	10 - PIPPO PIUTO	50,00	1,92	0,48
13-07-2009	10:33	88888888888888	10 - PIPPO PIUTO	10,00	0,38	0,10
TOTALE 13-07-2009				60,00	2,31	0,58
30-07-2009	13:17	9803100002338	7 - CASELANI CARLO	5,00	0,19	0,05
TOTALE 30-07-2009				5,00	0,19	0,05
25-08-2009	10:25	80380000306023490600	1 - SERVIDATI RENATO	50,00	1,92	0,48
TOTALE 25-08-2009				50,00	1,92	0,48
31-08-2009	12:08	98031111111111	39 - ALIPRANDI GIACOMO	12,00	0,46	0,12
TOTALE 31-08-2009				12,00	0,46	0,12
19-09-2009	17:11	10000000000001	52 - SANNA FILIPPO	120,00	4,62	1,15
19-09-2009	17:16	9803122227777	45 - PIREO GIACOMO	200,00	7,69	1,92
TOTALE 19-09-2009				320,00	12,31	3,08
28-09-2009	16:02	80380000306023490600	1 - SERVIDATI RENATO	50,00	1,92	0,48
28-09-2009	16:19	10000000000001	52 - SANNA FILIPPO	5,00	0,19	0,05
TOTALE 28-09-2009				55,00	2,12	0,53
19-10-2009	17:10	16666666666666	16 - ROBINIA MAGDA	130,00	5,00	1,25
19-10-2009	17:12	32333	43 - POLLO ARTURO	400,00	15,38	3,85
19-10-2009	17:15	88888888888888	10 - PIPPO PIUTO	200,00	7,69	1,92
TOTALE 19-10-2009				730,00	28,08	7,02
TOTALE INCASSATO		1.449,00	TOTALE AGGIO	13,93	IVA SU AGGIO	1,39
TOTALE IVA PER SCORPORO AGGIO		55,73	DIFFERENZA		1.433,67	

Nella stampa vengono elencati tutti i versamenti registrati dalla postazione di pagamento con il totale incassato e i dettagli del calcolo dell'eventuale aggio concordato.

Fase 3 - La Prenotazione del pasto

Ogni mattina, in ogni classe sulla scheda di Rilevazione vengono contrassegnati gli **assenti**.

Scheda di Rilevazione

http://asp.urbi.it/urbi/documenti/comuni/001/016/159.pdf - Microsoft Internet Explorer

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti

Indirizzo: http://asp.urbi.it/urbi/documenti/comuni/001/016/159.pdf

114%

Disposizione

SERVIZIO MENSE BOSCOREALE
Mese di Novembre 2005

GIOVANNI VERGA ELEMENTARE ADA NEGRI 1A

☐ Utente abilitato ☐ Utente disabilitato
☐ Servizio scapaso ☐ Servizio assente

Codice	Nominativo - Data Nascita	TOT	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
665513	ABBADINI GIOVANNI - 30-11-2004																															
6124	ADELA ROSSI7594 - 29-02-2000																															
4064	ADEMIR ROSSI4624 - 16-07-1999																															
5452	ADISA ROSSI8002 - 21-03-1992																															
2858	ADRIAN ROSSI4328 - 00-00-0000																															
4345	ADRIANO ROSSI5515 - 24-12-1999																															
6201	AIRO ROSSI671 - 18-12-2001																															
4321	AJLA ROSSI5791 - 21-04-1999																															
18	ALBERTINI ERKA - 10-05-1976																															
3467	BEATRICE ROSSI4907 - 00-00-0000																															
3499	GABRIEL ROSSI4909 - 06-05-2002																															
5971	HANMI ROSSI7441 - 09-01-2002																															
3825	KALIA ROSSI5385 - 06-08-1999																															
3513	MAGDALENA ROSSI4053 - 04-04-2003																															
6013	MARIL ROSSI483 - 23-06-2001																															
6043	PAULMA ROSSI7513 - 00-00-0000																															
5972	NATALIA ROSSI6542 - 05-09-2000																															
6093	PAOLA ROSSI7563 - 04-06-2001																															
6	PASCALE GERARDO - 01-07-1973																															
22	PORTA MASSIMO - 11-07-1969																															
5459	RAFFA ROSSI6008 - 05-10-1999																															

Operazioni complete

start

Novel - 3 Intern... - gestione... - 2 Nov... - Internet

In ogni scuola deve essere presente almeno un terminale POS di prenotazione.

Ogni mattina l'operatore incaricato registra gli assenti sul Pos della scuola. La registrazione è veloce e precisa per via della semplicità di utilizzo del terminale stesso che non richiede l'ausilio di strumenti aggiuntivi quali penna ottica o lettori ottici.

Registrate tutte le assenze, tramite il software è possibile generare la lista dei pasti da preparare sulla base dell'effettiva presenza degli utenti riscontrata.

La comunicazione dei pasti ordinati al centro cottura

L'operatore del centro cottura, dopo l'ora concordata con il Comune, accede al software tramite internet e stampa l'elenco dei pasti ordinati.

Una delle stampe di Riepilogo pasti giornaliero prodotta dal software

Riepilogo giornaliero del 22-02-2010		Pagina 1		
Centro di cottura: CIBO BIO CIBO MIO				
	Normale	In bianco	Dieta	
FABRIZIO DE ANDRE' - ELEM. ADA NEGRI TURNO UNICO				
ALUNNO	5	0	4	
INSEGNANTE STATALE	0	0	1	
Totali	5	0	5	
Totali per dieta: (1)MUSULMANO:BONINI FILIPPO;(3)CELIACO:OLMO GIUSEPPE,ROBINIA MAGDA,TURRI PAOLO;(1)NO LATTICINI:SERVIDATI RENZO;				
FABRIZIO DE ANDRE' - ELEM. ADA NEGRI TURNO 2				
ALUNNO	4	2	5	
Totali	4	2	5	
Pasti in bianco: CASELANI FILIPPO,CASTAGNO ALESSANDRO				
Totali per dieta: (1)MUSULMANO:CASSANO ANTONIO;(1)CELIACO:PIERO PORRO;(2)NO LATTICINI:PIRRO SALVATORE,ROLLANDI MONICA;(1)DIETA IN BIANCO:BARBARO RICCARDO;				
TOTALI				
	9	2	10	

E' possibile inviare gli ordini dei pasti via fax al centro di Cottura incaricato e ai refettori direttamente dalla procedura senza doverle stampare fisicamente (servizio fax aggiuntivo).

Fase 4 - L' Addebito del Costo del Pasto

Con la conferma delle prenotazioni giornaliera, il sistema scala da ciascun conto tessera gli importi dei pasti consumati.

Nella Sezione *versamenti e consumi* si hanno i dettagli dei versamenti e consumi di un utente

SERVIZIO MENSA		
Ricariche Effettuate Da BETULLA FRANCESCA Dal 01-09-2009 Al 22-02-2010		
Data	Postazione di Pagamento	Importo
10-09-2009 ora: 15:48	0102 - TABACCHERIA DI CORSO ROMA	50,00
10-10-2009 ora: 16:45	0102 - TABACCHERIA DI CORSO ROMA	100,00
15-02-2010 ora: 12:30	0800 - AZZERAMENTO DEBITO PER PASSAGGIO A RUOLO	50,50
15-02-2010 ora: 12:42	0101 - TABACCHERIA ROSSI	34,00
TOTALE		243,50
Descrizione		Valore
DETTAGLIO CONSUMI DI ALCE FILIPPO DAL 01-09-2009 AL 22-02-2010		
COSTO (ATTUALE)		3,00
TOTALE PRESENZE RILEVATE E SCALATE		38
IMPORTO CONSUMATO (SCALATO) (38 x € 3,00)		114,00
SITUAZIONE FINALE AL 22-02-2010		
BALDO INIZIALE AL 01-09-2009 (0,00 - 95,50)		€ -95,50
TOTALE RICARICHE DAL 01-09-2009 AL 22-02-2010		€ 243,50
TOTALE CONSUMATO DAL 01-09-2009 AL 22-02-2010		€ 114,00
BALDO FINALE (-95,50 + 243,50 - 114,00)		€ 34,00

Da questa situazione è facile osservare che il genitore alla data del 01-01-09 aveva una disponibilità di €-95,50. Essendo il totale delle ricariche effettuate nel periodo selezionato di €243,50 e i consumi calcolati sulle presenze fatte dal figlio di 114,00 (38 presenze X il costo del pasto di 3,00) il saldo finale risulta di € 34,00.

Sempre in questa sezione di programma è possibile avere il dettaglio delle presenze registrate con il tipo pasto consumato dall'utente.

Dettaglio presenze

Filtri Ricerca
 DA DATA RILEVAZIONE 01-09-2009 A DATA RILEVAZIONE 22-02-2010
Rilevazioni A Carico Di ALCE FILIPPO Dal 01-09-2009 Al 22-02-2010
 ASSENZE 3
 PRESENZE RILEVATE 38
 PRESENZE SCALATE 38
 IMPORTO CONSUMATO (SCALATO) 114,00





Data	Stato	Pasto	Costo Pasto	Scalato
23-11-2009	Assente	NO LATTICINI	0,00	
20-11-2009	Assente	NO LATTICINI	0,00	
16-11-2009	Presente	NO LATTICINI	3,00	Si
05-11-2009	Assente	NO LATTICINI	0,00	
04-11-2009	Presente	NO LATTICINI	3,00	Si
03-11-2009	Presente	NO LATTICINI	3,00	Si
02-11-2009	Presente	NO LATTICINI	3,00	Si
19-10-2009	Presente	NO LATTICINI	3,00	Si
15-10-2009	Presente	NO LATTICINI	3,00	Si

Fase 5 - Controllo Situazione tessere

Il sistema consente di monitorare i saldi tessera di ciascun utente

Maschera di controllo Credito Tessera

Situazione Tessera
 Utenti Attivi in Data 22-02-2010 Stato Utenti Solo utenti attivi
 Servizio 3 - MENSA Art. PASTO GIORNALIERO
 CIRCOLO - Seleziona - SCUOLA - Seleziona - CLASSE - Seleziona -
 Modalità di Pagamento ☐ ADDEBITO ☐ BOLLETTINO ☐ POS
☐ RID
 Comprese Modalità di Pagamento inclusi
 Da Tessera A Tessera
 Da Codice Soggetto 13 A Codice Soggetto 13
 Da Cognome Nome
 A Cognome Nome
 Da Importo Residuo A Importo Residuo
 Utenti ☒ Con Tessera ☐ Senza Tessera Stampa Numero di Telefono ☐
 Controllo ☐ Negativi ☐ Positivi ☒ Nessun Controllo
 Ordinamento ☒ Alfabetico ☐ Codice Soggetto ☐ Livelli e Alfabetico (*Vale solo per utenti attivi)
 Reset Visualizza Stampa
 STAMPA AVVISI Modello AVVISO1 - INIZIO ANNO
 CHIUSURA ASSEGNAZIONI Data Chiusura RIAPERTURA ASSEGNAZIONI

Tessera	Utente	Livello	Linea Prezzo	Pagante	Data Inizio Data Fine	Versato Pagante Consumato Utenti Saldo Pagante	Funzioni
9803100012112	13 FARNIA ALESSIA	FABRIZIO DE ANDRE' ELEM. ADA NEGRI 2A	2 (€ 3,00)	24 CIPRESSO ANTONIO (POS)	01-01-2009 Attivo	113,50 113,50 0,00	   

Grazie al programma di Messaggistica integrato nella procedura è possibile fare azioni preventive di recupero del credito tramite l'invio di messaggi di ricarica tessera.

Invio SMS

Pagante: Cognome: Nome:

Modalità di Pagamento: ☐ ADDEBITO ☐ BOLLETTINO ☐ POS
☐ RID

Comprese Modalità di Pagamento: ☐ Inclusi

Paganti con Utenti: ☐ Attivi ☐ Comune Residenza: - Seleziona -

Controllo su Importo Residuo: minore di: 1.00 Soglia credito

Servizio: 3 - MENSA

CIRCOLO: FABRIZIO DE ANDRE SCUOLA: - Seleziona - CLASSE: - Seleziona -

Articolo: - Seleziona -

Linea: - Seleziona -

Ordinamento: ☒ Alfabetico ☐ Codice Pagante

Testo SMS: Servizi Scolastici- Gent.mo Utente, informiamo che da oggi è attiva la postazione di pagamento servizi

Escludi soggetti che hanno ricevuto un SMS dopo il:

NUMERO DI SMS ACQUISTATI: 50 NUMERO DI SMS INVIATI: 7 NUMERO DI SMS DISPONIBILI: 43

Paganti Selezionati 5

	Codice	Pagante Residenza	Dati Nascita	Codice Fiscale o P. IVA	Cellulare	Modalità di Pagamento	Servizi e Utenti	Saldo	NO SMS	Invia SMS
1.	39	ALIPRANDI GIACOMO VIA ROSSI, 45 LODI	01-01-1969 LODI (LO)	LPRGCM69A01E648N	335280850	POS	MENSA-PASTO GIORNALIERO- Linea: 4 ALIPRANDI FRANCESCO Tessera: 99031111111111	-3,00	<input type="checkbox"/>	
2.	7	CASELANI CARLO VIA. MONTALE, 3 CREMONA	12-12-1950 CREMONA (CR)	CSLCRL50T12D159M	335280850	RID	MENSA-PASTO GIORNALIERO- Linea: 2 CASELANI ANGELO Tessera: 11234 MENSA-PASTO GIORNALIERO- Linea: 2 CASELANI FILIPPO Tessera: 11234	-57,00	<input type="checkbox"/>	

Le comunicazioni fatte all'utente vengono archiviate e consultabili in "Versamenti e Consumi"

Versamenti e Consumi: sezione "Comunicazioni"

Scheda **Pagamenti** **Comunicazioni**

Da Data: 01-09-2009 A Data: 05-02-2010

Comunicazioni inviate a **CASELANI CARLO** dal 01-09-2009 al 05-02-2010

Sms	8	
Email	3	
Solleciti	4	

Visione SMS inviati

Sms inviati dal **01-06-2009** al **22-02-2010**
a **CASELANI CARLO**

N. Cellulare	Data Sms	Ora Sms	Testo
335280850	22-02-2010	14:25	Ref. Scolastica- Gent.mo, la informiamo che il suo credito è di E -57,00. La invitiamo a effettuare una ricarica il prima possibile. Grazie
335280850	04-01-2010	11:39	gentile cliente la informiamo che il suo credito tessera è di -4,00. Si prega di ricaricare il prima possibile
335280850	18-11-2009	15:13	Servizi Scolastici- Gent.mo Utente, la informiamo che da oggi è attiva la postazione di pagamento servizi presso il supermercato COOP di Via Rossi, 4 (PISA)
3298784544	23-06-2009	09:56	Gentile Famiglia, l'Ufficio Istruzione invita al pagamento di Euro 66,50 per i pasti consumati dal figlio RENZO a saldo dell'A.S. 08/2009. Grazie

Visione Mail inviate

E-mail inviate dal **01-09-2009** al **05-02-2010**
a **CASELANI CARLO**

E-Mail Destinatario	Data E-mail	Ora E-mail	Oggetto	Testo
renato.servidati@zucchetti.it	12-01-2010	11:47	prova	prova
renato.servidati@zucchetti.it	09-11-2009	17:53	Comunicazione	Gent.le Fam. \nil Vostro Sindaco vi augura un buon inizio d'anno scolastico e \nVi ricorda che da oggi è possibile comunicare in modo \ninterattivo con le istituzioni comunali attraverso il portale \nFacebook (www.facebook.com Utente: Comune di PISA)
renato.servidati@zucchetti.it	01-09-2009	12:02	comunicazione	Gent.le Fam. il Vostro Sindaco vi augura un buon inizio d'anno scolastico e Vi ricorda che da oggi è possibile comunicare in modo interattivo con le istituzioni comunali attraverso il portale Facebook (www.facebook.com Utente: Comune di PISA)

Chiudi

Fase 6 - Solleciti di pagamento

Con il programma solleciti è possibile inviare, in modo massivo, a tutti gli utenti con residuo tessera negativo un lettera di sollecito (Pdf) pre con riportato i dettagli del credito e dei consumi rilevati. I solleciti generati vengono archiviati in base al Servizio e alla data di spedizione.

Maschera di generazione solleciti

SOLLECITI RAGGRUPPATI PER PAGANTE	
Servizio	3 - MENSA Art. PASTO GIORNALIERO
CIRCOLO	FABRIZIO DE ANDRE' SCUOLA - Seleziona - CLASSE - Seleziona -
Utenti Attivi in Data	22-02-2010 Comprese Utenze non Attive alla Data <input type="checkbox"/> Raggruppa Utenze Si <input type="checkbox"/>
Pagante	<input type="text"/> Cognome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>
Modalità di Pagamento	<input type="checkbox"/> ADDEBITO <input type="checkbox"/> BOLLETTINO <input type="checkbox"/> POS <input type="checkbox"/> RID
Comprese Modalità di Pagamento	inclusi
Controllo su Importo Residuo	Tutti residui negativi
Debito Riferito nel Periodo dal	<input type="text"/> al <input type="text"/>
Escludi Paganti con Sollecito dopo il	<input type="text"/>
Solo Paganti Sollecitati il	<input type="checkbox"/> 20-11-2009 <input type="checkbox"/> 28-09-2009 <input type="checkbox"/> 23-09-2009 <input type="checkbox"/> 20-05-2009 <input type="checkbox"/> 14-05-2009
Data Generazione	22-02-2010
<input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Anteprima"/> <input type="button" value="Conferma"/>	

Maschera di gestione Solleciti

SOLLECITI RAGGRUPPATI PER PAGANTE									
Servizio	3 - MENSA								
CIRCOLO	- Seleziona -								
SCUOLA	- Seleziona -								
CLASSE	- Seleziona -								
Da Data Sollecito	A Data Sollecito								
Solleciti del <input type="checkbox"/> 20-11-2009 <input type="checkbox"/> 28-09-2009 <input type="checkbox"/> 23-09-2009 <input type="checkbox"/> 20-05-2009 <input type="checkbox"/> 14-05-2009									
Pagante	<input type="text"/> Cognome <input type="text"/> Nome <input type="text"/>								
Ordinamento	<input checked="" type="radio"/> Data Sollecito <input type="radio"/> Codice Pagante <input type="radio"/> Anagrafico Pagante								
<input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Visualizza"/>									
Pagante	Data Sollecito	Data Invio Sollecito	Data Notifica Sollecito	Utenti	Servizio	Articolo	Linea	Importo a Debito	Funzioni
55 - PEDERZOLI MASSIMO	14-05-2009	11-01-2010		CASTAGNO ALESSANDRO	3 - MENSA	PASTO GIORNALIERO	2 (€ 2,50)	22,50	<input checked="" type="checkbox"/>
7 - CASELANI CARLO	20-05-2009	22-09-2009		CASELANI ANGELO	3 - MENSA	PASTO GIORNALIERO	2 (€ 2,50)	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>
25 - CILIEGIO FAUSTA	20-05-2009	22-09-2009		SERVIDATI RENZO	3 - MENSA	PASTO GIORNALIERO	4 (€ 4,00)	7,00	<input checked="" type="checkbox"/>
4 - FERRI EMANUELE	20-05-2009	22-09-2009		BERTOLINI PIPPO	3 - MENSA	PASTO GIORNALIERO	2 (€ 2,50)	30,00	<input checked="" type="checkbox"/>
15 - GELSO FILIPPO	20-05-2009	22-09-2009		GELSO FILIPPO	3 - MENSA	PASTO GIORNALIERO	2 (€ 2,50)	32,50	<input checked="" type="checkbox"/>
14 - DUNO GIUSEPPE	20-05-2009	22-02-2010		DUNO GIUSEPPE	3 - MENSA	PASTO GIORNALIERO	4 (€ 4,00)	52,00	<input checked="" type="checkbox"/>
55 - PEDERZOLI MASSIMO	20-05-2009	22-09-2009		CASTAGNO ALESSANDRO	3 - MENSA	PASTO GIORNALIERO	2 (€ 2,50)	32,50	<input checked="" type="checkbox"/>
10 - PIPPO PIUTO	20-05-2009	22-09-2009		PIPPA PIUTO	3 - MENSA	PASTO GIORNALIERO	3 (€ 3,00)	39,00	<input checked="" type="checkbox"/>
43 - POLLO ARTURO	20-05-2009	22-09-2009		TURRI PAOLO	3 - MENSA	PASTO GIORNALIERO	4 (€ 4,00)	52,00	<input checked="" type="checkbox"/>

Una volta generati i solleciti si possono ricercare le posizioni debitorie per Livello (circolo, scuola, classe), per data e per pagante e stamparle in base al modello previsto.

SOLLECITI RAGGRUPPATI PER PAGANTE	
Modello Sollecito	MENSA PRE - MENSA PREPAGATO
<hr/>	
Servizio	3 - MENSA
Da Data Sollecito	<input type="text"/>
A Data Sollecito	<input type="text"/>
Solleciti del	<input type="checkbox"/> 20-11-2009 <input type="checkbox"/> 28-09-2009 <input type="checkbox"/> 23-09-2009 <input type="checkbox"/> 20-05-2009 <input type="checkbox"/> 14-05-2009
Stato Sollecito	<input checked="" type="radio"/> Tutti <input type="radio"/> Stampati <input type="radio"/> Non Stampati
Data Invio	22-02-2010
<div>Reset</div> <div>Stampa</div>	

Fase 7 - Iscrizione a Ruolo Coattivo

Una volta conclusa la fase di sollecito, la procedura permette l'esportazioni delle posizioni debitorie nel tracciato ministeriale 290 (TXT) per l'invio dei dati al concessionario incaricato al riscossione.

Con l'Iscrizione a Ruolo delle posizioni debitorie avvengono gli azzeramenti dei rispettivi debiti tessera.

1. 4 Cose da sapere

Il controllo del credito della Tessera

Per conoscere il credito della propria tessera il Genitore ha a disposizione le seguenti 3 modalità:

1) Postazioni di pagamento

Nelle postazioni di Pagamento è disponibile la stampa aggiornata sulla situazione della propria tessera.

2) Servizio SMS

Dalla procedura è possibile inviare a tutti gli utenti registrati messaggi di avvisi di ricarica tessera con riportato l'importo del credito tessera


3) Internet (Servizi On Line)

L'utente accede all'area dedicata direttamente dal sito del Comune tramite login e password personali e consulta i dati relativi alle ricariche effettuate e i pasti consumati (vedi sotto)

Accesso ai Servizi On Line

Il genitore accede ai servizi ON-LINE direttamente dal Portale del Comune tramite login e password personale.





Servizi On Line

Innovazione per la Pubblica Amministrazione Info Generali Info Servizio Logout Cambia Password Torna alla Home

SERVIDATI RENATO

Servizi A Domanda Individuale

Soggetto **CARLO CASELANI**
CODICE FISCALE **CSLCRL50T12D150M** **NATO A** **CREMONA (CR)** **IL** **12-12-1950**
RESIDENTE IN **VIA, MONTALE, 3** **CAP** **26100** **COMUNE** **CREMONA (CR)**

Scheda **Pagamenti** **Informazioni**

UTENTI COLLEGATI

CASELANI ANGELO (8)
CASELANI FILIPPO (63)

Utenti Attivi Collegati

Servizio	Articolo Prezzo	Data Inizio Data Fine	Utente	Dati Nascita	Divisione	Funzioni
MENSA	PASTO GIORNALIERO € 3,00	01-09-2009 ATTIVO	CASELANI FILIPPO Tessera: 9803100002338	01-01-2000 LODI (LO)	FABRIZIO DE ANDRE' ELEM.ADA NEGRI 1A	
TRASPORTO	ABB. TRASPORTO € 20,00	27-10-2009 ATTIVO	CASELANI FILIPPO Tessera: 9803100002338	01-01-2000 LODI (LO)	S.BERNARDO VIA ROSSI, 5	
POST SCUOLA	RETTA POST SCUOLA € 40,00	01-01-2009 ATTIVO	CASELANI FILIPPO Tessera: 9803100002338	01-01-2000 LODI (LO)	SEDE COMUNE 1	
ASILO NIDO	QTA. MENSILE € 750,00	02-03-2009 ATTIVO	CASELANI ANGELO Tessera: 9803100002338	07-01-1917 CREMONA (CR)	RODARI IL BRUCO LATTANTI	
	QUOTA GIORNALIERA € 5,00					

Scheda Pagamenti

Servizi A Domanda Individuale

Soggetto **CARLO CASELANI**

CODICE FISCALE **CSLCRL50T12D150M** NATO A **CREMONA (CR)** IL **12-12-1950**
 RESIDENTE IN **VIA, MONTALE, 3** CAP **26100** COMUNE **CREMONA (CR)**

Scheda **Pagamenti** **Informazioni**

UTENTI COLLEGATI
CASELANI ANGELO (8)
CASELANI FILIPPO (63)

Utenti Attivi Collegati

Servizio	Articolo Prezzo	Data Inizio Data Fine	Utente	Dati Nascita	Divisione	Funzioni
MENSA	PASTO GIORNALIERO € 3,00	01-09-2009 ATTIVO	CASELANI FILIPPO Tessera: 9803100002338	01-01-2000 LODI (LO)	FABRIZIO DE ANDRE' ELEM. ADA NEGRI 1A	
TRASPORTO	ABB. TRASPORTO	01-09-2009	CASELANI FILIPPO	01-01-2000	C. DEBARDI	

Tramite il “tasto” Rilevazioni è possibile visualizzare lo storico delle presenze/assenze attribuite all’utente.

Filtri Ricerca

DA DATA RILEVAZIONE A DATA RILEVAZIONE
 01-01-2010 22-02-2010

Rilevazioni A Carico Di CASELANI FILIPPO Dal 01-01-2010 Al 22-02-2010

ASSENZE **1**
 PRESENZE RILEVATE **7**
 PRESENZE SCALATE **6**
 IMPORTO CONSUMATO (SCALATO) **18,00**

Data	Stato	Pasto	Costo Pasto	Scalato
22-02-2010	Presente	PASTO IN BIANCO	3,00	No
28-01-2010	Presente	CELIACO	3,00	Si
18-01-2010	Assente	CELIACO	0,00	
15-01-2010	Presente	CELIACO	3,00	Si
14-01-2010	Presente	CELIACO	3,00	Si
13-01-2010	Presente	CELIACO	3,00	Si
12-01-2010	Presente	CELIACO	3,00	Si
11-01-2010	Presente	CELIACO	3,00	Si

Scheda Pagamenti

Visualizzare i versamenti fatti. Inoltre, se attivo il modulo Pagamenti on Line (modulo opzionale) è possibile effettuare ricariche con carta di credito grazie all’interfaccia con il circuito BANCA SELLA

SERVIZIO MENSA

Ricariche Effettuate Da CASELANI CARLO Dal 01-09-2009 Al 22-02-2010

Data	Postazione di Pagamento	Importo
01-09-2009 ora: 16:46	0102 - TABACCHERIA DI CORSO ROMA	200,00
01-11-2009 ora: 17:11	0101 - TABACCHERIA ROSSI	-80,00
01-11-2009 ora: 17:11	0101 - TABACCHERIA ROSSI	80,00
04-01-2010 ora: 12:20	0200 - CARICAMENTO BUONI CARTA	56,00
18-01-2010 ora: 10:30	0102 - TABACCHERIA DI CORSO ROMA	30,00
28-01-2010 ora: 12:14	0033 - RESTITUZIONE CREDITO	-10,00
15-02-2010 ora: 11:57	0102 - TABACCHERIA DI CORSO ROMA	-10,00
TOTALE		266,00

Ricarica

SERVIZIO MENSA

Ricariche Effettuate Da CASELANI CARLO Dal 01-09-2009 Al 22-02-2010

Data	Postazione di Pagamento	Importo
01-09-2009 ora: 16:46	0102 - TABACCHERIA DI CORSO ROMA	200,00
01-11-2009 ora: 17:11	0101 - TABACCHERIA ROSSI	-80,00
01-11-2009 ora: 17:11	0101 - TABACCHERIA ROSSI	80,00
04-01-2010 ora: 12:20	0200 - CARICAMENTO BUONI CARTA	56,00
18-01-2010 ora: 10:30	0102 - TABACCHERIA DI CORSO ROMA	30,00
28-01-2010 ora: 12:14	0033 - RESTITUZIONE CREDITO	-10,00
15-02-2010 ora: 11:57	0102 - TABACCHERIA DI CORSO ROMA	-10,00
TOTALE		266,00

Ricarica

Pagamento Bolletta On Line Servizi



Ricarica On Line - Servizio MENSA

€ di Euro

Intestato a: Comune di GORGONZOLA

Eseguito da: Cognome o Ragione Sociale
CASELANI
Indirizzo
VIA, MONTALE, 3
Codice Fiscale
CSLCRL50T12D150M

Nome
CARLO
Comune
CREMONA
CAP
26100

Esegui

Confermato l'importo da caricare, si attiva l'interfaccia Banca Sella per la transazione bancaria.

Se si perde la tessera si perde tutto il credito?

Assolutamente no! Sulla tessera non viene registrato nulla. Tutte le ricariche avvengono on line, quindi i versamenti registrati immediatamente in URBI.

Il genitore come fa ad accorgersi quando il suo credito sta per terminare?

- ✓ Se è attivo il servizio SMS lo si potrà avvisare attraverso l'invio di un SMS.
Si può inoltre impostare a programma, una soglia di credito limite oltre la quale è possibile inviare un avviso di ricarica ai soggetti con credito inferiore.
- ✓ Se possiede un PC collegato a internet potrà verificare il suo credito direttamente nell'area riservata dei servizi ON line
- ✓ altrimenti può verificare direttamente il suo credito alle postazioni di pagamento POS.

Come avviene la prenotazione del pasto per il bimbo che ha una dieta particolare?

Il Bimbo non deve fare nulla. Una volta associata la tipologia di pasto richiesta alla sua anagrafica, le prenotazioni giungeranno al centro cottura con il codice della dieta che deve rigorosamente osservare.

2. Trattamento dell'acqua potabile al punto d'uso (terminali di consumo) – Gestioni D ed E

La I.A. dovrà provvedere, nei tempi e nei modi concordati con la A.C., all'istallazione presso i terminali di consumo di impianti di trattamento dell'acqua potabile.

A tal fine gli uffici tecnici comunali dovranno predisporre allacci diretti alla tubazione proveniente dall'acquedotto.

Gli impianti devono avere lo scopo di eliminare le impurità dall'acqua potabile, dovute ad eventuali residui solidi sospesi, cloro libero e/o sottoprodotti della potabilizzazione (trialometani), restituendo un prodotto esente da odori e sapori caratteristici e sicuro dal punto di vista batteriologico.

Il progetto di impianto dovrà essere sottoposto alla valutazione tecnica di Acque S.p.a al fine di attestarne l'idoneità tecnico- funzionale nonché la congruità della spesa stimata per la fornitura, l'installazione e la manutenzione.

Una volta installati gli impianti, si procederà al collaudo da parte degli uffici tecnici della A.C. e di Acque S.p.A. Dell'esito positivo del collaudo verrà redatto apposito verbale; solo a far data dalla redazione del verbale di collaudo potrà essere erogata l'acqua depurata.

Saranno a carico dell'I.A. l'acquisto e la gestione di caraffe/bottiglie di vetro necessarie per tutti i terminali di consumo.

E' obbligo dell'I.A., nel corso del contratto, mantenere gli impianti in perfetta efficienza e in sicurezza, provvedendo ad interventi di manutenzione almeno annuale, o con maggiore frequenza nel caso fosse necessario.

Oltre agli interventi sopra indicati, la I.A. dovrà provvedere ad effettuare campionamenti dell'acqua trattata.

Per un periodo di tempo che permetta alla I.A. l'ammortamento della spesa sostenuta per l'impianto generale (comprensiva di fornitura, installazione, manutenzione e acquisto caraffe per i 5 anni) il prezzo del pasto non subirà variazioni. Successivamente, dal prezzo del singolo pasto verrà decurtato l'importo di € 0,05 o il maggior importo indicato in sede di gara nell'allegato 1.5 - Sez. D/E – Ristorazione – colonna 1 – “acqua”.