COMUNE DI PISA

Tipo Atto : PROVVEDIMENTO DIRIGENTE	
N. Atto 1823	**del 27/11/2024**

Proponente : DD 04 Programmazione e controllo – Provveditorato – Economato – Aziende – Servizi assicurativi – Servizi istituzionali – Contratti

OGGETTO	**PROCEDURA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) D. LGS. 36/2023 PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER LA FORNITURA DI CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI ORIGINALI E RIGENERATI PER GLI UFFICI COMUNALI ANNI 2025 – 2027 – CPV 30192700-8 (CANCELLERIA) – 30197642-8 (CARTA PER FOTOCOPIE E CARTA XEROGRAFICA) 30125100-2 (CARTUCCE DI TONER) – 30125110-5 (TONER PER STAMPANTI LASER) – CIG: B26A818576 – AGGIUDICAZIONE**

Uffici Partecipati	
Economato Provveditorato Autoparco	

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 165 del 28/09/2023 è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale della Direzione "Programmazione e Controllo – Provveditorato – Economato – Aziende – Servizi Assicurativi – Servizi Istituzionali – Contratti", con decorrenza 01.10.2023 e fino al 30.09.2026, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione;

VISTE:
- la Deliberazione del C.C. n. 72 del 19.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- la Deliberazione della G.C. n. 349 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2024-2026;
- il Programma triennale per l'acquisto di beni e servizi 2024 - 2026, approvato con Deliberazione del C.C. n. 64 del 05.12.2023 e ss.mm.ii. quale parte integrante del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, che prevede al codice CUI F00341620508202400003 la stipula di un Accordo Quadro per la fornitura di cancelleria e consumabili;

CONSIDERATO che:
- con determinazione DD-04 n. 1084 del 05.07.2024 è stata indetta una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, da svolgersi sulla piattaforma telematica MePA, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 50, comma 4 e 108, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, per la conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura di cancelleria, carta, consumabili originali e rigenerati per gli uffici del Comune di Pisa per un periodo di 3 anni, oltre ad una eventuale opzione di proroga contrattuale, per un'ulteriore annualità;
- al fine di rispettare quanto stabilito dall'art. 49, comma 5 del D. Lgs. 36/2023 e dal "*Regolamento disciplinante e procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture ed i relativi contratti*" di questo Ente, è stata esperita sulla piattaforma telematica MePA una procedura di RdO Evoluta aperta a tutti gli operatori economici iscritti e già abilitati sulla piattaforma, o che si sono iscritti entro i termini di presentazione delle offerte, alle categorie merceologiche indicate in premessa e relative al presente appalto;
- la forma contrattuale prescelta, viste le caratteristiche del servizio richiesto, è quella dell'Accordo Quadro per l'individuazione di un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. 36/2023, cui affidare, per il triennio 2025 – 2027, oltre ad una eventuale opzione di proroga contrattuale, per un'ulteriore annualità, la fornitura di cancelleria, carta, consumabili originali e rigenerati per gli uffici del Comune di Pisa, e comunque fino al raggiungimento di un totale di ordinativi emessi pari all'importo presunto di € 200.000,00 (iva esclusa);
- tale importo corrisponde ad una mera previsione, che non implica la definizione a priori del quantum delle prestazioni che saranno richieste, che sarà determinato in base al numero delle forniture che saranno di tempo in tempo ordinate;

DATO ATTO che, vista l'impossibilità di definire a priori le effettive necessità di fornitura, nonché in ordine al perseguimento dell'economicità, intesa come somma di efficacia ed efficienza, si è ritenuto di standardizzare le richieste di fornitura ai beni elencati in dettaglio negli allegati "Riga unica Cancelleria" (All. D) e "Riga unica Consumabili" (All. E) alla Lettera d'invito allegata agli atti di gara che ne hanno costituito parti integranti e sostanziali;

CONSIDERATO che:

- sulla piattaforma MePA è stata indetta una procedura aperta, RDO Evoluta n. 4506923, cui hanno avuto accesso sia gli operatori iscritti alla piattaforma, che quelli inizialmente non iscritti, che abbiano ottenuto in corso di gara l'abilitazione;
- alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12:00 del giorno 13.08.2024, hanno presentato offerta i seguenti concorrenti:

#	Denominazione Concorrente	Forma di Partecipazione	Numero di Partecipazione	Data di Presentazione Offerta
1	TECNO OFFICE GLOBAL SRL	Singolo operatore economico	1605042	13/08/2024 11:40
2	CARTO COPY SERVICE	Singolo operatore economico	1596132	08/08/2024 20:04
3	MYO S.P.A.	Singolo operatore economico	1579289	05/08/2024 15:22
4	ERREBIAN	Singolo operatore economico	1545995	08/08/2024 12:57
5	PUNTOCOM DI PILANO PAOLO GIUSEPPE	Singolo operatore economico	1539984	08/08/2024 12:33

DATO ATTO che il RUP ha proceduto:

- all'apertura della busta amministrativa contenente la documentazione a carattere amministrativo inviata dai concorrenti sopra indicati;
- alla verifica della documentazione amministrativa presentata e alla successiva attivazione dell'istituto del "Soccorso Istruttorio", ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 36/2023, nei confronti di tutti i concorrenti partecipanti alla procedura;
- alla verifica dell'ulteriore documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici;

VISTO l'esito regolare e la completezza della documentazione amministrativa presentata dai cinque concorrenti, che sono stati ammessi alla fase successiva;

DATO ATTO che il RUP ha proceduto:

- all'apertura della busta economica, contenente le offerte economiche presentate dai concorrenti partecipanti alla sopra richiamata procedura;
- all'esame delle offerte economiche che sono state presentate con la compilazione dei file Riga unica Cancelleria (All. D) e Riga unica Consumabili (All. E), allegati alla RdO, presentati dai concorrenti come richiesto dalla Lettera d'invito, allegata agli atti di gara, dalle quali emergono i singoli prezzi unitari offerti per ogni prodotto oggetto dell'Accordo Quadro, che non saranno modificabili per l'intera durata contrattuale;
- a rilevare per i concorrenti Carto Copy Srl, Tecno Office Global Srl e Puntocom di Piano Paolo Giuseppe, nella compilazione dei file Riga unica Cancelleria (All. D) e Riga unica Consumabili (All. E) presentati dagli stessi, il mancato rispetto dell'art. 14.3 della Lettera di invito, allegata agli atti di gara;
- terminata la valutazione delle offerte economiche presentate, all'esclusione dalla procedura dei concorrenti Carto Copy Srl, Tecno Office Global Srl e Puntocom di Piano Paolo Giuseppe per le motivazioni sopra esposte;

CONSIDERATO che al termine dell'esame delle offerte economiche, la graduatoria provvisoria risulta essere la seguente:

Fornitore	Riga Unica Cancelleria	Riga Unica Consumabili	Valore complessivo offerto	Firma digitale	Esito verifica	Motivo dell'esclusione
Errebian Spa	45.888,53 €	42.588,61 €	88.477,14 €	Fernando Rese	Ammesso	
Myo Spa	46.581,00 €	51.542,89 €	98.123,89 €	Mazzocchi Giovanni	Ammesso	
Carto Copy Srl	63.966,18 €	59.639,13 €	123.605,31 €	Tinello Maria Luisa	Escluso	Mancato rispetto art. 14.3 della Lettera di invito
Tecno Office Global Srl	78.696,72 €	50.479,90 €	129.176,62 €	Tofone Roberta	Escluso	Mancato rispetto art. 14.3 della Lettera di invito
Puntocom di Pilano Paolo Giuseppe	87.660,00 €	70.481,00 €	158.141,00 €	Paolo Giuseppe Pilano	Escluso	Mancato rispetto art. 14.3 della Lettera di invito

DATO ATTO che:

- sulla base del prezzo complessivo offerto pari ad € 88.477,14, è risultato primo in graduatoria provvisoria il concorrente Errebian Spa con un ribasso del 55,76%;
- come richiesto dalla "Lettera di invito", allegata agli atti di gara, l'offerta economica del concorrente Errebian Spa è stata presentata con la compilazione dei file "Riga unica Cancelleria" (All. D) e "Riga unica Consumabili" (All. E), allegati alla RdO, dai quali emergono i singoli prezzi unitari offerti per ogni prodotto oggetto dell'Accordo Quadro, che non saranno modificabili per l'intera durata contrattuale; si dà atto che il concorrente Errebian Spa ha presentato offerta al ribasso per tutti i prodotti elencati;

CONSIDERATO che:
- ai fini dell'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse in conformità all'art. 110 comma 1 del D. Lgs n. 36/23, per la procedura in oggetto non operano automatismi predefiniti;
- ai sensi dell'art. 16 della "Lettera di invito", la Stazione Appaltante si è riservata comunque la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa;
- il RUP ha ritenuto di attivare la verifica dell'anomalia dell'offerta, procedendo alla verifica della prima migliore offerta;

DATO ATTO che:
- il RUP ha proceduto ad attivare la verifica dell'anomalia dell'offerta, inviando comunicazione scritta al concorrente Errebian Spa fissando un termine per la presentazione delle relative giustificazioni;
- il concorrente suddetto ha provveduto a presentare, nei termini prescritti, le relative giustificazioni;

CONSIDERATO che il RUP:
- analizzando puntualmente le giustificazioni fornite dal sopra citato concorrente, ha ritenuto le spiegazioni fornite utili a dimostrare la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità dell'offerta presentata;
- ritenendo congrua l'offerta presentata dal concorrente Errebian Spa, ha proceduto alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale, ai sensi degli art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e previsti dall'art. 9 della "*Lettera di invito*" allegata agli atti di gara;

DATO ATTO che il RUP:
- ha terminato i controlli relativi alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dall'art. 9 della "Lettera di invito", allegata agli atti di gara, a mezzo del fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) e dell'integrazione relativa al Casellario giudiziale integrale di tutti i soggetti previsi dalla normativa, e che gli stessi hanno avuto esito negativo non essendo emerso alcun motivo di esclusione nei confronti del concorrente Errebian Spa, che ha offerto il maggior ribasso percentuale.

CONSIDERATO inoltre che il concorrente Errebian Spa ha presentato:
- la documentazione tecnica richiesta in merito ai consumabili (toner, cartucce, fotoconduttori etc.), di cui alla "Riga unica Consumabili" (All. E), dimostrando la loro conformità ai "Criteri Ambientali Minimi" previsti dal D.M. del Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 17 Ottobre 2019;
- la scheda tecnica richiesta in merito alla carta multiuso per ogni tipo di stampante/fotocopiatrice, dimostrando il possesso dell'etichetta "Ecolabel europeo", requisito che soddisfa la conformità della stessa ai "Criteri Ambientali Minimi" fissati per

l'acquisto della carta in risme dal D.M. del Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 4 Aprile 2013

DATO ATTO che:
- è rispettato il criterio dell'acquisto di almeno il 30% di consumabili rigenerati conformemente a quanto previsto dai "Criteri Ambientali Minimi" di cui al D.M. del Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 17 Ottobre 2019;

DATO ATTO che:
- la ditta Errebian Spa ha presentato la garanzia definitiva, secondo quanto stabilito dall'art. 18 della "Lettera di invito" e dall'art. 10 del" Capitolato speciale d'appalto", nella misura del 5% rispetto all'importo contrattuale di € 200.000,00, ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. 36/2023, tramite emissione di polizza fidejussoria n. C00004218 emessa da Global Assistance Spa, partita iva 10086540159;

PRESO ATTO che:
- il servizio in oggetto non è acquisibile tramite le convenzioni quadro della Consip S.p.A., né tramite la centrale regionale di committenza;
- nella presente procedura non esistono rischi d'interferenza, per cui non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione del Rischio di Interferenza (DUVRI) di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008;
- per la presente procedura è stato acquisito il codice CIG: B26A818576;

VISTO lo schema di contratto, allegato 3) al presente atto e richiamato integralmente quanto indicato nel Capitolato speciale d'appalto, allegato 2) alla determinazione DD-04 n. 1084 del 05.07.2024;

DATO ATTO che i prodotti oggetto dell'Accordo Quadro ed i relativi prezzi unitari, al netto di iva, che non potranno essere modificati per l'intera durata contrattuale, sono quelli elencati nei seguenti allegati:
- Riga unica Cancelleria (all. 1);
- Riga unica Consumabili (all. 2);

CONSIDERATO che la procedura individuata risulta coerente con i principi di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D. Lgs. 36/2023;

RICHIAMATA integralmente la determinazione DD-04 n. 1084 del 05.07.2024 con cui è stata indetta la procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, da svolgersi sulla piattaforma telematica MePA, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 50, comma 4 e 108, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, per la conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura di cancelleria, carta, consumabili originali e rigenerati per gli uffici del Comune di Pisa per un periodo di 3 anni, oltre ad una eventuale opzione di proroga contrattuale, per un'ulteriore annualità;

VISTI:
- il D. Lgs. 267/2000, T.U. delle norme sull'ordinamento degli enti locali;
- il D. Lgs. 118/2011, con particolare riferimento all'allegato 4/2 ("Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria");

DATO ATTO che il responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 è la Dott.ssa Eleonora Responsabile Elevata Qualificazione Servizi Assicurativi – Economato – Provveditorato – Autoparco;

VISTA la dichiarazione (prot. 139497 del 26.11.2024), conservata agli atti d'ufficio, con cui la Dr.ssa Eleonora Bottai, in qualità di RUP, ha attestato:

- il rispetto dell'art. 15 e dell'allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023, in materia di nomina, ruolo e funzioni del RUP;
- il rispetto, altresì, dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, coordinato con l'art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., in materia di conflitto d'interessi;
- più in genere, di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato col presente Atto, in condizione di incompatibilità o conflitto d'interessi, neanche potenziale, in base alla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- l'assenza a suo carico di condanne e procedimenti penali, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001;
- di agire nel pieno rispetto del "Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pisa", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 20.06.2024, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente - Atti Generali" del sito istituzionale del Comune di Pisa;

RICHIAMATI integralmente:

- il "*Verbale di verifica documentazione amministrativa e offerte economiche*" a firma del RUP prot. n. 117285 del 02.10.2024;
- il "*Verbale di verifica di congruità dell'offerta anormalmente bassa*" a firma del RUP prot. n. 121896 del 14.10.2024;
- il "*Verbale proposta di aggiudicazione*" a firma del RUP prot. n. 135749 del 18.11.2024;

VISTA la proposta di aggiudicazione della procedura in oggetto, formulata dal RUP nel relativo verbale acquisito al protocollo con n. 135749 del 18.11.2024, all'impresa Errebian S.p.a., con sede in Via dell'Informatica, 8 Loc. S. Palomba– 00071 Pomezia (Roma) – Codice Fiscale 08397890586 e Partita Iva 02044501001, per un valore complessivo offerto pari ad € 88.477,14 (Riga unica Cancelleria € 45.888,53 + Riga unica Consumabili € 42.588,61) oltre IVA che risulta essere il minor prezzo offerto con un ribasso percentuale pari al 55,76%;

RITENUTA la stessa proposta di aggiudicazione meritevole di approvazione;

ACCERTATE la regolarità delle operazioni e la legittimità degli atti della procedura;

RITENUTO dunque opportuno disporre, sulla base delle risultanze sopra indicate, l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro in oggetto, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D. Lgs. 36/2023, alla ditta Errebian Spa, con sede legale in Pomezia (RM), Via dell'Informatica, 8 Loc. S. Palomba, codice fiscale 08397890586 partita iva: 02044501001;

DATO ATTO, con riferimento al presente atto, della regolarità amministrativa e contabile e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

ATTESTATO, altresì, che in capo al sottoscritto Dirigente, nulla osta all'adozione del presente atto e agli adempimenti connessi e conseguenti;

DETERMINA

1. di recepire quanto richiamato in premessa quale parte integrante del presente atto;
2. di procedere, a seguito dell'esperimento di RdO evoluta aperta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, alla ditta Errebian Spa, con sede legale in Pomezia (RM), Via dell'Informatica, 8 Località S. Palomba, codice fiscale 08397890586 partita iva: 02044501001, dell'Accordo Quadro per la fornitura di cancelleria, carta, consumabili originali e rigenerati per gli uffici del Comune di Pisa, per il triennio 2025 – 2027, oltre ad una eventuale opzione di proroga contrattuale, per un'ulteriore annualità, alle condizioni economiche offerte dalla ditta e indicate in premessa;
3. di dare atto che la durata dell'Accordo Quadro è di anni tre, oltre ad una eventuale opzione di proroga contrattuale, per un'ulteriore annualità, con decorrenza presunta dalla data di cessazione dell'attuale Accordo Quadro o, se successiva, dalla data della stipula contrattuale e, comunque, fino all'esaurimento dell'importo massimo di fornitura fissato in € 200.000,00 al netto di iva comprensivo della consegna dei beni e di ogni altro eventuale onere;
4. di dare atto che l'Accordo Quadro, avendo mero contenuto normativo rispetto alle condizioni di successive ed eventuali ordinazioni prestazionali, non richiede l'assunzione di impegni di spesa, fermo restando che i competenti capitoli del PEG 2024-2026 presentano idonea disponibilità finanziaria per la copertura delle spese inerenti l'Accordo Quadro medesimo
5. di dare atto dell'elenco dei prodotti e dei relativi prezzi unitari offerti dalla ditta, di cui agli allegati "Riga unica Cancelleria" (allegato 1) e "Riga unica Consumabili" (allegato 2) nonché di approvare la bozza di contratto, allegato 3), parti integranti al presente atto,
6. di richiamare integralmente quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto, allegato 2) alla determinazione DD-04 n. 1084 del 05.07.2024;
7. di dare atto che la fornitura riguarda beni per i quali non è attiva alcuna convenzione Consip;
8. di dare atto che, per la presente procedura, è stato acquisito il codice CIG: B26A818576;
9. di dare atto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dell'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che:
    a) il fine che con il contratto si intende perseguire ed il relativo oggetto sono quelli specificati in premessa narrativa;
    b) l'importo del contratto ammonta ad € 200.000 oltre Iva 22% pari ad € 244.000,00 Iva inclusa;
    c) la forma del contratto è quella prevista dall'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;
    d) la modalità di scelta del contraente è la procedura negoziata senza bando per le ragioni esplicitate in premessa narrativa che si intendono espressamente richiamate;
    e) clausola essenziale è l'assunzione da parte dell'appaltatore degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010;
10. di incaricare il Responsabile Unico del Progetto degli adempimenti conseguenti al presente atto;
11. di pubblicare la presente determinazione nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara" del sito istituzionale dell'Ente nonché all'Albo pretorio.

Il Dirigente
Dott. Luca Leone

Documento firmato digitalmente da

LUCA LEONE / ArubaPEC S.p.A.