

**Riepilogativo Programmazione Risorse QSFP 2025****Ammontare QSFP 2025**

<b>AZIONI</b>	<b>%</b>
1. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	€ 288.000,00
2. Rafforzamento dei servizi per l'inclusione	€ 262.681,92
2.A PIS (Rafforzamento dei servizi per l'inclusione)	€ 130.000,00
3. Servizi di segretariato sociale	€ 268.000,00
4. Sistemi informativi	€ 24.763,14
5. PUC – Progetti Utili alla Collettività	€ -
Attività trasversale di rafforzamento amministrativo*	€ 152.000,00
<b>Totale Programmato**</b>	<b>€ 1.125.445,06</b>
<b>Totale stanziato</b>	<b>€ 1.125.445,06</b>

€ 0,00

\*Non superiore al 15%

\*\* Non inferiore al 100% dell'importo stanziato.

**Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale**

**Tabella 1.1 - Dotazione e rapporto su abitanti a livello di Ambito territoriale a fine anno**

Data	Totale assistenti sociali equivalenti a tempo pieno (FTE) impiegati per tipo di contratto (*)								di cui a valere sul Contributo assistenti sociali (Legge 178/2020 - Legge di Bilancio per il 2021)	di cui a valere sul Fondo Solidarietà Comunale/Fondo speciale per l'equità dei servizi (Legge 178/2020 - Legge di Bilancio per il 2021)	POPOLAZIONE ATS
	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Collaborazione (P.IVA, occasionale)	Somministrazione di lavoro interinale	Esternalizzazione servizio	TOTALE complessivo	di cui a valere sul PN Inclusione	di cui a valere sulla QSFP			
Al 31.12.2025		0	0	0	0	0,00	0	12	0	0	#RIF!

(\*) FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)

12 o 6?

Questa forma rappresenta un filtro dei dati. I filtri dei dati sono supportati in Excel 2010 o versione successiva.  
Se la forma è stata modificata in una versione precedente di Excel o se la cartella di lavoro è stata salvata in Excel 2003 o versioni precedenti, non è possibile usare il filtro dei dati.

Questa forma rappresenta un filtro dei dati. I filtri dei dati sono supportati in Excel 2010 o versione successiva.  
Se la forma è stata modificata in una versione precedente di Excel o se la cartella di lavoro è stata salvata in Excel 2003 o versioni precedenti, non è possibile usare il filtro dei dati.

**Tabella 1.2 - Dettaglio costi per il Potenziamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2025**

Voci di costo	Importo QSFP
Assistenti sociali	258.000,00 €
Formazione	20.000,00 €
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	10.000,00 €
Altro (es. affitto di locali...)	- €
<b>TOTALE</b>	<b>288.000,00 €</b>

## Azione 2: Interventi e servizi di inclusione

**Tabella 2.1 - Interventi e servizi di inclusione da sostenere con la QSFP 2025**

TIPO DI INTERVENTO	Numero di destinatari previsti (*)	Modalità di erogazione (**)	Importo QSFP 2025	%
Tirocini di inclusione sociale				0%
Sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale				0%
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità			142.681,92€	54%
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare			80.000,00€	30%
Servizio di mediazione culturale			40.000,00€	15%
Equipe Multidisciplinare				0%
<b>TOTALE</b>			<b>262.681,92€</b>	<b>100%</b>

(\*) Nota: nuclei familiari e gli individui beneficiari dell'Assegno di Inclusione (ADI); nuclei familiari e gli individui che si trovino in simili condizioni economiche, in possesso di attestazione ISEE non superiore a 10.140 euro per i quali è preferibile sussista una presa in carico sociale.

(\*\*) Nota: modalità di erogazione diretta, esternalizzata - procedure previste dal Codice degli appalti, procedure previste dal Codice del terzo settore

**Tabella 2.2 – Informazioni sull'equipe multidisciplinare**

N. unità	Profilo professionale (es. educatore, psicologo, assistente sociale, mediatore, ecc.) (*)	Ente di appartenenza

**Tabella 2.2 – Attivazione dell'equipe multidisciplinare**

Non sono state valorizzate risorse per l'attivazione delle equipe multidisciplinari. La/e equipe multidisciplinare sono state ugualmente attivate? (SI/NO)	Profilo professionale (es. educatore, psicologo, assistente sociale, mediatore, ecc.) (*)	Ente di appartenenza

(\*) Inserire e compilare una riga per ogni risorsa umana

**Azione 2.A.1: PIS (Pronto intervento sociale)**

<b>Quota minima PIS 2025**</b>
<b>4,03%</b>

**Tabella 2.A.1 - Attività da sostenere con la QSFP 2025**

Voci di costo	Importo QSFP 2025	%
Costi personale impiegato alle dirette dipendenze del beneficiario della Quota del fondo		0,0%
Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche (Esperti esterni)		0,0%
Acquisto di beni* e/o servizi (ad es.: Acquisizione di attrezzature, programmi informatici, materiali, arredi,-comunicazione o informazione), noleggio o leasing, affitto, ecc.		0,0%
Affidamenti esterni di servizi (per mezzo di procedure di appalto ex Dlgs 36/2023)	130.000,00€	100,0%
Rapporti collaborativi di co-progettazioni di servizi specifici (ex D. Lgs 117/ 2017 - Codice del terzo settore)		0,0%
Altro		0,0%
<b>TOTALE</b>	<b>€ 130.000,00</b>	<b>100,0%</b>

(\*) Tra i beni è possibile considerare anche i Beni ammortizzabili (iscritti nel libro dei cespiti ammortizzabili)

(\*\*) Nota: gli ATS dovranno destinare a questo LEPS nell'annualità 2024 una quota non inferiore al**4,03 %** delle risorse loro assegnate qualora non siano contenute indicazioni differenti negli atti di programmazione regionale.

**Nota: non sono ammessi contributi in denaro**

**Nota: minimo risorse da destinare al PIS per l'ATS Pisano da programmazione Regionale € 49.851,87**

### Azione 3: Segretariato sociale

**Tabella 3.1 – Servizi di segretariato sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà da sostenere con la QSFP 2025**

Tipologia risorse umane	N. figure professionali	Tipologia contratto (tempo determinato, indeterminato, collaborazione [P.I., occasionale], somministrazione, esternalizzazione)	Durata contratto (mesi)	Costo risorse umane
Assistente sociale (*)	6	tempo indeterminato	12	€ 258.000,00
Assistente sociale				€ -
Altra figura professionale (es. educatore, psicologo, mediatore, ecc.) (*)				€ -
Altra figura:				€ -
Altra figura:				€ -
<b>SUB TOTALE</b>	6		12	€ 258.000,00

(\*) Compilare una riga per tipologia di figura professionale, inserendo il n. di risorse umane omogenee per tipologia e durata del contratto.

Tipologia di costo	Specificare	Costo per la gestione
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	PC, tablet e notebook	€ 10.000,00
Altro (es. affitto locali)		
Altro**		
	<b>SUB TOTALE</b>	€ 10.000,00
	<b>Totale</b>	€ <b>268.000,00</b>

#### Azione 4: Sistemi informativi

**Tabella 4.1 - Sistemi informativi adeguati tramite la QSFP 2025**

Denominazione sistema informativo (*)	Dati raccolti dal sistema	Importo QSFP 2025
nuovo sistema informatico da individuare		24.763,14 €
<b>TOTALE</b>		<b>€ 24.763,14</b>
Descrizione dell'azione di adeguamento sistemi informativi: [Compilare se si ritiene utile fornire elementi ulteriori sull'azione programmata]	l'Ambito Territoriale Sociale, a seguito dello scioglimento del Consorzio SdS Pisana, istituisce una nuova organizzazione e con il reintegro delle funzioni e degli assistenti sociali nei Comuni, si rende necessario adottare adeguati sistemi informativi	

(\*) Nota: Le risorse del Fondo Povertà possono essere impiegate, fino ad un massimo del 2% del totale delle risorse assegnate, per l'adeguamento dei sistemi informativi degli Ambiti Territoriali Sociali, con particolare riferimento agli interventi volti a favorire l'interoperabilità tra la piattaforma GePI e le piattaforme di gestione delle prestazioni collegate. L'interoperabilità dei sistemi locali con la piattaforma GePI consentirà di condividere i dati delle cartelle sociali già utilizzate con la costituenda Cartella sociale nazionale di cui GePI è parte, con particolare riferimento alle piattaforme gestionali per l'attivazione dei servizi e delle prestazioni.

## Azione 5: Progetti Utili alla Collettività PUC

**Tabella 5.1 – Ambito tematico, numero di progetti e posti dei PUC a titolarità dei Comuni o di altra Pubblica amministrazione**

Ambito tematico PUC	Inserire n° progetti per ambito	N° di posti (complessivo) che si prevede di attivare
Sociale		
Culturale		
Artistico		
Ambiente		
Formativo		
Tutela dei beni comuni		
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nota: le spese ammissibili sulla QSFP 2025 sono relative alla partecipazione ai PUC dei beneficiari ADI/Individui in simili condizioni di disagio economico e dei beneficiari SFL

**Tabella 5.2 – PUC da sostenere con la QSFP 2025 a titolarità dei Comuni o altra Pubblica amministrazione**

Voci di costo	Importo (€)
RC Terzi	
Visite mediche (*)	
Formazione	
Beni strumentali	
Rimborso spese pasto e trasporto	
Tutoraggio	
Coordinamento e supervisione	
Oneri Terzo Settore	
<b>Totale</b>	<b>€ -</b>

(\*) Nota: visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008 – rimborsabili su QSFP solo quelle obbligatoriamente previste dalla normativa (a titolo esemplificativo: movimentazione manuale dei carichi - art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204). Si ricorda che l’attivazione di progetti utili alla collettività ed il conseguente utilizzo da parte dei Comuni dei beneficiari delle nuove misure di inclusione sociale e lavorativa – ADI e SFL devono essere contemplati nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), in quanto anche i “volontari” rientrano a pieno titolo nell’articolo 21 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ai sensi dell’articolo 13 bis del citato D. Lgs. 81/2008; formazione di base sulla sicurezza – obbligatoria solo in alcuni casi, in particolare nel caso di presenza di altri lavoratori dipendenti

**Tabella 5.3 – Ambito tematico, numero di progetti e posti per le Attività di volontariato presso ETS**

Ambito tematico	Inserire n° progetti per ambito	N° di posti (complessivo) che si prevede di attivare
Sociale		
Culturale		
Artistico		
Ambiente		
Formativo		
Tutela dei beni comuni		
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Tabella 5.4 – Attività di volontariato presso ETS da sostenere con la QSFP 2025**

Voci di costo	Importo (€)
RC Terzi	
Visite mediche*	
Formazione	
Beni strumentali	
Rimborso spese pasto e trasporto	
Tutoraggio	
Coordinamento e supervisione	
Oneri aggiuntivi Terzo Settore	
<b>Totale</b>	<b>€ -</b>

<b>IMPORTO TOTALE (tab. 5.2 + tab. 5.4)</b>	<b>- €</b>
---	------------

## Attività trasversale di rafforzamento amministrativo\*

Tipologia risorse umane	Tipologia di contratto **	N. figure professionali	Durata contratto (mesi)	Costo risorse umane su QS	Obiettivo cui l'attività si riferisce
Assistente amministrativo-contabile	somministrazione	3	12	€ 152.000,00	Segretariato Sociale
Funzionario amministrativo - contabile				€	
Altro (da specificare)				€	

\*Entro i limiti del 15% dell'importo assegnato all'ATS

\*\*Personale alle dirette dipendenze dell'Ente a tempo determinato; Personale alle dirette dipendenze dell'Ente a tempo indeterminato; Personale con rapporto di collaborazione [P.I., occasionale]

**Riepilogativo Programmazione Risorse QSFP 2024**
**Ammontare QSFP 2024**

<b>AZIONI</b>	<b>%</b>
1. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	€ <b>288.000,00</b>
2. Rafforzamento dei servizi per l'inclusione	€ <b>375.394,02</b>
2.A PIS (Rafforzamento dei servizi per l'inclusione)	€ <b>130.000,00</b>
3. Servizi di segretariato sociale	€ <b>268.000,00</b>
4. Sistemi informativi	€ <b>24.763,14</b>
5. PUC – Progetti Utili alla Collettività	€ -
Attività trasversale di rafforzamento amministrativo*	€ <b>152.000,00</b>
<b>Totale Programmato**</b>	<b>€ 1.238.157,16</b>
<b>Totale stanziato</b>	<b>€ 1.238.157,16</b>

€ 0,00

*Non superiore al 15%
-----------------------

** Non inferiore al 100% dell'importo stanziato.
--

**Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale**

**Tabella 1.1 - Dotazione e rapporto su abitanti a livello di Ambito territoriale a fine anno**

Data	Totale assistenti sociali equivalenti a tempo pieno (FTE) impiegati per tipo di contratto (*)								di cui a valere sul Contributo assistenti sociali (Legge 178/2020 - Legge di Bilancio per il 2021)	di cui a valere sul Fondo Solidarietà Comunale/Fondo speciale per l'equità dei servizi (Legge 178/2020 - Legge di Bilancio per il 2021)	POPOLAZIONE ATS
	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Collaborazione (P.IVA, occasionale)	Somministrazione di lavoro interinale	Esternalizzazione servizio	TOTALE complessivo	di cui a valere sul PN Inclusione	di cui a valere sulla QSFP			
Al 31.12.2024	33	0	0	0	0	33,00	0	12	0	0	#RIF!

(\*) FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)

12 o 6?

Questa forma rappresenta un filtro dei dati. I filtri dei dati sono supportati in Excel 2010 o versione successiva.  
Se la forma è stata modificata in una versione precedente di Excel o se la cartella di lavoro è stata salvata in Excel 2003 o versioni precedenti, non è possibile usare il filtro dei dati.

Questa forma rappresenta un filtro dei dati. I filtri dei dati sono supportati in Excel 2010 o versione successiva.  
Se la forma è stata modificata in una versione precedente di Excel o se la cartella di lavoro è stata salvata in Excel 2003 o versioni precedenti, non è possibile usare il filtro dei dati.

**Tabella 1.2 – Dettaglio costi per il Potenziamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2024**

Voci di costo	Importo QSFP
Assistenti sociali	258.000,00 €
Formazione	20.000,00 €
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	10.000,00 €
Altro (es. affitto di locali...)	- €
<b>TOTALE</b>	<b>288.000,00 €</b>

## Azione 2: Interventi e servizi di inclusione

**Tabella 2.1 - Interventi e servizi di inclusione da sostenere con la QSFP 2024**

TIPO DI INTERVENTO	Numero di destinatari previsti (*)	Modalità di erogazione (**)	Importo QSFP 2024	%
Tirocini di inclusione sociale				0%
Sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale			129.924,00€	35%
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità			125.470,02€	33%
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare			80.000,00€	21%
Servizio di mediazione culturale			40.000,00€	11%
Equipe Multidisciplinare				0%
<b>TOTALE</b>			<b>375.394,02€</b>	<b>100%</b>

(\*) Nota: nuclei familiari e gli individui beneficiari dell'Assegno di Inclusione (ADI); nuclei familiari e gli individui che si trovino in simili condizioni economiche, in possesso di attestazione ISEE non superiore a 10.140 euro per i quali è preferibile sussista una presa in carico sociale.

(\*\*) Nota: modalità di erogazione diretta, esternalizzata - procedure previste dal Codice degli appalti, procedure previste dal Codice del terzo settore

**Tabella 2.2 – Informazioni sull'equipe multidisciplinare**

N. unità	Profilo professionale (es. educatore, psicologo, assistente sociale, mediatore, ecc.) (*)	Ente di appartenenza

**Tabella 2.2 – Attivazione dell'equipe multidisciplinare**

Non sono state valorizzate risorse per l'attivazione delle equipe multidisciplinari. La/e equipe multidisciplinare sono state ugualmente attivate? (SI/NO)	Profilo professionale (es. educatore, psicologo, assistente sociale, mediatore, ecc.) (*)	Ente di appartenenza

(\*) Inserire e compilare una riga per ogni risorsa umana

**Azione 2.A.1: PIS (Pronto intervento sociale)**

<b>Quota minima PIS 2024**</b>
<b>4,03%</b>

**Tabella 2.A.1 - Attività da sostenere con la QSFP 2024**

Voci di costo	Importo QSFP 2024	%
Costi personale impiegato alle dirette dipendenze del beneficiario della Quota del fondo		0,0%
Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche (Esperti esterni)		0,0%
Acquisto di beni* e/o servizi (ad es.: Acquisizione di attrezzature, programmi informatici, materiali, arredi,-comunicazione o informazione), noleggio o leasing, affitto, ecc.		0,0%
Affidamenti esterni di servizi (per mezzo di procedure di appalto ex Dlgs 36/2023)	130.000,00€	100,0%
Rapporti collaborativi di co-progettazioni di servizi specifici (ex D. Lgs 117/ 2017 - Codice del terzo settore)		0,0%
Altro		0,0%
<b>TOTALE</b>	<b>€ 130.000,00</b>	<b>100,0%</b>

(\*) Tra i beni è possibile considerare anche i Beni ammortizzabili (iscritti nel libro dei cespiti ammortizzabili)

(\*\*) Nota: gli ATS dovranno destinare a questo LEPS nell'annualità 2024 una quota non inferiore al**4,03 %** delle risorse loro assegnate qualora non siano contenute indicazioni differenti negli atti di programmazione regionale.

**Nota: non sono ammessi contributi in denaro**

**Nota: minimo risorse da destinare al PIS per l'ATS Pisano da programmazione Regionale € 49.851,87**

### Azione 3: Segretariato sociale

**Tabella 3.1 – Servizi di segretariato sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà da sostenere con la QSFP 2024**

Tipologia risorse umane	N. figure professionali	Tipologia contratto (tempo determinato, indeterminato, collaborazione [P.I., occasionale], somministrazione, esternalizzazione)	Durata contratto (mesi)	Costo risorse umane
Assistente sociale (*)	6	tempo indeterminato	12	€ 258.000,00
Assistente sociale				€ -
Altra figura professionale (es. educatore, psicologo, mediatore, ecc.) (*)				€ -
Altra figura:				€ -
Altra figura:				€ -
<b>SUB TOTALE</b>	6		12	€ 258.000,00

(\*) Compilare una riga per tipologia di figura professionale, inserendo il n. di risorse umane omogenee per tipologia e durata del contratto.

Tipologia di costo	Specificare	Costo per la gestione
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	PC, tablet e notebook	€ 10.000,00
Altro (es. affitto locali)		
Altro**		
	<b>SUB TOTALE</b>	€ 10.000,00
	<b>Totale</b>	€ <b>268.000,00</b>

#### Azione 4: Sistemi informativi

**Tabella 4.1 - Sistemi informativi adeguati tramite la QSFP 2024**

Denominazione sistema informativo (*)	Dati raccolti dal sistema	Importo QSFP 2024
nuovo sistema informatico da individuare		24.763,14 €
<b>TOTALE</b>		<b>€ 24.763,14</b>
Descrizione dell'azione di adeguamento sistemi informativi: [Compilare se si ritiene utile fornire elementi ulteriori sull'azione programmata]	l'Ambito Territoriale Sociale, a seguito dello scioglimento del Consorzio SdS Pisana, istituisce una nuova organizzazione e con il reintegro delle funzioni e degli assistenti sociali nei Comuni, si rende necessario adottare adeguati sistemi informativi	

(\*) Nota: Le risorse del Fondo Povertà possono essere impiegate, fino ad un massimo del 2% del totale delle risorse assegnate, per l'adeguamento dei sistemi informativi degli Ambiti Territoriali Sociali, con particolare riferimento agli interventi volti a favorire l'interoperabilità tra la piattaforma GePI e le piattaforme di gestione delle prestazioni collegate. L'interoperabilità dei sistemi locali con la piattaforma GePI consentirà di condividere i dati delle cartelle sociali già utilizzate con la costituenda Cartella sociale nazionale di cui GePI è parte, con particolare riferimento alle piattaforme gestionali per l'attivazione dei servizi e delle prestazioni.

**Azione 5: Progetti Utili alla Collettività PUC**

**Tabella 5.1 – Ambito tematico, numero di progetti e posti dei PUC a titolarità dei Comuni o di altra Pubblica amministrazione**

Ambito tematico PUC	Inserire n° progetti per ambito	N° di posti (complessivo) che si prevede di attivare
Sociale		
Culturale		
Artistico		
Ambiente		
Formativo		
Tutela dei beni comuni		
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nota: le spese ammissibili sulla QSFP 2024 sono relative alla partecipazione ai PUC dei beneficiari ADI/Individui in simili condizioni di disagio economico e dei beneficiari SFL

**Tabella 5.2 – PUC da sostenere con la QSFP 2024 a titolarità dei Comuni o altra Pubblica amministrazione**

Voci di costo	Importo (€)
RC Terzi	
Visite mediche (*)	
Formazione	
Beni strumentali	
Rimborso spese pasto e trasporto	
Tutoraggio	
Coordinamento e supervisione	
Oneri Terzo Settore	
<b>Totale</b>	<b>€ -</b>

(\*) Nota: visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008 – rimborsabili su QSFP solo quelle obbligatoriamente previste dalla normativa (a titolo esemplificativo: movimentazione manuale dei carichi - art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204). Si ricorda che l’attivazione di progetti utili alla collettività ed il conseguente utilizzo da parte dei Comuni dei beneficiari delle nuove misure di inclusione sociale e lavorativa – ADI e SFL devono essere contemplati nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), in quanto anche i “volontari” rientrano a pieno titolo nell’articolo 21 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ai sensi dell’articolo 13 bis del citato D. Lgs. 81/2008; formazione di base sulla sicurezza – obbligatoria solo in alcuni casi, in particolare nel caso di presenza di altri lavoratori dipendenti

**Tabella 5.3 – Ambito tematico, numero di progetti e posti per le Attività di volontariato presso ETS**

Ambito tematico	Inserire n° progetti per ambito	N° di posti (complessivo) che si prevede di attivare
Sociale		
Culturale		
Artistico		
Ambiente		
Formativo		
Tutela dei beni comuni		
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Tabella 5.4 – Attività di volontariato presso ETS da sostenere con la QSFP 2024**

Voci di costo	Importo (€)
RC Terzi	
Visite mediche*	
Formazione	
Beni strumentali	
Rimborso spese pasto e trasporto	
Tutoraggio	
Coordinamento e supervisione	
Oneri aggiuntivi Terzo Settore	
<b>Totale</b>	<b>€ -</b>

**IMPORTO TOTALE (tab. 5.2 + tab. 5.4)** - €

## Attività trasversale di rafforzamento amministrativo\*

Tipologia risorse umane	Tipologia di contratto **	N. figure professionali	Durata contratto (mesi)	Costo risorse umane su QS	Obiettivo cui l'attività si riferisce
Assistente amministrativo-contabile	somministrazione	3	12	€ 152.000,00	Segretariato Sociale
Funzionario amministrativo - contabile				€	
Altro (da specificare)				€	

\*Entro i limiti del 15% dell'importo assegnato all'ATS

\*\*Personale alle dirette dipendenze dell'Ente a tempo determinato; Personale alle dirette dipendenze dell'Ente a tempo indeterminato; Personale con rapporto di collaborazione [P.I., occasionale]