

**Procedura aperta l'affidamento in gestione degli impianti sportivi di proprietà del
Comune di Pisa: Pista skate Cisanello (Via de Ruggiero).**

Il Comune di Pisa intende affidare la concessione dell'impianto sportivo come individuato e meglio specificato nel presente bando e relativi allegati e alle condizioni stabilite nel presente avviso e nello schema di convenzione.

In considerazione di ciò, i soggetti interessati devono formulare la propria offerta, alle condizioni, termini e modalità descritti nel presente bando.

Articolo 1 - Norme di riferimento

La presente procedura riguarda l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo in oggetto come regolato dalle disposizioni contenute nel presente avviso di gara e relativi allegati, dallo schema di contratto e dalla legge regionale Toscana 27 febbraio 2015 n. 21 e dal Regolamento comunale per la gestione degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 3.4.2014. L'impianto deve essere utilizzato secondo le indicazioni e prescrizioni del presente avviso e dello schema di contratto e nel rispetto delle norme in materia.

Articolo 2 – Concedente

Il concedente è il Comune di Pisa - Direzione 14 "Patrimonio, Sport, Prevenzione, Datore di lavoro, Sport" con sede in Pisa, Via Atleti Azzurri Pisani, - Telefono 050 526809 - Indirizzo mail: s.baldelli@comune.pisa.it - Posta certificata: comune.pisa@postacert.toscana.it

L'affidamento viene altresì effettuato allo scopo di:

1. favorire la diffusione e la pratica dell'attività sportiva in genere nonché dell'attività ludico-motoria quale momento imprescindibile per lo sviluppo della persona e per l'affermazione della cultura del benessere e della qualità della vita
2. garantire una gestione sociale dell'impianto con massima apertura alle esigenze dell'utenza
3. assicurare la massima integrazione potenziale tra i soggetti che operano nel sistema sportivo locale ed il quadro delle strutture a supporto dello stesso sistema

Articolo 3 – Oggetto e finalità della concessione

Il presente avviso concerne la procedura di selezione avente ad oggetto la concessione del seguente impianto sportivo, contrassegnato con la denominazione del codice identificativo del patrimonio:

Id patrimonio	IMPIANTO	Ubicazione
37549	Pista Skate - Cisanello	Via de Ruggiero

L'impianto sportivo è individuato nelle relazione tecnica, nella quale è descritto anche lo stato di conservazione, e si allega al presente avviso per farne sua parte integrante e sostanziale.

Gli impianti sportivi sono seguiti per la parte tecnica dal personale del Comune di Pisa che deve essere contattato anche per i sopralluoghi necessari propedeutici alla partecipazione alla gara in oggetto:

Tecnico referente	Numero di telefono e riferimenti
Maurizio Ierardi	Cell. 340/2608798 Mail m.ierardi@comune.pisa.it
Sandro Costa	Cell. 340/2607064 Mail s.costa@comune.pisa.it

Articolo 4 - Durata della concessione

La durata della concessione è stabilita in 5 anni, decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto. La durata di 5 anni è stabilita in applicazione dell'art. 11 comma 2 del Regolamento Generale per la gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 3.4.2014.

Articolo 5 – Canone di concessione

Non è previsto il pagamento di un canone annuo all'amministrazione per l'impianto oggetto di gara (delibera di giunta comunale n. 59 del 30/03/2017).

Articolo 6– Obblighi del Concessionario

Il concessionario deve occuparsi della vigilanza dell'area oggetto di concessione, della manutenzione ordinaria dell'impianto e della pulizia del verde all'interno del perimetro della struttura, nonché al pagamento delle utenze che afferiscono all'impianto stesso tramite l'intestazione diretta delle utenze. Si obbliga alla realizzazione degli investimenti e delle migliorie presentate in sede di gara.

La manutenzione ordinaria: gli interventi di manutenzione ordinaria sono quelli che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti, anche con l'impiego di materiali diversi, purché i predetti materiali risultino compatibili con le norme e i regolamenti comunali vigenti.

Procedura per l'esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria: L'esecuzione delle opere avviene sotto la personale responsabilità del proprietario o di chi ha titolo alla loro esecuzione sia per quanto riguarda il rispetto delle disposizioni del regolamento edilizio nonché delle disposizioni che disciplinano la materia sotto profili specifici quali quelli igienico sanitario e di prevenzione incendi e di sicurezza. Per ogni intervento, deve essere data preventiva comunicazione scritta al personale tecnico del Comune di Pisa sopra indicato prima della loro esecuzione, con la descrizione delle opere da eseguire, dei materiali da impiegare e dei colori; il Comune si riserva di valutare l'intervento e comunicare eventuali prescrizioni entro 15 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione. Le opere potranno esser eseguite solo dopo il nulla osta del Comune.

Qualora le opere di manutenzione ordinaria siano previste nell'ambito di altro tipo di intervento, seguono le procedure autorizzative dell'intervento principale cui si accompagnano.

Articolo 7 - Garanzie

Il concessionario dovrà presentare:

1. una fideiussione pari all'importo degli investimenti offerti, come risultanti dal computo metrico estimativo;
2. una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) con effetto dalla data di decorrenza della convenzione con il seguente massimale unico di garanzia per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00.

Articolo 8 - Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Ai sensi dell'art. 14 della legge regionale 27 febbraio 2015 n° 21 e dell'art. 7 del regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n° 11 del 3.4.2014, sono ammessi a partecipare alla presente procedura i seguenti soggetti:

- Associazioni e Società Sportive dilettantistiche che risultino affiliate alle Federazioni Sportive e/o Enti di Promozione Sportiva e/o Discipline sportive associate. Tutti i partecipanti devono essere affiliati al Coni. I soggetti sopra indicati possono partecipare singolarmente o in raggruppamento.

Ciascun soggetto deve:

- essere regolarmente registrato all'Agenzia delle Entrate
- non avere alcuna posizione debitoria nei confronti dell'Ente in relazione a precedenti concessioni e relativi canoni;

Non è, altresì, ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001.

Articolo 9 – requisiti per partecipare alla gara

I requisiti richiesti per partecipare alla presente selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda stabilita nel presente avviso dal soggetto singolo o da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento e permanere fino alla stipula della convenzione e per tutta la durata del contratto.

L'amministrazione comunale esclude dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Nella documentazione di ammissione da presentare nella busta A deve essere inserita anche la dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti temporanei che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, espressamente indicato con la stessa dichiarazione e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto

proprio e dei mandanti. L'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti temporanei.

La domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva da presentare nella busta A e l'offerta tecnica devono essere sottoscritte, sempre a pena di esclusione dalla gara, da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti temporanei.

Nel caso di raggruppamenti già costituiti il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza deve essere allegato, in originale o copia conforme, da parte della mandataria/capogruppo, alla documentazione necessaria per l'ammissione alla gara.

I R.T.C. sono tenuti a dichiarare espressamente, con dichiarazione da presentare all'interno della busta A, le rispettive percentuali, ovvero parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti riuniti. In ogni caso la mandataria dovrà assumere la quota maggioritaria del servizio. Le dichiarazioni richieste per la presente gara, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di ordine generale devono essere prodotte da ciascuno dei soggetti che costituiranno (o che già costituiscono) i R.T.C.

Il possesso dei requisiti viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000 utilizzando la modulistica allegata al presente avviso per formarne sua parte integrante e sostanziale.

Articolo 10 - Criteri di valutazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata secondo i criteri di seguito indicati:

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------|
| 1. progetto gestionale | punteggio massimo 70 |
| 2. investimenti e migliorie | punteggio massimo 30 |

La concessione verrà aggiudicata in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo. A parità di punteggio, il servizio è aggiudicato mediante sorteggio. *Si procede all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida*, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'offerta verrà dichiarata valida anche se non vengono presentati progetti di investimento o migliorie.

La Commissione, che verrà nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle offerte, valuterà le stesse sulla base dei criteri della tabella allegata.

Articolo 11 – Modalità e termini di presentazione della domanda e dell'offerta

I soggetti interessati a partecipare alla presente gara devono far pervenire tassativamente entro il termine perentorio delle ore 12,30 del giorno **31 luglio 2017**, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pisa, posto in Lungarno Galilei, 42, Pisa, un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, e sigillato, riportante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "Gara per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo – Pista di Skate - Cisanello".

Il Comune di Pisa non si riterrà responsabile nel caso in cui si verificassero ritardi nella ricezione della domanda dovuti a motivi ad esso non imputabili e/o dipendenti da caso fortuito o forza

maggiore; le domande pervenute oltre il termine, anche se spedite in precedenza, saranno considerate irricevibili.

Nel plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato devono essere poste, a pena di esclusione, 2 buste, con le modalità e i contenuti sotto indicati:

1. una contraddistinta con la lettera A,
2. una contraddistinta con la lettera B

La **Busta contraddistinta con la lettera A**, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura: **“Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa ai fini dell’ammissione”** contenente domanda di partecipazione alla gara debitamente datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

La domanda deve essere redatta in conformità del modulo allegato al presente avviso e contenere le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.

La domanda deve esplicitare le seguenti dichiarazioni:

- a. di possedere i requisiti di cui all'art. 8 del presente avviso;
- b. di conoscere il Regolamento Generale per la gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 11 del 3.4.2014;
- c. di aver preso esatta cognizione della natura della procedura selettiva e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'affidamento;
- d. di rispettare tutte le norme in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro contenute nel Dlgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- e. di autorizzare il Comune, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 196/03, al trattamento dei dati, compresa la comunicazione a terzi, per finalità e scopi annessi, connessi e conseguenti esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso di gara e in caso di aggiudicazione, alla conseguente gestione degli impianti;
- f. di avere perfetta conoscenza dello stato dell'impianto;
- g. di avere preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito nel presente avviso e nello schema di convenzione.

Alla dichiarazione devono essere allegati:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, espressamente indicato con la stessa dichiarazione e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) copia dell'atto costitutivo e statuto dell'associazione;

- c) fotocopia di un documento valido di identità del rappresentante legale che sottoscrive le dichiarazioni (in caso di partecipazione in RTC, copia del documento di tutti i legali rappresentanti);
- d) eventuale procura speciale, originale o in copia autentica, qualora la documentazione di gara non sia firmata dal legale rappresentante;

I soggetti che si presentano in forma associata non possono presentarsi quali associazioni singole o facenti parte di altro raggruppamento.

La **Busta contraddistinta con la lettera B** chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura **“Offerta tecnica”** contenente quanto previsto nella tabella allegata per i criteri.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente e, in caso di partecipazione in RTC non ancora costituiti, deve essere firmata da tutti i soggetti che lo compongono e deve indicare se il progetto viene presentato da un Raggruppamento Temporaneo (costituito o da costituire) devono essere indicate chiaramente le attività/prestazioni (in forma descrittiva o misura percentuale) che saranno eseguite da ogni componente il gruppo.

In caso di partecipazione in RT di concorrenti non ancora costituiti, il progetto deve essere firmato da tutti i soggetti che lo compongono.

Gli elementi forniti per l'ammissione contenuti nella busta A saranno oggetto di valutazione ai soli fini dell'ammissibilità, mentre ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio saranno valutati solo gli elementi forniti nella busta B.

Articolo 12 - Procedura di aggiudicazione

Il giorno 01 agosto 2017 alle ore 10:00 in seduta pubblica, presso il Comune di Pisa – Campo Scuola Cino Cini, Cia Atleti Azzurri Pisani, 1, il Presidente della Commissione giudicatrice, nominata ai sensi del vigente Regolamento generale per la gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 3.4.2014, darà corso all'espletamento della procedura di aggiudicazione. Alla seduta sono ammessi a partecipare i Presidenti e/o legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di delega scritta.

La procedura si articolerà nelle seguenti diverse fasi:

1^ fase in seduta pubblica: nel giorno ed ora stabiliti la Commissione di gara, nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle offerte, procede all'apertura dei plichi, alla verifica del loro contenuto, all'apertura della busta “A”, all'esame della documentazione in essa contenuta, alla valutazione della sussistenza dei requisiti di ammissibilità richiesti e, fatto salvo quanto previsto all'art. 11 del presente bando, provvede alle conseguenti ammissioni od esclusioni. Una volta stabilita l'ammissibilità dei concorrenti, si procederà all'apertura delle offerte tecniche dei soggetti ammessi per il riscontro del relativo contenuto.

2^ fase in seduta riservata: la Commissione di gara valuterà poi in seduta riservata, l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi alla gara e, sulla base dei criteri di valutazione, attribuirà i punteggi. Successivamente si procederà al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, redigendo infine la graduatoria finale per ciascun lotto.

3^ fase in seduta pubblica: in seduta pubblica verrà data comunicazione della graduatoria finale di ciascun lotto. L'aggiudicazione deve intendersi provvisoria; l'Amministrazione comunale procederà alla verifica dei requisiti.

Ove l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti dichiarati, a seguito delle verifiche di rito, l'Amministrazione procederà alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione provvisoriamente dichiarata e alla conseguente, eventuale nuova aggiudicazione. L'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione che verrà richiesta dall'Amministrazione Comunale entro il termine da questa assegnato e sottoscrivere il contratto nei termini dalla stessa stabiliti, pena la revoca dell'aggiudicazione. La stipula della convenzione con il soggetto aggiudicatario è comunque subordinata all'acquisizione, da parte dell'Amministrazione Comunale, della documentazione necessaria e delle certificazioni dovute.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Per tutto quanto non espressamente previsto, si rinvia alle vigenti norme del Regolamento generale per la gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 3.4.2014.

Articolo 13 – offerte vincolanti

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla gara, accettano esplicitamente ed incondizionatamente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dal presente avviso e dallo schema di contratto, nessuna esclusa. L'offerta vincola il concorrente fin dal momento della sua presentazione, non vincola, invece, l'Amministrazione all'aggiudicazione della concessione, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione concedente si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'Amministrazione rimane, pertanto, impegnata solo con la stipula del contratto. L'Amministrazione ha, in ogni caso, la facoltà di annullare o revocare la gara e non procedere alla stipula del contratto, senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa o diritto di sorta.

Articolo 14 – Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione di gara possono essere richiesti all'Amministrazione esclusivamente per iscritto, anche a mezzo PEC, ed indirizzate al soggetto indicato quale Responsabile del procedimento. Tali richieste, formulate in

lingua italiana, possono pervenire fino ad un giorno (1) dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Non verranno tenute in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il predetto termine. L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sugli atti di gara sul sito internet www.comune.pisa.it.

Il Responsabile del Procedimento è Silvia Baldelli – Funzionario Servizio Sport

Articolo 15 - Spese contrattuali

Tutte le spese relative alla presente procedura e sue consequenziali, nessuna esclusa o eccettuata, sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Articolo 16 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso il Comune di Pisa, Ufficio Sport - Direzione 14, per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pisa. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della Direzione 14 – Patrimonio, Sport, Prevenzione, Datore di lavoro, Sport

Articolo 17 - Norme finali

Il presente avviso di gara, i moduli allegati, lo schema di convenzione sono reperibili sul sito del Comune di Pisa.

L'Ente si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ai controlli delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Il Dirigente
Dott. Giuseppe Bacciardi