



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 4 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE", AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022, PER LA DURATA DI 12 MESI, DI CUI N. 3 POSTI PRESSO IL COMUNE DI BARBERINO TAVARNELLE E N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA**

**IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DELL'UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO**

In esecuzione della propria determinazione n. 199 (R.G. 423) del 08/04/2025 di approvazione del bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno mediante contratto di formazione e lavoro di n. 4 unità nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo contabile", Area degli Istruttori CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, per la durata di 12 mesi;

Dato atto che è stata effettuata la comunicazione prevista dall'art. 34 bis D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 258 del 07/04/2025 trasmesso da ARTI Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ed acquisito dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino con prot. 9285 del 08/04/2025 avente ad oggetto "Contratto di Formazione e Lavoro – Approvazione progetto per lo svolgimento di attività formativa e lavoro per n. 4 unità di cui 3 presso il Comune di Barberino Tavarnelle e 1 presso il Comune di San Casciano in Val di Pesa con profilo professionale di Istruttore amministrativo contabile presentato dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino";

Visto l'art. 3 del CCNL 14/09/2000 dell'attuale comparto Funzioni Locali;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**RENDE NOTO**

**ART. 1 - OGGETTO**

E' indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione tramite contratto di formazione e lavoro (CFL) a tempo pieno della durata di 12 mesi di n. 4 unità di personale nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo contabile", Area degli Istruttori, di cui n. 3 posti presso il Comune di Barberino Tavarnelle e n. 1 posto presso il Comune di San Casciano in Val di Pesa;

I compiti relativi al profilo professionale ricercato sono quelli previsti dal Titolo III "Ordinamento professionale" – art. 12 "Classificazione" e dall'allegato A – Declaratorie del CCNL relativo al



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021.

Ai posti di cui trattasi compete il trattamento economico previsto per il personale dell'Area degli Istruttori dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale non avente qualifica dirigenziale del comparto Funzioni Locali.

Viene garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198, dell'art. 57 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e della Legge 23/11/2012 n. 215.

## ART. 2 – REQUISITI

Per partecipare alle selezione è necessario il possesso dei seguenti requisiti, **che devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro:**

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria ove ricorrono le condizioni di cui all'art. 38, commi 1,2 e 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001. I cittadini degli Stati membri dell'UE, ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso ed in particolare:
  - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile;
  - titolo di studio richiesto dal bando riconosciuto in Italia. L'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. L'equipollenza dei titoli di studio conseguiti presso un'istituzione scolastica di altro Stato estero viene dichiarata, con apposita attestazione, ai sensi delle disposizioni vigenti. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non possa ancora indicare gli estremi del provvedimento, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.
2. **età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 32 non compiuti** (pari ad un massimo di 31 anni e 364 giorni), tale requisito dovrà essere posseduto sia alla data di scadenza del presente avviso sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. idoneità psico-fisica all'impiego nel posto in questione. L'idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, sarà accertata dall'Amministrazione prima dell'assunzione in servizio;

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it) -

[unionechiantiforentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantiforentino@postacert.toscana.it)

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

5. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una PA ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
7. non essere stato dichiarato decaduto per avere conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
8. diploma di scuola media secondaria di secondo grado (diploma di maturità);
9. possesso della patente di guida di cat. B in corso di validità;
10. conoscenza della lingua inglese;
11. conoscenza delle principali applicazioni informatiche.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, oppure hanno precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale, sono tenuti a darne comunicazione al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivo provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

### **ART. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento “inPA”, (<https://www.inpa.gov.it/>) e sul sito istituzionale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, del Comune di Barberino Tavarnelle e del Comune di San Casciano in Val di Pesa.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta e presentata in forma **esclusivamente** digitale tramite il Portale del Reclutamento “inPA” del Ministero del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il relativo modulo di candidatura sul Portale “inPA”, previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 indicando un indirizzo PEC o un indirizzo email al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico.

La registrazione al Portale “inPA”, la compilazione e l'invio online della domanda dovranno pervenire, **pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo alla**

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

**data di pubblicazione del presente bando sul Portale del Reclutamento “inPA” (<https://www.inpa.gov.it/>)**, ovvero, entro e non oltre il:

**9 MAGGIO 2025 ORE 12:00**

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 101/2018.

La compilazione on-line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed a qualsiasi ora. I candidati hanno la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza del termine. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. **Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda, pertanto non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.**

La presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “InPA”. La ricevuta contiene un riepilogo della domanda presentata.

La procedura informatica attribuisce **un codice di candidatura** associato in maniera univoca alla singola candidatura. Sudetto codice sarà utilizzato dall’Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura, come indicato al successivo art. 10 del presente avviso.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale “InPA”, accertato da questa Amministrazione, che impedisca l’utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la presentazione della domanda verrà prorogato in misura corrispondente al periodo di mancata operatività del sistema, **fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all’art. 2 del presente avviso.**

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La prova dell’avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

#### **ART. 4 – CONTENUTI DELLA DOMANDA**

Nella domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decaduta dei benefici eventualmente conseguiti, quanto segue:

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it) -  
[unionechiantiforentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantiforentino@postacert.toscana.it)  
Unione Comunale del Chianti Fiorentino  
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa  
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, residenza anagrafica, domicilio o recapito (se diversi dalla residenza);
2. un recapito telefonico (cellulare) e un indirizzo email di posta ordinaria ed un eventuale indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC). L'indirizzo email sarà utilizzato dall'Amministrazione per l'eventuale gestione della procedura concorsuale da remoto. Qualora il candidato sia in possesso di un indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato in via prioritaria dall'Amministrazione per l'eventuale invio di comunicazioni individuali relative al concorso;
3. possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato UE o extra UE, con le precisazioni di cui all'art. 2, allegando l'eventuale documentazione richiesta;
4. comune di iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
6. possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, specificando l'Istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione riportata. I/Le candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno precisare che esso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge oppure che ne hanno richiesto l'equivalenza agli uffici competenti, allegando idonea documentazione;
7. possesso della patente di guida di cat. B in corso di validità;
8. di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una PA ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
9. non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 313/2002 (in caso contrario devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
11. di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
12. (eventuali) titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge, da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta dell'ente. La mancata indicazione nella domanda del/dei titolo/i di preferenza posseduto/i, comporta l'automatica esclusione del/della candidato/a dai relativi benefici;
13. di essere informato che il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, sarà finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale: i dati contenuti nelle domande saranno raccolti, elaborati e archiviati prevalentemente tramite supporti informatici e messi a disposizione della Commissione esaminatrice e del Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it) -

[unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it)

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

14. di accettare senza riserve le condizioni del presente bando di concorso;
15. (eventuale) specifica degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di cui il/la concorrente ha necessità, ai sensi della Legge n. 104/92, in relazione al proprio handicap, e ai sensi del D.M. 12/11/2021, in relazione ai disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

**Ogni variazione di recapito (e-mail, indirizzo, numero di telefono) deve essere tempestivamente comunicata per iscritto.** L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Ufficio Personale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

## ART. 5 – TASSA DI CONCORSO

**La tassa di concorso, di importo pari a € 10,00, dovrà essere versata entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.** Nella fase di compilazione on-line della domanda di partecipazione verranno offerte le seguenti modalità di pagamento:

- “Paga online”: procedura di pagamento interamente online secondo circuito PagoPa;
- “Scarica l'avviso di pagamento”: procedura che prevede il download dell'avviso di pagamento.

## ART. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiunti e/o da personale specializzato per l'espletamento di particolari prove di idoneità e tecniche.

## ART. 7 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO

**L'ammissione dei candidati al concorso è effettuata con riserva.** Le domande saranno considerate inammissibili e non sanabili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

1. il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel presente bando;
2. la presentazione della domanda oltre il termine previsto dal bando;
3. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it) -

[unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it)

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato dall'Amministrazione;
5. il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso (**09/05/2025 ore 12.00**).

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti generali e psico-fisici previsti nel bando di concorso, verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

## ART. 8 - PROVE DI ESAME

La selezione sarà articolata nelle seguenti fasi: una prova preselettiva (eventuale), una prova scritta e una prova orale.

L'assenza alle prove comporta l'esclusione dal concorso, anche se fosse dipendente da cause di forza maggiore.

### Preselezione

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, l'Amministrazione si riserva la facoltà di decidere di effettuare una prova preselettiva per l'accesso alla prove scritte, tramite test a risposta multipla sulle seguenti materie:

- ragionamento numerico, ragionamento deduttivo, ragionamento critico numerico;
- comprensione verbale, del ragionamento verbale, del ragionamento critico verbale;
- elementi di cultura generale e/o quiz a carattere matematico;
- materie di esame oggetto della prova scritta e orale.

La preselezione determinerà unicamente l'ammissione o la non ammissione alle successive prove scritte, pertanto i punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale. Sono ammessi a partecipare alla prova scritta i primi 50 classificati nella prova preselettiva, includendo i pari merito al 50° posto.

La prova preselettiva viene effettuata a cura della stessa Commissione del concorso che, per quanto riguarda l'organizzazione e la correzione dei test, potrà avvalersi di esperti o aziende specializzate.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della L. n. 104/1992 i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

### Prova scritta

La prova potrà consistere in un test a risposta multipla, nello svolgimento di un elaborato scritto, eventualmente articolato in più quesiti a risposta aperta diretta ad accettare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento alle conoscenza delle materie sotto indicate:

- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.);

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it) -

[unionechiantiforentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantiforentino@postacert.toscana.it)

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.);
- Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012; D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.);
- Codice dei contratti pubblici con particolare riferimento alle procedure per l'acquisto di servizi e forniture sotto 140.000 euro (D.Lgs. n. 36/2023);
- Nozioni in materia di privacy e tutela dei dati (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.; GDPR 2016/679);
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii e CCNL per il comparto Funzioni Locali);
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- Accertamento delle competenze trasversali di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, adottato il 28 giugno 2023.

La prova potrà svolgersi in modalità digitale, attraverso la strumentazione fornita da azienda specializzata. Nel caso in cui, al termine del periodo utile per la presentazione delle domande, i candidati dovessero risultare in numero tale da non rendere efficiente per l'Amministrazione il ricorso alla forma digitale, le prove potranno essere svolte in forma cartacea assicurando l'anonimato degli elaborati in tutte le fasi propedeutiche all'assegnazione dei punteggi.

Per la valutazione della prova scritta, la Commissione ha a disposizione 30/30; la prova si intende superata riportando il punteggio di **21/30**.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

### **Prova orale**

La prova orale verterà sulle materie previste per la prova scritta. Contestualmente alla prova orale, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 165/2001, sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche: conoscenza degli strumenti informatici e conoscenza dei sistemi operativi e software più diffusi (videoscrittura, testi, ipertesti e presentazioni); conoscenza delle caratteristiche principali del desktop di Windows, fogli di calcolo (saper utilizzare formule, funzioni e caselle di inserimento); reti e navigazione internet (comunicazione con posta elettronica, chat, forum, piattaforme call conference e app di office collaboration).

Per la valutazione della prova orale, la Commissione ha a disposizione 30/30; la prova orale si intende superata dai candidati che conseguono la votazione minima di **21/30**.

L'accertamento della conoscenza della lingue inglese e delle conoscenze informatiche consiste in un giudizio di idoneità.

### **ART. 9 – SVOLGIMENTO PROVE**

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/92 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate).

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it) -

[unionechiantiforentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantiforentino@postacert.toscana.it)

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

---

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

I candidati, nella domanda di partecipazione in relazione alla propria disabilità, devono specificare l’eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, Legge 05.02.1992, n. 104)

I candidati con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l’espletamento della prova scritta, nonché la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo. La richiesta dovrà essere presentata all’indirizzo PEC [unionechiantiforentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantiforentino@postacert.toscana.it) e dovrà essere accompagnata da apposita documentazione medico-legale rilasciata dall’ASL di riferimento.

Le candidate, che a causa dello stato di gravidanza o di allattamento, necessitino di particolari misure di carattere organizzativo, potranno presentare apposita istanza alla Commissione esaminatrice, all’indirizzo PEC [unionechiantiforentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantiforentino@postacert.toscana.it), con anticipo di almeno 10 giorni rispetto alla data prevista per la prova.

## **ART. 10 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Tutte le comunicazioni relative alla procedura saranno fornite ai candidati a mezzo del Portale di Reclutamento “InPA” e a mezzo del sito istituzionale dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino, del Comune di Barberino Tavarnelle e del Comune di San Casciano in Val di Pesa – Amministrazione trasparente – bandi di concorso.

**Le comunicazione pubblicate sul portale “InPA” e sul sito internet dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino e dei Comuni di Barberino Tavarnelle e San Casciano in Val di Pesa hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Ai sensi della normativa sulla Privacy, i nominativi dei candidati, nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, saranno sostituiti dal **codice di candidatura** assegnato dalla procedura informatica per la presentazione delle domande online (il codice è riportato nel riepilogo della domanda allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema).

La data, il luogo e l’orario delle prove saranno pubblicati sul Portale di reclutamento “InPA” e a mezzo del sito internet dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino, del Comune di Barberino Tavarnelle e del Comune di San Casciano in Val di Pesa – Amministrazione trasparente – bandi di concorso, almeno quindici giorni prima della data in cui i candidati dovranno sostenere le prove. I candidati ammessi al concorso non riceveranno pertanto alcuna comunicazione scritta e la mancata presentazione alle prove d’esame produrrà l’esclusione dal concorso.

## **ART. 11 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria sarà formata sommando le votazioni conseguite nella prova scritta e nella prova  
UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it) -  
[unionechiantiforentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantiforentino@postacert.toscana.it)  
Unione Comunale del Chianti Fiorentino  
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa  
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

orale. A parità di punteggio varranno, nell'ordine, i seguenti titoli di preferenza:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) l'avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi s.p.a., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto al comma 1 dell'articolo 6. La disposizione di cui al comma 1, articolo 6 del D.P.R. 487/1994, si applica limitatamente ai concorsi banditi per singole amministrazioni;
- p) minore età anagrafica;

**La mancata indicazione nella domanda dei titoli di preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.**

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazioni di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it) -

[unionechiantiforentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantiforentino@postacert.toscana.it)

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

---

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli aggiuntivi o preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

L'Amministrazione procederà alla nomina dei vincitori sulla base della graduatoria di merito.

## **ART. 12 – CONDIZIONI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO E PERIODO DI PROVA**

Il provvedimento di approvazione della graduatoria è pubblicato sul Portale “inPA” e all’Albo Pretorio on line dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino, del Comune di Barberino Tavarnelle e del Comune di San Casciano in Val di Pesa, sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali. La stipulazione del contratto individuale di lavoro sarà subordinata alla verifica delle dichiarazioni fornite dai candidati contestualmente alla domanda di partecipazione.

Il contratto di formazione e lavoro specificherà la data di assunzione in servizio. L’Ente si riserva di prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall’interessato, la data di inizio del servizio. Il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato. Prima della scadenza del termine, il contratto può essere risolto esclusivamente per giusta causa.

Il rapporto di formazione e lavoro, al termine, **potrà essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato**. Nel caso in cui lo stesso si trasformi in rapporto a tempo indeterminato, il periodo di formazione e lavoro viene computato a tutti gli effetti nell’anzianità di servizio.

I vincitori del concorso conseguono la nomina in prova. Il periodo di prova è di quattro settimane di servizio effettivo.

## **ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati inerenti il candidato si svolgerà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale in materia di privacy. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all’Amministrazione compete l’obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti, per le finalità di gestione della presente selezione, presso l’Unione Comunale del Chianti Fiorentino, quale Ente gestore della procedura, e saranno trattati sia in forma cartacea che mediante idonei strumenti informatici e telematici. I dati relativi ai vincitori ed agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria finale saranno trasmessi anche ai comuni facenti parte dell’Unione stessa (Barberino Tavarnelle, San Casciano in

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it) -

[unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it)

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

---

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Val di Pesa e Greve in Chianti) ovvero ad altre amministrazioni pubbliche per quanto attiene lo scorrimento delle graduatorie concorsuali secondo le normative vigenti. L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei/delle candidati/e ai fini della selezione. Relativamente ai suddetti dati, al/alla candidato/a, in qualità di interessato/a, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Il Titolare del trattamento dei dati è L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino (FI) - Via Cassia n. 49, C.A.P. 50028 - P.IVA 06116340487 - PEC: [unionechiantiforentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantiforentino@postacert.toscana.it)

Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato/a potrà in ogni momento:

- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- rivolgersi al Responsabile Protezione Dati dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino al seguente indirizzo e-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it)

#### **ART. 14 – REVOCA E PROROGA**

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso. Si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la selezione qualora l'attivazione della stessa ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali.

#### **ART. 15 – RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle normative vigenti in materia.

Responsabile del presente procedimento è il Dott. Sandro Bardotti, Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Copia integrale dell'avviso è disponibile sul sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino <https://www.unionechiantiforentino.it/>, del Comune di Barberino Tavarnelle <https://www.comune.barberinotavarnelle.fi.it/> e del Comune di San Casciano in Val di Pesa <https://www.sancascianovp.net/>.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a: Servizio Personale Unione Comunale del Chianti Fiorentino, Ufficio di Barberino Tavarnelle, tel. 0558052322-306, mail: [personale@barberinotavarnelle.it](mailto:personale@barberinotavarnelle.it).

Barberino Tavarnelle, 08/04/2025

Il Responsabile Area Amministrativa  
Dott. Sandro Bardotti