

N.	Testo di Domanda	Risposta Esatta	Risposta Errata	Risposta Errata
1	Come puoi tradurre in una mail in inglese "Nessun pagamento è dovuto"?	No payment is due	No one payment is musted	None payment you had to
2	Inserisci i tempi corretti del verbo "to write": Three days ago I _____ an email to an American society. I had never _____ a mail in English before.	wrote - written	written - writen	written - wrotten
3	The day before Wednesday is:	Tuesday	Thursday	Tursday
4	Ai fini dell' attività di vigilanza e monitoraggio prevista dall' art. 15 del DPR 62/2013 e ss.mm. ii le Amministrazioni si avvalgono	Dell' Ufficio procedimenti disciplinari	Dell' Avvocatura dell' Ente	Della competente Prefettura
5	Il Codice di comportamento di cui all' art 54 d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii deve:	Essere pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale e consegnato al dipendente all' atto dell' assunzione	Essere consegnato al dipendente tramite l' organizzazione sindacale di appartenenza	Essere affisso in luogo accessibile a tutti i lavoratori
6	Ai sensi dell' art 54 d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii le pubbliche amministrazioni verificano lo stato di applicazione dei Codici di comportamento	Annualmente	ogni 3 anni	ogni 5 anni
7	Quale affermazione tra quelle proposte NON corrisponde a corrette prescrizioni dettate dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ?	Il dipendente può indurre altri dipendenti ad aderire a associazioni ed organizzazioni purché riconducibili al comparto enti locali	Il dipendente non sollecita al proprio superiore il conferimento di incarichi remunerati	Il dipendente in diretto rapporto con il pubblico rispetta gli appuntamenti con i cittadini e risponde sollecitamente ai loro reclami
8	Ai sensi del Codice di comportamento, per un corretto adempimento della prestazione lavorativa, i dipendenti pubblici devono rispettare gli obblighi di	Diligenza, lealtà , imparzialità	Decoro, ordine, sicurezza	Disponibilità, lealtà puntualità
9	Quante ore possono essere concesse in un anno ad un dipendente di un ente locale per permessi retribuiti per motivi personali o familiari, ai sensi dell' art. 41 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 ?	18 ore	36 ore	24 ore
10	Ai sensi dell' art. 25 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 , qual è la durata del periodo di prova a cui è soggetto il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato inquadrato nell' area degli istruttori?	Sei mesi	Tre mesi	Nove mesi
11	Ai sensi dell' art. 13 del Dlgs. 81/2008 e ss. mm. ii da chi è svolta la vigilanza sull' applicazione della legislazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro?	Dalla ASL competente per territorio	Dall' Assessore alla salute del Comune dove è situata l' Azienda	Dalle Forze Armate
12	Ai sensi dell' art. 31 del Dlgs. 81/2008 e ss. mm. ii gli addetti e i responsabili dei servizi di prevenzione e protezione	Devono disporre di mezzi e di tempo adeguati per lo svolgimento dei compiti loro assegnati	Sono di norma rappresentanti sindacali con specifica formazione	Possono delegare alcune delle proprie mansioni ordinarie a favore dell' attività svolta nell' ambito dei servizi di prevenzione e protezione
13	Secondo l'art. 20 del Dlgs. 81/2008 e ss. mm .ii , in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, i lavoratori	Devono osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva e individuale	Devono redigere il documento di valutazione dei rischi insieme al datore di lavoro	Possono compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza, purché sia acclarato un rischio effettivo per la sicurezza
14	L'Allegato A del D.lgs. n. 33/2013 contiene la struttura delle informazioni dei siti istituzionali. La sotto- sezione di secondo livello "Dotazione organica" è contenuta nella sotto-sezione di primo livello:	"Personale"	"Organizzazione"	"Concorsi"
15	La richiesta di accesso civico, di cui all'art. 5, co. 1, D.lgs. n. 33/2013, è sottoposta a limitazioni quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente?	No, non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente	Si, deve essere connesso alla tutela di una situazione giuridica soggettiva rilevante	Si richiede la sussistenza di un interesse diretto, concreto e attuale collegato ad uno specifico documento
16	L'accesso di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. 33/2013 è altresì rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno dei seguenti interessi privati:	la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia	per la sicurezza pubblica e l'ordine pubblico	per tutelare interessi economici e finanziari della sola persona giuridica
17	Ai sensi del D.lgs. 33/2013, all'interno del comune, le funzioni di "Responsabile per la trasparenza" sono svolte, di norma:	dal responsabile per la prevenzione della corruzione, solitamente coincidente con la figura del segretario comunale	dal responsabile per la prevenzione della corruzione e per la valutazione del merito	dal responsabile del singolo procedimento amministrativo che coinvolga l'amministrazione
18	Nel caso di richiesta di accesso civico generalizzato ai sensi dell'art. 5, co. 2 del D.lgs. 33/2013, nel caso in cui l'Amministrazione individua soggetti controinteressati è tenuta a:	dare comunicazione agli stessi, mediante l'invio di copia tramite raccomandata A.R. o per via telematica	non procedere a comunicazione perché non prevista nell'accesso civico generalizzato	contattare direttamente i controinteressati affidando agli stessi un termine di 30 giorni per rispondere
19	Nella comunicazione di avvio del procedimento devono essere indicati (art. 8 L.241/1990):	1) l'amministrazione competente; 2) l'oggetto del procedimento promosso; 3) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento 4) la data entro la quale deve concludersi il procedimento e i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione; 5) nei procedimenti ad iniziativa di parte, la data di presentazione della relativa istanza; 6) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti.	1) l'amministrazione competente; 2) l'oggetto del procedimento promosso; 3) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento; 4) la data entro la quale deve concludersi il procedimento.	1) l'amministrazione competente; 2) l'oggetto del procedimento promosso; 3) la data entro la quale deve concludersi il procedimento e i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione; 4) nei procedimenti ad iniziativa di parte, la data di presentazione della relativa istanza.
20	Secondo l'art. 21-octies della L. 241/90 e ss.mm.ii., tra le altre, è causa di annullabilità del provvedimento amministrativo:	il provvedimento viziato da eccesso di potere	il provvedimento che manca degli elementi essenziali	il provvedimento adottato in violazione ed elusione del giudicato

21	Ai fini dell'istituto del diritto di accesso ai documenti amministrativi, disciplinato dal Capo V della L. 241/1990, l'interesse che legittima la richiesta:	Deve essere diretto, concreto e attuale.	Deve essere necessariamente diffuso.	Deve essere diretto e concreto anche se non attuale..
22	Per effetto delle disposizioni di cui alla legge 241/1990, le singole amministrazioni sono tenute, nei confronti della Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi	a comunicare, nel termine loro assegnato, ogni informazione o documento richiesto purché non sussista il segreto di Stato	a comunicare tutte le informazioni e fornire documenti anche in deroga al segreto di Stato	a comunicare ogni informazione o documento richiesto nell'ambito dei rapporti di collaborazione istituzionale, purché non si tratti di informazioni che afferiscono alla tutela della privacy
23	Per effetto delle disposizioni di cui alla legge 241/90 e successive integrazioni e modificazioni, i soggetti ai quali viene riconosciuta la partecipazione al procedimento amministrativo:	hanno diritto a presentare memorie scritte e documenti	sono sentiti dalla pubblica amministrazione qualora non vi siano controinteressati	hanno solo diritto presentare documenti
24	la Legge 241/1990 e ss.mm.ii. contiene:	una disciplina generale del procedimento amministrativo	una disciplina specifica sul procedimento amministrativa ma non sull'accesso;	una disciplina generale sul provvedimento amministrativo
25	Secondo la disciplina dell'art. 25 della L. 241/90, la richiesta di accesso ad atti amministrativi può essere rivolta:	All'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente	Solo all'amministrazione preposta alla conservazione del documento amministrativo	Solo all'amministrazione che ha formato il documento
26	E' corretto affermare che la L. 190/2012 e ss.mm.ii. attribuisce all'ANAC il compito di controllare il rispetto dell'esatto adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, compresa la facoltà di irrogare eventuali sanzioni?	Si, è corretto	No tale compito è attribuito all'ARAN	No tale compito è attribuito all'OIV dell'Ente
27	Ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 190/12 e ss.mm.ii., negli avvisi, nei bandi di gara o nelle lettere di invito le stazioni appaltanti possono prevedere che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara ?	Si, possono prevederlo	No, per le clausole di gara si rinvia al codice dei contratti	No, tale clausola costituisce causa di sospensione della gara
28	Ai sensi dell'art. 1, comma 10, l. 190/2012 chi provvede alla verifica dell'efficace attuazione del piano e della sua idoneità, nonché a proporre la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione?	Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	L'Autorità nazionale anticorruzione	L'OIV organismo indipendente di valutazione
29	In base al d.P.R. 445/2000 e s.m.i., l'autenticazione delle copie di atti e documenti consiste:	nell'attestazione di conformità con l'originale	nella riproduzione dell'originale	nella produzione, in formato diverso, dell'originale
30	In base al d.P.R. 445/2000 e s.m.i., quale delle seguenti alternative corrisponde alla definizione di "gestione dei documenti"?	L'insieme delle attività finalizzate alla registrazione di protocollo e alla classificazione, organizzazione, assegnazione e reperimento dei documenti amministrativi formati o acquisiti dalle Amministrazioni, nell'ambito del sistema di classificazione d'archivio adottato	L'insieme delle risorse di calcolo, degli apparati, delle reti di comunicazione e delle procedure informatiche utilizzati dalle Amministrazioni per la gestione dei documenti	Un particolare tipo di firma elettronica qualificata basata su un sistema di chiavi asimmetriche a coppia, una pubblica e una privata, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici
31	Dispone l'art. 83 del d.lgs. n. 36/2023, che tutte le procedure di scelta del contraente sono indette mediante bandi o avvisi di gara, salve le eccezioni di legge. Nei bandi o negli avvisi è indicato il CIG; ovvero:	il codice identificativo di gara	il codice identificativo dell'amministrazione aggiudicatrice	il codice identificativo gestionale
32	In relazione al codice dei contratti quale affermazione è CORRETTA per determinare il valore stimato di un appalto?	E' basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, dall'Amministrazione compresa qualsiasi forma di opzione e rinnovo contrattuale	E' basato sull'importo totale pagabile, al lordo dell'IVA, dall'Amministrazione compresa qualsiasi forma di opzione e rinnovo contrattuale	E' basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, dall'Amministrazione esclusa qualsiasi forma di opzione e rinnovo contrattuale
33	Ai sensi dell'art. 52, II comma, del D.Lgs. n. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, I comma, lett. a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e successivamente la stazione appaltante verifica le dichiarazioni. Quale condotta deve adottare la stazione appaltante se, in conseguenza della verifica, non è confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati?	deve procedere alla risoluzione del contratto, all'escissione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'Autorità nazionale anticorruzione ed alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a sei mesi, decorrenti dall'adozione del provvedimento	deve procedere all'escissione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'Autorità nazionale anticorruzione ed alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a sei mesi, decorrenti dall'adozione del provvedimento	la stazione appaltante non può procedere con l'appalto e comunica all'aggiudicatario l'irregolarità comandando una sanzione stabilità in un importo non superiore ad € 10.000;
34	Vi sono casi in cui un contratto pubblico può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (d.lgs. n. 36/2023, art. 18)?	Si, ad esempio i casi di affidamento diretto	No, un contratto pubblico deve essere stipulato sempre mediante forma pubblica amministrativa	No, un contratto pubblico deve essere stipulato sempre mediante atto pubblico notarile
35	Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di contratti di lavori mediante affidamento diretto senza la consultazione di più operatori economici:	per importi inferiori a € 150.000	per importi inferiori a € 160.000	per importi inferiori a € 215.000
36	Quale organo dell'amministrazione comunale provvede alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio (art. 50 Tuel)?	Il Sindaco nella sua qualità di rappresentante dell'ente;	Il Sindaco, su delega del Presidente della Regione	Il Sindaco in qualità di ufficiale del Governo
37	A norma del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il Consiglio comunale può revocare uno o più Assessori?	No	Si con propria delibera	Si, nelle ipotesi previste dallo Statuto Comunale
38	Secondo l'art. 7-bis del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., che sanzione si applica nel caso di violazioni delle disposizioni dei regolamenti comunali e provinciali?	La sanzione amministrativa	Il richiamo verbale o scritto a seconda della gravità	La sanzione amministrativa detentiva
39	Il Consiglio comunale è sempre presieduto dal Sindaco?	Solo nei Comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, sempre che lo Statuto comunale non preveda la figura del Presidente del Consiglio	Si, ma solo nei Comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti	Si, sempre
40	Le deliberazioni concernenti gli acquisti e le alienazioni immobiliari, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi dell'amministrazione (art. 42 Tuel)?	No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza, fatto salvo il caso della variazione di bilancio approvata in via d'urgenza dalla Giunta	Si, possono essere assunte da altri organi, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi	Si, possono essere assunte in via d'urgenza dal Direttore generale o in caso di mancanza dal Segretario generale

41	Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000, il Consiglio Comunale è l'organo...	di indirizzo e di controllo politico-amministrativo	di controllo ma non di indirizzo politico-amministrativo	di indirizzo ma non di controllo politico-amministrativo
42	La delibera di approvazione della mozione di sfiducia al Sindaco:	comporta cessazione dalla carica del Sindaco e della Giunta, e lo scioglimento del Consiglio comunale	comporta cessazione dalla carica del Sindaco e della Giunta, ma non lo scioglimento del Consiglio comunale	comporta cessazione dalla carica del Sindaco, con mantenimento dei poteri in capo alla Giunta ed in particolare la reggenza del Vice Sindaco fino a nuove elezioni
43	Nel Piano esecutivo di gestione, i programmi di spesa, ai fini della gestione, sono ripartiti in:	Titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli	Titoli, microaggregati ed eventualmente in articoli	Missioni, capitoli ed eventualmente in articoli
44	Ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. 267/2000, il fondo di riserva, è utilizzato:	Con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità	Con deliberazioni dell'organo consiliare entro i termini previsti dal regolamento di contabilità	Con determinazione del responsabile finanziario da comunicare alla Giunta entro il termine del 31.12
45	Secondo il D.lgs 267/2000, che cos'è il rendiconto della gestione?	E' un documento contabile che dimostra i risultati di gestione e che comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale	E' un documento contabile preventivo che comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale	E' un documento contabile che dimostra i risultati di gestione e che comprende esclusivamente il conto del bilancio
46	La Giunta Comunale delibera il piano esecutivo di gestione (PEG):	entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione	entro venticinque giorni dall'approvazione del bilancio di previsione	entro trenta giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
47	Con riferimento agli enti locali, il limite massimo di indebitamento è rappresentato dall'incidenza del costo degli interessi sulle entrate correnti degli enti locali, relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Tale percentuale di riferimento, a decorrere dall'anno 2015, non deve essere superiore, ai sensi dell'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL):	Al 10 per cento	Al 12 per cento	Al 15 per cento
48	Un messaggio di posta elettronica inviato in modalità CCN non permette ai destinatari	di visualizzare gli indirizzi di tutti i destinatari inclusi nel campo CCN	di visualizzare l'indirizzo del mittente	di scaricare gli allegati al messaggio ricevuto
49	L'acronimo PEC indica	Posta Elettronica Certificata	Posta Elettronica Crittografata	Posta Elettronica Cifrata
50	Quali tra le seguenti password è da considerarsi "robusta"?	R12!xBN5Ti89@Cc	MarcoPolo69	ABCDEFGHIJKLMNPQRST