

SCHEMA BANDO CONTRIBUTI ORDINARI PER N. 2 AREE TEMATICHE TUTELA ANIMALI E AMBIENTALI: AMBITO A) EDUCAZIONE AMBIENTALE; AMBITO B) SENSIBILIZZAZIONE SU ADOZIONI CANINE DAL CANILE COMUNALE.

1. PREMESSE

L'Amministrazione comunale è interessata a sostenere progetti nei seguenti ambiti:

Ambito A) Educazione ambientale: incontri, eventi, attività, laboratori di educazione e sensibilizzazione ambientale aperti alla cittadinanza, con particolare riferimento anche ad azioni di raccolta straordinaria dei rifiuti, raccolta differenziata e riuso dei materiali, con il coinvolgimento di più fasce di età, a partire dalla scuola dell'infanzia, finalizzati a diffondere comportamenti corretti e responsabili per il conferimento dei rifiuti al fine di favorire nei cittadini la consapevolezza del ruolo fondamentale che ciascuno svolge per la tutela ambientale partendo dai comportamenti quotidiani di conferimento dei rifiuti.

Ambito B) Adozioni canine: sensibilizzazione della cittadinanza verso il tema delle adozioni di cani in particolare quelli ospitati presso il canile intercomunale "Soffio di vento". I progetti possono includere incontri aperti alla cittadinanza, eventi, attività, realizzazione di brevi video amatoriali da utilizzare sui social come messaggi di incentivazione alle adozioni, l'organizzazione di una specifica festa presso la struttura stessa (in accordo e in collaborazione con il gestore della struttura) così come laboratori da proporre in più punti della città affrontando il tema delle adozioni e tematiche connesse.

2. FINALITA' DEL BANDO

Il presente bando è finalizzato alla presentazione all'Amministrazione comunale di proposte nei due **ambiti di interesse** sopra individuati.

Le azioni proposte nei progetti dovranno essere svolte entro e non oltre il 31 dicembre 2024.

3. CHI PUO' PRESENTARE LE IDEE, PROPOSTE E PROGETTI

Possono usufruire dei contributi i soggetti elencati all'art. 5 del vigente "Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici" aventi:

- a. sede nel Comune di Pisa o che svolgano la loro attività nel territorio del Comune di Pisa
- b. un obiettivo indicato nello Statuto riconducibile alla salvaguardia, la protezione e la tutela della natura, degli animali e del patrimonio ambientale in generale;

4. IMPORTI ASSEGNATI

L'importo massimo disponibile del contributo messo a disposizione dalla A.C. è di euro 3.880,00 ripartiti al 50 % tra i due diversi ambiti (ossia per ogni ambito l'importo a disposizione è di euro 1.940,00). Nel caso in cui a uno dei due ambiti di interesse non partecipi alcun interessato, l'importo corrispondente verrà destinato all'altro ambito e ripartito in proporzione tra i partecipanti.

L'importo assegnato sarà al massimo l'importo di **co-finanziamento** massimo richiesto da ciascun partecipante, come indicato nella domanda di partecipazione.

5. MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLE PROPOSTE E DEI PROGETTI

Dato il breve lasso di tempo che intercorre tra la presentazione della domanda e la fine dell'anno, le proposte dovranno essere effettuate in modo **modulare**, ossia dovranno prevedere un progetto composto dalla sommatoria di più moduli, intesi o come attività ripetibili o come attività complesse ma indipendenti, così che l'importo del contributo ottenuto possa consentire in ogni caso lo svolgimento di parte o di tutto il progetto, in proporzione al co-finanziamento assegnato. Ad esempio, un progetto di educazione ambientale può essere inteso come la sommatoria di tre momenti diversi ma indipendenti (es: una raccolta straordinaria di rifiuti, un banchetto di sensibilizzazione, la

distribuzione di materiale didattico) oppure il ripetersi di tre banchetti di sensibilizzazione in tempi diversi. Il progetto dovrà indicare il minimo della proposta realizzabile indipendentemente dall'importo ricevuto, e il massimo realizzabile (vedi Scheda A e B).

La domanda, pena esclusione, dovrà essere predisposta secondo il modello di cui alla Scheda A "Modello di domanda" con marca da bollo da € 16,00 se dovuta, debitamente compilato in ogni sua parte, datato e firmato in originale dal legale rappresentante.

La domanda, pena la non ammissibilità, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto che ha presentato domanda di contributo;
- statuto e/o atto costitutivo (se non già in possesso, nella sua ultima versione, dall'Ente);
- curriculum del soggetto proponente (associazione, fondazione, ecc.);
- scheda B "Scheda Progettuale" che illustri i contenuti, le caratteristiche e le modalità organizzative del progetto, in uno dei settori indicati in premessa, per il quale si richiede il contributo;

6. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte e i progetti presentati entro i termini stabiliti dal presente bando saranno valutati, ai sensi dell'art. 5 del vigente "Regolamento per la concessione di contributi patrocini e altri benefici economici" dal responsabile della struttura competente sulla base dei criteri indicati all'art. 7 del medesimo Regolamento e dei criteri pubblicati nel bando.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI, DELLE PROPOSTE E DELLE IDEE

Il responsabile, nello svolgimento delle sue attività qualificate come attività amministrativa anche di natura discrezionale, assegnerà a ciascun progetto i punteggi come riportato nella seguente tabella analitica:

Giudizio	Indici valutativi	Punteggio
Affidabilità del proponente 1 – obbligatorio per A e B	Il proponente indica e/o allega documentazione a supporto della propria identità, radicamento sul territorio, storia, sito web, profilo FB, rassegna stampa.	Max punti 5 0: insufficiente 1: sufficiente 2: discreto Da 3 a 4 incluso: molto buono 5: ottimo
Affidabilità del proponente 2 – obbligatorio per A e B	Il proponente indica il numero di soci attivi registrati al 30/06/2024.	Max punti 4 1: da 1 a 5 soci: 2: da 6 a 10 soci 3: da 11 a 15 soci 4: 16 e oltre soci
Affidabilità del proponente 3 – solo A	Il proponente presenta l'elenco di precedenti progetti, eventi, iniziative realizzati nel corso degli ultimi tre	Max punti 4 0: nessun progetto 1: 1 progetto

	anni sul tema dell'educazione ambientale con particolare riferimento ad azioni di raccolta straordinaria dei rifiuti, raccolta differenziata e riuso dei materiali svolti nel comune di Pisa.	2: da 2 a 4 progetti 3: da 5 a 6 progetti 4: da 7 e oltre progetti
Affidabilità del proponente 3 – solo B	Il proponente indica il numero di adozioni canine che ha reso possibile negli ultimi 3 anni attraverso lo svolgimento di attività di sensibilizzazione e di promozione (dal 01/01/2021), indicando in modo chiaro l'area geografica di provenienza dei cani, l'area geografica degli adottanti, il numero di adozioni suddivise per anno e il numero di eventuali restituzioni. In generale il proponente presenta documentazione circa l'esperienza che detiene sul tema delle adozioni di cani da canile, anche attraverso la precedente realizzazione di progetti, iniziative ed eventi organizzati negli ultimi tre anni.	Max punti 4 0: nessun progetto o dati illeggibili o carenti 1: dati leggibili con adozioni annuali tra 2 e 4 2: dati ben leggibili e ordinati con adozioni complessive tra 5 e 10 3: dati ben leggibili e ordinati con adozioni complessive tra 11 e 15 4: con adozioni complessive oltre 15
Esperienza - solo A	Il proponente indica se nei progetti, iniziative, attività ed eventi effettuati al punto precedente (solo per A) ha coinvolto classi di scuole pubbliche e/o private di ogni ordine e grado, e se sì il numero di classi coinvolte.	Max punti 3 SI: con classi da 1 a 10, 2 punti SI: con classi oltre 10: 3 punti NO: 0 punti
Esperienza – solo B	Il proponente indica se ha attualmente tra i soci iscritti almeno un volontario attivo presso il canile Soffio di vento.	Max punti 3 SI, attualmente socio attivo: 3 punti SI, socio non più attivo: 2 punti NO: 0 punti
Idea premiante Facoltativa per A e B	La proposta include una idea progettuale innovativa rispetto alle aspettative del bando	Max punti 4 0: NO 4: SI

Coerenza e Modularità obbligatorio per A e B	Verrà valutata la capacità di produrre un progetto rispondente alle indicazioni date dall'Amministrazione e contenute nel bando, esclusivamente sui temi indicati e presentato in modo chiaramente modulare come richiesto	Max punti 10 Ottimo: 10 Buono: 8 Sufficiente: 6 Non sufficiente: da 5 a 0
Livello di coinvolgimento del territorio e accessibilità obbligatorio per A e B	Verrà valutata: -la capacità di coinvolgimento della cittadinanza: (es. numero partecipanti all'evento). -l'accessibilità delle iniziative da parte di un pubblico a ridotta mobilità.	Max punti 10 Ottimo: 5 Buono: 4 Sufficiente: 3 Non sufficiente: da 2 a 0 Ottimo: 5 Buono: 4 Sufficiente: 3 Non sufficiente: da 2 a 0
Assenza di altri contributi	Il soggetto non ha ricevuto dal Comune di Pisa nell'anno 2023 contributi per le medesime attività oggetto dell'ambito di interesse a cui partecipa.	Max punti 2 0: NO 2: SI

Totale punteggio massimo raggiungibile per A e per B: **42 punti**

Saranno ammesse a contributo le attività ed iniziative che nella valutazione abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a 18 punti. Si precisa, tuttavia, che il superamento della soglia suddetta, non necessariamente comporta il riconoscimento di contributo da parte dell'Amministrazione.

8. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo di cui al presente bando si concretizza esclusivamente in un'erogazione di denaro pari, al massimo, all'importo massimo richiesto. Per ciascuna tipologia di progetto (A e B) è redatta una graduatoria e saranno concessi i contributi in base alle richieste formulate nella domanda, fino ad esaurimento del budget a disposizione per ciascun ambito.

La distribuzione delle risorse avverrà sulla base del punteggio assegnato e del valore economico riconosciuto ad ogni punto. Il valore di ogni punto è calcolato dividendo il budget complessivo destinato al singolo ambito (A o B) per la somma dei punteggi assegnati ai relativi progetti.

Qualora al termine di tale assegnazione risultino importi residui, questi saranno ridistribuiti in ordine di graduatoria con le stesse modalità appena descritte, previo ricalcolo del valore di ogni punto in base all'ammontare del residuo. Tale operazione sarà ripetuta fino all'intero esaurimento del budget. Potrà essere concesso un contributo di importo minore rispetto alla richiesta presentata tenuto conto della programmazione delle attività, del punteggio assegnato o in relazione alle risorse a disposizione.

Nel caso in cui un soggetto abbia richiesto un importo moderato ma abbia ottenuto un alto punteggio, riceverà comunque solo il contributo richiesto e la differenza tra l'importo richiesto e quello spettante in base al solo punteggio verrà rimesso a disposizione dei restanti partecipanti.

L'ammontare del contributo concesso non può comunque superare la differenza tra le entrate e le uscite del programma di attività ammesso al contributo, e dovrà essere completamente rendicontato.

Nel caso in cui a uno dei due ambiti di interesse non partecipi alcun soggetto, l'importo corrispondente verrà destinato all'altro ambito e ripartito in proporzione tra i partecipanti fino ad esaurimento del budget complessivo (A+B) con i criteri di ripartizione sopra indicati, tranne nel caso in cui l'ammontare delle risorse disponibili sia comunque superiore alla somma delle richieste presentate.

9. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE E DEI PROGETTI

Le idee, le proposte e i progetti presentati sulla base del presente bando dovranno utilmente pervenire al Comune (nelle modalità espresse al punto che segue), entro 30 giorni incluso festivi dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto dirigenziale di approvazione, e comunque non oltre il termine perentorio **del 30/11/2024, ore 23.59.**

Le idee, le proposte ed i progetti presentati oltre tale termine, seppure in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti dal presente bando, non saranno comunque prese in considerazione dal Comune e, pertanto, non saranno oggetto di valutazione.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le proposte di idee e i progetti di cui al presente bando di concorso potranno essere presentati al Comune nei seguenti modi:

- Consegnati a mano in apposito plico ben chiuso e identificabile indirizzato a "Comune di Pisa, Direzione Ambiente, Bando contributi ordinari per progetti ambientali e tutela animale ambiti A e B" all'indirizzo dell'URP del Comune di Pisa, Lungarno G.Galilei, n. 43 (ingresso da Piazza XX Settembre);
- Spediti tramite A/R in apposito plico ben chiuso e identificabile indirizzato a "Comune di Pisa, Direzione Ambiente, Bando contributi ordinari per progetti ambientali e tutela animale ambiti A e B" all'indirizzo dell'URP del Comune di Pisa, Lungarno G.Galilei, n. 43 (ingresso da Piazza XX Settembre);
- spediti tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune comune.pisa@postacert.toscana.it;

11. CAUSE DI NON AMMISSIONE

Non saranno ammesse a valutazione le proposte pervenute dopo la scadenza del termine sopra indicato o consegnate in modo diverso da come sopra indicato oppure le domande prive anche di uno solo dei documenti richiesti.

12. CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione dei concorrenti per le seguenti motivazioni:

presentazione di una documentazione non conforme a quanto prescritto; realizzazione delle attività in un periodo diverso da quello previsto dal Bando; progettazione non inerente agli ambiti di intervento descritti.

Saranno esclusi inoltre dal finanziamento i soggetti che già beneficiano di contributi del Comune di Pisa (in qualsiasi forma) per le medesime attività oggetto del Bando.

13. SPESE NON AMMISSIBILI

Ai fini della concessione del contributo non sono ammesse le seguenti spese (art. 6, comma 10 del Regolamento dei contributi): a. prestazioni del beneficiario, di suoi dipendenti a qualsiasi titolo, di soci o aderenti b. spese per attrezzature a supporto dell'attività che viene svolta e che rimangono nella disponibilità del soggetto/i che ha presentato la domanda c. spese per utenze e per la manutenzione

ordinaria d. spese per contributi erogati a terzi e le quote associative a enti e associazioni e. costi quantificabili come controvalore economico figurato del lavoro volontario o delle dotazioni e servizi concessi a titolo gratuito (p.e. spazi per eventi, strumentazioni, etc.);

Possono essere rendicontate collaborazioni appositamente attivate per la realizzazione delle attività con esclusione dei soggetti sopra riportati (dipendenti, soci o aderenti).

14. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso. I contributi sono liquidati con provvedimento del responsabile della Direzione competente entro 90 giorni dalla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento dell'attività ammessa a contributo. A questo scopo, i soggetti beneficiari, entro 60 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa o dell'attività per cui si chiede il contributo a pena di decadenza dal contributo concesso, devono presentare alla struttura competente:

- una dichiarazione puntuale delle diverse attività del progetto, se realizzate o no. I beneficiari, richiamando testualmente le attività descritte al punto 1a - "Attività e tempi di realizzazione" della scheda progettuale (Scheda B), dovranno precisare: se l'attività è stata realizzata, quando, dove ed eventuali discostamenti rispetto al progetto; qualora dalla dichiarazione si evinca che alcuni obiettivi non sono stati raggiunti, il Comune si riserva di ridurre o revocare il contributo concesso;
- rendicontazione economica e "Scheda economica" (Scheda C) riassuntiva dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, dalla quale risulti la specifica destinazione del contributo, il calcolo delle entrate e le spese imputabili al progetto e il report della documentazione di rendicontazione;
- copia delle fatture quietanzate e dei documenti di spesa che dimostrino l'avvenuto pagamento delle spese, chiaramente riconducibili all'iniziativa stessa e alla Scheda C.
- copia dei documenti probatori dell'avvenuto di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi connessi al personale esterno e le prestazioni di terzi.

La mancata presentazione, entro il termine previsto o concordato, della documentazione di rendicontazione utile alla valutazione da parte del Comune comporta la decadenza dal contributo e l'impossibilità di ottenere contributi ordinari per l'anno successivo.

Nel caso in cui le iniziative ammesse a contributo siano completamente realizzate ma risulti una diminuzione dei costi previsti in fase di ammissione al contributo, il responsabile del servizio con proprio provvedimento riduce il contributo concesso.

L'erogazione del contributo è sospesa nel caso in cui il beneficiario risulti debitore del Comune, a qualsiasi titolo, fino a che il debito non sia saldato. E' fatta comunque salva la possibilità di compensare il debito con il beneficio concesso.

Ai fini di garantire il completo utilizzo delle risorse, nel caso in cui un'associazione risultata assegnataria di contributo non sia in grado di svolgere il progetto per motivi vari, **entro il 09/12/2024** dovrà comunicare ufficialmente per scritto all'ente la rinuncia al contributo assegnato o la richiesta di rimodulazione del minimo del contributo.

Termine e modifiche iniziative: pena la revoca del contributo, tutte le attività finanziate dal bando devono essere realizzate entro il 31 dicembre 2024 e non dovranno subire destinazione diversa dei fondi assegnati.

Decadenza del contributo: i beneficiari decadono dal diritto di assegnazione del contributo oltre a quanto indicato precedentemente: a) nel caso in cui l'attività programmata per cui è stato concesso il contributo non sia stata svolta o non sia stata svolta in tempo utile; b) in caso di modifica sostanziale del programma delle attività, delle iniziative o degli eventi per cui sia stato concesso il contributo. Nel caso in cui sia dichiarata la decadenza dal contributo ai sensi del presente articolo, il richiedente non potrà beneficiare di contributi per l'anno successivo (art. 12 del Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici).

Controlli: l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata dai richiedenti, ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione comunale verifica, attraverso opportuni controlli, lo stato di attuazione delle attività che usufruiscono degli istituti previsti dal presente avviso. In caso di accertate gravi inadempienze ovvero di utilizzazione dei contributi o degli altri benefici economici in modo non conforme alle finalità indicate nelle richieste, si procederà alla revoca degli stessi nonché al recupero delle somme già erogate.

15. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

In caso di discordanze o incoerenze tra quanto riportato nel presente bando ed il vigente "Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici", si intende prevalente quanto disposto nel Regolamento.

Il presente bando, unitamente agli allegati, può essere reperito sul sito web del Comune di Pisa all'Indirizzo: <http://www.comune.pisa.it> nella sezione "Avvisi" accessibile dalla home page;

sono allegati al presente bando, quali parti integranti e sostanziali:

Allegato 1 - Scheda A - Modello domanda di partecipazione

Scheda B - Scheda progettuale

Scheda C - Schema rendicontazione economica e istruzioni (da consegnare in fase di rendicontazione del progetto)

Ogni eventuale chiarimento può essere richiesto tramite mail al seguente indirizzo: a.norelli@comune.pisa.it

16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (Regolamento UE 2016/679 o GDPR) i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di bando. Tali dati saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici con logiche correlate alla finalità. Al presente bando si applica la disciplina prevista dal Regolamento per la concessioni di contributi, patrocinio e altri contributi economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.46 dell'11/10/2012. Il titolare del trattamento è il Comune di Pisa, con sede in Via degli Uffizi n. 1, nella persona del Sindaco in carica, email: info@comune.pisa.it; pec: comune.pisa@postacert.toscana.it, tel. 050 910111. Il Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è l'Avv. V. Malfatti - Funzionario presso l'Ufficio del Segretario Generale del Comune di Pisa, con sede in Pisa, Via degli Uffizi n. 1 mail: privacy@comune.pisa.it; pec: comune.pisa@postacert.toscana.it. Designato al trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.
