



**COMUNE DI PISA**  
**DIREZIONE PATRIMONIO, POLITICHE DELLA CASA, SERVIZI ASSICURATIVI**

**BANDO INTEGRALE DI VENDITA IMMOBILIARE**

**Il Funzionario titolare di posizione organizzativa**

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 610 del 17/05/2019 con la quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di responsabilità della posizione organizzativa Ufficio Patrimonio;

**Vista** la deliberazione del C.C. n° 74 del 2010, con oggetto "*Bilancio di previsione 2011 – Individuazione beni non strumentali suscettibili di alienazione/valorizzazione (art.58 d.lg.112/2008 convertito in Lg. 133/2008 e ss.mm.ii.)*" con cui è stata approvato il piano di dismissioni immobiliari;

**Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 28.11.2017 avente ad oggetto "*Individuazione beni non strumentali suscettibili di alienazione/valorizzazione (art.58 decreto legge 112/2008 convertito in legge 133/2008 e ss.mm.ii.)*" e in particolare l'allegato B) della stessa;

**Visto** il vigente Regolamento per la Gestione del Patrimonio, approvato con deliberazione n. 85 del Consiglio Comunale in data 07.12.2006 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n.39 del 20.07.2010 ed, in particolare, gli articoli 37 e seguenti del medesimo;

**Viste** le Determinazioni n. D04 n°924 del 16/07/2019;

**RENDE NOTO**

che il giorno **giovedì 1/8/2019, alle ore 10,00**, presso Direzione Patrimonio, Politiche della casa, Servizi assicurativi, Pisa, via San Martino 108, piano primo, avrà luogo l'asta pubblica per la vendita dell'immobile posto a Tirrenia (PISA), in via Capelvenere n.2/A.

**ART. 1**

**DESCRIZIONE DEL BENE – DATI CATASTALI - PREZZO DI STIMA**

L'immobile oggetto del presente bando è costituito da un fabbricato di proprietà del Comune di Pisa, situato a Tirrenia (PISA), in via Capelvenere n. 2/A, accatastato al C.F. del comune censuario di Pisa Foglio 94 particella 527, categoria E/9, rendita € 86,76 al CT. del comune censuario di Pisa Foglio 94 particella 527 qualità Ente Urbano consistenza mq 66, di cui circa mq 13 per il fabbricato e circa mq 53 per l'area scoperta di pertinenza.

Trattasi di un manufatto in muratura realizzato, ai sensi e per gli effetti della legge 47/1985, anteriormente al 1967, ad un solo piano fuori terra, già utilizzato quale cabina di trattamento delle acque nere, oggi dismessa. La copertura è costituita da un solaio piano in laterizio esternamente coibentato. Il fabbricato è corredato da una resede di pertinenza, completamente recintata, che attesta con il suo lato nord sulla via Capelvenere e confina ad ovest con proprietà privata (part. 20 sub. 13) e proprietà privata (part. 20 sub. 15) e a sud ed est con proprietà privata.

Il tessuto urbanistico in cui è inserito il bene è di tipo residenziale, posto a breve distanza dalla via litoranea.

Le planimetrie del fabbricato sono allegate (Allegato C)

Il bene viene venduto libero da persone e cose.

## **POTENZIALITA' EDIFICATORIE**

Il manufatto ricade:

1. PIANO STRUTTURALE: UTOE 39 TIRRENIA sistema insediativo – aree residenziali (tav. B Sistemi e Subsistemi)
2. REGOLAMENTO URBANISTICO: AMBITO DELLA QUALIFICAZIONE Q3c (tavola del R.U. della zona litorale) e relative Norme Tecniche di attuazione (VARIANTE DI ADEGUAMENTO DELLE PREVISIONI DEL R.U. DEI PIANI ATTUATIVI APPROVATI IN CONFORMITA' AL R.U. E CONTESTUALE ADEGUAMENTO ALLE NORME – NORME settembre 2017) Capo 1.2.2 Ambiti della qualificazione Descrizione Obiettivi Prescrizioni, art. 1.2.2.4 Assetti urbani recenti suscettibili di limitati incrementi del carico insediativo (Q3c) e di nuova edificazione (Q3e) Interventi e altre prescrizioni e art. 1.2.2.5 Ambiti della Conservazione e della Qualificazione: destinazioni d'uso ammesse.

**PREZZO DI STIMA: € 20.000,00 (ventimila/00).**

Tutto quanto forma oggetto del presente bando viene venduto, a corpo e non a misura, come “*visto e piaciuto*”, nello stato di fatto e di diritto esistente, con le relative accessioni e pertinenze, diritti, ragioni, azioni, vincoli e servitù attive e passive, apparenti e non apparenti esistenti e/o imposti dalle vigenti leggi.

La visita dell'immobile non è obbligatoria, se richiesta va concordata, previo appuntamento da fissarsi in tempo utile, previa richiesta mail [espropri@comune.pisa.it](mailto:espropri@comune.pisa.it)

## **ART. 2 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

L'offerta dovrà essere presentata, compilando l'apposita “domanda di partecipazione” allegata al presente bando (allegato A) sulla quale dovranno essere apposte le necessarie marche da bollo da euro 16,00 (sedici/00) ciascuna.

In tale domanda dovranno essere indicati:

- 1- per le persone fisiche, il nome ed il cognome, il luogo e la data di nascita, la residenza ed il codice fiscale dell'offerente e, per le persone giuridiche o enti, la ragione/denominazione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, nonché le generalità del legale rappresentante o di chi sottoscrive l'offerta, nonché la giustificazione dei poteri di firma. In tutti i casi, ove si tratti di procuratore speciale, dovrà altresì essere allegato l'originale o la copia conforme all'originale della procura in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata. I soggetti di cui sopra possono partecipare (e quindi presentare offerte) anche in forma congiunta, in tal caso i concorrenti si intendono comunque obbligati in solido, ai sensi dell'art. 1292 del c.c.
- 2- dichiarazione avente valore sia di dichiarazione di scienza e di volontà, sia di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui l'offerente dichiara:
  - di non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a suo carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
  - di non aver riportato a suo carico condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
  - in caso di impresa: che l'impresa che si rappresenta è in regola con gli obblighi di cui alla legge n.68 del 12.3.1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero che l'impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla suddetta legge;
  - di non trovarsi (personalmente o l'impresa o la persona che si rappresenta) nelle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D. LGS. n° 159/2011;
  - di aver preso visione del presente bando, del vigente Regolamento per la gestione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Pisa ed in particolare degli artt. 41, 42, 43, 44, 45, 46, 48 e 49, approvato con deliberazione n. 85 del Consiglio Comunale in data 07.12.2006 e modificato con delibera del Consiglio Comunale n° 39 del 20.07.2010 e di conoscerne ed accettarne incondizionatamente il contenuto senza condizionamenti o riserve;

- di conoscere lo stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile oggetto dell'offerta anche con riferimento alla situazione amministrativa, catastale, edilizia, urbanistica e di accettare tale stato di fatto e di diritto, esonerando il Comune di Pisa da qualsivoglia responsabilità al riguardo;
- di assumere a proprio carico esclusivo ogni possibile pregiudizio che anche solo parzialmente sia riconducibile allo stato o situazione di cui sopra;
- di non essere debitore nei confronti del Comune di Pisa di somme di denaro a qualsiasi titolo;
- di non avere controversie in corso davanti a qualsiasi autorità giudiziaria contro il Comune di Pisa alla data di pubblicazione del presente bando.

In caso di partecipazione/offerta congiunta i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti singolarmente da tutti i soggetti partecipanti/offerenti e ognuno di essi separatamente dovrà rendere la predetta dichiarazione.

Devono essere allegati alla domanda di partecipazione:

- a. copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- b. eventuale originale o copia conforme all'originale della procura;
- c. ricevuta attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale di € 1.000,00 (mille/00) con le modalità indicate al successivo art.3.

Deve essere, inoltre, presentato il modello "offerta economica" che si allega al presente bando (allegato B) con indicazione:

- delle generalità dell'offerente;
- dell'importo offerto, espresso in cifre ed in lettere, tenendo presente che nel caso di discordanza prevarrà quello più vantaggioso per il Comune di Pisa;
- del recapito dell'offerente (indirizzo, numero di telefono e, possibilmente, numero di fax e indirizzo e-mail, pec) ai fini delle comunicazioni inerenti la procedura dell'asta, nonché il codice IBAN del conto corrente dell'offerente per consentire l'eventuale restituzione della cauzione prestata secondo le modalità previste dall'articolo 3 del presente bando.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sottoscritta dall'offerente o dal procuratore speciale ovvero, nel caso in cui questi sia persona giuridica, dal suo legale rappresentante. Essa dovrà essere introdotta in una busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, che, a sua volta, dovrà essere inserita in un plico insieme alla domanda di partecipazione ed ai relativi allegati.

Il plico dovrà inoltre essere, a sua volta chiuso e controfirmato sui lembi.

Tale plico deve essere indirizzato a: COMUNE di PISA – DIREZIONE PATRIMONIO, POLITICHE DELLA CASA, SERVIZI ASSICURATIVI – via San Martino, 108 – piano 1° - 56125 Pisa e deve riportare all'esterno la dicitura "Offerta per l'asta pubblica del giorno 1/8/2019 per la vendita dell'immobile posto in Tirrenia - Pisa, Via Capelvenere 2/A".

Il plico deve pervenire, A PENA DI ESCLUSIONE, all'Archivio del Comune di Pisa **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 31/7/2019**, mediante consegna a mano ovvero avvalendosi del servizio postale. Faranno fede **ESCLUSIVAMENTE** il timbro della data di ricevimento e l'orario posti dall'Archivio del Comune di Pisa all'atto del ricevimento, anche nel caso in cui il plico sia oggetto di raccomandata con avviso di ricevimento. A maggior chiarimento si specifica che non farà fede in alcun caso il timbro di spedizione.

Resta pertanto inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e nessuna eccezione potrà essere sollevata se, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione entro il termine e l'orario sopra indicati.

Le offerte pervenute successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide (neppure se presentate o pervenute il giorno dell'apertura dei plichi) ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare ai sensi dell'art. 1401 e segg. del Cod. Civ.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altre offerte proprie o di altri. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità ed esclusione dalla gara, cancellazioni, aggiunte, correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Le offerte economiche potranno essere presentate per un importo pari o superiore al prezzo a base d'asta.

Non potranno essere presentate offerte che prevedano un ribasso sul prezzo a base d'asta. In caso di offerte a ribasso le stesse saranno escluse.

All'aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

### **ART. 3**

#### **DEPOSITO CAUZIONALE A GARANZIA DELLA SERIETA' DELL'OFFERTA**

Ogni concorrente dovrà costituire una cauzione dell'importo di € 1.000,00 (mille/00), corrispondente al 5% (cinque per cento) del prezzo di stima mediante versamento della suddetta somma al Tesoriere del Comune di Pisa con assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Pisa riportando la causale "Deposito cauzionale per asta immobile Via Capelvenere 2/A". Non sono ammesse polizze assicurative, né fidejussioni bancarie.

L'ammontare della cauzione prestata dai soggetti non aggiudicatari verrà restituita agli stessi entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto nel successivo art.4, mentre l'ammontare di quella prestata dal soggetto aggiudicatario definitivo verrà imputato a titolo di acconto prezzo nel contratto di compravendita di cui al successivo art.6. In entrambi i casi le cauzioni verranno restituite o imputate nell'ammontare pari a quello corrisposto, senza il riconoscimento di interessi o altre somme a qualsiasi titolo pretese.

Ai concorrenti non risultati aggiudicatari verrà – con il provvedimento di aggiudicazione definitiva – disposta la restituzione della cauzione provvisoria prestata.

### **ART. 4**

#### **MODALITA' DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta più alta.

In caso di parità tra due o più concorrenti, i medesimi saranno immediatamente invitati a presentare un'ulteriore offerta economica in libero aumento che, in busta chiusa e sigillata, dovrà pervenire al Comune entro i termini che saranno comunicati dalla stazione appaltante. Si procederà – in seduta pubblica – all'apertura delle offerte segrete in aumento, nonché all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà offerto il maggior prezzo. In caso di ulteriore parità si procederà come sopra ad oltranza.

Il Presidente della Commissione, nominata ai sensi dell'art. 44 del Regolamento per la Gestione del Patrimonio, alle ore 10.00 del giorno 1/8/2019 presso la Direzione Patrimonio, Politiche della casa, Servizi assicurativi, Via San Martino n. 108, piano primo, aprirà i plichi pervenuti e contenenti le offerte di gara, verificando la completezza e la conformità alle disposizioni del presente bando della domanda di partecipazione, della cauzione, dell'offerta economica e di tutti i documenti collegati, ferma restando in ogni caso la facoltà per il Presidente di richiedere agli offerenti eventualmente presenti in sede di gara chiarimenti, documenti e certificazioni integrative nei limiti della tutela dell'interesse pubblico e della par condicio dei concorrenti.

Non appena concluse le operazioni di apertura dei plichi e delle buste contenenti le offerte segrete, sarà redatta la graduatoria delle offerte valide, tenuto esclusivamente conto dell'ammontare delle offerte economiche formulate.

Il Presidente della Commissione comunica tempestivamente l'aggiudicazione provvisoria all'aggiudicatario provvisorio, il quale, entro il termine essenziale nell'interesse del Comune di Pisa di 10 (dieci) giorni dalla comunicazione stessa, dovrà corrispondere un'ulteriore cauzione dell'importo pari al 15% (quindici per cento) del prezzo di aggiudicazione, mediante versamento della suddetta somma presso la Tesoreria Comunale con assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Pisa con la seguente causale "Cauzione per acquisto immobile Via Capelvenere n°2/A". Non sono ammesse polizze assicurative, né fidejussioni bancarie.

Il mancato o intempestivo versamento dell'ulteriore cauzione produrrà la decadenza dall'aggiudicazione. La cauzione pari al 5% del prezzo di stima e quella, eventualmente versata in ritardo, pari al 15% (quindici per cento) del prezzo di aggiudicazione verranno comunque incamerate dall'Amministrazione, fermo restando la richiesta di ulteriori e maggiori danni.

In caso di inadempimento dell'aggiudicatario provvisorio agli obblighi sopra previsti, si procederà all'aggiudicazione mediante scorrimento della graduatoria delle offerte di gara validamente presentate.

Dello svolgimento e dell'esito della gara viene redatto dal Segretario verbalizzante apposito verbale, ai sensi dell'art. 45 del citato Regolamento per la Gestione del Patrimonio.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non concludere la procedura di gara, revocando la medesima, per decisione insindacabile dell'organo competente.

## **ART. 5 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

A seguito delle operazioni di cui ai precedenti articoli, il dirigente competente, con propria determinazione, procederà all'aggiudicazione definitiva non appena compiute le verifiche ritenute opportune, così come previsto dall'art.46 del citato Regolamento per la Gestione del Patrimonio, assegnando nella stessa un termine per la presentazione dei documenti necessari alla stipula del contratto di cui al successivo art 6.

## **ART. 6 STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA**

La stipulazione del contratto di compravendita avverrà entro 30 giorni dall'adozione della determina di aggiudicazione definitiva di cui al precedente art. 5, con atto ai rogiti del Segretario Generale del Comune di Pisa. A tale fine l'aggiudicatario dovrà presentare, prima del termine suindicato e comunque entro il termine stabilito dal Dirigente nella determinazione di aggiudicazione definitiva, la documentazione eventualmente necessaria alla stipulazione del contratto. In caso di inadempienza si applica l'art. 46, commi 2 e 3, del Regolamento per la Gestione del Patrimonio.

Si dà atto che le somme versate a titolo di deposito cauzionale a garanzia della serietà dell'offerta a norma del precedente art. 3 e a titolo di cauzione per l'acquisto a norma del precedente art. 4 del presente bando saranno imputate nel contratto di compravendita a mero titolo di acconto prezzo e non di caparra confirmatoria.

La consegna del bene immobile di cui al presente Bando di Gara avverrà contestualmente alla stipulazione dell'atto notarile di compravendita.

## **ART. 7 MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il totale pagamento del prezzo di acquisto da parte dell'aggiudicatario, al netto dell'acconto prezzo come meglio specificato nel precedente art. 6, dovrà avvenire prima dell'atto notarile di compravendita con il Comune di Pisa, mediante versamento alla Tesoreria Comunale, con assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Pisa.

L'aggiudicatario è, inoltre, tenuto a corrispondere, al momento della stipula del contratto di compravendita, un importo corrispondente a quello delle spese dell'atto di trasferimento (ivi compresi i diritti di rogito), che saranno appositamente quantificate dall'Ufficio competente, nonché le spese e le imposte comunque dovute ai sensi di Legge.

Tutte le spese propedeutiche al perfezionamento dell'atto di vendita quali spese per eventuali frazionamenti e/o accatastamenti, se necessari, spese contrattuali, spese di registrazione, di trascrizione e voltura nonché quant'altro occorra per la definizione della compravendita, imposte e tasse vigenti al momento della firma del contratto saranno sostenute dall'acquirente.

L'eventuale rifiuto dell'aggiudicatario di intervenire alla stipulazione del contratto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'incameramento nelle casse comunali della cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta.

## **ART. 8 INFORMATIVA EX Regolamento UE 2016/679 - Decreto legislativo 10 agosto 2018**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (RGPD) si informa che il Titolare del trattamento è il Comune di Pisa, con sede in Via degli Uffizi n. 1.

Il Responsabile della protezione dei dati è stato individuato nella società INNOVA SRL con sede in San Salvatore Telesino (BN), via Cerreto n. 25, CF e P.IVA 0128048063.

Il trattamento dei dati personali avviene per:

- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti attivati su iniziativa degli interessati o d'ufficio;
- prestare i servizi richiesti dagli interessati;
- dare esecuzione ai contratti di cui il Comune di Pisa è parte.

Il trattamento è consentito, per gli scopi indicati sopra, da disposizioni di legge e da altri atti aventi forza di legge.

Il Comune di Pisa raccoglie, registra, organizza conserva, estrae, consulta, utilizza, comunica, diffonde, raffronta, interconnette, cancella i dati personali conformemente alle disposizioni contenute nel GDPR e nelle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore, utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici.

I dati personali vengono trattati per il tempo previsto dalle disposizioni normative di settore e per tutto il tempo necessario a consentire l'erogazione dei servizi richiesti, l'esecuzione dei contratti di cui gli interessati sono parte, e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.

I dati personali possono essere:

1. comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a:

- altre Pubbliche Amministrazioni;
- società partecipate dal Comune di Pisa per lo svolgimento delle funzioni affidate o per l'erogazione di servizi;
- soggetti privati per l'esecuzione dei contratti di cui il Comune di Pisa è parte;
- soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal "Regolamento per l'accesso ai documenti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 12 gennaio 2006 (accesso ai documenti);

2. diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) attraverso:

- pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;
- pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

Il conduttore ha l'obbligo di fornire i dati richiesti dal Comune di Pisa ed il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza:

- l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, saranno sospesi, interrotti, archiviati o avranno esito negativo;
- l'impossibilità di erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Il conduttore che conferisce i dati ha diritto di:

- ottenere dal Comune di Pisa la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;
- ottenere dal Comune di Pisa la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti di cui all'art. 16 del GDPR;

- ottenere dal Comune di Pisa la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;
- ottenere dal Comune di Pisa la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

Qualora il concessionario ritenga che il trattamento dei dati operato dal Comune di Pisa abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

Qualora il concessionario ritenga che il trattamento dei dati operato dal Comune di Pisa abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

## **ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI**

Gli interessati possono richiedere informazioni sul bene oggetto del presente bando, prendere visione della documentazione tecnica relativa, previo appuntamento tel. 050 910472-259, Direzione Patrimonio, Politiche della casa, Servizi assicurativi, Pisa, via San Martino 108, piano primo, dal lunedì al venerdì con orario 9,00-12,00.

Eventuali sopralluoghi potranno essere effettuati previa richiesta di appuntamento all'indirizzo [espropri@comune.pisa.it](mailto:espropri@comune.pisa.it).

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. si informa che il Responsabile del Procedimento è il dott. Claudio Grossi, Dirigente della Direzione Patrimonio, Politiche della Casa, Servizi Assicurativi – via San Martino, 108, piano 1° - tel. 050 910258 e mail: [c.grossi@comune.pisa.it](mailto:c.grossi@comune.pisa.it).

Copia del presente bando e dei relativi allegati sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Pisa e sul sito internet del Comune di Pisa al seguente indirizzo: <http://www.comune.pisa.it/it/bandi/>

Il Comune di Pisa si riserva, comunque, in ogni momento della procedura e fino alla stipula del contratto - per motivate ragioni di pubblico interesse - la facoltà di sospendere e/o di non dare ulteriore corso agli atti della procedura di gara e all'aggiudicazione, senza che gli offerenti o l'aggiudicatario possano avanzare alcuna pretesa, fermo restando l'obbligo alla restituzione delle cauzioni conformemente a quanto disposto nel presente Bando. Gli offerenti non potranno altresì avanzare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Pisa per mancato guadagno e/o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

## **ART. 10 ALLEGATI**

Gli allegati costituiscono a tutti gli effetti parte integrante del presente bando di gara e sono i seguenti:

- A – Modulo Domanda di partecipazione
- B – Modulo Offerta economica
- C – Planimetria
- D – Valutazione Tecnico Estimativa
- E – Estratto mappa
- F – Visura camerale
- G – Informativa Privacy

**Il funzionario titolare di posizione organizzativa  
Dott.ssa Federica Melani**