



## COMUNE DI PISA

**Tipo Atto : PROVVEDIMENTO DIRIGENTE**

**N. Atto 575**

**del 02/04/2026**

**Proponente :** DD 04 Programmazione e controllo – Provveditorato – Economato – Aziende – Servizi assicurativi – Servizi istituzionali – Partecipazione – Contratti

**OGGETTO**

**NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IL CONCORSO SCOLASTICO “PISA E SAINT-TROPEZ: UN LEGAME TRA STORIA, CULTURA E RELIGIONE”.**

**Uffici Partecipati**

CERIMONIALE

PO CULTURA

## II DIRIGENTE

**PREMESSO** che con Atto del Sindaco n. 165 del 28.09.2023 è stato conferito l'incarico dirigenziale della Direzione n. 04 "Programmazione e Controllo – Provveditorato Economato – Aziende – Servizi Assicurativi – Servizi Istituzionali – Partecipazione - Contratti" al sottoscritto Dott. Luca Leone fino al 30 settembre 2026;

### VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n° 45 del 17.12.2025 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n° 48 del 18.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n° 351 del 23.12.2025 con la quale è stata approvata la Parte finanziaria del P.E.G. 2026-2028;

**VISTO** l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, il quale attribuisce ai dirigenti la competenza all'adozione degli atti di gestione compresi i provvedimenti che comportano impegno di spesa;

**RICHIAMATO** il Provvedimento n. Atto 332 del 02/03/2026 con il quale;

- si è avviata la procedura di "Organizzazione del Concorso scolastico "Pisa e Saint-Tropez: un legame tra storia, cultura e religione;"
- è stato approvato lo schema dell'avviso (ALLEGATO A);
- è stata disposta la pubblicazione dell'Avviso del "Concorso" sul sito del Comune nella sezione Bandi <https://www.comune.pisa.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>, con indicazione della scadenza, fissata per il giorno 01/04/2026;
- considerato che l'avviso è stato pubblicato per n.30 giorni. Visto che sono scaduti i termini e che sono pervenuti n. 12 elaborati;

**Considerato** che il concorso scolastico prevede la selezione del migliore elaborato tra quelli presentati da parte delle varie classi partecipanti al progetto "*Pisa e Saint-Tropez: un legame tra storia, cultura e religione*" e che la classe vincitrice avrà l'opportunità di partecipare alla Bravade presso la città di Saint-Tropez, nei giorni 16-17 maggio 2026;

**Ritenuto opportuno** procedere con la nomina di una commissione con tre esperti, scelti tra funzionari e dipendenti dell'Ente, in possesso di comprovata competenza tecnica nelle materie oggetto della valutazione, e "*tra dipendenti di altre amministrazioni pubbliche o aziende private, o docenti universitari, liberi professionisti iscritti ad albi o associazioni professionali ove esistenti*"; Dato atto che, con riferimento alla scelta dei membri si è scelto di indicare la Funzionaria EQ dell'Ufficio Cultura come Presidente, una dipendente dell'Ufficio Cerimoniale, esperta di lingua, e la curatrice del volume "*Pisa e Saint-Tropez, un'antica amicizia nel culto di San Torpè*", quale ulteriore membro esperto esterno;

**DATO** atto che:

- per il presente incarico non si prevede nessun tipo di compenso né per i componenti interni al Comune né per il membro esterno;

- con protocollo n. 350462 del 27/03/2026 si è richiesta alla società Pisamo srl l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di componente della citata Commissione alla dott.ssa Francesca Petrucci, curatrice del volume ricordato;
- che la società Pisamo srl ha comunicato con nota prot. 3575 del 31/03/2026 di autorizzare la propria dipendente allo svolgimento dell'incarico non oneroso in questione;

**RITENUTO PERTANTO:**

- di individuare i componenti della Commissione esaminatrice incaricata della valutazione degli elaborati presentati dalle varie classi coinvolte nel progetto in esame, in base a requisiti di professionalità ed esperienza coerenti nonché attinenza allo specifico concorso scolastico;

Presidente	Responsabile EQ Cultura Comune di Pisa	Dott.ssa Angela Parini
Membro interno lingua francese	Ufficio Cerimoniale del Comune di Pisa	Dott.ssa Laura Castanò
Membro esterno	Curatrice del Volume	Dott.ssa Francesca Petrucci
Segretario	Ufficio Cerimoniale del Comune di Pisa	Michele Molino

**CONSIDERATO CHE:**

- i componenti dovranno rilasciare attestazione di assenza e di cause di incompatibilità, (d.lgs.39/2013), conflitti di interessi (l. 241/1990, art. 6-bis; d.P.R. 62/2013, artt. 6-7);

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 è il sottoscritto Dott. Luca Leone, Dirigente della Direzione 04 "Programmazione e Controllo – Provveditorato Economato – Aziende – Servizi Assicurativi – Servizi Istituzionali – Partecipazione - Contratti", il quale fa presente:

- che in relazione allo svolgimento dell'incarico in questione, non osta quanto previsto dall'art. 6-bis della Legge 241/1990 né quanto previsto dall'art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001;
- che in riferimento all'assetto di interessi determinati con il presente atto, non si trova in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Pisa;

**ATTESTATE**, sotto la propria responsabilità esclusiva, la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento e del procedimento a questa presupposto;

**Richiamati:**

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i;
- il D. Lgs. 141/90 sul procedimento amministrativo;
- lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

- 1) **Di nominare** la Commissione esaminatrice per la valutazione degli elaborati delle classi scolastiche coinvolte nel progetto *“Pisa e Saint-Tropez: un legame tra storia, cultura e religione”*, così composta:

Presidente	Responsabile EQ Cultura Comune di Pisa	Dott.ssa Angela Parini
Membro interno lingua francese	Ufficio Cerimoniale del Comune di Pisa	Dott.ssa Laura Castanò
Membro esterno	Curatrice del Volume	Dott.ssa Francesca Petrucci
Segretario	Ufficio Cerimoniale del Comune di Pisa	Michele Molino

- 2) **Di comunicare** il presente provvedimento ai soggetti interessati;
- 3) **Di subordinare** la nomina di cui al precedente punto indicato, all’acquisizione delle dichiarazioni dei soggetti nominati attestanti l’assenza di situazioni di conflitto di interessi in relazione all’incarico da svolgere;
- 4) **Di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 33/2013.

*Documento firmato digitalmente da*

LUCA LEONE / ArubaPEC S.p.A.