



## COMUNE DI PISA

<b>TIPO ATTO <i>DETERMINA CON IMPEGNO con FD</i></b>	
<b>N. atto DN-15 / 372</b>	<b>del 23/03/2012</b>
<b>Codice identificativo 792410</b>	

<b>PROPONENTE <i>Coordinatore lavori pubblici - Edilizia pubblica</i></b>
---

<b>OGGETTO</b>	<b>PPI/2011/162 - CUP: J 55 I 110002 10004 LAVORI DI COMPLETAMENTO POLO CULTURALE SAN MICHELE NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE. INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI ELABORATI GRAFICI IN AUTOCAD DEGLI ESECUTIVI RELATIVI AL PROGETTO DI COMPLETAMENTO.</b>
----------------	---

Istruttoria Procedimento	<b><i>CINI RICCARDO</i></b>
Posizione Organizzativa responsabile	
Dirigente della Direzione	<b><i>GRASSO ANTONIO</i></b>



## COMUNE DI PISA

Direzione 15 - Coordinatore Il.pp. Edilizia Pubblica

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**OGGETTO:** PPI/2011/162 - CUP: J 55 I 110002 10004 Lavori di completamento polo culturale San Michele nuova biblioteca comunale. Incarico professionale per la redazione di elaborati grafici in autocad degli esecutivi relativi al progetto di completamento.

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione del C.C. n.79 del 22.12.2010, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2011 ed i relativi allegati ai sensi di legge, tra cui il Programma Triennale delle Opere Pubbliche e l'Elenco annuale dei lavori;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.257 del 23.12.2010 immediatamente esecutiva, è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio 2011 con la quale i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dal regolamento dei contratti e dalla normativa vigente in materia di appalti;
- l'intervento in oggetto è regolarmente previsto nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche per gli anni 2011-2013 e nell'elenco annuale 2011 con il CUP finanziario J 55 I 110002 10004 ;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza all'adozione degli atti di gestione, compresi i provvedimenti che comportano impegno di spesa.
- con Decisione del Sindaco n. 16 del 13.05.2011 il sottoscritto veniva nominato Coordinatore dei Lavori Pubblici - Edilizia Pubblica - Direzione DN-15;
- il Comune di Pisa, ufficio Edilizia Pubblica, al fine di svolgere gli atti necessari al progetto esecutivo, ai sensi della sezione IV - progetto esecutivo, dall'art. 33 all'art. 43 del nuovo Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, approvato con D.P.R. n. 207 del 5/10/2010, per arrivare all'affidamento definitivo dei lavori entro il 31/05/2012, ha necessità di redigere i relativi elaborati grafici;
- in data 1°/03/2012 è stata inviata una comunicazione via e-mail a tutti i dipendenti interni dell'Amministrazione, per verificare la disponibilità per la redazione di detti elaborati grafici, come meglio specificato nella relazione del R.U.P. allegata al presente provvedimento;
- è tutto ciò premesso nella narrativa che precede, il sottoscritto

#### DIRIGENTE

PRESO ATTO che alla data di scadenza del 6.03.2012 sono pervenute richieste da parte di alcuni dipendenti, i quali richiedevano delle ulteriori spiegazioni e chiarimenti sul tipo di lavoro tecnico da eseguire, oltre alla quantificazione della retribuzione prevista dal compenso incentivante alla progettazione, ai sensi dell'art. 92, 3° comma, del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., secondo il regolamento sugli incentivi;

DATO ATTO che dopo tale invio, non è più pervenuta alcuna disponibilità ad eseguire l'incarico da parte del personale interno, compreso il personale ai quali è stata inviata l'ulteriore specifica tecnica alla mail del 1°

marzo 2012 e, pertanto, si è ritenuto necessario ricorrere a professionalità esterne mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 6, 3° comma, del vigente Regolamento dei Contratti per la redazione di elaborati grafici su autocad relativi all'area oggetto dell'intervento;

DATO ATTO che quest'ufficio ha proceduto a richiedere la disponibilità ad assumere il suddetto incarico ed il relativo preventivo di spesa, al professionista geom. Lorenzo Carmignani, residente in Pisa via P. Galluppi, 7 - tecnico idoneo allo svolgimento del compito previsto;

VISTA la relazione del Responsabile dei Lavori R.U.P. geom. Riccardo Cini allegata al presente provvedimento;

VISTO il preventivo di notula del 19/03/2012 prodotto dal predetto professionista, per il "Completamento del polo culturale San Michele - nuova biblioteca comunale" redazione di elaborati grafici in autocad degli esecutivi, che ammonta complessivamente a €. 2.000,00 (euro duemila/00) incluso prestazione e contributo, senza applicazione dell'I.V.A. ai sensi dell'art. 1, comma 100, Legge n. 244/2007;

PRESO ATTO CHE il professionista, con dichiarazione resa contestualmente al preventivo di notula ha attestato di non essere incorso in alcuna delle cause che determinano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione e di essere in regola con i contributi previdenziali;

RITENUTO congruo il compenso professionale offerto tenuto conto della prestazione in oggetto;

PRESO ATTO CHE detto incarico ha il seguente codice CIG Z290440469, mentre l'intervento rientra nell'ambito del CUP finanziario J55I11000210004;

VISTI:

- lo schema di contratto appositamente predisposto per l'incarico professionale in oggetto, allegato al presente provvedimento;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, testo unico delle norme sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs. n. 163/2006 "Codice degli appalti" e ss.mm.ii.;
- il vigente regolamento dei Contratti del Comune di Pisa, approvato con Delibera di C.C. n. 28 del 3.04.2003, e il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi approvato con Delibera di C.C. n. 62 del 29.07.2008, in particolare l'art. 5 "Forniture e servizi acquisibili in economia", 1° comma, lett. b) e l'art. 6 "Sistemi di affidamento mediante cottimo fiduciario", 3° comma, in base ai quali è possibile prescindere dalla richiesta di una pluralità di preventivi per l'affidamento di servizi e prestazioni professionali d'importo inferiore a cinquemila euro;

DATO ATTO:

- che il presente affidamento è effettuato nel rispetto della legge, nonché del Regolamento del Comune di Pisa per la disciplina delle acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi, compreso il divieto di suddivisione artificiosa del servizio;
- che il presente incarico sarà pubblicato, a cura del RUP di questa Direzione, secondo le previsioni di legge, nonché sulla Rete Civica comunale e che il relativo contratto sarà concluso e, comunque, diverrà efficace solo dalla data di pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, a norma dell'art. 3, comma 18, della L. 244/2007;
- che copia documentale cartacea della pubblicazione sulla Rete Civica, secondo le modalità previste dalla suddetta circolare n. 10419 del 10.03.2008 sarà allegata, a cura di questa Direzione, all'atto di liquidazione del compenso;

ATTESTATO CHE:

- l'incarico rientra nella fattispecie di cui all'art. 90, commi 6 e 7 del D.Lgs. 163/2006;

- l'affidamento dell'incarico avviene avendo preventivamente verificato che sussistono i presupposti di cui all'art. 90, c. 6, del D.Lgs. 163/2006;

- la presente determinazione, avendo per oggetto l'affidamento di un incarico di cui all'art. 90 del D.Lgs. 163/2006, non rientra nella programmazione di cui all'art. 3, comma 55, della legge 244/2007 e successive modifiche, così come precisato dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Toscana, con propria deliberazione n. 198 del 22.07.2009;

ACCERTATO che, sulla base delle valutazioni previsionali effettuabili, il programma dei pagamenti di cui alla presente determinazione risulta compatibile con quanto previsto dall'art. 9, comma 1, lett. a2) del D.L. 78/2009, per quanto applicabile agli enti locali;

PRESO ATTO che la spesa complessiva di €. 2.000,00 (duemila/00 euro) può essere sub-impegnata al Tit. 2, Funz. 05, Serv. 01, Interv. 01, Cap. 25104 "Realizzazione e manutenzione straordinaria biblioteche" del Bilancio 2011, di cui alla determinazione DN-15 / 1503 del 15.12.2011 esecutiva, alla voce spese per accertamenti ecc., punto 5 del Q.T.E. generale

### DETERMINA

- di affidare al professionista geom. Lorenzo Carmignani residente in Pisa via P. Galluppi, 7 (codice fiscale CRMLNZ89R05G702R - partita IVA 02037390503), l'incarico professionale per la redazione di elaborati grafici in Autocad degli esecutivi relativi al progetto di completamento polo culturale San Michele degli Scalzi - nuova biblioteca, per l'importo complessivo di €. 2.000,00 (euro duemila/00 prestazione e contributo, senza applicazione dell'I.V.A. ai sensi dell'art. 1, comma 100, Legge n. 244/2007;

- di dare atto che la forma contrattuale è quella della scrittura privata secondo lo schema allegato al presente atto, quale allegato A);

- di prendere atto che il CUP finanziario è J55I11000210004, mentre il CIG corrispondente è Z290440469;

- di sub-impegnare nell'ambito dell'impegno n. 2627/2011 la somma complessiva di €. 2.000,00 al Tit. 2, Funz. 05, Serv. 01, Interv. 01, Cap. 25104 "Realizzazione e manutenzione straordinaria biblioteche" del Bilancio 2011 a favore del professionista geom. Lorenzo Carmignani (codice fiscale CRMLNZ89R05G702R - partita IVA 02037390503);

- di confermare il finanziamento della spesa di €. 2.000,00 mediante avanzo di Amministrazione non vincolato;

- di provvedere al pagamento del compenso professionale mediante adozione di apposito atto di liquidazione della relativa fattura, secondo le modalità di cui all'art. 6 dello schema di convenzione;

- di dare atto che la proposta di notula, le dichiarazioni di regolarità contributiva, idoneità morale e professionale e la dichiarazione sulla privacy, sono agli atti d'ufficio;

IL DIRIGENTE  
(Ing. Antonio Grasso)

#### Allegati:

Schema di contratto (All.A)



COMUNE DI PISA  
Edilizia Pubblica

Pisa, 22 marzo 2012

## RELAZIONE

Responsabile dei Lavori - R.U.P.

Con determinazione dirigenziale DN-15 / 1503 del 15.12.2011 esecutiva, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di completamento polo culturale San Michele - nuova biblioteca comunale, per un importo complessivo di €. 355.000,00 di cui €. 300.000,00 per opere a base d'appalto ed €. 55.000,00 per somme a disposizione, rinviando a successiva determinazione dirigenziale a contrarre, ai sensi dell'art. 11, del D.Lgs. 163/06 e successive modifiche, le modalità di procedura di gara d'appalto.

Al fine di svolgere tutti gli atti necessari, ai sensi della sezione IV - progetto esecutivo, dall'art. 33 all'art. 43 del nuovo Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, approvato con D.P.R. n. 207 del 5/10/2010, per arrivare alla predisposizione dei bandi di gara e suoi documenti tecnici-amministrativi in tempi brevi ed immediati, ha necessità di redigere ed elaborare su supporto magnetico ed in CAD tutti i grafici progettuali.

In data 1° marzo 2012 è stata inviata una e-mail a tutti i dipendenti interni dell'Amministrazione Comunale, nella quale si chiedeva la disponibilità per la redazione di elaborati grafici progettuali, indicandovi anche la sua scadenza di ricezione fissata nel giorno 6 marzo 2012.

Alla data di scadenza del 6.03.2012 sono pervenute richieste da parte di alcuni dipendenti, i quali richiedevano delle ulteriori spiegazioni sul da farsi, oltre alla quantificazione della remunerazione prevista dal compenso incentivante alla progettazione, ai sensi dell'art. 92, 3° comma, del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., secondo il regolamento sugli incentivi.

Dopo tale invio, non è più pervenuta alcuna disponibilità ad eseguire l'incarico da parte del personale interno, compreso il personale al quale è stata inviata l'ulteriore specifica tecnica alla mail del 1° marzo 2012 e, pertanto, si è ritenuto necessario ricorrere a professionalità esterne.

Sulla base di quanto sopra, questo ufficio ha proceduto, quindi, a richiedere la disponibilità ad assumere il suddetto incarico ed il relativo preventivo di spesa, al professionista geom. Lorenzo Carmignani residente in Pisa via P. Galluppi, 7 (codice fiscale CRMLNZ89R056702R - partita IVA 02037390503) tecnico idoneo allo svolgimento del compito di redazione degli elaborati grafici in Autocad degli esecutivi, relativi al progetto di completamento polo culturale San Michele degli Scalzi - nuova biblioteca.

Il preventivo di notula presentato dal professionista in data 09/09/2011 per il "progetto di completamento del polo culturale San Michele" mediante redazione di elaborati grafici in Autocad degli esecutivi, e depositato agli atti d'ufficio, viene ritenuto congruo per l'importo complessivo €. 2.000,00 incluso compenso e contributo, senza applicazione dell'I.V.A. ai sensi dell'art. 1, comma 100, Legge n. 244/2007, IVA esclusa, in quanto in regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e per i lavoratori in mobilità, ex art. 27, comma 1 e 2, D.L. n. 98/2011.

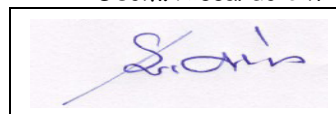
Il professionista geom. Lorenzo Carmignani con dichiarazione resa contestualmente al preventivo di notula ha attestato di non essere incorso in alcuna delle cause che determinano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione e di essere in regola con i contributi previdenziali.

Si ritiene pertanto di affidare tale incarico, mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 6 comma 3 del vigente Regolamento dei Contratti per la redazione di elaborati grafici su Autocad relativi al

completamento del polo culturale San Michele, al professionista geom. Lorenzo Carmignani residente in Pisa via P. Galluppi, 7 per un importo complessivo di € 2.000,00 (euro duemila/00).

IL RESPONSABILE DEI LAVORI - R.U.P.

Geom. Riccardo Cini



## All. A)

Contratto tra il Comune di Pisa e Professionista esterno

**OGGETTO:** Affidamento incarico professionale geom. NOME COGNOME per la redazione di elaborati grafici ed esecutivi su Autocad relativi al completamento polo culturale San Michele - nuova biblioteca comunale

### SCRITTURA PRIVATA

L'anno 2012 (duemiladodici) e questo di \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) del mese di \_\_\_\_\_ in Pisa, nella sede Municipale,

TRA

Il Comune di Pisa (partita IVA 00341620508) con sede in Piazza XX Settembre n°1 - 56125 Pisa, legalmente rappresentato dall'Ing. Antonio Grasso, Coordinatore Lavori Pubblici - Edilizia Pubblica, domiciliato per la carica presso la casa comunale

E

Il Professionista geom. Lorenzo Carmignani nato a Pisa il 5 ottobre 1989 ed ivi residente in via P. Gallupi, 7 codice fiscale CRMLNZ89R05G702R e partita IVA 02037390503, di seguito denominato "Professionista";

### PREMESSO

- che il Comune di Pisa, al fine di svolgere gli atti necessari al progetto esecutivo per indire una gara d'appalto e per arrivare all'affidamento definitivo dei lavori entro il 31/05/2012, ha necessità di redigere i relativi elaborati grafici;
- che per la redazione di elaborati grafici esecutivi su Autocad relativi ai lavori di completamento polo culturale San Michele - nuova biblioteca comunale, è stato individuato il professionista sopra identificato;
- che si è stabilito di addivenire ad oggi alla stipula del presente contratto, approvato con determinazione dirigenziale DN-15 / \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_; che, in copia autentica, si unisce al presente atto quale allegato contrassegnato dalla lettera A), per farne sua parte integrante e sostanziale

### TUTTO CIÒ PREMESSO

i componenti, come sopra costituiti, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

#### Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune di Pisa come sopra legalmente rappresentato, affida al professionista che accetta, l'incarico relativo in riferimento all'intervento in oggetto.

#### Art. 2 - Prestazioni professionali

1. Il professionista assume l'incarico per la redazione di elaborati grafici ed esecutivi su Autocad relativi al progetto di completamento polo culturale San Michele - nuova biblioteca. consistenti nelle seguenti tavole:

Aree di intervento: Via San Michele degli Scalzi - polo culturale nuova biblioteca comunale:

- Planimetrie Stato Attuale (scala 1/500);
- Planimetrie di Progetto (scala 1/500);
- Progetto con relativa pianta di riferimento (piante sezioni scala 1/100-1/50);
- Particolari costruttivi di Progetto (scala 1/50-1/20-1/5).

2. Il Professionista dovrà comunque osservare tutte le norme di legge in materia di sicurezza per quanto connesso allo svolgimento del presente incarico.

#### Art. 3 - Direttive

Il Professionista dovrà costantemente attenersi alle direttive del Committente. Sarà tenuto a seguire le disposizioni impartite dal Responsabile del Procedimento, il quale controllerà che le attività previste dal presente atto e concordate successivamente siano eseguite nei tempi e nei modi prescritti.

Eventuali inadempimenti od irregolarità nell'esecuzione del servizio saranno segnalate tempestivamente da parte del responsabile del procedimento, anche via fax o e-mail, all'affidatario, il quale dovrà provvedere tempestivamente, comunque nei termini assegnati, all'eliminazione del disservizio.

#### Art. 4 - Tempi di consegna e modalità di svolgimento

Tutta la documentazione deve essere presentata in due copie cartacee e su supporto magnetico (CD - DVD) compatibili con i sistemi informativi in uso presso l'Amministrazione comunale.

#### Art. 5 - Compensi professionali

Il compenso professionale è determinato e concordato nella misura di € 2.000,00 per la prestazione e contributi.

#### Art. 6 - Pagamento dei compensi

Il corrispettivo stabilito verrà corrisposto al Professionista in un'unica soluzione entro 60 gg dalla data di ricevimento della fattura intestata al Comune di Pisa, - Piazza XX Settembre, 1 - 56125 Pisa, in ogni caso previa verifica della congruità da parte dell'Amministrazione Comunale del servizio prestato con quanto richiesto e alla verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa da parte dell'affidatario.

#### Art. 7 - Inadempimenti contrattuali

1. Nel caso in cui il Professionista non consegni gli elaborati nei termini indicati nel precedente art. 4, verrà applicata una penale nella misura del 2% (due per cento) dell'onorario per ogni giorno di ritardo. Resta salva la risarcibilità del danno ulteriore ai sensi dell'art.1382 c.c.

2. Nel caso in cui il ritardo superi la durata di 10 giorni, il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art.1456 del c.c., salvo in ogni caso il risarcimento del danno ai termini dell'art.1453 c.c.<sup>1</sup>

3. Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale, in base al proprio regolamento di contabilità, non rispetti i termini dei pagamenti di cui al precedente art.6, al Professionista saranno riconosciuti, sulle somme non pagate, gli interessi legali decorrenti dalle previste scadenze, nella misura del 5% (cinque per cento) in ragione d'anno o nella diversa misura determinata ai sensi dell'art.1284 c.c.

#### Art. 8 - Recesso e sospensione

1. A prescindere dalle ipotesi di risoluzione del contratto per inadempimento, di cui all'articolo precedente, è facoltà del Comune recedere dal rapporto contrattuale, motivandone le ragioni e pagando all'affidatario il compenso dovuto per il servizio prestato fino al momento del recesso medesimo.

2. Il Comune ha altresì facoltà di disporre la sospensione temporanea dello svolgimento del servizio, senza che l'affidatario abbia diritto ad alcun indennizzo.

3. Il Professionista può recedere dal contratto solo per giusta causa ed in modo da evitare pregiudizio per l'Amministrazione Comunale. In tal caso egli ha diritto al rimborso delle spese fatte ed al compenso per l'opera svolta da determinare con riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'Amministrazione.

#### Art. 9 - Proprietà degli elaborati

---

<sup>1</sup> Il contenuto è a discrezione del RUP: altra impostazione, più diretta, può essere: "Per ogni giorno di ritardo in ordine al termine di consegna degli elaborati previsto all'art.4 , nonché in ordine ai termini assegnati per l'eliminazione di eventuali inadempimenti od irregolarità nell'esecuzione dell'incarico segnalate dal parte del responsabile del procedimento con le modalità come previsto all'art.2 sarà applicata una penale di 200,00 euro . Dopo la terza penale applicata il Comune si riserva comunque la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa comunicazione scritta, salvo il risarcimento del danno.



I piani, i progetti, gli studi e, comunque, tutta la documentazione relativa al presente incarico rimarranno proprietà esclusiva del Comune di Pisa.

**Art. 10 - Cessione del contratto**

E' fatto divieto al Professionista pena la decadenza del contratto, salvo espressa autorizzazione dell'Amministrazione ai sensi dell'art.1406 c.c., di cedere il contratto o di attribuire in qualunque forma a terzi per la prestazione professionale in oggetto.

**Art. 11 - Elezione del domicilio**

Ad ogni effetto del presente contratto il Professionista elegge domicilio presso il Comune di Pisa, Piazza XX Settembre, 1 - 56125 Pisa.

**Art.12 - Spese contrattuali ed oneri fiscali**

1. Tutte le spese del presente contratto, presenti, conseguenti, future o comunque connesse sono a completo carico del Professionista.
2. Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso dalla parte che vi abbia interesse, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n°131.

**Art. 13 - Norme conclusive**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia alle vigenti disposizioni in materia.

**Art. 14 - Foro Competente**

Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Pisa.

Per il Comune di Pisa:

Il Coordinatore Lavori Pubblici - Edilizia Pubblica

Ing. Antonio Grasso

Il Professionista

Geom. Lorenzo Carmignani

Il sottoscritto al geom. Lorenzo Carmignani nato a Pisa il 5 ottobre 1989 ed ivi residente in via P. Gallupi, 7 codice fiscale CRMLNZ89R05G702R e partita IVA 02037390503 nella sua qualità di Libero Professionista, dichiara sotto la sua responsabilità di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutti i patti e condizioni previste nel presente contratto e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile, le clausole contenute negli artt. 3, 1° e 2° comma, 6, 7, 8, 9 e 10 del presente contratto, rispettivamente relativi a "direttive", "pagamento dei compensi", "inadempimenti contrattuali", "recesso e sospensioni", "proprietà degli elaborati", "cessione del contratto".

Il Professionista

Geom. Lorenzo Carmignani