

# **Unione dei Comuni del Pratomagno (Provincia di Arezzo)**

**AVVISO ESPLORATIVO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA TRA ENTI  
ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato  
nel profilo di "Funzionario Tecnico" Area dei Funzionari ed EQ (ex. Cat. D)  
da assegnare al 4<sup>^</sup> Settore -Pianificazione, Urbanistica, Edilizia e Ambiente  
del Comune associato di CASTELFRANCO PIANDISCÒ (AR)**

**Codice\_UCP\_AR\_2024\_01**

## **Il Responsabile dell'Ufficio GE.P.A.**

### **Visti:**

- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il DPR 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali";
- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il CCNL Comparto Funzioni locali del 16/11/2022;

Richiamata la propria Determinazione n. 08/DS in data 12/03/2024 di approvazione del presente avviso.

### **Rende noto**

Che è indetta una procedura di mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo di "Funzionario Tecnico" (Area Funzionari ed Elevata Qualificazione ex cat. D).

Il posto è destinato, in sede di prima destinazione, al 4<sup>^</sup> Settore – "Pianificazione, Urbanistica, Edilizia e Ambiente" del Comune di Castelfranco Piandiscò.

### **Requisiti per la partecipazione**

Per essere ammessi alla procedura di mobilità volontaria esterna sono necessari i seguenti requisiti:

1. Essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno in una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2, del DLgs. 165/2001 e s.m.i., con inquadramento nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con il profilo di "Funzionario Tecnico" o ad esso assimilabile/uguale per contenuto lavorativo e competenze richieste;
2. Aver superato il periodo di prova contrattualmente previsto;

3. Diploma di laurea (DL) antecedente al D.M. 509/99 in architettura o ingegneria; oppure Laurea specialistica/magistrale in materie architettoniche o ingegneristiche; oppure Laurea di primo livello nella classe 4 delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile o della classe 8 delle lauree in ingegneria civile e ambientale;
4. Possesso della patente di guida di categoria B o superiore. I/Le candidati/e dovranno espressamente dichiarare la propria disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Comune di Castelfranco Piandiscò.
5. Conoscenza dell'informatica e dell'uso dei personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open Office per elaborazioni testi o fogli di calcolo, internet, posta elettronica, CAD);
6. Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa ai reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali, non essere sottoposti a misure di sicurezza, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
7. Non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né avere in corso procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori alla censura;
8. Possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo professionale del posto oggetto della presente procedura di mobilità.

I prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di mobilità e alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'assunzione.

L'Amministrazione, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura di mobilità che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

### **Presentazione delle domande**

#### **Domanda, modalità e termini di presentazione**

Il presente avviso viene pubblicato, oltre che all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni del Pratomagno alla pagina [www.unionepratomagno.it](http://www.unionepratomagno.it), anche sul sito internet istituzionale del Comune di Castelfranco Piandiscò <https://www.comune.castelfranco-piandisco.ar.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di concorso – e sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>

---

**Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il Portale unico del Reclutamento (di seguito anche solo Portale), disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> previa registrazione nel Portale stesso ed inserimento delle proprie informazioni curriculare nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale.**

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o indirizzo e-mail personale a cui inviare eventuali comunicazioni.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando la procedura telematica del portale <https://www.inpa.gov.it> attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o altre modalità consentite dal portale;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o pubbliche amministrazioni);
- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi (ossia la presente procedura di selezione, può essere utile digitare nella barra di ricerca il testo “Comune di Castelfranco Piandiscò”);
- d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il tasto “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e Invio” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. n. 196/2003.

Nell'apposito formato di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi spazi il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 1 del presente avviso.

In carenza di tali dichiarazioni la domanda non potrà essere presentata.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l’invio entro la data di chiusura invio candidature indicata per l'avviso selezionato. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto personale responsabilità di chi le ha formulate.

Per accedere al Portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (sistema pubblico di identità digitale) o la CIE (carta di identità elettronica) o CNS o altra idonea modalità consentita dal portale stesso.

---

Tutte le successive comunicazioni a carattere personale con i candidati avverranno esclusivamente attraverso il Portale unico del Reclutamento.

Alla procedura di mobilità non sono ammessi i candidati che:

- abbiano presentato domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
- abbiano presentato la domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- siano privi di uno o più dei requisiti indicati in precedenza sotto la voce “Requisiti per la partecipazione” ai punti da n. 1 a n. 8.

### **Procedure di selezione**

L’Ufficio Personale provvederà all’esame preliminare delle domande pervenute, ai fini dell’accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L’Amministrazione, tramite commissione appositamente costituita, procederà a una selezione tra i candidati ammessi, effettuata mediante valutazione complessiva del curriculum vitae e di un successivo colloquio al fine di individuare il candidato più idoneo al posto da ricoprire.

Per la valutazione dei candidati la commissione avrà un massimo di 30 punti così ripartiti:

- massimo di 20 punti per il colloquio;
- massimo 10 punti per il curriculum ed i titoli, da attribuire con i seguenti criteri:
  - massimo 3 punti per curriculum formativo;
  - massimo 7 punti per esperienza professionale.

Al fine della valutazione dell’esperienza professionale le informazioni utili dovranno essere espresse chiaramente ed in modo esaustivo nella domanda. In caso contrario non verrà assegnato alcun punteggio. Non è prevista l’integrazione, sotto qualsiasi forma, delle predette informazioni.

Nella scelta del candidato si terrà conto nel loro complesso dei seguenti criteri, anche disgiunti:

- preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;
- conoscenza di materie, di tecniche di lavoro o di procedure coerenti con il ruolo da ricoprire, quali:

- Legislazione nazionale e regionale (Regione Toscana) riguardante le materie urbanistica ed edilizia;
- Codice dei beni culturali e del paesaggio e disciplina paesaggistica in Toscana;
- Elementi del Codice dell’ambiente con particolare riferimento alle procedure di carattere urbanistico-edilizio;
- Legislazione regionale (Regione Toscana) in materia di cave;
- Codice dei contratti pubblici - D. Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro – D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità - D. P. R. n. 327/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali - D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

- 
- Norme in materia di procedimento amministrativo – L. n. 241/90 e ss.mm.ii.
  - Codice di comportamento, diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere, eventualmente anche tramite risoluzione di casi specifici;
- capacità organizzative e relazionali;
- aspetto motivazionale.

In via indicativa si comunica che i colloqui si terranno il giorno mercoledì 24/04/2024 presso la sede del Comune di Castelfranco Piandiscò (AR). Eventuali aggiornamenti sulla data dei colloqui saranno resi noti sul portale.

L'elenco dei candidati ammessi, la data e il luogo per lo svolgimento delle prove individuali verranno comunque comunicati sul portale INPA e sul sito istituzionale dell'Ente, con valore di notifica.

Per lo svolgimento della selezione, i candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità nei giorni e nei luoghi indicati.

L'assenza del candidato il giorno e l'ora del colloquio costituirà rinuncia alla partecipazione alla procedura di mobilità, anche se motivata da forza maggiore.

A seguito della selezione verrà formata una graduatoria, sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, che potrà essere utilizzata per la copertura del posto previsto dal presente avviso, eventualmente anche mediante scorriamento.

### **Informazioni generali**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di non dar seguito alla presente procedura di mobilità volontaria esterna ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria oppure qualora ritenga che nessun candidato possieda la professionalità, le motivazioni e l'attitudine richieste per il posto da ricoprire, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa e/o diritto nei confronti dell'Ente.

L'effettivo trasferimento del candidato è in ogni caso subordinato, laddove necessario, all'eventuale rilascio del nullaosta all'assunzione da parte dell'Amministrazione di provenienza da rilasciarsi entro un termine compatibile con le esigenze del Comune.

Al dipendente trasferito per mobilità si applica – ai sensi dell'art 30 comma 2-quinquies del D.L.gs 165/2001 s.m.i. - il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dai contratti collettivi vigenti nel Comparto Funzioni Locali.

Il presente avviso è consultabile sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Pratomagno [www.unionepratomagno.it](http://www.unionepratomagno.it) e sul sito del Comune di Castelfranco Piandiscò [www.comune.castelfranco-piandisco.ar.it](http://www.comune.castelfranco-piandisco.ar.it) nella sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione <https://www.inpa.gov.it>

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all’Ufficio Personale dell’Unione dei Comuni del Pratomagno a Loro Ciuffenna – via Perugia n.2/A - telefono 055-9170221, indirizzo email [segreteria@unionepratomagno.it](mailto:segreteria@unionepratomagno.it).

**Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali**

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura o comunque acquisiti dall’Ente, è finalizzato all’espletamento delle attività relative alla presente procedura di mobilità e all’eventuale assunzione.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 i Titolari del trattamento dei dati personali sono l’Unione dei Comuni del Pratomagno e il Comune di Castelfranco Piandiscò.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è reperibile sul sito istituzionale dell’ente procedente [www.unionepratomagno.it](http://www.unionepratomagno.it) e del Comune di Castelfranco [https://www.castelfrancopiandisco.it](http://https://www.castelfrancopiandisco.it)

L’Unione dei Comuni del Pratomagno e il Comune di Castelfranco Piandiscò tratteranno i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento selettivo e, successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I destinatari dei dati saranno tutti gli incaricati nella presente procedura. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con la partecipazione al presente avviso, il candidato acconsente a fornire la documentazione presentata, a chiunque abbia interesse legittimo alla richiesta, nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente sull’accesso agli atti.

Loro Ciuffenna, lì 21/03/2024

Il Responsabile del servizio GE.P.A.  
Cristina Noferi