



COMUNE DI PISA

Tipo Atto : DETERMINA	
N. Atto 1365	del 29/09/2025

Proponente : DD 06 Turismo – Tradizioni Storiche – Cultura

OGGETTO	SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN POST TOUR AL BUY TUSCANY 2025 CUP J19I25001230006 - CIG B86A59DB2C CPV 63500000-4
----------------	--

Uffici Partecipati	

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN POST TOUR AL BUY TUSCANY 2025 CUP J19I25001230006 - CIG B86A59DB2C CPV 63500000-4

LA FUNZIONARIA E.Q.

Viste:

- la Deliberazione del C.C. n. 54 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2025-2027;
- la Deliberazione del C.C. n. 59 del 20.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027;
- la Deliberazione della G.C. n. 344 del 23/12/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2025-2027

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza all'adozione degli atti di gestione, compresi i provvedimenti che comportano impegno di spesa;
- la Decisione del Sindaco n. 160 del 28/09/2023 con la quale è stato attribuito al Dott. Giuseppe Bacciardi l'incarico di Dirigente della Direzione "Turismo, Tradizioni storiche, Cultura" con decorrenza 01/10/2023;
- la determina dirigenziale n. 1993 del 30/11/2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione "Promozione e gestione delle attività turistiche";

Premesso che:

- il comune di Pisa collabora con continuità con Toscana Promozione Turistica, Agenzia regionale che ha il compito di lavorare al fianco dei territori per la costruzione e la promozione delle destinazioni e dei prodotti turistici territoriali;
- Toscana Promozione Turistica ogni anno organizza il Buy Tuscany, l'evento fieristico più importante dedicato alla presentazione complessiva dell'offerta turistica regionale, volto a favorire l'incontro tra operatori regionali e domanda internazionale con buyer provenienti da tutto il mondo;
- In tale contesto viene data ai territori la possibilità di organizzare post tour, quale importante occasione per farne scoprire e conoscere le realtà e le opportunità;

Dato atto che

- l'Amministrazione Comunale, in collaborazione con Toscana Promozione e con la Camera di Commercio Toscana Nord Ovest, sta organizzando un post tour a tema bike dedicato ai buyer internazionali che parteciperanno al Buy Tuscany 2025.
- questo evento rappresenta un'opportunità strategica per promuovere il turismo bike nel territorio, rafforzando la visibilità della destinazione sui mercati internazionali;
- i buyer nel turismo (tour operator, agenti di viaggio ecc. che acquistano pacchetti turistici e servizi da operatori del settore, con l'obiettivo di rivenderli ai propri clienti), sono figure fondamentali per creare opportunità di business e connettere l'offerta turistica del territorio con la domanda;
- le attività di incoming con buyer del settore sono quindi molto efficaci dal punto di vista turistico dato che consentono di far conoscere la variegata offerta del territorio e di

aumentarne la notorietà, di attirare nuovi flussi turistici e creare un'immagine positiva e di qualità della località, valorizzando le sue risorse e i suoi prodotti;

Considerato che il servizio oggetto del presente atto, volto a far scoprire sperimentandole di persona le offerte turistiche a tema bike e non solo del nostro territorio attraverso un'esperienza immersiva che consente di approfondire i prodotti ed il contesto territoriale, porterà i buyer internazionali coinvolti a promuovere e rivendere presso i propri clienti le esperienze vissute e le offerte del territorio, con ricadute importanti sotto il profilo turistico ed economico;

Considerato pertanto che si rende necessaria la predisposizione e realizzazione di un programma di attività ed esperienze pensate appositamente per buyer internazionali finalizzato a mostrare il potenziale cicloturistico del territorio offrendo un'occasione unica per scoprire itinerari suggestivi, degustare prodotti tipici e vivere esperienze autentiche in sella a una bicicletta.

Dato atto che risulta necessario individuare un operatore economico in possesso di adeguata capacità ed esperienza per affidare la realizzazione di quanto sopra illustrato;

Provveduto all'individuazione degli elementi essenziali dell'affidamento nei seguenti termini:

- Oggetto: Servizio di supporto organizzativo e logistico per un post tour a tema bike dedicato a n. 19 buyer internazionali che parteciperanno al Buy Tuscany 2025 che comprende: la predisposizione di un programma di attività ed esperienze pensate appositamente per tale tipologia di destinatari finalizzato a mostrare il potenziale cicloturistico del territorio, offrendo un'occasione unica per scoprire itinerari suggestivi, degustare prodotti tipici e vivere esperienze autentiche in sella a una bicicletta; l'organizzazione logistica di tutti i trasferimenti; organizzazione logistica e tecnica delle visite ed attività da svolgere nell'arco dei due giorni del tour.
In particolare il servizio comprende:
 - n. 2 pernottamenti con pensione completa
 - n. 3 itinerari bike con guida specializzata
 - noleggio e-bikes e attrezzatura
 - n. 4 degustazioni di prodotti locali nelle varie location
 - visite guidate sul territorio (con la presenza di guide specializzate)
 - tutti i trasferimenti con minibus tra le varie location individuate
 - tutto quanto necessario per la completa realizzazione del post tour
- Periodo di svolgimento: Il post tour si svolgerà dal 2 al 4 ottobre p.v.
- n. partecipanti: 19 persone.
- Valore complessivo stimato: € 16.150,00 (IVA inclusa art. 74ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633);

Dato atto che

- l'importo complessivo stimato dell'affidamento ammonta ad € 16.150,00 (IVA inclusa art. 74ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633);
- ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 mediante affidamento diretto scegliendo soggetti in possesso di esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 1 comma 450 secondo capoverso della L. 296/2006 stabilisce, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00, l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi

dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018;

Individuata la DMC MONTEPISANO di TIMESIS s.r.l. con sede in Largo P.B. Shelley 20 – 56017 San Giuliano Terme (PI) P.IVA 01164510503 quale soggetto idoneo a fornire il servizio di cui sopra in quanto:

- soggetto che opera dal 2014 quale agenzia di “incoming” nella promozione delle eccellenze ambientali e naturalistiche;
- nella sua attività ha sempre posto attenzione anche a luoghi meno noti nel contesto dei circuiti turistici tradizionali ma ricchi di tradizioni, prodotti gastronomici d'eccellenza, di risorse architettoniche, culturali, paesaggistiche e naturali di assoluto rilievo in grado di far scoprire una parte di Toscana vera;
- ha una profonda conoscenza del territorio e conta su uno staff esperto nel settore della valorizzazione e ricezione turistica per creare ed offrire esperienze autentiche, sostenibili e di qualità;
- soggetto dotato dell'esperienza e delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività di cui sopra;

Dato atto che per le motivazioni sopra dette il suddetto operatore economico risulta in possesso delle capacità tecniche e delle esperienze idonee per lo svolgimento del servizio oggetto del presente provvedimento;

Ritenuto opportuno pertanto chiedere un preventivo di spesa all'operatore suddetto per il SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN POST TOUR AL BUY TUSCANY 2025;

Provveduto in data 22/09/2025 a richiedere tramite START detto preventivo;

Vista la proposta economica inviata dalla DMC Montepisano di Timesis s.r.l. tramite START per l'importo complessivo di € 16.150,00 (IVA inclusa art. 74ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633) ritenuta valida e congrua in considerazione delle attività da svolgere;

Ritenuto di affidare il servizio oggetto del presente provvedimento per l'importo di € 16.150,00 (IVA inclusa art. 74ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633) alla DMC Montepisano di Timesis s.r.l., operatore economico in possesso di adeguata capacità ed esperienza, nel rispetto dei principi di cui al Dlgs n.36/2023 compreso il principio di rotazione;

Attestato che

- gli impegni di spesa, che si assumono con il presente atto, tenendo debitamente conto di tutte le spese da effettuare fino alla fine dell'esercizio, sono compatibili con la disponibilità degli stanziamenti attuali del P.E.G. e con le attività assegnate a questa Direzione;
- le spese di cui alla presente determinazione hanno carattere non permanente ai sensi dell'art. 187, comma 2, lett. d), del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto delle dichiarazioni rese dal legale rappresentante della società ed in particolar modo quelle relativa al possesso dei requisiti generali ex d.lgs. 36/2023 e quelle relative alle disposizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001

Richiamato in materia di svolgimento dei controlli sulla sussistenza dei suddetti requisiti l'art. 52, comma 1 del D. Lgs 36/2023 e il provvedimento dirigenziale del Segretario generale n. 132 del 28/01/2025;

Acquisito il DURC con scadenza 04/11/2025 da cui risulta che l'operatore di cui sopra è in regola con i versamenti dei contributi INPS e INAIL dovuti;

Ritenuto di individuare la sottoscritta Funzionaria E.Q. dell'Ufficio Turismo quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento oggetto del presente provvedimento;

Dato atto sotto la propria responsabilità esclusiva:

- che gli acquisti di beni e servizi di cui alla presente determinazione rispettano le disposizioni dell'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 nonché le disposizioni del D.L. n.52/2012 convertito dalla L. 94 del 06.07.2012 e dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in L. 135 del 07.08.2012;
- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, forniture, servizi, finanziamenti o assicurazioni con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
- che il contraente verrà reso edotto degli obblighi derivanti dall'applicazione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pisa (articoli 2 e 4);

Visto

- il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni e degli enti locali;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 36/2023
- il Regolamento comunale disciplinante le procedure di affidamento dei lavori, servizi e forniture e i relativi contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 05/11/2019;

Visto il “Regolamento per lo svolgimento del controllo di regolarità amministrativa e per l’organizzazione dei procedimenti di gara”, approvato con deliberazione della G.C. n. 189/2012, nonché il provvedimento DD-01 n. 132/2025;

Dato Atto che a seguito del D.L. 187 del 12.11.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti pubblici, si è provveduto a registrare l’affidamento oggetto del presente atto sulla piattaforma ANAC con il seguente CIG: B86A59DB2C;

Dato altresì atto che il presente servizio è contraddistinto con il CUP J19I25001230006;

D E T E R M I N A D I

- 1) **AFFIDARE** alla società DMC Montepisano di Timesis s.r.l. con sede in Largo P.B. Shelley 20 – 56017 San Giuliano Terme (PI) P.IVA 01164510503 il SERVIZIO DI SUPPORTO ALL’ORGANIZZAZIONE DI UN POST TOUR AL BUY TUSCANY 2025 per un importo pari ad euro 16.150,00 (IVA inclusa art. 74ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633);
- 2) **IMPEGNARE** l’importo complessivo di euro 16.150,00 (IVA inclusa art. 74ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633) a favore della DMC Montepisano di Timesis s.r.l. con sede in Largo P.B. Shelley 20 – 56017 San Giuliano Terme (PI) P.IVA 01164510503 alla Missione 07, progr. 01, titolo 01, Capitolo 107260 “Servizi Iniziative turistiche” del bilancio 2025 che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) **STABILIRE** che la liquidazione dell’importo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di fattura subordinatamente al rispetto dei tempi e delle modalità previste nella documentazione sopra citata;
- 4) **STABILIRE** che il RUP è la sottoscritta Funzionaria E.Q. dell’Ufficio Turismo della Direzione Turismo Tradizioni storiche Cultura del Comune di Pisa;
- 5) **DARE ATTO** che sarà proceduto all’ordinazione alla ditta aggiudicataria secondo le modalità di cui all’art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000
- 6) **DARE ATTO** che il contratto di affidamento sarà formalizzato attraverso scambio di corrispondenza;
- 7) **DARE ATTO** che si procederà alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/ 2013

La Funzionaria E.Q.
dott. ssa Doris Viacava

Documento firmato digitalmente da

DORIS VIACAVA / ArubaPEC S.p.A.