

STRUTTURA DI ACCOGLIENZA “PROGETTO HOMELESS”

DISCIPLINARE PER L'ACCESSO

Titolo I – NORME GENERALI

Art.1 – Oggetto

Il presente disciplinare regola il rapporto di utenza della struttura di accoglienza del “Progetto Homeless” sita in Via Conte Fazio 40, Pisa per l'accesso all'accoglienza diurna e notturna.

Art.2 – Conoscenza del presente disciplinare

Ad ogni persona utente del Progetto Homeless, al suo primo accesso alla struttura, verrà consegnato un riepilogo delle norme di comportamento; tale riepilogo sarà inoltre affisso negli spazi della struttura. Ogni persona utente è quindi tenuta alla conoscenza ed al rispetto del presente disciplinare.

Art.3 – Norme generali (valide per ogni modulo operativo)

Sono ammesse alla struttura esclusivamente persone maggiorenni.

Le persone ospiti sono tenute a rispettare gli orari previsti per ogni modulo operativo.

Le persone ospiti devono in ogni momento tenere una condotta corretta e rispettosa delle esigenze degli altri ospiti e del personale presente in struttura; non saranno accolte persone che disturbano o che si trovino in condizioni psico-fisiche tali da non essere compatibili con la serena convivenza all'interno della struttura. La valutazione della compatibilità della condizione dell'utente con la convivenza in struttura spetta agli operatori del dormitorio.

Chi dovesse disturbare, molestare in modo grave, esercitare violenza verso altri ospiti o personale della struttura, nonché recare danno a parti della struttura stessa, sarà immediatamente allontanato. Nel caso in cui la persona dovesse opporsi all'allontanamento saranno tempestivamente avvertiti gli organi di Pubblica Sicurezza.

E' vietato introdurre all'interno della struttura bevande alcoliche, sostanze stupefacenti, oggetti contundenti e armi.

Nel caso in cui una persona ospite abbia necessità di assumere e quindi detenere farmaci particolari, deve darne comunicazione al personale dello sportello d'ascolto ed agli operatori dell'asilo notturno; deve altresì provvedere personalmente alla custodia dei medicinali e a non lasciarli per nessun motivo incustoditi all'interno della struttura.

E' vietato fumare in tutti gli spazi interni della struttura.

Le persone ospiti devono avere cura dell'igiene personale e dell'igiene e del decoro degli spazi della struttura che si trovano a frequentare in ogni sua parte.

Gli oggetti lasciati all'interno della struttura non sono soggetti a custodia; pertanto il personale interno non risponde per eventuali furti, danneggiamenti o smarrimenti.

E' vietato destinare ad esclusivo uso personale qualsiasi parte dei locali ed occuparli con oggetti personali che possano impedirne o limitarne l'uso da parte degli altri ospiti o del personale interno.

E' vietato esercitare qualsiasi tipo di attività che risulti rumorosa, pericolosa o che comunque rechi disturbo agli altri ospiti o al personale interno.

E' vietato gettare oggetti dalle porte e dalle finestre della struttura.

E' vietato stendere biancheria alle finestre o negli spazi esterni della struttura e sui termoconvettori; in appositi spazi esterni sono presenti stendini non custoditi che possono essere utilizzati liberamente dagli ospiti.

E' vietato depositare immondizia al di fuori degli appositi contenitori.

E' vietato detenere materiali infiammabili, combustibili o esplosivi, nonché utilizzare fiamme libere.
E' vietato effettuare scritte o affissioni non autorizzate in ogni locale della struttura.
E' vietato appoggiare qualsiasi tipo di oggetto sui termoconvettori
E' vietato entrare nei locali interdetti da apposita cartellonistica e in modo particolare nella cucina, nella lavanderia e nel magazzino posto al piano inferiore della struttura.

Titolo II – ACCOGLIENZA NOTTURNA

Art.4 – Accesso all'asilo notturno

L'accesso all'asilo notturno è consentito solo ed esclusivamente alle persone in possesso di regolare "buono di accesso" fornito presso lo "sportello d'ascolto".

Per ottenere il buono di accesso è necessario presentarsi personalmente presso lo sportello d'ascolto, situato in via Conte Fazio n. 40, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 07.45 alle ore 11.00; i buoni di accesso vengono rilasciati a partire dalle ore 9.00 a seguito di specifico colloquio con l'Assistente Sociale preposta.

La richiesta di buono di accesso può essere fatta solo ed esclusivamente dalle persone munite di regolare documento di riconoscimento o, nel caso di persone straniere non comunitarie, di regolare permesso di soggiorno in corso di validità o altro documento che consenta la permanenza sul territorio italiano.

Le persone che non hanno mai avuto accesso all'asilo notturno hanno priorità di accesso. Per le persone che hanno già usufruito dell'asilo notturno, la graduatoria per il rilascio dei buoni viene redatta tenendo conto della data di scadenza dell'ultimo buono: viene data priorità d'accesso a coloro che da più tempo non usufruiscono dell'asilo notturno. Nel caso si presentino più persone che in base ai suddetti criteri abbiano gli stessi requisiti si favoriscono le persone più anziane, in caso di ulteriore parità si effettua un'estrazione.

L'Assistente sociale del dormitorio, sentiti i Servizi sociali, può, in casi eccezionali, assegnare priorità assoluta d'accesso a persone che, per particolari motivi, abbiano bisogno del posto letto.

Il buono di accesso è strettamente personale e quindi non è possibile in nessun caso cedere il proprio buono di accesso a terzi.

Art.5 – Durata del buono di accesso

Il buono di accesso è valido per un periodo massimo di 20 notti ed è rinnovabile non prima che siano trascorsi 10 giorni dallo scadere del buono.

Nell'arco dei 20 giorni non sono consentite più di 2 assenze; alla terza assenza il buono di accesso non sarà considerato più valido e sarà di conseguenza perso il diritto di accesso all'asilo notturno; in tal caso potrà essere richiesto un nuovo buono di accesso solo dopo che siano trascorsi 10 giorni dalla perdita del posto.

In caso accertato di ricovero in ospedale durante la permanenza presso l'asilo notturno, il buono di accesso manterrà la sua validità per un totale massimo di 5 giorni.

Art.6 – Emergenze sanitarie

Al fine di assicurare continuità, accessibilità ed integrazione nell'assistenza sanitaria e sociosanitaria è possibile accedere ai posti riservati alle emergenze sanitarie solo in seguito a dimissioni ospedaliere programmate tra la Centrale operativa territoriale (COT) e lo Sportello d'Ascolto del Dormitorio.

Per le persone in emergenza sanitaria è consentito un massimo di 4 assenze; alla quinta assenza il buono di accesso non sarà considerato più valido e sarà di conseguenza perso il diritto di accesso all'asilo notturno; in tal caso potrà essere richiesto un nuovo buono di accesso solo dopo che siano trascorsi 10 giorni dalla perdita del posto.

Art.7 – Orari dell’asilo notturno

L’orario di ingresso all’asilo notturno è dalle ore 19.30 alle ore 20.45.

In nessun caso è consentito l’ingresso in struttura dopo le ore 20.45; non è altresì consentito uscire e rientrare in struttura.

Al momento dell’accesso in struttura la persona ospite deve presentarsi ad uno degli operatori di turno; nel caso si tratti del primo giorno di accesso deve presentare il regolare buono di accesso fornito dallo sportello d’ascolto.

L’orario di sveglia è alle ore 7.00.

Dalle ore 7.00 alle ore 7.30 è possibile fare colazione nel refettorio.

L’orario di chiusura dell’asilo notturno è alle ore 7.45.

I suddetti orari sono passibili di variazioni, gli orari in vigore sono sempre quelli pubblicati sulla pagina www.progettohomeless.it e appesi alla porta di ingresso del Dormitorio.

Art.8 – Utilizzo delle camere

La struttura di accoglienza è fornita di 12 camere: 8 da tre posti ciascuna riservate agli uomini (di queste 2 adibite a emergenza freddo e caldo), 2 da tre posti ciascuna riservate alle donne e due da 2 posti ciascuna riservate alle emergenze sanitarie, una per gli uomini ed una per le donne.

L’utilizzo delle camere è consentito esclusivamente alle persone in possesso di regolare buono di accesso per il periodo definito dal buono stesso.

La camera deve essere lasciata entro le ore 7.30; prima dell’uscita le persone ospiti devono sistemare il proprio letto e lasciare i propri effetti per nell’armadietto personale presente nella camera.

L’assegnazione del posto letto è prerogativa degli operatori dell’asilo notturno e sarà definita in base alle esigenze del servizio.

L’accesso ad ogni singola camera è consentito esclusivamente agli assegnatari del posto letto; è fatto divieto accedere nelle camere in cui non si trova il proprio posto letto.

Le persone ospiti sono tenute a consentire in ogni momento l’accesso alla camera assegnata agli operatori di turno.

Il primo giorno di accesso la persona ospite sarà fornita da parte degli operatori dell’asilo notturno di un kit di biancheria composto da: due lenzuola, un copriletto, un copricuscino, un asciugamano e una coperta.

Le lenzuola potranno essere cambiate al bisogno su richiesta agli operatori dell’asilo notturno una volta nell’arco della durata del buono di accesso, salvo particolari esigenze verificate dagli operatori.

Il copriletto e la coperta saranno consegnati una sola volta per tutta la durata della permanenza prevista dal buono di accesso, salvo particolari esigenze verificate dagli operatori.

L’asciugamano potrà essere cambiato al bisogno su richiesta agli operatori dell’asilo notturno fino ad un massimo di tre volte nell’arco della durata del buono di accesso, salvo particolari esigenze verificate dagli operatori.

La persona ospite deve occuparsi personalmente del materiale consegnato facendosi premura del corretto mantenimento.

E’ vietato introdurre e consumare cibo (anche quello fornito in struttura) in camera.

Nel rispetto degli altri ospiti presenti in struttura le luci delle camere dovranno essere spente non più tardi delle ore 23.30; a partire da questo orario e per tutta la durata della notte (fino alla sveglia) è vietato svolgere attività che comportino la produzione di rumori che possano disturbare il riposo degli altri ospiti. Durante la notte i telefoni cellulari devono essere tenuti spenti o silenziosi.

All’uscita dell’ultimo giorno di permanenza all’asilo notturno la persona ospite deve provvedere a sgomberare e lasciare puliti gli spazi assegnati, curare la preparazione dei propri beni, eventualmente

consegnare agli operatori i propri beni da lasciare in deposito e riconsegnare il “kit lenzuola” agli operatori. Eventuali oggetti abbandonati nella camera verranno gettati dagli operatori previa verifica della presenza di documenti personali che nel caso verranno conservati.

Titolo III – ACCOGLIENZA DIURNA

Art.9 – Accesso al centro diurno

L'accesso è consentito a chiunque si presenti presso la struttura di accoglienza nell'orario previsto. Al momento dell'accesso in struttura la persona ospite deve presentarsi ad uno degli operatori di turno.

Art.10 – Orari dell'asilo notturno

Il centro diurno è aperto nei giorni del lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 7.45 alle ore 11.00. I suddetti orari sono passibili di variazioni, gli orari in vigore sono sempre quelli pubblicati sulla pagina www.progettohomeless.it e appesi alla porta di ingresso del Dormitorio.

Art.11 – Prestazioni erogate

Presso il centro diurno è possibile usufruire dei seguenti servizi:

- colazione
- uso bagni e docce,
- lavanderia.
- uso sala tv

Art.12 – Norme di comportamento

La persona ospite deve occuparsi personalmente del materiale consegnato facendosi premura del corretto mantenimento.

E' vietato introdurre e consumare sostanze che non siano distribuite all'interno della struttura.

Titolo IV – SPORTELLO DI ASCOLTO

Art.13 – Accesso allo sportello di ascolto

L'accesso è consentito a chiunque si presenti presso la struttura di accoglienza nell'orario previsto; nel caso di cittadini

stranieri non comunitari l'accesso è consentito solo a coloro in possesso di regolare permesso di soggiorno.

Art.14 – Orari dello sportello di ascolto

Lo sportello d'ascolto è aperto nei giorni del lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.00.

Titolo V – SERVIZI

Art.15 – Deposito bagagli

All'interno della struttura si trova un magazzino appositamente destinato a deposito bagagli.

L'utilizzo del deposito è consentito a soli ospiti che ottengono il buono d'accesso all'asilo notturno.

Per tutta la durata del buono di accesso è consentito lasciare fino ad un massimo di tre colli a persona dopo aver firmato un'apposita ricevuta.

Gli oggetti personali saranno custoditi nel magazzino per tutta la durata del buono di accesso (20 notti) e per i successivi 15 giorni dalla scadenza del buono stesso. Alla scadenza gli oggetti abbandonati verranno gettati dagli operatori previa verifica della presenza di documenti personali che nel caso verranno conservati.

Il ritiro dei bagagli è consentito dalle ore 19.30 alle ore 20.30 per le persone che hanno il buono di accesso all'asilo notturno e dalle ore 7.45 alle ore 8.00 e dalle ore 19.30 alle ore 21.00 per le persone che non hanno il buono di accesso.

Non è consentito prelevare dai bagagli singoli oggetti.

La consegna dei bagagli viene effettuata dagli operatori dell'asilo notturno.

Art.16 – Servizio lavanderia

All'interno della struttura si trova uno spazio appositamente destinato a lavanderia dove sono presenti 2 lavatrici e 1 asciugatrice. L'accesso a questo spazio è riservato esclusivamente al personale autorizzato.

L'utilizzo del servizio è consentito in orario serale esclusivamente alle persone in possesso del buono di accesso all'asilo notturno.

Previa prenotazione, è consentito l'uso delle lavatrici e dell'asciugatrice anche agli utenti del centro diurno, previa prenotazione.

E' necessario prenotare il servizio rivolgendosi agli operatori di turno.

Le macchine vengono azionate esclusivamente dagli operatori di turno.

Art.17 – Servizio doccia

L'accesso al servizio docce è consentito solo ed esclusivamente alle persone in possesso di regolare "buono doccia".

I possessori di buoni notte non possono richiedere il buono doccia per il periodo in cui pernottano all'interno della struttura.

Al momento dell'accesso alle docce, l'operatore di turno consegna un kit composto da un asciugamano e da prodotti per l'igiene personale. L'asciugamano deve essere riconsegnato all'operatore al termine della doccia.

Coloro che non rispetteranno le regole d'accesso o si renderanno responsabili di danni verranno esclusi dal servizio.

TITOLO VI – PROVVEDIMENTI PER MANCATO RISPETTO DEL DISCIPLINARE

Art.18 – Sanzioni

Il mancato rispetto del presente disciplinare può far decadere il diritto alle prestazioni offerte nei vari moduli.

La sanzione definita caso per caso sarà comunicata dal personale interno e ad essa dovrà attenersi la persona ospite interessata dal provvedimento.

Ove si siano verificate azioni di grave minaccia e di violenza verso altri ospiti o verso il personale interno, nonché atti tesi a danneggiare parti della struttura, il caso sarà esaminato da una commissione, costituita dal dirigente della funzione sociale del Comune o responsabile EQ della medesima funzione in delega, un dipendente della funzione sociale del Comune, un rappresentante di uno dei soggetti del Terzo settore attuatori del progetto. La commissione potrà, all'occorrenza, acquisire elementi per la decisione da altri soggetti (Servizi Sociali, Ser.D., Unità di strada etc).

La suddetta commissione, nominata dal Dirigente della competente Direzione comunale, si riunisce il prima possibile e comunque entro giorni 3 dalla segnalazione del fatto, anche in modalità da remoto, e provvederà alla notifica del provvedimento all'interessato.

Nel periodo di attesa dell'esito delle valutazioni svolte dalla commissione, la persona ospite oggetto della valutazione vedrà sospese tutte le prestazioni previste dal progetto.

Nel caso in cui le violazioni di cui sopra siano passibili anche di sanzioni penali o amministrative, l'Ente Pubblico committente, gli Enti attuatori il progetto e/o il personale interno provvederanno senza alcun preavviso a sporgere denuncia alle autorità competenti.

In caso di sanzione specifica definita dalla commissione, sarà possibile presentare controdeduzioni o osservazioni in carta libera all'ufficio Sociale del Comune (Piazza XX Settembre, Pisa)

Il ricorso sarà considerato dalla commissione, che comunicherà entro 5 giorni l'esito della valutazione all'interessato.

In caso di allontanamento dalla struttura, la persona ospite interessata dal provvedimento dovrà recuperare tutti i propri effetti in deposito presso la struttura entro e non oltre 5 giorni dalla comunicazione della sanzione o entro cinque giorni dall'eventuale rifiuto del ricorso.